

PODMÍNKY PRO VYDÁVÁNÍ PARKOVACÍCH KARET

Úvod

Parkovací karta je vystavena k stání pro silniční motorové vozidlo provozované právnickou nebo fyzickou osobou za účelem podnikání podle zvláštního právního předpisu, která má sídlo nebo provozovnu ve vymezené oblasti, pro kterou je karta vydávána a pro vozidlo provozované fyzickou osobou, která má místo trvalého pobytu nebo je vlastníkem nemovitosti ve vymezené oblasti. Parkovací karta (dále jen „PK“) opravňuje jejího držitele ke stání jediného vozidla v oblasti (dále jen „ZS“), pro kterou byla vydána, nezaručuje však nárok na parkovací místo.

1. Parkovací karty vydávané fyzickým osobám s trvalým pobytem v dané oblasti, nebo vlastníci nemovitost v dané oblasti - REZIDENTI

K získání nároku na PK je nutno splnit tyto podmínky (v souladu s platnými právními předpisy):

1) trvalý pobyt nebo vlastnictví nemovitosti v zóně státní (dále jen ZS),
2) žadatel musí mít právní vztah k vozidlu, pro které je karta vystavována, vyplývající z § 23 odst. 1 písm. c) zákona č.13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, to znamená:

- a) žadatel je vlastníkem nebo provozovatelem vozidla ve smyslu zákona č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu na pozemních komunikacích ve znění pozdějších předpisů,
- b) žadatel užívá vozidlo na základě leasingové smlouvy,
- c) žadatel si pořídil vozidlo na úvěr, který splácí,
- d) žadatel má vozidlo dlouhodobě (nejméně na dobu platnosti vystavené parkovací karty) zapůjčeno z půjčovny automobilů,
- e) žadatel je zaměstnancem společnosti a má vozidlo svěřeno do soukromého užívání zaměstnavatelem na základě pracovní smlouvy nebo smlouvy o užívání služebního vozidla k soukromým účelům (příjem zaměstnance ze závislé činnosti je bezplatné používání firemního vozidla pro soukromé účely),
- f) žadatel je člen orgánu právnické osoby (např. jednatel společnosti, člen dozorčí rady, člen představenstva, společník apod.) a užívá vozidlo na základě rozhodnutí o bezplatném poskytnutí vozidla k používání pro služební a soukromé účely a dohody o bezplatném poskytnutí vozidla k používání pro služební a soukromé účely, uvádějící povinnosti plynoucí z § 6 ods. (6) zákona 586/1992 Sb. v platném znění „o daních z příjmu“,
- g) žadatel je cizincem s pracovní smlouvou se zahraniční pobočkou nadnárodní společnosti, vyslaný do české pobočky nadnárodní společnosti na základě dohody mezi pobočkami a má vozidlo poskytnuté k používání pro firemní a soukromé účely na základě dohody (uvádějící povinnosti plynoucí z § 6 odst. (6) zákona 586/1992 Sb. v platném znění „o daních z příjmu“) s českou pobočkou, nebo poskytnuté k používání pro firemní a soukromé účely přímo zahraniční pobočkou,

3) musí být zaplacená cena sjednaná za stání silničního motorového vozidla (viz ceník).

K výdeji karty se předkládá :

1a) pro osoby s trvalým pobytem - doklad o místě trvalého pobytu (originál):

Občané Česka: platný občanský průkaz s uvedením trvalého pobytu v ZS

Cizí státní příslušníci, občané EU, žijící v Česku:

- platný občanský průkaz (ID card) nebo cestovní pas a průkaz o povolení k pobytu, nebo platný občanský průkaz (ID card) nebo cestovní pas a průkaz o přechodném pobytu.

Cizí státní příslušníci ze států mimo EU, žijící v Česku:

- platný cestovní pas s platným vízem nebo cestovní pas a průkaz o povolení k pobytu.

Příslušníci cizích diplomatických misí: platný občanský průkaz (ID card) nebo cestovní pas v případě občanů EU, u zemí mimo EU cestovní pas, dále identifikační průkaz vystavený Ministerstvem zahraničí ČR (pro různé kategorie diplomatických pracovníků) a potvrzení příslušné ambasády o bydlišti pracovníka v ZS.

1b) pro vlastníky nemovitostí - výpis z katastru nemovitostí (originál ne starší 6ti měsíců)

2) doklad o právním vztahu k vozidlu (originál) :

a) žadatel je vlastníkem nebo provozovatelem vozidla:

- v případě vozidel registrovaných v Česku: technický průkaz silničního motorového vozidla (TP), kde je žadatel uveden jako vlastník vozidla, v případě, že lze potřebné údaje ověřit z osvědčení o registraci (OR - tzv. malý technický průkaz nového typu, který se začal vydávat po vstupu Česka do EU a obsahuje údaj o trvalém pobytu a údaj, zda je vlastník shodný s provozovatelem vozidla), postačuje tento doklad,
- v případě, kdy je vozidlo registrováno v zahraničí: TP + překlad TP do češtiny (není nutný pro překlad ze slovenštiny), případně výpis základních údajů z TP, podepsaný vlastníkem vozidla, stvrzujícím platnost uvedených údajů.

b) žadatel užívá vozidlo na základě leasingové smlouvy:

- kopii TP a originál osvědčení o registraci (OR), dříve osvědčení o technickém průkazu (OTP) a originál leasingové smlouvy,

c) žadatel si pořídil vozidlo na úvěr, který splácí:

- kopii TP a originál osvědčení o registraci (OR), dříve osvědčení o technickém průkazu (OTP) a originál úvěrové smlouvy,

d) žadatel má vozidlo dlouhodobě (nejméně na dobu platnosti vystavené PK) zapůjčeno z půjčovny automobilů:

- originál osvědčení o registraci (OR), dříve osvědčení o technickém průkazu (OTP), nájemní smlouvu a výpis z obchodního rejstříku půjčovny automobilů, případně živnostenský list, pokud je půjčitelem oprávněná fyzická osoba,

e) vozidlo je svěřeno do soukromého užívání zaměstnanci zaměstnavatelem:

- vyplněný formulář "Potvrzení o příjmu ze závislé činnosti dle § 6 odst. (6) zákona č.586/1992 Sb., o daních z příjmu ve znění pozdějších předpisů" - viz příloha - podepsaný mzdovou účetní a statutárním zástupcem společnosti, případně osobou pověřenou k zastupování statutárního zástupce (pověření plnou mocí, nebo podnikovou směrnicí). V bodu 4) tohoto formuláře je mzdovou účetní zaměstnavatele potvrzeno, že v posledních 6 měsících bylo zaměstnanci připočítáno k základu daně z příjmu 1% z pořizovací ceny vozidla, tj. po celou dobu platnosti předcházející parkovací karty (PK). V případě, že žadatel dosud nebyla vystavena PK a současně datum svěřením vozidla zaměstnavatelem zaměstnanci do služebního a soukromého užívání je mladší než 1 měsíc před datem podání žádosti o vystavení PK, v bodu 4) tohoto formuláře se uvede prohlášení, že 1% z pořizovací ceny vozidla bude zaměstnanci připočítáno k základu daně z příjmů v prvním měsíci po vystavení PK,
- originál nebo ověřenou kopii výpisu z obchodního rejstříku zaměstnavatele

- originál TP (v případě, že vozidlo je pořízeno na leasing, kopii TP a originál OR/OTP).

PK se vystavuje vždy na dobu 12 měsíců.

f) vozidlo je svěřeno do soukromého užívání členovi orgánu právnické osoby (např. jednatelem společnosti, členovi dozorčí rady, členovi představenstva, společníkovi apod.), kteří neuzavírají se zaměstnavatelem pracovní smlouvu, ale jsou jmenováni a tato skutečnost je uvedena ve výpisu z obchodního rejstříku:

- vyplněný formulář "Potvrzení o příjmu ze závislé činnosti dle § 6 odst. (6) zákona č.586/1992 Sb., o daních z příjmu ve znění pozdějších předpisů", s modifikovanými formulacemi (místo "zaměstnanec" se definuje postavení ve společnosti, apod.), podepsaný mzdovou účtárnou a statutárním zástupcem společnosti, případně osobou pověřenou k zastupování statutárního zástupce (pověření plnou mocí, nebo podnikovou směrnicí). V bodu 4) tohoto formuláře je mzdovou účtárnou zaměstnavatele potvrzeno, že v posledních 6 měsících bylo žadateli připočítáno k základu daně z příjmu 1% z pořizovací ceny vozidla, tj. po celou dobu platnosti předcházející parkovací karty (PK). V případě, že žadateli dosud nebyla vystavena PK a současně datum svěřeni vozidla zaměstnavatelem výše uvedené osobě do služebního a soukromého užívání je mladší než 1 měsíc před datem podání žádosti o vystavení PK, v bodu 4) tohoto formuláře se uvede prohlášení, že 1% z pořizovací ceny vozidla bude výše uvedené osobě připočítáno k základu daně z příjmů v prvním měsíci po vystavení PK,
- originál nebo ověřenou kopii výpisu z obchodního rejstříku zaměstnavatele
- originál TP (v případě, že vozidlo je pořízeno na leasing, kopii TP a originál OR/OTP)

PK se vystavuje vždy na dobu 12 měsíců.

g) vozidlo je svěřeno českou pobočkou nadnárodní společnosti cizinci s pracovní smlouvou se zahraniční pobočkou této společnosti, vyslanému do české pobočky nadnárodní společnosti na základě dohody mezi pobočkami:

- prohlášení české pobočky podepsané statutárním zástupcem, že žadateli poskytla bezplatně vozidlo k užívání pro služební a soukromé účely minimálně na dobu platnosti PK (6 měsíců), uvádějící povinnosti plynoucí z § 6 odst. (6) zákona č.586/1992 Sb., o daních z příjmu ve znění pozdějších předpisů, kde bude potvrzeno, že v posledních 6 měsících bylo žadateli připočítáno k základu daně z příjmu 1% z pořizovací ceny vozidla, tj. po celou dobu platnosti předcházející parkovací karty (v případě, že cizinec neodvádí daně na území Česka, doloží odvádění částek odpovídajících dani dávkovými srážkami přímo česká pobočka). V případě, že žadateli dosud nebyla PK vystavena a současně datum svěřeni vozidla do služebního a soukromého užívání není starší než 1 měsíc před datem podání žádosti o vystavení PK, se tyto částky neuvádějí.
- originál nebo ověřenou kopii výpisu z obchodního rejstříku české pobočky
- originál TP (v případě, že vozidlo je pořízeno na leasing, kopii TP a originál OR/OTP)

PK se vystavuje vždy na dobu 6 měsíců

h) vozidlo je svěřeno cizinci přímo zahraničním zaměstnavatelem:

- žadatel předloží prohlášení zaměstnavatele s překladem do češtiny (není nutný pro překlad ze slovenštiny), uvádějící platnou identifikaci zaměstnavatele, podepsané statutárním zástupcem o svěřeni vozidla do užívání také pro soukromé účely a plnění daňové povinnosti se neověřuje.

PK se vystavuje vždy na dobu 6 měsíců.

V případě, že k vystavení PK se nemůže dostavit žadatel (osoba, která splňuje výše uvedené podmínky), může pověřit jinou osobu, která předloží veškeré uvedené doklady, zmocnění od žadatele, kopii OP žadatele o PK a prokáže se občanským průkazem.

2. Parkovací karty vydávané právnickým nebo fyzickým osobám podnikajícím na vozidla určená k podnikání – ABONENTI

K získání nároku na PK je nutno splnit tyto podmínky (v souladu s platnými právními předpisy):

- 1) sídlo nebo provozovna právnické nebo fyzické osoby podnikající musí být v ZS,
- 2) vozidlo musí být provozováno za účelem podnikání podle zvláštních předpisů,
- 3) musí být zaplacená cena sjednaná za stání silničního motorového vozidla (viz ceník).

K výdeji PK se předkládá :

- výpis z obchodního rejstříku nebo zřizovací listina, nebo živnostenský list (u fyzické osoby) - originál nebo úředně ověřená kopie,
- v případě, že se jedná o provozovnu, jejíž adresa je odlišná od adresy sídla právnické osoby, **navíc jakýkoli platný doklad o adrese provozovny**, pokud není uvedena ve výpisu z obchodního rejstříku (např. nájemní smlouvu, nebo výpis z katastru nemovitostí tehdy, je-li právnická osoba majitelem objektu, ve kterém má provozovnu, nebo prohlášení statutárního zástupce právnické osoby o zřízení pracoviště na adrese trvalého pobytu zaměstnance),
- v případě, že fyzická osoba nemá provozovnu zapsanou v živnostenském listě doloží navíc adresu provozovny výpisem provozoven vydaným živnostenským odborem příslušného úřadu
- **TP vozidla s uvedením podnikatelského subjektu jako vlastníka vozidla** (provozovatele, je-li vozidlo pořizováno na leasing)
- v případě, že v TP vozidla fyzické osoby není jako vlastník uvedena fyzická osoba - podnikatel (IČ), ale pouze fyzická osoba (RČ), musí být prokazatelně doloženo, že vozidlo je provozováno za účelem podnikání podle zvláštních předpisů (např. dokladem o registraci a platbách silniční daně).

V případě, že k vystavení PK se nemůže osobně dostavit statutární zástupce právnické osoby nebo fyzická osoba - podnikající, může pověřit jinou osobu, která předloží uvedené doklady, zmocnění od statutárního zástupce právnické osoby a prokáže se občanským průkazem.

Doklady ve zvláštních případech

Určitá skupina osob podléhá zvláštnímu režimu (např. notáři, advokáti, lékaři, občanská sdružení, nadace, soudní exekutoři, patentoví zástupci, znalci a tlumočníci, auditori, daňoví poradci, autorizovaní architekti a inženýři), jejich žádosti jsou až na níže uvedené případy ojedinělé.

Pokud není postup uveden níže, je nutné buď nastudovat příslušný zákon, který jejich činnost upravuje, v případě nejjasnosti si vyžádat doklady a žádost postoupit k rozhodnutí radě města (zmocněnci ZS).

- fyzická osoba – notář: doklad o jmenování notáře s určením sídla, vydaný notářskou komorou + razítko notáře či jiný doklad s adresou notáře,

- fyzická osoba advokát: osvědčení o zápisu advokáta do seznamu advokátů vydaný Českou advokátní komorou a potvrzení o sídle advokátní kanceláře vydaný taktéž Českou advokátní komorou,
- fyzická osoba lékař: doklad o zřízení zdravotnického zařízení vydaný uvádějící adresu zařízení,
- právnické osoby nebo fyzické osoby (např. řemeslníci) dočasně působící na zakázce v oblasti: doklad o zakázce v oblasti (objednávka, zálohová faktura, smlouva o dílo, apod.),
- umělec s ateliérem v oblasti: jednoznačný doklad, že se jedná o osobu podnikající (např. doklad o prodeji vlastních uměleckých děl).

3. Parkovací karty abonentní zlevněné – pro servisní organizace města, veřejně prospěšné služby, ošetrovatelské služby; organizace ve smyslu ustanovení § 36 odst. 2 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, tj. vlastníci energetických, telekomunikačních, vodovodních, kanalizačních a jiných vedení, zařízení pro rozvod tepla a topných plynů nebo správce těchto sítí.

Parkovací karty abonentní zlevněné mohou být vystaveny pouze na RZ vozidla společnosti /organizace

K výdeji PK se předkládají tyto doklady:

- zřizovací listina, popř. stanovy, z nichž jednoznačně vyplývá veřejně prospěšný, neziskový charakter organizace; organizace ve smyslu ustanovení § 36 odst. 2 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, tj. vlastníci energetických, telekomunikačních, vodovodních, kanalizačních a jiných vedení, zařízení pro rozvod tepla a topných plynů nebo správce těchto sítí předkládají aktuální výpis z obchodního rejstříku
- originál TP (v případě, že vozidlo je pořízeno na leasing pak leasingová smlouva, kopii TP a originál OR/OTP),
- v případě, že v TP vozidla fyzické osoby není jako vlastník uvedena fyzická osoba - podnikatel (IČ), ale pouze fyzická osoba (RČ), musí být prokazatelně doloženo, že vozidlo je provozováno za účelem podnikání podle zvláštních předpisů (např. dokladem o registraci a platbách silniční daně).

PK je možné vystavit nejvýše na dobu jednoho roku s omezenou platností: po – pá v čase 07.00 – 18.00 h, a s uvedením maximální doby parkování za použití parkovacích hodin. Pro vozidla vlastníků energetických, telekomunikačních, vodovodních, kanalizačních a jiných vedení, zařízení pro rozvod tepla a topných plynů nebo správců těchto sítí jsou vydávány karty bez časového omezení.

4. Výměna PK nebo vystavení náhradní PK (pouze u karet rezidentských nebo abonentních na RZ vozidla)

Výměna PK:

Za výměnu parkovací karty se platí manipulační poplatek 100 Kč, který je stejně jako částka za parkování příjmem obce.

Řádné důvody pro výměnu PK:

- a) krádež (případně ztráta) RZ/SPZ - žadatel předkládá TP uvádějící přidělení nové RZ, občanský průkaz a PK,

b) krádež vozidla i s PK - žadatel předkládá protokol o krádeži vystavený Policií České republiky, TP nového vozu a občanský průkaz,

c) výměna vozidla - žadatel předkládá TP nového vozidla, občanský průkaz a původní PK. Pokud žadatel nevrátí původní PK (např. z důvodu jejího zničení), musí doložit doklady o vyřazení původního vozidla z evidence, nebo předložit kupní smlouvu o prodeji původního vozidla a:

- předložit TP vozidla, kde je vyznačena změna vlastníka a přidělení nové RZ.

d) změna místa trvalého pobytu související s přestěhováním držitele do jiné části ZS - žadatel předkládá občanský průkaz a PK,

e) výměna vozidla, jestliže novému vozidlu dosud nebyla přidělena RZ, a to na dobu do přidělení RZ (vystavení TP) - žadatel předkládá doklad o nákupu vozidla (např. fakturu), občanský průkaz a PK původního vozidla a převozní značku vozidla.

Vystavení náhradní PK:

Za vystavení náhradní PK se platí manipulační poplatek 100 Kč, který je stejně jako částka za parkování příjmem obce.

Řádné důvody pro vystavení náhradní PK:

a) ztráta PK - žadatel předkládá písemnou žádost s vysvětlením okolností ztráty PK, čestné prohlášení o uvedení pravdivých údajů o této události a občanský průkaz.

Tato žádost musí být schválena vedoucím odboru dopravy nebo jeho zástupcem.

b) krádež PK -- žadatel předkládá písemnou žádost s vysvětlením okolností krádeže PK, čestné prohlášení o uvedení pravdivých údajů o této události a občanský průkaz. V případě, že žadatel předloží při krádeži z řádně uzamčeného vozidla protokol o krádeži vystavený Policií České republiky, odpadá povinnost předložit písemnou žádost s vysvětlením okolností krádeže PK a čestné prohlášení o uvedení pravdivých údajů o této události.

c) poškození PK - žadatel předkládá občanský průkaz a poškozenou PK.

V případě ztráty (krádeže) přenosné PK se náhradní PK nevydává.

5. Krátkodobá výměnná parkovací karta

Řádný důvod pro vystavení krátkodobé výměnné PK a doklady předkládané k jejímu vystavení:

Oprava vozidla, pro které byla platná PK vystavena a za které je z důvodu jeho odstavení mimo provoz dočasně užíváno vozidlo náhradní. Krátkodobá výměnná PK se vydává při splnění následujících podmínek:

Držitel PK současně předloží převíjecí protokol ze servisu s určením předpokládané doby opravy a doklad o zapůjčení náhradního vozu (od libovolné právnické nebo fyzické osoby) a současně úřadu dá do úschovy stávající platnou PK, které mu bude vrácena proti vrácení krátkodobé PK. Za vystavení krátkodobé PK se platí manipulační poplatek 100 Kč, který je stejně jako částka za parkování příjmem obce. Po vrácení krátkodobé PK úřad vydá z úschovy parkovací kartu

Dočasnou náhradní PK je možné vystavit **pouze před ukončením doby platnosti původní PK, nejvýše na dobu jednoho měsíce**. Ve zvláště odůvodněných případech se dočasná náhradní PK může vystavit opakovaně po schválení vedoucím odboru dopravy nebo jeho zástupcem.

6. Jednorázová parkovací karta pro vozidla subjektů provádějící v ZS servisní nebo opravárenskou činnost, stavební rekonstrukční či údržbové práce.

Řádný důvod pro vystavení krátkodobé PK a doklady předkládané k jejímu vystavení:

Prokázání zakázky (činnosti) subjektů v ZS.

servisní nebo opravárenskou činnost, stavební, rekonstrukční či údržbové práce apod. je karta PK vystavena maximálně na 1 den při prokázání oprávněnosti vydání jednorázové PK.

- 1) zakázka musí být v ZS,
- 2) vozidlo musí být provozováno za účelem podnikání podle zvláštních předpisů,
- 3) musí být zaplacená cena sjednaná za stání silničního motorového vozidla (viz ceník).

K výdeji jednorázové PK se předkládá:

- výpis z obchodního rejstříku nebo zřizovací listina, nebo živnostenský list (u fyzické osoby) - originál nebo úředně ověřená kopie,
- TP vozidla s uvedením podnikatelského subjektu jako vlastníka vozidla (provozovatele, je-li vozidlo pořízováno na leasing)
- v případě, že v TP vozidla fyzické osoby není jako vlastník uvedena fyzická osoba - podnikatel (IČ), ale pouze fyzická osoba (RČ), musí být prokazatelně doloženo, že vozidlo je provozováno za účelem podnikání podle zvláštních předpisů (např. dokladem o registraci a platbách silniční daně).

Jednorázovou PK je možné vystavit **nejvýše na dobu jednoho měsíce s omezenou platností: po – pá v čase 07.00 – 18.00 h**. Ve zvláště odůvodněných případech se jednorázová PK může vystavit opakovaně po schválení vedoucím odboru dopravy nebo jeho zástupcem.

Ustanovení o zaplacení sjednané ceny PK je podmíněno usnesením Rady statutárního města Karlovy Vary, o schválení Ceníku parkovacích karet.

Společné podmínky:

1. Při stání vozidla musí být PK umístěna svou čelní stěnou viditelně za předním sklem vozidla tak, aby veškeré údaje uvedené na PK byly čitelné z vnějšku vozidla.
2. Platnost PK končí tři dny po dni platnosti uvedeném na čelní straně PK.
3. V případě opakovaného vydávání PK je nová PK vydána maximálně 14 dní před skončením platnosti původní PK.
4. PK je nepřenositelná a její držitel je povinen neprodleně oznámit její ztrátu nebo odcizení.
5. Pořizování duplikátů či kopií PK je zakázáno.
6. Na všech typech PK lze uvést maximálně tři registrační značky vozidel, za podmínky prokázání právního vztahu k vozidlu vyplývající z níže uvedených kritérií.