

OSVĚDČENÍ K UZAVŘENÍ CÍRKEVNÍHO SŇATKU

Základní informace k životní situaci

Církevní sňatek může být uzavřen až poté, kdy snoubenci předloží oddávajícímu osvědčení o tom, že splnili všechny požadavky zákona pro uzavření platného manželství. Toto osvědčení vydá matriční úřad, v jehož obvodu bude manželství uzavřeno, na základě písemné žádosti snoubenců a po předložení dokladů k uzavření manželství. Osvědčení nesmí být ke dni uzavření manželství starší 6 měsíců.

Prohlášení o uzavření manželství učiní snoubenci před příslušným orgánem církve, a to před osobou pověřenou oprávněnou církví nebo náboženskou společností. Manželství se uzavírá v místě určeném předpisy církve nebo náboženské společnosti pro náboženské obřady nebo náboženské úkony.

Upozornění:

Manželství nevznikne, pokud nebyly ve sňatečném obřadu nebo v souvislosti s ním splněny takové náležitosti, na jejichž splnění je k tomu, aby manželství vzniklo, nutno bezvýhradně trvat. V případě církevního sňatku náleží k těmto náležitostem i skutečnost uzavření sňatku před orgánem oprávněné církve. Neprovádí-li se sňatečný obřad v případě přímého ohrožení života snoubence, jsou těmito skutečnostmi i osvědčení matričního úřadu, že snoubenci splnili všechny požadavky zákona pro uzavření manželství, jakož i že mezi vydáním tohoto osvědčení a uzavřením sňatku uplynula doba nejvýše 6 měsíců.

Kdo je oprávněn v této věci jednat

Snoubenci nebo jimi pověřený zmocněnec (na základě plné moci s úředně ověřenými podpisy obou snoubenců).

Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace

K vydání osvědčení je příslušný matriční úřad, v jehož správním obvodu bude manželství uzavřeno. Osvědčení vydá matriční úřad na základě písemné žádosti snoubenců – po předložení dokladů potřebných k uzavření manželství. Osvědčení předají snoubenci představiteli církve nebo náboženské společnosti, před kterou bude manželství uzavřeno.

Jakým způsobem zahájit řešení životní situace

Žádost o vydání osvědčení k uzavření církevního sňatku je nutné vyřídit osobně na příslušném matričním úřadu.

Na které instituci životní situaci řešit

Magistrát města Karlovy Vary.

Kde, s kým a kdy životní situaci řešit

Magistrát města Karlovy Vary, Moskevská 2035/21, Karlovy Vary - odbor vnitřních věcí, oddělení matriky a evidence obyvatel – pracoviště: MATRIKA

3. patro, kancelář č. 306a

telefonní čísla pro případné informace: 353 151 283, 353 151 234

úřední hodiny: pondělí a středa 8.00 – 12.00 a 13.00 – 17.00 hodin

úterý a čtvrtek 8.00 – 12.00 a 13.00 – 14.00 hodin

pátek 8.00 – 12.00 hodin.

Osvědčení lze vydat pro sňatky, které budou uzavřeny církevní formou na území obcí: Andělská Hora, Březová, Dalovice, Hory, Jenišov, Karlovy Vary, Mírová, Otovice.

OSVĚDČENÍ K UZAVŘENÍ CÍRKEVNÍHO SŇATKU

Jaké doklady je nutné mít s sebou

Snoubenci vyplní před uzavřením manželství dotazník k uzavření manželství, žádost o vydání osvědčení k uzavření církevního sňatku, a připojí k nim:

1. **Státní občan České republiky s trvalým bydlištěm v České republice:**
 - a) doklad, kterým je možné prokázat totožnost (občanský průkaz nebo cestovní pas)
 - b) rodný list
 - c) doklad o státním občanství (lze prokázat občanským průkazem nebo cestovním dokladem)
 - d) výpis údajů z informačního systému evidence obyvatel o místě trvalého pobytu, případně o osobním stavu (lze prokázat občanským průkazem)
 - e) úmrtí list zemřelého manžela / partnera, případně pravomocný rozsudek o rozvodu předchozího manželství nebo pravomocné rozhodnutí soudu o zrušení partnerství.
2. **Státní občan České republiky s trvalým bydlištěm v cizině:**

Doklady uvedené v odstavci 1. nebo jim odpovídající obdobné doklady, pokud jsou cizím státem vydávány. Doklady musí být vydány státem, na jehož území má snoubenec pobyt.
3. **Cizinec:**
 - a) doklad, kterým je možné prokázat totožnost
 - b) rodný list
 - c) doklad o státním občanství (lze prokázat cestovním pasem)
 - d) doklad o právní způsobilosti k uzavření manželství, je-li cizím státem vydáván (tento doklad nesmí být k datu uzavření manželství starší 6 měsíců)
 - e) potvrzení o osobním stavu a pobytu, je-li cizím státem vydáváno
 - f) úmrtí list zemřelého manžela, jde-li o ovdovělého cizince (doklad není nutné předkládat, je-li tato skutečnost uvedena v dokladu o právní způsobilosti k uzavření manželství)
 - g) pravomocný rozsudek o rozvodu předchozího manželství, jde-li o rozvedeného cizince
 - h) pravomocné rozhodnutí soudu o zrušení partnerství, anebo úmrtí list zemřelého partnera, jde-li o cizince, který žil v partnerství
 - i) potvrzení vydané Ministerstvem vnitra o oprávněnosti pobytu na území České republiky, které nesmí být ke dni uzavření manželství starší 7 pracovních dnů (toto ustanovení se nevztahuje na občana Evropské unie a občana jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo jeho rodinné příslušníky – tj. na občana Islandu, Lichtenštejnska, Norska)
 - j) potvrzení o tom, že bude manželství v domovském státě cizince uznáno za platné, je-li uzavíráno zmocněncem.

Nezletilá osoba, která není plně svéprávná a dovršila věku 16 let, je povinna předložit pravomocné rozhodnutí soudu o povolení uzavřít manželství.

Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici

Žádost o vystavení osvědčení k uzavření církevního sňatku je k dispozici níže v záložce "Formuláře" nebo na MATRICE.

Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit

Za vydání „Osvědčení“ se hradí správní poplatek ve výši **500,- Kč** v hotovosti.

Jaké jsou lhůty pro vyřízení

Žádost o vystavení osvědčení k uzavření církevního sňatku je nutné vyřídit do 30 dnů od jejího podání.

Elektronická služba, kterou lze využít

Žádost nelze vyřídit elektronickou formou.

OSVĚDČENÍ K UZAVŘENÍ CÍRKEVNÍHO SŇATKU

Podle kterého právního předpisu se postupuje

- Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (§ 666, § 677)
- Zákon č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (§ 13)

Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují

Pokud se žadateli o vydání osvědčení k uzavření církevního sňatku nevyhoví, vydá matriční úřad o této skutečnosti rozhodnutí. Žadatel se může do 15 dnů od obdržení tohoto rozhodnutí odvolat ke Krajskému úřadu Karlovarského kraje, odbor legislativní a právní, stavební úřad a krajský živnostenský úřad, a to podáním učiněným u Magistrátu města Karlovy Vary.

Za správnost popisu odpovídá útvar

Odbor vnitřních věcí - oddělení matriky a evidence obyvatel.

Popis je zpracován podle právního stavu ke dni

31.01.2024

Datum konce platnosti popisu

Při změně právních předpisů na úseku matrik.