

NAROZENÍ, MANŽELSTVÍ, ÚMRTÍ A REGISTROVANÉ PARTNERSTVÍ V CIZINĚ – ZVLÁŠTNÍ MATRIKA

Základní informace k životní situaci

Do zvláštní matriky se zapisují narození, uzavření manželství a úmrtí občana, ke kterému došlo:

- na území cizího státu
- na zastupitelském úřadu ČR
- na námořním plavidle nebo v letadle mimo území ČR
- na místě, které nepatří pod pravomoc žádného státu.

Zápis do zvláštní matriky se provede i na základě protokolu o uzavření manželství v případě, že byl život snoubence přímo ohrožen, pokud k uzavření manželství došlo před velitelem námořního plavidla plujícího pod státní vlajkou ČR, velitelem letadla zapsaného v leteckém rejstříku v ČR nebo velitelem vojenské jednotky ČR v cizině, je-li alespoň jeden ze snoubenců občanem ČR.

Do zvláštní matriky se zapisují i registrovaná partnerství občana vzniklá na území cizího státu.

Došlo-li k narození, uzavření manželství, vzniku partnerství nebo úmrtí státního občana ČR v cizině a stanoví-li zákon o matrikách nebo zvláštní právní předpis, že je občan ČR povinen předložit matriční doklad, je občan nebo pozůstatý, jde-li o zápis úmrtí, povinen předložit matriční doklad vydaný zvláštní matrikou.

Uzavřel-li cizinec manželství nebo partnerství se státním občanem ČR v zahraničí, je povinen při jednání před orgány veřejné moci, Českou národní bankou, Veřejným ochráncem práv, Úřadem pro zastupování státu ve věcech majetkových, státními fondy a zdravotními pojišťovnami oddací list nebo doklad o registrovaném partnerství vydaný zvláštní matrikou, nelze-li požadované údaje ověřit jinak.

Kdo je oprávněn v této věci jednat

O zápis do zvláštní matriky může požádat v případě:

- narození dítěte v cizině - rodič dítěte, který je státním občanem ČR
- uzavření manželství v cizině - snoubenec, který je státním občanem ČR
- uzavření registrovaného partnerství – partner, který je státním občanem ČR
- úmrtí státního občana ČR v cizině - člen rodiny (manžel, rodič, dítě, prarodič, vnuk, pravnuk, sourozenec), případně vypravovatel pohřbu, nebo osoba, která se zemřelým žila ve společné domácnosti, nebo která na vydání úmrtního listu prokáže právní zájem.

Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace

Žádost o zápis do zvláštní matriky podá oprávněná osoba:

- u zastupitelského úřadu ČR, nebo
- u kteréhokoli matričního úřadu v ČR, nebo
- u krajského úřadu, před nímž občan složil státoobčanský slib nebo učinil prohlášení o nabytí státního občanství ČR.

K žádosti o zápis do zvláštní matriky se připojí:

- Cizozemský matriční doklad, který se týká narození, uzavření manželství, vstupu do registrovaného partnerství nebo úmrtí občana ČR, jež má být zapsáno do zvláštní matriky, opatřený náležitými ověřeními a úředně přeložený do českého jazyka (bližší informace poskytne kterýkoli matriční úřad nebo zastupitelský úřad). Nelze-li cizozemský matriční doklad pro závažnou překážku předložit, je možno provést zápis i na podkladech jiných veřejných listin.

NAROZENÍ, MANŽELSTVÍ, ÚMRTÍ A REGISTROVANÉ PARTNERSTVÍ V CIZINĚ – ZVLÁŠTNÍ MATRIKA

- Doklad o státním občanství ČR osoby, které se zápis týká, tj. občanský průkaz, cestovní doklad, osvědčením o státním občanství, které není starší 1 roku, listinou o nabytí nebo udělení státního občanství ne starší 1 roku).
- Další doklady potřebné k ověření správnosti údajů zapisovaných do matriční knihy, nelze-li je prokázat shora uvedenými doklady – například pravomocný rozsudek o rozvodu manželství, rozhodnutí soudu o zrušení registrovaného partnerství, úmrtní list manžela / partnera (bližší informace poskytne kterýkoli matriční úřad, krajský úřad nebo zastupitelský úřad ČR v cizině).

Jakým způsobem zahájit řešení životní situace

Občan ČR požádá o zápis do zvláštní matriky:

- zastupitelský úřad ČR, nebo
- kterýkoli matriční úřad v ČR, nebo
- krajský úřad, před nímž složil státoobčanský slib nebo učinil prohlášení o nabytí státního občanství ČR.

Na které instituci životní situaci řešit

Magistrát města Karlovy Vary.

Kde, s kým a kdy životní situaci řešit

Magistrát města Karlovy Vary, Moskevská 2035/21 – odbor vnitřních věcí, oddělení matriky a evidence obyvatel – pracoviště: MATRIKA

3. patro, kanceláře č. 306 až 310

telefonní čísla pro případné informace: 353 151 281-3, 353 151 145, 353 151 234

úřední hodiny: pondělí a středa 8.00 – 12.00 a 13.00 – 17.00 hodin
úterý a čtvrtek 8.00 – 12.00 a 13.00 – 14.00 hodin
pátek 8.00 – 12.00 hodin.

Jaké doklady je nutné mít s sebou

K žádosti o zápis do zvláštní matriky se připojí:

- Cizozemský matriční doklad, který se týká narození, uzavření manželství, vstupu do registrovaného partnerství nebo úmrtí občana ČR, jež má být zapsáno do zvláštní matriky, opatřený náležitými ověřeními a úředně přeložený do českého jazyka (bližší informace poskytne kterýkoli matriční úřad nebo zastupitelský úřad). Nelze-li cizozemský matriční doklad pro závažnou překážku předložit, je možno provést zápis i na podkladě jiných veřejných listin.
- Doklad o státním občanství ČR osoby, které se zápis týká, tj. občanský průkaz, cestovní doklad, osvědčením o státním občanství, které není starší 1 roku, listinou o nabytí nebo udělení státního občanství ne starší 1 roku).
- Další doklady potřebné k ověření správnosti údajů zapisovaných do matriční knihy, nelze-li je prokázat shora uvedenými doklady – například pravomocný rozsudek o rozvodu manželství, rozhodnutí soudu o zrušení registrovaného partnerství, úmrtní list manžela / partnera (bližší informace poskytne kterýkoli matriční úřad, krajský úřad nebo zastupitelský úřad ČR v cizině).

Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici

Formuláře žádostí o zápis do zvláštní matriky jsou k dispozici na MATRICE.

Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit

- Za provedení zápisu do matričních knih vedených zvláštní matrikou a vydání prvopisu matričního dokladu (rodného, oddacího nebo úmrtního listu, popř. dokladu o registrovaném partnerství) se správní poplatek nehradí.

NAROZENÍ, MANŽELSTVÍ, ÚMRTÍ A REGISTROVANÉ PARTNERSTVÍ V CIZINĚ – ZVLÁŠTNÍ MATRIKA

- Za vydání druhopisu matričního dokladu, který vydává zvláštní matrika, se hradí správní poplatek ve výši 100,- Kč.

Jaké jsou lhůty pro vyřízení

Zvláštní matrika provede zápis do matriční knihy do 30 dnů od obdržení podkladů.

Elektronická služba, kterou lze využít

Žádost o zápis do zvláštní matriky nelze zaslat prostřednictvím elektronické služby.

Podle kterého právního předpisu se postupuje

Zákon č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů - § 42 až § 44.

Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují

Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností

Za správnost popisu odpovídá útvar

Odbor vnitřních věcí - oddělení matriky a evidence obyvatel

Popis je zpracován podle právního stavu ke dni

01.03.2019

Datum konce platnosti popisu

Při změně právních předpisů na úseku matrik.