

Č.j.

Magistrát města Karlovy Vary
odbor majetku města
Moskevská 2035/21
360 21 Karlovy Vary

Žádost o pronájem nebytového prostoru nebo objektu z majetku Statutárního města Karlovy Vary

(1) Identifikační údaje žadatele – fyzická osoba

jméno a příjmení, titul	
Datum narození	
státní občanství	
rodinný stav	
trvalý pobyt	
telefon, e-mail	

(2) Identifikační údaje žadatele – fyzická osoba (manžel/manželka)

jméno a příjmení, titul	
Datum narození	
státní občanství	
trvalý pobyt	
telefon, e-mail	

Další žadatelé v příloze ano ne

(3) Identifikační údaje žadatele – právnická osoba

obchodní jméno	
identifikační číslo (IČ)	
adresa sídla	
telefon, e-mail	
odpovědná osoba/telefon	

Další žadatelé v příloze ano ne

(4) Identifikace nebytového prostoru

označení nebytového prostoru	
pořadové číslo (dle výv.tabule)	
adresa nebytového prostoru	
předmět činnosti (budoucí využití NP)	
nabídka výše nájmu – bez DPH	a) za celý předmět nájmu/rok Kč
	b) za m ² /rok Kč

V případě, že se jedná o zveřejnění záměru pronájmu formou „Výběrového řízení“ (dále jen VŘ):

- žádost se podává vždy v zalepené obálce s označením: příslušného VŘ
Obálka musí být jasně označena veškerými údaji uvedenými na vývěsce - pro poptávaný nebytový prostor (či objekt). Zejména pak nesmí chybět jasná specifikace poptávaného nebytového prostoru (jde-li o NP), nebo objektu (název objektu (jde-li o objekt) + adresa NP, nebo adresa objektu. Žádost musí obsahovat veškeré přílohy uvedené v příslušné vývěsce nabízeného NP či objektu.

V případě, že se nejedná o zveřejnění záměru pronájmu formou „Výběrového řízení“ (dále jen VŘ):

- žádost lze podat na příslušném formuláři, nebo bez použití příslušného formuláře, za podmínky že zájemce uvede veškeré údaje, o žadateli (jde – li o žadatele fyzickou osobu, nebo o podnikající fyzické osobě (jde-li o žadatele, který je podnikající fyzickou osobu), nebo o právnické osobě (jde-li o žadatele jenž je podnikající fyzickou osobou) a o nebytovém prostoru, či objektu o který žádá, a dále s uvedením veškerých údajů uvedených na vývěsce pro nabízený nebytový prostor či objekt.

Žádost lze podat do podatelny magistrátu města ve lhůtách určených dle vývěsní karty, nebo zaslat poštou s termínem doručení ve stanoveném termínu.

V obou případech musí žádost obsahovat níže uvedené „Čestné prohlášení“:

Čestně prohlašuji a svým podpisem stvrzuji, že Statutární město Karlovy Vary, finanční úřad a správa sociálního zabezpečení nemá vůči mně a mé společnosti žádné pohledávky po splatnosti.

V

dne

.....
podpis(y)žadatele(ů),razítko

Přílohy:

- kopie oprávnění k podnikatelské činnosti
- kopie aktuálního výpisu z obchodního rejstříku nebo živnostenského listu
- Čestné prohlášení