

VÝROČNÍ ZPRÁVA

O ČINNOSTI MAGISTRÁTU MĚSTA KARLOVY VARY

ZA ROK

2013



OBSAH:

Editorial	2
Přehled nejdůležitějších změn v roce 2013	3
Charakteristika magistrátu města	4
Odbor financí a ekonomiky (OFE)	8
Odbor majetku města (OMM)	12
Odbor územního plánování a stavební úřad (OÚÚP A SÚ)	15
Odbor technický (OT)	20
Odbor dopravy (OD)	26
Odbor obecní živnostenský úřad (ObŽÚ)	28
Odbor sociálních věcí (OSV)	36
Odbor vnitřních věcí (OVV)	40
Odbor informačních technologií (OIT)	50
Odbor životního prostředí (OŽP)	52
Odbor právní (PRÁV)	57
Odbor rozvoje a investic (ORI)	59
Odbor kancelář primátora (OKP)	63
Odbor kancelář tajemníka (OKT)	66
Odbor kultury, školství a tělovýchovy (OKŠT)	69
Odbor vnitřního auditu a kontroly (OVAK)	76
Odbor strategií a dotací (OSD)	80
Oddělení památkové péče (OPP)	85

EDITORIAL

Vážení spoluobčané,

předkládáme Vám do rukou výroční zprávu o činnosti Magistrátu města Karlovy Vary za rok 2013. Tento obsáhlý materiál si klade za cíl poskytnout všem zájemcům o dění na karlovarském magistrátu textové, ale především tabulkové a grafické shrnutí všech činností, kterým se zaměstnanci magistrátu každodenně věnují. Máte možnost zde sledovat nejen jednotlivé agendy, kterými se odbory magistrátu zabývají, ale i přesný počet jednotlivých úkonů a to zda jejich množství narůstá, či klesá.

Informace, které naleznete uvnitř výroční zprávy, jsou výsledkem odborné a často velmi náročné práce více než tří stovek zaměstnanců města. Jejich prvořadým úkolem je poskytovat co nejlepší služby všem návštěvníkům úřadu.

Rok 2013 byl v některých směrech přelomový. Na konci tohoto roku totiž klesl počet obyvatel města Karlovy Vary podle údajů Českého statistického úřadu pod hranici 50 tisíc obyvatel. To má vliv i na menší počet členů zastupitelstva města v budoucích letech. Dále byl pro všechny zaměstnance magistrátu rok 2013 rokem náročných příprav na účinnost nového Občanského zákoníku. Tento zákon, který každodenně ovlivňuje život každého z nás, jsme museli umět promítnout do všech činností úřadu a být připraveni na nové právní prostředí.

Nelze rovněž opomenout nepříjemný trend, který se v roce 2013 nezměnil, tedy přidávání dalších povinností ze strany státu na města a obce. Myšlenka přesouvání povinností státu blíže k občanům je sama o sobě správná, bohužel však dlouhodobě chybí odpovídající finanční zabezpečení těchto činností a města a obce tak nadále musí doplácet na tyto úkoly ze svého rozpočtu.

Vyrovnat se se změnami, které přináší legislativa i s rostoucími nároky návštěvníků magistrátu, je důležitým úkolem zaměstnanců radnice a věřím, že je zvládnou a budou poskytovat nadále kvalitní a odborný servis občanům města i dalším klientům, kteří karlovarský magistrát v roce 2014 navštíví.



Mgr. Jakub Kaválek
Tajemník Magistrátu města Karlovy Vary

PŘEHLED NEJDŮLEŽITĚJŠÍCH ZMĚN V ROCE 2013

Jedním z nejdůležitějších úkolů zaměstnanců magistrátu města v roce 2013 byla co možná nejdokonalejší příprava na účinnost nového Občanského zákoníku. Tento zákon bylo nutno promítnout do všech činností úřadu v souladu s novým právním prostředím.

Dne 1. 1. 2013 vstoupil v platnost zcela nový Statut lázeňského místa Karlovy Vary, tedy dokument, který nahrazuje více než 50 let starý a zcela nevhodný dosavadní lázeňský statut. Karlovy Vary se staly prvním městem v České republice, které pro ochranu svého lázeňského území získalo novou moderní právní normu.

Významným přínosem pro město bylo opětovné spuštění Regionálního operačního programu Severozápad (ROP SZ). Městu tak mohla být vyplacena dlouho očekávaná dotace za realizaci projektu „Výstavba krytého plaveckého bazénu, lávky a parkoviště“ ve výši cca **193 mil. Kč**.

V září byl dokončen projekt „Zajištění přenosu dat a informací v území Statutárního města Karlovy Vary“, který umožnil vybudovat platformu pro elektronické propojení jednotlivých městských organizací a zjednodušil a zrychlil práci úředníků magistrátu města. Součástí projektu bylo také propojení příspěvkových organizací města včetně základních škol, zvýšení bezpečnosti dat a informací v rámci jednotného systému řízení přístupových práv, zajištění větší transparentnosti chodu úřadu díky centrální archivaci emailové komunikace.

Byla zpracována a v červenci nabyla účinnosti Obecně závazná vyhláška Statutárního města Karlovy Vary o stanovení míst a času, ve kterém mohou být provozovány sázkové hry, loterie a jiné podobné hry. Díky této vyhlášce došlo k částečné regulaci hazardu ve městě tím, že výrazně klesl počet adres, na kterých mohou být sázkové hry a loterie provozovány.

Bylo vydáno a aktualizováno na **30** vnitřních předpisů, upravujících fungování magistrátu města uvnitř i navenek, včetně jednacích řádů orgánů města, zásad a směrnic.

V roce 2013 proběhly na magistrátu města **3** organizační změny, v rámci kterých došlo především ke snížení počtu pracovních míst na odborech zařazených ve struktuře magistrátu města.

V souvislosti s vrcholící zákonnou výměnou řidičských průkazů se pracovníci registru řidičů museli zejména v posledních týdnech roku vypořádat s velkým náporům žadatelů, kteří naplnění zákonné povinnosti nechali na poslední chvíli. V reakci na vývoj situace byly postupně zaváděny mimořádné úřední hodiny registru řidičů.

V roce 2013 se konaly volby prezidenta České republiky a volby do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR. Ve volbách do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR i při volbě prezidenta plní úkoly při hlasování a sčítání hlasů okrskové volební komise. Při volbě prezidenta pracovalo v **50** okrskových volebních komisích **312** členů, při volbách do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR se jednalo o **342** členů.

CHARAKTERISTIKA MAGISTRÁTU MĚSTA

Magistrát města Karlovy Vary (dále jen magistrát města) tvoří primátor, náměstci primátora, tajemník a zaměstnanci města. Plní úkoly v samostatné a přenesené působnosti.

SAMOSTATNÁ PŮSOBNOST - SAMOSPRÁVA

Magistrát města plní úkoly uložené Radou a Zastupitelstvem Statutárního města Karlovy Vary, primátorem a jeho náměstkyně. Organizačně zajišťuje jednání orgánů samosprávy. Metodicky řídí příspěvkové organizace města zřízené pro plnění veřejně prospěšných cílů.

PŘENESENÁ PŮSOBNOST - STÁTNÍ SPRÁVA

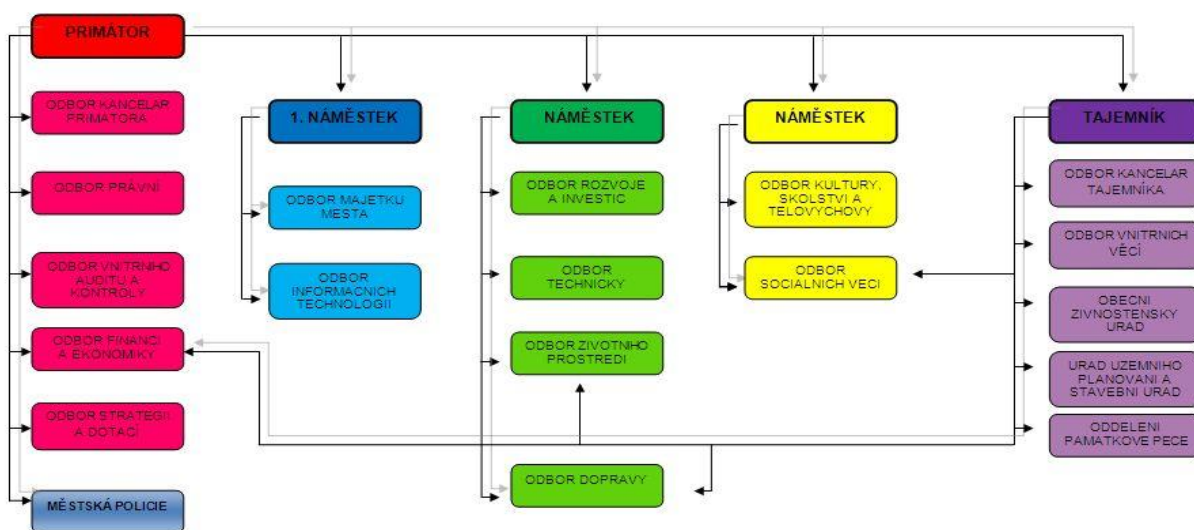
Magistrát města vykonává státní správu svěřenou mu legislativou České republiky. Výkon státní správy je soustředěn do odborů a je koordinován tajemníkem magistrátu města. Ve stanovených případech vykonává přenesenou působnost jako úřad obce s rozšířenou působností či pověřený obecní úřad i pro další obce. Odvolacím orgánem ve věcech přenesené působnosti je Krajský úřad Karlovarského kraje.

ORGANIZAČNÍ USPOŘÁDÁNÍ MAGISTRÁTU MĚSTA

Magistrát města tvoří primátor, náměstci primátora, tajemník a další zaměstnanci Statutárního města Karlovy Vary zařazení do magistrátu města (dále jen zaměstnanci magistrátu).

Základními organizačními jednotkami jsou odbory, které zřizuje rada města. Jsou výkonnými orgány a organizačními složkami magistrátu. Některé odbory se dále člení na oddělení. Působnost a náplň činnosti odborů a zvláštních organizačních jednotek definuje organizační řád, jehož součástí je i organizační schéma.

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA MAGISTRÁTU MĚSTA KARLOVY VARY

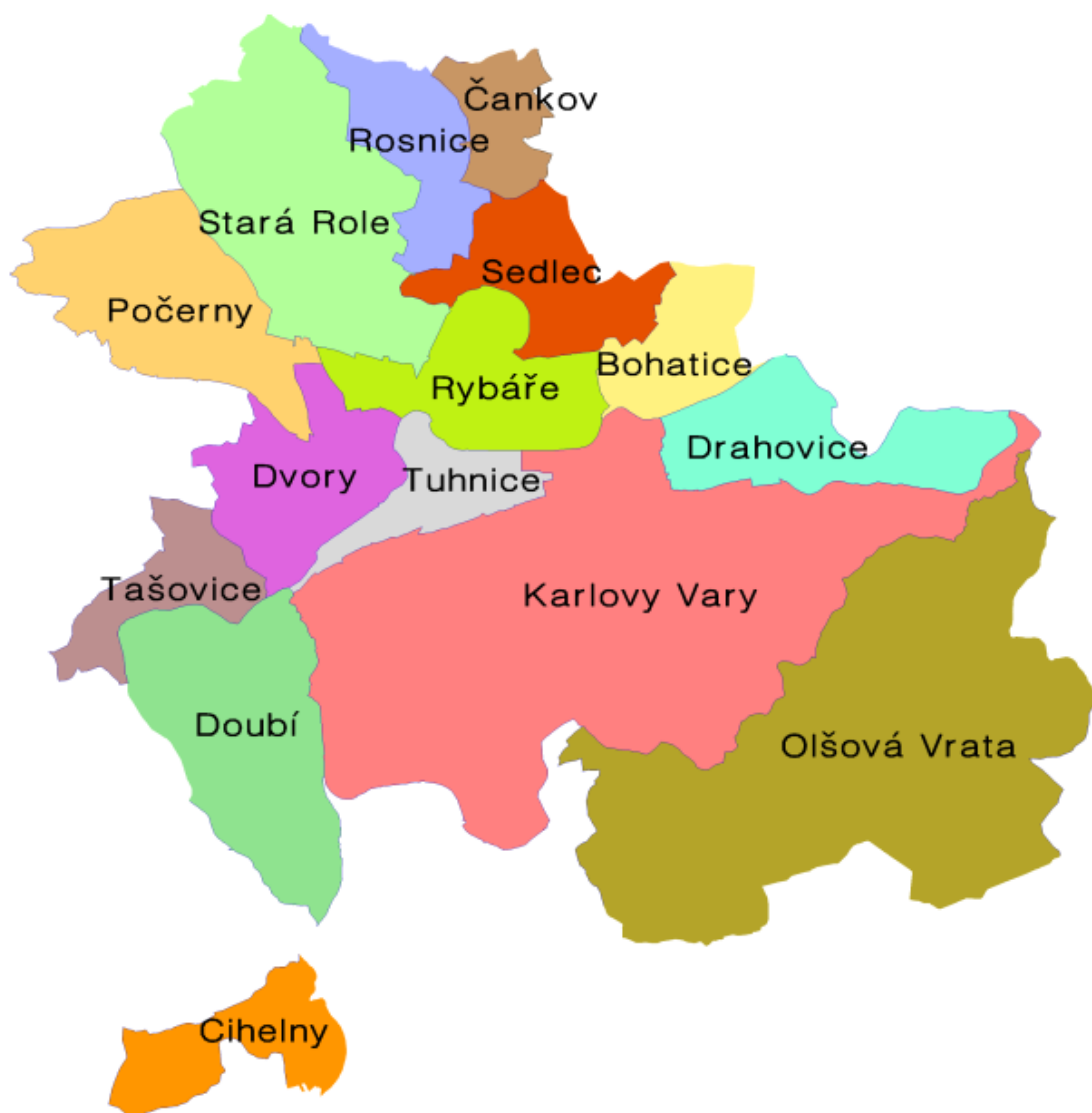


CHARAKTERISTIKA SPRAVOVANÉHO ÚZEMÍ

Magistrát města vykonává **samostatnou působnost** na území samotného Statutárního města Karlovy Vary, a **přenesenou působnost** státní správy v určených případech i na území obcí, pro které je pověřeným obecním úřadem (POÚ) či úřadem obce s rozšířenou působností (ORP).

STATUTÁRNÍ MĚSTO KARLOVY VARY

Statutární město Karlovy Vary (dále jen město) jsou krajským městem Karlovarského kraje, na konci roku 2013 měly celkem cca **49 900 obyvatel**, celková výměra jejich 15 katastrálních území činí **59,08 km²**.



SPÁDOVÁ OBLAST POVĚŘENÉHO OBECNÍHO ÚŘADU (POÚ)

Oblast zahrnuje kromě samotného Statutárního města Karlovy Vary území dvaceti okolních obcí a měst: Andělská Hora, Bochov, Božičany, Březová, Dalovice, Děpoltovice, Hory, Jenišov, Kolová, Kyselka, Mírová, Nová Role, Otovice, Pila, Sadov, Stanovice, Stružná, Šemnice a Teplička. Území má výměru **335,77 km²**, žije v něm cca **69 000 obyvatel**.



SPÁDOVÁ OBLAST OBCE S ROZŠÍŘENOU PŮSOBNOSTÍ (ORP)

Oblast zahrnuje území obcí a měst: Andělská Hora, Bečov nad Teplou, Bochov, Božíčany, Březová, Černava, Čichalov, Dalovice, Děpoltovice, Hory, Chodov (okres Karlovy Vary), Chyše, Jenišov, Kolová, Krásné Údolí, Kyselka, Mírová, Nejdek, Nová Role, Nové Hamry, Otovice, Otročín, Pila, Pšov, Sadov, Smolné Pece, Stanovice, Stružná, Šemnice, Štědrá, Teplička, Toužim, Útvina, Valeč, Verušičky, Vrbice, Vysoká Pec, Žlutice a území vojenského újezdu Hradiště. Spádovou oblast tvoří území 7 měst, 32 obcí a 1 vojenský újezd. Má rozlohu **1 218,91 km²** a žije v ní cca **90 000 obyvatel**.



ODBOR FINANČÍ A EKONOMIKY (OFE)

Odbor sestavuje podklady k rozpočtu města, vybírá místní daně a poplatky, vede účetnictví, povoluje loterie a jiné hry s finanční účastí, veřejné sbírky, spolupracuje na rozpočtech příspěvkových organizací města. Provádí finanční kontrolu.

ODDĚLENÍ ROZPOČTU A FINANČNÍ ANALÝZY

ROZPOČET

Rozpočet města na rok 2013 byl schválen s odhadovanými příjmy **875 mil. Kč** a předpokládanými výdaji **1 094 mil. Kč**. Schodek, který vznikl rozdílem příjmů a výdajů, byl kryt peněžními zůstatky na bankovních účtech města. V průběhu roku 2013 docházelo ke změnám rozpočtu jak na straně příjmů, tak i na straně výdajů.

Příjmová strana rozpočtu skončila na částce **1 271 mil. Kč**.

Daňové příjmy - největší propad byl u sdílené DPH (**-15,7 mil. Kč**), dále u podílu z výnosu daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti a funkčních požitků (**-10,3 mil. Kč**). K navýšení příjmů oproti schválenému rozpočtu došlo zejména u místních poplatků včetně doplatků poplatků za provozovaný výherní hrací přístroj (**+7 mil. Kč**), příjmů z odvodů z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení (**+ 33 mil. Kč**).

Nedaňové příjmy - k významnému plnění těchto příjmů oproti schválenému rozpočtu došlo v důsledku převodu agendy pronájmů majetku z hospodářské činnosti do hlavní činnosti města. K dalšímu významnému navýšení příjmů došlo v položce příjmy z podílu na zisku a dividend (Karlovarská teplárenská a.s., a to **+ 9,7 mil. Kč**.)

Kapitálové příjmy - převedením prodeje pozemku z hospodářské činnosti do hlavní činnosti města byly v roce 2013 příjmy navýšeny o **30 mil. Kč**. Nebyly však realizovány plánované prodeje majetku v částce **46 mil. Kč**.

Přijaté transfery - mezi nejvýznamnější dotace, které město v roce 2013 přijalo, patří dlouho očekávaná dotace za projekt Výstavba krytého plaveckého bazénu, lávky a parkoviště (**193 mil. Kč**) a dotace za projekt Zajištění přenosu dat - projekt 09 (**70 mil. Kč**).

Výdajová strana vzhledem k některým neuskutečněným akcím skončila na částce **1 079 mil. Kč**.

MAJETKOVÉ ÚČASTI

Vlastněné podíly v akciových společnostech k 31. 12. 2013 činí v nominální hodnotě celkem **784,1 mil. Kč**, účetní hodnota podílu města v ostatních společnostech k 31. 12. 2013 činí **19,3 mil. Kč**.

ČERPÁNÍ ÚVĚRŮ

V lednu roku 2009 začalo město splácet měsíční úroky a jistinu dlouhodobého úvěru poskytnutého na stavbu Výstavního, sportovně kulturního a kongresového centra KV Arena. V roce 2013 bylo splaceno z jistiny **40 mil. Kč**, úroky činily **6,5 mil. Kč**, zůstatek jistiny činí **400 mil. Kč** se splatností do 31. 12. 2023.

V roce 2013 byl splacen úvěr na předfinancování dotačních akcí ve výši **167 mil. Kč**.

ZHODNOCOVÁNÍ VOLNÝCH PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ

Pro diverzifikaci rizik jsou peněžní prostředky města v hlavní i hospodářské činnosti umístěny u několika různých bankovních ústavů, a to na účtech s nadstandardním úročením. V roce 2013 získalo město na úrocích v hlavní činnosti **6 mil. Kč** a v hospodářské činnosti **1,9 mil. Kč**.

STÁLÁ AKTIVA

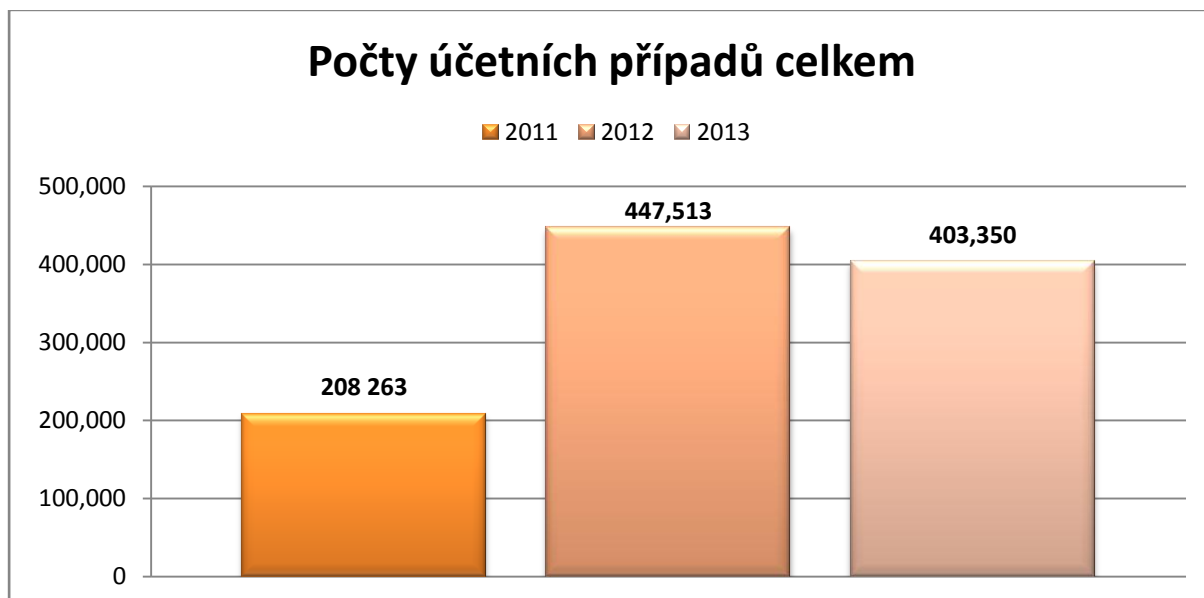
Stálá aktiva celkem v mil. Kč	2011	2012	2013	Rozdíl (2013-2012)	Komentář
	11 945,0	11 397,4	11 133,0	-264,4	Budovy, rozestavěnost, cenné papíry...

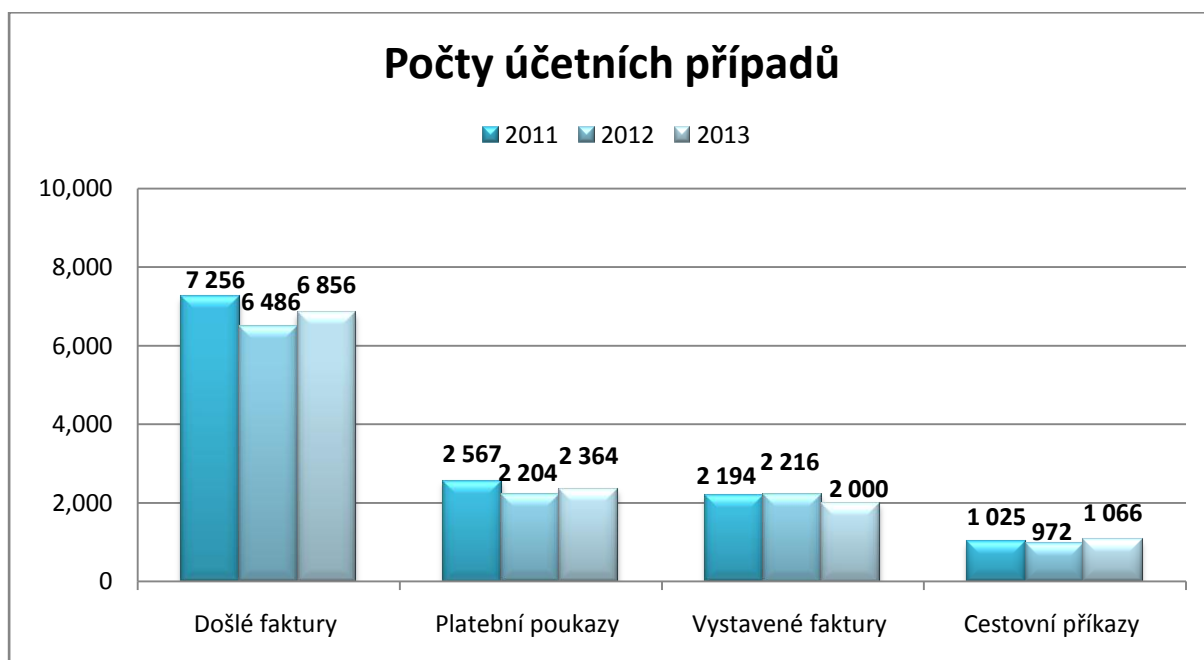
Vybraná stálá aktiva v mil. Kč	2011	2012	2013	Rozdíl (2013-2012)	Komentář
Dlouhodobý nehmotný majetek	69,2	36,5	52,4	15,9	Software a ostatní nehmotný majetek
Pozemky	6 131,4	5 999,7	5 726,7	-273,0	
Umělecká díla a předměty	1,0	1,0	1,1	0,1	
Budovy a stavby	3 479,7	3 168,4	3 483,0	314,6	
Movité věci a drobný majetek	425,9	278,9	317,4	38,5	
Pořízení dlouhodobého majetku	381,2	510,6	218,0	-292,6	Nedokončené investiční akce
Dlouhodobý finanční majetek	1 170,9	1 134,4	1 074,5	-59,9	Majetkové účasti, cenné papíry

Mimo pozemky, o kterých město účtuje, vlastní také pozemky v hodnotě **18 729,8 mil. Kč**, které jsou ve správě příspěvkových organizací města. Největší část z této sumy má ve správě příspěvková organizace města Lázeňské lesy Karlovy Vary (**18 310 mil. Kč**).

ODDĚLENÍ ÚČETNICTVÍ

Oddělení zajišťuje účetní evidenci magistrátu města. Rok 2013 přinesl níže uvedené počty účetních případů.





Provedené externí kontroly nezjistily žádné významné nedostatky v plnění ustanovení zákona o účetnictví a daňových zákonů.

DŮLEŽITÉ ZMĚNY V ČINNOSTI ODDĚLENÍ ÚČETNICTVÍ V ROCE 2013

Rozšíření pomocného analytického přehledu o kontroly na nepovolené kombinace analytik PAP a typů změn.

ODDĚLENÍ MÍSTNÍCH POPLATKŮ

Město má na základě platných obecně závazných vyhlášek zavedeny místní poplatky:

- Za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí města
- Ze psů
- Za lázeňský nebo rekreační pobyt
- Z ubytovací kapacity
- Za užívání veřejného prostranství

Místní poplatky v tis. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Za povolení k vjezdu	7 370	7 002	7 708	110,1
Ze psů	1 850	2 011	1 576	78,4
Za lázeňský nebo rekreační pobyt	22 150	23 191	23 876	103,0
Z ubytovací kapacity	6 150	6 245	6 596	105,6
Za užívání veřejného prostranství	12 769	11 660	12 098	103,8
Celkem	50 289	50 109	51 854	103,5

Magistrát města dále ukládá, eviduje, vybírá a vymáhá platební povinnosti uložené rozhodnutími ve správním řízení. Těmito povinnostmi jsou zejména pokuty za přestupky a správní delikty a náklady řízení.

Sankční platby v tis. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Celkem	8 451	11 036	9 658	87,5

ODBOR MAJETKU MĚSTA (OMM)

Odbor tvoří tři oddělení, která vykonávají vlastnická práva k nemovitému a movitému majetku ve vlastnictví města v oblasti správy domů, bytů a areálů a oblasti správy pozemků včetně jejich prodeje a pronájmu.

ODDĚLENÍ PRODEJE MAJETKU

Oddělení realizuje prodej nemovitostí z majetku města na základě předložených žádostí fyzických či právnických osob, rozhodnutí orgánů města.

ODDĚLENÍ SPRÁVY POZEMKŮ

Oddělení realizuje nájmy a výpůjčky pozemků, výkupy, směny, dary nemovitého majetku a prodej pozemků v zahrádkářských osadách na základě předložených žádostí fyzických nebo právnických osob. Zajišťuje převod historického a přidělového majetku města, agendu věcných břemen a agendu přidělování čísel popisných, orientačních a evidenčních. Oddělení zpracovává smlouvy, finanční předpisy a sleduje jejich plnění.

V roce 2013 odbor přidělil **37** čísel popisných a orientačních a **5** evidenčních.

ODDĚLENÍ SPRÁVY DOMŮ, BYTŮ A AREÁLŮ

Oddělení vede evidenci domů, bytů, areálů, garáží, opěrných zdí a movitých věcí. Zabezpečuje jejich správu, připravuje smlouvy, finanční předpisy a sleduje jejich plnění. Vede evidenci žadatelů o byty, ubytovny a byty v domech zvláštního určení. Eviduje příkazy k vyklizení. Schvaluje a navrhuje opravy a technické zhodnocení budov ve vlastnictví města. Dává souhlas s podnájmem a převodem nájmu bytu. Pojišťuje majetek města a zabezpečuje likvidaci vzniklých škod.

ČINNOST ODBORU

Hospodářská činnost odboru v tis. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Oddělení prodeje majetku	28 971	125 192	38 351	30,6
Oddělení správy pozemků	11 336	15 682	10 154	64,8
Oddělení správy domů bytů a areálů	10 689	10 091	12 661	125,5
Celkem	50 996	150 965	61 166	40,5

Počet úkonů	Oddělení prodeje majetku			Oddělení správy pozemků			Oddělení správy domů bytů a areálů		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
Materiály KHMMMLŠB*	154	136	132	207	189	174	136	158	132
Žádosti	159	190	244	457	368	398	461	685	642
Materiály rada města	329	260	185	326	316	282	406	243	283
Materiály zastupitelstvo města	259	160	97	81	25	47	107	23	19
Uzavřené smlouvy	160	131	77	671	347	336	401	1 590	2 101

* Komise pro hospodaření s majetkem města, likvidační, škodní a bytová komise

NÁKLADY NA SPRÁVU MAJETKU

Bytové a nebytové objekty, včetně areálů: Město vynaložilo za rok 2013, kromě níže uvedeného, do oprav a údržby objektů a areálů celkem **6,5 mil. Kč**, v roce 2012 činily tyto náklady **12 mil. Kč**.

Opěrné zdi: Náklady na opravy, údržbu, pasportizaci a projektové dokumentace byly v roce 2013 ve výši **13,1 mil. Kč**, v roce 2012 činily **10,4 mil. Kč**. Celkem je odborem evidováno **2 419** zdí o celkové délce více než **80 km**.

Opěrné zdi v mil. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Opravy	13,8	8,5	11,9	140,0
Údržba, pasportizace a projektová dokumentace	1,2	1,9	1,2	63,2
Celkem	15	10,4	13,1	126,0

V rámci správy opěrných zdí v roce 2013 pokračoval pasport opěrných a zárubních zdí v Karlových Varech, jež jsou v majetku města. Celkem bylo do evidence nově zařazeno **590** opěrných zdí. V roce 2013 byla realizována rekonstrukce **30** opěrných zdí a **3** skalních masivů v majetku města.

Správa mateřských a základních škol: Odbor vynaložil za rok 2013 na údržbu a správu budov mateřských a základních škol celkem **25,9 mil. Kč**.

Správa mateřských a základních škol v mil. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Opravy a údržba	9,5	7,8	8,7	111,6
Revize a služby	2,6	2,3	2,4	104,4
Investice a technické zhodnocení	2,3	6,9	4,7	68,1
Opatření z energetických auditů	14,4	7,8	10,1	129,5
Celkem	28,8	24,8	25,9	104,4

PŘIDĚLOVÁNÍ UBYTOVÁNÍ

V roce 2013 byly provozovány **4** ubytovny v majetku města.

Ubytovny - počet úkonů	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Žádosti o přidělení ubytovny	86	112	113	100,9
Přidělení ubytovací jednotky	28	71	60	84,5
Výpověď ubytovací smlouvy	12	10	12	120,0
Celkem	126	193	185	95,9

Bytové jednotky - počet úkonů	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Žádosti o byt	40	38	46	121,1
Mimořádné přidělení bytu	14	7	5	71,4
Přidělení bytu v Domě s pečovatelskou službou	54	46	44	95,7
Žádosti o přechod nájmu bytu	10	8	5	62,5
Převod družstevního bytu	28	22	21	95,5
Soudní řízení na vyklizení bytu	10	4	6	150,0
Návrh na platební příkaz, výpověď z bytu	40	44	43	97,7
Celkem	196	169	170	100,6

POJIŠTĚNÍ MAJETKU MĚSTA

Oddělení správy domů, bytů a areálů převzalo v roce 2013 do správy movité věci v celkové hodnotě **5 mil. Kč** a vyřadilo movité věci v celkové hodnotě **3 mil. Kč**.

V roce 2013 bylo zapláceno na pojistném **3,2 mil. Kč**. V témže roce bylo registrováno **121** pojistných událostí a bylo poskytnuto **1 mil. Kč** pojistného plnění.

ODBOR ÚŘAD ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ A STAVEBNÍ ÚŘAD (OÚÚP A SÚ)

Odbor vykonává státní správu na úseku územního plánování a stavebního řádu a je speciálním stavebním úřadem vodoprávním a dopravním. Zajišťuje státní správu na úseku obecného stavebního úřadu a speciálního stavebního úřadu vodoprávního a dopravního.

Obecný stavební úřad vykonává působnost jako prvoinstanční orgán i mimo území města Karlovy Vary, v dalších správních územích obcí: Andělská Hora, Březová, Dalovice, Hory, Jenišov, Kolová, Mírová, Otovice, Pila, Sadov, Stanovice a Teplička. Stavební úřad zahrnuje oddělení územního řízení a oddělení stavebního řízení, pod které spadají speciální stavební úřady. Dále vede stavební archiv, v němž zajišťuje nahlédnutí do stavební dokumentace oprávněným žadatelům.

ODDĚLENÍ STAVEBNÍ ÚŘAD I

Oddělení vede veškerá řízení podle stavebního zákona, správního řádu, dále řízení podle zákona o vyvlastnění a přestupkového zákona. Vydává stanoviska, vyjádření, sdělení podle těchto předpisů a provádí další činnosti týkající se staveb.

Mezi další činnosti oddělení patří spolupráce s Katastrálním úřadem Karlovarského kraje (mapové podklady, vlastnická práva, sdělení, šetření) a dotčenými správními orgány a dále se oddělení účastní projednávání územně plánovacích dokumentací nebo jejich změn.

Oddělení vede veškerá územní a stavební řízení, kolaudační řízení a další správní řízení, která jsou upravena stavebním zákonem, prováděcími předpisy a správním řádem.

Zajišťuje výkon stavebního dohledu dle příslušných ustanovení stavebního zákona a prováděcích vyhlášek v rozsahu přenesené působnosti výkonu státní správy. Dále vede a rozhoduje v řízeních o přestupcích a jiných správních deliktech a zjišťuje porušení stavebního zákona.

V rámci zákona o základních registrech zajišťuje oddělení základnímu registru RÚIAN (Registr územní identifikace, adres a nemovitostí) editorskou činnost v informačním systému územní identifikace. Stavební úřady jsou podle uvedeného zákona editory údajů o vzniku, změně nebo zániku stavebního objektu, který vyžaduje stavební povolení nebo ohlášení stavebnímu úřadu a dále údaje o vzniku, změně nebo zániku souvisejícího adresního místa.

Obecný stavební úřad vykonává působnost jako prvoinstanční orgán pro území města Karlovy Vary sestávající z katastrálních území: Bohatice, Cihelny, Čankov, Doubí u Karlových Var, Drahovice, Dvory, Karlovy Vary, Olšová Vrata, Počerny, Rosnice u Staré Role, Rybáře, Sedlec u Karlových Var, Stará Role, Tašovice a Tuhnice.

ODDĚLENÍ STAVEBNÍ ÚŘAD II

Rozsah činností je obdobný jako u stavebního úřadu I. Oddělení vykonává působnost jako prvoinstanční orgán v dalších správních územích obcí: Andělská Hora, Březová, Dalovice, Hory, Jenišov, Kolová, Mírová, Otovice, Pila, Sadov, Stanovice a Teplička.

VODOPRÁVNÍ ÚŘAD

Jako speciální stavební úřad obce s rozšířenou působností vykonává působnost vodoprávního úřadu včetně činnosti na úseku vodovodů a kanalizací, v rozsahu ustanovení zákona o vodách a zákona o vodovodech a kanalizacích.

Je povodňovým orgánem v době mimo povodeň ve svém správním území, zajišťuje povodňové prohlídky toků. Schvaluje manipulační řady vodních děl, havarijní a povodňové plány.

Zajišťuje likvidaci havárií na úseku vodního hospodářství a řídí práce při jejich zneškodňování. Ukládá opatření k odstranění následků nedovoleného vypouštění odpadních vod, nedovoleného nakládání se závadnými látkami nebo havárií a opatření k nápravě u starých ekologických zátěží v případě, že nabyvatel majetku jej získal s vědomím této zátěže.

Je vodoprávním úřadem v následujících správních obvodech obcí a měst: Andělská Hora, Bečov nad Teplou, Bochov, Božičany, Březová, Černava, Čichalov, Dalovice, Děpoltovice, Hory, Chodov, Chyš, Jenišov, Karlovy Vary, Kolová, Kyselka, Krásné Údolí, Mírová, Nová Role, Nové Hamry, Nejdek, Otovice, Otročin, Pila, Pšov, Sadov, Stanovice, Stružná, Smolné Pece, Šemnice, Štědrá, Teplička, Toužim, Útvina, Valeč, Verušičky, Vrbice, Vysoká Pec a Žlutice. Ve vyjmenovaných činnostech i pro vojenský újezd Hradiště.

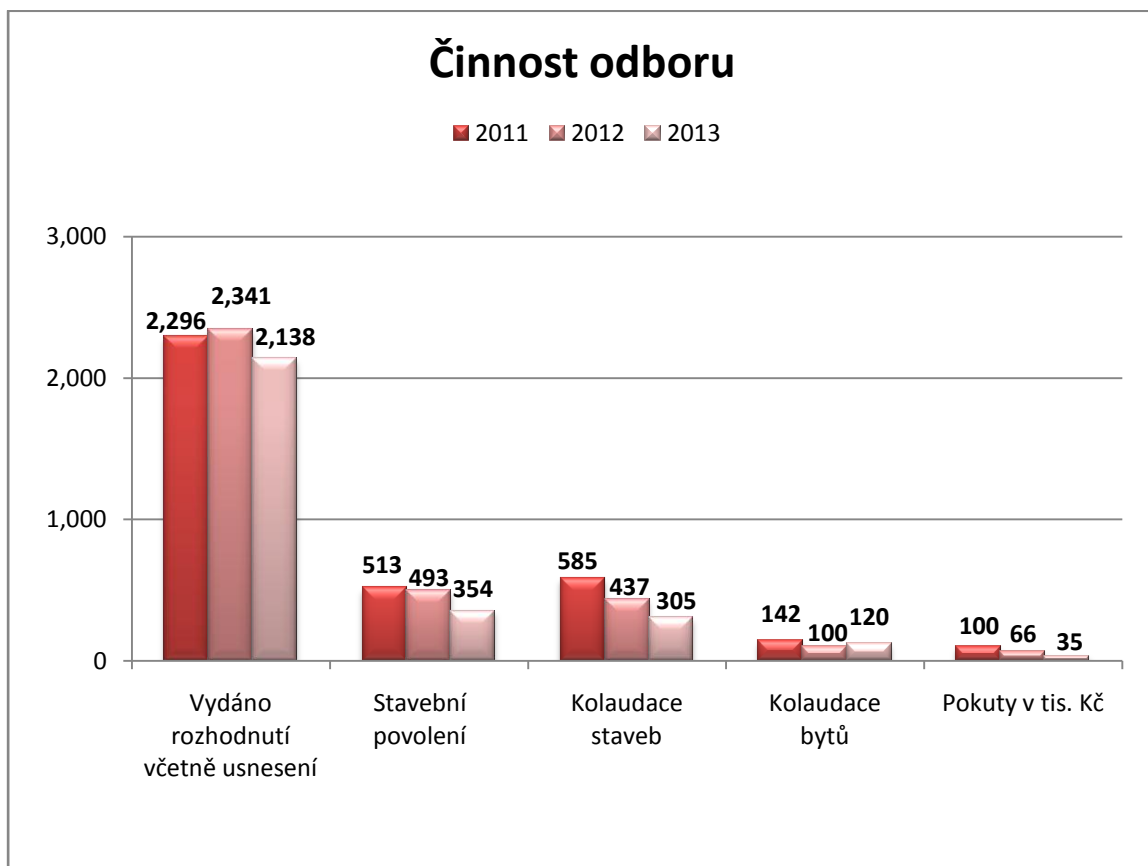
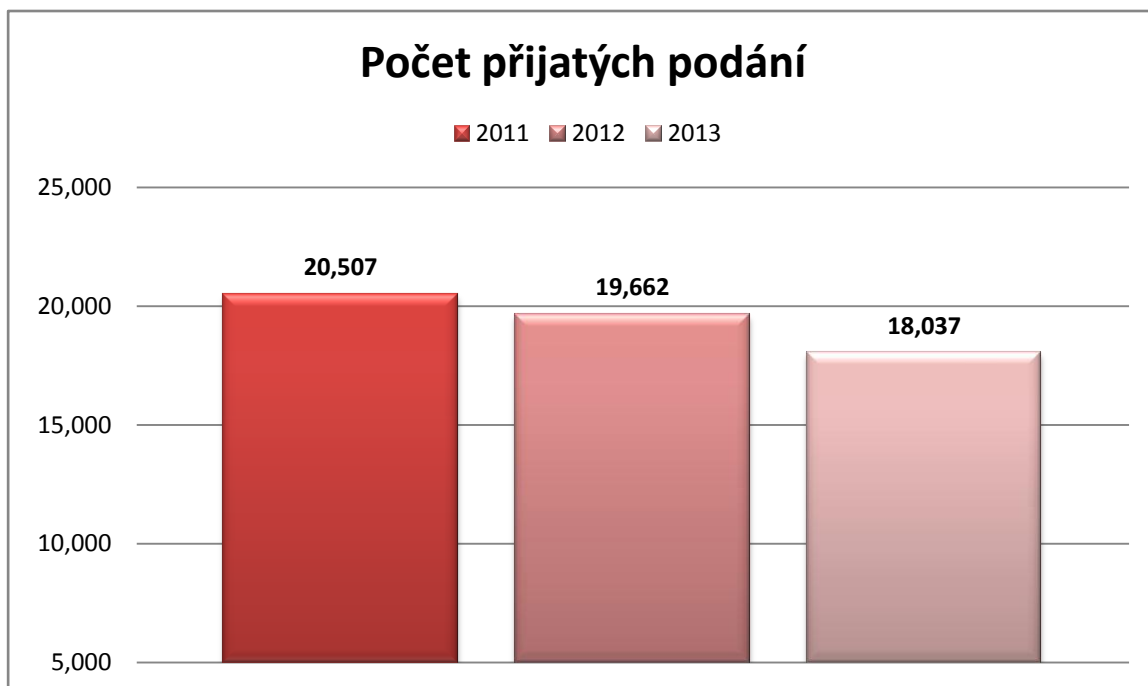
SPECIÁLNÍ STAVEBNÍ ÚŘAD DOPRAVNÍ

Speciální stavební úřad dopravní se řídí zákonem o pozemních komunikacích a vyhláškou, kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, v součinnosti se stavebním zákonem a správním řádem. Úřad vede řízení o žádostech na stavební povolení, ohlášení staveb, změny staveb, kontrolní prohlídky staveb na žádost (stížnost) i z moci úřední, povolování staveb, vydává kolaudační souhlasy s užíváním stavby, řeší správní přestupky.

Provádí stavební dozor nad dopravními stavbami, jejichž stav by mohl ohrozit bezpečnost osob nebo majetku, povoluje nebo nařizuje odstranění staveb, vydává potvrzení o existenci staveb a řeší správní přestupky.

Působnost speciálního stavebního úřadu dopravního k místním komunikacím, veřejně přístupným účelovým komunikacím a silnicím II. a III. tříd, příslušných do místní působnosti okresu Karlovy Vary (tj. obecných stavebních úřadů Karlovy Vary, Toužim, Žlutice, Nejdek, Nová Role, Bochov, Kyselka a vojenský újezd Hradiště).

ČINNOST ODBORU



ZHODNOCENÍ ČINNOSTI STAVEBNÍHO ÚŘADU V APLIKACI STAVEBNÍHO ZÁKONA

Současný stavební zákon rozšířil povinnosti stavebního úřadu především v územním řízení, ale zároveň například zkomplikoval vyjadřování účastníků ke stavebnímu řízení. Proto se množí petice, stížnosti, žádosti o obnovu a přezkum řízení. Zákon byl již doplněn o několik novel, které napravují chyby a zmatky resp. nekoordinovaný postup oddělení územního a stavebního řízení. Řada stavebníků navíc staví bez stavebního povolení. Pracovníci úřadu tak místo jednoho řízení řeší tři, a to řízení o odstranění stavby, řízení o dodatečném povolení a řízení o přestupku s následnou pokutou. Každé z těchto řízení musí obsahovat oznámení o zahájení řízení, ve většině případů výzvu k doplnění podání, ústní jednání, popř. místní šetření a rozhodnutí, v tomto případě se jedná o velký nárůst administrativy.

ÚŘAD ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ

Úřad územního plánování je podle zákona o územním plánování a stavebním řádu pořizovatelem územně plánovacích podkladů (územní studie, územně analytické podklady) a územně plánovací dokumentace (územní plány a regulační plány) ve svém správním obvodu obce s rozšířenou působností.

Správní obvod obce s rozšířenou působností Karlovy Vary leží v Karlovarském kraji. Správní území zahrnuje **39** obcí (6 měst a 33 obcí) a **171** katastrálních území. Celková katastrální rozloha správního území obce s rozšířenou působností Karlovy Vary činí **86 484 ha**.

V roce 2013 úřad projednal a zpracoval podklady a předložil radám a zastupitelstvům měst a obcí k vydání změny platných územně plánovacích dokumentací a podklady pro nové územní plány obcí ve správním území obce s rozšířenou působností Karlovy Vary. V roce 2013 vydal úřad **177** stanovisek a vyjádření k záměrům.

Úřad spolupracuje s Komisí architektury a památkové péče při radě města a s Výborem strategického rozvoje a územního plánování při zastupitelstvu města.

ZMĚNY PLATNÉHO ÚZEMNÍHO PLÁNU

V roce 2013 byly vydány tyto změny Územního plánu Statutárního města Karlovy Vary:

- Bohatice – rozšíření ploch pro výrobu
- Rybáře – Zlatý kopeček

Průběh projednávání změn je zveřejňován na internetových stránkách magistrátu města.

V rámci přípravy nového územního plánu probíhala v roce 2013 jednání s některými dotčenými orgány na základě jimi podaných nesouhlasných stanovisek. Byla vyhodnocována další předložená stanoviska dotčených orgánů, námítky vlastníků dotčených pozemků a připomínky, podané k navrženému řešení obou variant konceptu územního plánu. Informace byly předány Výboru strategického rozvoje a územního plánování.

ÚZEMNĚ ANALYTICKÉ PODKLADY

Odbor zpracovává územně analytické podklady pro obce ve správním obvodu města. V roce 2013 byla zahájena další aktualizace územně analytických podkladů, které úřad zpracovává pro obce ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Karlovy Vary. Data z těchto podkladů se poskytují zadavatelům nových územních plánů a studií.

Průběžně probíhá upřesňování jednotlivých dat, jejich doplňování o detailnější informace. Podklady jsou sbírány rovněž v terénu, kde probíhá zaměřování a pořizování fotografií nejrůznějších objektů (památek, zastávek apod.).

ZMĚNY PLATNÝCH ÚZEMNÍCH PLÁNŮ OBCÍ A MĚST VE SPRÁVNÍM OBVODU

Postup při změnách územního plánu: Před zpracováním zadání změny územního plánu pořizovatel zpracovává stanovisko k navrhované změně na základě místního šetření a platných limitů v území, změnu doporučuje nebo nedoporučuje, následně zastupitelstvo dotčené obce rozhodne o pořízení změny nebo nového územního plánu. Pokračuje pořizovatel, který zpracuje zadání změny nebo nového územního plánu.

Obec / město	Počet projednávaných změn	Nové územní plány
Andělská Hora	1	
Bečov nad Teplou		Zadání
Bochov		Návrh
Božičany		Vydán územní plán
Březová		Zadání
Černava		Návrh a veřejné projednání
Čichalov		Zadání
Dalovice		Návrh a společné jednání
Děpoltovice		Návrh
Hory	1	Návrh
Chodov u Bečova		Návrh a vydání územního plánu
Chyše		Aktualizace
Jenišov		Zadání a přerušování pořizování
Kolová		Návrh a společné jednání
Krásné Údolí		Návrh a řešení rozporu
Kyselka		Návrh a společné jednání
Nová Role		Návrh a společné jednání
Nové Hamry		Návrh a řešení rozporu
Otročín		Návrh a společné jednání
Pila		Zadání
Pšov		Průzkumy a rozborů
Sadov		Návrh a společné jednání
Smolné Pece		Návrh a veřejné projednání
Stanovice		Územní plán vydán
Stružná		Územní plán vydán
Štědrá		Zastavěné území Prohoř
Teplička		Návrh a společné jednání
Toužim		Územní plán vydán
Útvina		Územní plán vydán
Valeč		Návrh a společné jednání
Verušičky		Návrh a společné jednání
Vrbice		Zadání
Žlutice		Zadání

Ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Karlovy Vary byly v roce 2013 zpracovány 4 zadání územních studií pro obec Jenišov.

ODBOR TECHNICKÝ (OT)

Odbor vykonává vlastnická práva (samosprávu) na úseku dopravy, silničního hospodářství, veřejného osvětlení ve vztahu k místním a účelovým komunikacím města, dále v oblasti odpadového hospodářství a zajištění správy městského útulku pro psy.

Odborně a metodicky vede a řídí příspěvkové organizace města:

- Správa lázeňských parků
- Lázeňské lesy Karlovy Vary
- Správa přírodních léčivých zdrojů a kolonád

SILNIČNÍ HOSPODÁŘSTVÍ

Odbor zajišťuje nejen fyzickou údržbu na svěřeném majetku týkající se veškerého silničního hospodářství, ale vede také pasport místních komunikací, včetně veškerých jejich příslušenství a součástí.

Uzavírá smlouvy o zvláštním užívání komunikací, v případě jakýchkoliv stavebních prací prováděných v silničním a pomocném pozemku, které pak slouží jako podklad pro vydání rozhodnutí silničním správním úřadem.

Zajišťuje osazování označků u nově vzniklých ulic ve městě, případně obnovu již starších, nečitelných nebo poškozených označků.

Na základě a v souladu se zákonem o pozemních komunikacích a ve spolupráci s městskou policií zajišťuje odstranění vraků vozidel z místních komunikací.

Běžné výdaje v tis. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Opravy výtluků na MK* – během a po zimním období	3 813	4 180	1 728	41,3
Svislé dopravní značení	1 256	1 310	1 643	125,4
Vodorovné dopravní značení	382	430	357	83,0
Opravy na silničních objektech	407	905	1 478	163,3
Opravy a údržba chodníků	2 820	3 448	5 954	172,7
Opravy a údržba místních komunikací	4 947	3 644	2 387	65,5
Souvislé opravy místních komunikací	12 680	16 271	14 488	89,0
Údržba a obnova autobusových zastávek	172	243	8	3,3
Údržba a oprava dešťové kanalizace	1 069	2 206	2 800	126,9
Letní úklid MK*, chodníků a veřejného prostranství	11 176	10 919	9 012	82,5
Zimní údržba MK*, chodníků a veřejného prostranství	28 834	24 329	33 288	136,8
Celkem	67 556	67 885	73 143	107,7

* Místní komunikace

Zimní i letní údržba místních komunikací v majetku města je prováděna dodavatelsky. V roce 2004 proběhlo výběrové řízení, které vyhrála firma Služby Kattenbeck Karlovy Vary s.r.o., v současné době AVE CZ odpadové hospodářství, s.r.o., provozovna Karlovy Vary. Tato společnost na základě uzavřené smlouvy o dílo provádí činnosti vyspecifikované ve smlouvě. Smlouva je uzavřena na **10 let**, do roku 2014.

V městské části Stará Role, na sídlišti Čankovská a Růžový vrch udržuje v zimním období chodníky a stezky pro pěší příspěvková organizace města Správa lázeňských parků.

REKLAMNÍ ZAŘÍZENÍ NA POZEMCÍCH A ZAŘÍZENÍCH V MAJETKU MĚSTA

Na základě rozhodnutí rady města pronajímá odbor pozemky a vybraná zařízení (mostní zábradlí, pláště domů) pro reklamní činnost a dále pro umístění prodejních stánků.

Výnosy v tis. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Reklama – pozemky a sloupy VO* - dlouhodobé	2 667	2 371	2 624	110,7
Reklama – krátkodobá VO*	155	83	30	36,1
Reklama – zastávky MHD	768	444	645	145,3
Reklama – pláště domů	9	9	9	100,0
Reklama – krátkodobá	155	182	190	104,4
Reklama – válce Stará Louka	0	4	4	100,0
Pronájem pozemků pod prodejními stánky	2 792	2 899	2 930	101,1
Celkem	6 546	5 992	6 432	107,3

* Veřejné osvětlení

VEŘEJNÉ OSVĚTLENÍ

Město je vlastníkem veřejného osvětlení, světelně signalizačního zařízení, kolektorů Čankovská I., II. a I. P. Pavlova. Údržbu, opravy a výstavbu veřejného osvětlení provádí firma Tima s.r.o. a firma Werner Hüttner, se kterými město uzavřelo v roce 2011 smlouvy o dílo na základě výsledků veřejné zakázky vyhlášené formou otevřeného řízení dle zákona o veřejných zakázkách.

Výdaje v tis. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Spotřeba elektrické energie	8 934	7 948	10 400	130,9
Opravy a údržba	9 499	8 335	9 291	111,5
Investice	2 128	6 144	2 183	35,5
Celkem	20 561	22 427	21 874	97,5

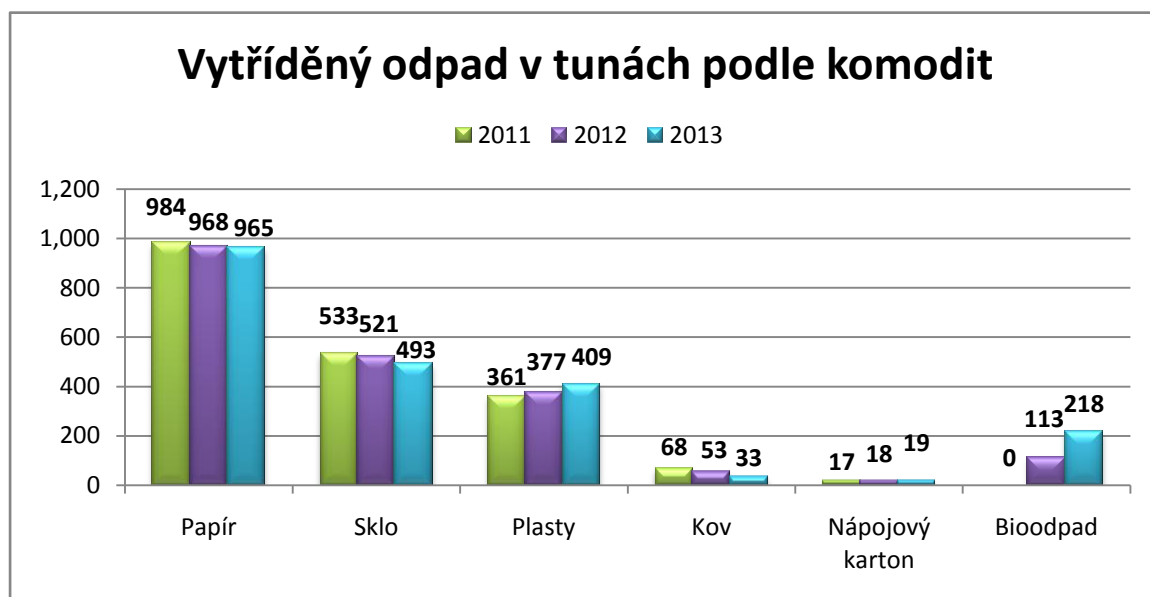
ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ

Na základě uzavřených smluv se svozovými firmami MARIUS PEDERSEN s.r.o. a AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o. je zajištěn svoz komunálního odpadu na celém území města. Společně se svozovou společností RESUR s.r.o. je zabezpečen svoz separovaného odpadu. Ve spolupráci se společností ASEKOL s.r.o. se po městě instalují další komponenty separace určené pro odkládání drobného elektrozařízení. Rovněž byla uzavřena smlouva se společností Koutecký s.r.o. o spolupráci při zajištění sběru odpadního textilu a byl navýšen počet potřebných nádob. Stanoviště vytipovaná na umístění separovaných nádob byla nadále upravována, povrch byl dlážděn zámkovou dlažbou. Staré přístřešky na stanovištích nádob na komunální odpad byly postupně likvidovány z důvodu možnosti vytváření nepovolených černých skládek.

V roce 2013 se město opět zúčastnilo soutěže „Liga odpadů“ v kategorii obcí nad 1 000 obyvatel v Karlovarském kraji. V soutěži obsadilo 2. místo a obdrželo finanční dar ve výši **30 tis. Kč**.

Běžné výdaje – druh v tis. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Komunální odpad – popelnice	25 021	24 711	25 838	104,6
Nebezpečný odpad	2 252	2 990	3 775	126,3
Velkoobjemový odpad	458	1 616	2 017	124,8
Odpad – odpadkové koše	2 971	3 166	3 309	104,5
Černé skládky	1 246	1 205	628	52,1
Separovaný odpad	3 137	3 659	4 196	114,7
Biodpad	0	393	1 544	392,9
Celkem	35 085	37 740	41 307	109,5

Počet nádob – jednotlivé komodity v ks	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Papír	211	223	228	102,2
Sklo	200	210	212	101,0
Plasty	215	230	228	99,1
Kov	6	4	4	100
Biodpad – nádoby 1 100 l	0	26	167	642,3
Biodpad – nádoby 120 l	0	340	679	199,7



Občané města mohou využívat 3 sběrné dvory:

- Růžový vrch - provozuje RESUR spol. s r.o.
- Rybáře - provozuje MARIUS PEDERSEN spol. s r.o.
- Dvory – provozuje RESUR spol. s r.o.

Na sběrných dvorech po předložení občanského průkazu se provádí sběr: lepidel, barev, kyselin, pneumatik, olejových filtrů a vyřazeného nábytku.

Pokud je elektrozařízení kompletní, lze bez omezení na sběrném dvoře odevzdat v rámci zpětného odběru: televize, monitory, počítače, pračky, sporáky, vyřazené chladničky, vrtačky, mobilní telefony, drobné domácí elektrospotřebiče, zářivky a baterie.

PÉČE O MĚSTSKOU ZELEŇ

Údržbu a obnovu zeleně v Karlových Varech zajišťuje od roku 1992 příspěvková organizace města **Správa lázeňských parků**. Do údržby spadá péče o trávničky, výsadba letničkových a trvalkových záhonů, řez stromů, kácení a obnova výsadbou náhradních vzrostlých stromů a keřů na pozemcích ve vlastnictví města, rozvojová péče o alejové a památné stromy, péče o sídlištní zeleň, údržba a instalace mobilní zeleně.

Správa lázeňských parků spravuje cca **125 ha** trávniček, z toho **5 ha** pod automatickou závlahou, **75 ha** intenzivně udržované zeleně v lázeňském a obchodně správním území města včetně parkových stezek a téměř **16 tisíc** stromů.

Správa lázeňských parků zajišťuje rovněž investiční akce města v úseku městské zeleně, jako jsou např. rozsáhlé rekonstrukce parků a stezek. Zimní údržbu stezek provádí v parcích a na přilehlých chodnících v celkové délce více než **70 km** v lázeňské části a na vybraných sídlištních.

Běžné výdaje v tis. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Dětská hřiště	872	582	514	88,3
Mobiliář – drobná zahradní architektura	562	549	1 384	252,1
Výsadby a ošetření zeleně	1 068	773	727	94,1
Revitalizace – obnova zeleně	0	992	426	42,9
Stará louka	391	406	335	82,5
Údržba zeleně	13 350	20 000	20 500	102,5
Údržba průtahu	744	330	292	88,5
Údržba – meandr řeky Ohře	800	411	294	71,5
Meandr řeky Ohře – povodňové škody	976	0	0	-
Fontány, závlahy, pítka	806	703	652	92,7
Opravy – obnova povrchů parkových cest	0	841	0	-
Ekofond – revitalizace Skalníkovy sady	0	386	0	-
Dendrologická stezka	0	768	0	-
Provoz a údržba hřbitovů	2 744	2 725	2 966	108,8
Celkem	22 313	29 466	28 090	95,3

PÉČE O LÁZEŇSKÉ LESY

Od roku 1969 spravuje lázeňské lesy pro město zpočátku rozpočtová a později příspěvková organizace města **Lázeňské lesy Karlovy Vary**. V její správě je několik desítek kilometrů promenádních cest a stezek, **50** lesních chat a altánů, stovky laviček a dalších zařízení, která slouží návštěvníkům lesů. Kromě toho organizace spravuje historicky cenné památky – kříže, obelisky, pamětní desky a kaple. Celkově mají lázeňské lesy rozlohu asi **1 800 ha**. Mezi hlavní funkce lázeňských lesů patří podle zákona o lesích:

- Ochrana pásem zdrojů přírodních léčivých a stolních minerálních vod
- Funkce lesů půdoochranná, vodoochranná, klimatická a krajinná (estetická)
- Funkce lázeňská a rekreační

Péče o lesní porosty se v řadě případů podobá péči o parky. Lesy přímo navazují na lázeňské území a vytváří s ním tak jednotlivý estetický prvek. Projekt Lázeňské vycházky komplexně zpracoval tzv. „terénní kúry“. V jeho rámci se podařilo vyznačit **22** lázeňských vycházkových tras ve třech stupních obtížnosti, od nejnižší zelené přes modrou do nejnáročnější červené, v celkové délce **75 km**. V roce 2013 pokračovala oprava a obnova lesních chat, altánů kaplí a památníků.

V roce 2013 byly dokončeny tyto projekty:

- Rekonstrukce altánu Jelení skok
- Obora Sv. Linhart, která byla doplněna zvěří černou, daňky a jeleny sika
- Příroda spojuje – Sv. Linhart
- Přírodní lanové centrum – Sv. Linhart – II. etapa
- Revitalizace ovocného sadu na Hůrkách

Výroba a těžba dřeva v m ³	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Výše nahodilé (kalamitní) těžby	4 153	1 501	1 470	97,9
Výše těžby listnatých dřevin	3 340	1 963	1 887	96,1
Prodej palivového dřeva drobným odběratelům	2 300	2 347	2 516	107,2

PÉČE O LÁZEŇSKÉ PRAMENY

V Karlových Varech vyvěrá termální minerální voda na více než **80** místech. Celkem **19** z těchto zdrojů je státem osvědčeno jako přírodní léčivé zdroje podle zákona o přírodních léčivých zdrojích, nejvýznamnější prameny jsou pro účely pitných kúr přístupné veřejnosti v přetokových vázách ve **4** kolonádách (Vřídelní, Tržní, Mlýnská a Sadová) a ve **3** pramenních pavilonech (pavilon Sadového pramene, pramene Svobody a Horního Zámeckého pramene).

Celkem lze v Karlových Varech nalézt **18** přetokových váz. Péči o přírodní léčivé zdroje zajišťuje příspěvková organizace města **Správa přírodních léčivých zdrojů a kolonád**.

Běžné výdaje v tis. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Spotřeba materiálu	1 846	2 156	1 381	64,1
Spotřeba energie	1 797	2 179	2 281	104,7
Opravy a údržbové práce	656	2 305	953	41,3

V roce 2013 byl objem oprav a údržby nižší než v roce 2012, kdy byla dokončena např. výmalba spodní části Mlýnské kolonády, realizována oprava markýzy u Skalního pramene, oprava několika havarijních stavů zásobovacího řádu. Podařilo se udržet klíčové výnosy Správy přírodních léčivých zdrojů a kolonád jako je prodej vřídelní vody, pronájem prostor nebo příjmy z exkurzní činnosti.

I v roce 2013 byl zájem o exkurzní trasy Podzemí Vřídla a Podzemí kostela sv. Máří Magdalény – navštívilo je přes **11 tis.** návštěvníků. Správa přírodních léčivých zdrojů a kolonád chystá do budoucna další prodloužení exkurzní trasy Podzemí Vřídla do novější části Vřídelní kolonády směrem pod vlastní vyústění Vřídla.

Výnosy v tis. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Prodej vřídelní vody	5 003	5 260	5 205	99,0
Pronájem prostor	4 804	5 224	5 301	101,5
Pokameňování	394	294	187	63,6
Exkurzní činnost	1 538	1 721	801	46,5

MĚSTSKÝ PSÍ ÚTULEK

Město otevřelo v roce 1993 útulek pro opuštěná zvířata. Je určen především pro nalezené a zatoulané psy. Útulek nefunguje jako hotel pro psy. Každým rokem projde městským útlukem cca **300** psů, z nichž valná část zatím našla svého nového pána. Útulek neslouží jen pro opuštěná zvířata, mohou zde být izolována i volně se pohybující zvířata, která se jeví jako možný zdroj nákazy. Jsou do něj umisťována také týraná zvířata odebraná majitelům.

V současné době má útulek **10** kotců pro karanténu a **22** dalších kotců. Celková maximální kapacita je cca **36** zvířat.

V roce 2013 byly provedeny opravy povrchů přístupových cest.

O řádný chod útulku se smluvně stará veterinář MVDr. Anna Čermáková. Vlastní odchytovou službu zajišťují zvláště vyškolení strážníci Městské policie Karlovy Vary.

Městský útulek	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet umístěných psů	264	259	275	106,2
Počet vydaných - odevzdaných psů	247	251	281	112,0

ODBOR DOPRAVY (OD)

Odbor vykonává státní správu na území města a ve správním obvodu obce s rozšířenou působností. Na úseku samosprávy odbor vydává parkovací karty na vybrané úseky místních komunikací na území města a ubytovací karty pro hotely a ubytovací zařízení disponující vlastními parkovacími místy v lázeňském území.

ODDĚLENÍ SILNIČNÍHO SPRÁVNÍHO A DOPRAVNÍHO ÚŘADU

SILNIČNÍ SPRÁVNÍ ÚŘAD Odbor je silničním správním úřadem ve věcech veřejně přístupných účelových komunikací, místních komunikací, silnic II. a III. třídy. Rozhoduje o jejich uzavírkách, o přepravě nadměrných nákladů, o vyhrazených parkovacích místech nebo o pořádání akcí, které by mohly ohrozit bezpečnost a plynulost provozu. Stanovuje místní a přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích, výjimky z nich a ověření k zastavování vozidel. Vydává parkovací a ubytovací karty.

DOPRAVNÍ ÚŘAD A DRÁŽNÍ SPRÁVNÍ ÚŘAD Odbor je dopravním úřadem pro městskou autobusovou dopravu a taxislužbu a drážním úřadem pro lanové dráhy. Je správním úřadem pro stanice měření emisí a autoškoly. Spravuje registr dopravců, včetně ukládání a výdeje dat.

Počet vyřízených případů	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Správní řízení a závazná stanoviska, sdělení, dožádání	3 523	2 672	3 748	140,3
Výdej parkovacích karet a ubytovacích karet	2 954	2 851	2 648	92,9

KONTROLNÍ ČINNOST ODDĚLENÍ V roce 2013 byla kontrolní činnost zaměřena na dodržování podmínek vydaných povolení ke zvláštnímu užívání komunikací, stanicemi měření emisí, ve věcech drah a kontroly na úseku taxi. Výsledkem bylo odstranění závadného stavu po ústní výzvě, případně na základě písemné výzvy státního odborného dozoru včetně uložení pokut. Byla vedena správní řízení ve věci správních deliktů oznámených Českou kanceláří pojistitelů a řešeny správní delikty vyplývající z požadavků na bezpečnost silničního provozu.

Kontrolní činnost	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet provedených kontrol	52	52	54	103,8
Počet řízení o uložení pokuty	398	159	135	84,9
Uložené pokuty v tis. Kč	1 247	602	1 908	316,9

ODDĚLENÍ PŘESTUPKŮ

Oddělení projednává dopravní přestupky, v porovnání s rokem 2012 jejich počet v roce 2013 opět stoupl.

Přestupky	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet došlých přestupků celkem	3 984	4 864	6 163	126,7
Počet uložených zákazů řízení motorových vozidel	320	374	298	79,7
Uložené pokuty v tis. Kč	6 983	8 780	6 345	72,3

ODDĚLENÍ DOPRAVNĚ SPRÁVNÍCH AGEND

Oddělení vede registr silničních vozidel, vydává osvědčení o registraci část I. a II. (technické průkazy vozidel), přiděluje tabulky s registrační značkou, eviduje historická a sportovní vozidla, registruje a odhlašuje motorová a nemotorová vozidla, schvaluje technickou způsobilost vozidel a přestavby vozidel. Vede registr řidičů, vydává a odnímá řidičské průkazy, mezinárodní řidičské průkazy, přiděluje řidičská oprávnění, zapisuje bodové hodnocení řidičů.

Vydává digitální karty k tachografům, průkazy profesní způsobilosti řidiče, zajišťuje přezkušování odborné způsobilosti žadatelů o získání řidičského oprávnění a při vrácení řidičského oprávnění vede správní řízení.

Registr vozidel	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Schválení technické způsobilosti	646	579	730	126,1
Schválení přestavby vozidla	60	38	70	184,2
Registr historických vozidel	76	82	74	90,2
Provedení změn v registru vozidel	24 109	13 999	28 604	204,3
Dočasné vyřazení vozidla z provozu	1 328	804	1 489	185,2
Trvalé vyřazení vozidla z provozu	1 795	1 630	1 426	87,5
Trvalý vývoz do zahraničí	271	196	291	148,5
Registrovaná vozidla	89 721	88 649	92 460	104,3

Registr řidičů	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Vydáno nových řidičských průkazů	4 524	4 176	8 918	213,6
Poprvé vydaná řidičská oprávnění	1 462	1 278	3 252	254,5
Provedené záznamy v registru řidičů	138 860	89 097	137 635	154,5
Výdej digitálních karet	444	408	1 450	355,4
Výdej průkazů profesní způsobilosti řidiče	101	115	3 221	2 800,9
Nově vyzkoušení žadatelé o řidičská oprávnění	1 507	1 388	1 194	86,0
Opakované zkoušky	1 408	1 627	1 556	95,6
Správní řízení - předběžné zadržení řid. průkazů	271	177	237	133,9
Počet řidičů, kteří dosáhli 12 bodů	166	175	107	91,1
Řidiči v zákazu řízení motorových vozidel	562	594	574	96,6
Registrovaní řidiči	61 280	61 180	61 504	100,5

Příjmy do rozpočtu města za odbor v tis. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Uložené pokuty za odbor celkem	7 719	9 362	8 973	95,8
Správní poplatky celkem	10 794	10 349	11 776	113,8
Místní poplatek za užívání veřejného prostranství (poz. kom.)	12 769	11 660	12 246	105,0
Příjmy celkem	31 282	31 371	32 995	105,2

ODBOR OBECNÍ ŽIVNOSTENSKÝ ÚŘAD (ObžÚ)

Odbor vykonává státní správu na území města a ve správním obvodu obce s rozšířenou působností (ORP) na úseku živnostenského podnikání a podnikání v zemědělství. Dále provádí kontrolní a dozorovou činnost v rozsahu stanoveném příslušnými zákony v oblasti ochrany spotřebitele, lihovin a tabákových výrobků, v dodržování protikuřáckého zákona, v činnosti cestovních kanceláří, cestovních agentur, v přepravě osob železnicí, v civilním letectví a při provozu zastaváren.

V roce 2012 byl odbor pověřen kontrolou Nařízení Statutárního města Karlovy Vary, kterým se zakazuje šíření reklamy na veřejně přístupných místech mimo provozovnu.

Od roku 2013 provádí kontrolu dodržování Nařízení vlády o stanovení lázeňského místa a Statutu lázeňského místa Karlovy Vary.

Odbor jako „jednotné kontaktní místo“ zajišťuje poradenskou a zprostředkovatelskou činnost podnikatelům pro přeshraniční poskytování služeb ve všech členských státech Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru (Norsko, Island, Lichtenštejnsko) a ve Švýcarsku (dále jen EU).

Dále odbor plní funkci „centrálního registračního místa“ pro podnikatele, kteří podnikají v režimu živnostenského zákona.

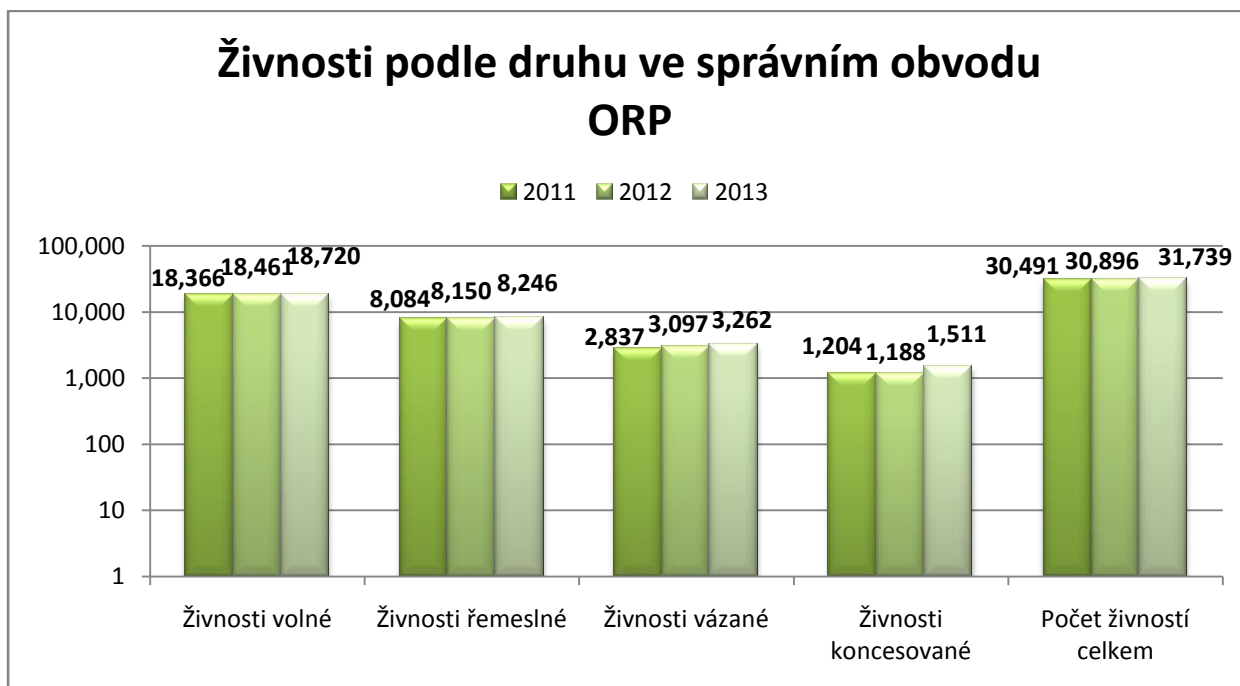
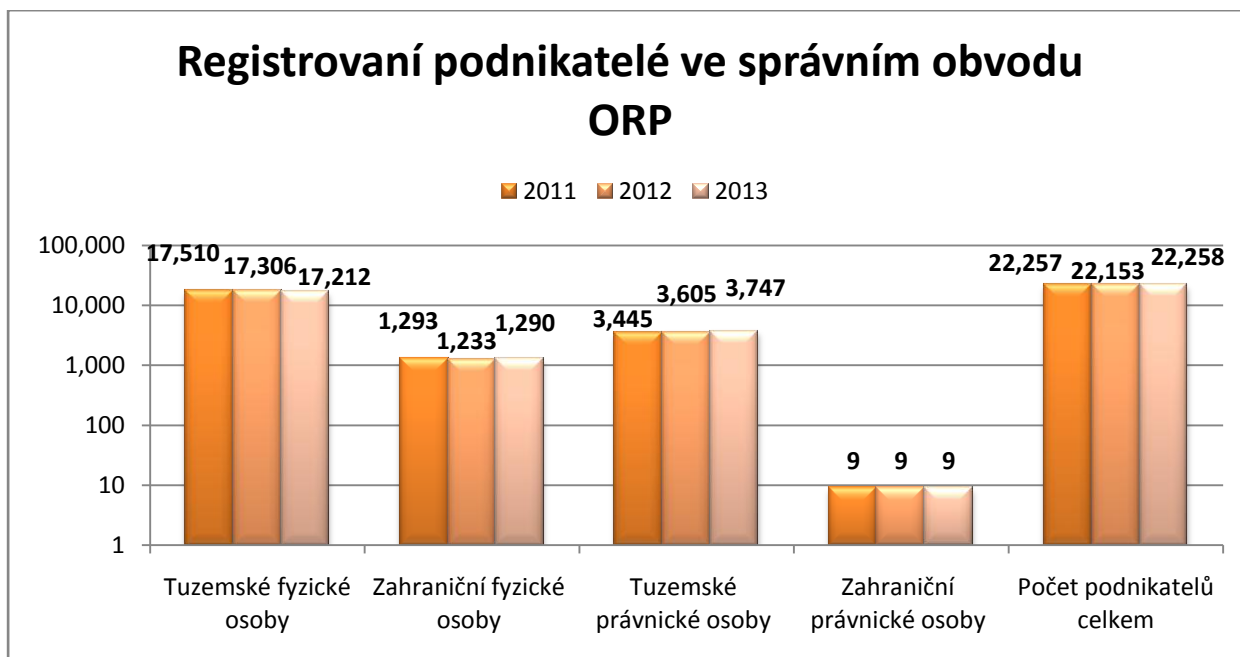
Vzhledem k tomu, že byla v roce 2008 zrušena místní příslušnost obecních živnostenských úřadů, vyřizuje odbor podání podnikatelů z celé ČR bez ohledu na adresu jejich trvalého bydliště, místa podnikání nebo sídla.

REGISTRAČNÍ ODDĚLENÍ

Na úseku živnostenského podnikání provádí oddělení v souladu se živnostenským zákonem veškeré činnosti spojené s ohlášením živnosti a žádostí o vydání koncese, přiděluje českým a zahraničním fyzickým osobám identifikační číslo, vede živnostenský rejstřík jako informační systém veřejné správy a vydává výpisy ze živnostenského rejstříku. Dále vyřizuje podání podnikatelů týkající se veškerých změn údajů vedených v živnostenském rejstříku např. změny adresy bydliště, místa podnikání, sídla, oznámení o zahájení či ukončení provozování živnosti v provozovně. Podnikatelé již nemusí vyplňovat žádné formuláře, pracovníce oddělení vyplní s podnikatelem elektronicky v počítači „Jednotný registrační formulář“, který podnikatel pouze podepíše.

Rok 2013 potvrdil dlouhodobější mírný pokles celkového počtu podnikajících tuzemských fyzických osob. Na druhou stranu však vzrůstá počet právnických osob. Celkový počet podnikatelů ve správním obvodu odboru je na úrovni roku 2011.

Registrovaní podnikatelé ve správním obvodu ORP	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Tuzemské fyzické osoby	17 510	17 306	17 212	99,5
Zahraniční fyzické osoby	1 293	1 233	1 290	104,6
Tuzemské právnické osoby	3 445	3 605	3 747	103,9
Zahraniční právnické osoby	9	9	9	100,0
Počet podnikatelů celkem	22 257	22 153	22 258	100,5



Počty nejčtenějších oborů živností ve správním obvodu ORP	2012	2013	% (2013/2012)
Hostinská činnost	2 171	2 207	101,7
Zednictví	1 079	1 078	99,9
Silniční motorová doprava	976	1 016	104,1
Činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence	799	806	100,9
Zámečnictví, nástrojařství	578	578	100,0
Poskytování nebo zprostředkování spotřebitelského úvěru	509	595	116,9
Provádění staveb, jejich změn a odstraňování	494	512	103,6

Z dlouhodobé statistiky vyplývají zvyšující se počty živností. Oproti loňskému roku je to o **843** více, za poslední dva roky dokonce o **1 248** více. Podobný vývoj lze očekávat i v příštím roce, a to především v souvislosti se zavedením nové koncesované živnosti „Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin“.

K 31. 5. 2013 skončilo přechodné roční období, ve kterém měli podnikatelé provozující „Silniční motorovou dopravu“ prostřednictvím velkých vozidel, povinnost požádat živnostenský úřad o změnu rozsahu předmětu podnikání a doložit splnění zákonem stanovených podmínek (usazení, dobrá pověst, finanční a odborná způsobilost dle zákona o silniční dopravě). K uvedenému datu tak neučinilo **185** dopravců, se kterými proto musel odbor zahájit řízení z moci úřední a změnit rozsah koncesované živnosti. V roce 2013 vydal odbor celkem **498** rozhodnutí, což je o **348** více než v roce 2012.

Dokumenty vydané registračním oddělením	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Výpisy ze živnostenského rejstříku	2 828	2 394	2 530	105,7
Přerušeni provozování živnosti	1 986	1 924	1 819	94,5
Znovuzahájení provozování živnosti	557	452	455	100,7
Rozhodnutí o zrušení živnosti na vlastní žádost	366	421	396	94,1
Vyrozumění o zápisu změn v živnostenském rejstříku	180	228	182	79,8
Změny údajů o provozovně	1 669	1 587	1 603	101,0
Výpisy ze živnostenského rejstříku na žádost	1 076	1 038	1 018	98,1
Oznámení příslušným úřadům	120	79	166	210,1
Ostatní dokumenty (duplikáty, opravy, výzvy apod.)	1 978	2 107	2 143	101,7
Celkem	10 760	10 230	10 312	100,8

Novely živnostenského zákona: V roce 2013 vstoupilo v platnost **6** novel živnostenského zákona, které přinesly oddělení značný nárůst administrativní práce. Mezi nejdůležitější patří novela živnostenského zákona účinná k 17. 10. 2013, která nově stanovila:

Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin pouze na základě koncesní listiny

V praxi to konkrétně znamená, že prodejci lihu a lihovin ve velkoobchodě a maloobchodě, v restauračních zařízeních, popřípadě v dopravních prostředcích, jsou povinni ve lhůtě 6 měsíců, tj. do 17. 4. 2014 požádat živnostenský úřad o vydání této koncese. Vzhledem k počtu podnikatelů ve správním obvodu karlovarského živnostenského úřadu, kteří vlastní živnostenské oprávnění k předmětům podnikání „Hostinská činnost“ nebo „Maloobchod a velkoobchod“, lze předpokládat, že by o koncesi mělo požádat cca **8 tis.** fyzických a právnických osob. Do konce roku 2013 však o koncesi požádalo pouhých **283** subjektů.

Překážky provozování živnosti

Uvedená novela dále zpřísnila překážky provozování živnosti, které mají dopad do práva osoby podnikat v režimu živnostenského zákona a mají též vliv na možnost být členem statutárního orgánu právnické osoby, v případě sankčního zrušení živnostenského oprávnění dle živnostenského zákona. Záměrem novely bylo zabránit tzv. „řetězení živností“, tedy tomu, aby dotčené osoby mohly pokračovat v nezákonné činnosti ve stejném oboru v rámci jiného podnikatelského subjektu.

Uvedená omezení ve formě překážek provozování živnosti je živnostenský úřad povinen po důkladném prověření v základním registru osob a obchodním rejstříku zapsat do živnostenského rejstříku.

Základní registry veřejné správy: Spuštěním systému základních registrů veřejné správy v roce 2012 je odbor povinen využívat při své činnosti referenční údaje obsažené v příslušném základním registru v rozsahu, v jakém je oprávněn tyto údaje využívat, aniž by ověřoval jejich správnost.

V praxi odboru to mimo jiné znamená, že osobní údaje fyzických osob jsou ověřovány v ROB (registr obyvatel), ze kterého jsou získávány příslušné referenční údaje. Výsledkem dotazu je pak ztotožnění údajů osoby mezi IS RŽP (informačním systémem registru živnostenského podnikání) a ROB a přidělení AIFO (agendového identifikátoru

fyzické osoby), pokud k tomu nedošlo již dříve. Oddělení zpracovalo v roce 2013 celkem **4 713** avíz, které signalizovaly nesoulad osobních údajů podnikatelů vedených v živnostenském rejstříku.

Avíza na nesoulad osobních údajů	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet zpracovaných avíz	4 510	5 785	4 713	81,4

CENTRÁLNÍ REGISTRAČNÍ MÍSTO Odbor působí rovněž jako „centrální registrační místo“ pro podnikatele. Podnikatelé mohou na registračním oddělení podat přihlášky k registraci na finanční úřad, okresní správu sociálního zabezpečení a zdravotní pojišťovny a zároveň oznámit změny údajů, pokud tak činí v souvislosti s plněním oznamovací povinnosti podle živnostenského zákona.

Ze strany podnikatelů je tato možnost velmi vítána a téměř ve všech případech využívána. Z jednoho místa tak mohou splnit podnikatelé své oznamovací povinnosti vůči ostatním orgánům státní správy a šetří čas, který by jinak strávili návštěvou výše citovaných institucí. Uvedené služby zprostředkovává odbor v cca **95 %** elektronicky, v ostatních případech předává informace výše uvedeným orgánům státní správy v listinné podobě. V roce 2013 bylo na registračním oddělení elektronicky zpracováno prostřednictvím JRF (jednotného registračního formuláře) **5 466** podání podnikatelů, což je na úrovni předcházejících let.

Elektronický jednotný registrační formulář	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet zpracovaných podání	5 533	5 553	5 466	98,4

ÚSEK PODNIKÁNÍ V ZEMĚDĚLSTVÍ Oddělení provádí veškeré činnosti spojené s registrací zemědělců v souladu se zákonem o zemědělství a vydává „Osvědčení o zápisu do evidence zemědělského podnikatele“. Poskytuje poradenství v oblasti podnikání v zemědělství.

Počet zemědělských podnikatelů ve správním obvodu ORP	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Fyzických osob	175	174	173	99,4
Právnických osob	39	42	48	114,3
Celkem	214	216	221	102,3

JEDNOTNÉ KONTAKTNÍ MÍSTO (JKM) Zákon o volném pohybu služeb umožňuje českým podnikatelům dočasně a příležitostně poskytovat služby přeshraničně ve všech státech Evropské unie, ve státech tvořících Evropský hospodářský prostor a ve Švýcarsku (EU), a to pouze na základě oprávnění vydaného v ČR, jsou-li splněna určitá kritéria. JKM zajišťuje komplexní poradenskou činnost pro podnikatele, kteří hodlají poskytovat služby přeshraničně, usadit se, nebo vyslat zaměstnance do některého státu EU. Každý dotaz podnikatele řeší JKM individuálně. Informuje podnikatele, za jakých podmínek může realizovat jednotlivé zakázky v konkrétním státě EU, u jakých institucí je povinen se přihlásit, o systému zdravotního a sociálního pojištění, předává obecné informace o odvodu daní atp. Zároveň podnikatelům poskytuje kontakty na příslušné instituce v jednotlivých státech EU a odkazy na webové stránky pro získání dalších užitečných informací. Za účelem poskytnutí informací je JKM schopno komunikovat s příslušnými úřady EU a odpovídat na dotazy podnikatelů i v anglickém jazyce.

Na podmínky přeshraničního poskytování služeb, vysílání pracovníků a usazení ve státech EU zodpovědělo JKM v roce 2012 písemnou formou **323** dotazů, v roce 2013 bylo zodpovězeno **223** dotazů, z toho **4** byly předány na ProCoP, což je služba, která zdarma tazatelům zprostředkuje informace o technických požadavcích na výrobky. JKM se i v roce 2013 zaměřilo na propagaci. Inzerce byla zveřejněna v Karlovarských radničních listech, Chebských

radničních listech, MF Dnes, Karlovarském, Sokolovském a Chebském deníku, týdeníku Listy Ašska, ve Zpravodaji města Kraslic, na všech živnostenských úřadech v Karlovarském kraji, na Krajském úřadě Karlovarského kraje a ve vstupní hale obou budov Magistrátu města Karlovy Vary. Písemná informace o možnosti přeshraničního poskytování služeb ve státech EU byla v roce 2013 zaslána se žádostí o zveřejnění všem starostům měst a obcí Karlovarského kraje. Na činnost JKM poskytlo Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR v roce 2013 dotaci celkem 600 tis. Kč.

Dotazy na přeshraniční poskytování služeb v EU dle oblastí	2011	2012	2013	% 2013/2012
Karlovarsko	61	130	104	80,0
Chebsko	29	68	43	63,2
Sokolovsko	11	32	31	96,9
Ašsko	9	9	6	66,7
Ostatní oblasti Karlovarského kraje a ČR	57	84	39	46,4
Celkem	167	323	223	69,0

Dotazy na přeshraniční poskytování služeb dle států EU	2011	2012	2013	% 2013/2012
Německo	112	220	146	66,4
Česká republika	21	32	30	93,8
Rakousko	16	21	7	33,3
Švýcarsko	3	8	6	75,0
Velká Británie	2	8	3	37,5
Ostatní státy	5	26	27	103,8
EU (informace na podmínky podnikání obecně)	8	8	4	50,0
Celkem	167	323	223	69,0

Dotazy na přeshraniční poskytování služeb ve státech EU	2011	2012	2013	% 2013/2012
Provádění staveb, jejich změn a odstraňování	20	11	8	72,7
Zednictví	16	18	29	161,1
Velkoobchod a maloobchod / obchodní činnost	8	6	8	133,3
Poskytování služeb pro rodinu a domácnost -pečovatelské služby	7	5	16	320,0
Přípravné a dokončovací stavební práce	6	18	13	72,2
Zámečnictví a svařování	6	7	5	71,4
Vodoinstalatérství, topenářství	5	6	6	100,0
Pedikúra a manikúra	5	5	1	20,0
Ostatní	94	247	137	55,5
Celkem	167	323	223	69,0

KONTROLNÍ ODDĚLENÍ

Kontrolní činnost: Oddělení kontroluje, zda podnikatelé při svojí podnikatelské činnosti dodržují ustanovení živnostenského zákona, zvláštních právních předpisů vztahujících se na živnostenské podnikání, na poskytování služeb podle § 69a živnostenského zákona a na podmínky provozování živnosti uložené v rozhodnutí o udělení koncese.

Soustavný dozor: Je zejména věnován cestovním kancelářím a cestovním agenturám, prodejnám s použitým zbožím, zastavárnám, dodržování zákazu kouření a nalévání alkoholu osobám mladším osmnácti let. S ohledem na problematiku objasňování krádeží motorových vozidel je dozorová činnost zaměřena také na autobazary, autovrakoviště a autoopravny. Současně bylo kontrolováno, zda u podnikatelů cizinců je v provozovně v provozní době přítomna osoba splňující podmínku znalosti českého nebo slovenského jazyka. Předmětem kontroly bylo rovněž dodržování omezení provozu zastaváren. V zájmu bezpečnosti spotřebitelů byly v závěru roku provedeny u vytipovaných prodejců kontroly zábavné pyrotechniky. Pozornost byla zaměřena i na prodej vánočních kaprů a stromků.

Průběžná kontrola na území města: Kontroly se věnovaly dodržování „Nařízení vlády o stanovení lázeňského místa Karlovy Vary a Statutu lázeňského místa Karlovy Vary“ v oblasti šíření reklamy a „Nařízení Statutárního města Karlovy Vary, kterým se zakazuje šíření reklamy na veřejně přístupných místech mimo provozovnu“. Ve 2 případech bylo prokázáno protiprávní jednání a věc byla na místě řešena uložením blokové pokuty.

Kontrola protikuřáckého zákona: Kontrolní činnost byla zaměřena i na tzv. protikuřácký zákon. Bylo provedeno celkem 75 kontrol a pouze v jediném případě byl zjištěn nedostatek u provozovatele restauračního zařízení, který ve své provozovně neumístil text zákazu prodeje alkoholických nápojů osobám mladším 18 let. Podnikateli byla následně uložena ve správním řízení sankce.

Kontroly prodeje alkoholických nápojů: Na základě usnesení vlády České republiky č. 735 ze dne 3. října 2012 k realizaci „Plánu nulové tolerance k černému trhu s lihovinami“ byla i v roce 2013 dané problematice věnována zvýšená pozornost. Provedeno bylo celkem 249 kontrol ve vytipovaných prodejnách a restauracích se zaměřením na prokázání původu nabízených alkoholických nápojů a kolkování lahví.

Společné kontroly: Kontrolní činnost je uskutečňována v zájmu ochrany spotřebitelů pravidelně s Českou obchodní inspekcí. Pozornost je věnována zejména správnosti účtování cen a rozsahu informací, které zákazníkům poskytují prodejci či poskytovatelé služeb. Spolupráce v oblasti prováděné kontrolní činnosti je trvale navázána i s jinými dozorovými orgány, např. Policií ČR, městskou policií, celním úřadem, Státní zemědělskou a potravinářskou inspekcí, Českým úřadem pro zkoušení zbraní a střeliva, Českou inspekcí životního prostředí a inspektorátem práce.

Přehled o provedených kontrolách podle zaměření	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Zákon o živnostenském podnikání	740	659	576	87,4
Protikuřácký zákon	91	78	75	96,2
Zákon o spotřebních daních - značení tabákových výrobků	68	116	184	115,0
Zákon o ochraně spotřebitele	285	323	371	114,9
Cestovní kanceláře a agentury	29	29	34	117,2
Cizinci	143	174	125	71,8
Autobazary, autovrakoviště a autoopravny	14	29	18	62,0
Kontroly alkoholu	0	201	249	123,9
Společné kontroly s Českou obchodní inspekcí	55	68	56	82,4

Podněty: V roce 2013 odbor obdržel a prověřil celkem 58 podnětů na činnost podnikatelů. Ty se týkaly zejména návrhů na prošetření způsobu provozování podnikatelské činnosti, výhrad k jednání se zákazníky, kvalitě provedených prací a v neposlední řadě také prověření aktuálnosti údajů registrovaných v živnostenském rejstříku. V 22 případech bylo prověřováno podezření na tzv. neoprávněné podnikání (tj. provozování živnosti bez živnostenského oprávnění).

Počty podnětů	2011	2012	2013	% (2013/2012)
K provedení kontroly podnikatelů	80	80	58	72,5

Kontrolní oddělení celkem	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet kontrolovaných podnikatelů	740	659	576	87,4
Počet blokových pokut za zjištěné porušení zákona	176	171	104	60,8
Počet zjištění předaných k zahájení správního řízení	26	25	11	44,0
Počet podnětů zaslaných jiným orgánům státní správy	122	94	65	69,1
Počet prokázaných neoprávněných podnikání	6	10	5	50,0
Počet zrušených živnostenských oprávnění - § 31 odst. 2 zákona o živnostenském podnikání	-	-	23	-

Vzhledem k tomu, že kontrolní činnost byla v roce 2013 zaměřena v souvislosti s „metylalkoholovou aférou“ na opakované kontroly prodejců lihovin, včetně prokazování jejího původu nabývacími doklady a tzv. rodnými listy, došlo tím k poklesu uložených blokových pokut za jiná porušení živnostenského zákona. Tato skutečnost byla také ovlivněna tím, že kontrolní pracovníci mimo běžnou agendu řešili i celkem **23** správních řízení v souvislosti s neprokázáním právního důvodu užívání prostor, v nichž měli podnikatelé místo podnikání, které se lišilo od jejich bydliště.

ÚSEK SPRÁVNÍCH ČINNOSTÍ

Na úseku správních činností jsou vedena správní, přestupková a bloková řízení s podnikateli v případě zjištěného porušení živnostenského zákona a dalších právních předpisů v návaznosti na funkční náplň odboru.

Správní a blokové řízení: V roce 2013 bylo vedeno celkem **163** sankčních správních a přestupkových řízení. Z celkového počtu bylo **75** správních řízení vedeno ve věci zrušení živnostenského oprávnění za neprokázání právního důvodu pro užívání prostor, v nichž měli podnikatelé „místo podnikání“. V roce 2013 bylo vedeno celkem **6** správních a přestupkových řízení ve věci neoprávněného podnikání. Dále byla uložena **1** sankce ve výši **50 tis. Kč** za porušení „zákonu o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky a alkoholem“. Konkrétně se jednalo o prodej alkoholických nápojů osobě mladší 18 let.

Dále úsek správních činností v roce 2013 vedl správní řízení s **50** dopravci v rámci pomoci registračnímu oddělení. Uvedená správní řízení jsou zahrnuta ve statistice registračního oddělení.

Úsek správních činností	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet sankčních správních řízení	131	179	163	91,1
Počet blokových řízení	8	6	4	66,7

Ochrana spotřebitele: Odbor v rámci své činnosti poskytuje právní poradenství na úseku ochrany spotřebitele, které občané velice vítají a kladně hodnotí. Jedná se zejména o reklamace nakoupeného zboží a nespokojenost s kvalitou provedených služeb, např. rekonstrukce koupelen, osazení plastových oken, apod.

Činnost na úseku ochrany spotřebitele	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Konzultace a poradenství	70	68	65	95,6

Bezúhonnost: Odbor v rámci své činnosti posuzuje v souladu se živnostenským zákonem splnění bezúhonnosti podnikatelů, ustanovených odpovědných zástupců, ohlašovatelů živnosti či žadatelů o koncesi, jako jedné

ze všeobecných podmínek provozování živnosti. Podmínku bezúhonnosti musí splňovat podnikatel a odpovědný zástupce po celou dobu provozování živnosti, tedy nejen ohlašovatel živnosti či žadatel o koncesi.

Bezúhonnost podnikatelů dle živnostenského zákona	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Posouzení podnikatelé	75	98	91	92,89

Spotřebitelský ombudsman: Od května roku 2013 odbor vykonává funkci tzv. spotřebitelského ombudsmana. Jedná se o systém, který za pomoci kontaktních míst na živnostenských úřadech a jejich spolupráce s nevládními neziskovými organizacemi umožní oklamáným a zneužitým spotřebitelům, především seniorům, efektivně, rychle a bezplatně se domoci svých spotřebitelských práv. Spotřebitelský ombudsman je zaveden za účelem okamžitého řešení palčivého problému s nepoctivým prodejem v případě tzv. předváděcích akcí/prodejních prezentačních akcí. Na těchto akcích je v řadě případů prodáváno zboží nebo jsou nabízeny služby za použití tzv. nekalých obchodních praktik. Od května do prosince 2013 byly řešeny celkem **3** stížnosti spotřebitelů na postup na tzv. předváděcích akcích/prodejních prezentačních akcích.

REKAPITULACE ZA CELÝ ODBOR

Počet vedených správních řízení	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Zrušení živnosti na vlastní žádost podnikatele	366	421	396	94,1
Rozhodnutí o udělení koncese	80	74	401	541,9
Změna rozhodnutí o udělení koncese	15	149	497	333,6
Rozhodnutí o tom, že živnostenské oprávnění nevzniklo	22	22	25	113,6
Uložení pokuty za porušení zákona	65	62	17	27,4
Sankční pozastavení provozování živnosti	15	26	24	92,3
Sankční zrušení živnosti	51	91	123	135,2
Počet správních řízení celkem	614	845	1483	175,5
Z toho řízení s ustanoveným opatrovníkem	32	11	0	0

Pokuty uložené odborem v tis. Kč	2011	2012	2013	% 2013/2012
Ve správním řízení – úsek správních činností	254,5	221,5	118,0	53,3
V blokovém řízení – kontrolní oddělení	182,5	194,5	101,1	52,0
V blokovém řízení – úsek správních činností	5,7	4,2	2,5	59,5
Uložené pokuty odborem celkem	442,7	420,2	221,6	52,7

V roce 2013 bylo podnikatelům uloženo na pokutách ve správním a blokovém řízení o **198,6 tis. Kč** méně než v roce 2012.

Celkový příjem do rozpočtu města za odbor v tis. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Uložené pokuty za odbor celkem	442,7	420,2	221,6	52,7
Správní poplatky celkem	1 325,9	1 173,0	1061,0	90,5
Příjmy celkem	1 769,6	1 593,2	1282,6	80,5

Celkový příjem do rozpočtu města za uložené pokuty a správní poplatky byl v roce 2013 o **310,6 tis. Kč** nižší než v roce 2012 a to zejména z důvodu změny legislativy.

ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ (OSV)

Odbor zajišťuje sociální služby a poskytuje sociálně právní ochranu dětí. Metodicky vede příspěvkovou organizaci **Městské zařízení sociálních služeb**.

Město poskytuje každoročně ze svého rozpočtu neinvestiční dotace na podporu a rozvoj sociální péče a zdravotnictví.

Dotace v tis. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Poskytnuté z rozpočtu města na sociální oblast a zdravotnictví	4 690	4 341	4 642	106,9

ODDĚLENÍ SOCIÁLNĚ PRÁVNÍ OCHRANY DĚTÍ

SOCIÁLNĚ PRÁVNÍ OCHRANA DĚTÍ (SPOD) Odbor zajišťuje ochranu stanovených práv a oprávněných zájmů dětí.

Sociálně právní činnost	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet případů, při kterých bylo oddělení SPOD ustanoveno opatrovníkem *	-	765	993	129,8
Počet evidovaných případů v rámci SPOD	2 018	1 863	1 307	70,2
Počet trestných činů a přestupků nezletilých *	-	157	124	79,0
Počet dětí s nařízenou ústavní výchovou	81	81	58	71,6
Počet návštěv v ústavech	302	354	228	64,4
Počet dětí, nad jejichž výchovou byl stanoven dohled / počet návštěv	55/222	64/234	71/272	110,9 / 116,2
Evidence Syndromu CAN - děti týrané, zneužívané a zanedbávané	51	34	41	120,6
Výkon dohledů nad cizí péčí o nezletilé děti (počet dětí / počet návštěv)	45/102	69/171	187/396	271,0 / 231,6
Počet nově svěřených dětí do cizí péče	30	25	21/100	84,0 / 105,3
Počet přímých zásahů v době pohotovosti	87	98	123	125,5

* Údaj sledovaný Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR od roku 2012

Odbor zajišťuje pohotovost, tzv. službu dosažitelnosti, kdy ve spolupráci s Policií ČR, Městskou policií Karlovy Vary a zdejším soudem zasahuje po pracovní době v případech ohrožených dětí.

NÁHRADNÍ RODINNÁ PÉČE Osvojení znamená přechod rodičovské zodpovědnosti v plné míře na osvojitele. Naproti tomu pěstouni nabývají rodičovských práv a povinností v omezené míře.

Náhradní rodinná péče	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Děti nově umístěné v náhradní rodině	12	25	9	36,0
Žádosti o pěstounskou péči	3	5	19	380,0
Žádosti o osvojení	3	7	4	57,1

SOCIÁLNÍ PREVENCE V rámci sociálně právní ochrany dětí se odbor zaměřuje na děti vyžadující zvýšenou pozornost z důvodu kriminality či jiné formy protiprávního jednání dětí a mládeže, zneužívání omamných a psychotropních látek nebo závažných výchovných problémů.

Související činnosti	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet klientů kurátorů pro mládež	376	340	340	100,0
Návštěva mladistvých ve věznicích	1	1	1	100,0
Počet dětí s výchovnými problémy	273	193	216	111,9

V daném období byl evidován **1** mladistvý pachatel, který byl stíhán před dovršením zletilosti vazebně. Soud pro mládež dále uložil **8** dohledů probačního úředníka, **4** mladistvým byla uložena výchovná opatření. Proti mladistvým (15-18 let) bylo vedeno **67** přestupkových řízení.

Návrhy podané k soudu ve věci výchovy: Okresnímu soudu v Karlových Varech bylo podáno **12** podnětů pro dohled, **4** návrhy na ústavní výchovu, **9** návrhů předběžného opatření.

Zastupování u soudních řízení: V období roku 2013 kurátoři pro mládež zastupovali při soudních řízeních osoby ve věku do 18 let v **57** případech.

Dohled nad výchovou nezletilé osoby: Odbor na základě rozhodnutí soudu vykonával **64** dohledů.

Realizace ústavní a ochranné výchovy mládeže: Na základě rozhodnutí soudu nastala ve **4** případech.

Preventivní a poradenská činnost pro mládež: Oddělení se snaží sociálně patologickým jevům u dětí předcházet, a proto provedlo celkem **18** přednášek na základních a středních školách pro více než **700** posluchačů včetně **4** přednášek pro učitele.

ODDĚLENÍ SOCIÁLNÍ POMOCI A ODDĚLENÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Oddělení se zabývá především sociální prací s osobami těchto cílových skupin:

- Osoby pečující o osoby závislé na péči jiné osoby
- Osoby ohrožené sociálním vyloučením
- Osoby ohrožené rizikovým způsobem života
- Oběti agrese, trestné činnosti a domácího násilí
- Osoby, které ztratily přístřeší nebo se nacházejí v nejistém či neadekvátním bydlení
- Nezaměstnaní a osoby s materiálními problémy
- Imigranti
- Rodiny s dětmi

Počet klientů jednotlivých cílových skupin	2013*		
	Aktivní práce	Intervence	
		Jednorázová	Opakovaná
Osoby se zdravotním postižením nebo duševním onemocněním	413	763	1 345
Osoby pečující o osoby závislé na péči jiné osoby	28	173	127
Osoby s různým stupněm omezení/způsobivosti k právním úkonům	31	3	758
Osoby ohrožené sociálním vyloučením	45	85	170
Osoby ohrožené rizikovým způsobem života	7	30	96
Oběti agrese, trestné činnosti a domácího násilí	0	1	0
Osoby, které ztratily přístřeší nebo se nacházejí v nejistém či neadekvátním bydlení	81	53	261
Nezaměstnaní a osoby s materiálními problémy	63	218	545
Imigranti	1	0	24
Rodiny s dětmi	49	245	320
Další skupiny osob	38	494	42
Počet osob propuštěných z vězení	126	46	10
Počet osob propuštěných ze školských zařízení pro výkon ústavní/ochranné výchovy	23	23	-

* Nově sledované údaje

Oddělení kromě sociální práce vede poradníky pro přidělení bytů v domech s pečovatelskou službou, zajišťuje vypravování pohřbů, nákup a distribuci tiskopisů na omamné látky – recepty, vydává parkovací průkazy označující vozidlo přepravující osobu těžce zdravotně postiženou. Za Statutární město Karlovy Vary vykonává funkci opatrovníka.

OZNAČENÍ DO VOZIDLA A PARKOVACÍ PRŮKAZY OZNAČUJÍCÍ VOZIDLO PŘEPRAVUJÍCÍ OSOBU TĚŽCE ZDRAVOTNĚ POSTIŽENOU Oddělení vydává pro neslyšící řidiče (držitele průkazu ZTP nebo ZTP/P) označení O2, pro ostatní držitele průkazu ZTP a ZTP/P vydává parkovací průkazy označení O7 označující vozidlo přepravující osobu těžce zdravotně postiženou. Označení O7 nahradilo v průběhu roku 2011 označení vozidel O1.

Vydaná označení do vozidla – parkovací průkazy	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Označení O1 / O7	276*	862	480	55,7
Označení O2	4	1	1	100,0

* Označení O1 (202 ks) + označení O7 (74 ks)

DOMY S PEČOVATELSKOU SLUŽBOU Oddělení vede poradníky na přidělení bytů v 5 domech zvláštního určení (domy s pečovatelskou službou).

Dům s pečovatelskou službou	Počty přidělených bytů					
	2012		2013		% (2013/2012)	
	Jednotlivci	Dvojice	Jednotlivci	Dvojice	Jednotlivci	Dvojice
Severní 5	1	4	4	2	400,0	50,0
Sedlecká 2	10	1	10	0	100,0	-
Závodu míru 21	1	0	8	0	800,0	-
Jateční 9	8	0	10	0	125,0	-
Východní 16	15	3	5	1	33,3	33,3

POHŘEBNICTVÍ Oddělení plní povinnost města zajistit pohřbení osob zemřelých na jeho území, které nemají příbuzné. Zároveň hradí i náklady spojené s převozem lidských ostatků a úkony s tím spojené. Město má právo požadovat na státu úhradu účelně vynaložených nákladů, není-li dědiců.

Pohřebnictví	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet pohřbů	22	26	29	111,5
Vynaložené náklady v tis. Kč	172,7	224,6	296,1	131,8
Vráceno v dědickém řízení v tis. Kč	9,5	25,9	16,2	62,5
Vrácené náklady z Ministerstva pro místní rozvoj ČR v tis. Kč	0*	81,5	187,2	229,7

* Z Ministerstva pro místní rozvoj ČR byly uhrazeny v roce 2012 i náklady na pohřbení zemřelých z minulých let, kde bylo skončeno dědické řízení v posledních 3 letech, ve výši cca **265 tis. Kč**. Tyto vrácené náklady nejsou zahrnuty do částky ve sloupci za rok 2012.

OPATROVNICTVÍ Statutární město je ustanovováno opatrovníkem rozsudkem okresního soudu v případech, kdy občan, který je omezen či zbaven způsobilosti k právním úkonům, nemůže být ustanoven opatrovníkem příbuzný ani jiná osoba. V roce 2011 nastalo **26** případů, v roce 2012 se jednalo o **30** případů a v roce 2013 odbor vykonával funkci opatrovníka u **32** občanů.

ODBOR VNITŘNÍCH VĚCÍ (OVV)

Odbor vykonává státní správu na úseku všeobecné vnitřní správy. Na úseku samosprávy především zajišťuje technicky a provozně chod magistrátu města.

Významným úkolem odboru v roce 2013 byla organizace volby prezidenta České republiky a voleb do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR.

První kolo volby prezidenta se uskutečnilo ve dnech 11. 1. a 12. 1. 2013, druhé kolo volby proběhlo ve dnech 26. 1. a 27. 1. 2013. Volby do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR se uskutečnily ve dnech 15. 10. a 16. 10. 2013.

Ve volbách do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR i při volbě prezidenta plní úkoly při hlasování a sčítání hlasů okrskové volební komise. Tyto komise nejsou stálé a pro každé volby jsou sestavovány v novém složení. Při volbě prezidenta pracovalo v 50 okrskových volebních komisích 312 členů, při volbách do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR se jednalo o 342 členů.

ODDĚLENÍ MATRIKY A EVIDENCE OBYVATEL

MATRIKA Magistrát města je matričním úřadem pro 8 obcí: Andělská Hora, Březová, Dalovice, Hory, Jenišov, Karlovy Vary, Mírová a Otovice. Je také úřadem s rozšířenou působností pro 11 matričních úřadů: Bečov nad Teplou, Bochov, Kyselka, Nejdek, Nová Role, Otročín, Sadov, Stanovice, Toužim, Žlutice a Újezdní úřad vojenského újezdu Hradiště. Jako jediný úřad v Karlovarském kraji je oprávněn přijímat prohlášení osob stejného pohlaví o vstupu do registrovaného partnerství.

V roce 2013 se v Karlových Varech narodilo o 34 dětí méně než v předchozím roce. Počet uzavřených sňatků se zvýšil o 3,5 %. Počet manželství, která byla uzavřena církevní formou, byl stejně jako v předchozím roce 12. Počet sňatků uzavřených cizinci, uzavřených mimo obřadní síň nebo mimo termín schválený Radou města Karlovy Vary poklesl. Do registrovaného partnerství vstoupily 3 páry osob stejného pohlaví. Mírný pokles nastal u úmrtí (cca o 4 %).

Zaznamenaný byl velký zájem fyzických osob o nahlédnutí do matriční knihy nebo sbírky listin. Oproti roku 2012 vzrostl o 350 %. K tomuto nárůstu přispěla i změna právních předpisů na úseku matrik, kdy oprávněná fyzická osoba může obdržet fotokopii zápisu z matriční knihy (tzv. doslovný výpis).

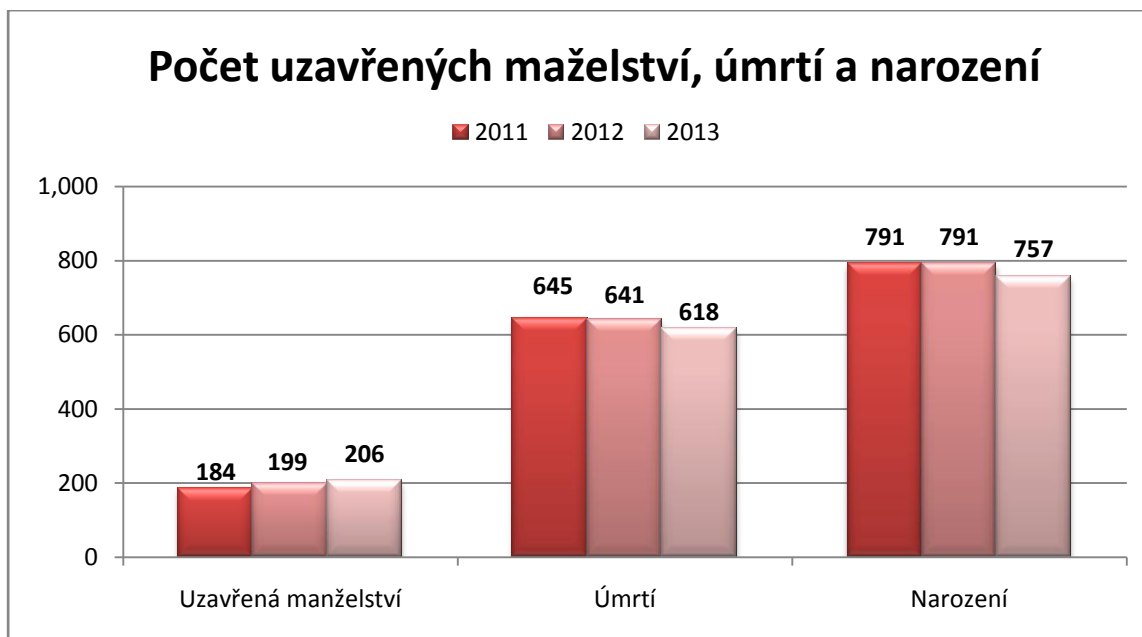
Také se zvýšil počet žen, které požádaly o užívání příjmení v mužském tvaru, a to o 500 %, a počet občanů, kteří provedli volbu druhého jména (o 50 %). Taktéž se zvýšil počet osob, které v roce 2013 požádaly o změnu jména a příjmení (cca o 28 %).

V roce 2013 složilo před tajemníkem magistrátu města státoobčanský slib (tzn. nabylo státní občanství České republiky) celkem 46 osob, což je o 58,6 % více než v roce 2012.

Vzrostl také počet žádostí o provedení identifikace fyzické osoby dle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (o 250 %).

Na matrice bylo v roce 2013 vybráno celkem 82 250 Kč na správních poplatcích (v této výši však nejsou zahrnuty správní poplatky hrazené v pokladně magistrátu města).

Výkon matriční agendy	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Narození	791	791	757	95,7
Manželství - celkem	184	199	206	103,5
Z toho: a) uzavřená církevní formou	6	12	12	100,0
b) uzavřená mimo obřadní síň a mimo termín určený radou města	73	76	74	97,4
c) uzavřená cizincem / cizinkou	14	35	25	71,4
Úmrtí	645	641	618	96,4
Registrované partnerství	4	7	3	42,9
Vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství	16	19	26	136,8
Vysvědčení o právní způsobilosti ke vstupu do registrovaného partnerství	0	0	0	-
Osvědčení k uzavření církevního sňatku	7	12	12	100,0
Zápisy matričních událostí nastalých v zahraničí do Zvláštní matriky Brno	74	93	100	107,5
Druhopisy matričních dokladů pro použití v ČR - celkem	1 548	1 379	1 299	94,2
Z toho: a) rodný list	1 222	1 153	1 038	90,0
b) oddací list	94	98	93	94,9
c) úmrtní list	232	124	167	134,7
d) doklad o registrovaném partnerství	0	4	1	25,0
Druhopisy matričních dokladů pro použití v zahraničí – celkem	129	142	141	99,3
Z toho: a) rodný list	106	113	112	99,1
b) oddací list	12	19	16	84,2
c) úmrtní list	11	10	13	130,0
d) doklad o registrovaném partnerství	0	0	0	-
Potvrzení – celkem	5	8	2	25,0
Z toho: a) z matriční knihy	1	0	1	-
b) ze sbírky listin	4	3	1	33,3
c) ostatní	0	5	0	-
Nahlížení do matričních knih nebo sbírek listin	10	2	9	450,0
Zapsané rozvody a zrušení registrovaného partnerství	165	193	162	83,9
Změna jména a příjmení ve správním řízení	43	36	46	127,8
Změna příjmení do 30 dnů od právní moci rozsudku o rozvodu manželství	12	18	10	55,6
Prohlášení o volbě druhého jména	5	4	6	150,0
Žádost o užívání ženského příjmení v mužském tvaru	2	1	6	600,0
Legalizace matričních dokladů do ciziny	6	7	7	100,0
Složení státoobčanského slibu	26	29	46	158,6
Identifikace právnických a fyzických osob	5	2	7	350,0
Prominutí dokladů k uzavření manželství	8	32	16	50,0
Osvojení	14	11	13	118,2
Počet kontrol provedených u matričních úřadů ve správním obvodu	11	11	11	100,0
Počet provedených zkoušek z ověřování	1	3	0	-
Počet provedených zkoušek pro výkon matriční agendy	2	0	1	-



EVIDENCE OBYVATEL Ke dni 31. 12. 2013 bylo evidováno **2 230** občanů s úřední adresou na Magistrátu města, Moskevská 2035/21, Karlovy Vary (tj. o **176** osob více než v roce 2012). V roce 2013 bylo podáno celkem **287** žádostí o zrušení údaje o trvalém pobytu v Karlových Varech, což je cca o **21 %** méně než v roce 2012. Z toho počtu bylo **260** žádostem vyhověno (pravomocně ukončená), 2 žádostem nebylo možno vyhovět, **26** řízení bylo zastaveno, u **25** žádostí bylo vydáno rozhodnutí, které nabude právní moci až v roce 2014, a v **1** případě bude řízení pokračovat v roce 2014. Občan, jehož trvalý pobyt je ve správním řízení úředně zrušen, je povinen požádat o vydání nového občanského průkazu (stávající občanský průkaz pozbývá ze zákona platnosti dnem právní moci rozhodnutí o zrušení údaje o trvalém pobytu).

V roce 2013 požádalo **66** občanů o zavedení doručovací adresy do informačního systému evidence obyvatel (tj. o **2** osoby více než v roce 2012).

V souladu se zákonem o evidenci obyvatel může osoba požádat o zprostředkování kontaktu. Žádost vyřizuje Ministerstvo vnitra ČR, ale je možné ji podat i na matričním nebo krajském úřadu. V roce 2013 byla přijata ohlašovou pouze **1** žádost o zprostředkování kontaktu, což může být dáno poměrně vysokým správním poplatkem, který činí **500 Kč** a hradí se kolkovou známkou.

Počet žádostí o poskytnutí údajů z informačního systému evidence obyvatel se oproti roku 2012 zvýšil pouze o **1 %**.

V průběhu celého roku 2013 provádělo pracoviště evidence obyvatel intenzivní odstraňování nesouladů údajů v informačním systému evidence obyvatel. Zjištění správných údajů vyžadovalo písemnou spolupráci s dalšími orgány (např. matričními úřady, ohlašovnými, stavebními úřady apod.), v některých případech i s dotčenými občany.

Evidence obyvatel (správní obvod Statutárního města Karlovy Vary)	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Zrušení TP* ve správním řízení:				
Počet podaných žádostí o zrušení TP*	312	364	287	78,8
- pravomocná rozhodnutí o zrušení TP*	257	278	260	93,5
- zastavená řízení o zrušení TP*	40	46	26	56,5
- nevyhovění žádosti o zrušení TP*	9	3	2	66,7
- počet žádostí postoupených jiným úřadům pro nepříslušnost	0	0	2	-
- počet vydaných rozhodnutí o zrušení TP*, která dosud nenabyla právní moci	0	36	25	69,4
- počet žádostí dosud nerozhodnutých (přesunutých do dalšího roku)	6	1	11	1 100,0
Počet žádostí o poskytnutí údajů z informačního systému evidence obyvatel	246	615	620	100,8
Počet občanů s úřední adresou na magistrátu města k 31.12.	1 709	2 054	2 230	108,6
Počet žádostí o zavedení doručovací adresy	220	64	66	303,1
Počet žádostí o zprostředkování kontaktu	2	0	1	-
Správní poplatky vybrané na úseku evidence obyvatel (v Kč)	73 000	80 750	76 450	94,7

* Trvalý pobyt

Evidence obyvatel (správní obvod obce s rozšířenou působností, včetně Statutárního města Karlovy Vary)	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet občanů nově přihlášených k TP* ve správním obvodu	4 747	4 332	3 856	89,0
Z toho: občané mladší 15 let	1 087	1 087	1 062	97,7
stěhování v rámci správního obvodu	3 701	3 314	2 814	84,9
stěhování do správního obvodu	1 046	1 018	1 042	102,4
Počet občanů odhlášených z TP* ve správním obvodu	1 564	1 371	1 283	93,6
Počet občanů ze správního obvodu, kteří ukončili TP* v ČR	43	62	38	61,3
Narození	747	756	685	90,6
Úmrtí	940	940	930	98,9

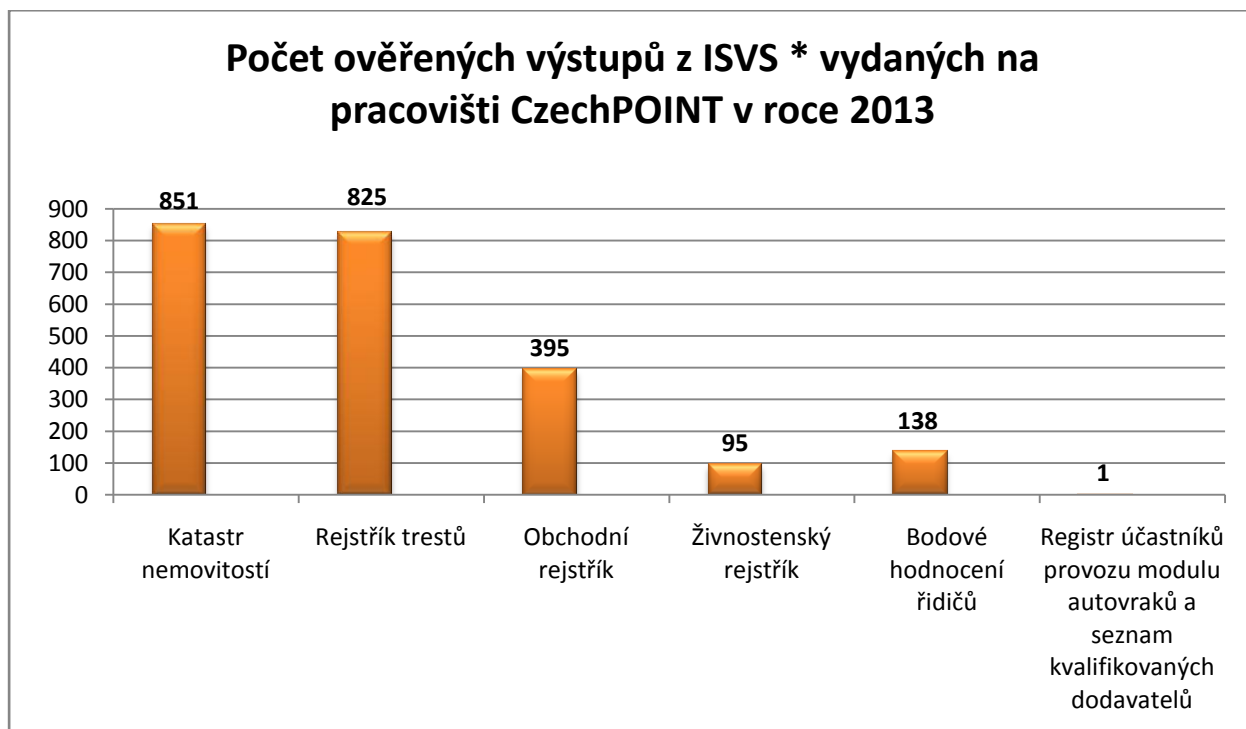
* Trvalý pobyt

KONTAKTNÍ MÍSTO VEŘEJNÉ SPRÁVY CZECHPOINT A OVĚŘOVÁNÍ LISTIN A PODPISŮ Na kontaktním místě veřejné správy CzechPOINT mohou klienti, kromě žádostí o vydání ověřených výstupů z informačních systémů veřejné správy (např. výpisu z katastru nemovitostí či Rejstříku trestů), také požádat např. o zřízení datové schránky, nebo o provedení autorizované konverze dokumentů z elektronické do listinné podoby a naopak, či podat oznámení o zneplatnění přístupových údajů k datové schránce. Mírný pokles některých úkonů provedených na tomto pracovišti v roce 2013 je dán tím, že služby stejného rozsahu poskytuje také Česká pošta s. p.

Na kontaktním místě veřejné správy CzechPOINT a pracovišti ověřování bylo v roce 2013 vybráno celkem **814 tis. Kč** na správních poplatcích.

CzechPOINT	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Celkový počet vydaných ověřených výpisů z ISVS *	4 132	3 075	2 309	75,1
Z toho výpis z: Katastru nemovitostí	1 174	1 046	851	81,4
Rejstříku trestů	1 720	1 100	825	75,0
Obchodního rejstříku	878	623	395	63,4
Živnostenského rejstříku	156	149	95	63,8
Insolvenčního rejstříku	0	0	4	-
Bodového hodnocení řidiče	192	163	138	84,7
Registru účastníků provozu modulu autovraků ISOH** a seznamu kvalifikovaných dodavatelů	12	7	1	14,3
Počet úkonů provedených v souvislosti s provozem datových schránek	159	123	123	100,0
Počet žádostí o provedení autorizované konverze dokumentů	141	204	225	110,3

* Informační systémy veřejné správy, ** Informační systém odpadového hospodářství



* Informační systémy veřejné správy

OVĚŘOVÁNÍ SHODY OPISU NEBO KOPIE S LISTINOU A OVĚŘOVÁNÍ PRAVOSTI PODPISU Tyto úkony se provádí na pracovišti ověřování v budově Magistrátu města Karlovy Vary, Moskevská 21, každý pracovní den. Ze závažných zdravotních důvodů je možné na základě žádosti provést ověření i mimo budovu magistrátu města.

V současné době oddělení matriky a evidence obyvatel ověřuje pro **30** obcí ve správním obvodu obecního úřadu s rozšířenou působností odbornou způsobilost úředníků k provádění ověřování, vede jejich podpisové vzory a vzory otisků úředních razítek.

V souladu s vyhláškou o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu ve správním obvodu obce s rozšířenou působností ověřují následující úřady: Andělská Hora, Bečov nad Teplou, Bochoř, Božičany,

Březová, Černava, Čichalov, Dalovice, Hory, Chyše, Jenišov, Krásné Údolí, Kyselka, Nejde, Nová Role, Nové Hamry, Otovice, Otročin, Pila, Pšov, Sadov, Stanovice, Stružná, Šemnice, Štědrá, Toužim, Valeč, Verušičky, Vrbice, Žlutice, Magistrát města Karlovy Vary.

Mírný pokles úkonů provedených magistrátem města na úseku ověřování v roce 2013 je dán tím, že ověřování listin a podpisů provádí také Česká pošta s. p.

Ověřování listin a podpisů	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Celkový počet pořadových čísel v ověřovacích knihách	20 010	14 620	13 031	89,1

ZTRÁTY A NÁLEZY Agendu ztrát a nálezů vedou pracovníci informačního pultu v budově Magistrátu města Karlovy Vary, Moskevská 21. Pracoviště eviduje, uchovává, vydává a případně likviduje přijaté nálezy, u kterých nálezece nezná jejich vlastníka a nemůže tudíž nalezenou věc sám vrátit nalezenou věc tomu, kdo ji ztratil.

Lidé nejčastěji ztrácejí peněženky, klíče od aut a bytů, cestovní tašky, kabelky a mobilní telefony. Průkazy a jiné doklady či dokumenty, vydané orgány veřejné správy, se předávají orgánu, který je vydal. U nalezeného občanského průkazu je vydávající orgán povinen provést jeho okamžité zneplatnění. Nálezy, které byly magistrátu města odevzdány do 31. 12. 2013, se uchovávají po dobu šesti měsíců ode dne jejich přijetí. Pokud se v této zákonné lhůtě majitel o věc nepřihlásí, přechází do majetku města, a je s ní dále nakládáno dle ustanovení občanského zákoníku a vnitřní směrnice magistrátu města.

Ztráty a nálezy	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet přijatých nálezů	351	444	524	118,0

ÚŘEDNÍ DESKA V roce 2013 zaznamenal magistrát města mírný pokles počtu dokumentů, které bylo nezbytné dle platných právních předpisů zveřejnit na úřední desce (oproti roku 2012 pokles cca o **31 %**). Celkem bylo zveřejněno **1 049** dokumentů v rozsahu od **1** do **35** stran, a to včetně povinně zveřejňovaných dokumentů jiných orgánů veřejné správy, např. finančních úřadů, celních úřadů, exekutorských úřadů a soudů.

Dokumenty zveřejněné na úřední desce	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet zveřejněných dokumentů	1 774	1 528	1 049	68,7

ODDĚLENÍ PŘESTUPKŮ, OBČANSKÝCH PRŮKAZŮ A CESTOVNÍCH DOKLADŮ

PŘESTUPKY Správní obvod na úseku projednávání přestupků je vymezen územím Statutárního města Karlovy Vary a územím vojenského újezdu Hradiště. V tomto správním obvodu projednává magistrát města přestupky proti pořádku ve státní správě ve věcech, které jsou svěřeny obci, přestupky proti veřejnému pořádku, proti občanskému soužití a proti majetku.

Magistrát města je při projednávání přestupků úřadem obce s rozšířenou působností. Pro obce ve své spádové oblasti jako orgán I. stupně projednával zejména přestupky:

- Na úseku všeobecné vnitřní správy
- Na úseku matrik, jména a příjmení
- Proti pořádku ve státní správě a proti pořádku v územní samosprávě
- Křivého vysvětlení
- Vyjmenované ve zvláštním zákoně, např. zákon o občanských průkazech, zákon o cestovních dokladech,

zákon o střelných zbraních a střelivu, zákon o obecní policii, zákon o užívání státních symbolů ČR a zákony o volbách. Vymezování přestupků přímo ve zvláštních zákonech (řádově desítky zákonů) znamená pro úředníky zvýšení náročnosti při vyhledání příslušného právního předpisu, stanovení správné kvalifikace skutku a určení příslušnosti k jeho projednání.

Na základě veřejnoprávní smlouvy uzavřené mezi městem a obcemi Březová, Sadov a Stružná se projednávají přestupky zákona o přestupcích, tzn. přestupky proti pořádku ve státní správě ve věcech, které jsou svěřeny obci, přestupky proti veřejnému pořádku, proti občanskému soužití a proti majetku.

Pro potřeby orgánů činných v trestním řízení bylo v roce 2013 vydáno celkem **2 345** zpráv z evidence přestupků.

Statistické údaje zahrnují přestupky řešené v roce 2013 v souhrnu:

- Přestupky proti majetku, např. krádeže mobilních telefonů, poškozování cizí věci a zejména drobné krádeže v obchodech a supermarketech. Značný podíl na zvýšení počtu majetkových přestupků mají tzv. sběrači kovů. Pachatelé těchto skutků demontují kovové součásti strojů a zařízení, rozebírají střešní krytiny, parapety, okapy a podobně a odprodávají ve sběrně surovin. Pro pachatele drobných krádeží v obchodech a tzv. sběrače kovů je páchaní těchto skutků způsobem obživy, jedná se o recidivní jednání pachatelů, a proto se počet zvyšuje.
- Přestupky proti veřejnému pořádku, nejčastěji rušení nočního klidu a drobné výtržnictví.
- Přestupky proti občanskému soužití, kdy se jedná o jednání osob narušujících úmyslně občanské soužití taxativně vyjmenovanými způsoby (urážkou na cti, drobným ublížením na zdraví, vyhrožováním újmou na zdraví, nepravdivým obviněním z přestupku nebo jiným hrubým jednáním) nebo ublížením na zdraví z nedbalosti. Počet mladistvých osob, o kterých bylo rozhodnuto, že se dopustily přestupku proti občanskému soužití, se v roce 2013 zvýšil na **15** oproti **5** projednaným případům v roce 2012.
- Přestupky podle zvláštních zákonů, zejména dle o občanských průkazech a zákona o cestovních dokladech, spočívající v neplnění povinnosti chránit osobní doklad před jeho ztrátou nebo odcizením. Počet těchto přestupků trvale stoupá. Občané své povinnosti na úseku osobních dokladů neplní, ačkoli jsou si vědomi možných, mnohdy vážných následků při zneužití zejména občanského průkazu.
- Přestupky podle zákona o zbraních, zejména nezabezpečení a ztráta střelné zbraně.
- Přestupky křivého vysvětlení, případy, kdy osoby podávající vysvětlení o trestném činu spáchaném jinou osobou, před orgánem činným v trestním řízení úmyslně uvádějí nepravdu o okolnosti, která má podstatný význam pro rozhodnutí nebo takovou okolnost úmyslně zatají.
- Přestupky na úseku matrik, jména a příjmení, jichž se dopustí ten, kdo při úředním styku úmyslně neužívá jméno a příjmení uvedené v jeho rodném listu. Např. při řešení dopravního přestupku pachatelé uvádějí osobní údaje jiné osoby, aby se tak vyhnuli postihu za deliktní jednání.
- Přestupky proti občanskému soužití spáchané mezi osobami blízkými nebo osobami žijícími ve společné domácnosti, spáchané verbálním či fyzickým napadením – tzv. domácí násilí. Počet oznámených případů v roce 2013 je srovnatelný s předchozími roky. V roce 2011 bylo oznámeno **95** případů domácího násilí, v roce 2012 bylo takových případů **88** a v roce 2013 šlo o **90** případů.

Přestupky	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet přestupků celkem	1 734	1 674	1 846	110,3
Počet uložených pokut celkem	850	794	876	110,3
Přestupky řešené v blokovém řízení	606	564	554	98,2
Počet přestupků projednaných podle zvláštních zákonů	587	553	542	98,0
Přestupky proti majetku	172	138	219	158,7
Přestupky proti majetku spáchané mladistvou osobou (věk 15-18 let)	13	13	5	38,5

Přestupky	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Přestupky proti občanskému soužití	98	106	130	122,6
Přestupky proti občanskému soužití spáchané mladistvou osobou (věk 15-18 let)	15	5	15	300,0
Finanční vyjádření uložených pokut v Kč	466,2	443,6	565,3	127

CESTOVNÍ DOKLADY A OBČANSKÉ PRŮKAZY Stále více je využíván elektronický objednávací systém, kde si mohou občané zvolit termín, který jim nejlépe vyhovuje k návštěvě pracoviště. Odbavení jsou pak bez čekání dle objednávky. Osvědčily se také úřední dny každý pracovní den.

V roce 2013 byl v průměru dvakrát do měsíce uskutečněn na žádost občanů výjezd mimo budovu magistrátu města. Úřednice s příslušným mobilním technickým vybavením navštívily občany v místě jejich bydliště a zde provedly úkony ke zpracování žádosti o vydání nového elektronického občanského průkazu (eOP), tzn. sběr dat, včetně pořízení fotografie anebo předaly vyhotovený nový eOP. Tato služba je nezbytná pro občany, kteří se ze zdravotních důvodů nemohou dostavit do úřední budovy a eOP potřebují a mají též povinnost jej mít.

Statistické údaje na úseku občanských průkazů vypovídají o nárůstu téměř ve všech sledovaných položkách. Díky legislativní změně, lze od roku 2012 vydávat občanský průkaz i dětem do věku 15 let. Na výrazném nárůstu počtu prvních občanských průkazů se projevuje právě zvyšující se počet tzv. dětských eOP. Stejně tak se projevuje možnost využít občanský průkaz jako cestovní doklad při cestování v rámci členských států Evropské unie i některých dalších států (vyjmenovaných ve Sdělení Ministerstva zahraničních věcí ČR). Je tedy zřejmé, že mírný pokles počtu případů na úseku cestovních dokladů je kompenzován nárůstem počtu případů na úseku občanských průkazů.

Občanské průkazy bez strojově čitelných údajů se mohou vydávat pouze v případě ztráty, odcizení či poškození OP a rovněž z důvodu výkonu volebního práva. Zvýšený počet vydaných OP bez strojově čitelných údajů koresponduje s tím, že stoupá i počet ztrát a odcizení OP. Navíc v roce 2013 se uskutečnila volba prezidenta České republiky a také volby do Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky, kdy voliči využili svého práva a požádali o vydání OP bez strojově čitelných údajů v souvislosti s výkonem volebního práva.

Občanské průkazy – obec s rozšířenou působností	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Vydané občanské průkazy – celkem:	10 774	11 702	12 061	103,1
Občanské průkazy se strojově čitelnými údaji	10 510	11 366	11 619	102,2
První občanský průkaz	714	985	1 006	102,1
Po uplynutí vyznačené doby platnosti	2 820	3 899	3 503	89,8
Ztráta a odcizení	1 386	1 456	1 500	103,0
Poškození	138	216	193	89,4
Změna trvalého pobytu	2 481	2 830	3 082	108,9
Změna rodinného a osobního stavu	1 250	1 140	1 139	99,9
Ostatní	1 520	886	1 494	168,6
Občanské průkazy bez strojově čitelných údajů - celkem	264	336	442	131,5
Skartováno občanských průkazů	9 665	10 077	10 462	103,8
Za občanské průkazy vybráno na správních poplatcích tis. Kč	151,9	173,5	239,4	138,0

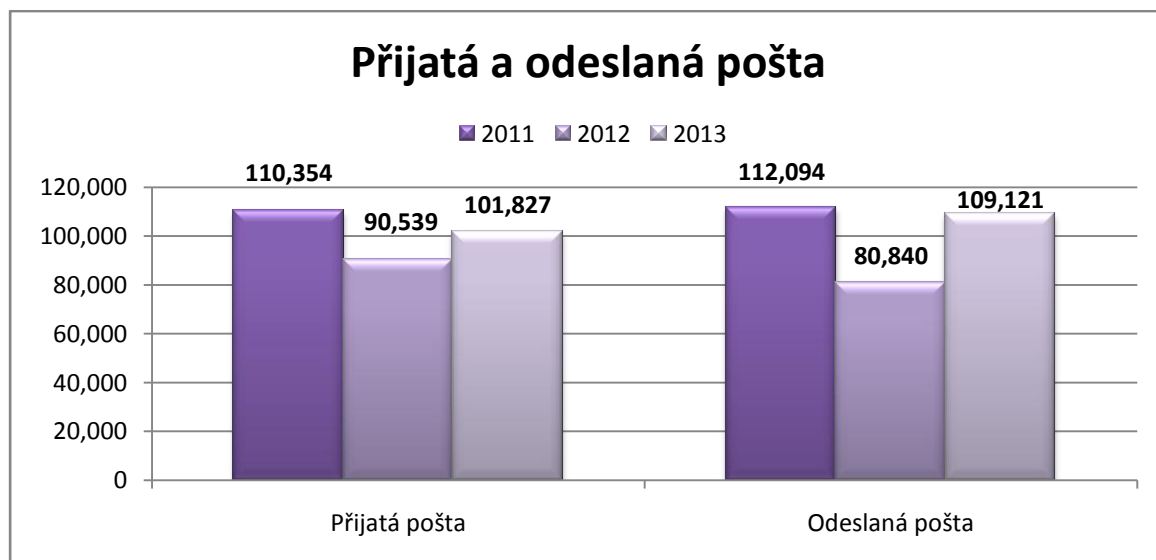
Cestovní doklady – obec s rozšířenou působností	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Vydané cestovní pasy – celkem	4 795	6 184	5 123	82,8
E-pasy se strojově čitelnými údaji a nosičem dat s biometrickými prvky	4 462	5 865	4 857	82,8
Bez strojově čitelných údajů – celkem	333	319	266	83,4
Z toho: občanům do 15 let	130	119	90	75,6
ostatní	203	200	176	88,0
Ztracené a odcizené cestovní pasy – celkem	379	375	394	105,1
Skartace cestovních pasů	4 457	3 458	3 892	112,6
Za cestovní pasy vybráno na správních poplatcích tis. Kč	2 231,1	2 264,5	2 420,6	106,9

ODDĚLENÍ PODATELEN A SPISOVÉ SLUŽBY

Oddělení zajišťovalo v roce 2013 trvalý dohled a kontrolu nad vedením spisové služby. Vedení elektronické spisové služby je náročné a vyžaduje neustálé proškolení zaměstnanců magistrátu města. Problémy jsou zejména při uzavírání elektronických spisů, přidělování čísel jednacích a také při předávání písemností a spisů v důsledku personálních a organizačních změn. Jakékoliv organizační změny na magistrátu města vždy znamenají spisové rozluky a předávání písemností elektronicky i fyzicky.

Během roku 2013 bylo provedeno **12** metodických kontrol na úseku spisové služby.

V roce 2013 zaznamenal magistrát města nárůst doručených i odeslaných dokumentů. Tento nárůst se týká i dokumentů zasílaných prostřednictvím datové schránky. V roce 2013 bylo takto doručeno **25 899** datových zpráv a **36 217** datových zpráv bylo z úřadu odesláno.



Přijatá pošta	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Prostřednictvím České pošty, s.p., osobním podáním	85 627	66 568	75 928	114,1
Prostřednictvím datové schránky	24 727	23 971	25 899	108,0
Celkem přijatá pošta	110 354	90 539	101 827	112,5

Odeslaná pošta	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Prostřednictvím České pošty, s.p.	85 627	59 907	72 904	121,7
Prostřednictvím datové schránky	24 727	20 533	36 217	176,4
Celkem odeslaná pošta	110 354	80 440	109 121	135,7

ODDĚLENÍ HOSPODÁŘSKÉ SPRÁVY

Oddělení zajišťovalo v roce 2013 provoz obou budov magistrátu města, jejich údržbu, vybavení nábytkem, kancelářskými potřebami, stěhování a související úpravy, úklid a malování, opravy zařízení a vybavení budov, revize zařízení, servis služeb pro všechny zaměstnance magistrátu. Dále zajišťovalo obsluhu telefonní ústředny, stravování, vrátnic, ostrahu obou budov a jejich úklid. Oddělení mělo ve správě 26 služebních automobilů města, objednávalo jejich servisy, opravy, technické kontroly a organizovalo jízdy tří služebních řidičů na základě požadavků zaměstnanců jednotlivých odborů.

Oddělení evidovalo majetek v hodnotě 213,7 mil. Kč včetně jeho pořizování, vyřazování, likvidace, přemísťování a fyzického označování. Dále veškerý majetek inventarizovalo. Podílelo se na přípravě rozpočtu odboru, zajišťovalo a sledovalo jeho čerpání včetně rozpočtových opatření. Připravovalo nájemní smlouvy a finanční předpisy, sledovalo a kontrolovalo jejich plnění za pronajaté nebytové prostory v budovách magistrátu města, kontrolovalo i platnosti uzavřených obchodních smluv na servisy a dodávky.

Název majetku – Magistrát města, U Spořitelny 2	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Dlouhodobý hmotný majetek nad 40 tis. Kč/ks	10 765 322	102 725 995*	102 307 209	99,6
Drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč/ks	8 157 208	8 306 985	8 343 617	100,4
Operativní majetek do 1 tis. Kč/ks	729 022	766 805	722 063	94,2
Majetek celkem	19 651 552	111 799 785	111 372 889	99,6

* K navýšení hodnoty u dlouhodobého hmotného majetku došlo v souvislosti s převodem budovy magistrátu města II. v hodnotě 91,2 mil. Kč z odboru majetku města na odbor vnitřních věcí.

Název majetku – Magistrát města, Moskevská 21	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Dlouhodobý hmotný majetek nad 40 tis. Kč/ks	85 262 770	85 585 882	85 654 489	100,1
Drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč/ks	15 439 819	15 600 094	16 206 158	103,9
Operativní majetek do 1 tis. Kč/ks	426 550	427 840	505 943	118,3
Majetek celkem	101 129 139	101 613 816	102 366 590	100,7

ODBOR INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ (OIT)

Odbor pořizuje a instaluje výpočetní techniku, telekomunikační techniku a kopírovací stroje. Zajišťuje jejich servis a uživatelskou podporu. Veškeré implementace serverových technologií odbor provádí vlastními silami bez pomoci externích firem a díky tomu si dlouhodobě udržuje své běžné výdaje na přijatelné úrovni a nezatěžuje zbytečně rozpočet města.

JEDNOTNÁ KOMUNIKAČNÍ SÍŤ

Významnou událostí roku 2013 bylo ukončení projektu „Zajištění přenosu dat a informací v území Statutárního města Karlovy Vary“, který umožnil vybudovat platformu pro elektronické propojení jednotlivých městských organizací a zjednodušil a zrychlil práci úředníků magistrátu města.

Zrealizován byl především díky dotaci z Evropské unie, z Evropského fondu pro regionální rozvoj. Z celkových nákladů **81,5 mil. Kč** bylo **85 %** uhrazeno z Integrovaného operačního programu a **15 %** z vlastních zdrojů města.

Projekt se skládal z několika částí. Časově nejnáročnější byla digitalizace stavebního archivu, kde bylo naskenováno a v digitální podobě uloženo téměř **3,6 mil.** stránek velikosti A4, včetně citlivých starých dokumentů značné kulturní hodnoty. Obyvatelé města pocítí výsledky projektu hlavně v oblasti zlepšení komunikace s magistrátem a v rychlejší dostupnosti informací při vyřizování záležitostí na úřadu.

Cílem projektu bylo vybudování moderní optické sítě města a propojení příspěvkových organizací města včetně základních škol, zvýšení bezpečnosti dat a informací v rámci jednotného systému řízení přístupových práv, zajištění větší transparentnosti chodu úřadu díky centrální archivaci emailové komunikace a trvalá záchrana listinných fondů regionálního kulturního dědictví.

IMPLEMENTACE SERVEROVÝCH TECHNOLOGIÍ

Odbor spravuje celkem **45** serverů (fyzických a virtuálních). Byl pořízen nástroj pro virtualizaci diskových polí pro zajištění vysoké dostupnosti na úrovni diskových subsystémů. Stávající disková pole byla začleněna do virtualizovaných clusterů a zároveň byla dokoupena další pole pro rozšíření stávající kapacity s ohledem na průběžný nárůst aktivních dat a nově ukládání digitalizovaných dat stavebního archivu a pro ukládání dat DMS včetně archivace stávajících dokumentů a elektronické pošty. Pro rychlejší přístup k diskovým subsystémům byl pořízen systém pro kešování clusterů. Byla pořízena nová pásková mechanika pro zálohování dat, byl upgradován stávající zálohovací systém. Byl upgradován server elektronické pošty na verzi Exchange Server 2010.

PRACOVNÍ STANICE A TERMINÁLY

V roce 2013 se podařilo nasadit software pro vzdálenou správu klientů TeamViewer 9. Všechny pevné stanice přešly na nový OS MS Windows 7.

TISKÁRNY A KOPÍROVACÍ STROJE

V roce 2013 se podařilo odstranit potíže s tiskovým serverem, což se promítlo v poklesu požadavků v HelpDesku. Byly započaty práce na novém tiskovém serveru včetně monitorovací softwaru pro zabezpečený tisk.

TELEKOMUNIKACE

Odbor zajišťoval servis pro **360** telefonních přístrojů, **420** mobilních telefonů (služební telefony a telefony v programu „ZAME“, který umožňuje zaměstnancům a jejich rodinným příslušníkům získat výhodný paušál a volání na soukromých mobilních telefonech). Odbor zajišťoval také servis pro **40** datových modemů a **3** telefonní ústředny.

APLIKACE INFORMAČNÍHO SYSTÉMU

Odbor zajišťoval servis a uživatelskou podporu aplikací, včetně školení uživatelů:

Obecné: MS Windows 2008 - 2003 server, MS Windows XP, poštovní server, firewall server, MS SQL server 2005 – 2008 - 2012, MS MOM server 2005, MS SharePoint server 2010, MS Office 2007, VMware ESX 4.0, Citrix Presentation server 4.0, antivirové programy pro servery a stanice, Symantec ES, Altiris deployment 6.2, Zoner Media Studio, Homebanking a pokročilé funkce MS Office.

Specifické: Stavební úřad, Přestupky, Vodoprávní evidence, Silniční úřad, Zvláštní užívání komunikací, Evidence autodopravců, Taxi služba, Autoškoly, Stanice STK, Myslivecké a rybářské lístky, Misys, Misys-Web, Účetnictví, Kniha došlých faktur, Kniha odeslaných faktur, Banka, Balancování rozpočtu, Majetek města, Personalistika a mzdy, Docházkový systém, Stravné, Evidence obyvatel, Registr ekonomických subjektů, Vidimace a legalizace, Matrika, Volební agenda, Evidence informačního servisu, Elektronická spisová služba, iPodatelna, OKnouze, eTesty řidičů, Dopravní bodový systém, Sociální agendy: kurátoři - rodiny s dětmi - invalidé, Kryptování, Registr živnostenského podnikání, Evidence zemědělských podnikatelů, Evidence válečných hrobů, Odpadové hospodářství, Agenda kanceláře pojistitelů v dopravě, Ovzduší SQL a Údržba nemovitostí.

GEOGRAFICKÝ INFORMAČNÍ SYSTÉM (GIS)

Odbor prováděl servis a podporu **12** pasportů. Všechna data z aplikace MISYS lze poskytovat pomocí standardu WMS (webová mapová služba). Služba pracující na principu klient-server umožňuje sdílení geografické informace ve formě rastrových map v prostředí Internetu. Ve spolupráci s odborem majetku města byl zprovozněn pasport „opěrných zdí“ včetně veškeré dokumentace (fotky, stav, poloha atd.) Na webu města byl zřízen přístup pomocí aplikace MISYS-WEB. Průběžně se aktualizují digitální mapy v rámci ORP.

HELPDESK

V roce 2013 odbor řešil **2 443** požadavků zadaných přes HelpDesk zaměstnanci magistrátu města. Jedná se o pokles o **291** požadavků oproti roku 2012. Zásadním důvodem poklesu je odstranění přetrvávajících problémů výměnou nevyhovujících HW řešení. Odbor zorganizoval během roku 2013 několik školení pro uživatele magistrátu města. Zaměstnanci zdokonalili své znalosti aplikací nutných pro výkon jejich agend, především v oblasti spisové služby a kancelářského balíku MS Office 2007.

Nejčastěji řešené problémy	Počet případů			
	2011	2012	2013	%(2013/2012)
Athena - spisová služba	311	244	174	71,3
Tiskárna - problém s fungováním	223	232	177	76,3
Tiskárna - výměna tiskové kazety	281	275	218	79,3
PC, terminál - problém s počítačovou sítí	270	243	270	111,1
Ostatní	610	570	537	94,2
Informační servis - materiály pro radu města	54	45	13	28,9
Výpočetní technika – stěhování	139	139	61	43,9
GINIS	269	345	334	96,8
Vita - stavební úřad, přestupky	54	39	50	128,2
Celkem	3 187	2 734	2 443	89,4

ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ (OŽP)

Odbor zajišťuje výkon přenesené státní správy v oblasti ochrany životního prostředí. Obvod pověřeného obecního úřadu je v případě odboru vymezen pro výkon přestupkové agendy územím obcí: Karlovy Vary, Sadov, Březová a územím vojenského újezdu Hradiště. Přestupky dle speciálních zákonů jsou řešeny v rámci v obvodu obce s rozšířenou působností.

OCHRANA OVZDUŠÍ

Odbor jako dotčený orgán státní správy ochrany ovzduší v územním, stavebním a jiném řízení podle stavebního zákona vydal **65** samostatných závazných stanovisek k územnímu, stavebnímu řízení nebo ke kolaudačnímu souhlasu z hlediska ochrany ovzduší a **770** ostatních vyjádření v rámci souhrnných stanovisek odboru životního prostředí.

Ochrana ovzduší	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Vydaná závazná stanoviska	-	9	65	722,2

ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ

Odbor jako orgán veřejné správy v oblasti odpadového hospodářství podle zákona o odpadech vydal, na základě žádostí právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání, souhlasy k nakládání s nebezpečnými odpady a souhlasy k upuštění od třídění nebo odděleného shromažďování odpadů. Souhlasy byly uděleny rozhodnutím na dobu neurčitou.

Správní řízení	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Souhlas k nakládání s nebezpečnými odpady	47	50	40	80,0
Neudělení souhlasu k nakládání s nebezpečnými odpady	0	0	0	-
Souhlas k upuštění od třídění odpadů	3	0	3	-

Dále byly zpracovány údaje o pohybu nebezpečných odpadů za rok 2013 (evidenční listy pro přepravu nebezpečných odpadů po území ČR) a údaje o produkci a nakládání s odpady jednotlivých podnikatelských subjektů za rok 2013 (hlášení) do programu EVI - evidence odpadů. Sumarizace této evidence je každoročně zasílána na Ministerstvo životního prostředí ČR k dalšímu zpracování.

Evidence odpadů	2011		2012		2013		% (2013/2012)	
Hlášení nakládání s odpady (subjekty/odpady)	615	18 985	620	19 894	687	20 254	110,8	101,8
Evidenční listy (ks/odpady)	3 524	4 824	3 680	5 121	3 722	5 234	101,1	102,2

V průběhu roku byla provedena kontrola odpadového hospodářství u jednotlivých podnikatelských subjektů, byly řešeny došlé podněty a přestupky ve věci odpadového hospodářství.

Podnikatelské subjekty	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Kontroly	1	7	8	114,3
Podněty	5	23	21	91,3
Přestupky	3	3	0	-
Stížnosti	0	0	0	-

Na základě kontrol a zpracování evidence byly podnikatelským subjektům uloženy pokuty za neplnění povinností daných zákonem.

Pokuty	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Celkem rozhodnutí o uložení pokuty	3	10	8	80,0
Celkem vybráno v tis. Kč	7	93	91	97,8

Z hlediska nakládání s odpady bylo vydáno celkem **770** vyjádření v územním a stavebním řízení.

MYSLIVOST

Podle zákona o myslivosti odbor v průběhu celého roku kontroloval plnění plánů lovu. Stav chované zvěře v honitbách se posuzoval mimo jiné též při hodnocení trofejí zvěře ulovené v minulém roce. Výstava spojená s obodováním trofejí proběhla v dubnu 2013 a odbor ji uspořádal v součinnosti s Českomoravskou mysliveckou jednotou a Střední lesnickou školou Žlutice. Jako každý rok spolupracovali pracovníci úseku myslivosti s Policií ČR při plánování kontrol lovců a zbraní při společných honech. Rok 2013 znamenal enormní nárůst agendy související s ukončením nájemních vztahů k pronajímaným honitbám. Z těchto důvodů bylo nutné opět ustanovovat myslivecké hospodáře a strážce.

Myslivost	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Honitby (uznané/neuznané)	1/1	3/0	5/0	166,7/-
Honební společenství zaregistrované	1	1	7	700,0
Změny hranic honiteb	2	2	7	350,0
Příčlenění honebních pozemků (počet/výměra v ha)	2/501	1/341	10/5 976	1 000,0/1 752,5
Rozhodnutí o povolení lovu zvěře	29	40	39	97,5
Zrušení honiteb (počet/výměra v ha)	2/3 039	2/2 110	2/4 332	100,0/196,0
Vyjádření k odlovu	43	40	29	72,5
Vydané lovecké lístky (celkem/z toho cizincům)	35/13	36/21	36/22	100,0/104,8
Zpracované myslivecké plány (počet/ na honitbách)	373/59	370/59	380/60	102,7/101,7
Počet mysliveckých strážů (celkem/nově ustanovené)	183/12	183/10	173/115	94,5/1 150,0
Počet nových mysliveckých hospodářů	8	11	39	354,5
Vydané plomby k označení ulovené zvěře	4 400	5 400	5 950	110,2

STÁTNÍ SPRÁVA LESŮ

Podle zákona o lesích odbor prováděl kromě standardních správních činností zejména kontroly oprávněnosti čerpání dotací na obnovu a výchovu lesních porostů, zalesnění a zajištění holin a dále kontroly na výskyt kůrovce.

Lesy	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Vydaná rozhodnutí (celkem/z toho pokuty)	93/10	78/3	47/7	60,3/233,3
Vydaná závazná stanoviska	93	101	100	99,0
Vyjádření do souhrnných stanovisek odboru	891	842	770	91,4
Vyjádření ke změnám územních plánů	51	47	29	61,7
Počet kontrol obnovy a výchovy lesních porostů, zalesnění	25	52	83	159,6
Počet kontrol výskytu kůrovce	17	36	49	136,1

RYBÁŘSTVÍ

Odbor vystavuje podle zákona o rybařství obyvatelům správního území obce s rozšířenou působností rybářské lístky, nezbytné pro vydání povolenky k lovu ryb. Vydání rybářského lístku podléhá správnímu poplatku. Osoby do patnácti let věku, rybářský hospodář a rybářská stráž mají **50%** slevu. Rybářská stráž je ustanovena na návrh uživatele rybářského revíru. Nejméně jednou za pět let odbor ověřuje kvalifikační požadavky na strážě.

Rybařství	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet vydaných rybářských lístků	447	339	343	101,2
Počet rybářských stráží	80	91	94	103,3
Správní poplatek za vydání rybářských lístků v tis. Kč	150	112	107	95,5

OCHRANA ZEMĚDĚLSKÉHO PŮDNÍHO FONDU

Odbor podle zákona o ochraně zemědělského půdního fondu v jarních a podzimních měsících roku 2013 kontroloval plnění plánů rekultivací. Byla vyřešena **1** žádost o ukončení dočasného odnětí pozemků a zrekultivované pozemky byly navráceny zpět do zemědělského půdního fondu.

Odbor jako dotčený orgán státní správy v územním a stavebním řízení podle stavebního zákona vydal **770** vyjádření z hlediska ochrany zemědělského půdního fondu v rámci souhrnných stanovisek odboru životního prostředí.

Ochrana zemědělského půdního fondu (ZPF)	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Stanoviska k odnětí půdy ze ZPF	101	110	101	91,8
Stanoviska k odnětí půdy pro zalesnění	0	4	3	75,0
Souhlas s trasou	6	11	7	63,6
Stanoviska k územně plánovací dokumentaci	37	47	29	61,7
Stanoviska k pozemkovým úpravám	5	3	3	100,0
Stanoviska ke změnám kultur	10	4	2	50,0
Stanoviska k uložení sedimentů	0	1	0	-
Rozhodnutí o odvodech	14	23	18	78,3
Příjem do rozpočtu města v tis. Kč	2	247	7	2,8

ROSTLINOLÉKAŘSKÁ PÉČE

V roce 2013 bylo na území města evidováno **38** chovatelů včelstev.

OCHRANA PŘÍRODY A KRAJINY

Odbor vydal podle zákona o ochraně přírody a krajiny celkem **770** vyjádření.

Ochrana přírody a krajiny	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Rozhodnutí ve věci kácení dřevin	170	166	98	59,0
Souhlas s kácením dřevin z důvodů výkonu zvláštního oprávnění a důvodů zdravotních	16	29	51	175,9
Závazné stanovisko k zásahům do VKP*/ krajinný ráz	37/9	57/7	54/0	94,7/-
Přestupky a protiprávní jednání	4	4	12	300,0
Vyhlášení památných stromů	0	0	0	-
Odchylný postup	0	0	1	-
Koordinovaná stanoviska ke stavebním záměrům	891	842	770	91,4
Stanoviska v rámci procesu EIA	4	5	6	120,0

* Významný krajinný prvek

OCHRANA ZVÍŘAT PROTI TÝRÁNÍ

Odbor přijímá ohlášení veřejného vystoupení se zvířaty a to nejméně 14 dnů před konáním. Dále přijímá podněty a oznámení o týrání zvířat, vede správní řízení o přestupku a správním deliktu. Vydává zákaz chovu zvířat, propadnutí týraného zvířete nebo zabrání týraného zvířete.

Na návrh Krajské veterinární správy vydává rozhodnutí o:

- Zvláštním opatření
- Náhradní péči o týrané zvíře
- Předběžné náhradní péči

Ochrana zvířat proti týrání	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Přestupky	50	33	33	100,0
Náhradní umístění	1	0	0	-
Opatření ke snížení hospodářských zvířat	0	0	0	-
Pozastavení činnosti	0	0	0	-
Místní šetření se sjednáním nápravy na místě	30	40	50	125,0

PŘESTUPKY

Odbor vykovává státní správu podle zákona o přestupcích jako pověřený obecní úřad ve věcech přestupku proti veřejnému pořádku ve státní správě a územní samosprávě. Jako úřad s rozšířenou působností projednává přestupky na úseku zemědělství a myslivosti, geologie a ochrany životního prostředí.

Přestupky	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet přestupků celkem	77	112	120	107,1
Počet uložených pokut	66	78	95	121,8
Pokuty za přestupky v tis. Kč	72	91	171	187,9

ODSTRAŇOVÁNÍ NELEGÁLNÍCH SKLÁDEK

Odbor projednává odstranění nelegálních skládek z pozemků podnikatelů na území města.

Nelegální skládky	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Projednáno odstranění	15	17	25	147,1

STÁTNÍ DOTACE

Odbor přijímá a zařizuje podmínky pro přijetí státních dotací:

- **Na činnost lesního hospodáře:** Pokud si vlastník lesa odborného lesního hospodáře nevybere, vykonává tuto činnost hospodář ve státních lesích ČR; činnost hradí stát.
- **Na výsadbu melioračních dřevin:** Dle vyhlášky o pravidlech poskytování podpory na výsadbu minimálního podílu melioračních a zpevňujících dřevin a o poskytování náhrad zvýšených nákladů.
- **Na zpracování lesních hospodářských osnov pro obvod Lázeňské lesy Karlovy Vary.**
- **Na ošetřování a údržbu významných krajinných prvků a památných stromů:** O tyto dotace žádá odbor v rámci Programu péče o krajinu.

Přijaté státní dotace v tis. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Činnost lesního hospodáře	326	302	287	95,0
Výsadba melioračních dřevin	239	186	112	60,2
Zpracování lesních osnov	0	188	0	-
Program péče o krajinu	149	37	95	256,8
Dotační tituly celkem	714	713	494	69,3

EKOLOGICKÝ FOND MĚSTA

Vedoucí odboru je správcem Ekologického fondu města, z jehož prostředků byl v roce 2013 mimo jiné financován nákup protipovodňových pytlů v hodnotě **247 tis. Kč**. Fond nadále podporuje ochranná opatření proti šíření invazních rostlin na území města.

ODBOR PRÁVNÍ (PRÁV)

Odbor zastupuje město ve vztazích vůči třetím osobám. Dále spolupracuje s odbory a odděleními magistrátu města v oblasti tvorby smluv a jejich kontroly. Rovněž sepisuje stanoviska a rozbory, parafuje smlouvy před jejich podpisem, poskytuje metodické návody a pomoc. Odbor spolupracuje na tvorbě obecně závazných vyhlášek a nařízeních města.

SOUDNÍ ŘÍZENÍ

Odbor zastupoval město v soudních řízeních či jiných správních řízeních před ostatními orgány státní správy v případech, kdy město nebylo zastoupeno externím advokátem, a to nejen v nalézacím, ale i v řízení odvolacím a vykonávacím. Jedná se zejména o pohledávky vzniklých na základě smluvních vztahů, nároky z titulu náhrady škody, z titulu bezdůvodného obohacení apod. Po předání pohledávky k vymáhání od věcně příslušného odboru, odbor právní zajišťuje další úkony směřující k vymožení, a to buď vlastními pracovníky, či prostřednictvím smluvních externích advokátních kanceláří.

SMLOUVY, SMLUVNÍ DOKUMENTACE

V roce 2013 odbor provedl na základě žádostí jiných odborů a vedení města **263** sepisů smluv, kontrol a připomínkování smluv. Vedle toho odbor parafoval a připomínkoval **266** smluv, a to jak vzorových smluv, tak smluv sepsaných věcně příslušnými odbory. Vzhledem ke změnám v právním řádu a k vývoji společenských vztahů je nutné uzavřené smlouvy průběžně měnit a doplňovat, a to formou dodatků, které připravuje v obecné rovině rovněž odbor.

SPOLUPRÁCE S EXEKUTORY

Také v roce 2013 pokračovala při výkonu rozhodnutí úspěšně spolupráce se soudními exekutory, jejichž činnost se v oblasti vymáhání pohledávek pocházejících z činnosti ostatních odborů magistrátu města ukazuje jako efektivní nejen z pohledu vymožených částek, ale také z pohledu nákladů města, které je třeba vynaložit na vymáhání pohledávek.

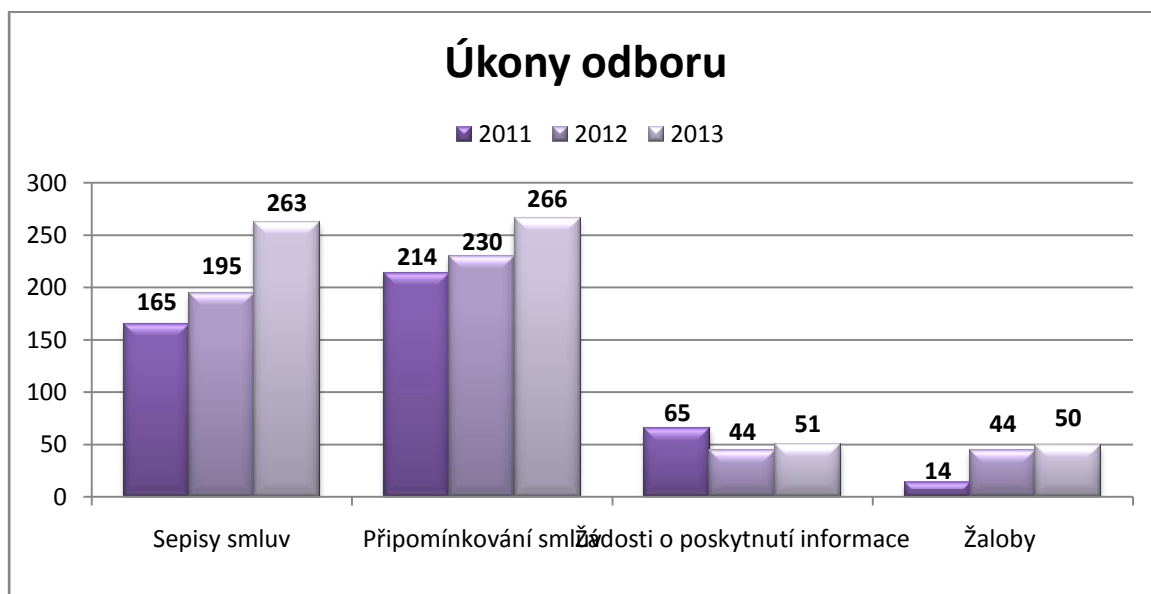
SVOBODNÝ PŘÍSTUP K INFORMACÍM

Odbor vede evidenci informací poskytnutých dle zákona o svobodném přístupu k informacím za celý magistrát města. Problematika vyřizování žádostí o poskytnutí informace je vnitřním předpisem svěřena odborům magistrátu města podle jejich funkční příslušnosti. Vedoucí příslušného odboru zajistí zpracování dílčí výroční zprávy za odbor vždy do 31. ledna následujícího kalendářního roku a její zaslání odboru právnímu.

V roce 2013 bylo podáno na úřad **51** žádostí o poskytnutí informací, nebyla řešena žádná stížnost.

VYMÁHÁNÍ POHLEDÁVEK

Odbor poskytuje právní pomoc v oblasti vymáhání peněžitých pohledávek města a podávání žalob na vyklizení pozemků, odstranění neoprávněných a černých staveb jednotlivým odborům, orgánům města (zastupitelstvu města, radě města), jednotlivým představitelům samosprávy, ale také ve státní správě. Celkem právní odbor v roce 2013 podal **50** žalob. Na Statutární město Karlovy Vary bylo v roce 2013 podáno **6** žalob.



ODBOR ROZVOJE A INVESTIC (ORI)

Odbor zajišťuje přípravu, koordinaci a kontrolu procesu vlastní investiční výstavby města včetně oprav a rekonstrukcí většího rozsahu stávajícího nemovitého majetku ve fázích projektové a inženýrské přípravy, realizace a vyvedení dokončených staveb do majetku města. Tuto činnost zajišťuje dále v příslušném rozsahu u akcí, kde dochází ke sdružení finančních prostředků dalších investorů a města. Oddělení architektury a urbanismu řeší úkoly v oblasti strategického plánování rozvoje města. Zajišťuje koncepci rozvoje města ve všech oblastech působnosti samosprávy města. Zodpovídá za provázání strategických plánů rozvoje města a dalších koncepčních dokumentů, včetně odvětvových, s tvorbou územně plánovací dokumentace. Z pozice samosprávy města spolupracuje s úřadem územního plánování na urbanistické koncepci území města, včetně řešení urbanistických, architektonických a estetických požadavků na využívání a prostorové uspořádání staveb na území města.

ZÁSADNÍ MOMENTY

HALA PRO MÍČOVÉ SPORTY Byla dokončena projektová dokumentace stavby s předpokládanou cenou stavby ve výši **119,8 mil. Kč** bez DPH a zároveň bylo požádáno o poskytnutí dotace z Integrovaného operačního plánu města Karlovy Vary v Regionálním operačním programu (dále jen „IPRM– ROP“).

CENTRUM ZDRAVÍ A BEZPEČÍ Byla dokončena projektová dokumentace stavby s předpokládanou cenou stavby ve výši **59,6 mil. Kč** bez DPH a zároveň bylo požádáno o poskytnutí dotace z Integrovaného operačního plánu města Karlovy Vary v Regionálním operačním programu (dále jen „IPRM– ROP“).

CENTRALIZOVANÝ NÁKUP ZEMNÍHO PLYNU Dne 1. 10. 2013 a dne 19. 11. 2013 rada města schválila nákup zbylých **50 %** objemu zemního plynu pro období dodávky roku 2014 pro město, jeho příspěvkové organizace, obchodní společnosti, jejichž jediným společníkem, respektive jediným akcionářem je město a pro obecně prospěšné společnosti, jejichž jediným zakladatelem je město, za cenu best ASK ročního produktu CAL-14 v čase nákupu nejbližšího obchodního dne Lipské burzy následujícím po rozhodnutí rady města.

NÁKUP SILOVÉ ELEKTŘINY Na základě Smlouvy o sdružení veřejných zadavatelů deseti měst, tj. Sokolov, Karlovy Vary, Cheb, Loket, Kraslice, Chodov, Kadaň, Františkovy Lázně, Ostrov a Aš, nakoupilo toto sdružení na Komoditní burze PROFIT silovou elektrickou energii pro rok 2014 a 2015. Na základě tohoto společného postupu došlo k dalšímu snížení jednotkových cen silové elektřiny jak pro nízké napětí, tak pro vysoké napětí.

PROJEKTOVÁ ČINNOST

V oblasti projektové přípravy byly zpracovány, případně zadány k vypracování, projektové dokumentace pro následné rekonstrukce městských komunikací ve výši **2,7 mil. Kč** a také projektové dokumentace na rekonstrukci, či opravu ostatního majetku města (např. základní školy, mateřské školy, rybníky, ubytovny, opěrné zdi, atd.) za částku **2 mil. Kč**.

V roce 2013 byly zahájeny práce na zpracování projektových dokumentací například na rekonstrukci ulic Na Milíři, Buchenwaldská, U Podjezdu, Poděbradská, Jánošíkova, ulic v Rosnicích, dále na rozšíření parkování v ulici Východní, revitalizaci vnitrobloků v ulici K. Kučery a I. P. Pavlova, provedení chodníku v Čankově a chodníku ze Sedlice na Růžový vrch.

Byly zpracovány projektové dokumentace například na výstavbu lanového centra v areálu Sv. Linhart, využití geotermálního tepla pro budovy příspěvkové organizace města Správa lázeňských parků a na zajištění energetických úspor budov ZŠ 1. máje.

V rámci IPRM Karlovy Vary – IOP (Integrovaný operační program) byly zahájeny další projektové dokumentace na revitalizaci veřejných prostranství ve Staré Roli, a to:

Vnitroblok ulic Fibichova a Janáčkova: předmětem plnění je rozšíření parkování, úprava zeleně, vybudování nové cesty pro pěší, úprava odvodnění komunikací a výstavba nového veřejného osvětlení.

Vnitroblok ulice Okružní: navržené řešení předpokládá rozšíření parkování, úpravu zeleně, úpravu odvodnění komunikací a výstavbu nového veřejného osvětlení.

Park za Lidovým domem Stará Role: projekt řeší revitalizaci pojezdných a pěších komunikací a dalších parkových ploch v území ohraničeném ulicemi Dvořákova, Truhlářská, Školní a Hlávkova ve Staré roli. V oblasti je rovněž navržen nový mobiliář.

Revitalizace ulic Hlávkova a Smetanova: rekonstrukce místních komunikací v rozsahu kompletní výměny vozovky, zvýšení počtu parkovacích stání a snížení negativních dopadů dopravy na životní prostředí. Cílem úprav je zvýšení bezpečnosti silničního provozu a pěších, zlepšení přístupu osobám s omezenou schopností pohybu.

Chodníky podél ulice Závodu míru: oprava stávajících chodníků v ulici Závodu míru, které byly vybrány z předchozího pasportu chodníku v celkové délce cca **880 m**.

REALIZACE INVESTIC

V rámci IPRM Karlovy Vary – IOP (Integrovaný operační program) byly zahájeny práce na revitalizaci území ve Staré Roli, a to konkrétně rekonstrukci vnitrobloku ulice Závodu míru v částce **10,4 mil. Kč** včetně DPH, výstavbě parku v ulici Karlovarská za cenu **6,6 mil. Kč** včetně DPH a úpravě vnitrobloku v ulici Truhlářská nákladem ve výši **1,2 mil. Kč** včetně DPH.

V roce 2013 byla dokončena I. etapa rekonstrukce ulic Vítězná a Prašná v délce cca **340 m**, přičemž celkové náklady na tuto investiční akci činí cca **11,4 mil. Kč** včetně DPH.

Celkovým nákladem ve výši cca **12,5 mil. Kč** včetně DPH byla dokončena obnova povrchů vozovky a chodníků v ulici Na Vyhlídce a v ulici Libušina v celkové délce cca **1 100 m**.

V roce 2013 byla provedena I. etapa celkové rekonstrukce ulice Majakovského ve výši cca **2 mil. Kč** včetně DPH, nákladem ve výši **1,8 mil. Kč** včetně DPH byla upravena stezka Rybáře – Horní nádraží.

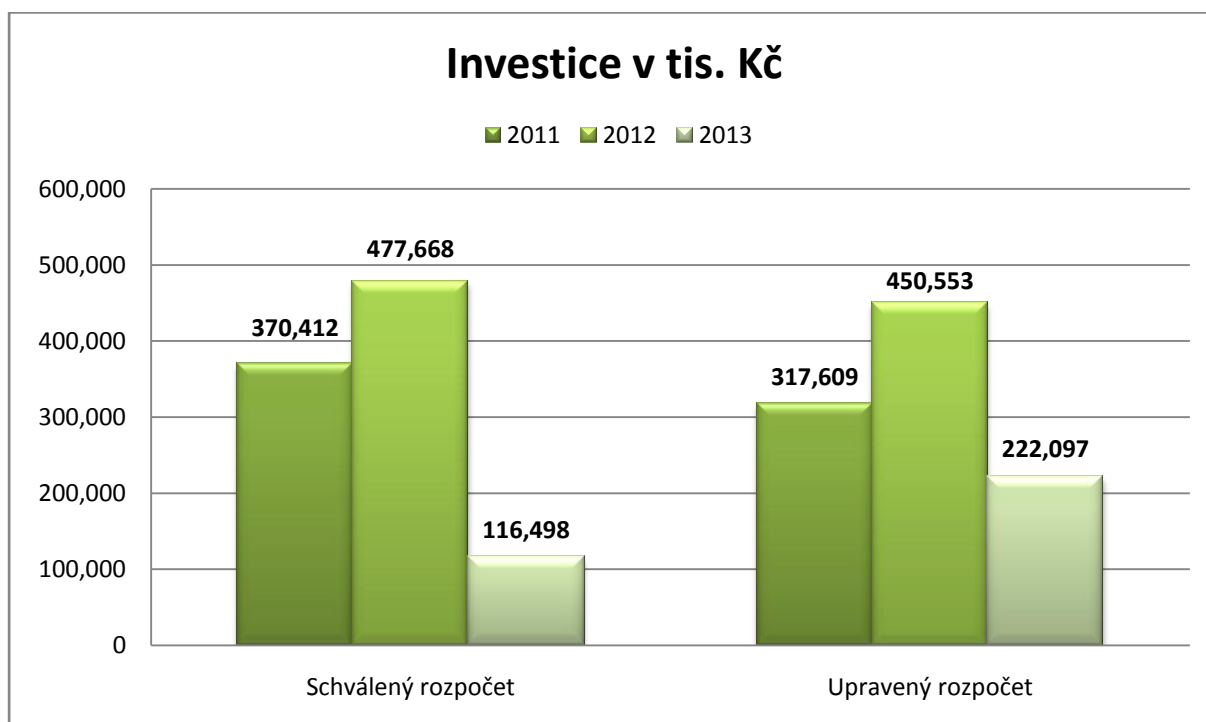
Do oprav a rekonstrukcí opěrných zdí, skalních masivů a schodišť byly investovány finanční prostředky ve výši **4,5 mil. Kč** včetně DPH.

V roce 2013 byl nákladem ve výši cca **10 mil. Kč** včetně DPH zrealizován úsek páteřní cyklostezky podél řeky Ohře Kaufland - Interspar. Výrazným prvkem tohoto úseku cyklostezky je lávka přemostující Chodovský potok.

Mezi další významné investiční akce patřily stavební úpravy a opravy Divadla Husova (s náklady ve výši **6,3 mil. Kč** včetně DPH) a rekonstrukce střechy Lidového domu (s náklady ve výši **8,5 mil. Kč** včetně DPH).

Přehled investic do objektů základních a mateřských škol:

- ZŠ Mozartova – rekonstrukce střechy - **2,4 mil. Kč**
- ZŠ Poštovní – rekonstrukce školního hřiště - **4,6 mil. Kč**
- MŠ Dvořákova – zateplení obvodového pláště a výměna vnějších výplní - **1,3 mil. Kč**
- MŠ Krymská – výměna vnějších výplní otvorů - **2,1 mil. Kč**
- MŠ Východní – zajištění energetických úspor - **5,2 mil. Kč**
- MŠ Sedlec - zateplení obvodového pláště a výměna vnějších výplní - **1,8 mil. Kč**

**ODDĚLENÍ ARCHITEKTURY A URBANISMU**

V roce 2013 vydalo oddělení architektury a urbanismu **417** stanovisek pro územní a stavební řízení ke stavbám všech investorů na území města a k dalším operacím v území (Pozemkový fond ap.). Dále oddělení zajišťovalo projednání těchto projektů a záměrů a poskytovalo odborné konzultace k dalším záměrům investorů, a to od drobných staveb (např. rodinné domy) až po velké záměry s celoměstským dopadem.

Oddělení zajišťovalo po celý rok 2013 organizaci a vedení koordinačních porad odborů magistrátu města. Celkem se uskutečnilo **37** koordinačních porad.

Oddělení realizovalo náročnou soutěž o návrh urbanistického řešení širšího centra města Karlovy Vary. V roce 2013 se jednalo o vyhlášení soutěže, její organizaci, ustavení poroty a zajištění její práce a o administraci výsledků soutěže.

Byl zajištěn proces komplexního projednání územní studie „Základní prostorové regulativy výstavby v historickém jádru města Karlovy Vary“ (CASUA) cestou veřejného projednání s dotčenými vlastníky nemovitostí a stavebníky, dále s dotčenými orgány státní správy a dalšími subjekty. Dále byla pořizena územní studie pro Starou Roli, lokalitu Okružní ulice s vyřešením lokalizace domova pro seniory.

Byl pořízen návrh Plánu ochrany městské památkové zóny Karlovy Vary a další koncepce, zejména technických podmínek pro umístování a provedení restauračních předzahrádek, územní studie pro chatovou oblast Tašovice. Byly vyhotoveny rozvahy k využití pozemků v majetku města. Pracovníci oddělení zajišťovali vyhotovení podkladů pro rozvojové investiční záměry města, např. pro garážovací domy Pod Jelením skokem a na Husově náměstí.

Oddělení zajistilo realizaci veřejné zakázky na pořízení „Studie základních prostorových regulativů výstavby pro historické jádro města Karlovy Vary, včetně terasových zahrad“ a provedlo kompletní přípravu vyhlášení soutěže o návrh „Urbanistické a dopravní koncepce centra města Karlovy Vary“, včetně projednání s Českou komorou architektů a zajištění veškerých organizačních náležitostí.

STATISTIKA ODBORU

Odbor zpracoval **132** zpráv pro jednání rady města a **4** zprávy pro jednání zastupitelstva města. Celkem bylo uzavřeno **138** smluvních vztahů (smlouvy o dílo, mandátní smlouvy, atd.), vystaveno **308** objednávek a bylo proplaceno **495** daňových dokladů.

Odbor zajistil **27** zadávacích řízení na realizaci veřejných zakázek, na základě kterých došlo k výrazné úspoře finančních prostředků. Předpokládané náklady realizovaných zakázek dle kontrolního rozpočtu činily cca **138,8 mil. Kč** bez DPH, náklady dle výsledků výběrových řízení činily v součtu cca **84,3 mil. Kč** bez DPH.

Za rok 2013 bylo inventarizováno celkem **57** středisek majetku.

ODBOR KANCELÁŘ PRIMÁTORA (OKP)

Odbor poskytuje základní servis pro samosprávu města, jednání rady a zastupitelstva, podílí se na organizaci akcí města, podává informace o činnosti magistrátu města, zajišťuje protokol a spolupráci s partnerskými městy. Vykonává veškerý servis zástupcům medií.

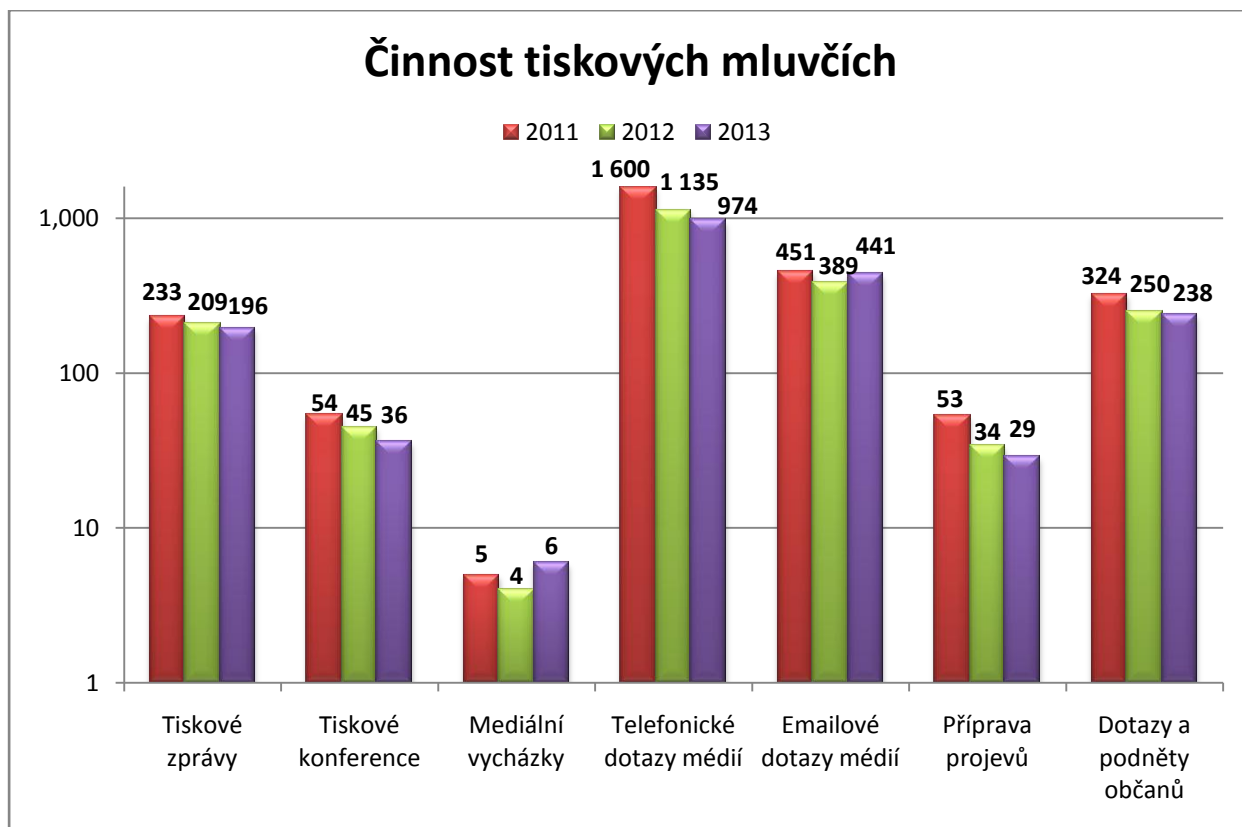
V roce 2013 se odbor organizačně podílel na zajištění těchto významných akcí:

- Zahájení lázeňské sezóny
- Pořádání pietních a vzpomínkových akcí
- 1/2Maraton Karlovy Vary
- 48. ročník Mezinárodního filmového festivalu
- 46. ročník festivalu Tourfilm
- Přijetí velvyslanců a delegací Indonésie, Číny, Japonska, Ázerbájdžánu, Arménie, Slovinska, Švédska, Brazílie, německých partnerských měst Baden-Baden a Bernkastel-Kues a amerického města Carlsbad.

ODDĚLENÍ LÁZEŇSTVÍ, CESTOVNÍHO RUCHU A VNĚJŠÍCH VZTAHŮ

Oddělení v roce 2013 tvořili dva tiskoví mluvčí a pracovnice pro oblast lázeňství a cestovního ruchu.

TISKOVÍ MLUVČÍ Tiskoví mluvčí pravidelně zpracovávali informační výstupy magistrátu města, tiskové zprávy, zajišťovali zveřejňování aktualit a odpovědi z rubriky „Napište nám“ na webových stránkách města. Organizovali tiskové konference, mediální vycházky a kontrolní dny. Tiskoví mluvčí odpovídali na dotazy médií i veřejnosti. V roce 2013 asistovali, pořizovali zápis a zpracovávali odpovědi z pravidelných „primátorských dnů“ – dnů primátora vyhrazených pro veřejnost. V roce 2013 zajišťovalo oddělení obsahovou náplň Karlovarských radničních listů, informačního měsíčníku města a podílelo se na aktualizaci a správě webových stránek města. Oddělení rovněž průběžně spolupracovalo na tvorbě pravidelného televizního pořadu „Karlovarský týdeník“.



KARLOVARSKÉ RADNIČNÍ LISTY Karlovarské radniční listy vydává na základě výběrového řízení již druhé období, od dubna roku 2012, opět společnost Strategic Consulting, s.r.o. Karlovarské radniční listy vycházely v roce 2013 jako měsíčník v nákladu **26 000** výtisků a byly zdarma distribuovány do všech domácností na území města. Celkové náklady na tisk, grafické práce a roznášku činily v roce 2013 celkem **1,4 mil. Kč**.

OBLAST LÁZEŇSTVÍ A CESTOVNÍHO RUCHU Odbor podporuje rozvoj hlavního produktu města – lázeňství a cestovního ruchu v návaznosti na kulturní a společenské aktivity ve městě. Spolupracuje s lázeňskými zařízeními a subjekty lázeňství a cestovního ruchu, kulturními institucemi i občanskými sdruženími ve městě. Dále spolupracuje na významných kulturně-společenských událostech ve městě, podílí se na organizační přípravě vybraných akcí.

Odbor ve spolupráci s Infocentrem města Karlovy Vary, o.p.s. zajišťuje prezentaci města.

Radou města byla zřízena Komise lázeňství a cestovního ruchu, která na svých pravidelných měsíčních jednáních řeší otázky a problémy týkající se zejména této sféry, zápisy jsou předkládány radě města a následně vyvěšovány na webových stránkách města. Odbor připravuje podklady pro jednání rady a zastupitelstva města v oblasti lázeňství a cestovního ruchu a materiály související se schvalováním provozních i organizačních záležitostí Infocentra města Karlovy Vary, o.p.s.

Odbor spravuje dotace, které spadají do dvou oblastí, jednak do oblasti lázeňství a cestovního ruchu a do oblasti mezinárodních vztahů a propagace města. Na základě vydané výzvy pro žadatele o poskytnutí dotace v obou uvedených oblastech na rok 2013 administruje odbor přijaté žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu města na konkrétní projekty, předkládá je k projednání v Komisi lázeňství a cestovního ruchu a do rady a zastupitelstva města.

Dotace z rozpočtu města v tis. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Mezinárodní vztahy	200	241	187	77,6
Lázeňství a cestovní ruch*	-	303	310	102,3
Celkem	200	544	497	91,4

* Poskytováno od roku 2012

Odbor zajišťuje nákup i distribuci propagačních materiálů a reklamních předmětů pro potřeby prezentace města.

ODDĚLENÍ ORGANIZAČNÍ

Oddělení během roku 2013 připravilo, archivovalo a vyhledalo veškeré materiály související s činností rady i zastupitelstva města včetně usnesení, zápisů z jednání a kontrol plnění usnesení. Vedlo evidenci členů rady a zastupitelstva města včetně jejich účasti na jednotlivých jednáních. Dále také zajišťovalo centrální evidenci výborů zastupitelstva a komisí rady. V souvislosti s rozvojem informačních technologií oddělení zajišťovalo oddělení velkou část své agendy nejen v listinné podobě, ale rovněž v podobě elektronické, umožňující dálkový přístup. Připravilo volby přísedících Okresního soudu v Karlových Varech a Krajského soudu v Plzni.

Organizační oddělení	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Příprava a realizace jednání rady města	39	34	36	105,9
Příprava a realizace jednání zastupitelstva města	10	7	7	100,0
Zhotovení a distribuce CD na jednání rady	1 482	1 224	1 224	100,0
Zhotovení a distribuce CD na jednání zastupitelstva	440	301	308	102,3
Distribuce listinných materiálů na jednání rady a zastupitelstva města	17 775	18 816	17 952	95,4
Převod zpráv pro radu a zastupitelstvo do elektronické podoby	3 415	3 136	2 992	95,4
Vyhotovení zápisů z jednání zastupitelstva města – počet stran	991	854	816	95,6
Vyhledávání zápisů a usnesení v archivu	350	370	300	81,1
Zhotovení výpisů z rady a zastupitelstva	500	500	400	80,0

OSTATNÍ ČINNOSTI ODBORU

Mimo uvedená oddělení zahrnuje odbor sekretariáty členů vedení města a tajemníka magistrátu města, řidiče a ekonomku odboru. Sekretariáty organizovaly v roce 2013 práci primátora, jeho náměstků a tajemníka magistrátu, kdy zpracovávaly jejich korespondenci a vedly databázi smluv. Odbor poskytoval veškeré služby v oblasti protokolu. Zajistil přípravu pietních a vzpomínkových aktů. Na další akce v oblasti sportu, kultury, vzdělávání a podobně sepsal proslovy, úvodní slova a pod. V rámci příprav společenských akcí připravili pracovníci odboru pozvánky, zvací dopisy a další oficiální dokumenty. Kromě toho odbor zajistil agendu spojenou s udělováním čestného občanství a Ceny města Karlovy Vary.

Protokol a vnější vztahy	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Zajištění programu a péče o delegace	37	35	36	102,9
Přípravy smluv	28	26	16	61,5
Vystavení písemných objednávek na služby	160	180	152	84,4
Příprava a distribuce pozvánek na akce města	3 800	3 800	3 500	92,1

ODBOR KANCELÁŘ TAJEMNÍKA (OKT)

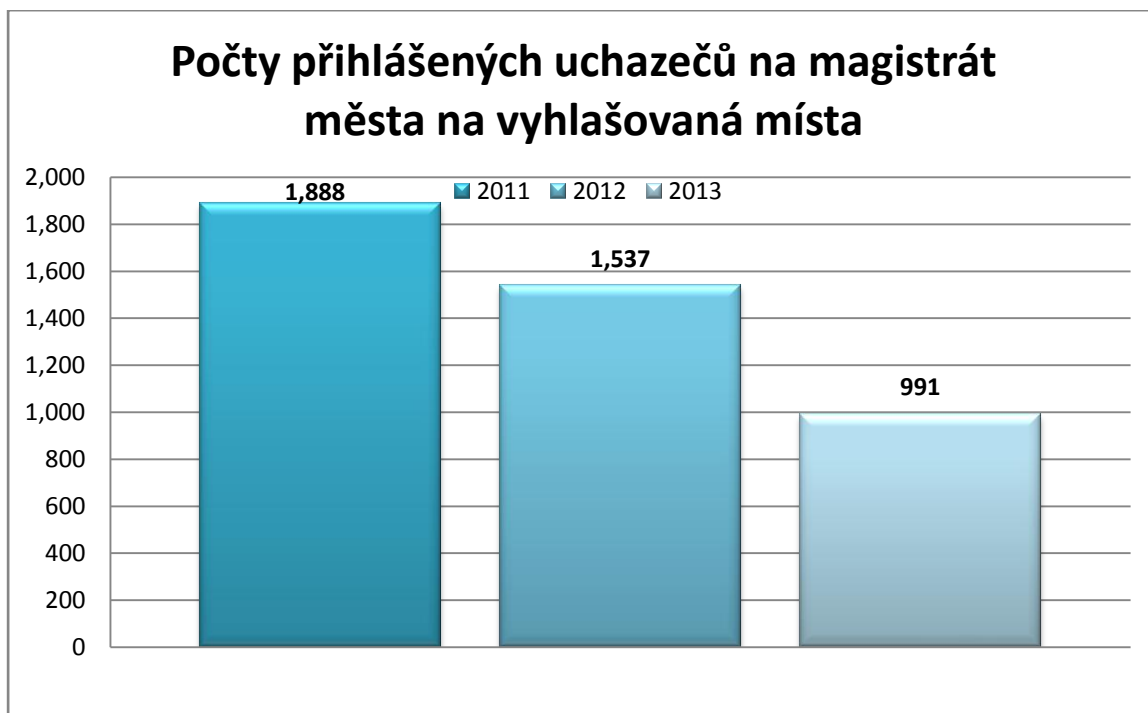
Odbor provádí především personální úkony, tj. zajišťování agendy výběrových řízení včetně souvisejících a navazujících prací, měsíční zpracování platů zaměstnanců zařazených do struktury magistrátu města a městské policie. Zpracovává odměny členům zastupitelstva uvolněným i neuvolněným a odměny členům komisí rady města a výborů zastupitelstva města včetně všech souvisejících operací, pracuje s rozpočtem na platy a odměny zastupitelů, zajišťuje vzdělávací akce pro zaměstnance magistrátu města a spravuje a vydává potvrzení z archivu obsahujícího cca **30 tis.** osobních spisů.

V roce 2013 proběhly na magistrátu města **3** organizační změny, v rámci kterých došlo především ke snížení počtu pracovních míst na odborech zařazených ve struktuře magistrátu města.

K 31. 12. 2013 byl systemizovaný stav zaměstnanců zařazených do organizační struktury v celkovém úhrnu **332**. V tomto počtu zaměstnanců jsou zařazena i místa pracovníků městské knihovny a divadla Husovka. V souvislosti se změnou systemizace pracovních míst a fluktuací zaměstnanců magistrátu města byla vyhlášována výběrová řízení, v několika případech i opakovaně, z důvodu nedostatečného počtu uchazečů s odpovídající kvalifikací.

Druh činnosti	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Personalistika				
Průměrný počet zaměstnanců na magistrátu města	345	334	332	99,4
Počet vyhlášených výběrových řízení	21	15	21	140,0
Počet přihlášených uchazečů	1 888	1 537	991	64,5
Počet přijatých zaměstnanců	31	39	30	76,9
Počet odešlých zaměstnanců	44	23	31	134,8
Platy zaměstnanců				
Celkový počet osob pro výplatu platu či odměny (zaměstnanci magistrátu, členové volebních komisí, atd.)	682	989	1 359	137,4
Vzdělávání zaměstnanců a archiv				
Počet zajištěných vzdělávacích akcí pro zaměstnance	275	251	239	95,2
Počet potvrzení vydaných z archivu	35	28	18	64,3

Na základě dohod uzavřených se školami a magistrátem města probíhala na magistrátu bezplatná praxe studentů středních a vysokých škol. V průběhu praxe vykonávají studenti jednoduché administrativní práce a poskytují součinnost např. při přípravě voleb.



KRIZOVÉ ŘÍZENÍ Další činností odboru je výkon krizového řízení, které zajišťuje civilní ochranu, podílí se na zpracování krizového plánu obce s rozšířenou působností společně s Hasičským záchranným sborem Karlovarského kraje, připravuje opatření pro krizové situace, organizačně zajišťuje činnost bezpečnostní rady města a krizového štábu. Krizové řízení zajišťuje výkon pracovní pohotovosti, které se specializuje především na součinnost při operativním řešení krizových situací se složkami integrovaného záchranného systému. Úsek krizového řízení se v případě potřeby stává pracovištěm krizového štábu. Pověřený pracovník obsluhuje speciální krizovou SMS bránu. Odbor spolupracuje s jednotkami sboru dobrovolných hasičů na území města. Krizové řízení poskytuje obcím ve spádovém území obce s rozšířenou působností metodickou pomoc při zpracování jejich krizové dokumentace.

DOBROVOLNÍ HASIČI Město zřizuje dvě jednotky sboru dobrovolných hasičů.

Jednotka Tašovice měla v roce 2013 **18** členů a provedla **37** zásahů.

Jednotka Stará Role měla v roce 2013 **15** členů a podílela se na **30** výjezdech k zásahům.

BEZPEČNOSTNÍ RADA A KRIZOVÝ ŠTÁB Bezpečnostní rada města Karlovy Vary jednala v roce 2013 **dvakrát**, krizový štáb cvičil v roce 2013 rovněž **dvakrát**.

AKTUALIZACE PLÁNŮ A DATABÁZÍ V rámci aktualizace plánů a databází byly za poslední roky upřesněny databáze subjektů a objektů kritické infrastruktury, objektů možného napadení, plánu nezbytných dodávek, krizového plánu evidence zdravotnic, evidence věcných prostředků, evidence v systému ARGIS, upřesnění plánů evakuace pod vodními díly a plánů akceschopnosti magistrátu města. Došlo k úpravě plánů vyrozumění a varování. Byla upřesněna dokumentace „Národního systému reakce na krize“ a dokumentace „Nezbytná opatření a úkoly k obraně státu“ vyplývající z dílčího plánu obrany Krajského úřadu Karlovarského kraje pro území ORP Karlovy Vary.

PRÁVO SHROMAŽĎOVACÍ V průběhu roku 2013 bylo za účelem využití práva svobody projevu magistrátu města ohlášeno celkem **39** shromáždění v souladu se zákonem o právu shromáždovacím. Část těchto ohlášení byla neúplná a nesplňovala tak zcela podmínky zákona, nicméně žádné z ohlášených shromáždění nemuselo být magistrátem města zakázáno ani v průběhu konání rozpuštěno. V případě ohlášení shromáždění se dle potřeby

nad jeho posouzením scházela ke koordinační schůzce pracovní skupina, kterou tvoří pracovníci odborů příslušných k posouzení žádosti, příslušníci Policie ČR a městské policie.

Ohlášení shromáždění	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet ohlášených shromáždění	12	29	39	134,5
Koordinační schůzky ke shromáždění	5	5	6	120,0

PŘESTUPKY Odbor řešil porušení zákazu vstupu do vojenského prostoru.

Úsek krizového řízení	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet přestupků	17	13	15	115,4
Metodická pomoc obcím na území ORP Karlovy Vary	4	0	1	-
Vstupní vzdělávání zaměstnanců	1	2	0	-
Školení bezpečnosti práce	24	10	0	-
Pravidelné porady na Krajském úřadě Karlovarského kraje	4	4	3	75,0
Jednání Bezpečnostní rady	2	2	2	100,0
Odborná příprava zaměstnanců krizového řízení	6	6	11	183,3
Odborná příprava členů krizového štábu a nácvik řešení krizové situace	2	2	4	200,0
Kontrola z Odboru krizového řízení Krajského úřadu Karlovarského kraje	3	2	1	50,0
Kontrola Ministerstva obrany ČR	12	6	1	16,7
Aktualizace krizového plánu ORP	4	8	2	25,0
Vyjádření ke stavebnímu řízení a prodeji objektů	32	23	5	21,7

ODBOR KULTURY, ŠKOLSTVÍ A TĚLOVÝCHOVY (OKŠT)

Odbor v oblasti kultury rozvíjí a podporuje kulturní a společenské aktivity ve městě. Spolupracuje s kulturními institucemi i občanskými sdruženími zabývajícími se kulturním děním ve městě. Dále spolupracuje na významných kulturně-společenských událostech v Karlových Varech, organizuje nebo se podílí na přípravě vybraných akcí konaných v Karlových Varech, administruje dotace v oblasti kultury, spravuje drobné movité a nemovité památky v majetku města.

Odbor v oblasti školství a tělovýchovy spravuje městem zřízená předškolní zařízení, základní školy a školská zařízení jim sloužící. Stanovuje spádové obvody základních škol, spravuje úhradu neinvestičních nákladů za děti a žáky, kteří navštěvují školská zařízení zřízená městem a mají trvalý pobyt mimo území města. Zajišťuje projednání a schválení smluv o nájmu nebytových prostor ve školských zařízeních příslušným orgánem města. Spravuje účelové dotace na sport, tělovýchovu a volnočasové aktivity. Odbor dále zajišťuje činnost městské knihovny.

KULTURA

KULTURNÍ AKCE ODBORU V ROCE 2013

Zahájení lázeňské sezóny Významnou a tradiční akcí roku bylo Zahájení lázeňské sezóny 2013 spojené se svěcením pramenů, historickým průvodem krále a císaře Karla IV., jarmarkem a doprovodnými akcemi (slavnostní koncert Karlovarského symfonického orchestru v Městském divadle a jeho repríza v GH Pupp, koncert skupiny Olympic v KV Areně, kulturní program v divadle Husovka, na třídě T. G. Masaryka, ve Dvořákových sadech, u Národního domu, u Morového sloupu, u kavárny Elefant a u LH Thermal, program Food festival, dětské odpoledne s Yvetou Blanarovičovou před LH Thermal s mnoha atrakcemi a soutěžemi pro děti, řada kulturních vystoupení na Mlýnské kolonádě, audiovizuální projekce „Vernum“ na budovu divadla a další doprovodné akce).

IX. ročník akce Karlovarské kulturní léto V rámci IX. ročníku akce Karlovarské kulturní léto byla vyhlášena veřejná obchodní soutěž na pořádání jednotlivých kulturních akcí. Do této soutěže zaslala své nabídky řada subjektů, členové Kulturní komise poté z došlých návrhů vybrali ty nejvhodnější na základě parametrů nabízených akcí (lokalita, hudební styl) tak, aby si na své přišly všechny věkové skupiny obyvatel (country koncerty, chrámová hudba, dechová hudba, jazzová hudba, rock, pop, Goodfest, folklórní vystoupení – Dyleň, kolonádní koncerty apod.) ve všech částech Karlových Varů (lázeňské území – kolonády, Stará Role, Rybáře, Olšová Vrata, Sedlec, Letní kino, areál koupaliště Rolava, třída T. G. Masaryka, Meandr Ohře, Lázně III atd.).

Den otevřených dveří památek města Karlovy Vary 2013 Ve dnech 14. a 15. 9.2013 byly v rámci Dnů evropského kulturního dědictví zpřístupněny vybrané památky na území města. Návštěvníci mohli zavítat do čtyř památečních lokalit – vila Lützow, altán Maierův gloriety a výletní restaurace Jelení skok, Drahovický hřbitov, Střelecký mlýn Březová. V rámci doprovodného kulturního programu vystoupilo Divadlo z bedny, houslové duo ze ZUŠ Antonína Dvořáka, Soubor písní a tanců Dyleň. V restauraci Jelení skok byla připravena výstava vztahující se k výročí 100 let této budovy. Akce se zúčastnilo zhruba **1 000** návštěvníků.

Mezi další významné akce lze zařadit:

- Oživení třídy TGM
- Velikonoční trhy
- Prezentační akce českých pivovarů
- Staročeský řemeslný trh

- Pohádkový les s Městskou knihovnou Karlovy Vary
- Den dětí v KV Areně
- Koncert Pet Shop Boys v KV Areně
- Společný koncert kapely Čechomor a Karlovarského symfonického orchestru
- Honba za pokladem císaře Karla IV. s Městskou knihovnou Karlovy Vary
- Den seniorů v Karlovarském městském divadle
- Den studentů v Lidovém domě
- Příjezd sv. Martina na bílém koni
- Vánoční koncert Lucie Bílé v KV Areně
- Vánoční trhy

KULTURNÍ AKCE PODPOROVANÉ STATUTÁRNÍM MĚSTEM KARLOVY VARY

- Mezinárodní filmový festival Karlovy Vary, včetně doprovodných akcí
- Mezinárodní pěvecká soutěž Antonína Dvořáka
- Mezinárodní jazzový festival Karlovy Vary
- Mezinárodní folklorní festival Karlovy Vary
- Karlovarský týden a Tourfilm
- Setkání Evropské šlechty
- VI. ročník Karlovarského karnevalu
- Projekt Sinael Jazz Symphony
- 45. ročník Zlaté hokejky
- Kulturní vzdělávání dětí a mládeže
- Golfové turnaje města
- Dostihové závody města

DOTACE STATUTÁRNÍHO MĚSTA KARLOVY VARY NA KULTURNÍ AKTIVITY

Město podpořilo kulturní aktivity organizované více než **60** subjekty finančním příspěvkem v celkové výši **2,9 mil. Kč**, mezi nejvýznamnější akce patří:

- Ples Harmonie
- Karlovarský skřivánek
- Karlovarský hlas 2013
- Promítání ve filmovém klubu
- Regionální ozvěny Febiofestu 2013
- Taneční soutěž Time for Street Dance
- Mezinárodní hudební festival zdravotně postižených Souznění
- Výstavy – Galerie Na ochozu
- ARTKONTAKT 2013
- Muzikál Mistr Jazzu
- Křesadlo
- Caminos – cestovatelský festival
- Cyklus koncertů na záchranu kostela sv. Anny v Sedleci
- Kulturní akce pro seniory a handicapované občany
- Adventní koncerty
- Dennis Hopper Party

- Podpora divadelních souborů: Divadelní studio D 3, Divadlo Dagmar, Klub Paderewski apod.

V roce 2013 město podpořilo projekt digitalizace kina Drahomíra v Karlových Varech, a to poskytnutím investiční dotace ve výši **500 tis. Kč**.

KULTURNÍ ORGANIZACE MĚSTA

DIVADLO HUSOVKA Divadlo slouží nejen pro divadelní účely, ale i pro školní akademie, koncerty, cestovatelské přednášky a besedy, a v průběhu MFF jako promítací sál. Dále jako zkušebna pro neprofesionální divadelní soubory a půjčovna kostýmů a fundusu pro veřejnost. Působí zde Klub Paderewski, Divadelní studio D3 a Karlovarské hudební divadlo Libora Baláka. Uskutečněno bylo celkem **202** pořadů, představení, koncertních vystoupení, zkoušek a filmových produkcí (z toho **63** představení amatérských souborů, **40** představení amatérských souborů, **49** představení pro školy a školky, **16** filmových projekcí).

V roce 2013 probíhal program Kulturního vzdělávání dětí a mládeže. Tato představení určená pro školy a školky připravilo Karlovarské hudební divadlo Libora Baláka.

KARLOVARSKÉ MĚSTSKÉ DIVADLO, O.P.S. Na konci roku 2008 byla zřízena obecně prospěšná společnost Karlovarské městské divadlo, o.p.s. se zahájením činnosti od 1. 1. 2009. Výše neinvestičního transferu na činnost divadla a včetně karlovarského divadelního spolku pro rok 2013 činila **15,4 mil. Kč**.

KARLOVARSKÝ SYMFONICKÝ ORCHESTR, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE MĚSTA Karlovarskému symfonickému orchestru byl v roce 2013 poskytnut neinvestiční příspěvek ve výši **25,2 mil. Kč**. Od Krajského úřadu Karlovarského kraje obdržela organizace dotaci ve výši **530 tis. Kč** na podporu projektu „Zkvalitnění a obohacení kulturní nabídky veřejnosti“ a na akci „Dvořákův karlovarský podzim“. Od Ministerstva kultury ČR obdržela organizace příspěvek v celkové výši **540 tis. Kč**, a to v rámci programu státní podpory profesionálních symfonických orchestrů.

HVĚZDÁRNA A RADIOKLUB LÁZEŇSKÉHO MĚSTA KARLOVY VARY, O.P.S. Činnost hvězdárny byla v roce 2013 podpořena neinvestičním příspěvkem ve výši **1,5 mil. Kč**.

PÉČE O PAMÁTKY

Ve sledovaném období byla dokončena oprava altánu Maierův gloriety na Jelením skoku, provedena obnova střešní krytiny kapličky Ecce Homo nacházející se na nábřeží Jana Palacha, oprava historického altánu Dorothein chrámek vévodkyně Kurónské. V roce 2013 byly dále objednány konzervátorské práce spojené s vyčištěním obrazu a rámu autora Wilhelma Schneidera, který je umístěn v restauraci Jelení skok.

Z rozpočtu města byla podpořena restaurátorská obnova exteriérových maleb na budově Národního domu, oprava balkónů na budově lázeňského domu Olympic, oprava střechy kostela sv. Urbana v Rybářích. Stejně jako v předchozích letech byla finančně podpořena oprava kostela sv. Anny v Sedleci.

VYDAVATELSKÁ ČINNOST

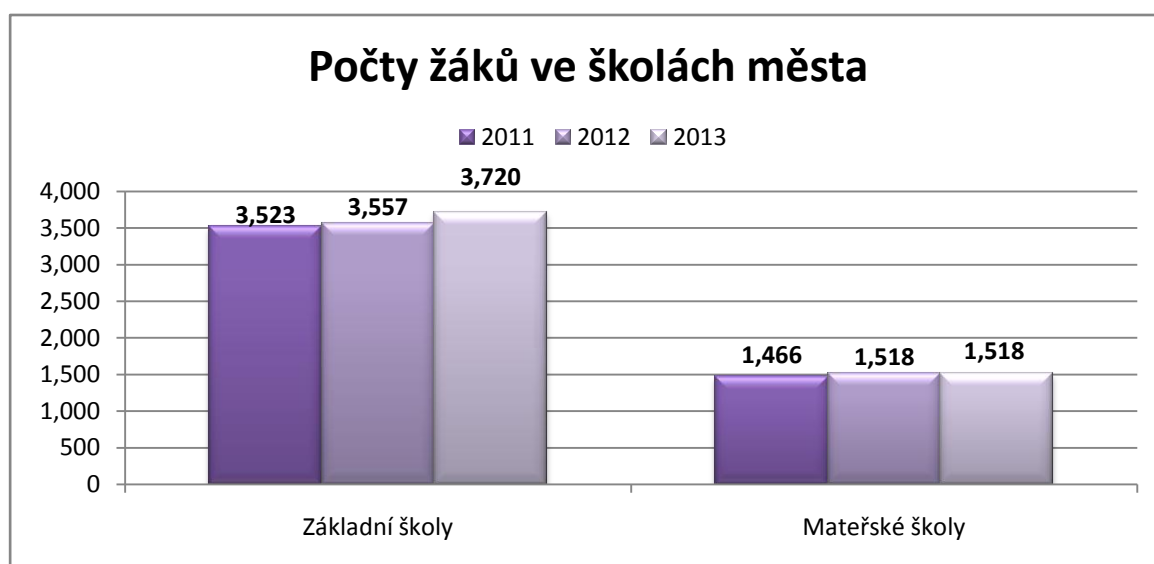
Odbor připravil novoročenky, pozvánky, plakáty a další propagační tiskoviny spojené s realizovanými kulturními akcemi.

ŠKOLSTVÍ

V roce 2013 čerpaly školské organizace z rozpočtu města provozní výdaje ve výši **52,8 mil. Kč**, z toho **39,4 mil. Kč** základní a **13,4 mil. Kč** mateřské školy. Další finanční podporu školám činily účelové dotace města ve výši **373 tis. Kč**, účelové dotace Krajského úřadu Karlovarského kraje, státního rozpočtu a Evropské unie dosáhly celkové výše **4,4 mil. Kč**.

V roce 2013 byl z rozpočtu města podpořen nově vzniklý školský subjekt – Waldorfská základní škola Wlaštovka Karlovy Vary, o.p.s. Společnost obdržela příspěvek formou účelové neinvestiční dotace ve výši **200 tis. Kč**.

Za žáky, kteří navštěvují základní a mateřské školy města a nemají na jeho území trvalý pobyt, obdrželo město do svého rozpočtu v roce 2013 částku **2,1 mil. Kč**. V roce 2013 byly opět uzavřeny Smlouvy o spolupráci obcí, jejichž předmětem je hrazení neinvestičního nákladu za děti, které nemají trvalý pobyt na území města, ale které navštěvují předškolní školská zařízení zřizovaná městem.



STÁTNÍ SPRÁVA VE ŠKOLSTVÍ – OBEC S ROZŠÍŘENOU PŮSOBNOSTÍ

Město jako obec s rozšířenou působností vykonávalo v roce 2013 zákonné povinnosti k **46** školám a školským zařízením.

Druhy školských zařízení	Počet		
	2011	2012	2013
Mateřské školy	15	15	15
Základní školy (včetně spojených s MŠ, ZUŠ či domem dětí a mládeže)	25	25	25
Základní umělecké školy	2	2	2
Základní školy praktické	2	2	2
Základní školy pro žáky se specifickými poruchami učení	1	1	1
Domy dětí a mládeže	1	1	1
Celkem	46	46	46

ZÁŠKOLÁCTVÍ

V průběhu roku 2013 bylo evidováno celkem **71** žáků plnících povinnou školní docházku, kteří se dopustili neomluvené absence. Kurátoři pro mládež provedli preventivní pohovory s nezletilými záškoláky a jejich zákonnými zástupci. Všichni byli řádně poučeni o svých povinnostech i možných sankcích příslušných orgánů v souladu se stávající legislativní úpravou, včetně poučení o případných opatřeních ve výchově.

Evidence přestupků na úseku záškoláctví	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet přestupků došlých během roku	97	87	71	81,6
Z toho: postoupeno	16	16	16	100,0
odloženo	5	4	13	325,0
V příkazním řízení bylo vyřízeno	76	49	49	100,0
Z toho: napomenutím	30	11	25	227,3
pokutou	46	38	24	63,2
Uložené pokuty v tis. Kč	31,7	35,5	15,6	43,9

NEINVESTIČNÍ VÝDAJE ŠKOL

V roce 2013 všechny školy v Karlových Varech hospodařily jako příspěvkové organizace města. Na hlavní činnost kromě nákladů hrazených ze státního rozpočtu (mzdové prostředky pedagogů, nepedagogických pracovníků a ostatní neinvestiční výdaje) jim byl městem poskytnut neinvestiční příspěvek.

Neinvestiční výdaje v tis. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
ZŠ jazyků	3 395	3 440	3 149	91,5
ZŠ Truhlářská	4 805	4 200	4 995	118,9
ZŠ a ZUŠ Šmeralova	4 241	3 960	3 755	94,8
ZŠ Konečná	4 977	5 350	4 895	91,5
ZŠ Krušnohorská	7 759	6 790	6 600	97,2
ZŠ Dukelských hrdinů, Moskevská	3 350	4 210	4 000	95,0
ZŠ Poštovní	4 120	4 280	4 100	95,8
ZŠ 1. máje	2 775	2 755	2 550	92,6
ZŠ J. A. Komenského, Kollárova	4 591	4 865	4 685	96,3
ZŠ pro žáky se spec. poruchami učení, Mozartova	600	650	665	102,3
1. MŠ Komenského	6 268	6 690	6 208	92,8
2. MŠ Krušnohorská	5 393	7 440	7 190	96,6
Celkem	52 274	54 630	52 792	96,6

MĚSTSKÁ KNIHOVNA

Celkové náklady na provoz všech **9** poboček činily **2,2 mil. Kč**. Město doplnilo v roce 2013 knižní fond nákladem **362 tis. Kč**.

Některé pobočky byly vybaveny novými elektrospotřebiči. Na pobočkách Stará Role a Růžový vrch proběhla další obnova regálů v dětském oddělení i v oddělení pro dospělé, byly zakoupeny drobné předměty ke zvelebení interiérů všech knihoven.

Činnost městské knihovny (počty případů)	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Vypůjčky	305 805	278 767	270 825	97,2
Noví čtenáři	4 684	4 434	3 875	87,4
Návštěvníci	76 691	72 907	74 697	102,5
Počet návštěv www.mestskaknihovnakv.cz	9 514	6 004	7 314	121,8
Kulturní akce pro veřejnost	244	379*	373	98,4
Vzdělávací akce pro mateřské a základní školy	85	25*	83	332,0

* V roce 2012 došlo ke změně názvosloví a změně v zařazování jednotlivých akcí

SPORT A TĚLOVÝCHOVA

Z rozpočtu města na rok 2013 byly přiděleny dotace v souladu s platnými Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu města. Zásady také upravují cíle a formy podpory sportu ve městě. Na podporu tělovýchovy a sportu byla pro rok 2013 schválena částka ve výši **48,2 mil. Kč**. Komise sportovní a tělovýchovy jako poradní orgán rady města projednala celkem **197** žádostí o dotaci.

V průběhu roku 2013 byly postupně rozdělovány také prostředky, které město obdrželo v souvislosti se změnou zákona o loteriích a jiných podobných hrách.

Čerpání dotací v tis. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Systémové	18 030	30 155	32 935	109,2
HC Energie Karlovy Vary s.r.o.	13 300	24 800	26 000	104,8
1. FC Karlovy Vary a.s.	1 330	1 330	1 330	100,0
TJ KSNP Sedlec - provoz a akce Eurosportring	90	215	395	183,7
SK Liapor Karlovy Vary – Doubí	270	410	810	197,6
BK Lokomotiva	2 270	2 440	2 990	122,5
TK Lokomotiva	130	210	290	138,1
AC Start - akce Prázdninové aktivity dětí a mládeže	180	0	0	-
Sportovní klub vozíčkářů Sharks	0	0	270	-
Prázdninové aktivity dětí a mládeže	180	330	430	130,3
SK Kontakt Karlovy Vary	90	230	230	100,0
Asociace Záchranářů kruh - Den záchranářů	90	90	90	100,0
Vyhlášení nejlepšího sportovce roku	100	100	100	100,0
Ostatní	6 470	6 742	11 703	173,6
Masová tělovýchova	6 182	6 399	10 296	160,9
Význačné akce	276	343	1 407	410,2
Vrcholoví sportovci	12	0	0	-
Významné sportovní akce	5 200	2 250	3 130	139,1
ME ve volejbalu	3 000	0	0	-
ME v twirlingu	500	0	0	-
Mezinárodní basketbalový turnaj	1 000	1 000	1 000	100,0
Carlsbad Ski Sprint	500	400	500	125,0
City Triathlon	200	200	500	250,0
INBA World Championship (naturální kulturistika)	0	300	250	83,3
Finále Evropské ligy ve volejbalu žen	0	350	0	-
Mezinárodní závody v moderní gymnastice	0	0	100	-
1/2Maraton Karlovy Vary	0	0	280	-
ISF Athletics 2013 – World Cup for Schools	0	0	500	-
Investice	133	0	460	-
TJ KSNP Sedlec	133	0	460	-
Celkem čerpáno na sport a tělovýchovu	29 833	39 147	48 228	123,2

VOLNOČASOVÉ AKTIVITY

Z rozpočtu města na rok 2013 byly přiděleny dotace na volnočasové aktivity - tj. na organizaci soutěží pro děti, na koncerty pořádané školou, na výlety, na prázdninové vyžití mládeže a podobné činnosti.

Dotace přidělené na volnočasové aktivity v tis. Kč	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Hnutí Skalp	10	0	10	-
Jezdecká sportovní stáj Tandem Karlovy Vary	15	0	0	-
Krasobruslařský klub Karlovy Vary, o.s.	20	0	0	-
První české gymnázium v Karlových Varech	20	0	0	-
Svaz tělesně postižených v České republice, o.s.	20	0	0	-
Svaz důchodců - Krajská rada Karlovarského kraje	20	0	8	-
RAPpresent Karlovy Vary	20	0	0	-
Člověk v tísní, o.p.s.	10	5,0	0	-
JUNÁK - svaz skautů a skautek ČR	20	10,0	20	200,0
KV SENior	10	1,5	1	66,7
Mateřské centrum Karlovy Vary, o.s.	15	10,0	15	150,0
Mgr. Richard Mazanec - Top Info	20	10,0	10	100,0
OK1KVK radioklub lázeňského města Karlovy Vary	10	3,0	0	-
Sbor dobrovolných hasičů Stará Role	10	8,5	0	-
2. MŠ Krušnohorská	15	10,0	10	100,0
ZŠ a ZUŠ Šmeralova	40	20,0	10	50,0
ZŠ Truhlářská	25	50,0	60	120,0
ZŠ Poštovní	0	20,0	20	100,0
ZŠ pro žáky se spec. poruchami učení, Mozartova	0	5,0	0	-
ZŠ Konečná	0	20,0	10	50,0
ZŠ J. A. Komenského, Kollárova	0	10,0	12	120,0
TJ Slovan Karlovy Vary	0	30,0	0	-
Svaz záchranných brigád kynologů České republiky	0	15,0	0	-
Společnost pro trvale udržitelný život	0	20,0	20	100,0
Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých	0	7,0	0	-
SČF - Klub filatelistů 03-14	0	3,0	0	-
Občanské sdružení skautů a skautek Lilie	0	10,0	0	-
Občanské sdružení Krušnohorská krajka	0	3,0	0	-
Občanské sdružení KDSO	0	6,0	6	100,0
Mensa International - Mensa České republiky	0	3,0	0	-
KOS Manětínský o.s.	0	5,0	0	-
Kolegium karlovarských lázeňských lékařů - KKLL	0	5,0	5	100,0
Evropský parlament mládeže v České republice	0	10,0	0	-
Alenka Prudíková - výuka tance	0	0	10	-
Bludiště	0	0	8	-
Český svaz žen o.s.	0	0	5	-
Jezdecký klub Karlovy Vary - Stará Role o.s.	0	0	10	-
Klub životních jistot	0	0	10	-
Protebe live o.s.	0	0	3	-
Smajlík s.r.o.	0	0	5	-
Svaz diabetiků ČR, územní organizace Karlovy Vary	0	0	5	-
Veronika Pródis - výuka tance	0	0	15	-
ZŠ 1. máje	0	0	12	-
Celkem	300	300	300	100,0

Vyčleněné částky na volnočasové aktivity jsou vždy rozděleny maximálně efektivně. Důležitým faktorem při rozdělování je, aby pořádaná akce byla zaměřena zejména na rozvoj mládeže.

ODBOR VNITŘNÍHO AUDITU A KONTROLY (OVAK)

Odbor zajišťuje výkon interního auditu v souladu se zákonem o finanční kontrole ve veřejné správě. Vedle výkonu interního auditu zajišťuje odbor i výkon následné veřejnosprávní kontroly u příspěvkových organizací města a výkon následné veřejnosprávní kontroly u příjemců dotací. Dále je odborem vedena a zpracovávána centrální evidence petic a stížností.

INTERNÍ AUDIT

Součástí zajištění výkonu interního auditu bylo ve sledovaném období roku 2013 zejména:

- Odborné vzdělávání pracovníků interního auditu
- Účast na kurzech a seminářích pořádaných akreditovanými vzdělávacími institucemi
- Studium právních norem a vnitřních předpisů
- Konzultační, metodická a poradenská činnost při aplikaci zákona o finanční kontrole a v oblasti práva a ekonomiky
- Spolupráce s Českým institutem interních auditorů
- Spolupráce s Ministerstvem financí ČR
- Spolupráce a účast na poradách interních auditorů Karlovarského kraje

Činnost v oblasti interního auditu byla zaměřena na prověřování funkčnosti, přiměřenosti a účinnosti vnitřního kontrolního systému. V rámci vymezení funkce a zásad výkonu interního auditu byla aktualizována Směrnice o interním auditu a zpřesněna Směrnice o vnitřním kontrolním systému. Na základě vyhodnocování systému řízení rizik byla rovněž aktualizována Směrnice o řízení rizik a mapa rizik.

Interní audity byly v roce 2013 prováděny na základě schváleného ročního plánu interního auditu a v souladu se střednědobým plánem. Plán auditů vycházel z poznatků a objektivního zhodnocení rizik zjištěných v předcházejícím období, jakož i z výsledků následných veřejnosprávních kontrol. Záměrem provedených interních auditů bylo definování a eliminace právních, finančních, provozních a jiných rizik, které se vyskytují nebo se mohou vyskytovat při výkonu činnosti zaměstnanců jednotlivých odborů magistrátu města.

V roce 2013 byly odborem provedeny **3** interní audity. Audity byly zaměřeny na dodržování zásad pro zadávání veřejných zakázek, zásad pro poskytování dotací z rozpočtu města, na dodržování postupu při vymáhání peněžitých pohledávek.

Dále byl proveden forenzní procesně-organizační audit u společnosti KV CITY CENTRUM s.r.o., se sídlem Moskevská 2035/21, Karlovy Vary.

V souvislosti s prováděním těchto auditů byly prověřovány oblasti:

- Dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů a vnitřních směrnic
- Účelnost, hospodárnost a efektivnost výdajů z rozpočtu města
- Přiměřenost a účinnost vnitřního kontrolního systému

Z provedených interních auditů bylo zjištěno, že nejsou v některých případech důsledně dodržovány postupy stanovené ve vnitřních předpisech. Nedostatky, které by měly významný dopad na hospodaření s veřejnými prostředky, nebyly zjištěny.

VEŘEJNOSPRÁVNÍ KONTROLA

Následné veřejnosprávní kontroly byly prováděny v souladu s ročním plánem kontrolní činnosti a byly realizovány jako kontroly na místě, a to na základě písemného pověření primátora města. V roce 2013 bylo provedeno celkem **14** následných veřejnosprávních kontrol, které byly v souladu se zákonem o finanční kontrole vykonány u příspěvkových organizací města a u příjemců dotací.

Cílem veřejnosprávních kontrol prováděných u příspěvkových organizací města bylo přezkoumání finančních a majetkových operací a rovněž byla prověřována přiměřenost a účinnost vnitřního kontrolního systému. V souladu s ustanovením zákona o finanční kontrole byla u příspěvkových organizací města nahrazena funkce útvaru interního auditu výkonem veřejnosprávní kontroly ze strany města.

V rámci provádění veřejnosprávních kontrol bylo ověřováno nakládání s veřejnými prostředky a majetkem, správnost, úplnost, průkaznost, srozumitelnost a přehlednost vedení účetnictví, hospodaření s hmotným a nehmotným majetkem, inventarizace majetku a závazků, tvorba a užití fondů, postup při zadávání veřejných zakázek, přijaté účelové dotace, věrnost zobrazení stavu a pohybu finančních prostředků a zajištění hospodárného, efektivního a účelného použití veřejných prostředků.

Při veřejnosprávních kontrolách provedených v roce 2013 byla zjištěna tato pochybení:

- Dílčí nedostatky v nastavení vnitřního kontrolního systému, vnitřní směrnice vztahující se k hospodaření s veřejnými prostředky nebyly v některých případech příspěvkovými organizacemi aktualizovány v návaznosti na provedené změny právních předpisů.
- Ve **2** případech bylo zjištěno porušení rozpočtové kázně dle ustanovení zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů týkajícího se tvorby peněžních fondů – příspěvkové organizace převedly do svého peněžního fondu více finančních prostředků, než stanoví tento zákon nebo než rozhodl zřizovatel.
- V **1** případě došlo k porušení rozpočtové kázně – příspěvková organizace použila své provozní prostředky na účel, na který měly být použity prostředky jejího peněžního fondu.
- Porušování zákona o účetnictví a postupů účtování daných českými účetními standardy.
- Nedodržování zásad při hospodaření s fondem kulturních a sociálních potřeb podle vyhlášky Ministerstva financí ČR o fondu kulturních a sociálních potřeb.

Zjištění týkající se porušení rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech, která pracovníci kontrolní skupiny zaznamenali u kontrolovaných příspěvkových organizací města v roce 2013 v celkové výši **77 tis. Kč**, byla následně projednána kompetentními orgány města. Navrhovaný odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu zřizovatele byl v souladu se zákonem v plné výši prominut.

Zjištění, obsažená v závěrečných protokolech o výsledcích veřejnosprávních kontrol provedených u příspěvkových organizací města, byla projednána se zástupci kontrolovaných osob. Ke všem zjištěním byla přijata nápravná opatření.

Veřejnosprávní kontrolou bylo u příspěvkových organizací města prověřeno u vybraných vzorků operací celkem **35,1 tis. Kč** veřejných příjmů a **101 tis. Kč** veřejných výdajů.

Následné veřejnosprávní kontroly na místě prováděné u příjemců dotací byly zaměřeny na kontrolu nakládání s dotacemi, především na kontrolu dodržení účelu přidělených finančních prostředků a na kontrolu závěrečného finančního vyúčtování dotací včetně ověření všech skutečností a dodržení stanovených podmínek, které měly vztah k poskytovaným dotacím.

Vykonané veřejnosprávní kontroly odhalily u příjemců dotací nedostatky, které se ve **4** případech týkaly porušení rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech, a to v celkové výši **481 tis. Kč**.

Za porušení rozpočtové kázně byly do rozpočtu města odvedeny finanční prostředky ve výši **14,8 tis. Kč**. Povinnost odvodu a penále v ostatních případech byla na základě písemné žádosti příjemcům dotací prominuta.

Předmětem kontroly u příjemců dotací byly finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu města v souhrnné výši **47,3 tis. Kč**.

VYŘIZOVÁNÍ PETIC A STÍŽNOSTÍ

Orgány města se při vyřizování petic a stížností v roce 2013 řídily zákonem o obcích, zákonem o právu petičním a dále vnitřními předpisy magistrátu města:

- Směrnice č. 11/2012 pro přijímání a vyřizování petic, stížností, návrhů, připomínek, podnětů a žádostí (dále jen Směrnice č. 11/2012) účinná od 1. 10. 2012
- Směrnice č. 10/2013 pro přijímání a vyřizování petic, stížností, návrhů, připomínek, podnětů a žádostí (dále jen Směrnice č. 10/2013) účinná od 1. 12. 2013

PETICE

V roce 2013 odbor zaevidoval **8** petic. Petice byly vyřizovány v součinnosti s dotčenými odbory magistrátu města (odbor dopravy, odbor majetku města, oddělení památkové péče, odbor rozvoje a investic, úřad územního plánování a stavební úřad, odbor kancelář primátora, odbor životního prostředí a odbor technický).

Petice byly podány v záležitostech týkajících se:

- Znovuobnovení autobusové linky – spoje č. 10 s odjezdem ve 14:04 od Tržnice v Karlových Varech
- Výstavby Bytového domu, Raisova ulice p.p.č. 279/1 a 325/2 v katastrálním území Karlovy Vary
- Zrušení názvu objektu „BECHERPLATZ“
- Zachování veřejné zeleně obce Sedlec u Karlových Varů
- Zjednosměrnění v otočce u domů Anglická čp. 26 a 28
- Zrušení vodorovného dopravního značení a snížení počtu míst pro invalidy v ulici Dvořákova v Karlových Varech
- Změn při rekonstrukci ulice Železná v Karlových Varech - Bohatících
- Změny užívání veřejných ploch Stará Role

STÍŽNOSTI

Odbor vyřizuje stížnosti v rozsahu své působnosti a zpracovává podklady pro jejich vyřízení. Při vyřizování stížností na žádost odpovědných pracovníků magistrátu města poskytuje metodickou pomoc.

V roce 2013 odbor obdržel **13** podání nazvaných jako stížnost, návrh, připomínka či podnět. Předmětná podání byla hodnocena dle svého obsahu a byla vyřízena buď přímo na odboru, předána jiným orgánům města dle jejich kompetencí nebo postoupena věcně a místně příslušným úřadům či organizacím.

Na základě podkladů, které odboru předali vedoucí jednotlivých odborů, bylo zjištěno, že v roce 2013 bylo celkem přijato a vyřízeno **82** stížností dle správního řádu (**48** městská policie, **34** magistrát města; z toho byly shledány **3**

stížnosti důvodné, **71** nedůvodných a **8** částečně důvodných nebo jejich důvodnost nešla určit). Oproti roku 2012 došlo k poklesu počtu podaných stížností o cca **32 %**.

Stížnosti vyřízené v rámci magistrátu města, jejichž přehled v souladu se Směrnicí č. 10/2013 předali vedoucí odborů na odbor, bylo zjištěno, že v roce 2013 bylo celkem zaevidováno a vyřízeno **904** podání, která byla řešena jako stížnost (**17** důvodných, **21** částečně důvodných a **866** částečně důvodných, nebo jejichž důvodnost nelze jednoznačně určit) a **44** jiných podání, jež byla vyřešena v rámci jednotlivých odborů, které je obdržely (**16** důvodných, **28** nedůvodných).

ODBOR STRATEGIÍ A DOTACÍ (OSD)

Odbor vytváří nástroje pro dlouhodobý systematický rozvoj města, zpracovává či zajišťuje zpracování a projednání plánovacích strategických a koncepčních dokumentů, přispívá k realizaci urbánního rozvoje prostřednictvím přípravy a tvorby strategických rozvojových dokumentů města. Komplexně vede agendu spojenou s tematikou dotací, včetně předkládání žádostí o dotace, a zároveň vede jejich evidenci. Současně zpracovává, zadává a koordinuje projektové žádosti pro získání dotací a grantových podpor, průběžně doplňuje a aktualizuje zásobník projektových záměrů města. Zároveň aktivně vyhledává možnosti evropských i národních zdrojů financování, sleduje vývoj a změny vztahující se k dotačním programům.

V rámci své kompetence odbor spolupracuje na vytváření urbánní politiky, včetně období EU 2014+. Zastupuje město při regionálních a národních vyjednáváních v oblasti urbánní politiky, zejména s ohledem na problematiku spojenou s realizací programového období 2007-2013 a s přípravou na programové období 2014-2020.

Odbor se věnuje komunitnímu rozvoji prostřednictvím Projektu Zdravé město a místní Agendy 21 (PZM a MA 21). Realizuje komunitní rozvoj dle plánů a metodik Národní sítě Zdravých měst, již je město členem.

INTEGROVANÉ PLÁNY ROZVOJE MĚSTA

Integrovaný plán rozvoje města je základním koordinačním rámcem navazujícím na celkovou vizi a strategii rozvoje města za účelem identifikace a řešení problémů rozvojových oblastí v návaznosti na využití podpory ze strukturálních fondů v programovacím období 2007 – 2013. V podmínkách České republiky lze v programovém období 2007 - 2013 integrované plány rozvoje měst uplatnit ve dvou operačních programech: v Integrovaném operačním programu (IPRM IOP) a v Regionálním operačním programu (IPRM ROP).

INTEGROVANÝ PLÁN ROZVOJE MĚSTA KARLOVY VARY V INTEGROVANÉM OPERAČNÍM PROGRAMU (IPRM IOP)

Integrovaný operační program (IOP) je jedním z tematických operačních programů, který je zaměřený na řešení společných regionálních problémů v oblastech infrastruktury pro veřejnou správu, veřejné služby a územní rozvoj. Dotace z oblasti podpory 5.2 (Zlepšení prostředí v problémových sídlištích) lze čerpat pouze prostřednictvím integrovaných plánů rozvoje měst (nelze tedy žádat o dotace na tzv. individuální projekty). Město získalo v roce 2009 finanční prostředky ve výši **3,2 mil. EUR** z Integrovaného operačního programu, které postupně do roku 2015 rozdělují na jednotlivé projekty.

OBLAST PODPORY 5.2A – REGENERACE VEŘEJNÝCH PROSTRANSTVÍ

Do výzvy vyhlášené již v roce 2009 s alokací **45 mil. Kč** jsou připravovány a postupně realizovány investiční projekty města. V roce 2013 byl úspěšně realizován a proplacen ze strany Ministerstva pro místní rozvoj ČR projekt „Karlovy Vary, revitalizace vnitrobloku Truhlářská“. Ve stejném roce byla také zahájena fyzická realizace na projektech „Karlovy Vary, vnitroblok Závodu míru“ a „Karlovy Vary, park v ulici Karlovarská“.

OBLAST PODPORY 5.2B – REGENERACE BYTOVÝCH DOMŮ

V oblasti podpory 5.2b jsou žadateli vlastníci bytových domů lokalizovaných ve výše uvedené zóně. V roce 2013 byla městem vyhlášena již šestá výzva pro podávání žádostí o poskytnutí podpory v IOP. Finanční alokace výzvy činila **8,1 mil. Kč**. Žádost o dotaci podalo **9** žadatelů, z nichž městem bylo doporučeno **8** žádostí. V této výzvě byly rozděleny prostředky ve výši **8,1 mil. Kč**.

INTEGROVANÝ PLÁN ROZVOJE MĚSTA KARLOVY VARY V REGIONÁLNÍ OPERAČNÍM PROGRAMU SEVEROZÁPAD (IPRM ROP)

Regionální operační program NUTS II Severozápad představuje hlavní programový dokument určující priority regionu pro čerpání strukturálních fondů v programovém období 2007 – 2013 pro region soudržnosti Severozápad, tvořený Karlovarským a Ústeckým krajem. Městu byl v roce 2008 schválen IPRM ve výši **520 mil. Kč** z ROP Severozápad, které postupně do roku 2015 investuje do jednotlivých projektů.

Do Integrovaného plánu rozvoje města v Regionálním operačním programu NUTS II Severozápad je zařazeno **5** investičních projektů: Volnočasový areál Rolava, Meandr Ohře v Karlových Varech a Víceúčelová stezka Rybáře – Stará Role, Výstavba krytého plaveckého bazénu, lávky a parkoviště, Centrum zdraví a bezpečí, Hala pro míčové sporty.

V roce 2013 byl zrealizován a ze strany Ministerstva financí ČR proplacen projekt „Výstavba krytého plaveckého bazénu, lávky a parkoviště“, přičemž výše obdržené dotace činila cca **193 mil. Kč**. V tomto roce dále pokračovaly intenzivní přípravy projektů Centrum zdraví a bezpečí a Hala pro míčové sporty (žádosti o finanční podporu do Regionálního operačního programu Severozápad byly podány 18. 12. 2013).

PROJEKTY

Odbor se v roce 2013 podílel na podání žádostí o dotaci za více než **270 mil. Kč**. Byly schváleny dotace za cca **199 mil. Kč**. O úspěchu či neúspěchu většiny z těch, které byly podány v roce 2013, bude rozhodnuto až v průběhu roku 2014.

PŘIPRAVOVANÉ PROJEKTY

- Centrum zdraví a bezpečí
- Hala pro míčové sporty
- Karlovy Vary, venkovní bazén
- Cyklostezka Ohře III
- Karlovy Vary, tůně pro obojživelníky
- Karlovy Vary, jezero Odeř
- II. fáze Management Planu pro zápis Západočeského lázeňského trojúhelníku na Seznam světového kulturního a přírodního dědictví UNESCO
- Karlovy Vary, sanace skalního masivu podél silnice I/6
- Karlovy Vary, sanace skalního masivu Táborská
- Revitalizace hřbitova v Drahovicích – Karlovy Vary
- Omezení prašnosti silnic ve Statutárním městě Karlovy Vary
- Karlovarská dendrologická stezka – sadové úpravy
- Se zahradou do přírody
- Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón
- Karlovy Vary, zajištění energetických úspor ZŠ 1. máje
- Karlovy Vary, zajištění energetických úspor ZŠ Truhlářská
- Karlovy Vary, zajištění energetických úspor MŠ Mládežnická
- Příprava integrované strategie pro Integrovaný plán rozvoje území Karlovy Vary
- Rekonstrukce ulic Smetanova a Hlávková ve Staré Roli
- Rekonstrukce zdroje tepla a otopné soustavy v budově Městské policie Karlovy Vary

- Rekonstrukce zdroje tepla a otopné soustavy v budově tělocvičny SKP Hvězda Karlovy Vary
- Zařízení k využití tepelné nebo tlakové energie – Alžbětiny lázně, Karlovy Vary

REALIZOVANÉ PROJEKTY

- Výstavba krytého plaveckého bazénu, lávky a parkoviště
- Karlovy Vary, vnitroblok Truhlářská ulice
- Karlovy Vary, vnitroblok Závodu Míru
- Karlovy Vary, park v ulici Karlovarská
- Sanace skalních masivů v k. ú. Bohatice
- Zajištění energetických úspor 1. MŠ Karlovy Vary, Východní 6
- Karlovy Vary, rekonstrukce schodiště u kostela Sv. Urbana

PROJEKTY V UDRŽITELNOSTI

- Karlovy Vary, park v ulici Dvořákova
- Zajištění energetických úspor ZŠ Karlovy Vary, Konečná 25
- Karlovy Vary, odbahnění lázeňských rybníků Rokosák I, II
- Sokolský vrch – revitalizace lučních porostů
- Volnočasový areál Rolava
- Meandr Ohře v Karlových Varech a Víceúčelová stezka Rybáře – Stará Role
- Výstavba krytého plaveckého bazénu, lávky a parkoviště
- Sanace skalních masivů v Karlových Varech

STRATEGICKÝ PLÁN UDRŽITELNÉHO ROZVOJE MĚSTA

Odbor spolupracuje s Výborem strategického rozvoje a územního plánování, výborem zastupitelstva města. Byla provedena evaluace plnění stávajícího Strategického plánu udržitelného rozvoje města Karlovy Vary, ze které vyplynulo, že je třeba jej zaktualizovat a některé části podstatně přepracovat (například aktualizovat údaje v socioekonomické analýze města, reagovat na zaměření priorit Evropské unie po roce 2014 a zejména zpracovat podrobnou a závaznou část popisující práci se strategickým plánem).

V roce 2013 byly zahájeny práce na aktualizaci strategického plánu, zejména byl na základě výběrového řízení vybrán zpracovatel nového strategického plánu, společnost RegioPartner, s.r. o. K tvorbě strategického plánu byly vytvořeny externí a interní pracovní skupiny zahrnující nejrůznější subjekty spolupracující s městem. V rámci samotné realizace byla kompletně zpracována analytická část strategického plánu, následovala fáze tvorby a připomínkování návrhové části. „Nový“ strategický plán by měl být dle předběžného harmonogramu dokončen v roce 2014.

PŘÍPRAVA NA NOVÉ PROGRAMOVÉ OBDOBÍ EU 2014-2020

Odbor se věnuje přípravám na nové programové období Evropské unie 2014 – 2020. Tato činnost spočívá především v aktualizaci Strategického plánu udržitelného rozvoje města (SPURM) v oblasti jeho zaměření na nové priority Evropské unie (v této souvislosti z důvodu zajištění přístupu k dotacím z budoucích operačních programů) a dále

v aktivní spolupráci se Svazem měst a obcí ČR v přípravě podmínek čerpání evropských fondů v novém programovém období.

PROJEKT „ZDRAVÉ MĚSTO A MÍSTNÍ AGENDA 21“

Město je od roku 2007 členem asociace Národní síť zdravých měst ČR (NSZM).

Město přijalo „Deklaraci projektu Karlovy Vary – Zdravé město“, základní dokument pro aktivity města v mezinárodním „Projektu Zdravé město“ a mezinárodním programu „místní Agenda 21“ (PZM a MA21). V souvislosti s touto agendou spolupracuje s řadou subjektů v rámci pracovní skupiny PZM a MA21.

FÓRUM ZDRAVÉHO MĚSTA KARLOVY VARY A VEŘEJNÁ PROJEDNÁNÍ V září 2013 proběhlo ve společenském sále v Alžbětiných lázních třetí veřejné projednání rozvoje města. Akce se zúčastnili zástupci Národní sítě Zdravých měst, vedení města, ale především široká veřejnost. Vedle diskuze na předem daná témata měli občané možnost doplnit a navrhnout další problematické oblasti, které ještě součástí návrhu Plánu zdraví a kvality života nebyly.

Výstupy Fóra Zdravého města v podobě „10P“ a všech dalších navržených problémů byly ověřeny závěrečnou anketou „10 problémů našeho města“.

V roce 2013 proběhla jarní série diskusních fór s obyvateli Staré Role a Počeren, Bohatic, Drahovic, Olšových Vrat a Hůrek. Podzimní série diskusních fór proběhla s občany Dvorů, Doubí, Tašovic, Cihelen, Sedlce, Rosnic, Čankova, Rybář, Tuhnic, centra města a lázeňské části. V rámci diskusních fór měli občané možnost prodiskutovat své názory přímo s přítomnými zástupci města Karlovy Vary a městských společností.

KAMPANĚ

Město se tradičně zapojilo do kampaně „Evropský týden mobility“ (16. - 22. září) a „Evropský den bez aut“ (22. září), zaměřené na téma „Čistý vzduch – je to na nás!“. V rámci této kampaně proběhlo například sportovní klání na Rolavě s možností vyzkoušet si skákací nebo klokaní boty a slack line, nebo bruslení veřejnosti na uzavřené části Moskevské ulice.

Město se zapojilo také do kampaně „Dny zdraví“, v rámci které proběhly akce pro všechny věkové kategorie, např. přednášky na téma zdravého životního stylu, měření cukru v krvi, indexu BMI, cholesterolu, krevního tlaku atd.

OSTATNÍ ČINNOSTI ODBORU

WEBOVÉ STRÁNKY WWW.KVPROJEKTY.EU Odbor se v roce 2013 nadále věnoval správě webových stránek www.kvprojekty.eu a www.kvprojekty.cz, které slouží k prezentaci rozvojových projektů města dotovaných z evropských či národních zdrojů.

SPOLUPRÁCE S VÝZNAMNÝMI SUBJEKTY Město spolupracuje s dalšími organizacemi v oblasti kohezní politiky (Svaz měst a obcí ČR, Krajský úřad Karlovarského kraje, Regionální rada Severozápad, Karlovarská agentura rozvoje podnikání apod.) na řešení metodických záležitostí a na přípravě nového programového období.

ASOCIACE MĚST PRO CYKLISTY Město se v polovině roku 2013 stalo jedním ze zakládajících členů Asociace měst pro cyklisty. Členství v asociaci má řadu přínosů, zejména transfer zkušeností, propagaci města na poli cestovního ruchu, zlepšení legislativních podmínek pro projektování staveb dopravní infrastruktury atd.

Asociace měst pro cyklisty je celostátní, dobrovolnou, nepolitickou a nevládní organizací, která je založena jako zájmové sdružení právnických osob. Členy Asociace jsou obce, města a svazky. Asociace měst pro cyklisty je partnerem pro vládní i parlamentní politickou reprezentaci. Podílí se na přípravě a tvorbě návrhů legislativních i nelegislativních opatření týkajících se oblasti městské mobility, zejména cyklistické dopravy. Činnost Asociace je založena především na aktivitě starostů, primátorů a členů zastupitelstev obcí a měst, kteří se nad rámec svých povinností věnují i obecným problémům spojených s cyklistickou dopravou.

STUDENTSKÝ PARLAMENT Účast žáků ZŠ Truhlářská na Fóru Zdravého města Karlovy Vary v roce 2012 dala impuls pro vytvoření Studentského parlamentu v Karlových Varech, do kterého se v roce 2013 zapojilo **6** základních škol (Dukelských hrdinů, Truhlářská, Krušnohorská, Poštovní, Libušina, J. A. Komenského) a **3** střední školy (Střední zdravotnická škola, Obchodní akademie a VOŠ Karlovy Vary, Střední škola logistická).

Opětovné spuštění Regionálního operačního programu Severozápad

Významným přínosem roku 2013 bylo pro město opětovné spuštění Regionálního operačního programu Severozápad (ROP SZ). V září 2013 byly vyhlášeny nové výzvy k předkládání žádostí o dotace, čímž bylo městu umožněno podat žádosti o finanční podporu na projekty Centrum zdraví a bezpečí a Hala pro míčové sporty. Díky opětovnému proplácení výdajů projektů ze strany Ministerstva financí ČR získalo město dotaci za realizaci projektu „Výstavba krytého plaveckého bazénu, lávky a parkoviště“ ve výši cca **193 mil. Kč**.

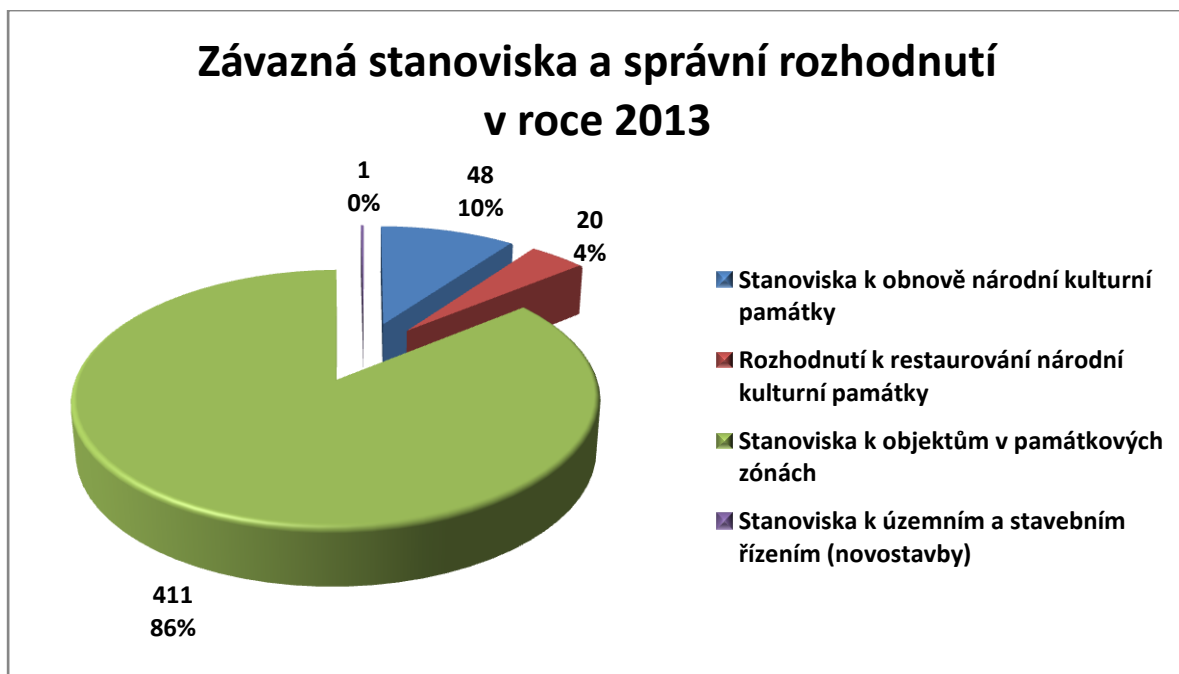
ODDĚLENÍ PAMÁTKOVÉ PÉČE (OPP)

Oddělení zajišťuje činnost na úseku státní správy - památkové péče, podle zákona o státní památkové péči, pro obce ve stanoveném správním obvodu. Správní obvod ORP tvoří spádové území uvedených stavebních úřadů v Karlových Varech, Bochově, Kyselce, Nejdku, Nové Roli, Toužimi, Žluticích a vojenského újezdu Hradiště.

Celkem je v uvedeném správním území **362** objektů a areálů zapsaných v Ústředním seznamu kulturních památek ČR. Nově byl zapsán dům čp. 362 „Metropol“, v ulici Pod Jelením Skokem 5 a činžovní dům čp. 580 v Mariánskolázeňské ulici v Karlových Varech a pohřební kaple Karla Gölsdorfa ve vojenském újezdu Hradiště.

Přehled spravovaných památkových oblastí	Místo	2011	2012	2013
Archeologická rezervace	Tašovice	1	1	1
Městská památková zóna	Bečov, Karlovy Vary, Toužim, Valeč, Žlutice	5	5	5
Vesnická památková zóna	Kojšovice, Kosmová	2	2	2
Ochranné pásmo kulturní památky	Bochov, Dalovice, Kyselka, Nejdek	4	4	4
Krajinná památková zóna	Valeč	1	1	1
Celkem		13	13	13

Oddělení ve smyslu zákona o státní památkové péči vykonává dohled při realizaci obnovy kulturních památek, památkově chráněných objektů a areálů, včetně objektů uvnitř památkově chráněných oblastí (zde i u novostaveb) při jejich přestavbách, rekonstrukcích, opravách, úpravách, změně užívání apod. Kontroluje dodržování podmínek, které byly stanoveny v závazných stanoviscích, nebo rozhodnutích k dané stavbě. Vyjadřuje se i k zamýšleným novostavbám, které jsou umístovány uvnitř chráněných památkových oblastí, jakými jsou památkové zóny a ochranná pásma kulturních památek.



Na území města spravuje oddělení 128 nemovitých kulturních památek (NKP) v rámci městské památkové zóny i mimo ni.

Nemovité kulturní památky (NKP)	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet žádostí o prohlášení za NKP	1	3	1	33,3
Počet žádostí o odprohlášení NKP	1	0	1	-
Celkem prohlášeno	1	2	3	150,0
Celkem odprohlášeno	1	0	1	-

Nemovité kulturní památky – SMKV*	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Počet žádostí SMKV jako vlastníka objektu či pozemku	31	38	29	76,3
Počet nemovitých kulturních památek v obvodu SMKV	126	126	128	101,6
Počet nemovitých NKP v obvodu SMKV	2	2	2	100,0

* Statutární město Karlovy Vary

V roce 2013 byla rozšířena kontrolní a dozorová činnost směřující k dodržování zákona o státní památkové péči ze strany vlastníků Národní kulturní památky. Oddělení zahájilo řadu jednání s vlastníky tzv. nejohroženějších Národních kulturních památek v oblasti své působnosti, zejména na území města Karlovy Vary.

Přehled řešení nejohroženějších Národních kulturních památek	2012	2013	% (2013/2012)
Počet nejohroženějších Národních kulturních památek	26	26	100,0
Počet vyvolaných jednání s vlastníky Národních kulturních památek	8	2	25,0
Počet nařízených neodkladných zabezpečovacích prací	3	3	100,0
Počet zahájených správních řízení o deliktu	4	5	125,0
Počet správních řízení s odvoláním ke Stavebnímu úřadu Krajského úřadu Karlovarského kraje	1	1	100,0
Počet správních řízení s odvoláním ke Stavebnímu úřadu Krajského úřadu Karlovarského kraje – uložené pokuty	0	3	-

Oddělení řeší přestupky podle zákona o státní památkové péči.

Přehled přestupků	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Projednáno bez uložení opatření	10	2	0	-
Přestupky ukončené pokutou	0	1	3	300,0
Přestupky ukončené napomenutím	1	2	0	-
Přestupky zastavené	8	1	1	100,0
Přestupky celkem	19	6	4	66,7
Na pokutách uloženo celkem tis. Kč	0	50	1 716	3 432,0

V roce 2013 administrovalo oddělení dotace Ministerstva kultury ČR. Dotace v celkové výši **859 tis. Kč** byly rozděleny mezi **7** subjektů. Státní prostředky byly určeny na opravy a údržbu Národních kulturních památek, které se nacházejí mimo území městské nebo vesnické památkové zóny, popř. ochranného pásma v celé oblasti působnosti ORP Karlovy Vary.

Dotace Ministerstva kultury ČR prostřednictvím ORP	2011	2012	2013	% (2013/2012)
Výše poskytnuté dotace MK ČR* v mil. Kč	1,290	1,290	0,859	66,6
Počet podaných žádostí	20	14	12	85,7
Počet kladně vyřízených žádostí	12	11	7	63,6

*Ministerstvo kultury ČR

V průběhu roku 2013 řešilo oddělení mimo jiné následující významné záležitosti:

- V roce 2013 byl opět sledován stav a záchrana památkových objektů v obci Kyselka. Jedná se o bývalé budovy lázeňského areálu a některé objekty bývalé továrny – stáčírny minerálních vod. Pokračuje celková obnova vily Stallburg a byla zahájena obnova objektu Löschnerova pramene. Počátkem roku 2013 vznikla obecně prospěšná společnost Lázně Kyselka, která převzala objekty bývalých lázní a zahájila jejich opravy. U objektu pavilónu Ottova pramene se podařilo restaurovat stropní vitraj, pokračovaly přípravné práce na obnovu pláště objektu. U dvou objektů byla opravena střecha. Významnou událostí bylo opětovné osazení sochy Heinricha Mattoniho v lázeňském parku a znovuzprovoznění vodopádu.
- U areálu zámku Štědrá byla dokončena oprava střechy, byla zahájena obnova zříceného zahradního balkonu a probíhaly přípravné restaurátorské práce.
- Ze strany oddělení byly podpořeny i snahy dalších obecních úřadů při směřování jejich úsilí k péči o kulturní památky na jejich území, např. Pšov, Žlutice a Bečov nad Teplou.
- Jako úspěšnou a příkladnou lze označit i spolupráci s investorem obnovy objektu Národního domu v Karlových Varech, včetně zahájení restaurování vnitřních prostor a freskové výzdoby zvenčí.
- Pokračuje oprava zámku Javorná, kde byla obnovena střecha na boční části zámku.
- Během roku 2013 byla obnovena střecha nad kostelem sv. Urbana v Karlových Varech.
- Sledovány a podpořeny byly i opravy drobných památek v oblasti působnosti ORP Karlovy Vary, drobné stavby v okolí Karlových Varů, sochy Ecce Homo v obci Močidlec, pokračuje restaurování varhan a kazatelny v obci Žlutice apod.
- Ke konci roku byly dokončeny práce na opravě pláště kostela sv. Vavřince v Krásném Údolí.
- Vrcholila celková rekonstrukce náměstí v Toužimi, včetně výroby sochy krále Jiříka z Poděbrad, která má být umístěna v jeho dolní části.
- Oddělení pokračovalo i ve své dohledové činnosti a v několika případech nařídilo vlastníkům nemovitých kulturních památek provedení nezbytných zabezpečovacích prací.

Karlovy VARY°

Moskevská 21
361 20 Karlovy Vary

☎ +420 353 118 111
posta@mmkv.cz
www.mmkv.cz

Vydáno v červnu 2014

www.mmkv.cz

www.karlovyvary.cz

© MMXIV