

PODMÍNKY PRO OPRÁVNĚNÍ K PARKOVÁNÍ

Úvod

Oprávnění k parkování, tzv. parkovací karta (dále jen „PK“), je **vystaveno pro kategorie vozidel L, M1 nebo N1 s nejvyšší přípustnou hmotností 3 500 kg**, po zaplacení sjednané ceny dle platného ceníku, k stání pro silniční motorové vozidlo provozované právnickou nebo fyzickou osobou za účelem podnikání podle zvláštního právního předpisu, která má sídlo nebo provozovnu ve vymezené oblasti ^{*)}, pro kterou je karta vydávána, a pro vozidlo provozované fyzickou osobou, která má místo trvalého pobytu nebo je vlastníkem nemovitosti v zóně stání. Zóna stání (dále jen „OS“) je vymezena takto:

Alšova

Bečovská

Bělehradská

Brigádníků

Brožíkova

Bulharská

Budovatelů

Dr. Engla

Foersterova

Gorkého

Horova

Hybešova

Charkovská

Chelčického

I. P. Pavlova (úsek od objektu I. P. Pavlova č. 38 po objekt Bezručova č. 6)

Jaltská

Jateční

Jízdárenská

Jižní

Jugoslávská

Karla Čapka

Koptova

Krále Jiřího (úsek od křižovatky s ulicí Moskevskou po křižovatku s ulicí Poděbradskou - mimo lázeňské území)

Krymská

Mariánskolázeňská (od č. 307/27 po ulici Slovenskou – mimo lázeňské území)

Moskevská*

Myslbekova

nábřeží Jana Palacha

nám. Dr. M. Horákové

Poděbradská

Poštovní

Přátelství

Sládkova

Slovenská od č. p. 6/1 do konce parkovacího zálivu)**

Svahová

Šumavská

T. G. Masaryka

Varšavská

Vítězná (úsek od křižovatky s Jateční po křižovatku s ul. Foersterovou)

Vrázova

Wolkerova

Západní

*) mimo adresy pobytu Moskevská 21/2035, 361 20 Karlovy Vary

****) pouze pro rezidenty s trvalým pobytem s adresou Slovenská č.p. 6/1, Stará louka, Nová louka, Tržiště, Mariánskolázeňská, Pod Jelením skokem, Luční Vrch, Zámecký vrch, Divadelní náměstí, Divadelní, Vřídelní a Lázeňská**

Parkovací karta (dále jen „PK“) opravňuje jejího držitele ke stání jediného vozidla v oblasti stání, pro kterou byla vydána, nezaručuje však nárok na parkovací místo. Oblasti stání (dále jen „OS“) jsou vymezeny takto:

Oblasti stání

Oblast 1

- Krále Jiřího ulice (úsek od ul. Svahové ke křižovatce s ul. Dr. D. Bechera),
- Moskevská ulice (úsek od budovy soudu ke křižovatce s ulicí Svahovou - u č. p. 1046/20),
- Svahová ulice

Oblast 2

- Bulharská,
- Horova (pravá část komunikace naproti objektu Městské tržnice – od objektu
- Varšavská č. p. 1221/8 k objektu Horova č. p. 799/8
- Jugoslávská,
- Varšavská ulice

Oblast 3

- I. P. Pavlova (úsek od objektu I. P. Pavlova č. p. 568/38 po objekt Bezručova č. p. 2188/6 včetně vnitrobloku)

Oblast 4

- Mariánskolázeňská ulice - úsek podél budovy Lázní I (podél řeky Teplé),
- Slovenská od č. p. 6/1 do konce parkovacího zálivu

Oblast 5

- Poděbradská ulice (záliv pro parkování naproti objektu Poděbradská č.p. 1309/1)

Oblast 6

- Hybešova ulice (ve vnitrobloku)

Oblast 7

- Foersterova,
- Jateční - mimo úsek před č. p. 1330/17,
- Karla Čapka,
- Koptova
- nábreží Jana Palacha od křižovatky s ul. Jateční k ulici Vítězné č. p. 1026/22,
- Vítězná od křižovatky s ul. Jateční k ulici Vítězné č. p. 1026/22

Oblast 8

- Alšova,
- Bečovská,
- Brigádníků,
- Brožíkova,
- Budovatelů,
- Gorkého,
- Charkovská,
- Chelčického,
- Jízdárenská,
- Jižní,
- Krymská,
- Moskevská – ve směru od budovy č. p. 913/34 po křižovatku s ulicí Šumavská,
- Myslbekova,
- Poštovní,
- Přátelství,
- Sládkova,
- Šumavská,
- Vrázova,
- Wolkerova

1. Parkovací karty vydávané fyzickým osobám s trvalým pobytem v dané OS nebo vlastním nemovitost v dané OS - REZIDENTI

K získání PK musí žadatel splnit tyto podmínky (v souladu s platnými právními předpisy):

- mít trvalý pobyt nebo vlastnit nemovitosti v zóně státní (dále jen „OS“) a současně
- mít právní vztah k vozidlu, pro které je karta vystavována, vyplývající z § 23 odst. 1 písm. c) zákona č. 13/ 1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, to znamená:
 - a) žadatel je vlastníkem nebo provozovatelem vozidla ve smyslu zákona č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
 - b) žadatel užívá vozidlo na základě leasingové smlouvy,
 - c) žadatel si pořídil vozidlo na úvěr, který splácí,

- d) žadatel má vozidlo dlouhodobě zapůjčeno od fyzické osoby podnikající nebo právnické osoby, která má oprávnění provozovat živnost „*PRONÁJEM MOVITÝCH VĚCÍ*“ dle zákona č. 455/1991 Sb., živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „živnostenský zákon“)
- e) žadatel je zaměstnancem společnosti a má vozidlo svěřeno do soukromého užívání zaměstnavatelem na základě pracovní smlouvy nebo smlouvy o užívání služebního vozidla k soukromým účelům (příjmem zaměstnance ze závislé činnosti je bezplatné používání firemního vozidla pro soukromé účely)
- f) žadatel je člen orgánu právnické osoby (např. jednatel společnosti, člen dozorčí rady, člen představenstva, společník apod.) a užívá vozidlo na základě rozhodnutí o bezplatném poskytnutí vozidla k používání pro služební a soukromé účely a dohody o bezplatném poskytnutí vozidla k používání pro služební a soukromé účely, uvádějící povinnosti plynoucí z 6 odst. 6 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o daních z příjmu“),
- g) žadatel je cizincem s pracovní smlouvou se zahraniční pobočkou nadnárodní společnosti, vyslaný do České pobočky nadnárodní společnosti na základě dohody mezi pobočkami a má vozidlo poskytnuté k používání pro firemní a soukromé účely na základě dohody (uvádějící povinnosti plynoucí z § 6 odst. 6 zákona o daních z příjmu) s českou pobočkou, nebo poskytnuté k používání pro firemní a soukromé účely přímo zahraniční pobočkou.

PK jsou vydávány s platností 12 měsíců ode dne data vystavení nebo 6 měsíců ode dne data vystavení. Pokud má cizí státní příslušník povolen pobyť na kratší dobu, je PK vydána k poslednímu dni povoleného pobytu.

K výdeji karty je nutné předložit:

Fyzické osoby s trvalým pobytem v OS - doklad o místě trvalého pobytu (originál):

- občané České republiky: platný občanský průkaz s uvedením trvalého pobytu v OS
- cizí státní příslušníci, občané EU žijící v České republice: platný občanský průkaz (ID card) nebo cestovní pas a průkaz o povolení k pobytu, nebo platný občanský průkaz (ID card) nebo cestovní pas a průkaz o přechodném pobytu
- cizí státní příslušníci ze států mimo EU žijící v České republice: platný cestovní pas s platným vízem nebo cestovní pas a průkaz o povolení k pobytu
- příslušníci cizích diplomatických misí: platný občanský průkaz (ID card) nebo cestovní pas v případě občanů EU, u zemí mimo EU cestovní pas, dále identifikační průkaz vystavený Ministerstvem zahraničí ČR (pro různé kategorie diplomatických pracovníků) a potvrzení příslušné ambasády o bydlišti pracovníka v OS

Fyzické osoby vlastníci nemovitost v OS

Aktuální Výpis z katastru nemovitostí (originál, ne starší 3 měsíců)

Doklad o právním vztahu k vozidlu (originál):

- osvědčení o registraci vozidla
- **v případě, kdy je vozidlo registrováno v zahraničí:** originál osvědčení o registraci vozidla, případně výpis základních údajů z osvědčení o registraci vozidla, podepsaný vlastníkem vozidla, stvrzujícím platnost uvedených údajů

- a) **žadatel užívá vozidlo na základě leasingové nebo úvěrové smlouvy:**
 - originál osvědčení o registraci vozidla a úvěrová nebo leasingová smlouva
- b) **žadatel má vozidlo dlouhodobě (nejméně na dobu platnosti vystavené PK) zapůjčeno z půjčovny automobilů:**
 - originál osvědčení o registraci vozidla a originál nájemní smlouvy o zápůjčce vozidla uzavřené s právnickou nebo fyzickou osobou, která má oprávnění provozovat živnost „*PRONÁJEM MOVITÝCH VĚCÍ*“ dle zákona živnostenského zákona
- c) **vozidlo je svěřeno do soukromého užívání zaměstnanci zaměstnavatelem:**
 - vyplněný formulář „Potvrzení o příjmu ze závislé činnosti dle 6 odst. 6 o daních z příjmu“
 - originál osvědčení o registraci vozidla
- d) **vozidlo je svěřeno do soukromého užívání členovi orgánu právnické osoby, např. jednatele společnosti, členovi dozorčí rady, členovi představenstva, společníkovi apod., kteří neuzavírají se zaměstnavatelem pracovní smlouvu, ale jsou jmenováni a tato skutečnost je uvedena ve výpisu z obchodního rejstříku:**
 - vyplněný formulář „Potvrzení o příjmu ze závislé činnosti dle 6 odst. 6 o daních z příjmu“
 - originál osvědčení o registraci vozidla
- e) **vozidlo je svěřeno českou pobočkou nadnárodní společnosti cizinci s pracovní smlouvou se zahraniční pobočkou této společnosti, vyslanému do české pobočky nadnárodní společnosti na základě dohody mezi pobočkami:**
 - prohlášení české pobočky podepsané statutárním zástupcem, že žadateli poskytla bezplatně vozidlo k užívání pro služební a soukromé účely minimálně na dobu platnosti PK (6 měsíců), uvádějící povinnosti plynoucí z § 6 odst. 6 zákona o daních z příjmu
 - originál osvědčení o registraci vozidla
- f) **vozidlo je svěřeno cizinci přímo zahraničním zaměstnavatelem:**
 - originál osvědčení o registraci vozidla
 - prohlášení zaměstnavatele s překladem do češtiny (není nutný pro překlad ze slovenštiny), uvádějící platnou identifikaci zaměstnavatele, podepsané statutárním zástupcem společnosti o svěřeni vozidla do užívání také pro soukromé účely; plnění daňové povinnosti se neověřuje

Zastupování na základě plné moci:

V případě, že k vystavení PK se nemůže dostavit žadatel osobně, může pověřit jinou osobu, která předloží originály veškerých uvedených dokladů a originál písemného zplnomocnění od žadatele a prokáže se dokladem totožnosti.

2. Parkovací karty vydávané právnickým nebo fyzickým osobám podnikajícím k stání silničního motorového vozidla provozovaného právnickou nebo fyzickou osobou za účelem podnikání nebo vlastním nemovitost v OS - ABONENTI

K získání nároku na PK je nutno splnit tyto podmínky (v souladu s platnými právními předpisy):

- sídlo nebo provozovna právnické nebo fyzické osoby podnikající musí být v OS,
- mít právní vztah k vozidlu, pro které je karta vystavována, vyplývající z § 23 odst. 1 písm. c) zákona č. 13/ 1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, to znamená:

- a) žadatel je vlastníkem nebo provozovatelem vozidla ve smyslu zákona č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
- b) žadatel užívá vozidlo na základě leasingové smlouvy,
- c) žadatel si pořídil vozidlo na úvěr, který splácí,
- d) žadatel má vozidlo dlouhodobě zapůjčeno od fyzické osoby podnikající nebo právnické osoby, která má oprávnění provozovat živnost „*PRONÁJEM MOVITÝCH VĚCÍ*“ živnostenského zákona.

K výdeji PK se předkládá:

- zřizovací listina (výpis z Obchodního rejstříku, Živnostenský list, stanovy apod.), jakýkoliv platný doklad o adrese provozovny
- aktuální Výpis z katastru nemovitostí, ne starší 3 měsíců
- originál osvědčení o registraci vozidla s uvedením podnikatelského subjektu jako vlastníka nebo provozovatele vozidla. Pokud vůz není registrován na žadatele, je potřeba doložit doklad o užívání vozidla (právní vztah k vozu, např. originál nájemní smlouvy o zápůjčce vozidla uzavřené s právnickou nebo fyzickou osobou, která má oprávnění provozovat živnost „*PRONÁJEM MOVITÝCH VĚCÍ*“ dle živnostenského zákona, úvěrovou nebo leasingovou smlouvu).

Zastupování na základě plné moci:

V případě, že k vystavení PK se nemůže osobně dostavit statutární zástupce právnické osoby nebo fyzická osoba podnikající, může pověřit jinou osobu, která předloží originály uvedených dokladů a originál písemného zmocnění od osoby, která má oprávnění jednat za společnost a prokáže se dokladem totožnosti.

Doklady ve zvláštních případech:

Určitá skupina osob podléhá zvláštnímu režimu (např. notáři, advokáti, lékaři, občanská sdružení, nadace, soudní exekutoři, patentoví zástupci, znalci a tlumočníci, auditoři, daňoví poradci, autorizovaní architekti a inženýři), jejich žádosti jsou až na níže uvedené případy ojedinělé.

Pokud není postup uveden níže, je nutné buď nastudovat příslušný zákon, který jejich činnost upravuje, v případě nejasností si vyžádat doklady a žádost postoupit k rozhodnutí radě města (zmocněnci OS).

- **fyzická osoba notář:** doklad o jmenování notáře s určením sídla, vydaný notářskou komorou + razítko notáře či jiný doklad s adresou notáře
- **fyzická osoba advokát:** osvědčení o zápisu advokáta do seznamu advokátů vydaný Českou advokátní komorou a potvrzení o sídle advokátní kanceláře vydaný takéž Českou advokátní komorou
- **fyzická osoba lékař:** doklad o zřízení zdravotnického zařízení uvádějící adresu zařízení
- **umělec s ateliérem v oblasti:** jednoznačný doklad, že se jedná o osobu podnikající (např. doklad o prodeji vlastních uměleckých děl)
- osvědčení o registraci vozidla, jehož je žadatel vlastníkem nebo provozovatelem

3. Parkovací karty abonentní zlevněné:

pro servisní organizace města, veřejně prospěšné služby, organizace ve smyslu ustanovení § 36 odst. 2 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, tj. vlastníci energetických, telekomunikačních, vodovodních, kanalizačních a jiných vedení, zařízení pro rozvod tepla a topných plynů nebo správce těchto sítí

Parkovací karty abonentní zlevněné mohou být vystaveny pouze na RZ vozidla společnosti/organizace.

K výdeji PK se předkládají tyto doklady:

- originál osvědčení o registraci vozidla

4. Jednorázová PK:

Řádný důvod pro vystavení jednorázové PK a doklady předkládané k jejímu vystavení

Oprava vozidla, pro které byla platná PK vystavena a za které je z důvodu jeho odstavení mimo provoz dočasně užíváno vozidlo náhradní. Jednorázová PK se vydává při splnění následujících podmínek:

- Držitel PK současně předloží přejímací protokol ze servisu s určením předpokládané doby opravy a doklad o zapůjčení náhradního vozu (od libovolné právnické, fyzické osoby podnikající nebo fyzické osoby).

Jednorázovou PK je možné vystavit pouze před ukončením doby platnosti původní PK, nejvýše na dobu jednoho měsíce. Ve zvláště odůvodněných případech se jednorázová PK může vystavit opakovaně po schválení vedoucím odboru dopravy nebo jeho zástupcem.

5. Servisní PK pro vozidla subjektů provádějící v OS servisní nebo opravárenskou činnost, stavební rekonstrukční či údržbové práce, k jejichž provozování jsou oprávněni dle živnostenského zákona:

Řádným důvodem pro vystavení servisní PK je prokázání činnosti subjektu v OS nebo realizace zakázky v OS.

Pro prokázání zakázky (činnosti) subjektů v OS musí být doloženo:

- dokladem o prokázání zakázky v OS (smlouva nebo objednávka)
- originál osvědčení o registraci vozidla

Ve zvláště odůvodněných případech se servisní PK může vystavit opakovaně po schválení vedoucím odboru dopravy nebo jeho zástupcem.

6. Pečovatelské parkovací oprávnění slouží pro pečovatele (zpravidla rodinného příslušníka), který nemá v dané oblasti trvalý pobyt a zabezpečuje základní potřeby osoby, o kterou je pečováno:

Držitel parkovacího oprávnění je občan s trvalým pobytem v dané oblasti, který překročil hranici 70 let nebo mu byl přiznán příspěvek na péči alespoň III. stupně a zároveň není držitel parkovací karty. Oprávnění se vydává max. pro 3 vozidla osob blízkých.

Společné podmínky:

Po splnění stanovených podmínek, doložení příslušných dokladů a zaplacení sjednané ceny je PK aktivována v elektronickém systému.

Parkovací karty jsou vydávány pouze v elektronické podobě.

Ke každé PK vydané dle bodu 1. je automaticky systémem vydána Dočasná karta pro rezidenty v rozsahu 300 h/rok. Správu „Dočasně karty pro rezidenty“ si klient provádí sám.

Na každé vydané PK lze uvést maximálně 3 registrační značky, karta však umožňuje stání pouze pro jediné konkrétní vozidlo v OS, které je aktivováno klientem v elektronickém systému. Správu PK si klient v elektronickém systému provádí sám.

Neseznámení se s návodem na používání systému nebo nesprávná obsluha systému nezakládá nárok na zpětný zásah, úpravu nebo jakékoliv doplňování ze strany vydavatele PK.

Zřízení PK

A. Osobním podáním žádosti na Magistrát města Karlovy Vary, Moskevská 2035/21, Karlovy Vary, pracoviště: odbor dopravy, budova A, 2. patro

Pondělí	08.00 - 12.00 h 13.00 - 17.00 h
Úterý	08.00 - 12.00 h 13.00 - 14.00 h
Středa	08.00 - 12.00 h 13.00 - 17.00 h
Čtvrtek	08.00 - 12.00 h 13.00 - 14.00 h
Pátek	08.00 - 12.00 h

Správce systému při sdělení emailové adresy zavede klienta do elektronického systému, který si klient dále spravuje sám. Parkovací oprávnění je aktivováno až po zaplacení ceny parkovací karty.

B. Podáním on-line žádosti <https://parking.mmkv.cz/>. Klient odešle správci systému žádost o vydání PK a naskenuje do systému požadované doklady stanovené v podmínkách. Správce systému odešle v případě schválení klientovi údaje k platbě. On-line žádosti jsou vyřizovány:

Pondělí	08.00 - 12.00 h 13.00 - 17.00 h
Úterý	08.00 - 12.00 h 13.00 - 14.00 h
Středa	08.00 - 12.00 h 13.00 - 17.00 h
Čtvrtek	08.00 - 12.00 h 13.00 - 14.00 h
Pátek	08.00 - 12.00 h

Zaplacení sjednané ceny

Cena PK je stanovena „Ceníkem parkovacích karet“ schváleným usnesením Rady města Karlovy Vary. Po splnění stanovených podmínek, doložení příslušných dokladů a zaplacení sjednané ceny je PK aktivována v elektronickém systému.

Příloha

Formulář Potvrzení o příjmu ze závislé činnosti dle § 6 odst. 6 zákona o daních z příjmů