

Zadavatel: STATUTÁRNÍ MĚSTO KARLOVY VARY

se sídlem: Moskevská 21, 361 20 Karlovy Vary

IČ: 000254657

zastoupené: Ing. Janem Choulíkem, vedoucím odboru majetku města



odbor majetku města Magistrátu města Karlovy Vary

Moskevská 2035/21, 361 20 Karlovy Vary

tel. ústředna 35 3118 111, fax 35 32 229 13, e-mail: j.choulik@mmkv.cz,

Zadávací dokumentace

Zadavatel: Statutární město Karlovy Vary, odbor majetku města
Sídlo: Moskevská 2035/21, 361 20 Karlovy Vary
IČ: 00254657
zastoupené Ing. Janem Choulíkem, vedoucím odboru majetku města

(dále jen „zadavatel“)

Veřejná zakázka:

„Zateplení obvodových zdí budovy a oprava střešního pláště 2. Mateřské školy Karlovy Vary,
o. p. Truhlářská 11“

zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení
dle § 21 odst. 1 písm. f) za podmínek dle § 25 a ve znění § 38 zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“)

**Zadavatel vydává dle § 44 a násl. ZVZ v rámci výše uvedené veřejné zakázky
tuto zadávací dokumentaci:**

Zadavatel současně upozorňuje zájemce na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem, na které zadávací dokumentace odkazuje, neboť jsou obecně známé. Zájemce se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních norem, zejména zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

Obsah zadávací dokumentace na stavební práce dle § 44 odst. 3 písm. a) až j) a § 44 odst. 4 písm. a) a b) ZVZ:

1.	Základní údaje o zadavateli, zástupce zadavatele, dodatečné informace k ZD
2.	Bližší vymezení předmětu plnění veřejné zakázky
3.	Doba a místo plnění veřejné zakázky
4.	Termín konání prohlídky místa plnění
5.	Obchodní a platební podmínky
6.	Technické podmínky
7.	Projektová dokumentace stavby
8.	Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
9.	Požadavky na varianty nabídek, rozdělení předmětu veřejné zakázky na části, opční právo
10.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

11.	Podmínky, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu
12.	Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií
13.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
14.	Požadavky na prokázání splnění kvalifikace podle § 62 ZVZ
15.	Požadavek zadavatele na identifikaci subdodavatelů a na jejich omezení ve smyslu § 44 odst. 6 ZVZ
16.	Lhůta a místo pro podání nabídky
17.	Termín a místo otevírání obálek s nabídkami
18.	Zadávací lhůta
19.	Bankovní záruka
20.	Doručování prostřednictvím profilu zadavatele
21.	Závěrečné pokyny, doporučení a upozornění zadavatele

1. Základní údaje o zadavateli, zástupce zadavatele, dodatečné informace k ZD

1.1 Označení veřejného zadavatele: Statutární město Karlovy Vary

Sídlo zadavatele: Moskevská 2035/21, 361 20 Karlovy Vary
 Jednající: Ing. Petrem Kulhánkem, primátorem města
 Právní forma: obec (dle číselníku právních forem č. 801)
 IČ: 00254657
 DIČ: CZ 00254657
 Kontaktní osoba ve věcech organizačních:
 Mašanka Vít, tel. 353 118 225
 E-mail: v.masanka@mmkv.cz

Profil zadavatele: <http://www.softender.cz>

1.2 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

V dotazu musí být specifikována osoba tazatele s uvedením její obchodní firmy, sídla a IČ u právnické osoby, resp. jména, příjmení, data narození, bydliště, IČ a místa podnikání u fyzické osoby.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a současně jí uveřejní na profilu zadavatele.

Doručování písemností zadavateli se provádí, pokud to umožňuje povaha písemnosti, elektronicky prostřednictvím datové schránky, event. osobně prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), popř. prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu do podatelny zadavatele, a to na adresu: **Statutární město Karlovy Vary, Moskevská 2035/21, 361 20 Karlovy Vary** v pracovních dnech, v době: Po od 8:00-17:00 hod., Út od 8:00-15:30 hod., St od 8:00-17:00 hod., Čt od 8:00-15:30 hod., Pá od 8:00-15:00 hod. Dotazy mohou být zasílány též prostřednictvím elektronické pošty na adresu v.masanka@mmkv.cz k rukám Víta Mašanky, technika odboru majetku města.

Zadavatel v souladu s **§ 149 odst. 4 ZVZ** požaduje, aby jakékoliv datové zprávy zasílané zadavateli, resp. zástupci zadavatele elektronickými prostředky byly opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu či elektronickou značkou založenou na kvalifikovaném systémovém certifikátu.

Lhůta pro doručení žádosti o poskytnutí dodatečných informací končí dne 06. 09. 2012

2. Blíže vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení stavby označené jako „Zateplení obvodových zdí budovy a oprava střešního pláště 2. Mateřské školy Karlovy Vary, o. p. Truhlářská 11“

Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení všech činností, prací a dodávek obsažených v projektové dokumentaci a ve výkazu výměr, které tvoří přílohy této zadávací dokumentace. Předmětem veřejné zakázky jsou rovněž činnosti, práce a dodávky, které nejsou v těchto dokumentech obsaženy, ale o kterých uchazeč věděl, nebo podle svých odborných znalostí vědět měl a/nebo mohl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení díla dané povahy třeba a dále, které jsou s řádným provedením díla nutně spojeny a vyplývají ze standardní praxe realizace děl analogického charakteru.

Veřejná zakázka zahrnuje provedení, dodání a zajištění všech činností, prací, služeb, věcí a dodávek, nutných k realizaci díla, a to zejména:

- a) zajištění kompletní inženýrské činnosti a projektu organizace výstavby včetně jeho projednání s Magistrátem města Karlovy Vary – odborem majetku města (kromě technického dozoru investora); a
- b) zajištění nebo provedení řádné revize projektu a zpracování písemného harmonogramu realizace díla; a
- c) provedení řádné dodávky stavby, která sestává ze stavebních objektů, souborů, profesí, či kapitol a z dalších náležitostí v rozsahu dle zadávací dokumentace.
- d) zajištění zařízení staveniště, a to podle potřeby na řádné provedení díla v souladu s projektovou dokumentací, včetně jeho údržby, odstranění a likvidace; a
- e) provedení či zajištění kompletní dopravy všech věcí (zařízení), ze kterých se dílo skládá a jiných věcí na místo provádění díla, popř. z místa provádění díla, vnitrostaveništní dopravy a manipulaci; a
- f) provedení kompletní montáže všech věcí (zařízení), ze kterých se dílo skládá; a
- g) zabezpečení řádné ostrahy díla a předaného staveniště, úschova a skladování všech věcí předaných zhotoviteli nebo zhotovitelem opatřených v souvislosti s prováděním díla, a to v době od převzetí staveniště, resp. od data předání takových věcí zhotoviteli, a to podle skutečnosti, která nastane dříve, až do data řádného provedení díla; a
- h) organizace a provedení úspěšných individuálních zkoušek díla (zejména provozních zkoušek technického zařízení, výchozí revize elektrického zařízení a dalších potřebných zkoušek) a provádění a obstarávání potřebných revizí a měření prokazujících kvalitu funkčnost díla nebo jeho jednotlivých částí a zařízení s ohledem na nezávadnost ve vztahu k životnímu prostředí (hluk, vibrace, emise apod.); a
- i) organizace a provedení úspěšné komplexní funkční zkoušky díla za účelem prokázání jeho kvality a stanovených parametrů a uvedení díla do provozu; a
- j) provedení závěrečného úklidu místa provedení díla; a
- k) provedení opatření při realizaci díla vyplývajících z umístění a návaznosti díla a zohledňující tyto skutečnosti:
 - komunikace a plochy v okolí místa provádění díla nelze využít jako skládky materiálu; a
 - prostor místa provádění díla nelze bez dalšího opatření a předchozího písemného souhlasu zadavatele využít k umístění sociálního a hygienického zařízení zhotovitele; a
 - zhotovitel provede i jiná opatření související s výstavbou, resp. provedením díla; a
- l) Dokumentace skutečného provedení díla bude provedena ve třech vyhotoveních podle následujících zásad:
 - do projektové dokumentace pro provedení „stavby“ budou zřetelně vyznačeny všechny změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení díla,
 - ty části projektu pro provedení stavby, u kterých nedošlo k žádným změnám, budou označeny nápisem „beze změn“,

- každý výkres dokumentace o skutečném provedení stavby bude opatřen jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, jejím podpisem a razítkem zhotovitele,
 - u výkresů, obsahujících změnu proti projektové dokumentaci pro provedení stavby, bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s odpovědnou osobou zadavatele a její souhlasné stanovisko; a
- m) dodání veškerých bezpečnostních tabulek, tabulek pro označování prostor apod.; a
- n) obstarání, umístění a udržování informační tabule v počtu 1 ks, o velikosti cca 1,5 x 1 m dle předané předlohy s údaji o stavbě, o účastnících výstavby a o osobách zhotovitele zodpovědných za provádění; a
- o) provedení zaškolení pracovníků zadavatele či třetích osob k užívání díla a všech jeho částí; a
- p) zhotovení a předání dokumentace pro provoz, údržbu a opravy provedeného díla (zejména podkladů pro zpracování provozních řádů a provozních předpisů, režimů údržby a preventivních prohlídek nejpozději v době dodání díla), součástí této provozní dokumentace bude i časový harmonogram běhu jednotlivých záručních lhůt; provozní dokumentace bude předána ve dvou vyhotoveních a to v jednom vyhotovení s originálními listinami a v jednom vyhotovení s kopiemi; a
- r) smluvní zajištění potřebného zdroje vody, elektrické energie, dalších energií a služeb nutných pro provádění díla, včetně úhrady poplatků a nákladů za tyto zdroje; a
- s) zajištění uložení stavební sutě a ekologická likvidace stavebních odpadů a doložení dokladů o této likvidaci, včetně úhrady poplatků za toto uložení, likvidaci a dopravu; a
- t) uvedení pozemků a komunikací případně dotčených výstavbou do původního stavu, nebo do stavu dle podmínek stavebního povolení, úklid prostor dotčených výstavbou současně s dokončením díla.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 3,4 mil. Kč bez DPH

Druh veřejné zakázky: podlimitní veřejná zakázka na stavební práce

Kód hlavního předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:

45214100 - 1 - Stavební úpravy budov mateřských škol

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 3.1** Termín předání staveniště: do 3 kalendářních dnů ode dne uzavření smlouvy o dílo
- Termín zahájení plnění: ihned po předání staveniště
- Termín dokončení díla: max. do 7 měsíců ode dne uzavření smlouvy o dílo
- Uchazeč v nabídce předloží harmonogram realizace díla, který bude zpracován minimálně po kalendářních týdnech.
- 3.2** Místo plnění veřejné zakázky: objekt mateřské školy v k.ú. Stará Role, na p.p.č. 1213, v ulici Truhlářské 11/690

4. Termín konání prohlídky místa plnění

Termín konání prohlídky místa plnění je uveden v bodě 4 Výzvy více zájemcům k podání nabídek v rámci zjednodušeného podlimitního řízení na tuto veřejnou zakázku.

5. Obchodní a platební podmínky

Uchazeč je povinen respektovat obchodní a platební podmínky uvedené ve Vzorové smlouvě o dílo, která tvoří přílohu č. 3 této ZD.

Veškeré obchodní a platební podmínky jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a uchazeči tak mohou ve svém návrhu smlouvy nabídnout zadavateli obchodní a platební podmínky výhodnější.

Pokud uchazeč nebude respektovat shora uvedené obchodní a platební podmínky a do svého návrhu smlouvy zařadí obchodní a platební podmínky méně výhodné (např. nedodrží stanovené minimální, popř. maximální hodnoty), popř. některou z obchodních či platebních podmínek do svého návrhu smlouvy vůbec neuvede nebo doplní shora uvedené obchodní a platební podmínky o ustanovení jakkoliv zhoršující postavení zadavatele, posoudí toto jednání zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného uchazeče ze zadávacího řízení.

6. Technické podmínky

Technickými podmínkami se rozumí souhrn všech technických popisů, které vymezují požadované technické charakteristiky a požadavky na stavební práce, a současně dodávky a služby související s těmito stavebními pracemi, jejichž prostřednictvím je předmět veřejné zakázky na stavební práce popsán jednoznačně a objektivně způsobem vyjadřujícím účel použití zamýšlený zadavatelem.

Technické podmínky plnění předmětu veřejné zakázky jsou vymezeny vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích stavby, v platném znění.

7. Projektová dokumentace stavby

Projektová dokumentace pro zadání stavby (DZS) je přílohou č. 1 této ZD.

8. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr tvoří přílohu č. 2 této ZD, a to v listinné i elektronické podobě.

9. Požadavky na varianty nabídek, rozdělení předmětu veřejné zakázky na části, opční právo

9.1 Varianty nabídek: zadavatel nepřipouští variantní řešení.

9.2 Rozdělení předmětu veřejné zakázky: zadavatel nestanovuje žádné podmínky pro rozdělení předmětu veřejné zakázky na části.

9.3 Opční právo: zadavatel si nevyhrazuje opční právo.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách (Kč). Nabídková cena bude stanovena součtem oceněných položek uvedených v Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, který tvoří přílohu č. 2 této ZD.

Celkovou nabídkovou cenu v členění: celková cena bez DPH, DPH a celková cena s DPH uvede uchazeč v návrhu smlouvy o dílo a dále v krycím listě nabídky. Uchazeč je povinen jako přílohu návrhu smlouvy o dílo předložit ve své nabídce oceněný položkový rozpočet.

Celková cena uvedená v nabídce bude považována za definitivní a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy bude nabídková cena stanovena jako cena nejvýše přípustná po celou dobu realizace díla.

11. Podmínky, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu

Zadavatel ve vztahu k požadovanému plnění předmětu veřejné zakázky uvedenému v podmínkách zadávacího řízení nepřipouští překročení nabídkové ceny a jakékoliv více náklady oproti předložené nabídkové ceně jsou nepřipustné. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti s případnými méněpracemi a vícepracemi způsobem, který bude plně v souladu s **§ 23 odst. 7 písm. a) ZVZ a § 549 obchodního zákoníku**, avšak za předchozího postupu dodavatele dle **§ 551 nebo § 552 obchodního zákoníku** a dále v souvislosti se změnou sazby DPH. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

12. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle **§ 78 odst. 1 písm. b) ZVZ - nejnižší nabídková cena bez DPH.** (Zadavatel je plátcem daně z přidané hodnoty.)

Nabídky budou hodnoceny podle výše nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty a zadavatel rozhodne dle **§ 81 odst. 1 písm. b) ZVZ** o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

13. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Každá podaná nabídka uchazeče by měla mít níže stanovenou strukturu (viz body A-M). Nabídka uchazeče musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat překlepy, přepisy, škrty či jiné úpravy, nabídka bude zpracována v **1** vyhotovení, v českém jazyce a na bílém papíru formátu A4. Nabídka musí mít jednotlivě očíslované strany zabezpečené proti manipulaci, tj. provázané šňůrkou s přelepením volných konců a opatřené na přelepu razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za zájemce. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy (fotografie, grafy, novinové články a další materiály), pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou zájemce v části „M“; jednotlivé přílohy budou postupně číslovány a jednotlivé stránky příloh budou rovněž očíslovány v návaznosti na číselnou řadu vlastní nabídky.

Nabídka bude doručena v zalepené obálce, označené nadpisem:

„NABÍDKA – „Zateplení obvodových zdí budovy a oprava střešního pláště 2. Mateřské školy Karlovy Vary, o. p. Truhlářská 11“- NEOTVÍRAT

Na obálce bude dále uvedena adresa dodavatele, na níž je možné zaslat oznámení dle § 71 odst. 6 ZVZ.

Požadovaná struktura nabídky:

Pro přehledné posouzení a hodnocení nabídek zadavatel požaduje předložit nabídky v tomto jednotném členění:

- A.** Krycí list nabídky dle přílohy č. 4 této ZD.
- B.** Druhý list nabídky - obsah nabídky s uvedením názvů kapitol, stran a počet příloh a údaj o celkovém počtu stran předložené nabídky.
- C.** Určení jedné kontaktní osoby uchazeče (a to i v případě nabídky podané více dodavateli společně) pro veškerou komunikaci se zadavatelem, včetně telefonického, faxového a e-mailového spojení a adresu k doručování písemností.
- D.** Doklady o prokázání kvalifikačních předpokladů uchazečů, včetně dokladů prokazujících splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele nebo v rámci společné nabídky.
- E.** Prostá kopie smlouvy dle **§ 51 odst. 6 ZVZ** mezi dodavateli, kteří předkládají společnou nabídku a prostá kopie smlouvy dle **§ 51 odst. 4 ZVZ** mezi dodavatelem a subdodavatelem včetně dokladů prokazujících splnění základního kvalifikačního předpokladu dle **§ 53 odst. 1, písm. j) ZVZ** a profesního kvalifikačního předpokladu dle **§ 54 písm. a) ZVZ** subdodavatelem.
- F.** Seznam subdodavatelů u nabídek předpokládajících splnění zakázky s pomocí jiných osob (subdodavatelů) nebo čestné prohlášení o tom, že uchazeč nebude mít subdodavatele.
- G.** Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- H.** Oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb.
- I.** Harmonogram provádění díla.
- J.** Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele nebo

čestné prohlášení, že dodavatel takovýto seznam nemůže sestavit, jelikož nemá žádné statutární orgány nebo členy statutárních orgánů, kteří by v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.

- K.** Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- L.** Čestné prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu dle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, v platném znění, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou,
- M.** Přílohy.

Výše uvedené části nabídky budou zřetelně označeny předělovými, barevnými listy.

Zadavatel si dovoluje požádat uchazeče, aby k nabídce přiložili Návrh smlouvy o dílo a oceněný položkový rozpočet též v elektronické podobě na datovém nosiči (CD).

14. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace podle § 62 ZVZ

Prokázání splnění kvalifikace je uvedeno v bodě 9 Výzvy více zájemcům k podání nabídek v rámci zjednodušeného podlimitního řízení na tuto veřejnou zakázku.

15. Požadavek zadavatele na identifikaci subdodavatelů a na jejich omezení ve smyslu § 44 odst. 6 ZVZ

15.1 Uchazeč ve své nabídce uvede, zda má v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám. V nabídce uchazeč popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou věcně vymezenou část veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat s uvedením objemu prací na veřejné zakázce vyjádřené v % (procentech) a druhu prací a dále uvede identifikační údaje každého subdodavatele. Pokud uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám, učiní o této skutečnosti v nabídce čestné prohlášení.

Požadavek zadavatele dle tohoto bodu ZD má právní souvislost s prokázáním kvalifikace prostřednictvím subdodavatele. Pokud uchazeč bude prostřednictvím subdodavatele prokazovat určitou část kvalifikace požadované zadavatelem a pokud ze smlouvy dle § 51 odst. 4 písm. b) ZVZ bude vyplývat, že se subdodavatel bude podílet na plnění veřejné zakázky, zahrne uchazeč tohoto subdodavatele rovněž do subdodavatelského systému.

15.2 Požadavek zadavatele, že určitá část plnění předmětu veřejné zakázky nesmí být plněna subdodavatelem: zadavatel nepožaduje.

16. Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne 10. 09. 2012 v 10:00 hodin.

Zájemci mohou ve lhůtě pro podávání nabídek v pracovních dnech (Po od 8:00 hod. do 17:00 hod., Út od 8:00 hod. do 15:30 hod., St od 8:00 hod. do 17:00 hod., Čt od 8:00 hod. do 15:30 hod., Pá od 8:00 hod. do 15:00 hod., v poslední den lhůty od 8:00 hod. do 10:00 hod.) osobně podat nabídku do podatelny zadavatele na adrese Moskevská 2035/21, Karlovy Vary 361 20. Zájemci mohou též podat svou nabídku doporučenou poštou (kurýrní službou) na shora uvedenou adresu zadavatele. V případě zaslání poštou (kurýrní službou) je rozhodující okamžik doručení nabídky zadavateli, nikoliv datum jejího předání poště (kurýrní službě). Nabídka bude doručena v zalepené obálce, označené nadpisem: „NABÍDKA „Zateplení obvodových zdí budovy a oprava střešního pláště 2. Mateřské školy Karlovy Vary, o. p. Truhlářská 11“ – NEOTEVÍRAT.

17. Termín a místo otevírání obálek s nabídkami

Otevíráním obálek s nabídkami se uskuteční dne **10. 09. 2012 od 13.00 hodin** na adrese Magistrátu města Karlovy Vary, Moskevská 2035/21, 361 20 Karlovy Vary, v zasedací místnosti ve 3. patře budovy.

Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek nebo zástupci za tohoto uchazeče, a to po předložení plné moci.

18. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta: 6 měsíců ode dne skončení lhůty pro podání nabídek, tj. do 10. 02. 2013

19. Bankovní záruka za provedení díla

Zadavatel požaduje od vítězného uchazeče předložení bankovní záruky za provedení díla ve výši 5% z ceny díla po dobu záruční doby na dílo. Způsob zajištění je definován ve smlouvě o dílo, odstavec XX. Zajištění závazků zhotovitele při plnění veřejné zakázky.

20. Doručování prostřednictvím profilu zadavatele

Zadavatel stanovuje, že v souladu s **§ 81 odst. 4 ZVZ** Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a v souladu s **§ 60 odst. 2 ZVZ** nebo **§ 76 odst. 6 ZVZ** též Oznámení o vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení uveřejní v zákonných lhůtách na profilu zadavatele.

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a oznámení o vyloučení ze zadávacího řízení se považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Profil zadavatele: <http://www.softender.cz>

21. Závěrečné pokyny, doporučení a upozornění zadavatele

21.1. Pokud zadavatel v zadávací dokumentaci stavby odkazuje na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitou osobu, příp. její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, připouští zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných, popř. stejných či lepších řešení.

Dodavatelé ve svých nabídkách závazně akceptují, že stavba bude probíhat ve stísněných podmínkách a za provozu školského zařízení.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci stavby odkazy na konkrétní výrobky a zařízení, jedná se pouze o vymezení technických standardů a uchazeč je oprávněn nabídnout výrobky a obdobná zařízení stejných nebo lepších parametrů (v případě použití obdobných výrobků a zařízení je nutno doložit jejich technické listy).

21.2. Zadavatel si je plně vědom, že dle **§ 44 odst. 1 ZVZ** za správnost a úplnost zadávací dokumentace odpovídá zadavatel. Současně však v zájmu předejití následných požadavků vybraného dodavatele po uzavření smlouvy na **tzv. vícepráce** zadavatel žádá uchazeče, aby poté, co si prostudují zadávací dokumentaci vč. jejích příloh, vznášeli u zadavatele neprodleně dotazy a připomínky ve vztahu k zadávací dokumentaci, projektové dokumentaci a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Tímto opatřením zadavatel sleduje jednak možnost případné nesrovnalosti zjištěné v zadávací dokumentaci ještě před uplynutím lhůty pro předložení nabídek v souladu s dle **§ 6 ZVZ** opravit, doplnit či jinak upravit, aby tyto dokumenty byly obsahově vzájemně v souladu, a dále zadavatel sleduje tímto upozorněním následnou zákonnou možnost uplatnění **tzv. víceprací** ze strany budoucího zhotovitele díla toliko pro ty případy, které jsou kogentně a kumulativně presumovány v dle **§ 23 odst. 7 písm. a) ZVZ**.

Uchazečům se proto v jejich vlastním zájmu doporučuje, aby si při stanovení nabídkové ceny ve vztahu k její úplnosti a následnému nepřekročení provedli prověrku projektové dokumentace stavby a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, dále zda tato dokumentace nemá zřejmé chyby či nedostatky, zda neobsahuje řešení, materiály, konstrukce nebo technické, technologické a pracovní postupy, které se mohou podle odborného názoru uchazeče nebo zkušeností z předchozích jiných obdobných staveb ukázat jako nevhodné, a zda soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr není ve zřejmém rozporu s projektovou dokumentací stavby.

21.3. Projektovou dokumentací se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí dokumentace, která určuje stavbu z hlediska technických, ekonomických a architektonických podrobností, které jednoznačně vymezují předmět plnění veřejné zakázky, jeho hmotové, materiálové, stavebně-technické,

technologické, dispoziční a provozní vlastnosti a jakost a projektová dokumentace je společně s technickou specifikací a uživatelskými standardy stavby podkladem pro vyhotovení Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.

- 21.4.** Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí dokument, který stanovuje podrobný popis všech stavebních prací, dodávek a služeb nezbytných k úplné realizaci předmětu veřejné zakázky, zejména definuje technické požadavky zadavatele na druh, kvalitu a množství požadovaných prací, dodávek a služeb. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb je podkladem pro zpracování nabídkové ceny.
- 21.5.** Položkovým rozpočtem se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí uchazečem oceněný Soupis stavebních prací, dodávek a služeb, v němž jsou uchazečem uvedeny jednotkové ceny u všech položek stavebních prací, dodávek a služeb a jejich celkové ceny pro zadavatelem vymezené množství.
- 21.6.** Dále zadavatel žádá všechny uchazeče v zájmu naplnění díkce **§ 6 ZVZ** a předcházení nesrovnalostí z hlediska hodnocení úplnosti nabídkové ceny ve vztahu k její nejvyšší přípustné výši a vzájemné porovnatelnosti s ostatními nabídkovými cenami, aby v případě jakýchkoliv zjištěných nesrovnalostí z hlediska druhu, jakosti a množství požadovaných prací, dodávek a služeb potřebných ke zhotovení stavby a dalších nákladů nutných k provedení díla, avšak **nezahrnutých do zadavatelem předloženého** Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb tuto skutečnost **neuváděli** ve své nabídce na zvláštním místě, **mimo nabídkovou cenu a položkový rozpočet** a tyto další nezbytně nutné náklady k provedení díla, **neuváděli ani v rámci nabídkové ceny.**

Pokud však uchazeč i přes tato doporučení a pokyny zadavatele tyto další nezbytně nutné náklady k provedení díla mající dle názoru uchazeče prokazatelně vliv na celkovou výši nabídkové ceny z vlastní vůle **zahrne** do hodnocené nabídky a nabídkové ceny a dále uchazeč také zvlášť mimo návrh smlouvy a položkový rozpočet navíc **uvede** o jaký druh a množství stavebních prací, dodávek, služeb či materiálu nezahrnutý zadavatelem do Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb se jedná, popř. do kterých položek položkového rozpočtu a v jaké **jednotkové ceně** uvedené v „Kč“ byly tyto **stavební práce, dodávky, služby** či materiál do položkového rozpočtu v rámci nabídkové ceny zahrnuty, pak k těmto údajům zadavatel v rámci naplnění díkce dle **§ 6 ZVZ** **nebude** s ohledem na vzájemnou porovnatelnost jednotlivých nabídek vůbec **přihlížet.**

V Karlových Varech dne 17. 08. 2012

otisk úředního razítka

Statutární město Karlovy Vary
Ing. Jan Choulík
vedoucí odboru majetku města

Přílohy:

1. Projektová dokumentace
2. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
3. Vzorová smlouva o dílo
4. Krycí list nabídky
5. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů