



KARLOVARSKÝ SYMFONICKÝ ORCHESTR

KARLOVY VARY SYMPHONY ORCHESTRA

SMLOUVA O DÍLO

Karlovarský symfonický orchestr, p. o.

Adresa: Husovo nám. 2, 363 01 Karlovy Vary

IČO: 63554585

Bankovní spojení: Komerční banka a.s., č. ú.: xxxxx

Kontakt: kso@kso.cz, tel.: 353 228 707

Zastoupená: Mgr. Petrem Polívkou, ředitelem
(*dále Odběratel*)

a

Oddych, s. r. o.

Děpoltovická 214,

362 32 Otovice

IČO: 64 831 671

DIČ: CZ 64 831 671

Bankovní spojení: 2948747001/5500

Kontakt: redakce@oddych.cz, tel.: xxxxxxx

Zastoupená: Janem Truhlářem
(*dále Dodavatel*)

spolu uzavírají tuto Smlouvu o dílo, dle ustanovení § 1724 a následujících, zákona č. 89/2012 Sb., zákona občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Předmětem smlouvy je grafická příprava a tisk brožury na 185. koncertní sezónu (2019 - 2020).

1.2. Dodavatel zajistí vytvoření vizuálního obsahu brožury na základě vytvořeného grafického návrhu a textových a obrazových podkladů Odběratele

1.3. Specifikace tisku:

Velikost: 99 x 210 mm, DL na šířku. Vazba V2 PUR.

Počet stran: 82 včetně reklam

Barevnost: 4/4 CMYK.

Materiál obálka: KM 350 g, laminace 1/0 mat

Počet kusů: 2 000 ks

Karlovarský symfonický orchestr, p. o.

Husovo nám. 2, 360 01 Karlovy Vary, e-mail: kso@kso.cz, www.kso.cz



KARLOVARSKÝ SYMFONICKÝ ORCHESTR

KARLOVY VARY SYMPHONY ORCHESTRA

II. HARMONOGRAM ZAKÁZKY

2.1 Odběratel se zavazuje dodat Dodavateli odsouhlasené podklady pro zhotovení zakázky nejpozději do 5. 8. 2019

2.2 Dodavatel se zavazuje dodržet harmonogram zakázky s termínem dodání do 20. 8. 2019 a zdarma dodá zhotovené materiály po dohodě s Odběratelem na adresu Husovo nám. 2, 360 01 Karlovy Vary nebo Mlýnské nábřeží 507/5, 360 01 Karlovy Vary.

Uvedené termíny jsou závazné pro obě smluvní strany. Předání díla musí být v součinnosti s korekturami odběratele.

III. CENOVÉ UJEDNÁNÍ

3.1 Dohodnutá cena za realizaci zakázky je 60.500 Kč + DPH, splatná do 14 dnů od data doručení faktury Odběrateli.

3.2. **Cena obsahuje:** grafické zpracování brožury, předtiskovou přípravu, zalomení a kontrola textů, sazba textů, případné grafické zpracování inzercí partnerů (10 ks), konzultaci, tisk a dopravu, fotobanku zdarma pro čerpání ilustračních fotografií, tvorbu elektronické verze s responzivním designem pro přenosná zařízení

3.3 Částka bude uhrazena na základě faktury, vystavené Dodavatelem po předání brožury Odběrateli. Nedílnou přílohou faktury je přiložená kopie této smlouvy.

IV. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

5.1 Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení smlouvy.

5.2 Případné změny budou řešeny písemným dodatkem.

5.3 Příloha č. 1 – Cenová nabídka ze dne 29. března 2019

V Karlových Varech dne 31. 7. 2019

.....
Za Odběratele: Mgr. Petr Polívka, ředitel

.....
Za Dodavatele: Jan Truhlář