

Název životní situace

OBČANSKÉ PRŮKAZY

Základní informace k životní situaci

Občanský průkaz (dále jen OP) je veřejná listina, kterou občan prokazuje svou totožnost a skutečnosti v ní uvedené (své jméno, popřípadě jména, příjmení, podobu a státní občanství České republiky). **OP je povinen mít občan, který dosáhl věku 15 let a má trvalý pobyt na území České republiky.** OP lze vydat i občanovi mladšímu 15 let nebo občanovi bez trvalého pobytu na území ČR. OP může mít i občan, jehož svéprávnost byla omezena.

Vydávané typy OP a jejich platnosti:

1. OP se strojově čitelnými údaji a s nosičem dat s biometrickými údaji

- **1 rok ode dne vydání**, je-li vydán osobě, která dosáhla věku 12 let, u níž je dočasně fyzicky nemožné pořídit otisky prstů rukou,
- **5 let ode dne vydání**, je-li vydán osobě mladší 15 let,
- **10 let ode dne vydání**, je-li vydán osobě, která dosáhla věku 15 let, do dovršení jejich 70 let,
- **35 let ode dne vydání**, je-li vydán osobě, která dosáhla věku 70 let.

2. Dočasný OP bez strojově čitelných údajů (jen v zákonem vyjmenovaných případech)

- s dobou platnosti **5 měsíců** z důvodu technické závady na zařízení zabezpečující zpracování a přenos dat potřebných k vydání občanského průkazu s biometrickými údaji nebo na výrobní technologii potřebné k vydání občanského průkazu s biometrickými údaji trvajících déle než 7 dnů nebo v důsledku přírodní katastrofy nebo jiné mimořádné události,
- s dobou platnosti **2 měsíce**, jestliže žádá občan do 2 měsíců ode dne nabytí státního občanství ČR.

Kdo je oprávněn v této věci jednat

- O vydání OP žádá občan starší 15-ti let.
- Za občana mladšího 15-ti let žádá o vydání OP jeho zákonný zástupce a je také povinen vyhotovený OP převzít.
- Místo zákonného zástupce může podat žádost a nový OP převzít poručník, opatrovník, pěstoun, osoba, které byla osoba mladší 15 let svěřena do osobní péče, ředitel zařízení pro výkon ústavní výchovy nebo ředitel zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc na základě soudního rozhodnutí.
- Za občana, jemuž byla rozhodnutím soudu omezena svéprávnost tak, že není způsobilý žádat o OP, přebírá a převzetí OP potvrzuje svým podpisem opatrovník.

K podání žádosti o vydání občanského průkazu nelze zmocnit jinou osobu.

Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace

Každý, kdo žádá o vydání nového OP je **vždy povinen prokázat svou totožnost**. Totožnost se prokazuje průkazem totožnosti. Průkazem totožnosti se rozumí doklad, který je veřejnou listinou a ve které jsou uvedeny údaje o žadateli, včetně jeho podoby a státního občanství ČR, umožňující identifikovat tohoto žadatele.

Jakým způsobem zahájit řešení životní situace

Osobním podáním žádosti o vydání OP.
Převzetím vyhotoveného OP.

Na které instituci životní situaci řešit

Žádost o vydání OP může občan podat na kterémkoliv obecním úřadu obce s rozšířenou působností či na úřadě městské části Praha 1 až 22 – pověřených úřadech.

Žádost o vydání OP ve zkrácené lhůtě (5 pracovních dní, 24 hodin) může občan podat u kteréhokoliv obecního úřadu obce s rozšířenou působností nebo u Ministerstva vnitra ČR.

V Karlových Varech přijímá žádosti o vydání OP pracoviště Magistrátu města Karlovy Vary, Moskevská 21, v 1. poschodí a vyhotovené OP předává pracoviště v přízemí budovy Magistrátu města Karlovy Vary, Moskevská 21.

Vydání občanského průkazu v pracovních dnech do 24 hodin

- **POŽÁDAT LZE** – u kteréhokoliv obecního úřadu obce s rozšířenou působností nebo u Ministerstva vnitra
- **PŘEVZÍT LZE – POUZE na Ministerstvu vnitra ČR v Praze – Na Pankráci 72, PRAHA 4 (metro „C“ stanice Pražského povstání)**

Vydání občanského průkazu do 5 pracovních dnů

- **POŽÁDAT LZE** – u kteréhokoliv obecního úřadu obce s rozšířenou působností nebo u Ministerstva vnitra
- **PŘEVZÍT LZE** – u obecního úřadu obce s rozšířenou působností u kterého byla podána žádost nebo u Ministerstva vnitra

Vydání občanského průkazu do 30 dnů

- **POŽÁDAT LZE** – u kteréhokoliv obecního úřadu obce s rozšířenou působností **NELZE ŽÁDAT U MINISTERSTVA VNITRA**
- **PŘEVZÍT LZE** – u kteréhokoliv obecního úřadu obce s rozšířenou působností, u obecního úřadu obce s rozšířenou působností, který si občan uvedl do žádosti → za správní poplatek 100,- Kč
- Za občana mladšího 15 let přebírá OP zákonný zástupce; místo zákonného zástupce OP přebírá poručník, opatrovník, pěstoun, osoba, které byla osoba mladší 15 let svěřena do osobní péče, ředitel zařízení pro výkon ústavní výchovy nebo ředitel zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc.
- Za občana, jehož svéprávnost je omezena tak, že není způsobilý požádat o nový OP, přebírá a převzetí potvrzuje opatrovník.

K převzetí OP je možné zplnomocnit jinou osobu. Zmocněnec je povinen při převzetí občanského průkazu předložit zvláštní plnou moc s úředně ověřeným podpisem žadatele.

OSOBNÍ KÓDY K OBČANSKÉMU PRŮKAZU

K převzetí nového OP si občan může připravit následující kód (kódy):

Osobní kódy jsou tvořeny nejméně 4 a nejvýše 10 číslicemi, které si zvolí držitel.

Bezpečnostní osobní kód – BOK

BOK slouží k autentizaci držitele při fyzickém prokázání jeho totožnosti.

Občan by si měl zvolit takové číslo, které si bude dobře pamatovat – po třetím chybném po sobě jdoucím zadání bezpečnostního osobního kódu se další možnost autentizace držitele zablokuje.

Odblokování funkce autentizace držitele provede na žádost držitele neprodleně kterýkoliv obecní úřad obce s rozšířenou působností po prokázání totožnosti držitele.

Identifikační osobní kód – IOK

IOK slouží k přístupu k identifikačnímu certifikátu a je využíván při vzdálené autentizaci držitele a k přístupu k identifikačním údajům držitele.

Po třetím chybném po sobě jdoucím zadání identifikačního osobního kódu se přístup k identifikačnímu certifikátu zablokuje.

Odblokování přístupu k identifikačnímu certifikátu držitel může provést zadáním deblokačního osobního kódu.

Deblokační osobní kód – DOK

DOK slouží k odblokování přístupu k identifikačnímu certifikátu.

Po desátém chybném po sobě jdoucím zadání deblokačního osobního kódu se přístup k identifikačnímu certifikátu zablokuje.

Odblokování přístupu k identifikačnímu certifikátu provede na žádost držitele kterýkoliv obecní úřad obce s rozšířenou působností po prokázání totožnosti držitele zadáním nového identifikačního osobního kódu a nového deblokačního osobního kódu držitelem.

Po dobu platnosti OP může držitel kódy kdykoliv změnit.

Změnu BOK lze provést s využitím elektronické identifikace a zvláštní elektronické aplikace umožňující dálkový přístup nebo u kteréhokoli obecního úřadu obce s rozšířenou působností. Změnu IOK a DOK lze provést s využitím zvláštní elektronické aplikace nebo u kteréhokoli obecního úřadu obce s rozšířenou působností.

Kde, s kým a kdy životní situaci řešit

PŘÍJEM žádosti o vydání OP - pracoviště Magistrátu města Karlovy Vary, Moskevská 21, v 1. poschodí, tel.č. 353 151 444, 353 151 126, 353 151 127, 353 151 129.

PŘEVZETÍ vyhotoveného OP:

Přízemí vpravo budovy Magistrátu města Karlovy Vary, Moskevská 21; tel.č. 353 151 372, 353 151 330,

Úřední hodiny na pracovištích OP (příjmové i výdejové pracoviště):

- pondělí a středa od 08:00 -12:00 hodin, 13:00 -17:00 hodin, **na pracovišti příjmu žádostí je pořadový lístek z vyvolávacího systému vydán poslednímu klientovi v 16:45 hodin**
- úterý a čtvrtek od 08:00 – 12:00 hodin, 13:00 – 14:00 hodin,
- pátek od 8:00 – 12:00 hodin.

K návštěvě pracoviště občanských průkazů a cestovních dokladů (dále jen OPCD) lze využít službu elektronického objednání prostřednictvím internetových stránek magistrátu: www.mmkv.cz.

Telefonické kontakty na úsek OP: "

- výše uvedená tel.čísla a telefon 353 151 linky 134,135,136.

Jaké doklady je nutné mít s sebou

Jedná-li se o vydání nového OP se strojově čitelnými údaji a s nosičem dat s biometrickými údaji:

Občan nepředkládá vyplněný tiskopis, nepředkládá rovněž žádnou fotografii, neboť údaj o zobrazení obličeje je pořizován přímo příslušným úředníkem k tomu určenou speciální technologií. Žadatel je povinen předložit dosavadní OP k ověření jeho totožnosti.

Nemůže-li předložit dosavadní OP je povinen prokázat svou totožnost a předložit:

- rodný list, a vzniknou-li důvodné pochybnosti o jeho státním občanství ČR, rovněž doklad o státním občanství ČR, nebo
- průkaz totožnosti, průkazem totožnosti se rozumí doklad, který je veřejnou listinou a ve které jsou uvedeny údaje o žadateli, včetně jeho podoby a státního občanství ČR, umožňující identifikovat tohoto žadatele.

Na elektronicky zpracované žádosti občan svým podpisem potvrdí správnost uvedených údajů.

Jedná-li se o vydání dočasného OP bez strojově čitelných údajů (v zákonem stanovených případech) občan předloží:

- dvě fotografie 35 mm x 45 mm, které zobrazují jeho podobu,
- dosavadní OP k ověření totožnosti,
- nemůže-li předložit dosavadní OP (protože před podáním žádosti nabyl státní občanství ČR prohlášením nebo udělením) je povinen předložit:
 - doklad o státním občanství ČR.

Předkládané doklady v dalších případech:

Při vydání prvního OP občanovi, který má trvalý pobyt na území ČR:

- rodný list občana, jemuž má být OP vydán a vzniknou-li důvodné pochybnosti o jeho státním občanství ČR, rovněž doklad o státním občanství občana nebo
- cestovní pas ČR.

Při vydání prvního OP občanovi který ke dni podání žádosti o OP nemá v ČR trvalý pobyt:

- rodný list občana a doklad o státním občanství nebo
- cestovní pas ČR.

Při vydání OP občanovi, který je omezen ve svéprávnosti:

- dosavadní OP k ověření totožnosti, nemůže-li předložit dosavadní OP, je povinen předložit doklady prokazující jeho totožnost,
- rozhodnutí soudu o omezení svéprávnosti,
- OP opatrovníka a jeho osobní přítomnost v případě, že občan není dle rozhodnutí soudu o omezení svéprávnosti způsobilý požádat o OP. Je-li opatrovníkem právnická osoba, předloží doklad o ustanovení opatrovníkem a fyzická osoba, která jedná jménem této právnické osoby, předloží svůj OP a doklad dosvědčující oprávnění jednat za právnickou osobu.

Doporučujeme požádat 30 dnů před skončením platnosti dosavadního občanského průkazu. Pokud bude občanský průkaz při podání žádosti již neplatný, nelze jím prokazovat zapsané údaje a bude vyžadován rodný list, popř. další doklady.

Dosavadní OP odevzdá občan při převzetí nového OP.

Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici

Elektronicky zpracovávané žádosti o vydání občanského průkazu se strojově čitelnými údaji a s nosičem dat s biometrickými údaji jsou k dispozici pouze v elektronické formě v systému CDBP při samotném zpracování žádosti o OP. Občan sám tuto žádost nevyplňuje, žádost je vyplňována online úředníkem při procesu zpracování žádosti o OP.

Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit

Není zpoplatněno:

Vydání OP se strojově čitelnými údaji a s nosičem dat s biometrickými údaji:

- skončení doby platnosti, v něm uvedené,
- skončení platnosti v důsledku nabytí právní moci rozhodnutí o zrušení údaje o místě trvalého pobytu,
- změny povinného údaje (např. změna jména nebo příjmení, změna rodného čísla, změna údaje o místě trvalého pobytu, změna stavu pokud je v OP uveden).

Správní poplatky za vydání OP ve zkrácené lhůtě:

	Vydání do 24 h v pracovních dnech	Vydání do 5 pracovních dnů
Občané starší 15-ti let	MV → MV = 1.000,- Kč	MV → MV = 500,- Kč
	ORP → MV = 500,- Kč + 500,- Kč 500 500 = 1.000,- Kč	ORP → MV = 250,- Kč + 250,- Kč 250 250 = 500,- Kč
		ORP → ORP = 500,- Kč
Občané mladší 15-ti let	MV → MV = 500,- Kč	MV → MV = 300,- Kč
	ORP → MV = 250,- Kč + 250,- Kč 250 250 = 500,- Kč	ORP → MV = 200,- Kč + 100,- Kč 200 100 = 300,- Kč
		ORP → ORP = 300,- Kč

Správní poplatky za vydání OP ve standardní lhůtě:

občanu mladšímu 15-ti let	100,- Kč
občanu staršímu 15-ti let bez trvalého pobytu v ČR	200,- Kč
za průkaz poškozený, zničený, ztracený, odcizený, zneplatněný z důvodu nebezpečí zneužití dat pro elektronické využití OP nebo obsahující neoprávněně provedené zápisy	200,- Kč
vydání OP z jiného osobního důvodu v době delší než půl roku před uplynutím platnosti dosavadního OP	200,- Kč

Vydání dočasného OP bez strojově čitelných údajů:

- s dobou platnosti 2 měsíce **200,-Kč**
(do 2 měsíců ode dne nabytí státního občanství ČR)

Převzetí OP se strojově čitelnými údaji a s nosičem dat s biometrickými údaji:

- u obecního úřadu obce s rozšířenou působností, **100,-Kč**
(který občan uvedl v žádosti)

Správní poplatek se hradí v hotovosti nebo platební kartou při podání žádosti, bez zaplacení správního poplatku se OP nevydává.

Jaké jsou lhůty pro vyřízení

OP se strojově čitelnými údaji a s nosičem dat s biometrickými údaji se vyhotoví ve standardní lhůtě do 30 dnů ode dne podání žádosti anebo ve dvou zkrácených lhůtách – 5 pracovních dnů a 24 hodin v pracovních dnech.

Dočasný OP bez strojově čitelných údajů vydá obecní úřad obce s rozšířenou působností do 5 pracovních dnů ode dne podání žádosti.

Elektronická služba, kterou lze využít

Elektronické podání žádosti o vydání OP není možné.

K návštěvě pracoviště OPCD lze využít službu elektronického objednání prostřednictvím internetových stránek magistrátu: www.mmkv.cz.

Občan může při podání žádosti o vydání OP zadat své telefonní číslo nebo e-mail a na uvedený kontakt mu bude zaslána informace o možnosti převzetí vyhotoveného dokladu.

Podle kterého právního předpisu se postupuje

Zákon č. 269/2021 Sb., o občanských průkazech, v platném znění

Vyhláška č. 281/2021 Sb., kterou se provádí zákon o občanských průkazech a cestovních dokladech.

Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, v platném znění

Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Nařízení evropského parlamentu a rady (EU) - GDPR 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů.

Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují

Opravné prostředky jsou řešeny v souladu se správním řádem (zákon č. 500/2004 Sb.)
Odvolání lze podat proti rozhodnutí o skončení platnosti OP nebo proti rozhodnutí o přestupku na úseku OP.

Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností

1. Přestupku se dopustí ten, kdo:

- a) úmyslně poškodí, zničí, odcizí nebo zneužije občanský průkaz,
- b) poruší zákaz odebírat občanský průkaz při vstupu do objektů nebo na pozemky podle § 39 písm. a) zákona č. 269/2021 Sb., o občanských průkazech, v platném znění (dále jen „zákon“),
- c) poruší zákaz přijímat občanský průkaz jako zástavu podle § 39 písm. b) zákona,
- d) poruší zákaz pořizovat kopii občanského průkazu bez souhlasu držitele občanského průkazu podle § 39 písm. c), nebo
- e) poruší zákaz provádět v občanském průkazu zápisy, změny nebo opravy podle § 39 písm. e) zákona.

2. Osoba, která má povinnost mít občanský průkaz, se dopustí přestupku tím, že nepožádá o vydání občanského průkazu ve lhůtě podle § 11 zákona nebo si občanský průkaz nepřevzme.

3. Držitel občanského průkazu, osoba podle § 67 zákona, která jedná za osobu mladší 15 let, nebo osoba podle § 68 zákona, která jedná za osobu, která dosáhla věku 15 let, se dopustí přestupku tím, že:

- a) poruší povinnost chránit občanský průkaz podle § 37 odst. 5 písm. a) zákona, nebo
- b) neodevzdá nebo nepředloží občanský průkaz ke znehodnocení podle § 31 nebo § 37 odst. 5 písm. e) nebo f) zákona.

Za přestupek lze uložit pokutu do:

- a) 10 000 Kč, jde-li o přestupek podle odstavce 1 nebo 3, nebo
- b) 15 000 Kč, jde-li o přestupek podle odstavce 2.

Pokud občan nemá v občanském průkazu zapsán údaj o rodinném stavu nebo registrovaném partnerství, nemá povinnost požádat o vydání nového občanského průkazu při změně tohoto údaje a nedopouští se tedy přestupku.

K řízení o přestupku je příslušný obecní úřad obce s rozšířenou působností, v jehož územním obvodu je občan hlášen k trvalému pobytu.

Za správnost popisu odpovídá útvar

Magistrát města Karlovy Vary, odbor vnitřních věcí – oddělení občanských průkazů a cestovních dokladů.

Popis je zpracován podle právního stavu ke dni

02.08.2021

Popis byl naposledy aktualizován

31.03.2023

Datum konce platnosti popisu

Do doby legislativní změny, týkající se občanských průkazů, případně změny organizačně technického zabezpečení agendy.