

Název životní situace
DIGITÁLNÍ KARTA DÍLNY /dříve SERVISU/
Základní informace k životní situaci
Vystavení digitálních karet dílny pro servisní dílny. Karta se vystavuje pro konkrétního oprávněného pracovníka autorizované servisní dílny. Nese tedy jak název servisní dílny, tak i jméno fyzické osoby, která bude oprávněná tuto kartu používat při práci se systémem digitální tachograf. Karta se vydává s platností max. na 1 rok.
Kdo je oprávněn v této věci jednat
O servisní kartu jsou oprávněni žádat pouze oprávnění pracovníci servisních dílen, autorizovaných Českým metrologickým institutem pro práci se zařízeními Digitálního tachografu, kteří jsou evidováni Ministerstvem dopravy. Žádost podává osobně žadatel, v případě doručení žádosti jinou osobou než žadatelem musí být podpis oprávněného žadatele na žádosti úředně ověřen (doručující osoba musí být v takovém případě vybavena ověřenou plnou mocí k úkonu podání žádosti za žadatele, včetně předložení požadovaných dokladů)
Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace
Podání žádosti o kartu dílny (předepsaná žádost) a doložení potřebných dokladů
Jakým způsobem zahájit řešení životní situace
Osobním podáním žádosti, event. jednáním v zastoupení
Na které instituci životní situaci řešit
Magistrát města Karlovy Vary.
Kde, s kým a kdy životní situaci řešit
Magistrát města Karlovy Vary II., U Spořitelny 2 – Odbor dopravy, registr řidičů, 1. patro č. dveří 113, 114, 116. Úřední hodiny: po a st: 08.00-12.00 13.00 -17.00 úť a čt: 08.00-12.00 13.00-14.00 pá: 08.00-12.00 Bc. Bartoňová Romana tel: 353 152 676 Bornová Nikola tel: 353 152 593 Bc. Klepáčková Daniela tel: 353 152 677 Kuchařová Eva tel: 353 152 709
Jaké doklady je nutné mít s sebou
K podání žádosti u je nutné doložit: - platný doklad totožnosti s fotografií a uvedením trvalého pobytu žadatele (OP, pas s doložením pobytu) popř. osoby doručující žádost - úřední doklad o existenci právnické nebo fyzické osoby (např. živnostenský list, výpis z OR atd. - originál nebo úředně ověřená kopie , včetně autorizace) - úředně ověřená plná moc servisu (servisní dílny) pro žadatele - předložení ověřené kopie platného „Osvědčení“ či „Certifikátu“ vydané ČMI (Český metrologický institut) - čestné prohlášení žadatele v souladu s ust. § 14a odst. 3 z.č. 56/2001 Sb., zákona o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích
Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici

Žádost o vydání servisní karty – je k dispozici u pracovníků na přepážce
Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit
700,- Kč, platí se v hotovosti nebo platební kartou na přepážce
Jaké jsou lhůty pro vyřízení
Karta je k vyzvednutí připravena za 15 dnů ode dne podání žádosti, v případě podání žádosti za ztrátu nebo odcizení / bez změn údajů/ je karta k vyzvednutí za 8 pracovních dnů.
Elektronická služba, kterou lze využít
Na podání žádosti se lze objednat na webových stránkách Magistrátu města K. Vary – www.mmkv.cz
Podle kterého právního předpisu se postupuje
Nařízení Rady EHS 3821/85 (ve znění následujících novel zejména Nařízení Rady ES 1360/2002), zákon č. 361/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 56/2001 Sb.
Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují

Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností

Za správnost popisu odpovídá útvar
Odbor dopravy – ODSA – registr řidičů
Popis je zpracován podle právního stavu ke dni
1.1.2024
Popis byl naposledy aktualizován
14.10.2025
Datum konce platnosti popisu
