

Níže uvedeného dne, měsíce a roku podle zákona č. 513/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů (obchodní zákoník) a ve smyslu ustanovení § 566 a násl. citovaného zákona, je uzavřena tato:

MANDÁTNÍ SMLOUVA

číslo mandátáře: 491/2012

mezi

Mandant : **Statutární město Karlovy Vary**
se sídlem : **Moskevská 21,**
361 20 Karlovy Vary

IČ : **00 25 46 57**

DIČ : **CZ 00 25 46 57**

osoba pověřená veškerým jednáním, oprávněná k podpisu všech případných změn či doplňků smlouvy a oprávněná jednat a rozhodovat ve všech věcech týkajících se této smlouvy:

Mgr. Lucie Fraňková – vedoucí odboru právního

(dále jen „Mandant“)

na straně jedné

a

Mandatář : **DEVELOPER CZ s.r.o.**
se sídlem : **Fibichova 1339/14, 460 01 Liberec 1**

IČ : **63149541**

DIČ : **CZ63149541**

číslo účtu : **103961090/0300**

bankovní ústav : **ČSOB a.s. , pobočka Liberec**

jednající : **Ing. Petrem Jirkůvem**

(dále jen „Mandatář“)

na straně druhé

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Předmětem této smlouvy je administrace zadávacího řízení a zastoupení Mandanta při všech úkonech ve smyslu § 151 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“ či „ZVZ“) v zadávacím řízení na veřejnou zakázku „Právní služby“. Tato veřejná zakázka je nadlimitní veřejnou zakázkou na právní služby. Mandant plánuje tuto veřejnou zakázku vyhlásit jako jedinou zakázku zadávanou v otevřeném řízení, rozdělenou na dvě části, přičemž ke každé části by byla uzavírána mandátní smlouva se 3 – 5 uchazeči a systémem zadávání zakázek dle § 92 odst. 2 písm. a) ZVZ. Zahájení tohoto řízení je plánováno na první polovinu roku 2013. Mandant je však oprávněn podobu zadávacího řízení či druh nebo systém rozdělení veřejné zakázky změnit, aniž má tato skutečnost vliv na povinnost Mandatáře provést plnění dle této smlouvy. Mandatář bere na vědomí, že Mandant je veřejným zadavatelem vázaným nejen zákonem o veřejných zakázkách, ale též zákonem o obcích. Mandatář je povinen veškerou činnost dle této smlouvy provádět v souladu s těmito předpisy.
- 1.2. Rozsah předmětu plnění dle této smlouvy je uveden níže. Tvoří jej zejména následující činnosti:
- zpracování návrhu zadávací dokumentace, vč. kvalifikační dokumentace, jejichž součástí bude mj. návrh kvalifikačních předpokladů, hodnotících kritérií a obchodních podmínek smlouvy, jejich konzultace s Mandantem jako zadavatelem (dále též „zadavatel“), úpravy těchto dokumentů na základě připomínek zadavatele, vypracování definitivního znění předmětných dokumentů a příloh zadávací dokumentace
 - zpracování a odesílání všech oznámení dle ZVZ, vč. oznámení směrem k uchazečům
 - organizační zabezpečení dodatečných informací, administrace uchazečům
 - organizační zajištění všech jednání zadavatele dle zákona (otevírání obálek, posouzení kvalifikace, posouzení a hodnocení nabídek) v součinnosti se zadavatelem, vč. písemného obeslání jednotlivých členů komise, účasti na takových jednáních, pořízení protokolů z jednání v souladu se zákonem, organizace a administrativní zajištění komunikace s uchazeči,
 - vypracování potřebných dokumentů pro zadávací řízení (čestná prohlášení členů hodnotící komise, vzory rozhodnutí zadavatele, vzory výzev zadavatele uchazečům, vzory oznámení o rozhodnutí zadavatele, hodnotící listy, zpráva a posouzení a hodnocení nabídek atd.) dle zákona
 - předběžné posouzení nabídek uchazečů z hlediska obsahové i formální správnosti, předběžné posouzení kvalifikace, předběžné posouzení nabídek a hodnocení nabídek, jestliže k tomu bude Mandatář hodnotící komisí nebo zadavatelem vyzván
 - kontrola všech výstupních dokumentů zadavatele (zejména protokolů z jednání, rozhodnutí zadavatele, oznámení zadavatele o jeho rozhodnutích, zprávy o posouzení a hodnocení nabídek aj.)
 - vypracování rozboru námitek uchazečů pro zadavatele, zpracování vzoru odpovědi zadavatele na námítky uchazečů, kontrola finálního výstupu zadavatele
 - ostatní zde neuvedené činnosti při zastoupení zadavatele na základě § 151 ZVZ, k nimž je zadavatel v rámci řízení povinen, s výjimkou zastoupení před ÚOHS a úkonů v nichž není zadavatel oprávněn se nechat zastoupit jinou osobou ve smyslu § 151 odst. 2 ZVZ.
- 1.3. Pokud Mandatář některou z těchto činností neprovede řádně a včas nebo nezajistí, považují to smluvní strany za podstatné porušení smlouvy.

II. PRÁVA A POVINNOSTI MANDATÁŘE PŘI PLNĚNÍ SMLOUVY

- 2.1. Mandatář důsledně chrání zájmy Mandanta. Mandatář se zavazuje postupovat při zařizování a uskutečňování mandátní činnosti dle článku I. této smlouvy s odbornou péčí, v souladu se zájmy Mandanta a podle pokynů Mandanta, řídí se zejména právními a jinými předpisy vztahujícími se ke sjednanému předmětu smlouvy. Od pokynů Mandanta se může Mandatář odchýlit, jen je-li to v naléhavém zájmu Mandanta a Mandatář nemůže obdržet od Mandanta jeho souhlas s tím, že je povinen o této skutečnosti bezodkladně písemně informovat Mandanta a vyžádat si dodatečný souhlas.
- 2.2. Mandatář je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů Mandanta a v souladu s jeho zájmy. Mandatář neodpovídá za vady v dokončené a Mandantovi odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování Mandantem.

- 2.3. Mandatář se zavazuje při výkonu mandátní činnosti dle článku I. této smlouvy písemně upozornit Mandanta na případnou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, kdy se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že Mandant i přes upozornění Mandatáře na splnění pokynů trvá, neodpovídá za škodu takto vzniklou. Pokud nevhodnost (nesprávnost) pokynů nebo podkladů měl nebo mohl zjistit při vynaložení odborné péče; pro případ porušení této povinnosti Mandatář odpovídá Mandantovi za škodu tímto jemu způsobenou. Mandatář je povinen bezodkladně písemně oznámit Mandantovi veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů Mandanta.
- 2.4. Mandatář se zavazuje provádět mandátní činnost osobně. Mandatář je oprávněn nechat se při výkonu mandátní činnosti dle článku I. této Smlouvy zastoupit třetí osobou pouze po předchozím písemném souhlasu Mandanta. Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže Mandatář zajistit ze svých zdrojů a je-li to nutné např. k vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení.
- 2.5. Mandatář je povinen předat Mandantovi bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy Mandanta, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění mandátní smlouvy.
- 2.6. Zjistí-li Mandatář při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně Mandantovi, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek.
- 2.7. Mandatář je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou Mandatářem považovány za předmět obchodního tajemství Mandanta ve smyslu ustanovení § 17 zákona č. 513/1991 Sb. – obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (obchodní zákoník).
- 2.8. Mandatář čestně prohlašuje, že v době podpisu této smlouvy není podjat ve smyslu zákona. Pokud by v průběhu zadání nastaly nové skutečnosti ve vztahu k podjatosti, je Mandatář povinen je bezodkladně oznámit Mandantovi. Pokud tak neučiní, má se za to, že žádné změny nenastaly.
- 2.9. Mandatář bere na vědomí, že plnění předmětu této smlouvy může být překážkou jeho případné účasti v předmětném zadávacím řízení dle čl. 1.1. této smlouvy.

III. PRÁVA A POVINNOSTI MANDANTA

- 3.1. Mandant je povinen předat včas Mandatáři úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Mandatář v rámci své činnosti. Mandant je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat Mandatáři veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.
- 3.2. Mandant je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Mandatáře a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.
- 3.3. Mandant je povinen Mandatáři za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu, výše odměny viz. článek IV. této smlouvy.
- 3.4. Mandant se zavazuje udělit Mandatáři plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem Mandanta, tato plná moc tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Platnost plné moci končí současně s ukončením platnosti této smlouvy.

IV. ÚHRADA

- 4.1. Za plnění zakázky specifikované v článku I. bod 1.1 - Předmět smlouvy náleží Mandatáři odměna ve výši **49.000,- Kč (slovy: čtyřicetdevět tisíc korun českých) bez DPH, tj. 58.800,- Kč (slovy: padesátosm tisíc osm set korun českých) s DPH.**

-
- 4.2. Odměna uvedená v čl. 4.1. je nepřekročitelná, vyjma případu, kdy v důsledku legislativní úpravy příslušných norem dojde ke změně sazby DPH.
 - 4.3. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady uchazeče, s výjimkou správních poplatků spojených s administrací zadávacího řízení vzhledem k Věstníku veřejných zakázek, které hradí přímo Mandant.
 - 4.4. Mandatář je oprávněn vystavit fakturu na celkovou odměnu po ukončení zadávacího řízení (podpis smlouvy s vybranými uchazeči ve všech částech zadávacího řízení, provedení všech nezbytných oznámení dle zákona spojených se zadávacím řízením, předání veškeré dokumentace Mandantovi). V případě, že bude zadávací řízení ukončeno před podpisem smlouvy s vybraným uchazečem (případně s uchazečem, který se umístil na 2. resp. 3. místě) z důvodů neležících na straně Mandatáře (např. zrušení zadávacího řízení z rozhodnutí Mandanta), bude Mandatáři uhrazena alikvotní část odměny.
 - 4.5. Smluvní strany sjednávají splatnost faktury vystavené mandatářem na 21 (slovy: dvacet jedna) dnů po jejich obdržení Mandantem. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den, kdy Mandant předal příkaz k úhradě peněžnímu ústavu Mandanta. Smluvní strany se vzájemně dohodly, že daň z přidané hodnoty bude účtována v sazbách dle právních předpisů platných v době uskutečnitelného zdanitelného plnění.
 - 4.6. Mandant má povinnost nejpozději do deseti dnů po podpisu smlouvy mezi Mandantem a vybraným uchazečem, písemně oznámit Mandatáři den a místo podpisu smlouvy.

V. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 5.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy.
- 5.2. Ukončení platnosti mandátní smlouvy je stanoveno na den předání kompletní dokumentace z průběhu zadávacího řízení dle článku I. odst. 1.1. této smlouvy po provedení všech úkonů dle čl. 4.4 této smlouvy.
- 5.3. Mandant je oprávněn smlouvu písemně vypovědět kdykoli částečně nebo v celém rozsahu i bez uvedení důvodu. Výpověď je účinná doručením Mandatáři. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc. Ode dne doručení výpovědi je Mandatář povinen nepokračovat v činnosti dle této smlouvy, pokud na základě písemného pokynu nebude Mandantem určeno jinak.
- 5.4. Mandatář je oprávněn smlouvu písemně vypovědět, jestliže Mandant poruší smluvní povinnosti a závazky vyplývající ze smlouvy. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet první den měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo Mandantovi doručeno oznámení o výpovědi. Mandatář je nadále do skončení výpovědní lhůty povinen jednat v souladu s oprávněnými zájmy Mandanta dle této smlouvy a řídit se jeho pokyny.
- 5.5. Mandatář je povinen bezodkladně po obdržení výpovědi či společně s podáním výpovědi písemně upozornit Mandanta na škody či jiné újmy hrozící Mandantovi omezením nebo zastavením mandátní činnosti dle smlouvy, či její části a současně písemně navrhnout jaké opatření je nutno učinit, aby hrozícím škodám či jiným újmám mohlo být předejito.
- 5.6. K datu zániku trvání smlouvy v celém rozsahu končí platnost smlouvy a Mandatář provede vyúčtování mandátní činnosti.

VI. ZÁRUČNÍ DOBA, SANKCE

- 6.1. Celková záruční doba činí **60 měsíců**. Mandatář v plném rozsahu ručí za zákonný průběh zadávacího řízení a nese veškeré náklady vzniklé porušením zákona nebo této smlouvy a dále je povinen zaplatit Mandantovi veškerou prokazatelně vzniklou škodu. V případě, že dojde ze strany Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže k sankcím, budou tyto sankce Mandantem vymáhány na Mandatáři.
- 6.2. Záruční doba začíná běžet dnem uveřejnění „Oznámení o výsledku zadávacího řízení“.

6.3. V případě, že bude smlouva vypovězena Mandantem, je Mandatář povinen dokončit všechny předem dohodnuté úkony.

VII. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

7.1. Veškerá podání a jiná oznámení, která se doručují smluvním stranám, je třeba doručit osobně, doporučenou listovní zásilkou nebo do datové schránky.

7.2. Aniž by tím byly dotčeny další prostředky, kterými lze prokázat doručení, zejména doručení do datové schránky, má se za to, že oznámení bylo řádně doručeno:

(i) při doručování osobně:

- dnem faktického přijetí oznámení příjemcem; nebo
- dnem, v němž bylo doručeno osobě na příjemcově adrese určené k přebírání listovních zásilek; nebo
- dnem, kdy bylo doručováno osobě na příjemcově adrese určené k přebírání listovních zásilek, a tato osoba odmítla listovní zásilku převzít; nebo
- dnem, kdy příjemce při prvním pokusu o doručení zásilku z jakýchkoli důvodů nepřevzal či odmítl zásilku převzít, a to i přesto, že se v místě doručení nezdržuje, pokud byla na zásilce uvedena adresa pro doručování dle této smlouvy.

(ii) při doručování prostřednictvím držitele poštovní licence:

- dnem předání listovní zásilky příjemci; nebo
- dnem, kdy příjemce při prvním pokusu o doručení zásilku z jakýchkoli důvodů nepřevzal či odmítl zásilku převzít, a to i přesto, že se v místě doručení nezdržuje, pokud byla na zásilce uvedena adresa pro doručování dle této smlouvy.

(iii) při doručování datovou schránkou:

- dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

7.3. Ke dni podpisu této dohody je:

(a) adresou pro doručování Mandantovi:

Statutární město Karlovy Vary
Moskevská 21, Karlovy Vary, PSČ: 361 20

(b) adresa pro doručování Mandatáři:

DEVELOPER CZ s.r.o., Fibichova 1339/14, 460 01 Liberec 1

7.4. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny sídla a tím i adresy pro doručování, budou písemně informovat o této skutečnosti bez zbytečného odkladu druhou smluvní stranu.

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

8.1. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.

8.2. Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran.

8.3. Smlouva zaniká uskutečněním právních úkonů a činností Mandatáře sjednaných v této smlouvě.

8.4. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

8.5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

- 8.6. Statutární město Karlovy Vary ve smyslu ustanovení § 41 zákona č.128/2000 Sb. – o obcích, ve znění pozdějších předpisů, potvrzuje, že u právních úkonů obsažených v této smlouvě byly splněny ze strany Statutárního města Karlovy Vary veškeré zákonem 128/2000 Sb. – o obcích, ve znění pozdějších předpisů, či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního úkonu.
- 8.7. Smluvní strany potvrzují autentičnost dohody a prohlašují, že si tuto dohodu (včetně příloh) přečetly, s jejím obsahem (včetně obsahu příloh) souhlasí, že dohoda byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svým podpisem či podpisem svého oprávněného zástupce.

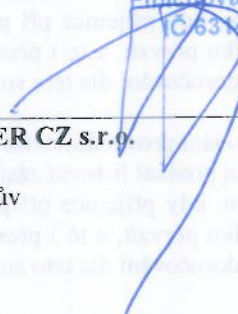
V Karlových Varech dne

V Liberci, dne 09.01.2013



Statutární město Karlovy Vary
jdnající
Mgr. Lucie Fraňková
vedoucí odboru právního

DEVELOPER CZ s.r.o.
Fibichova 1339/14, 460 01 Liberec 1
IČ 63149541 DIČ CZ63149541
(1)



DEVELOPER CZ s.r.o.
jdnající
Ing. Petr Jirkův
jednateľ

Příloha:

Plná moc (ve dvou výtiscích – 1 x pro Mandanta a 1 x pro Mandatáře)

Příloha č. 1

k mandátní smlouvě číslo mandatáře 491/2012

Mandant : **Statutární město Karlovy Vary**
se sídlem : **Magistrát města Karlovy Vary, Moskevská 21,**
361 20 Karlovy Vary
IČ : **00 25 46 57**
DIČ : **CZ 00 25 46 57**

Ing. Petr Kulhánek – primátor města

(dále jen „Mandant“)

uděluje v souladu s ustanovením § 568 odst. 3) zákona č. 513/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů (obchodní zákoník)

tuto

PLNOU MOC

DEVELOPER CZ s.r.o., se sídlem **Fibichova 1339/14, 460 01 Liberec 1**, IČ: 63149541, jako Mandatáři na základě mandátní smlouvy číslo 491/2012, aby jménem Mandanta mohl činit veškeré právní úkony nezbytné k zajištění administrace zadávacího řízení a k zastoupení Mandanta při všech úkonech ve smyslu § 151 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“ či „ZVZ“) v zadávacím řízení na veřejnou zakázku „(Právní služby“ tak, jak vyplývá z mandátní smlouvy, uzavřené mezi Mandantem a Mandatářem dne

V Karlových Varech dne



.....
Statutární Město Karlovy Vary
Ing. Petr Kulhánek
primátor města

Zmocnění přijímám.

V Liberci, dne 09.01.2013

Mandatář

DEVELOPER CZ s.r.o.
Fibichova 1339/14, 460 01 Liberec 1
IČ 63149541 DIČ CZ63149541
(1)

.....
DEVELOPER CZ s.r.o.
Ing. Petr Jirků
jednatel

