

S M L O U V A

č. 14/01-CGB

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mezi

1. CGB - Consult, s.r.o.

zastoupená panem Ing. Janem Chalupou, CSc., jednatelem společnosti
se sídlem Prvního pluku 143/12a, 186 00 Praha 8 – Karlín
IČO: 25100921, DIČ: CZ25100921
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. ú. 19-4131140247/0100
(dále jen „dodavatel“)

a

2. Statutární město Karlovy Vary

zastoupené panem Ing. Kamilem Kastnerem, vedoucím odboru financí a ekonomiky
se sídlem Moskevská 21, 361 20 Karlovy Vary
IČO: 00254657
DIČ: CZ00254657
(dále jen „zadavatel“ nebo „město“)

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele zajišťovat pro zadavatele činnosti spočívající v poskytování následujících služeb účetního poradenství, které se dodavatel zavazuje poskytovat v místě sídla zadavatele v pracovních dnech, a závazek zadavatele zaplatit dodavateli sjednanou odměnu.
2. Poskytování služby účetního poradenství dodavatelem v sobě zahrnuje též aktualizaci informací o vývoji a novelizaci legislativy v oblasti účetnictví a hospodaření s majetkem, a dále zejména:
 - provádění průběžných kontrol vedení účetnictví zadavatele,
 - ověření sestavení mezitímních účetních závěrek v průběhu roku 2014,
 - provádění kontrol postupu organizace v oblasti stanovení metod použitých v účetnictví organizace,
 - ověřování vnitřního kontrolního systému organizace podle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole,
 - ověřování postupu organizace v rámci zajištění zpracování interních směrnic stanovených zákonem č. 563/1991Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a prováděcími právními předpisy k uvedenému zákonu,
 - konzultace k účetním postupům,
 - konzultace a vypracování stanovisek ke sporným problémům.

3. Dodavatel se zavazuje dostavit k provedení kontroly, poskytnutí konzultací či jiné službu specifikované v článku I. odstavci 2. této smlouvy na místo určené zadavatelem ve lhůtě do 3 pracovních dnů ode dne, kdy byl o takovou službu zadavatelem písemně nebo ústně požádán, nebude-li sjednáno pro složitost problematiky jinak.

II.

Práva a povinnosti dodavatele

1. Dodavatel se zavazuje zejména:
- zajistit provádění konzultační a poradenské činnosti v místě sídla zadavatele podle článku I. odst. 1. a 2. této smlouvy, a to dle potřeby zadavatele,
 - zajistit poskytování další konzultační činnosti podle článku I. odst. 2. této smlouvy formou odpovědí na telefonické (na čísle 724 371 110) a e-mailové (na charvatz@cgb.cz) dotazy, a to buďto přímo telefonicky po obdržení dotazu nebo písemnou formou (odpověď e-mailem), nejpozději do tří pracovních dnů po obdržení dotazu,
 - upozornit zadavatele na základě výsledků provedených kontrolních činností podle článku I. odst. 2. této smlouvy na jeho pochybení a nutnost nápravy zejména s ohledem na ustanovení právních předpisů pro danou zjištěnou oblast,
 - na vyžádání zadavatele předkládat písemné zprávy o výsledcích plnění předmětu této smlouvy,
 - zachovávat mlčenlivost o získaných údajích poskytnutých zadavatelem, s výjimkou údajů, které jsou veřejně známy, a to i po skončení platnosti této smlouvy, a to bez časového omezení.
2. Dodavatel má právo zejména:
- na poskytnutí odměny ve výši a čase, jak je dohodnuto v této smlouvě,
 - použít odborných znalostí třetích osob pro perfektní zajištění plnění předmětu této smlouvy,
 - na poskytnutí potřebných informací k jednotlivým případům a součinnost zadavatele při jejich zajišťování,
 - ochranu svého dobrého obchodního jména, použitých metod a výsledků své odborné činnosti.

III.

Práva a povinnosti zadavatele

1. Zadavatel má právo zejména:
- na poskytnutí informací o výsledku plnění předmětu této smlouvy,
 - na odbornou garanci plnění předmětu této smlouvy,
 - stanovit okruh důvěrných informací a stupeň mlčenlivosti o nich,
 - na ochranu svého dobrého obchodního jména a obchodního tajemství.
2. Zadavatel má povinnost zejména:
- ve sjednané výši a čase uhradit sjednanou odměnu dodavateli,
 - poskytnou dodavateli potřebnou součinnost a vyžádané informace pro plnění předmětu této smlouvy.

IV. Odměna dodavatele, způsob úhrady

1. Odměna dodavatele se sjednává smluvně, a to ve formě peněžitého plnění. Odměna zahrnuje odměnu dodavatele, jakož i jeho běžné náklady vzniklé při plnění povinností na základě této smlouvy.
2. Odměna dodavatele za jednu tzv. konzultační návštěvu v rozsahu dvou po sobě jdoucích pracovních dnů, v průběhu které provedl pro zadavatele činnosti uvedené v článku I. odst. 2. a v článku II. odst. 1. této smlouvy, činí celkem 14.950,--Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „odměna“). Konzultační návštěvou se rozumí návštěva dodavatele v jakýkoliv pracovní den u zadavatele, při které dodavatel provádí konzultační a poradenské činnosti v místě sídla zadavatele v rozsahu minimálně 6 hodin. Odměna zahrnuje veškeré náklady dodavatele spojené s poskytnutím služeb dle této smlouvy jako je cestovné, náklady na ubytování apod., přičemž k dané částce bude uplatněna daň z přidané hodnoty v sazbě podle platného znění zákona o dani z přidané hodnoty.
3. Odměna za činnosti dle článku I. odst. 2. a článku II. odst. 1. této smlouvy realizované formou odpovědí na telefonické, faxové a e-mailové dotazy zadavatele je zahrnuta ve výši odměny stanovené v článku IV., odst. 2. této smlouvy.
4. Pro období platnosti této smlouvy je sjednaná celková maximální výše odměny, tj. objemu fakturací ve výši 59.800,--Kč bez přidané hodnoty.
5. Odměna je splatná na základě faktur, vystavených dodavatelem po poskytnutí služeb zadavateli dle článku I. odst. 2. této smlouvy se splatností do 30 dnů ode dne doručení faktury zadavateli, a to na účet zadavatele uvedený v záhlaví.
6. Pro případ prodloužení zadavatele s platbou sjednané odměny se sjednává možnost uplatnění úroku z prodloužení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodloužení.

V. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou od 15. ledna 2014 do 31. prosince 2014. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem oběma smluvními stranami.
2. Tuto smlouvu lze ukončit
 - a) vzájemnou dohodou smluvních stran na způsobu a termínu ukončení. Dohoda musí být písemná a před ukončením musí být vyrovnány vzájemné pohledávky smluvních stran,
 - b) výpovědí, a to i bez udání důvodů. Výpovědní lhůta pro tento případ činí tři kalendářní měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně,
 - c) výpovědí při zjištění podstatného porušení smluvních povinností uvedených v článku II. a III. této smlouvy druhou smluvní stranou. Výpovědní lhůta pro tento případ činí deset po sobě jdoucích kalendářních dnů a počíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.

3. Výpověď musí být vždy písemná a doručena druhé straně. V průběhu výpovědní lhůty musí být vyrovnány vzájemné pohledávky smluvních stran.

VI. Náhrada škody

1. Obě smluvní strany si vzájemně odpovídají za škody, které budou druhé smluvní straně způsobeny nedodržením nebo porušením smluvních povinností dle této smlouvy nebo činností resp. nečinností druhé smluvní strany při zajišťování předmětu této smlouvy.

VII. Ustanovení závěrečná

1. Smluvní vztah založený touto smlouvou se řídí obecně závaznými právními předpisy České republiky.
2. Tato smlouva se sepisuje ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá smluvní strana.

V Praze dne 14.1.2014

V Karlových Varech dne 14.1.2014

.....
razítko a podpis

dodavatele

CQB - Consult, s.r.o.
Provízka pláň 12a, Praha 8
tel.: 222 314 592, fax: 222 310 022
DIČ: CZ25100921
zapečetěná DR MS Praha - C 49313 ①

.....
razítko a podpis
zadavatele

