

Níže uvedeného dne, měsíce a roku, smluvní strany:

1. Statutární město Karlovy Vary

se sídlem: Moskevská 21, Karlovy Vary, PSČ 361 20
 IČO: 00 25 46 57
 bankovní spojení: č.ú.: 27-0800424389/0800, vedený u České spořitelny
 a.s., pobočka Karlovy Vary
 zastoupeno ve věcech smluvních: Ing. Daniel Riedl, vedoucí odboru rozvoje a investic
 zastoupeno ve věcech technických: Ing. Daniel Riedl, vedoucí odboru rozvoje a investic
 Petr Kořán, technik odboru rozvoje a investic
 na straně jedné (dále jen "příkazce")
 a

2. DS engineering PLUS, a.s.

se sídlem: Za Mototechnou 114/4, 150 00 Praha
 bankovní spojení: č. účtu: 43-379060277/0100, vedený u KB, a.s.
 pobočka Karlovy Vary
 IČO: 27955834
 DIČ: CZ27955834
 zastoupena: Vladimír Fleissig, předseda představenstva
 oprávnění k podnikatelské činnosti: DS engineering PLUS, a.s. je právnickou osobou zapsanou v
 obchodním rejstříku Městského soudu v Praze oddíl B, vložka 12316.
 na straně druhé (dále jen "příkazník")

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- (A) Příkazník je držitelem oprávnění k „projektové činnosti ve výstavbě“ a má řádné vybavení, zkušenosti a schopnosti, aby řádně a včas provedl činnost dle této příkazní smlouvy; a
- (B) Příkazce ve smyslu ustanovení § 41 zákona č.128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, potvrzuje, že u právních jednání obsažených v této smlouvě, byly splněny ze strany příkazce veškeré zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání, a;

dohodly se smluvní strany na uzavření této

Příkazní smlouvy
na zajištění výkonu technického dozoru na stavební akci
„Karlovy Vary – rekonstrukce ul. Vítězná – II. Etapa“

podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
I. Předmět smlouvy

2.1. Příkazník se zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem, vykoná a zajistí výkon technického dozoru (dále jen TDI) pro stavbu „Karlovy Vary – Rekonstrukce ul. Vítězná – II.etapa“, která bude realizována v katastrálním území Drahotice, obec Karlovy Vary, okres Karlovy Vary (dále jen „stavba“). Rozsah stavby vyplývá ze zadávací dokumentace veřejné zakázky s názvem „Karlovy Vary – rekonstrukce ul. Vítězná – II.etapa“,

jejíž součástí je projektová dokumentace v úrovni pro zadání stavby.

2.2. Příkazce se zavazuje, že za výkon technického dozoru zaplatí příkazníkovi dohodnutou odměnu a poskytne příkazníkovi ujednané spolupůsobení.

II. Práva a povinnosti smluvních stran

2.1. Příkazník se zavazuje vykonávat technický dozor v rozsahu ujednaném v této smlouvě a to formou pravidelného technického dozoru.

2.2. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí dle této smlouvy s odbornou péčí, přičemž se zavazuje záležitosti obstarat a postupovat při tom poctivě, pečlivě a s odbornou péčí, jak je vymezena v § 5 odst. 1 občanského zákoníku, s použitím každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, které jsou příkazníkovi známy, nebo které musí znát či předpokládat.

2.3. Příkazník je povinen obstarat záležitost, ke které se zavázal v této smlouvě (čl. I této smlouvy), osobně. Využití třetích osob za tímto účelem, ani svěřeni obstarání záležitosti třetí osobě, není přípustné.

2.4. Ve vztahu k příkazci se příkazník, v souladu s výše uvedeným, zavazuje:

1. nejpozději do 14-ti dnů od podpisu této smlouvy **vypracovat** úvodní zprávu obsahující popis celkového výchozího stavu stavby, včetně návrhu postupu prací a řešení shledané situace a zejména zkontrolovat provedení a postup výstavby;
2. vždy písemně **upozornit** příkazce na případné vady shledané v průběhu výstavby v projektové dokumentaci a bude-li třeba, řešit vzniklé problémy tohoto druhu přímo na základě vyžádaného zmocnění se zpracovatelem projektové dokumentace (dále jen „PD“);
3. vždy postupovat dle pokynů a v zájmu příkazce, také je povinen písemně **upozornit** příkazce na eventuelní následky nesprávného postupu zhotovitele ve vztahu k funkčnosti a užitečnosti stavby;
4. **dohlížet** nad dodržováním časového harmonogramu realizace stavby a upozorňovat příkazce na případné prodloužení zhotovitele;
5. **upozorňovat** příkazce a zhotovitele na případy porušování podmínek stavebního povolení nebo obecně závazných předpisů zhotovitelem nebo jeho subdodavatelem; tyto skutečnosti zaznamenat do stavebního deníku a písemně o nich informovat příkazce;
6. **předávat** souhlasné či nesouhlasné **stanovisko** k potvrzení výkazu provedených prací a dodávek připojené k dílčím fakturám zhotovitele po provedení jejich fyzické přejímky;
7. zajišťovat řádné a pravidelné (denní) sledování stavebního deníku a **dohlížet** nad jeho řádným vedením;
8. **dohlížet** **zda** provádění výstavby stavby je v souladu se schválenou PD a písemně **upozorňovat** příkazce na případné nesrovnalosti vzhledem k PD a na všechny závažné skutečnosti zapsané ve stavebním deníku;

9. **sledovat** plnění úkolů zhotovitelem stavby, případných jeho subdodavateli, podle stavebního deníku a operativně informovat příkazce o případných problémech při realizaci stavby;
10. **sledovat a kontrolovat**, zda-li postup prací a kvalita jejich provedení odpovídá PD, ČSN, doporučeným standardům, smlouvě o dílo a harmonogramu prací uzavřených mezi příkazcem a zhotovitelem, v případě kvalitativních nedostatků na straně zhotovitele upozorňovat neprodleně příkazce a navrhnout řešení;
11. důsledně **kontrolovat** kvalitu a úplnost dodávek a subdodávek (materiálů i prací) podle technologických norem, smluvních ujednání, standardů a výslovných přání Investora a projednávat se subdodavateli odstranění odchylek;
12. důsledně **kontrolovat** dodržování technologických postupů realizace stavby, ať již daných projektem nebo zpracovaných postupů výrobců materiálů, kontrolovat dodržování technologických lhůt;
13. **dohlížet** na vhodnost výrobků, materiálů a technologií používaných dle projektu při realizaci stavby, v případě jejich jakýchkoliv změn je příkazník povinen o této skutečnosti písemně **informovat** příkazce a vyžádat si jeho písemný souhlas s případnou změnou;
14. pravidelně a včas **kontrolovat** dokončené stavební celky nebo dílčí stavební práce, které budou další stavební činnostmi zakryty, a to zápisem do stavebního deníku; souhlas k zakrytí je oprávněn uskutečnit pouze po té, co bude rozsah a kvalita těchto prací řádně zjištěna jeho osobní prohlídkou a tyto práce budou dostatečným způsobem zadokumentovány fotografiemi nebo videem;
15. po dobu provádění zhotovování stavby až do doby dokončení a odstranění případných závad, je příkazník povinen **provádět pravidelně fotodokumentaci** prací zhotovitele a subdodavatelů v digitální podobě, zajistit řádnou archivaci těchto digitálních informací. Tuto fotodokumentaci průběžně (min. 1x za 7 dní) předávat příkazci;
16. **konzultovat** s příkazcem veškeré zásadní problémy a rozhodnutí, objeví-li se taková potřeba, včas si vyžadovat stanoviska a pokyny příkazce (písemnou formou, e-mail);
17. **zajišťovat včasné překontrolování a potvrzení výkazů provedených prací, zejména také prací kvalifikovaných zhotovitelem jako vícepráce. Tyto vícepráce není oprávněn jménem příkazce odsouhlasit, pouze příkazci poskytne písemně kladné či záporné stanovisko k jejich odsouhlasení. Odsouhlasení všech víceprací provádí na základě doporučení příkazníka výhradně příkazce;**
18. **dohlížet** nad tím, aby realizace stavby byla z hlediska finančních nákladů zhotovována co nejekonomičtěji při zachování požadované kvality a v souladu se schváleným rozpočtem;
19. **poskytovat potřebnou součinnost příkazci** pro vydání kolaudačního rozhodnutí;
20. příkazci včas písemně **poskytnout informace** k možnosti požadovat odstranění a nové provedení nebo podle okolností opravu vadně provedených prací a dodávek a dohlížet na kvalitu nového provedení;
21. **vypracovat** soupis vad a nedodělků, a sice průběžně po dobu realizace stavby vždy, kdy to bude třeba a zároveň po dokončení stavby. Závěrečný soupis vad a nedodělků musí být příkazci předán nejpozději do pěti kalendářních dnů před jednáním o předání stavby nebo jeho části;

22. příkazník je povinen podat po skončení své činnosti dle této smlouvy do 30 kalendářních dnů písemnou zprávu příkazci o výsledku své činnosti – Předávací protokol o ukončení činnosti příkazníka v souvislosti s realizací stavby. Předávací protokol bude potvrzen oběma smluvními stranami.

III. Odměna příkazníka

3.1. Příkazce se zavazuje uhradit příkazníkovi za příkazní činnost dle článku I. této smlouvy dohodnutou odměnu ve výši 72.418,50,-Kč (slovy: sedmdesátdvatisícčtyřistaosmáct korun českých a padesát haléřů) včetně DPH, provize bez DPH činí maximálně 59.850,-Kč a DPH 12.569,50-Kč.

3.2. Obě smluvní strany se vzájemně dohodly, že daň z přidané hodnoty bude příkazníkem účtována v sazbách dle právních předpisů platných v době uskutečnitelného zdanitelného plnění pro to které účtované dílčí plnění. Úhrada daňového dokladu bude provedena pouze na účet, který je zveřejněný na portálu finanční správy, v opačném případě, bude příkazníkovi uhrazena pouze částka bez DPH a DPH odvede příjemce plnění.

3.3. Smluvní strany se dohodly, že součástí odměny dle článku III. odst. 3.1 této smlouvy jsou veškeré náklady příkazníka vynaložené příkazníkem při uskutečňování příkazní činnosti dle článku I. a II. této smlouvy, tj. zejména náklady na administrativní práce, poplatky, využívání osobního či nákladního vozidla, využívání výpočetní techniky, správní poplatky apod. Smluvní strany se výslovně dohodly, že součástí úplaty dle článku III. odst. 3.1 této smlouvy není správní poplatek podle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších změn a doplňků za vydání stavebního povolení.

3.4. Odměna za příkazní činnost je splatná na základě faktury vystavené a předané příkazníkem příkazci po vydání kolaudačního souhlasu příslušným stavebním úřadem. Splatnost uvedené faktury je smluvními stranami dohodnuta na dvacet jedna dnů ode dne řádného předání příslušné faktury příkazníkem příkazci. Podkladem a podmínkou pro vystavení faktury bude vydání pravomocného stavebního povolení vydaného příslušným stavebním úřadem dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění, a dalších hmotných výstupů příkazní činnosti, které budou příkazci předány na základě písemného předávacího protokolu nebo zjišťovacího zápisu.

IV. Doba plnění

4.1. Příkazník se zavazuje vyvíjet činnost dle článku I. a II. této smlouvy po celou dobu trvání této smlouvy, konkrétně:

1. Zahájit činnost neprodleně po podpisu této smlouvy;
2. Podat návrh na vydání kolaudačního rozhodnutí stavby neprodleně po ukončení jejího přejímacího řízení;
3. Zajistit odstranění případných vad a nedodělků z přejímacího a kolaudačního řízení v termínech dohodnutých v zápise z přejímacího řízení a stanovených v kolaudačním rozhodnutí;
4. Zhotovit konečné vyúčtování a předat stavbu příkazci včetně zajištění potřebných účetních dokladů ve lhůtách nutných pro řádné uvedení stavby do provozu.

4.2. Činnost příkazníka bude ukončena protokolárním předáním stavby mezi příkazcem a zhotovitelem (zhotoviteli) stavby, po nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí ve věci stavby, po odstranění případných vad a nedodělků nebránících užívání stavby, po odstranění závad fyzických či jiných, uvedených v kolaudačním rozhodnutí nebo zápisech o ukončení stavby, a po vyúčtování

stavebních dodávek a prací zhotovitelem (tj. po dokončení všech úkonů spojených s vystavením daňových dokladů-faktur za provedení stavby včetně případných víceprací či prací obdobného charakteru.

4.3. Předpokládané termíny realizace stavby:

Předpokládané zahájení stavby: 1.9.2014

Předpokládané dokončení celé stavby: 2.12.2014

V. Místo plnění

5.1. Místem provádění činností dle článku I. a II. této smlouvy příkazníkem je stavba „Karlovy Vary – Rekonstrukce ul. Vítězná“, v k.ú. Drahoovice, obec Karlovy Vary.

VI. Smluvní pokuty

7.1. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení jakékoliv povinnosti stanovené v článku II. odst. 2.4. této smlouvy příkazníkem, je příkazce oprávněn uplatnit vůči němu smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: Desettisíc korun českých), a to za každé porušení této smlouvy zvlášť není-li dále uvedeno jinak.

7.2. Smluvní pokuty jsou splatné do pěti dnů od doručení jejich písemného vyúčtování druhé smluvní straně. Úhradou smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody.

VII. Doba trvání smlouvy

8.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu **n e u r č i t o u**, a to ode dne podpisu smlouvy do data:

- (i) podpisu písemného protokolu o předání stavby mezi příkazcem a zhotovitelem stavby; nebo
- (ii) vydání všech kolaudačních souhlasů na stavbu; nebo
- (iii) po odstranění případných zjištěných vad a nedodělků stavby uvedených v předávacím protokole stavby a/nebo v příslušném stavebním deníku a/nebo v jiném zápisu, a to okamžikem, kdy nastane poslední z výše uvedených skutečností.

8.2. Smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran.

8.3. Od této smlouvy může příkazník odstoupit, ocitne-li se příkazce opakovaně v prodlení s úhradou odměny, k níž je podle této smlouvy povinen, po dobu delší než 15 dnů.

8.4. Od této smlouvy může příkazce odstoupit, poruší-li příkazník některou svou povinnost stanovenou touto smlouvou.

8.5. Účinky odstoupení od této smlouvy nastanou dnem, kdy bude písemné odstoupení strany odstupující druhé straně doručeno.

8.6. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy, stanovují strany svá další práva a povinnosti, trvající i po odstoupení od smlouvy, takto:

- a. strany vstoupí neprodleně v jednání za účelem smírného vyřešení jejich vztahů,
- b. příkazník je povinen do 14 dnů ode dne, kdy nastanou účinky odstoupení,

- b. příkazník je povinen do 14 dnů ode dne, kdy nastanou účinky odstoupení, vrátit příkazci veškeré peněžní částky, které z titulu této smlouvy obdržel a které nepokryjí již splněný příkaz nebo jeho část;
- c. příkazník je povinen ve stejné lhůtě vrátit příkazci veškeré materiály, které od příkazce obdržel ke splnění příkazu anebo které vznikly během jeho plnění;
- d. strana, která porušila smluvní povinnost, jejíž porušení bylo důvodem odstoupení od této smlouvy, je povinna druhé straně nahradit náklady s odstoupením spojené. Tím není dotčeno právo na náhradu škody ani povinnost zaplatit smluvní pokutu;
- e. dále se strany vypořádají podle ustanovení obecně závazných právních předpisů o bezdůvodném obohacení, vydání jeho předmětu či zaplacení náhrady za ně.

VIII. Adresy pro doručování

- 9.1. Smluvní strany této smlouvy se dohodly na adresách pro doručování písemné korespondence tak, že adresou smluvní strany se rozumí adresa uvedená v záhlaví této smlouvy, pokud nebude písemně oznámena adresa jiná. O změnách adres budou smluvní strany písemně informovat bez zbytečného odkladu druhou smluvní stranu.
- 9.2. Smluvní strany se dohodly, že doručení příkazci bude považováno za řádné pouze v případě, že zásilka bude doručena v úředních hodinách do podatelny Magistrátu města Karlovy Vary.

IX. Doručování

- 10.1. Veškerá podání a jiná oznámení, která se doručují smluvním stranám, je třeba doručit osobně, nebo doporučenou listovní zásilkou nebo do datové schránky.
- 10.2. Aniž by tím byly dotčeny další prostředky, kterými lze prokázat doručení, zejména doručení do datové schránky, má se za to, že oznámení bylo řádně doručeno:
 - (i) při doručování osobně:
 - dnem faktického přijetí oznámení příjemcem; nebo
 - dnem, v němž bylo doručeno osobě na příjemcově adrese určené k přebírání listovních zásilek; nebo
 - dnem, kdy bylo doručováno osobě na příjemcově adrese určené k přebírání listovních zásilek, a tato osoba odmítla listovní zásilku převzít, popř. svým jednáním převzetí zmařila.
 - (ii) při doručování prostřednictvím držitele poštovní licence:
 - dnem předání listovní zásilky příjemci; nebo
 - dnem, kdy pošta písemnost smluvní straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil, nebo přijetí písemnosti odmítl.
 - (iii) při doručování datovou schránkou:
 - dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

X. Společná ustanovení

Pokud není v předchozích částech smlouvy uvedeno něco jiného, vztahují se na ně příslušné články společných ustanovení.

11.1. Pokud není v této smlouvě či na daňovém dokladu (faktuře) vystaveném na základě této smlouvy uvedeno jinak, či s předstihem nejméně 15 kalendářních dnů sděleno povinné straně jinak (jiné bankovní spojení atd.), jsou veškeré platby úplaty, její částí, úhrady nákladů, smluvních pokut a dalších plateb prováděny na účty smluvních stran uvedené v záhlaví této smlouvy, a to v korunách českých.

11.2. Smluvní strany se dohodly na tom, že jakákoliv peněžitá plnění dle této smlouvy jsou řádně a včas splněna, pokud byla příslušná částka odepsána z účtu povinné smluvní strany (dlužníka) nejpozději v poslední den lhůty její splatnosti.

11.3. Smluvní strany se zavazují:

- (a) vzájemně včas a řádně informovat o všech podstatných skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění dle této smlouvy
- (b) vyvinout potřebnou součinnost k plnění této smlouvy

11.4. Pokud kterékoli ustanovení této smlouvy nebo jeho část

- (a) bude neplatné či nevynutitelné
- (b) stane se neplatným či nevynutitelným
- (c) bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem

tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení této smlouvy nebo jejich částí.

XI. Závěrečná ujednání

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy mohou být činěny pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Ústní ujednání jsou neplatná a právně neúčinná.

Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu a příkazce obdrží dva výtisky a příkazník jeden.

Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají v dobré víře a tato smlouva že je výrazem jejich svobodné a vážné vůle nikoliv v tísní či na základě jednostranně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož ji stvrzují svými podpisy.

V Karlových Varech 25.8.2014



Statutární město Karlovy Vary
zastoupeno
Ing. Daniele Riedlem
vedoucím odboru rozvoje a investic



DS engineering PLUS, a.s.
zastoupena
Vladimírem Fleissigem
předsedou představenstva

Příloha č.1 Cenová nabídka mandátáře

DS engineering PLUS, a.s.
Za Mototechnou 1114/4
155 00 PRAHA 5
IČ: 279 55 834 DIČ: CZ27955834

DS engineering PLUS, a. s.
Provozovna Karlovy Vary
Chebská 113
360 06 Karlovy Vary

Město Karlovy Vary
Odbor rozvoj e a investic MMKV
Moskevská 21
361 20 Karlovy Vary

V Karlových Varech dne 13. 8. 2014

Vyřizuje: Buriánková, tel: 353590170 fax: 353590188
e-mail: jana.buriankova@ds-plus.cz

Cenová nabídka

Zajištění inženýrské činnosti - výkon TDI pro stavbu „Karlovy Vary - Rekonstrukce ul. Vítězná- II. etapa“

Cena je zpracována v souladu se Sazebníkem pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA 2014. Nabídková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná po celou dobu plnění. Je to cena maximální se započtením veškerých nákladů spojených s činností technického dozoru.

**K výpočtu honoráře za technický dozor bylo použito sazebníku UNIKA 2014,
I. čtvrtletí 2015
(kapitola 2.4.2.)**

Cenová kalkulace:

630,-- náročné práce 630,-- Kč/hod

Za předpokládaný počet odpracovaných hodin v rámci plnění veřejné zakázky se považuje doba strávená na přípravě, doba strávená na stavbě, doba nutná k vypracování požadovaných úkolů včetně doby strávené na cestě. Cena obsahuje veškeré náklady spojené s činností a výkonem TDI.

předpokládaný počet hodin: 95 x 630,-- Kč/hod = 59.850,--Kč bez DPH

fakturace: měsíčně dle odpracovaných hodin

Doba plnění: 4. měsíce do předání stavby ke kolaudaci

Cena bez DPH	DPH dle současných platných předpisů 21%	Cena včetně DPH
59.850,-- Kč	12.568,50 Kč	72.418,50 Kč

Vladimír Fleissig
předseda představenstva
DS engineering PLUS, a. s.