|  |
| --- |
| Název životní situace |
| **Vývoz vozidla dle §14 zákona č. 56/2001 Sb. o podmínkách provozu na pozemních komunikacích** |
| Základní informace k životní situaci |
| Vlastník registrovaného silničního motorového vozidla a přípojného vozidla a další osoby, jichž se zápis v registru silničních vozidel týká, jsou povinni požádat jakýkoliv úřad o provedení zápisu změn údajů zapisovaných v registru silničních vozidel - údajů uvedených v technickém průkazu vozidla.  Obecní úřad obce s rozšířenou působností na žádost vlastníka silničního vozidla přidělí k tomuto vozidlu registrační značku s omezenou platností pro vývoz do jiného státu a vydá tabulky s touto přidělenou registrační značkou v počtu odpovídajícím kategorii vozidla.  Spolu se žádostí o vydání tabulky s registrační značkou na vývoz se odevzdají všechny vydané tabulky s registrační značkou, která byla k silničnímu vozidlu dosud přidělena, a předloží osvědčení o registraci silničního vozidla a technický průkaz silničního vozidla k provedení záznamu o vývozu do jiného státu |
| Kdo je oprávněn v této věci jednat |
| Žádost o vydání tabulky s registrační značkou na vývoz podává vlastník, provozovatel se souhlasem vlastníka, popřípadě další osoby, jichž se zápis v registru vozidel týká. |
| Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace |
| Žádost o vydání tabulky s registrační značkou na vývoz je povinna podat určená osoba do 10 pracovních dnů od vzniku skutečnosti, která zakládá změnu zapisovaného údaje. Žádost musí mít písemnou formu. Žadatel vyplní příslušný tiskopis. |
| Jakým způsobem zahájit řešení životní situace |
| Podáním žádosti na úřadě.  Pokud máte datovou schránku nebo elektronický podpis, můžete žádost podat elektronicky. Doklady a tabulky registrační značky je však nutné předat i vyzvednout osobně. |
| Na které instituci životní situaci řešit |
| Na kterémkolivúřadě obce s rozšířenou působností. |
| Kde, s kým a kdy životní situaci řešit v Karlových Varech |
| Na MM Karlovy Vary U Spořitelny 2 - odbor dopravy - oddělení dopravně správních agend 1. patro.  u přepážky č. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8  úřední hodiny: pondělí a středa 8.00-12.00, 13.00-17.00, úterý a čtvrtek 8.00-12.00, 13.00-14.00 hod., pátek od 8.00 do 12.00 hod.  paní Monika Malecká tel: 353 152 671  paní Magdalena Matoušková tel: 353 152 672  pan Petr Chvapil tel: 353 152 673  pan Bc. Martin Burkyt tel: 353 152 674  paní Jarmila De Stefanisová tel: 353 152 675  pan Bc. Antonín Novák tel: 353 152 678  paní Bc. Michaela Brátková tel: 353 152 664  pan Jiří Weithaler tel: 353 152 665 |
| Jaké doklady je nutné mít s sebou |
| 1. vyplněnou a podepsanou žádost o vydání tabulky s registrační značkou na vývoz  2. doklad totožnosti v originále (občanský průkaz, pas)  3. osvědčení o registraci vozidla (ORV)  4. protokol o evidenční kontrole silničního vozidla,nebo STK která není starší než 1rok,  5. případně listinu osvědčující oprávnění jednat jménem jiné osoby – plná moc neověřená  6. registrační značky vozidla v počtu odpovídajícím kategorii vozidla |
| Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici |
| Žádost o vydání tabulky s registrační značkou na vývoz žadatel obdrží na registru vozidel MM Karlovy Vary, nebo na: http://www.mmkv.cz/dokumenty/Tiskopisy/Od/zmeny.pdf |
| Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit |
| Správní poplatky jsou stanoveny dle zákona o správních poplatcích 634/2004 Sb.  Vydání registrační značky na vývoz (pol. 26c) - za jeden kus RZ 200,- Kč +  zápis změny (pol. 26g) 50,- Kč  vozidlo s dvěma RZ celkem 450,- Kč.  vozidlo s jednou RZ celkem 250,- Kč.  Pokud je podání elektronické, správní poplatek se sníží o 20%. |
| Jaké jsou lhůty pro vyřízení |
| Bezodkladně, nejpozději do 30 dnů ode dne podání žádosti. |
| Elektronická služba, kterou lze využít |
| Vzhledem k nutnosti předložení a zápisu do originálů dokladů (, osvědčení o registraci vozidla), nelze žádost zpracovat pouze elektronickou službou. |
| Podle kterého právního předpisu se postupuje |
| Zákon č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění později vydaných předpisů.  Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů a změn.  Vyhláška MDS č. 343/2014 Sb., o registraci vozidel, ve znění později vydaných předpisů. |
| Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují |
| Odvolání proti rozhodnutí dle § 82, zák. 500/2004 Sb.  Odvolání musí mít náležitosti uvedené v § 37 odst. 2, zák. 500/2004 Sb. a musí obsahovat údaje o tom, proti kterému rozhodnutí směřuje, v jakém rozsahu ho napadá a v čem je spatřován rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí nebo řízení, jež mu předcházelo. Není-li v odvolání uvedeno, v jakém rozsahu odvolatel rozhodnutí napadá, platí, že se domáhá zrušení celého rozhodnutí. Odvolání se podává s potřebným počtem stejnopisů tak, aby jeden stejnopis zůstal správnímu orgánu a aby každý účastník dostal jeden stejnopis. Nepodá-li účastník potřebný počet stejnopisů, vyhotoví je správní orgán na náklady účastníka. |
| Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností |
| Sankce mohou být uloženy dle § 83 a § 83a zákona 56/2001 Sb. o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích a dle zákona o přestupcích. |
| Za správnost popisu odpovídá útvar |
| Na MM Karlovy Vary U Spořitelny 2 - odbor dopravy - oddělení dopravně správních agend |
| Popis je zpracován podle právního stavu ke dni |
| 06.02.2024 |
| Popis byl naposledy aktualizován |
| 06.02.2024 |
| Datum konce platnosti popisu |
| --------------- |