

Smlouva o poskytování poradenství

uzavřená dle ustanovení § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“)

Smluvní strany

1. Statutární město Karlovy Vary

se sídlem: Moskevská 2035/21, 361 20 Karlovy Vary

IČ: 00254657

Bankovní spojení: č. úč.: 40037-0800424389/0800 vedený u České spořitelny a. s., pobočka Karlovy Vary

jednající: Ing. Petrem Kulhánkem, primátorem města

dále jen „objednatel“

a

2. Ing. Tomáš Sýkora

s místem podnikání: Koldům 1580, 436 01 Litvínov

IČ: 02218283

Bankovní spojení: č. úč.: 1142327193/0800 vedený u České spořitelny, a. s., pobočka Litvínov
dále jen „poskytovatel“

uzavírají na základě vzájemné shody níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu:

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je úprava práv a povinností při poskytování poradenství poskytovatelem.
2. Předmětem plnění je zajištění koordinace a poskytování odborných stanovisek a konzultací objednateli v oblasti strategického plánování, zejména s ohledem na přípravu Strategického plánu udržitelného rozvoje města. Dále je předmětem plnění poradenství v oblasti přípravy města na programové období 2014-2020, zejména zastupování při jednáních pracovních skupin a v jednáních s ohledem na budoucí přípravu integrovaných plánů rozvoje území a na možnosti čerpání dotací po roce 2014.
3. Poskytovatel se na základě této smlouvy stává přímým poradcem objednatele – Statutárního města Karlovy Vary ve stanovené oblasti.

LP

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Jménem objednatele je oprávněn zadávat požadavky primátor města a náměstci primátora Statutárního města Karlovy Vary, případně osoby písemně pověřené primátorem města.
2. Požadavky běžného charakteru v rámci kontinuálního procesu konzultací a poradenství bude objednatel zadávat poskytovateli přímo na osobních jednáních či při běžné telefonické nebo e-mailové komunikaci. Komplexnější zadání bude objednatel zadávat vždy alespoň e-mailovou cestou.
3. Objednatel umožní poskytovateli sdílet veškeré informace a účast na relevantních jednáních nutných pro poskytování poradenství.
4. O provedených činnostech pro objednatele poskytovatel za každý kalendářní měsíc zpracuje stručnou zprávu, která je přílohou faktury.
5. Poskytovatel je oprávněn při své činnosti ve prospěch objednatele obracet se na třetí subjekty. V případě, kdy bude pro výkon činnosti vyžadována plná moc, je povinen objednatel tuto vystavit bezodkladně po vznesení požadavku poskytovatelem.
6. Poskytovatel je povinen při poskytování poradenství jednat s odbornou péčí.
7. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všem, co tvoří součást právního vztahu mezi smluvními stranami na základě této smlouvy, a to i po skončení této smlouvy.
8. Poskytovatel je povinen poradenství poskytovat osobně.
9. Náklady na dopravu, které vzniknou poskytovateli při poskytování poradenství, jsou zcela zahrnuty v ceně plnění.

III.

Doba a místo plnění

1. Poradenské služby podle této smlouvy budou poskytovány v období ode dne podpisu této smlouvy, avšak nejdéle do 31. 12. 2014.
2. Místem plnění je především sídlo objednatele a další místa, kde se budou konat jednání pracovních skupin a platforem, která jsou předmětem poradenství.
3. Poskytovatel bude za účelem výkonu činnosti s objednatelem v pravidelném telefonickém nebo e-mailovém kontaktu a dále bude alespoň osmkrát v měsíci buď v osobním kontaktu v sídle objednatele, nebo se za poskytovatele bude účastnit jednání.
4. Smlouvu mohou smluvní strany kdykoliv bez udání důvodů vypovědět. Výpovědní doba je 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícím po dni doručení výpovědi.
5. V případě jakéhokoliv zániku smlouvy jsou smluvní strany povinny se vzájemně vypořádat, a to tak, že poskytovatel zpracuje závěrečnou zprávu, kterou předloží objednateli k vyúčtování alikvotní části dílčího plnění.

IV.

Cena plnění a ostatní finanční ujednání

1. Cena plnění je stanovena jako celková 30.000,-- Kč (slovy: třicet tisíc korun českých) měsíčně.

h.p.

2. Cena plnění bude zaplacená objednatelem na základě poskytovatelem vystaveného daňového dokladu (dále jen „faktura“), jejíž nedílnou součástí je zpráva zpracovaná dle čl. II. odst. 4 této smlouvy.
3. Lhůta splatnosti činí 14 dnů od doručení faktury objednateli.
4. Úhrada ceny plnění je provedena bezhotovostní formou převodem na bankovní účet poskytovatele. Obě smluvní strany se dohodly na tom, že peněžitý závazek je splněn dnem, kdy je částka odepsána z účtu objednatele.
5. Pro úhradu případných sankcí platí stejné platební podmínky jako pro zaplacení faktury.

V.

Ostatní ujednání

1. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Statutární město Karlovy Vary jako orgán územní samosprávy je povinno poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Poskytovatel prohlašuje, že:
 - a) Statutární město Karlovy Vary je oprávněno, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech),
 - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, příp., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

VI.

Podpisy smluvních stran


1. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že ji podepisují ze své svobodné vůle, že neexistují překážky faktické, ekonomické či právní bránící jim v přistoupení ke smlouvě, a že bylo dosaženo dohody o celém obsahu smlouvy, aniž by považovaly být i jediné její ujednání za nesrozumitelné.
2. Statutární město Karlovy Vary ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, potvrzuje, že u právních úkonů obsažených v této smlouvě byly splněny ze strany Statutárního města Karlovy Vary veškeré zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené

podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního úkonu.

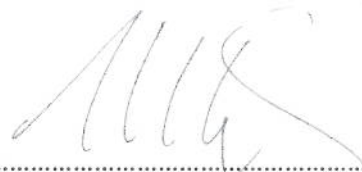
Příloha: Výpis z usnesení RM

V Litvínově dne 6. 11. 2013

V Karlových Varech dne 6. 11. 2013


.....
Ing. Tomáš Sýkora




.....

Statutární město Karlovy Vary
jednající Ing. Petrem Kulhánkem,
primátorem města



V Karlových Varech dne 21.11.2013

Výpis z usnesení

z 32. jednání Rady města Karlovy Vary, které se uskutečnilo dne 05.11.2013 od 13:00 hodin na Magistrátě města Karlovy Vary v zasedací místnosti v 5. patře

11. Výjimka ze Zásad pro zadávání veřejných zakázek Statutárním městem Karlovy Vary - poskytování poradenství v oblasti strategického plánování Ing. Tomášem Sýkorou

Usnesení č. RM/1853/11/13

Rada města Karlovy Vary

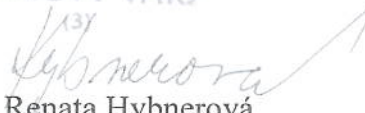
vzala na vědomí informaci o nutnosti zajištění strategického plánování Statutárního města Karlovy Vary, zejména v oblasti přípravy Strategického plánu udržitelného rozvoje města, přípravy města na programové období 2014 – 2020, čerpání dotací po roce 2014 a s tím související účast města při jednáních k tomu zřízených pracovních skupin a

schválila výjimku ze Zásad pro zadávání veřejných zakázek Statutárním městem Karlovy Vary, schválených Radou města Karlovy Vary dne 19. 3. 2013, pro poskytování poradenství ve výši *maximálně 30.000 Kč včetně DPH* za kalendářní měsíc, avšak nejdéle do 31. 12. 2014 a

pověřila primátora města, Ing. Petra Kulhánka, podpisem smlouvy o poskytování poradenství s Ing. Tomášem Sýkorou dle přílohy č. 1 tohoto materiálu.

Za správnost

Statutární město
KARLOVY VARY


Mgr. Renata Hybnerová

vedoucí odboru kancelář primátora