

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PODLIMITNÍ ZAKÁZKY

“REDAKČNÍ A GRAFICKÉ ZPRACOVÁNÍ, TISK A DISTRIBUCE MĚSÍČNÍKU KARLOVARSKÉ RADNIČNÍ LISTY (KRL)”

Identifikační údaje veřejného zadavatele:

Název: Statutární město Karlovy Vary, Magistrát města Karlovy Vary, odbor kancelář primátora Magistrátu města Karlovy Vary
Zastoupený: Mgr. Renata Hybnerová, vedoucí odboru kancelář primátora
Sídlo: Moskevská 2035/21, 361 20 Karlovy Vary
Právní forma: obec (číselník právních forem: 801)
IČ: 00254657
DIČ: CZ 00254657
Kontaktní osoba: Jan Kopál, tiskový mluvčí magistrátu města, odbor kancelář primátora
telefon: +420 353 118 274
mobilní: +420 725 050 114
e-mail: j.kopal@mmkv.cz

I. UPOZORNĚNÍ

Zadavatel vydává v souladu s § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen Zákon) tuto Zadávací dokumentaci veřejné zakázky. Zadavatel současně upozorňuje zájemce na skutečnost, že zadávací dokumentace není souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů, například Zákona, které jsou obecně známé.

II. BLIŽŠÍ VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Jedná se o veřejnou podlimitní zakázku na služby zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle §38 Zákona.

Klasifikace předmětu zakázky CPV: 79824000-6 (Tiskařské a distribuční služby)

Dodavatel zajistí pořízení a redakční zpracování textů a fotografií pro vydávání měsíčníku Karlovarské radniční listy (dále jen „měsíčník“), tiskovou přípravu, tisk a distribuci do všech domácností na území města Karlovy Vary a zpracování elektronické verze každého vydání pro web města.

Dodavatel smí využít maximálně 25% rozsahu měsíčníku pro zveřejnění inzerce, která nepoškodí dobré jméno zadavatele, nebude v rozporu s dobrými mravy a nebude politického, xenofobního, pornografického nebo erotického charakteru. Dodavatel inkasuje úplatku za její zveřejnění svým jménem a na svůj účet.

Požadavky na provedení měsíčníku

Název:	Karlovarské radniční listy	
Formát:	A4	(210×297 mm)
Počet stran:	32	
Papír:	časopisový, lesklý	(kupříkladu LWC nebo lepší)
Gramáž:	60 g/m²	(minimálně)
Barevnost tisku:	plnobarevný	(4/4 CMYK)
Vazba:	V1	(sešitová)
Náklad:	26 000 ks	
Inzertní celostrany:	2, 31, 32	(2., 3. a 4. strana obálky)
Obsah:	min. 75% plochy informace o městě a činnosti samosprávy max. 25% plochy inzerce	
Elektronická verze:	kopie tištěné, umožňující fulltextové prohledávání - např. PDF	
Distribuce:	Doručení do schránek všech domácností na území města Karlovy Vary	
Termín distribuce:	nejpozději do 1. dne každého měsíce	

Požadavky na redakční zpracování

Dodavatel zajistí šéfredaktora měsíčníku. Šéfredaktor se účastní jednání redakční rady KRL ustanovené zadavatelem, která stanoví obsah každého vydání periodika. Šéfredaktor obstará nebo zajistí textové, grafické a fotografické podklady pro každé vydání, provede korektury s jejich autory i souhrnnou korekturu s členy redakční rady.

Dodavatel navrhne a dohodne se zadavatelem pro každé jednotlivé vydání měsíčníku nezbytné termíny, především termíny zadání obsahu, uzávěrek, korektur a tisku.

Grafický layout měsíčníku: zadavatel poskytne dodavateli grafický návrh layoutu. Layout bude výsledkem veřejné soutěže o návrh a zadavatel bude držitelem výhradní a neomezené licence k užití layoutu. Dodavatel je povinen layout respektovat. Layout lze měnit či upravovat pouze se souhlasem zadavatele.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 3.800.000,- Kč.

III. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští podání nabídky ve variantách.

IV. PODROBNOSTI DORUČOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podávání nabídek končí **17. 1. 2012**.

Zájemci mohou v této lhůtě podávat své nabídky prostřednictvím podatelny magistrátu města:

- **osobně** na podatelnu v sídle zadavatele (Moskevská 21, Karlovy Vary), případně na podatelnu v pobočce zadavatele (U Spořitelny 2, Karlovy Vary), provozní doba podatelen:
 - o pondělí 8:00-12:00 a 13:00-17:00
 - o úterý 8:00-12:00 a 13:00-15:30
 - o středa 8:00-12:00 a 13:00-17:00
 - o čtvrtek 8:00-12:00 a 13:00-15:30
 - o pátek 8:00-12:00 a 13:00-15:00
- **doporučenou poštou nebo kurýrní službou** na adresu zadavatele: Statutární město Karlovy Vary, Moskevská 21, 360 21 Karlovy Vary

V případě zaslání poštou či kurýrní službou je rozhodujícím okamžikem doručení nabídky zadavateli, nikoliv předání pošty či kurýrní službě.

Nabídka bude doručena v zalepené neprůhledné obálce označené viditelně nápisem „**NABÍDKA – „REDAKČNÍ A GRAFICKÉ ZPRACOVÁNÍ, TISK A DISTRIBUCE MĚSÍČNÍKU KARLOVARSKÉ RADNIČNÍ LISTY (KRL)“ – NEOTEVÍRAT**“.

V. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Místem plnění zakázky je sídlo zadavatele. Prohlídka místa plnění se vzhledem k povaze zakázky neuskuteční.

Doba plnění je **24 měsíců**, předpokládaný začátek **březen 2012** (příprava a realizace dubnového vydání měsíčníku).

VI. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta činí **90 dní**.

VII. ZVEŘEJŇOVÁNÍ

Zadavatel zveřejňuje tuto zadávací dokumentaci, včetně příslušné výzvy více zájemcům k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení, po celou lhůtu pro podávání nabídek na svém profilu zadavatele dle Zákona, tj. na webových stránkách www.mmkv.cz – sekce „**Veřejné nabídky**“.

VIII. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ DLE ZÁKONA

Všechny doklady, kterými uchazeč prokazuje dle § 50 Zákona splnění základních, profesních, ekonomických a technických kvalifikačních předpokladů postačí předložit **v prosté kopii**. Zadavatel je oprávněn vyzvat dle § 57 odst. 1 před podpisem smlouvy uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva, k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují splnění kvalifikačních předpokladů.

• **Základní kvalifikační předpoklady (§ 53 Zákona)**

Základní kvalifikační předpoklady splní dle Zákona dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.
- c) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele
- d) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

- e) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu
- f) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů
- g) který není v likvidaci
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele
- i) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek
- j) který předloží seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele a
- k) který, má-li formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 %.

Tyto skutečnosti prokazuje uchazeč předložením čestného prohlášení.

- **Profesní kvalifikační předpoklady (§ 54 Zákona)**

K prokázání profesních kvalifikačních předpokladů předloží uchazeč

- l) výpis z obchodního rejstříku
- m) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění

Dodavatelé mohou splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů prokázat také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 Zákona) nebo platným certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§ 133 Zákona), a to v rozsahu údajů v nich uvedených.

- **Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady (§ 55 Zákona)**

Uchazeč prokáže splnění ekonomických a finančních předpokladů

- n) předložením pojistné smlouvy nebo jiným doložením pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v rozsahu minimálně 5 milionů Kč minimálně po dobu trvání zakázky.
- o) prokázáním obratu v předcházejících 3 účetních obdobích minimálně ve výši 5 milionů Kč v každém z těchto období, a to předložením výkazu celkového obratu ve formě prohlášení podepsaného osobou oprávněnou za uchazeče jednat nebo formou účetní uzávěrky včetně zpráv auditora, pokud je uchazeči tato povinnost zákonem uložena. Pokud uchazeč vzniknul později nebo začal provádět vydavatelskou či nakladatelskou činnost později, předloží údaje o obratu za všechna období od této doby.

- **Technické kvalifikační předpoklady (§56 Zákona)**

Účastník splní technické kvalifikační předpoklady, pokud

- p) disponuje v karlovarském regionu šéfredaktorem s minimálně středoškolským vzděláním a minimální praxí v oboru práce se sdělovacími prostředky 5 let.
- q) uvede seznam významných služeb obdobného charakteru (tisk a distribuce novin nebo časopisů) realizovaných v posledních 3 letech, v němž doloží minimálně 3 obdobné zakázky.
- Uchazeč u každé zakázky doloží osvědčení toho, komu služby poskytoval. Pokud byly služby poskytovány jinému než veřejnému zadavateli a od tohoto zadavatele nelze získat osvědčení pro překážky na jeho straně, dodá uchazeč čestné prohlášení.
 - Osvědčení musí obsahovat údaje o tom, po jakou dobu a v jakém rozsahu uchazeč služby poskytoval, a zda byly poskytnuty řádně.
 - Uchazeč přiloží vzorky realizovaných tiskovin. Vzorky budou uchazeči vráceny.

IX. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena.

X. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena hrazená Statutárním městem Karlovy Vary za zajištění redakčního a grafického zpracování návrhu každého vydání, předtiskovou přípravu, tisk a distribuci měsíčníku, včetně daně z přidané hodnoty. Nabídková cena je konečná a zahrnuje veškeré náklady nutné k řádné realizaci předmětu zakázky po celou dobu jejího trvání.

Nabídková cena za celou zakázku (realizace 24 vydání měsíčníku) bude uvedena absolutní částkou v české měně, a to v členění: cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH.

Zájemce provede pro přehlednost kalkulaci **ceny měsíční** (cena za 1 vydání, neboli 1/24 nabídkové ceny) a **ceny roční** (cena za 12 vydání, neboli 1/2 nabídkové ceny) opět v členění: cena bez DPH, výše DPH, cena včetně DPH.

XI. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel nebude poskytovat před zahájením prací zálohy. Dodavatel bude fakturovat odpovídající částku za realizaci jednoho vydání (cenu měsíční) měsíčně, vždy nejpozději do konce následujícího měsíce po měsíci vydání a distribuci měsíčníku. Splatnost faktury bude činit nejméně 14 dní.

XII. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Zájemce podá nabídku dle této specifikace:

- a) „Krycí list nabídky“ – povinná součást nabídky, vzor krycího listu je součástí této zadávací dokumentace

- b) Obsah nabídky – potvrzení alespoň minimálních požadavků na zpracování měsíčníku, lze například navrhnout vyšší gramáž nebo vyšší kvalitu papíru, nebo kvalitnější vazbu.
- c) Prokázání kvalifikace – doložení kvalifikačních předpokladů, tj. čestných prohlášení a prostých kopií požadovaných dokladů.
- d) Cenová nabídka – uvedení nabídkové ceny z Krycího listu, rozpočítání na cenu měsíční a cenu roční; vždy v podobě cena bez DPH, výše DPH a cena s DPH.
- e) Reference – seznam významných zakázek, přiložená osvědčení od jejich zadavatelů dle výše uvedené specifikace a přiložení alespoň 3 vzorků realizovaných tiskovin.
- f) Smlouva – návrh smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, obsahující podmínky této veřejné zakázky. Dodavatel může navrhnout podmínky pro zadavatele výhodnější než minimálně žádané – např. lepší technické parametry tištěného měsíčníku, výhodnější termíny splatnosti apod.

XIII. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám, může tak učinit i elektronickou poštou adresovanou kontaktní osobě zadavatele. Zadavatel poskytne tyto dodatečné informace včetně dotazu uchazeče elektronickou poštou všem zájemcům osloveným touto Výzvou a všem, kdo požádali o zaslání zadávací dokumentace, a zároveň je zveřejní **na svých webových stránkách** v místě, kde zveřejňuje tuto Výzvu.

XIV. HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek se uskuteční **18. ledna 2012**. Obálky s nabídkami bude otevírat a nabídky bude následně hodnotit hodnotící komise jmenovaná radou města ve složení

- PhDr. Mgr. Zdeněk Musil, náhradník Josef Murčo
- Vlastimil Lepík, náhradník Ing. Libor Šembera
- Jana Jandová, DiS., náhradník Blanka Plecítá
- Ing. Vojtěch Plachý, náhradník Zdeňka Štréblová
- Jan Kopál, náhradník Mgr. Renata Hybnerová

XV. KRYCÍ LIST NABÍDKY – POVINNÁ SOUČÁST

Povinný krycí list nabídky tvoří poslední strana této zadávací dokumentace.

V Karlových Varech dne 1.12.2011

Mgr. Renata Hybnerová
vedoucí odboru / kancelář primátora