

Název životní situace
<b>UMÍSTĚNÍ RESTAURAČNÍ PŘEDZAHRÁDKY</b>
Základní informace k životní situaci
Postup pro vydání souhlasu vlastníka pozemku, resp. komunikace
Kdo je oprávněn v této věci jednat
Žadatel - fyzická nebo právnická osoba, provozovatel restaurační provozovny, k níž bude předzahrádka funkčně náležet.
Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace
Technické podmínky pro umístění a provozování rest. předzahrádky jsou umístěny v příloze tohoto odkazu.
Jakým způsobem zahájit řešení životní situace
Podání žádosti o povolení restaurační předzahrádky: <u>na komunikaci</u> – viz webové stránky města <a href="http://www.mmkv.cz">www.mmkv.cz</a> →vyřídíte si na úřadu →komunikace →místní komunikace → bod č. 11 „Zvláštní užívání místních komunikací ke zřizování a provozu stánků, pojízdných či přenosných prodejních a jiných podobných zařízení“; <u>na zeleni</u> – viz webové stránky města <a href="http://www.mmkv.cz">www.mmkv.cz</a> →vyřídíte si na úřadu →veřejné prostranství; V obou případech je nutno přiložit zakres záboru vč. požadovaného rozměru a okótování širších vztahů s ohledem na okolí, grafické znázornění požadované předzahrádky, písemný popis řešení předzahrádky, tj. provedení (způsob stínění ohrazení apod.), ideální je projednání na technickém odboru předem.
Na které instituci životní situaci řešit
Statutární město Karlovy Vary, Moskevská 21, Karlovy Vary
Kde, s kým a kdy životní situaci řešit
Technický odbor, 1. patro, kanc č. 146A, tel. č. 353151439, e-mail: <a href="mailto:k.caldrova@mmkv.cz">k.caldrova@mmkv.cz</a> cca 2 měsíce před požadovaným započítáním záboru
Jaké doklady je nutné mít s sebou
Občanský průkaz, v případě zastoupení nutno doložit plnou moc. K projednání je nutno doložit písemné podklady vč. grafického znázornění požadovaného provedení předzahrádky.
Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici
Pro posouzení vzhledu předzahrádky z titulu vlastníka pozemku není předepsaný formulář.
Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit
Vyjádření vlastníka pozemku – bez poplatku.
Jaké jsou lhůty pro vyřízení
Lhůta pro vyřízení není stanovena, odvíjí se od konkrétní situace - nutnost získání a doložení potřebných písemných stanovisek státní správy (oddělení památkové péče, Policie ČR-dopravní inspektorát apod.)
Elektronická služba, kterou lze využít
<a href="mailto:k.caldrova@mmkv.cz">k.caldrova@mmkv.cz</a>
Podle kterého právního předpisu se postupuje
zák. 128/2000 Sb., o obcích, zák. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, občanský

zákoník, pravidla a vnitřní předpisy města schválené Radou města
Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují
Vedoucí odboru, náměstek primátora, Rada města
Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností
Dle občanského zákoníku, zákona 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích
Za správnost popisu odpovídá útvar
Odbor technický
Popis je zpracován podle právního stavu ke dni
05.05.2025
Popis byl naposledy aktualizován
05.05.2025
Datum konce platnosti popisu
-----