

MANDÁTNÍ SMLOUVA

mezi

Mandant : Město Karlovy Vary
se sídlem : Magistrát města Karlovy Vary, Moskevská 21,
361 20 Karlovy Vary
IČ : 00 25 46 57
DIČ : CZ 00 25 46 57
Zastoupen : Ing. Petr Kulháněk – primátor města

osoba pověřená veškerým jednáním, oprávněná k podpisu všech případných změn či doplňků smlouvy a oprávněná jednat a rozhodovat ve všech věcech týkajících se této smlouvy:

Ing. Daniel Riedl – vedoucí odboru rozvoje a investic

(dále jen „Mandant“)

na straně jedné

a

Mandatář : JUDr. Vladimír Tögel-advokát
se sídlem : Praha 5 – Smíchov, Ostrovského 253/3
IČ : 12493031
DIČ : CZ6004050195, plátce DPH
číslo účtu : 0168226329/0800
bankovní ústav : Česká spořitelna a.s., Praha 6 – Řepy, Makovského 1349
jednající : JUDr. Vladimír Tögel-advokát
(dále jen „Mandatář“)

na straně druhé

se dle § 261 odst. 2 zák. č. 513/1991 Sb., Obchodního zákoníku (dále jen ObchZ) ve znění pozdějších předpisů dohodly, že jejich závazkový vztah se bude řídit tímto zákonem a níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají ve smyslu § 566 a násl. ObchZ tuto

Mandátní smlouvu (dále jen smlouvu)

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1. Předmětem této smlouvy je v souladu dle § 151 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“), příprava a **administrativně-organizační a právní zajištění** zadávacího řízení na **podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce s názvem “Karlovy Vary, revitalizace vnitrobloků ve Staré Roli“**, zadávanou v rámci otevřeného řízení dle § 21 odst. 1 písm. a) ZVZ s předpokládanou hodnotou veřejné zakázky ve výši 21 mil. bez DPH s předpokládaným termínem realizace od 1. 5. 2013 až 30. 9. 2013.

Administrativní, organizační a právní zajištění veřejné zakázky obsahuje:

- (i) Zpracování kvalifikační a zadávací dokumentace pro předložení nabídek.
 - a) zpracování návrhu zadávacích podmínek (kvalifikační a zadávací dokumentace, včetně obchodních podmínek nebo návrhu příslušného typu smlouvy), a jejich konzultace se zadavatelem,
 - b) zpracování návrhu jednotlivých hodnotících kritérií nebo stanovení matematického vztahu mezi dílčími hodnotícími kritérii vyjadřujícími vztah užitné hodnoty a ceny a jejich konzultace se zadavatelem,
 - c) zpracování konečného znění zadávacích podmínek dle písm. a) a b) tohoto článku obsahující kvalifikační a zadávací dokumentaci, včetně obchodních podmínek, popř. návrhu příslušného

typu smlouvy (např. Kupní smlouva, Mandátní smlouva, Smlouva o dílo a další smluvní typy dle ObchZ),

- d) zpracování a odeslání oznámení nebo výzvy o zahájení zadávacího řízení
 - e) distribuce kvalifikační a zadávací dokumentace zájemcům o veřejnou zakázku
 - f) organizační zabezpečení odeslání odpovědí zadavatele na dotazy dodavatelů ke kvalifikační a zadávací dokumentaci a dodatečné informace k zadávacím podmínkám v rámci lhůty pro předložení žádostí či nabídek,
 - g) organizační zajištění otevírání obálek s žádostmi a nabídkami v součinnosti s Mandantem (písemné obeslání jednotlivých členů komise),
 - h) provedení otevírání obálek s žádostmi a nabídkami jednotlivých uchazečů (účast jako člen komise pro otevírání obálek s žádostmi a nabídkami v případě požadavku Mandanta), pořízení Protokolu o posouzení kvalifikace a Protokolu o otevírání obálek s nabídkami,
 - i) organizační zajištění činnosti Hodnotící komise (písemné obeslání jednotlivých členů a náhradníků komise jmenovaných Mandantem),
 - j) zpracování jmenovací listiny členů Hodnotící komise (vlastní jmenování musí provést Mandant),
 - k) zpracování dokumentů pro jednání Hodnotící komise (hodnotících tabulek, vzorů Protokolů a čestných prohlášení členů-náhradníků Hodnotící komise), včetně předání těchto dokladů příslušným osobám k podpisu,
- (ii) Posouzení a hodnocení žádostí a nabídek předložených zájemci a uchazeči o veřejnou zakázku.
- a) posouzení žádostí a nabídek zájemců a uchazečů z hlediska úplnosti, vhodnosti a přijatelnosti, věcné obsahové správnosti, splnění zadávacích podmínek zadavatele a kontrola splnění kvalifikačních předpokladů, včetně zpracování Protokolu o posouzení kvalifikace,
 - b) provedení kontroly souladu návrhu příslušné smlouvy (např. Kupní smlouva, Mandátní smlouva, Smlouva o dílo a další) s obchodními podmínkami,
 - c) organizace průběhu jednotlivých jednání Hodnotící komise,
 - d) účast na jednání Hodnotící komise (jako přizvaný odborník nebo v případě požadavku Mandanta jako člen komise),
 - e) zpracování „Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek“ (zápisu) včetně zdůvodnění výběru nejvhodnější nabídky a dalších souvisejících protokolů,
 - f) zpracování „Rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky“ a zpracování „Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky“,
 - g) zpracování „Oznámení o uzavření smlouvy“ a „Oznámení o výsledku zadávacího řízení“,
 - h) vyhotovení písemné Zprávy zadavatele,
 - i) předání dokumentace z průběhu zadávacího řízení.

1.2. Pokud v demonstračním výčtu dílčích činností dle čl. I. odst. 1.1. této smlouvy není některá z činností uvedena, (např. *předběžné oznámení, průběžné telefonické, osobní a e-mailové konzultace související s předmětem veřejné zakázky, zpracování doplnění či úprava zadávacích podmínek na základě odpovědí na dotazy dodavatelů k zadávací či kvalifikační dokumentaci, objasnění kvalifikace, vyjasnění nabídek, zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, účast na jednáních hodnotící komise související s úkony uvedenými v této části smlouvy, rozhodnutí a oznámení zadavatele o vyloučení dodavatele a s tím související administrace podaných opravných prostředků dodavatelí, tj. všechny druhy námitek dle § 110 ZVZ a rozhodnutí zadavatele o námitkách a vyjádření zadavatele k návrhu na přezkoumání úkonů a další právní úkony zadavatele dle ZVZ související s jeho činností v rámci vyřízení opravných prostředků – rozklad, žaloba a kasační stížnost), pak vždy platí, že Mandatář je povinen připravit pro zadavatele tyto doklady a provést tyto další činnosti na výslovný pokyn mandanta, jako tzv. **vícepráce (víceslužby)**, které budou hrazeny zvlášť dle hodinové sazby stanovené mandatářem v čl. IV odst. 4.1. této smlouvy. Vícepráce bude oznámena druhé straně pokud možno před započítáním úkonu včetně časového ohodnocení. Předpokládaná časová náročnost těchto víceprací bude stanovena a vypočtena dle čl. VII odst. 7.5. až 7.7. této smlouvy.*

1.3. Pokud v demonstračním výčtu dílčích činností uvedených v čl. I. odst. 1.2. této smlouvy není některá z činností uvedena, avšak **přímo či nepřímo souvisí s předmětem plnění veřejné zakázky** blíže specifikované v čl. I odst. 1.1. **popř. odst. 1.2.** této smlouvy, pak vždy platí, že Mandatář je povinen připravit pro zadavatele i tyto další doklady dle čl. I odst. 1.1. a 1.2. této smlouvy a provést i tyto další úkony nebo činnosti jako tzv. **vícepráce (víceslužby)**, dle čl. I odst. 1.2. této smlouvy, které budou hrazeny zvlášť dle hodinové sazby stanovené mandatářem v čl. IV odst. 4.1. této smlouvy. Vícepráce bude oznámena druhé straně pokud možno před započítáním úkonu včetně časového ohodnocení. Předpokládaná časová náročnost těchto víceprací bude stanovena a vypočtena dle čl. VII odst. 7.5. až 7.7. této smlouvy.

- 1.4. Pokud Mandatář některou z činností uvedených v čl. I. odst. 1.1. až 1.3. této smlouvy neprovede řádně a včas nebo nezajistí, považují to smluvní strany za podstatné porušení smlouvy.

II. PRÁVA A POVINNOSTI MANDATÁŘE PŘI PLNĚNÍ SMLOUVY

- 2.1. Mandatář důsledně chrání zájmy Mandanta. Mandatář se zavazuje postupovat při zařizování a uskutečňování mandátní činnosti dle čl. I. této smlouvy s odbornou péčí, v souladu se zájmy Mandanta a podle pokynů Mandanta, řídí se zejména právními a jinými předpisy vztahujícími se ke sjednanému předmětu smlouvy. Od pokynů Mandanta se může Mandatář odchýlit, jen je-li to v naléhavém zájmu Mandanta a Mandatář nemůže obdržet od Mandanta jeho souhlas s tím, že je povinen o této skutečnosti bezodkladně písemně informovat Mandanta a vyžádat si dodatečný souhlas.
- 2.2. Mandatář je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů Mandanta a v souladu s jeho zájmy. Mandatář neodpovídá za vady v dokončené a Mandantovi odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování Mandantem.
- 2.3. Mandatář se zavazuje při výkonu mandátní činnosti dle čl. I. této smlouvy písemně upozornit Mandanta na případnou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, kdy se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že Mandant i přes upozornění Mandatáře na splnění pokynů trvá, neodpovídá za škodu takto vzniklou. Pokud nevhodnost (nesprávnost) pokynů nebo podkladů měl nebo mohl zjistit při vynaložení odborné péče; pro případ porušení této povinnosti Mandatář odpovídá Mandantovi za škodu tímto jemu způsobenou. Mandatář je povinen bezodkladně písemně oznámit Mandantovi veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů Mandanta.
- 2.4. Mandatář se zavazuje provádět mandátní činnost osobně. Mandatář je oprávněn nechat se při výkonu mandátní činnosti dle čl. I. této Smlouvy zastoupit třetí osobou pouze po předchozím písemném souhlasu Mandanta. Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže Mandatář zajistit ze svých zdrojů a je-li to nutné např. k vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení.
- 2.5. Mandatář je povinen předat Mandantovi bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy Mandanta, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění mandátní smlouvy.
- 2.6. Zjistí-li Mandatář při zajišťování jednotlivých činností dle této smlouvy překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činností a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně Mandantovi, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek.
- 2.7. Mandatář je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou Mandatářem považovány za předmět obchodního tajemství Mandanta ve smyslu § 17 ObchZ. Tímto ujednáním není dotčena povinnost mlčenlivosti Mandatáře dle jiných zvláštních předpisů (např. zákon č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů).
- 2.8. Mandatář čestně prohlašuje, že v době podpisu této smlouvy není ve vztahu k druhému účastníku smluvního vztahu a předmětu této smlouvy podjatý ve smyslu ZVZ. Pokud by v průběhu zadávacího řízení nastaly nové skutečnosti ve vztahu k podjatosti, je Mandatář povinen je bezodkladně oznámit Mandantovi. Pokud tak neučiní, má se za to, že žádné změny od podpisu této smlouvy nenastaly.
- 2.9. Mandatář prohlašuje, že má sjednáno pojištění profesní odpovědnosti v rozsahu vlastního pojištění a připojištění do výše 15.000.000,- Kč, jak vyplývá z pojistné smlouvy, kterou Mandatář předloží Mandantovi na jeho žádost kdykoliv před či po podpisu této smlouvy.
- 2.10. Mandatář se zavazuje po celou dobu poskytování služeb dle této smlouvy oznámit Mandantovi jakékoliv změny v rámci kvalifikačních předpokladů, které prokázal v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu, které předcházelo uzavření této smlouvy nebo v pojištění. Pokud taková situace na straně Mandatáře nastane, je povinen takovou změnu oznámit Mandantovi do 7 pracovních dnů a do 10 pracovních dnů předložit Mandantovi příslušný doklad o splnění garantované kvalifikace nebo výše pojištění.

III. PRÁVA A POVINNOSTI MANDANTA

- 3.1. Mandant je povinen předat včas Mandatáři úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Mandatář v rámci své činnosti. Mandant je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat Mandatáři veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy; včasnost, pravdivost a úplnost a přehlednost informací poskytovaných Mandantem Mandatáři ve vztahu k předmětu této smlouvy a příslušné veřejné zakázky a realizaci zadávacího řízení se vztahuje také na veškerá jednání či konzultace Mandanta vedená s třetími osobami bez přítomnosti či vědomí Mandatáře a o této skutečnosti je Mandant povinen informovat (písemně, faxem, e-mailem) bez zbytečného odkladu Mandatáře.
- 3.2. Mandant je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Mandatáře a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost (např. jmenování členů hodnotící komise, vyhrazení prostor v sídle Mandanta pro úkony realizované Mandatářem dle ZVZ).
- 3.3. Mandant je povinen ve lhůtě splatnosti dle čl. IV odst. 4.5. této smlouvy Mandatáři za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou uhradit smluvní odměnu a další náklady spojené s poskytováním služeb dle čl. IV odst. 4.1. až 4.4 této smlouvy.
- 3.4. Mandant se zavazuje udělit Mandatáři plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem Mandanta.

IV. ÚHRADA SMLUVNÍ ODMĚNY, VÍCEPRACÍ A DALŠÍCH NÁKLADŮ

- 4.1. Za splnění předmětu smlouvy v specifikovaného v čl. I odst.1.1. této smlouvy náleží Mandatáři při účasti max. 7 zájemců nebo uchazečů v příslušném druhu zadávacího řízení smluvní odměna za 1 zadávací řízení ve výši **56.700,-Kč, slovy: PadesátŠestTisícSedmSet korun českých) bez DPH, tj. 68.040,-Kč, slovy: ŠedesátOsmTisícČtyřicet korun českých) s DPH dle platných zákonů (výpočet smluvní odměny: jednotková cena za 1 hod. 2.100,-Kč včetně tzv. režijního paušálu dle § 13 odst. 3 AT bez DPH x 27 hod.)**
- 4.2. Do této smluvní odměny **nejsou** započteny případné vícepráce dle čl. I odst. 1.2. a 1.3. této smlouvy dle jednotkové ceny dle čl. IV odst. 4.1. této smlouvy a dále jakékoliv další výdaje a finanční náhrady Mandatáře spojené s jeho činností související se zařizování záležitostí Mandanta dle této smlouvy (např. náhrada času promeškaného cestováním do sídla klienta dle § 14 odst. 1 písm.a) a odst. 3 vyhl.č. 177/1996 Sb.,(AT) náhrada cestovních výdajů dle § 157 odst. 4 písm. b) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů a vyhl. MMR o průměrných cenách pohonných hmot v době poskytovaných služeb dle této smlouvy při cestách Mandatáře mimo Prahu, správní či soudní poplatky) a tyto budou Mandatářem vyúčtovány dle skutečnosti mimo smluvní odměnu. Mandatář je plátcem DPH a bude k uvedeným částkám smluvní odměny, víceprací a dalších nákladů účtovat sazbu DPH dle platných zákonů.
- 4.3. Smluvní strany se dohodly, že první část smluvní odměny dle čl. I odst. 1.1. ve výši 50% z celkové smluvní odměny bude uhrazena Mandatáři po uveřejnění oznámení nebo odeslání výzvy o zahájení zadávacího řízení. Zbývající část smluvní odměny, vyjma víceprací dle čl. I odst. 1.2., 1.3. a dalších výdajů Mandatáře dle čl. IV odst. 4.2. této smlouvy, bude uhrazena po podpisu smlouvy mezi Mandantem a vybraným uchazečem v rámci zadávacího řízení. Smluvní strany se dohodly, že fakturace víceprací dle čl. I odst. 1.2., 1.3. a dalších výdajů Mandatáře dle čl. IV odst. 4.2. této smlouvy bude probíhat průběžně měsíčně na základě Mandantem odsouhlaseného výkazu provedených činností a odpracovaných hodin za příslušný měsíc.
- 4.4. V případě, že bude zadávací řízení ukončeno před podpisem smlouvy s vybraným uchazečem (případně s uchazečem, který se umístil na 2. resp. 3. místě) z důvodů nesouvisejících s činností Mandatáře (např. zrušení zadávacího řízení z rozhodnutí Mandanta), bude Mandatáři za činnosti uvedené v čl. I odst.1.1. až 1.3. této smlouvy uhrazena za vykonanou práci poměrná část smluvní odměny po oboustranném odsouhlasení časové náročnosti dle čl. IV odst. 4.1. této smlouvy.
- 4.5. Smluvní strany sjednávají splatnost veškerých faktur vystavených Mandatářem na 21(slovy:DvacetJeden) dnů po jejich doručení Mandantovi. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den, kdy Mandant předal příkaz k úhradě peněžnímu ústavu Mandanta.
- 4.6. Mandant má povinnost nejpozději do deseti dnů po podpisu smlouvy mezi Mandantem a vybraným uchazečem v rámci zadávacího řízení uvedeného v této smlouvě, písemně oznámit Mandatáři den a místo podpisu smlouvy.

V. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A SKONČENÍ SMLOUVY

- 5.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy.
- 5.2. Platnost této smlouvy končí buď uplynutím sjednané lhůty platnosti této smlouvy uvedené v čl. I odst. 1.1. této smlouvy nebo provedením posledního z úkonů uvedených v čl. I této smlouvy, a to podle toho, který nastane později. Tato smlouva může být také před tímto dnem ukončena smluvními stranami dohodou s tím, že smluvní strany se v rámci této dohody dále dohodnou na rozsahu a způsobu ukončení jednotlivých činností a předání dokumentace související se zadávacím řízením.
- 5.3. Mandant je oprávněn smlouvu písemně vypovědět kdykoli částečně nebo v celém rozsahu s účinností k datu doručení písemné výpovědi Mandatáři a výpovědní lhůta končí k datu prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Mandatáři.
- 5.4. Mandatář je oprávněn smlouvu písemně vypovědět, jestliže Mandant poruší smluvní povinnosti a závazky vyplývající ze smlouvy. Výpovědní doba činí tři měsíce a počíná běžet první den měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo Mandantovi doručeno oznámení o výpovědi.
- 5.5. Ode dne účinnosti výpovědi je Mandatář povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje.
- 5.6. Mandatář je povinen bezodkladně po obdržení výpovědi či společně s podáním výpovědi písemně upozornit Mandanta na škody či jiné újmy hrozící Mandantovi omezením nebo zastavením mandátní činnosti dle smlouvy, či její části a současně písemně navrhnout jaké opatření je nutno učinit, aby hrozícím škodám či jiným újmám mohlo být předejito.
- 5.7. K datu zániku trvání smlouvy v celém rozsahu končí platnost smlouvy a Mandatář provede vyúčtování mandátní činnosti.

VI. ZÁRUČNÍ DOBA, SANKCE, SMLUVNÍ POKUTY

- 6.1. Celková záruční doba za poskytnuté právní služby činí 60 měsíců. V případě, že během této doby, která je povinná pro archivaci nabídek na straně Mandanta, bude Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „ÚOHS“), soudem nebo jiným kontrolním úřadem pravomocně rozhodnuto o porušení ZVZ z důvodu spočívajících v pochybení Mandatáře, provede Mandatář, nedohodnou-li se smluvní strany jinak, nové zadávací řízení dle výše cit. zákona na své náklady a uhradí Mandantovi případné další náklady ze sjednaného pojištění za škody vzniklé jeho protiprávní činností. Mandatář v plném rozsahu odpovídá za zákonný průběh celého zadávacího řízení a nese veškeré náklady vzniklé porušením zákona nebo této smlouvy a dále je povinen zaplatit Mandantovi veškerou prokazatelně vzniklou škodu. V případě, že dojde ze strany ÚOHS k pravomocnému uložení pokuty za spáchání správního deliktu a toto rozhodnutí bude také potvrzeno příslušnými níže uvedenými správními soudy, budou tyto sankce Mandantem vymáhány na Mandatáři.

Mandatář však není odpovědný za porušení ZVZ, udělení pokuty ze strany ÚOHS a vznik škody, pokud ze strany Mandanta, jeho zaměstnanců a třetích osob pověřených Mandantem (*např. členové hodnotící komise, přizvaní odborníci*), podílejících se na realizaci zadávacího řízení, nebyly respektovány a dodrženy pokyny Mandatáře související s realizací zadávacího řízení nebo Mandant bez vědomí Mandatáře provedl právní úkony v rozporu se ZVZ, popř. jednal s třetími osobami bez vědomí Mandatáře a tyto skutečnosti Mandatáři nesdělil písemně, faxem nebo e-mailem ani dodatečně a dále v případě, pokud Mandant vypověděl Mandatáři plnou moc a tuto smlouvu před jejím ukončením, tj. naplněním jejího základního účelu ve vztahu k výběru nejvhodnější nabídky, a tím znemožnil Mandatáři jednat opravu, doplnit či změnit v souladu se ZVZ případné vadné právní úkony na straně klienta a dále znemožnil zastupovat Mandanta před ÚOHS nebo příslušným KS a NSS v Brně v rámci přezkoumání výsledku správního rozhodnutí v rámci správního soudnictví.

- 6.2. Záruční doba sjednaná v této smlouvě začíná běžet dnem uveřejnění Oznámení o výsledku zadávacího řízení.
- 6.3. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení jakéhokoliv ustanovení této smlouvy Mandatářem je Mandant oprávněn uplatnit ve smyslu ustanovení § 544 a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a § 300 a násl. ObchZ, smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: Deset tisíc korun českých), a to za každé porušení této smlouvy zvlášť.

- 6.4. V případě, že bude smlouva vypovězena Mandantem, je Mandatář povinen dokončit všechny předem dohodnuté úkony, nebude-li postupováno dle čl. V odst. 5.5. této smlouvy.
- 6.5. Smluvní pokuta je splatná do čtrnácti dní od data, kdy byla Mandatáři doručena písemná výzva k jejímu zaplacení ze strany Mandanta, a to na účet Mandanta uvedený v písemné výzvě. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody v plné výši.
- 6.6. Pro případ nesplnění úhrady faktury ve lhůtě splatnosti je Mandant povinen zaplatit Mandatáři smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 6.7. Mandatáři vzniká právo fakturovat po ukončení každé příslušné části či úkonu učiněném v rámci zadávacího řízení dle čl. I odst. 1.2. a 1.3. této smlouvy, a to způsobem dle čl. IV odst. 4.2. této smlouvy.
- 6.8. V případě odstoupení Mandanta od této smlouvy nebo při jeho výpovědi má Mandatář právo na náhradu účelně vynaložených nákladů spojených se zařizováním jeho záležitostí a odměnu po dobu výpovědní doby. Výpověď této smlouvy ze strany Mandatáře nebo Mandanta ve vztahu k dodržování práv a povinností dle této smlouvy se řídí §§ 574 a 575 ObchZ.
- 6.9. Mandatář nemá právo po Mandantovi požadovat navýšení předpokládaného odhadu počtu hodin s úhradou smluvní odměny pro splnění úkolu v případech, kdy svým odborným či právním pochybením, nedbalostí nebo opomenutím podstatně ovlivnil nebo změnil dosavadní postup Mandanta v zadávacím řízení.
- 6.10. Předpokládaný počet hodin dle čl. IV odst. 4.1. této Smlouvy pro splnění úkonů uvedených v čl. I odst. 1.1. této Smlouvy je pro splnění poskytovaných služeb spojených s realizací zadávacího řízení nepřekročitelný, vyjma případů uvedených v čl. I odst. 1.2., 1.3. této smlouvy a dále pokud Mandant předá Mandatáři jiné pokyny či vznesle další požadavky dle této smlouvy na poskytování právních služeb související s tímto, popř. navazujícím zadávacím řízením.
- 6.11. Předpokládaný počet hodin uvedený v čl. IV odst. 4.1. této Smlouvy pro splnění úkonů uvedených v čl. I odst. 1.1. této Smlouvy spojených se zadávacím řízením platí jen v případě :
- a) předmět plnění veřejné zakázky nebude třeba i dodatečně rozdělen na více částí, dále
 - b) ze strany Mandanta vůči Mandatáři nevystanou další požadavky související se zadávacím řízením, tj. požadavky, které nejsou věcně či časově blíže specifikovány v čl. I odst. 1.1., dále
 - c) dodavatelem, popř. Mandantem jakožto zadavatelem nebudou v zadávacím řízení či po jeho ukončení podány v rámci správního soudnictví „opravné prostředky“, tj. (vyjádření k Návrhu na přezkum, Rozklad, žaloba před KS v Brně a kasační stížnost před NSS v Brně), dále
 - d) v zadávacím řízení nebude podáno více než 7 nabídek dodavatelů v rámci OŘ, ZPŘ a více než 7 žádostí zájemců a následně 7 nabídek dodavatelů v rámci UŘ, JŘsU, SD a VZMR, dále
 - e) na straně Mandanta jakožto zadavatele nenastanou další mimořádné skutečnosti nebo naléhavý případ, který však nikoliv právním pochybením, nedbalostí nebo opomenutím advokáta, zcela nebo podstatně změnil dosavadní postup v zadávacím řízení či pokyny Mandanta pro Mandatáře.

VII. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1. Veškerá podání a jiná oznámení, která se doručují smluvním stranám, je třeba doručit osobně, nebo doporučenou listovní zásilkou nebo do datové schránky.
- 7.2. Aniž by tím byly dotčeny další prostředky, kterými lze prokázat doručení, zejména doručení do datové schránky má se za to, že oznámení bylo řádně doručeno:
- (i) při doručování osobně:
- dnem faktického přijetí oznámení příjemcem; nebo
 - dnem, v němž bylo doručeno osobě na příjemcově adrese určené k přebírání listovních zásilek; nebo
 - dnem, kdy bylo doručováno osobě na příjemcově adrese určené k přebírání listovních zásilek, a tato osoba odmítla listovní zásilku převzít; nebo
 - dnem, kdy příjemce při prvním pokusu o doručení zásilku z jakýchkoli důvodů nepřevzal či odmítl zásilku převzít, a to i přesto, že se v místě doručení nezdržuje, pokud byla na zásilce uvedena adresa pro

doručování dle této smlouvy.

(ii) při doručování prostřednictvím držitele poštovní licence:

- dnem předání listovní zásilky příjemci; nebo
- dnem, kdy příjemce při prvním pokusu o doručení zásilku z jakýchkoli důvodů nepřevzal či odmítl zásilku převzít, a to i přesto, že se v místě doručení nezdržuje, pokud byla na zásilce uvedena adresa pro doručování dle této smlouvy.

(iii) při doručování datovou schránkou:

- dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

7.3. Ke dni podpisu této dohody je:

(a) **adresou pro doručování Mandantovi:**

**Město Karlovy Vary
Moskevská 21, Karlovy Vary, 361 20**

(b) **adresa pro doručování Mandatáři:**

**JUDr. Vladimír Tögel – advokát, 150 00 Praha 5 – Smíchov, Ostrovského 253/3
e-mail : togel.advokat@verzak.cz,
fax: 257 244 614.**

7.4. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny sídla a tím i adresy pro doručování, budou písemně informovat o této skutečnosti bez zbytečného odkladu druhou smluvní stranu. Písemnosti mezi stranami této smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto smlouvou (zejména odstoupení od smlouvy či výpověď) se doručují do vlastních rukou.

7.5. Pro naplnění účelu této smlouvy ve vztahu ke znormování práce Mandatáře v rámci jím poskytovaných služeb a k vícepracím dle čl. I odst. 1.2. a 1.3. této smlouvy, se smluvní strany dohodly na tom, že Mandatář po vznesení požadavku Mandanta, předloží Mandantovi ke schválení předpokládaný počet hodin nutný pro poskytnutí služby ve vztahu k časové náročnosti jak prostudování 1 stránky písemného materiálu, tak i zpracování 1 stránky písemného odborného textu za dobu 1 hodiny.

7.6. Pro účely této smlouvy se smluvní strany dohodly na tom, že jedna tzv. „Normostrana“ psaného textu představuje pokrytí 1 stránky velikosti A4 max. 45-55 řádků na jedné této stránce s max. 100-110 znaky vč. mezer na jednom řádku, vše ve velikosti písma „10“ (deset) v typu písma „Times New Roman“, což představuje cca 4.500-6.000 znaků včetně mezer na jedné stránce a toto množství textu odpovídá pokrytí na jedné stránce této smlouvy.

7.7. Při pokrytí jedné stránky v rozmezí počtu znaků uvedeném v čl. VII odst. 7.6. této smlouvy prostuduje Mandatář za 1 hodinu, vyjma tabulek, grafů, veřejných listin a úředních dokladů, u nichž časová náročnost k prostudování bude stanovena zvlášť, 5-7 stran („Normostrana“) Mandantem předaného písemného materiálu a jednu stránku („Normostrana“) s tímto počtem znaků definovaného písemného odborného textu Mandatář zpracuje za 60-90 minut.

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

8.1. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.

8.2. V případě, že smluvní vztah bude pokračovat i po skončení zadávacího řízení uvedeného v této smlouvě, smluvní strany nejpozději 2 měsíce po skončení tohoto zadávacího řízení posoudí a upraví znění této smlouvy tak, aby byla platná a účinná v souladu s platnou legislativou.

8.3. Pokud by jednotlivá ustanovení této smlouvy byla neplatná, popř. nerealizovatelná nebo se neplatnými či nerealizovatelnými stala, nebude tím dotčena platnost ostatních ujednání této smlouvy. Smluvní strany se namísto uplatňování neplatnosti těchto ujednání, zavazují nahradit neplatné nebo nerealizovatelné ustanovení takovým ujednáním, které se svým obsahem pokud možno co nejvíce přiblíží zamýšlenému účelu původního ustanovení. To platí i pro vyplnění případných mezer v této smlouvě.

8.4. Tato smlouva může být doplňována pouze písemnými, oboustranně dohodnutými, postupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.

8.5. Smlouva zaniká uskutečněním právních úkonů a činností Mandatáře sjednaných v této smlouvě.

- 8.6. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech obsahuje 8 listů s textem na 8 stranách, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom jejím vyhotovení. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1. (kopie pojistné smlouvy)
- 8.7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu posledním z účastníků této smlouvy a obě smluvní strany na důkaz svého souhlasu s obsahem této smlouvy připojují pod ní své podpisy.
- 8.8. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si tuto smlouvu (včetně příloh) přečetly, s jejím obsahem (včetně obsahu příloh) souhlasí, že tato smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, že jim nejsou známy jakékoliv skutečnosti, které by její uzavření vylučovaly, neuvedly se vzájemně v omyl, byla sepsána na základě pravdivých údajů, nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě nepravdivých jimi uvedených údajů, což vše stvrzují svým podpisem či podpisem svého oprávněného zástupce.
- 8.9. Město Karlovy Vary ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, potvrzuje, že u právních úkonů obsažených v této smlouvě byly splněny ze strany Města Karlovy Vary veškeré výše cit. zákonem či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního úkonu.

V Karlových Varech dne 31. 12. 2012


MANDANT

Město Karlovy Vary
jednající
Ing. Daniel Riedl
vedoucí odboru rozvoje a investic



V Praze dne 28. 11. 2012


MANDATÁŘ

JUDr. Vladimír Tögel
advokát



Příloha:

Plná moc (ve dvou výtiscích – 1 x pro Mandanta a 1 x pro Mandatáře)

Výpis z usnesení Rady města Karlovy Vary ze dne 11. 12. 2012

Osvědčení advokáta ČAK č. 04993

Osvědčení MMR č. 22661/2006-42 ze dne 7.6.2006 (pro zákony č. 137 a 139/2006 Sb., o veřejných zakázkách a koncesní řízení)



Výpis z usnesení

**z 33. jednání Rady města Karlovy Vary, které se uskutečnilo dne 11.12.2012
od 13:00 hodin na Magistrátě města Karlovy Vary v zasedací místnosti v 5. patře**

20. Zadávací řízení na veřejnou zakázku "Karlovy Vary, revitalizace vnitrobloků ve Staré Roli"

Rada města

schválila uzavření Mandátní smlouvy mezi Statutárním městem Karlovy Vary a JUDr. Vladimírem Töglem-advokát, IČ: 12493031, Praha, jejímž předmětem je příprava, administrativně-organizační a právní zajištění zadávacího řízení na podlimitní veřejnou zakázku "Karlovy Vary, revitalizace vnitrobloků ve Staré Roli", za smluvní odměnu ve výši 56.700,-Kč bez DPH, v předloženém znění.



Ing. Daniel Riedl
vedoucí odboru rozvoje investic

