

VÝROČNÍ ZPRÁVA

O ČINNOSTI MAGISTRÁTU MĚSTA KARLOVY VARY

ZA ROK

2012



OBSAH:

Editorial	2
Přehled nejdůležitějších změn v roce 2012	3
Charakteristika magistrátu města	4
Odbor financí a ekonomiky (OFE)	8
Odbor majetku města (OMM)	12
Odbor územního plánování a stavební úřad (OÚÚP A SÚ)	15
Odbor technický (OT)	20
Odbor dopravy (OD)	26
Odbor obecní živnostenský úřad (ObŽÚ)	28
Odbor sociálních věcí (OSV)	36
Odbor vnitřních věcí (OVV)	40
Odbor informačních technologií (OIT)	50
Odbor životního prostředí (OŽP)	52
Odbor právní (PRÁV)	58
Odbor rozvoje a investic (ORI)	60
Odbor kancelář primátora (OKP)	64
Odbor kancelář tajemníka (OKT)	67
Odbor kultury, školství a tělovýchovy (OKŠT)	70
Odbor vnitřního auditu a kontroly (OVAK)	77
Odbor strategií a dotací (OSD)	81
Oddělení památkové péče (OPP)	87

EDITORIAL

Vážení spoluobčané,

na následujících stránkách vám předkládáme výroční zprávu o činnosti Magistrátu města Karlovy Vary za rok 2012. Předkládaná zpráva je stručným zmapováním podstatných činností, které magistrát města vykonával v uplynulém roce.

Údaje, které ve výroční zprávě nadejte v podobě tabulek, grafů, či popisné části, jsou výsledkem celoroční práce zaměstnanců magistrátu, jejichž snahou je poskytovat občanům co nejkvalitnější servis a zájemí spolu s vysokou odborností.

Každý rok, a ani ten loňský nebyl výjimkou, přináší do práce úřadu mnoho nových povinností a zásadních okamžiků. Neustávající přenos stále větších a rozsáhlejších povinností na úřední aparáty obcí a měst ze strany státu pokračoval i v roce 2012. Spolu s tím se museli zaměstnanci úřadu permanentně seznamovat s novou legislativou a vše promítat do svého rozhodování. V loňském roce bylo jednoznačně nevýznamnější změnou spuštění základních registrů, které jsou zcela zásadním momentem ve fungování celé veřejné správy v České republice. Magistrát města je v tomto směru většinou první institucí, kde se lidé s touto změnou potkají. Zásadní legislativní změny rovněž přinesl nový zákon o veřejných zakázkách či novela stavebního zákona.

Přestože se územní samosprávné celky vyrovnávají s velkou vlnou změn a zároveň s klesajícími finančními příspěvky ze strany státu, je pro nás hlavním úkolem zabezpečit poskytování kvalitních služeb občanům města i dalším klientům, kteří se na karlovarský magistrát obrátí.



Mgr. Jakub Kaválek
Tajemník Magistrátu města Karlovy Vary

PŘEHLED NEJDŮLEŽITĚJŠÍCH ZMĚN V ROCE 2012

Zásadní změnou ve fungování magistrátu města byl přechod veřejné správy v České republice na základní registry, tedy připojení všech úřadů ke společným databázím. Přechod se bohužel díky nedokonalé přípravě ministerstva neobešel bez technických potíží a výpadků. Zároveň si vyžádal značné množství doprovodné a přípravné práce zaměstnanců magistrátu města, opravy tisíců záznamů a předvolání stovek občanů k ověření faktického stavu věcí.

Díky nekvalitní přípravě museli v průběhu roku zaměstnanci karlovarského magistrátu i jejich klienti čelit špatně fungujícímu nově zaváděnému centrálnímu registru vozidel.

V roce 2012 proběhlo na magistrátu města šest organizačních změn, v rámci kterých došlo především ke zřízení odboru strategií a dotací. Tento odbor vznikl částečně vyčleněním z odboru rozvoje a investic a zároveň došlo ke zrušení oddělení strategického rozvoje a dotačních programů.

Na základě nové legislativy přestal odbor sociálních věcí vyplácet dávky v hmotné nouzi. Výplata těchto dávek přešla na úřady práce. Současně s tím přešla na úřad práce i část dosavadních zaměstnanců magistrátu města.

Od 1. 1. 2012 zavedl Magistrát města Karlovy Vary možnost platby prostřednictvím platebních karet. K tomuto účelu byly na pokladnách nainstalovány terminály pro bezhotovostní platby.

Od dubna roku 2012 je účinný nový zákon o veřejných zakázkách. Zákon směřuje k větší transparentnosti a eliminaci korupčních rizik, zároveň však celé řízení komplikuje. V souladu s novým zákonem byly zavedeny i nové interní zásady pro zadávání veřejných zakázek platné pro všechny odbory magistrátu města i příspěvkové organizace města.

Město využilo elektronické aukce pro nákup plynu na příští roky a nákup elektrické energie provedlo ve sdružení s okolními městy. Díky těmto krokům se podařilo na poptávaných komoditách ušetřit až 10 milionů korun v příštích 3 letech.

V souvislosti s platností nového systému a nových povinností při vyřizování občanských průkazů a cestovních pasů vyšel magistrát města žadatelům vstříc několika inovacemi. Byly zavedeny mimořádné úřední hodiny, zřízena místnost pro matky s dětmi a na webových stránkách magistrátu města byla spuštěna služba elektronické objednávky termínu k vyřízení cestovního pasu a občanského průkazu.

Byl zpracován a následně vládou schválen zcela nový Statut lázeňského místa Karlovy Vary. Tento dokument nahrazuje více než 50 let starý a zcela nevhodný dosavadní lázeňský statut a Karlovy Vary se staly prvním městem v České republice, které mají pro ochranu svého lázeňského území novou moderní právní normu. Statut vstoupil v platnost od 1. 1. 2013.

V únoru roku 2012 město zahájilo výkon veřejné služby pro osoby v hmotné nouzi a pro uchazeče vedené v evidenci uchazečů o zaměstnání. Činnost veřejné služby, do níž se zapojilo téměř 80 lidí, byla směřována především do oblasti úklidu veřejných prostranství a komunikací ve městě Karlovy Vary. Svým nálezem ze dne 27. listopadu 2012 však zrušil Ústavní soud povinnost výkonu veřejné služby.

Město v roce 2012 zavedlo pilotní projekt k likvidaci bioodpadu. Občané tak získali další možnost k třídění odpadu. Speciální nádoby byly rozmístěny na různých stanovištích na celém území města.

Na internetových stránkách magistrátu města byla zavedena nová rubrika „Závady a nedostatky“, kam mohou občané kdykoliv zdokumentovat a nahlásit problémy s pořádkem a čistotou ve městě a sledovat průběh odstranění oznámených závad.

Na dokumentech města se začalo v roce 2012 používat nové logo města.

CHARAKTERISTIKA MAGISTRÁTU MĚSTA

Magistrát města Karlovy Vary (dále jen magistrát města) tvoří primátor, náměstci primátora, tajemník a zaměstnanci města. Plní úkoly v samostatné a přenesené působnosti.

SAMOSTATNÁ PŮSOBNOST - SAMOSPRÁVA

Magistrát města plní úkoly uložené Radou a Zastupitelstvem Statutárního města Karlovy Vary, primátorem a jeho náměstký. Organizačně zajišťuje jednání orgánů samosprávy. Metodicky řídí příspěvkové organizace města, zřízené pro plnění veřejně prospěšných cílů.

PŘENESENÁ PŮSOBNOST - STÁTNÍ SPRÁVA

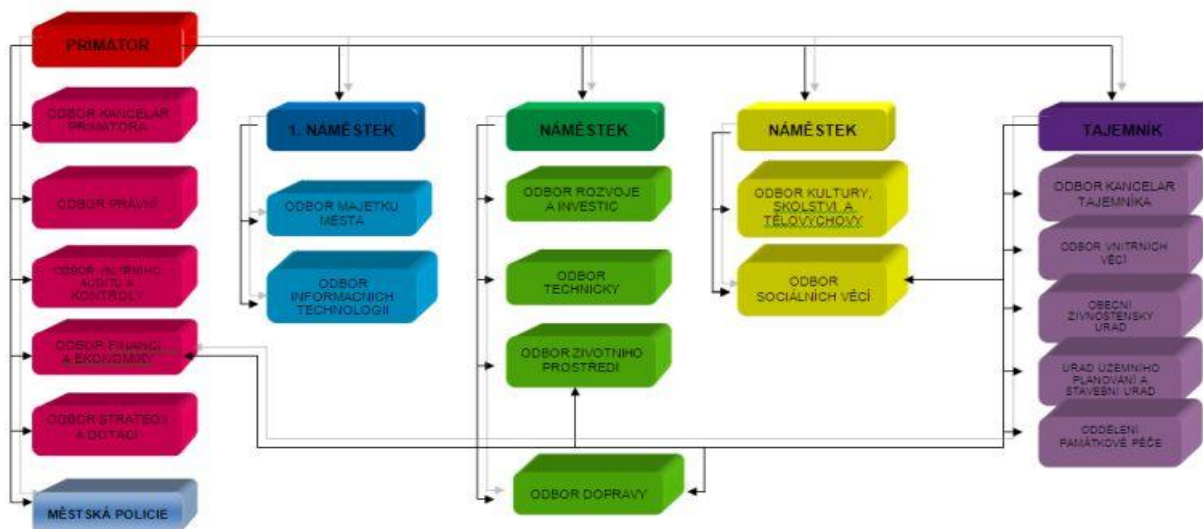
Magistrát města vykonává státní správu svěřenou mu legislativou České republiky. Výkon státní správy je soustředěn do odborů a je koordinován tajemníkem magistrátu města. Ve stanovených případech vykonává přenesenou působnost jako úřad obce s rozšířenou působností či pověřený obecní úřad i pro další obce. Odvolacím orgánem ve věcech přenesené působnosti je Krajský úřad Karlovarského kraje.

ORGANIZAČNÍ USPOŘÁDÁNÍ MAGISTRÁTU MĚSTA

Magistrát města tvoří primátor, náměstci primátora, tajemník a další zaměstnanci Statutárního města Karlovy Vary zařazení do magistrátu města (dále jen zaměstnanci magistrátu).

Základními organizačními jednotkami jsou odbory, které zřizuje rada města. Jsou výkonnými orgány a organizačními složkami magistrátu. Některé odbory se dále člení na oddělení. Působnost a náplně činnosti odborů a zvláštních organizačních jednotek definuje organizační řád, jehož součástí je i organizační schéma.

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA MAGISTRÁTU MĚSTA KARLOVY VARY

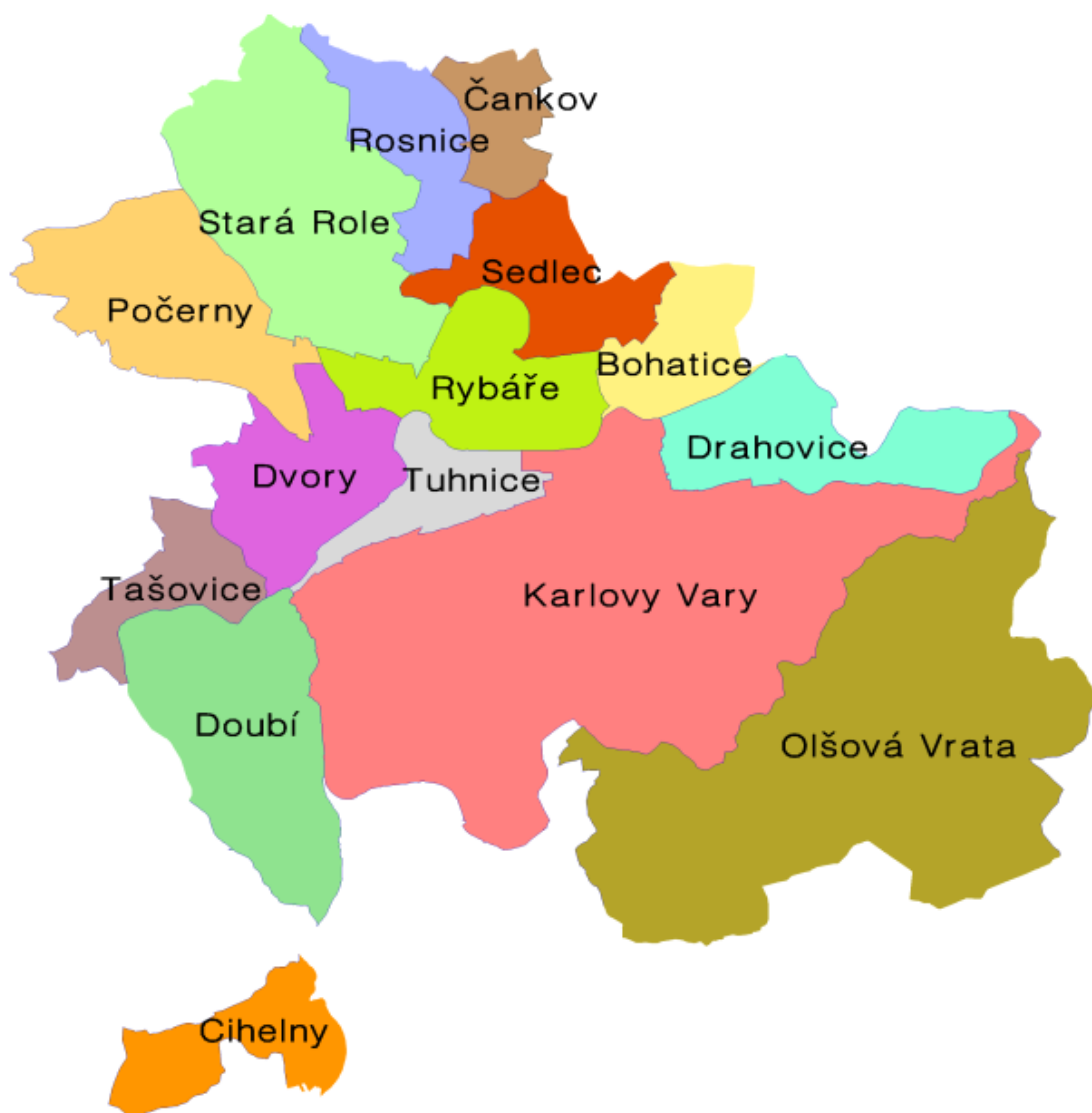


CHARAKTERISTIKA SPRAVOVANÉHO ÚZEMÍ

Magistrát města vykonává **samostatnou působnost** na území samotného Statutárního města Karlovy Vary, a **přenesenou působnost** státní správy v určených případech i na území obcí, pro které je pověřeným obecním úřadem (POÚ) či úřadem obce s rozšířenou působností (ORP).

STATUTÁRNÍ MĚSTO KARLOVY VARY

Statutární město Karlovy Vary (dále jen město) jsou krajským městem Karlovarského kraje, na konci roku 2012 měly celkem cca **52 000 obyvatel**, celková výměra jejich 15 katastrálních území činí **59,08 km²**.



SPÁDOVÁ OBLAST POVĚŘENÉHO OBECNÍHO ÚŘADU (POÚ)

Oblast zahrnuje kromě samotného Statutárního města Karlovy Vary území dvaceti okolních obcí a měst: Andělská Hora, Bochov, Božičany, Březová, Dalovice, Děpoltovice, Hory, Jenišov, Kolová, Kyselka, Mírová, Nová Role, Otovice, Pila, Sadov, Stanovice, Stružná, Šemnice, Teplička. Území má výměru **335,77 km²**, žije v něm cca **69 000 obyvatel**.



SPÁDOVÁ OBLAST OBCE S ROZŠÍŘENOU PŮSOBNOSTÍ (ORP)

Oblast zahrnuje území obcí a měst: Andělská Hora, Bečov nad Teplou, Bochov, Božíčany, Březová, Černava, Čichalov, Dalovice, Děpoltovice, Hory, Chodov (okres Karlovy Vary), Chyše, Jenišov, Kolová, Krásné Údolí, Kyselka, Mírová, Nejdek, Nová Role, Nové Hamry, Otovice, Otročin, Pila, Pšov, Sadov, Smolné Pece, Stanovice, Stružná, Šemnice, Štědrá, Teplička, Toužim, Útvina, Valeč, Verušičky, Vrbice, Vysoká Pec, Žlutice a území Vojenského újezdu Hradiště. Spádovou oblast tvoří území 7 měst, 32 obcí a 1 vojenský újezd. Má rozlohu **1 218,91 km²** a žije v ní cca **90 000 obyvatel**.



ODBOR FINANČÍ A EKONOMIKY (OFE)

Odbor sestavuje podklady k rozpočtu města, vybírá místní daně a poplatky, vede účetnictví, povoluje loterie a jiné hry s finanční účastí, veřejné sbírky, spolupracuje na rozpočtech příspěvkových organizací města. Provádí finanční kontrolu.

ODDĚLENÍ ROZPOČTU A FINANČNÍ ANALÝZY

ROZPOČET

Rozpočet města na rok 2012 byl schválen s odhadovanými příjmy **1,146 mil. Kč** a předpokládanými výdaji **1,717 mil. Kč**. Schodek, který vznikl rozdílem příjmů a výdajů, měl být kryt peněžními zůstatky na bankovních účtech města a poskytnutým úvěrem na předfinancování dotačních akcí ROP. V průběhu roku 2012 docházelo ke změnám rozpočtu jak na straně příjmů, tak i na straně výdajů.

Příjmová strana rozpočtu skončila na částce **1,022 mil. Kč**, největší propad byl u sdílené DPH (**-28,812 mil. Kč**), dále u správních poplatků (**-7,997 mil. Kč**) a vratek DPH od finančního úřadu (**-11,236 mil. Kč**), kde vzhledem k zákonné změně účtování, jsou od roku 2012 vratky DPH účtovány proti snížení výdajů.

Snížení těchto příjmů bylo částečně kompenzováno navýšením rozpočtovaných příjmů zejména u příjmů z odvodů z loterií a jiných podobných her (**+ 7.636 tis. Kč**) a navýšení kapitálových příjmů (**+19,531 mil. Kč**). Od června 2012 jsou prodeje majetku účtovány v hlavní činnosti.

Výdajová strana vzhledem k některým neuskutečněným akcím skončila na částce **1 157,480 mil. Kč**. Výsledný schodek byl nakonec o více než **389 mil. Kč** nižší než ve schváleném rozpočtu. Z této částky bylo však převedeno rozpočtovými opatřeními do výdajů roku 2013 celkem **150 mil. Kč** na dofakturace a dokončení akcí roku 2012, reálná úspora tedy činí **239 mil. Kč**.

MAJETKOVÉ ÚČASTI

Celková částka majetkových účastí činí k 31. 12. 2012 celkem **1 031 tis. Kč**, největší část z nich tvoří akcie Karlovarské teplárenské a.s. v částce přesahující **880 mil. Kč**.

ČERPÁNÍ ÚVĚŘŮ

V lednu roku 2009 začalo město splácet měsíční úroky a jistinu dlouhodobého úvěru poskytnutého na stavbu Výstavního, sportovně kulturního a kongresového centra KV Arena. V roce 2012 bylo splaceno z jistiny **40 mil. Kč**, úroky činily **7 830 tis. Kč**.

V roce 2012 město čerpalo úvěr na předfinancování investičních akcí ve výši **167 000 tis. Kč**, na které má obdržet od ROP Severozápad investiční dotace.

ZHODNOCOVÁNÍ VOLNÝCH PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ

Pro diverzifikaci rizik jsou peněžní prostředky města v hlavní i hospodářské činnosti umístěny u několika různých bankovních ústavů, a to na účtech s nadstandardním úročením. V roce 2012 získalo město na úrocích v hlavní činnosti **3 312 tis. Kč** a v hospodářské činnosti **2 336 tis. Kč**.

Dílčí zhodnocování části volných zdrojů probíhá termínovanými úločkami u bank jištěnými směnkou. V roce 2011 uzavřelo město Smlouvu o obhospodařování majetku s Investiční kapitálovou společností Komerční banky a.s., Raiffeisen bank a.s. a Českou spořitelnou a.s. Částka svěřená jednotlivým bankám činila **40 mil. Kč** (celkem

120 mil. Kč). V roce 2012 bylo portfolio vzhledem k vývoji na peněžních trzích sníženo na celkovou částku **65 000 tis. Kč**, tržní hodnota k 31. 12. 2012 činila celkem **70 072 tis. Kč**.

V roce 2012 získalo město na úrocích více než **4,77 mil. Kč**.

STÁLÁ AKTIVA

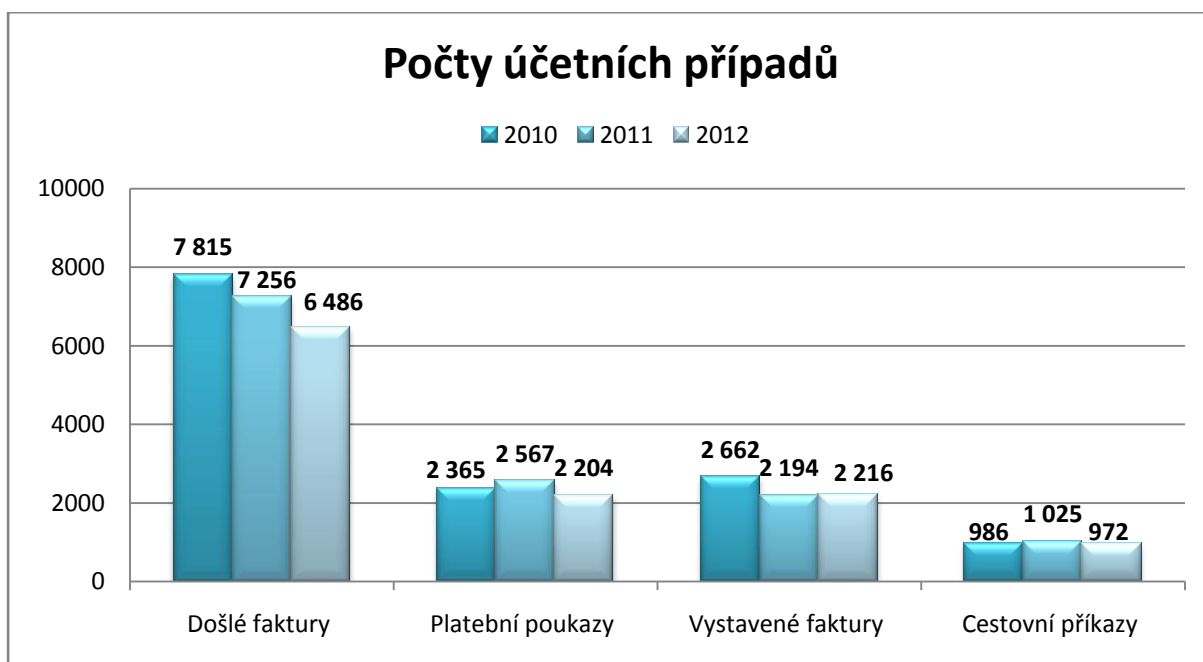
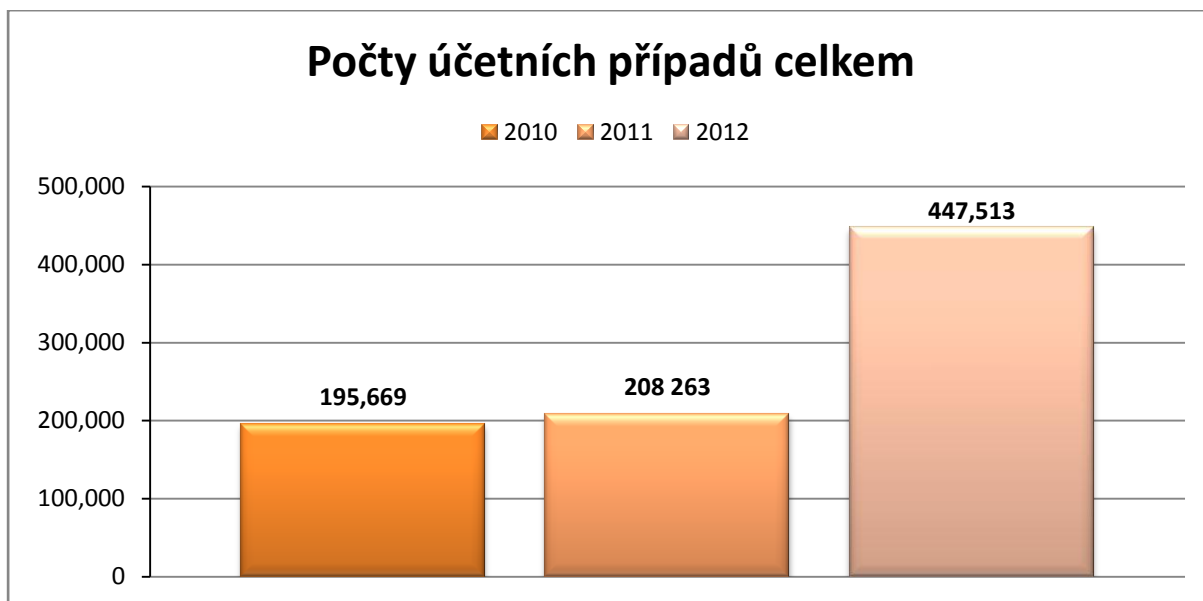
Stálá aktiva celkem v mil. Kč	2010	2011	2012	Rozdíl (2012-2011)	Komentář
	11 521,1	11 945,0	11 397,4	-547,6	Budovy, rozestavěnost, cenné papíry...

Vybraná stálá aktiva v mil. Kč	2010	2011	2012	Rozdíl (2012-2011)	Komentář
Dlouhodobý nehmotný majetek	71,1	69,2	36,5	-32,7	Software a ostatní nehmotný majetek
Pozemky	5 973,8	6 131,4	5 999,7	-131,7	
Umělecká díla a předměty	1,0	1,0	1,0	0,0	
Budovy a stavby	3 211,3	3 479,7	3 168,4	-311,3	
Movité věci a drobný majetek	257,8	425,9	278,9	-147,0	
Pořízení dlouhodobého majetku	663,5	381,2	510,6	-129,4	Nedokončené investiční akce
Dlouhodobý finanční majetek	1 091,2	1 170,9	1 134,4	-36,5	Majetkové účasti, cenné papíry

Mimo pozemky, o kterých město účtuje, vlastní také pozemky v hodnotě **18 544 mil. Kč**, které jsou ve správě příspěvkových organizací města. Největší část z této sumy má ve správě příspěvková organizace města Lázeňské lesy Karlovy Vary (**18 284 mil. Kč**).

ODDĚLENÍ ÚČETNICTVÍ

Oddělení zajišťuje účetní evidenci magistrátu města. Rok 2012 přinesl níže uvedené počty účetních případů.



Provedené externí kontroly nezjistily žádné významné nedostatky v plnění ustanovení zákona o účetnictví a daňových zákonů.

DŮLEŽITÉ ZMĚNY V ČINNOSTI ODDĚLENÍ ÚČETNICTVÍ V ROCE 2012

- Aplikace změn zákona o dani z přidané hodnoty zejména ve vztahu k přenesené daňové povinnosti
- Zavedení účtování časového rozlišení nákladů a výnosů v hlavní činnosti, v souvislosti s uplynulým zdaňovacím obdobím (přenesená daňová povinnost)
- Rozšířené účtování o pomocný analytický přehled
- Odepisování dlouhodobého majetku
- Vedení aktuálního principu účetnictví

ODDĚLENÍ MÍSTNÍCH POPLATKŮ

Město má na základě platných obecně závazných vyhlášek zavedeny místní poplatky:

- Za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí měst
- Ze psů
- Za lázeňský nebo rekreační pobyt
- Z ubytovací kapacity
- Za užívání veřejného prostranství

Místní poplatky v tis. Kč	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Za povolení k vjezdu	6 505	7 370	7 002	95,0
Ze psů	1 784	1 850	2 011	108,7
Za lázeňský nebo rekreační pobyt	20 099	22 150	23 191	104,7
Z ubytovací kapacity	5 321	6 150	6 245	101,5
Za užívání veřejného prostranství	9 904	12 769	11 660	91,3
Celkem	43 613	50 289	50 109	99,6

Magistrát města dále ukládá rozhodnutími ve správním řízení zákonné platební povinnosti: pokuty, náklady řízení, poplatky a odvody.

Sankční platby v tis. Kč	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Celkem	9 424	8 451	11 036	130,6

ODBOR MAJETKU MĚSTA (OMM)

Odbor tvoří tři oddělení, která vykonávají vlastnická práva k nemovitému a movitému majetku ve vlastnictví města v oblasti správy domů, bytů a areálů a oblasti správy pozemků včetně jejich prodeje a pronájmu.

ODDĚLENÍ PRODEJE MAJETKU

Oddělení realizuje prodej nemovitostí z majetku města na základě předložených žádostí fyzických či právnických osob, rozhodnutí orgánů města a má největší podíl na výsledku hospodářské činnosti odboru.

ODDĚLENÍ SPRÁVY POZEMKŮ

Oddělení realizuje pronájmy a výpůjčky pozemků, výkupy, směny, dary nemovitého majetku a prodej pozemků v zahrádkářských osadách na základě předložených žádostí fyzických nebo právnických osob. Zajišťuje převod historického a přidělového majetku města, agendu věcných břemen a agendu přidělování čísel popisných a evidenčních. Oddělení zpracovává smlouvy, finanční předpisy a sleduje jejich plnění.

V roce 2012 odbor přidělil **54** čísel popisných a orientačních a **12** evidenčních.

ODDĚLENÍ SPRÁVY DOMŮ, BYTŮ A AREÁLŮ

Oddělení vede evidenci domů, bytů, areálů, garáží, opěrných zdí a movitých věcí. Zabezpečuje jejich správu, připravuje smlouvy, finanční předpisy a sleduje jejich plnění. Vede evidenci žadatelů o byty, ubytovny a byty v domech zvláštního určení. Eviduje příkazy k vyklizení. Schvaluje a navrhuje opravy a technické zhodnocení budov ve vlastnictví města. Dává souhlas s podnájmem a převodem nájmu bytu. Pojišťuje majetek města a zabezpečuje likvidaci vzniklých škod.

ČINNOST ODBORU

Hospodářská činnost odboru v tis. Kč	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Oddělení prodeje majetku	224 573	28 971	125 192	432,1
Oddělení správy pozemků	12 970	11 336	15 682	138,3
Oddělení správy domů bytů a areálů	10 978	10 689	10 091	94,4

Počet úkonů	Oddělení prodeje majetku			Oddělení správy pozemků			Oddělení správy domů bytů a areálů		
	2010	2011	2012	2010	2011	2012	2010	2011	2012
Materiály KHMMMLŠB*	247	154	136	154	207	189	29	136	158
Žádosti	305	159	190	348	457	368	379	461	685
Materiály rada města	309	329	260	550	326	316	301	406	243
Materiály zastupitelstvo města	151	259	160	252	81	25	29	107	23
Uzavřené smlouvy	194	160	131	935	671	347	323	401	1590

* Komise pro hospodaření s majetkem města, likvidační, škodní a bytová komise

NÁKLADY NA SPRÁVU MAJETKU

Bytové a nebytové objekty, včetně areálů: Město vynaložilo za rok 2012, kromě níže uvedeného, do oprav a údržby objektů a areálů celkem **12 mil. Kč**, v roce 2011 byla tato částka ve výši **8,7 mil. Kč**.

Opěrné zdi: Náklady na opravy, údržbu, pasportizaci a projektové dokumentace byly v roce 2012 ve výši **10,4 mil. Kč**, v roce 2011 činily **15 mil. Kč**. Celkem je odborem evidováno **1 827** zdí o celkové délce cca **79 km**.

Opěrné zdi v mil. Kč	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Opravy	11,5	13,8	8,5	61,6
Údržba, pasportizace a projektová dokumentace	0,7	1,2	1,9	158,3
Celkem	12,2	15	10,4	69,3

V rámci správy opěrných zdí v roce 2012 pokračoval pasport opěrných a zárubních zdí v Karlových Varech, jež jsou v majetku města. Celkem bylo do evidence nově zařazeno **239** opěrných zdí o celkové délce **16,4 km** a byla provedena aktualizace **20** vybraných opěrných zdí v havarijním stavu o celkové délce **751,5 m**. V roce 2012 byla realizována rekonstrukce **17** opěrných zdí a **2** skalních masivů v majetku města.

Správa mateřských a základních škol: Odbor vynaložil za rok 2012 na údržbu a správu budov mateřských a základních škol celkem **24,8 mil. Kč**.

Správa mateřských a základních škol v mil. Kč	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Opravy a údržba	12,6	9,5	7,8	82,1
Revize a služby	2,3	2,6	2,3	88,4
Investice a technické zhodnocení	5,7	2,3	6,9	300,0
Opatření z energetických auditů	1,3	14,4	7,8	54,2
Celkem	21,9	28,8	24,8	86,1

PŘIDĚLOVÁNÍ UBYTOVÁNÍ

V roce 2012 byly provozovány **4** ubytovny v majetku města.

Ubytovny - počet úkonů	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Žádosti o přidělení ubytovny	78	86	112	130,2
Přidělení ubytovací jednotky	23	28	71	253,6
Výpověď ubytovací smlouvy	8	12	10	83,3
Celkem	109	126	193	153,2

Bytové jednotky - počet úkonů	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Žádosti o byt	42	40	38	95,0
Mimořádné přidělení bytu	3	14	7	50,0
Přidělení bytu v DPS	45	54	46	85,2
Žádosti o přechod nájmu bytu	11	10	8	80,0
Převod družstevního bytu	24	28	22	78,6
Soudní řízení na vyklizení bytu	4	10	4	40,0
Návrh na platební příkaz, výpověď z bytu	79	40	44	110,0
Celkem	208	196	169	86,2

POJIŠTĚNÍ MAJETKU MĚSTA

Oddělení správy domů, bytů a areálů převzalo v roce 2012 do správy movité věci v celkové hodnotě **9 mil. Kč** a vyřadilo movité věci v celkové hodnotě **1 mil. Kč**.

V roce 2012 bylo zaplaceno na pojistném **2,9 mil. Kč**. V témže roce bylo registrováno **102** pojistných událostí a bylo poskytnuto **1 mil. Kč** pojistného plnění.

ODBOR ÚŘAD ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ A STAVEBNÍ ÚŘAD (OÚÚP A SÚ)

Odbor vykonává státní správu na úseku územního plánování a stavebního řádu a je speciálním stavebním úřadem vodoprávním a dopravním. Zajišťuje státní správu na úseku obecného stavebního úřadu a speciálního stavebního úřadu vodoprávního a dopravního.

Obecný stavební úřad vykonává působnost jako prvoinstanční orgán i mimo území města Karlovy Vary, v dalších správních územích obcí: Andělská Hora, Březová, Dalovice, Hory, Jenišov, Kolová, Mírová, Otovice, Pila, Sadov, Stanovice, Teplička. Stavební úřad zahrnuje oddělení územního řízení a oddělení stavebního řízení, pod které spadají speciální stavební úřady. Dále vede stavební archiv, v němž zajišťuje nahlédnutí do stavební dokumentace oprávněným žadatelům.

ODDĚLENÍ ÚZEMNÍHO ŘÍZENÍ

Oddělení vede veškerá řízení podle stavebního zákona, správního řádu, dále řízení podle zákona o vyvlastnění a přestupkového zákona. Vydává stanoviska, vyjádření, sdělení podle těchto předpisů a provádí další činnosti týkající se staveb.

Mezi další činnosti oddělení patří spolupráce s Katastrálním úřadem Karlovarského kraje (mapové podklady, vlastnická práva, sdělení, šetření) a dotčenými správními orgány a dále se oddělení účastní projednávání územně plánovacích dokumentací nebo jejich změn.

ODDĚLENÍ STAVEBNÍHO ŘÍZENÍ

Oddělení vede veškerá stavební řízení, kolaudační řízení a další správní řízení, která jsou upravena stavebním zákonem, prováděcími předpisy a subsidiárně používaným zákonem - správní řád.

Zajišťuje výkon stavebního dohledu dle příslušných ustanovení stavebního zákona a prováděcích vyhlášek v rozsahu přenesené působnosti výkonu státní správy. Dále vede a rozhoduje v řízeních o přestupcích a jiných správních deliktech a zjišťuje porušení stavebního zákona.

V rámci zákona o základních registrech zajišťuje oddělení základnímu registru RÚIAN (Registr územní identifikace, adres a nemovitostí) editorskou činnost v informačním systému územní identifikace. Stavební úřady jsou podle uvedeného zákona editory údajů o vzniku, změně nebo zániku stavebního objektu, který vyžaduje stavební povolení nebo ohlášení stavebnímu úřadu a dále údaje o vzniku, změně nebo zániku souvisejícího adresního místa.

VODOPRÁVNÍ ÚŘAD

Jako speciální stavební úřad obce s rozšířenou působností vykonává působnost vodoprávního úřadu včetně činnosti na úseku vodovodů a kanalizací, v rozsahu ustanovení zákona o vodách a zákona o vodovodech a kanalizacích.

Je povodňovým orgánem v době mimo povodeň ve svém správním území, zajišťuje povodňové prohlídky toků. Schvaluje manipulační řady vodních děl, havarijní a povodňové plány.

Zajišťuje likvidaci havárií na úseku vodního hospodářství a řídí práce při jejich zneškodňování. Ukládá opatření k odstranění následků nedovoleného vypouštění odpadních vod, nedovoleného nakládání se závadnými látkami nebo havárií a opatření k nápravě u starých ekologických zátěží v případě, že nabyvatel majetku jej získal s vědomím této zátěže.

Je vodoprávním úřadem v následujících správních obvodech obcí a měst: Andělská Hora, Bečov nad Teplou, Bochov, Božičany, Březová, Černava, Čichalov, Dalovice, Děpoltovice, Hory, Chodov, Chyše, Jenišov, Karlovy Vary, Kolová, Kyselka, Krásné Údolí, Mírová, Nová Role, Nové Hamry, Nejedek, Otovice, Otročin, Pila, Pšov, Sadov, Stanovice, Stružná, Smolné Pece, Šemnice, Štědrá, Teplička, Toužim, Útvina, Valeč, Verušičky, Vrbice, Vysoká Pec, Žlutice. Ve vyjmenovaných činnostech i pro Vojenský újezd Hradiště.

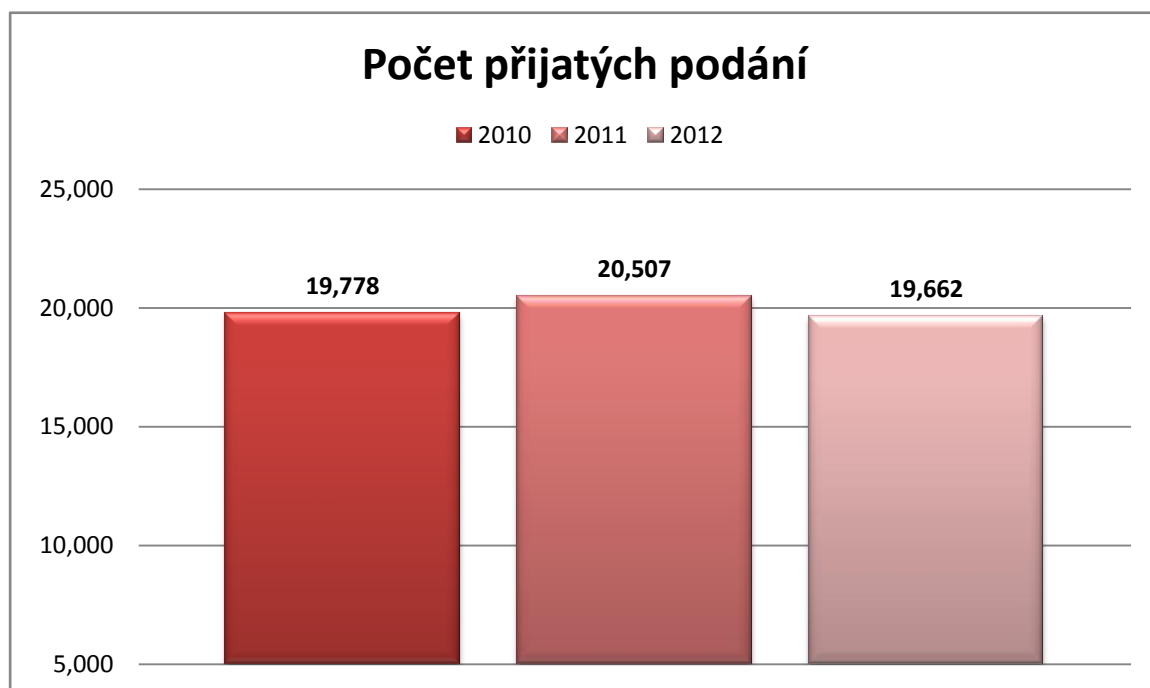
SPECIÁLNÍ STAVEBNÍ ÚŘAD DOPRAVNÍ

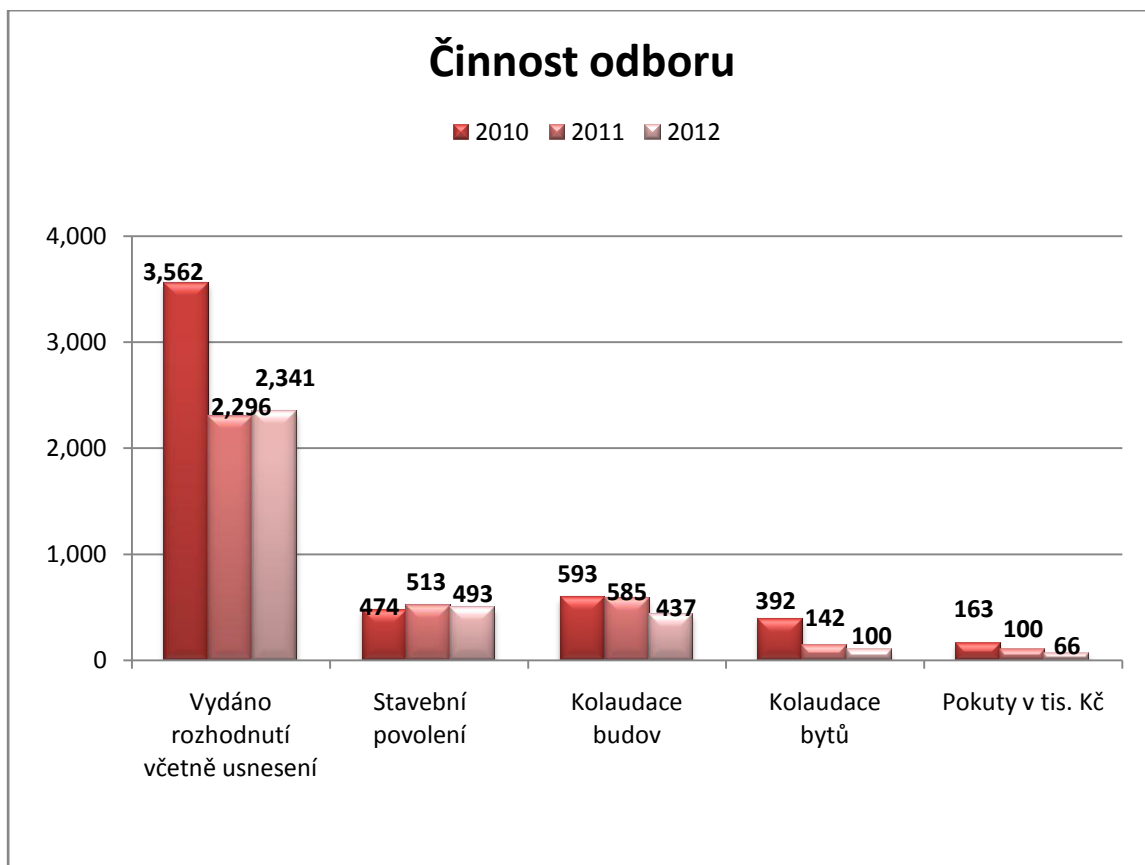
Speciální stavební úřad dopravní se řídí zákonem o pozemních komunikacích a vyhláškou, kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, v součinnosti se stavebním zákonem a správním řádem. Úřad vede řízení o žádostech na stavební povolení, ohlášení staveb, změny staveb, kontrolní prohlídky staveb na žádost (stížnost) i z moci úřední, povolování staveb, vydává kolaudační souhlasy s užíváním stavby, řeší správní přestupky.

Provádí stavební dozor nad dopravními stavbami, jejichž stav by mohl ohrozit bezpečnost osob nebo majetku, povoluje nebo nařizuje odstranění staveb, vydává potvrzení o existenci staveb a řeší správní přestupky.

Působnost speciálního stavebního úřadu dopravního k místním komunikacím, veřejně přístupným účelovým komunikacím a silnicím II. a III. tříd, příslušných do místní působnosti okresu Karlovy Vary (tj. obecných stavebních úřadů Karlovy Vary, Toužim, Žlutice, Nejedek, Nová Role, Bochov, Kyselka a Vojenský újezd Hradiště).

ČINNOST ODBORU





ZHODNOCENÍ ČINNOSTI STAVEBNÍHO ÚŘADU V APLIKACI STAVEBNÍHO ZÁKONA

Současný stavební zákon rozšířil povinnosti stavebního úřadu především v územním řízení, ale zároveň například zkomplikoval vyjadřování účastníků ke stavebnímu řízení. Proto se množí petice, stížnosti, žádosti o obnovu a přezkum řízení. Zákon byl již doplněn o několik novel, které napravují chyby a zmatky resp. nezkoordinovanost oddělení územního a stavebního řízení. Řada stavebníků navíc staví bez stavebního povolení. Pracovníci úřadu tak musí místo jednoho řízení řešit tři, a to řízení o odstranění stavby, řízení o dodatečném povolení a řízení o přestupku s následnou pokutou. Každé z těchto řízení musí obsahovat oznámení o zahájení řízení, ve většině případů výzvu k doplnění podání, ústní jednání, popř. místní šetření a rozhodnutí, v tomto případě se jedná o velký nárůst administrativy.

ÚŘAD ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ

Úřad územního plánování je podle zákona o územním plánování a stavebním řádu pořizovatelem územně plánovacích podkladů (územní studie, územně analytické podklady) a územně plánovací dokumentace (územní plány a regulační plány) ve svém správním obvodu obce s rozšířenou působností.

Správní obvod obce s rozšířenou působností Karlovy Vary leží v Karlovarském kraji. Správní území zahrnuje **39** obcí (6 měst a 33 obcí) a **171** katastrálních území. Celková katastrální rozloha správního území obce s rozšířenou působností Karlovy Vary činí **86 484 ha**.

V roce 2012 úřad projednal a zpracoval podklady a předložil radám a zastupitelstvům měst a obcí k vydání změny platných územně plánovacích dokumentací a podklady pro nové územní plány obcí ve správním území obce s rozšířenou působností Karlovy Vary. V roce 2012 vydal úřad **203** stanovisek a vyjádření k záměrům.

Úřad spolupracuje s Komisí architektury a památkové péče při radě města a s Výborem strategického rozvoje a územního plánování při zastupitelstvu města.

ZMĚNY PLATNÉHO ÚZEMNÍHO PLÁNU

V roce 2012 společnost AF - CityPlan spol. s r.o., Praha (dříve CITYPLAN spol. s r. o., Praha), zpracovatel územního plánu, pokračovala ve zpracování konceptu územního plánu. Úřad územního plánování jako pořizovatel této dokumentace spolupracoval se zpracovatelem, průběžně doplňoval a aktualizoval nutné podklady, postup pravidelně konzultoval s Výborem strategického rozvoje a územního plánování.

Dne 6. 12. 2012 proběhlo v Lidovém domě ve Staré Roli veřejné projednání konceptu územního plánu, kterému předcházelo zveřejnění schémat územního plánu a termínu projednání v Karlovarských radničních listech a zpřístupnění celého dokumentu na internetových stránkách města a na úřadu územního plánování. Veřejné projednávání bylo oznámeno veřejnou vyhláškou na úřední desce.

Stanoviska, námitky a připomínky ke konceptu bylo možné uplatnit do 21. 12. 2012.

V roce 2012 byly vydány tyto změny Územního plánu Statutárního města Karlovy Vary:

- Cyklostezka podél Ohře
- Bohatice – rozšíření ploch pro výrobu
- Rybáře – Zlatý kopeček – plochy pro bydlení

ÚZEMNĚ ANALYTICKÉ PODKLADY

Odbor zpracovává územně analytické podklady pro obce ve správním obvodu města.

ZMĚNY PLATNÝCH ÚZEMNÍCH PLÁNŮ OBCÍ A MĚST VE SPRÁVNÍM OBVODU

Postup při změnách územního plánu: Před zpracováním zadání změny územního plánu pořizovatel zpracovává stanovisko k navrhované změně na základě místního šetření a platných limitů v území, změnu doporučuje nebo nedoporučuje, následně zastupitelstvo dotčené obce rozhodne o pořízení změny nebo nového územního plánu. Pokračuje pořizovatel, který zpracuje zadání změny nebo nového územního plánu.

Obec / město	Počet projednávaných změn	Nové územní plány
Andělská Hora	1	
Bečov nad Teplou	2	Zadání
Bochov		Zadání
Božičany		Návrh
Březová	1	Průzkumy a rozbory
Černava		Návrh
Čichalov		Průzkumy a rozbory
Dalovice	1	Návrh
Děpoltovice		Zadání
Hory	3	Zadání
Chodov u Bečova		Návrh
Chyšě	1	
Jenišov		Průzkumy a rozbory
Kolová		Návrh
Krásné Údolí		Návrh
Kyselka		Zadání
Nová Role	1	Zadání
Nové Hamry	4	Návrh
Otročín		Návrh
Píla		Zadání
Pšov		Souhlas s pořízením
Sadov		Návrh
Smolné Pece		Návrh
Stanovice		Územní plán vydán
Stružná		Územní plán vydán
Štědrá		Zastavěné území Prohoř
Teplička		Návrh
Toužim		Návrh
Útvina		Územní plán vydán
Valeč	1	Zadání
Verušičky		Zadání
Vrbice		Zadání
Žlutice	2	Průzkumy a rozbory

ODBOR TECHNICKÝ (OT)

Odbor vykonává vlastnická práva (samosprávu) na úseku dopravy, silničního hospodářství, veřejného osvětlení ve vztahu k místním a účelovým komunikacím města, dále v oblasti odpadového hospodářství a zajištění správy městského útulku pro psy.

Odborně a metodicky vede a řídí příspěvkové organizace města:

- Správa lázeňských parků
- Lázeňské lesy Karlovy Vary
- Správa přírodních léčivých zdrojů a kolonád

SILNIČNÍ HOSPODÁŘSTVÍ

Odbor zajišťuje nejenom fyzickou údržbu na svěřeném majetku, týkající se veškerého silničního hospodářství, ale vede i pasport místních komunikací, včetně veškerých jejich příslušenství a součástí.

Uzavírá smlouvy o zvláštním užívání komunikací, v případě jakýchkoliv stavebních prací, které se provádí v silničním a pomocném pozemku, které pak slouží jako podklad pro vydání rozhodnutí silničním správním úřadem.

Zajišťuje osazování označků u nově vzniklých ulic ve městě, případně obnovu již starších nečitelných nebo poškozených označků.

Na základě a v souladu se zákonem o pozemních komunikacích a ve spolupráci s městskou policií zajišťuje odstranění vraků vozidel z místních komunikací.

Běžné výdaje v tis. Kč	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Opravy výtluků na MK* – během a po zimním období	2 162	3 813	4 180	109,6
Svislé dopravní značení	1 350	1 256	1 310	104,2
Vodorovné dopravní značení	354	382	430	112,5
Opravy na silničních objektech	1 113	407	905	222,3
Opravy a údržba chodníků	1 655	2 820	3 448	122,2
Opravy a údržba místních komunikací	1 182	4 947	3 644	73,7
Souvislé opravy místních komunikací	5 356	12 680	16 271	128,3
Údržba a obnova autobusových zastávek	268	172	243	141,2
Údržba a oprava dešťové kanalizace	1 131	1 069	2 206	206,3
Letní úklid MK*, chodníků a veřejného prostranství	10 056	11 176	10 919	97,7
Zimní údržba MK*, chodníků a veřejného prostranství	27 153	28 834	24 329	84,3
Celkem	51 780	67 556	67 885	100,5

* Místní komunikace

Zimní i letní údržba místních komunikací v majetku města je prováděna dodavatelsky. V roce 2004 proběhlo výběrové řízení, které vyhrála firma Služby Kattenbeck Karlovy Vary s.r.o., v současné době AVE CZ odpadové hospodářství, s.r.o., provozovna Karlovy Vary. Ta na základě uzavřené smlouvy o dílo provádí činnosti vyspecifikované ve smlouvě. Smlouva je uzavřena na **10 let**, do roku 2014.

V městské části Stará Role, na sídlišti Čankovská a Růžový vrch udržuje v zimním období chodníky a stezky pro pěší příspěvková organizace města Správa lázeňských parků.

REKLAMNÍ ZAŘÍZENÍ NA POZEMCÍCH A ZAŘÍZENÍCH V MAJETKU MĚSTA

Na základě rozhodnutí rady města pronajímá odbor pozemky a vybraná zařízení (mostní zábradlí, pláště domů) pro reklamní činnost a dále pro umístění prodejních stánků.

Výnosy v tis. Kč	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Reklama – pozemky a sloupy VO* - dlouhodobé	2 594	2 667	2 371	88,9
Reklama – krátkodobá VO*	0	155	83	53,6
Reklama – zastávky MHD	1 061	768	444	57,8
Reklama – pláště domů	65	9	9	100,0
Reklama – krátkodobá	226	155	182	117,4
Reklama – válce Stará Louka	0	0	4	-
Pronájem pozemků pod prodejními stánky	2 618	2 792	2 899	103,8
Celkem	6 564	6 546	5 992	91,5

* Veřejné osvětlení

VEŘEJNÉ OSVĚTLENÍ

Město je vlastníkem veřejného osvětlení, světelně signalizačního zařízení, kolektorů Čankovská I., II. a I. P. Pavlova. Údržbu, opravy a výstavbu veřejného osvětlení provádí firma Tima s.r.o. a firma Werner Hüttner, se kterými město uzavřelo v roce 2011 smlouvy o dílo, na základě výsledků veřejné zakázky vyhlášené formou otevřeného řízení dle zákona o veřejných zakázkách.

Výdaje v tis. Kč	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Spotřeba elektrické energie	8 000	8 934	7 948	89,0
Opravy a údržba	7 969	9 499	8 335	87,5
Investice	932	2 128	6 144	288,7
Celkem	16 901	20 561	22 427	109,1

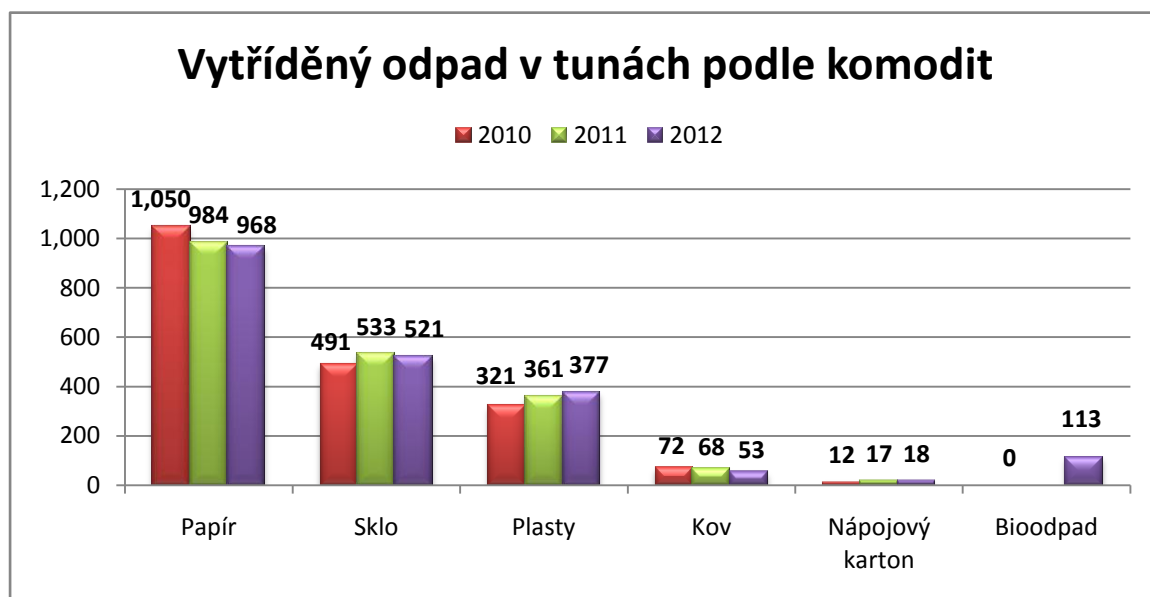
ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ

Na základě uzavřených smluv se svozovými firmami MARIUS PEDERSEN s.r.o. a AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o. je zajištěn svoz komunálního odpadu na celém území města. Společně se svozovou společností RESUR s.r.o. zabezpečuje svoz separovaného odpadu. Ve spolupráci se společností ASEKOL s.r.o. se po městě instalují další komponenty separace určené pro odkládání drobného elektrozařízení. Rovněž byla uzavřena smlouva se společností Koutecký s.r.o. o spolupráci při zajištění sběru odpadního textilu a byl navýšen počet potřebných nádob. Stanoviště vytipovaná na umístění separovaných nádob byla nadále upravována, povrch byl dlážděn zámkovou dlažbou. Staré přístřešky na nádoby na komunální odpad byly postupně likvidovány z důvodu možnosti vytváření nepovolených černých skládek.

V roce 2012 se město opět zúčastnilo soutěže „Liga odpadů“ v kategorii obcí nad 1 000 obyvatel v Karlovarském kraji. V soutěži obsadilo 3. místo a obdrželo finanční dar ve výši **10 000 Kč**.

Běžné výdaje – druh (v tis. Kč)	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Komunální odpad – popelnice	24 449	25 021	24 711	98,8
Nebezpečný odpad	2 310	2 252	2 990	132,8
Velkoobjemový odpad	1 524	458	1 616	352,8
Odpad – odpadkové koše	2 323	2 971	3 166	106,6
Černé skládky	1 645	1 246	1 205	96,7
Separovaný odpad	3 577	3 137	3 659	116,6
Bioodpad	0	0	393	-
Celkem	35 828	35 085	37 740	107,6

Počet nádob – jednotlivé komodity v ks	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Papír	202	211	223	105,7
Sklo	195	200	210	105,0
Plasty	205	215	230	107,0
Kov	5	6	4	66,7
Bioodpad – nádoby 1 100 l	0	0	26	-
Bioodpad – nádoby 120 l	0	0	340	-



Občané města mohou využívat 3 sběrné dvory:

- Růžový vrch - provozuje RESUR spol. s r.o.
- Rybáře - provozuje MARIUS PEDERSEN spol. s r.o.
- Dvory – provozuje RESUR spol. s r.o.

Na sběrných dvorech po předložení občanského průkazu se provádí sběr: televizí, monitorů, počítačů, praček, sporáků, vyřazených chladniček, ledidel, barev, kyselin, zářivek, baterií, pneumatik, olejových filtrů, vyřazeného nábytku, léků a starého ošacení.

Pokud je elektrozařízení kompletní, lze bez omezení na sběrném dvoře odevzdat v rámci zpětného odběru: televize, monitory, počítače, pračky, sporáky, vyřazené chladničky, zářivky, vrtačky, mobilní telefony (drobné domácí elektrospotřebiče) a baterie.

PÉČE O MĚSTSKOU ZELEŇ

Údržbu a obnovu zeleně v Karlových Varech zajišťuje od roku 1992 příspěvková organizace města **Správa lázeňských parků**. Do údržby spadá péče o trávniky, výsadba letničkových a trvalkových záhonů, řez stromů, kácení a obnova výsadbou náhradních vzrostlých stromů a keřů na pozemcích ve vlastnictví města, rozvojová péče o alejové a památné stromy, péče o sídlištní zeleň, údržba a instalace mobilní zeleně.

Správa lázeňských parků spravuje cca **125 ha** trávníků, z toho **5 ha** pod automatickou závlahou, **75 ha** intenzivně udržované zeleně v lázeňském a obchodně správním území města včetně parkových stezek a téměř **16 tisíc** stromů.

Správa lázeňských parků zajišťuje rovněž investiční akce města v úseku městské zeleně, jako jsou například rozsáhlé rekonstrukce parků a stezek. Zimní údržbu stezek provádí v parcích a na přilehlých chodnících v celkové délce více jak **70 km** v lázeňské části a na vybraných sídlištních.

Běžné výdaje v tis. Kč	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Dětská hřiště	0	872	582	66,7
Mobiliář – drobná zahradní architektura	0	562	549	97,7
Výsadby a ošetření zeleně	0	1 068	773	72,4
Revitalizace – obnova zeleně	0	0	992	-
Stará louka	0	391	406	103,8
Údržba zeleně	16 550	13 350	20 000	149,8
Údržba průtahu	0	744	330	44,4
Údržba – meandr řeky Ohře	0	800	411	51,4
Meandr řeky Ohře – povodňové škody	0	976	0	-
Fontány, závlahy, pítka	0	806	703	87,2
Opravy – obnova povrchů parkových cest	0	0	841	-
Ekofond – revitalizace Skalníkovy sady	0	0	386	-
Dendrologická stezka	0	0	768	-
Provoz a údržba hřbitovů	2 744	2 744	2 725	99,3
Celkem	19 294	22 313	29 466	132,1

PÉČE O LÁZEŇSKÉ LESY

Od roku 1969 spravuje lázeňské lesy pro město zpočátku rozpočtová a později příspěvková organizace města **Lázeňské lesy Karlovy Vary**. V její působnosti se nachází několik desítek kilometrů promenádních cest a stezek, **50** lesních chat a altánů, stovky laviček a dalších zařízení, která slouží návštěvníkům lesů. Kromě toho do její správy patří historicky cenné památky – kříže, obelisky, pamětní desky a kaple. Celkově mají lázeňské lesy rozlohu asi **1 800 ha**. Mezi hlavní funkce lázeňských lesů patří podle zákona o lesích:

- Ochrana pásem zdrojů přírodních léčivých a stolních minerálních vod
- Funkce lesů půdoochranná, vodoochranná, klimatická a krajnotvorná (estetická)
- Funkce lázeňská a rekreační

Péče o lesní porosty se v řadě případů podobá péči o parky. Lesy přímo navazují na lázeňské území a vytváří s ním tak jednoduší estetický prvek. Projekt Lázeňské vycházky komplexně zpracoval tzv. „terénní kúry“. V jeho rámci se podařilo vyznačit **22** lázeňských vycházkových tras ve třech stupních obtížnosti, od nejnižší zelené přes modrou do nejnáročnější červené, v celkové délce **75 km**. V roce 2012 pokračovala oprava a obnova lesních chat, altánů kaplí a památníků.

V roce 2012 byla zahájena realizace těchto projektů:

- Rekonstrukce altánu Jelení skok
- Obora Sv. Linhart
- Příroda spojuje – Sv. Linhart
- Přírodní lanové centrum – Sv. Linhart

V roce 2012 byly zahájeny práce na projektové dokumentaci obnovy a revitalizace Černého jezera a vodní plochy pod Vítkovou horou.

Výroba a těžba dřeva v m ³	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Výše nahodilé (kalamitní) těžby	7 277	4 153	1 501	36,1
Výše těžby listnatých dřevin	2 217	3 340	1 963	58,8
Prodej palivového dřeva drobným odběratelům	2 338	2 300	2 347	102,0

PÉČE O LÁZEŇSKÉ PRAMENY

V Karlových Varech vyvěrá termální minerální voda na více než **80** místech. Celkem **19** z těchto zdrojů je státem osvědčeno jako přírodní léčivé zdroje podle zákona o přírodních léčivých zdrojích, nejvýznamnější prameny jsou pro účely pitných kúr přístupné veřejnosti v přetokových vázách ve **4** kolonádách (Vřídelní, Tržní, Mlýnská a Sadová) a ve **3** pramenních pavilonech (pavilon Sadového pramene, pramene Svobody a Horního Zámeckého pramene).

Celkem lze v Karlových Varech nalézt **18** přetokových váz. Péči o přírodní léčivé zdroje zajišťuje příspěvková organizace města **Správa přírodních léčivých zdrojů a kolonád**.

Běžné výdaje v tis. Kč	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Spotřeba materiálů	1 305	1 846	2 156	116,8
Spotřeba energie	2 203	1 797	2 179	121,3
Opravy a údržbové práce	3 370	656	2 305	351,4

Výnosy v tis. Kč	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Prodej vřídelní vody	4 542	5 003	5 260	105,1
Pronájem prostor	4 514	4 804	5 224	108,7
Pokameňování	435	394	294	74,6
Exkurzní činnost	1 289	1 538	1 721	111,9

V roce 2012 byl objem oprav a údržby vyšší než v předcházejících letech, byla např. dokončena výmalba spodní části Mlýnské kolonády, oprava markýzy u Skalního pramene, oprava několika havarijních stavů zásobovacího řádu. Vyšší

spotřeba materiálu je dokladem preference oprav vlastními silami. Podařilo se navýšit meziročně klíčové výnosy Správy přírodních léčivých zdrojů a kolonád jako je prodej vřidelní vody, pronájmy prostor, ale i příjmy z exkurzní činnosti. Díky tomu nemuselo být během roku žádáno o rozpočtové opatření navyšující provozní dotaci.

I v roce 2012 byl zájem o exkurzní trasy Podzemí Vřídla a Podzemí kostela sv. Máří Magdalény – navštívilo je přes **11 tisíc** návštěvníků. Správa přírodních léčivých zdrojů a kolonád chystá do budoucna další prodloužení exkurzní trasy Podzemí Vřídla do novější části Vřidelní kolonády směrem pod vlastní vyústění Vřídla.

MĚSTSKÝ PSÍ ÚTULEK

Město otevřelo v roce 1993 útulek pro opuštěná zvířata. Je určen především pro nalezené a zatoulané psy. Útulek nefunguje jako hotel pro psy. Každým rokem projde městským útlukem cca **300** psů, z nichž valná část zatím našla svého nového pána. Útulek neslouží jen pro opuštěná zvířata, mohou zde být izolována i volně se pohybující zvířata, která se jeví jako možný zdroj nákazy. Jsou do něj umísťována také týraná zvířata odebraná majitelům.

V současné době má útulek **10** kotců pro karanténu a **22** dalších kotců. Celková maximální kapacita je cca **36** zvířat.

V roce 2012 byly provedeny opravy povrchů komunikací a přístupových cest.

O řádný chod útulku se smluvně stará veterinář MVDr. Anna Čermáková. Vlastní odchytovou službu zajišťují zvlášť vyškolení strážníci Městské policie Karlovy Vary.

Městský útulek	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Počet umístěných psů	304	264	259	98,1
Počet vydaných - odevzdaných psů	308	247	251	101,6

ODBOR DOPRAVY (OD)

Odbor vykonává státní správu na území města a ve správním obvodu obce s rozšířenou působností. Na úseku samosprávy odbor vydává parkovací karty na vybrané úseky místních komunikací na území města a ubytovací karty pro hotely a ubytovací zařízení disponující vlastními parkovacími místy v lázeňském území.

ODDĚLENÍ SILNIČNÍHO SPRÁVNÍHO A DOPRAVNÍHO ÚŘADU

SILNIČNÍ SPRÁVNÍ ÚŘAD Odbor je silničním správním úřadem ve věcech veřejně přístupných účelových komunikací, místních komunikací, silnic II. a III. třídy. Rozhoduje o jejich uzavírkách, o přepravě nadměrných nákladů, o vyhrazených parkovacích místech nebo o pořádání akcí, které by mohly ohrozit bezpečnost a plynulost provozu. Stanovuje místní a přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích, výjimky z nich a ověření k zastavování vozidel. Vydává parkovací a ubytovací karty.

DOPRAVNÍ ÚŘAD A DRÁŽNÍ SPRÁVNÍ ÚŘAD Odbor je dopravním úřadem pro městskou autobusovou dopravu a taxislužbu a drážním úřadem pro lanové dráhy. Je správním úřadem pro stanice měření emisí a autoškoly. Spravuje registr dopravců, včetně ukládání a výdeje dat.

Počet vyřízených případů	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Správní řízení a závazná stanoviska, sdělení, dožádání	5 746	3 523	2 672	75,9
Výdej parkovacích karet a ubytovacích karet	2 915	2 954	2 851	96,5

KONTROLNÍ ČINNOST ODDĚLENÍ V roce 2012 byla kontrolní činnost zaměřena na dodržování podmínek vydaných povolení ke zvláštnímu užívání komunikací, stanicemi měření emisí a ve věcech drah. Výsledkem bylo odstranění závadného stavu po ústní výzvě, případně na základě písemné výzvy státního odborného dozoru včetně uložení pokut. Byla vedena správní řízení ve věci správních deliktů oznámených Českou kanceláří pojistitelů a řešeny správní delikty vyplývající z požadavků na bezpečnost silničního provozu.

Kontrolní činnost	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Počet provedených kontrol	33	52	52	100,0
Počet řízení o uložení pokuty	564	398	1 059	266,1
Uložené pokuty v tis. Kč	770	1 247	602	48,3

ODDĚLENÍ PŘESTUPKŮ

Oddělení projednává dopravní přestupky, v porovnání s rokem 2011 jejich počet v roce 2012 stoupl.

Přestupky	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Počet došlých přestupků celkem	3 907	3 984	4 864	122,1
Počet uložených zákazů řízení motorových vozidel	442	320	374	116,9
Uložené pokuty v tis. Kč	10 063	6 983	8 780	125,7

ODDĚLENÍ DOPRAVNĚ SPRÁVNÍCH AGEND

Oddělení vede registr silničních vozidel, vydává osvědčení o registraci část I. a II. (technické průkazy vozidel), přiděluje tabulky s registrační značkou, eviduje historická a sportovní vozidla, registruje a odhlašuje motorová a nemotorová vozidla. Vede registr řidičů, vydává a odnímá řidičské průkazy, mezinárodní řidičské průkazy, přiděluje řidičská oprávnění, zapisuje bodové hodnocení řidičů.

Vydává digitální karty k tachografům, průkazy profesní způsobilosti řidiče, zajišťuje přezkušování odborné způsobilosti žadatelů o získání řidičského oprávnění a při vrácení řidičského oprávnění vede správní řízení.

Registr vozidel*	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Schválení technické způsobilosti	790	646	579	89,6
Schválení přestavby vozidla	45	60	38	63,3
Registr historických vozidel	65	76	82	107,9
Provedení změn v registru vozidel	23 940	24 109	13 999	58,1
Dočasné vyřazení vozidla z provozu	1 465	1 328	804	60,5
Trvalé vyřazení vozidla z provozu	1 850	1 795	1 630	90,8
Trvalý vývoz do zahraničí	177	271	196	72,3
Registrovaná vozidla	86 658	89 721	88 649	98,8

*U registru vozidel jsou některé údaje neúplné, zejména u položek „provedení změn“ a „dočasné vyřazení“. Nový systém vyhodnotil pouze období od 1. 7. 2012 do 31. 12. 2012, první pololetí nebylo vygenerováno z důvodu přechodu na nový software.

Registr řidičů	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Vydáno nových řidičských průkazů	11 607	4 524	4 176	92,3
Poprvé vydaná řidičská oprávnění	1 520	1 462	1 278	87,4
Provedené záznamy v registru řidičů	172 700	138 860	89 097	64,2
Výdej digitálních karet	314	444	408	91,9
Výdej průkazů profesní způsobilosti řidiče	84	101	115	113,9
Nově vyzkoušení žadatelé o řidičská oprávnění	1 527	1 507	1 388	92,1
Opakované zkoušky	1 178	1 408	1 627	115,6
Správní řízení - předběžné zadržení řid. průkazů	314	271	177	65,3
Počet řidičů, kteří dosáhli 12 bodů	143	166	175	105,4
Řidiči v zákazu řízení motorových vozidel	575	562	594	105,7
Registrovaní řidiči	63 153	61 280	61 180	99,9

Příjmy do rozpočtu města za odbor v tis. Kč	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Uložené pokuty za odbor celkem	10 833	7 719	9 362	121,3
Správní poplatky celkem	8 570	10 794	10 349	95,9
Místní poplatek za užívání veřejného prostranství (poz. kom.)	9 320	12 769	11 660	91,3
Příjmy celkem	28 723	31 282	31 371	100,3

ODBOR OBECNÍ ŽIVNOSTENSKÝ ÚŘAD (ObŽÚ)

Odbor vykonává státní správu na území města a ve správním obvodu obce s rozšířenou působností (ORP) na úseku živnostenského podnikání a podnikání v zemědělství. Dále provádí kontrolní a dozorovou činnost v rozsahu stanoveném příslušnými zákony v oblasti ochrany spotřebitele, prodeje a značení lihovin a tabákových výrobků, v dodržování protikuřáckého zákona, při provozu zastaváren a na úseku dodržování povinností stanovených provozovatelům cestovních kanceláří a cestovních agentur při přepravě osob železnicí a leteckou dopravou. V roce 2012 rada města pověřila odbor kontrolou Nařízení Statutárního města Karlovy Vary č. 9/2011 o zákazu šíření reklamy na veřejně přístupných místech mimo provozovnu.

Odbor jako „jednotné kontaktní místo“ zajišťuje poradenskou a zprostředkovatelskou činnost podnikatelům pro přeshraniční poskytování služeb ve všech členských státech Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru (Norsko, Island, Lichtenštejnsko) a ve Švýcarsku (dále jen EU).

Dále odbor plní funkci „centrálního registračního místa“ pro podnikatele, kteří podnikají v režimu živnostenského zákona.

Nad rámec povinností stanovených zákony odbor vychází podnikatelům vstříc vydáváním ověřených výpisů z informačního systému z obchodního rejstříku a ověřováním listin a podpisů.

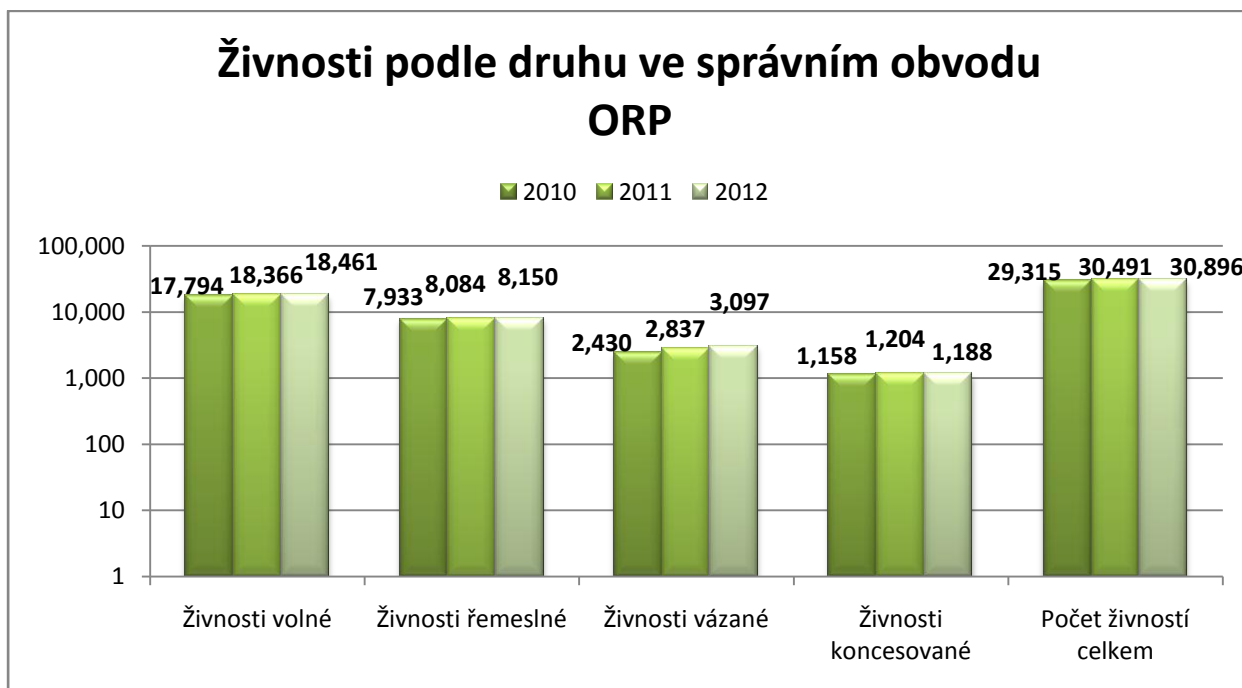
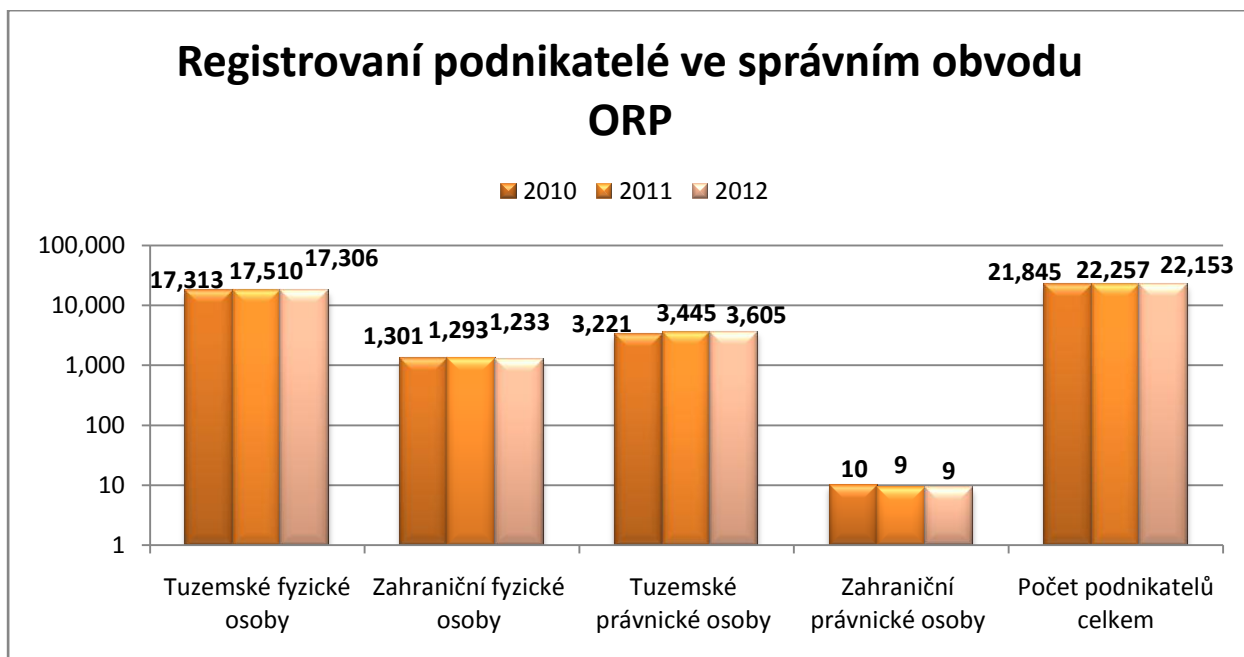
Vzhledem k tomu, že byla v roce 2008 zrušena místní příslušnost obecních živnostenských úřadů, vyřizuje odbor podání podnikatelů z celé ČR bez ohledu na adresu jejich trvalého bydliště, místa podnikání nebo sídla.

REGISTRAČNÍ ODDĚLENÍ

Na úseku živnostenského podnikání provádí oddělení v souladu se živnostenským zákonem veškeré činnosti spojené s ohlášením živnosti a žádostí o vydání koncese, přiděluje českým a zahraničním fyzickým osobám identifikační číslo, vede živnostenský rejstřík jako informační systém veřejné správy a vydává výpisy ze živnostenského rejstříku. Dále vyřizuje podání podnikatelů týkající se veškerých změn údajů vedených v živnostenském rejstříku např. změny adresy bydliště, místa podnikání, sídla, oznámení o zahájení či ukončení provozování živnosti v provozovně. Podnikatelé již nemusí vyplňovat žádné formuláře, pracovníce oddělení vyplní s podnikatelem elektronicky v počítači „Jednotný registrační formulář“, který podnikatel pouze podepíše.

V roce 2012 došlo k mírnému poklesu celkového počtu podnikatelů ve správním obvodu ORP. Jedním z důvodů je skutečnost, že živnostenský úřad provedl v průběhu roku zániky živností z důvodu úmrtí **452** podnikatelů fyzických osob, o nichž se dozvěděl z centrálního registru obyvatel v průběhu roku. Počet právnických osob se zvýšil ve srovnání s rokem 2011 o **160**.

Registrovaní podnikatelé ve správním obvodu ORP	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Tuzemské fyzické osoby	17 313	17 510	17 306	98,8
Zahraniční fyzické osoby	1 301	1 293	1 233	95,4
Tuzemské právnické osoby	3 221	3 445	3 605	104,6
Zahraniční právnické osoby	10	9	9	100,0
Počet podnikatelů celkem	21 845	22 257	22 153	99,5



Počty nejčtenějších oborů živností ve správním obvodu ORP	K 31. 12. 2012
Hostinská činnost	2 171
Zednictví	1 079
Silniční motorová doprava	976
Činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence	799
Zámečnictví, nástrojařství	578
Poskytování nebo zprostředkování spotřebitelského úvěru	509
Provádění staveb, jejich změn a odstraňování	494

Přestože dochází za uplynulé roky k mírnému poklesu počtu podnikatelů, zvyšuje se počet ohlášených živností. To znamená, že řada podnikatelů podniká v několika oborech. K největšímu nárůstu došlo v živnostech vázaných, kde se počet zvýšil o **260**, z toho nárůst o **173** tvoří živnost „Poskytování nebo zprostředkování spotřebitelského úvěru“.

K 1. 8. 2012 skončilo přechodné roční období, ve kterém měli podnikatelé provozující koncese s předměty podnikání „Ostraha majetku a osob“ a „Služby soukromých detektivů“ prokázat nově splnění podmínek odborné způsobilosti v souladu s novelou živnostenského zákona. V případě nedoložení dokladů odbor živnostenská oprávnění zrušil. Řada podnikatelů požádala o zrušení těchto koncesí na vlastní žádost.

Dokumenty vydané registračním oddělením	2010	2011	2012	%(2012/2011)
Výpisy ze živnostenského rejstříku	3 589	2 828	2 394	84,7
Přerušování provozování živnosti	2 764	1 986	1 924	96,9
Znovuzahájení provozování živnosti	500	557	452	81,2
Rozhodnutí o zrušení živnosti na vlastní žádost	425	366	421	115,0
Vyrozumění o zápisu změn v živnostenském rejstříku	198	180	228	126,7
Změny údajů o provozovně	2 075	1 669	1 587	95,0
Výpisy ze živnostenského rejstříku na žádost	882	1 076	1 038	96,5
Upozornění obchodnímu rejstříku na nesoulady údajů	95	120	79	65,8
Ostatní dokumenty (duplikáty, opravy, výzvy apod.)	1 375	1 978	2 107	106,5
Celkem	13 472	10 760	10 230	95,1

Počty vydaných dokumentů zaznamenávají mírný úbytek. Důvodem je mimo jiné skutečnost, že podnikatelé, pokud přerušují provozování živnosti, nepožadují v případě transformace oborů volné živnosti „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ vydání aktuálního výpisu ze živnostenského rejstříku. Snížený počet upozornění na nesoulady údajů podnikatelů zaslaných obchodnímu rejstříku je výsledkem legislativní změny, dle které podnikající zahraniční osoby již nemají povinný zápis do obchodního rejstříku.

Novely živnostenského zákona: Značný nárůst administrativní práce přineslo v roce 2012 registračnímu oddělení mimo jiné i **7** novel živnostenského zákona. Celkem byl živnostenský zákon od roku 1992 novelizován **129krát**.

Novela zákona o silniční dopravě: K 1. 6. 2012 byl novelizován zákon o silniční dopravě, kterým se upravily závazné podmínky pro výkon podnikání v silniční dopravě. Silniční dopravu lze provozovat osobní nebo nákladní, malými nebo velkými vozidly. Velkou dopravu může provozovat jen fyzická nebo právnická osoba, která splní podmínky usazení, dobré pověsti, finanční způsobilosti a odborné způsobilosti podle zákona o silniční dopravě.

Dopravce, který hodlá nadále provozovat silniční dopravu prostřednictvím velkých vozidel, musí do 31. 5. 2013 požádat živnostenský úřad o změnu rozsahu předmětu podnikání a doložit splnění zákonem stanovených podmínek.

Za šest měsíců účinnosti novely zákona o silniční dopravě rozhodl odbor v této souvislosti o **149** změnách o udělení koncese. Vzhledem k celkovému počtu **976** koncesovaných živností s předmětem podnikání „Silniční motorová doprava“ bude čelit odbor hlavnímu náporu dopravců v roce 2013.

Základní registry veřejné správy: Spuštěním systému základních registrů veřejné správy od 1. 7. 2012 je odbor povinen využívat při své činnosti referenční údaje obsažené v příslušném základním registru v rozsahu, v jakém je oprávněn tyto údaje využívat, aniž by ověřoval jejich správnost.

V praxi odboru to mimo jiné znamená, že osobní údaje fyzických osob jsou ověřovány v ROB (registru obyvatel), ze kterého jsou získávány příslušné referenční údaje. Výsledkem dotazu je pak ztotožnění údajů osoby mezi IS RŽP (informačním systémem registru živnostenského podnikání) a ROB a přidělení AIFO (agendového identifikátoru fyzické osoby), pokud k tomu nedošlo již dříve. Oddělení zpracovalo v roce 2012 **5 785** avíz, které signalizovaly

nesoulad osobních údajů podnikatelů vedených v živnostenském rejstříku. Ve srovnání s rokem 2011 je to o **1 270** avíz více.

CENTRÁLNÍ REGISTRAČNÍ MÍSTO Odbor působí rovněž jako „centrální registrační místo“ pro podnikatele. Podnikatelé mohou na registračním oddělení podat přihlášky k registraci na finanční úřad, okresní správu sociálního zabezpečení a zdravotní pojišťovny a zároveň oznámit změny údajů, pokud tak činí v souvislosti s plněním oznamovací povinnosti podle živnostenského zákona.

Ze strany podnikatelů je tato možnost velmi vítána a téměř ve všech případech využívána. Z jednoho místa tak mohou splnit podnikatelé své oznamovací povinnosti vůči ostatním orgánům státní správy a šetří čas, který by jinak strávili obíháním výše citovaných institucí. Uvedené služby zprostředkovává odbor v cca v **95 %** elektronicky, v ostatních případech předává informace výše uvedeným orgánům státní správy v listinné podobě. V roce 2012 bylo na registračním oddělení elektronicky zpracováno prostřednictvím JRF (jednotného registračního formuláře) **5 553** podání podnikatelů, což je přibližně stejně jako v roce 2011, kdy se jednalo o **5 533** podání.

ÚSEK PODNIKÁNÍ V ZEMĚDĚLSTVÍ Oddělení provádí veškeré činnosti spojené s registrací zemědělců v souladu se zákonem o zemědělství a vydává „Osvědčení o zápisu do evidence zemědělského podnikatele“. Poskytuje poradenství v oblasti podnikání v zemědělství.

Počet zemědělských podnikatelů ve správním obvodu ORP	2010	2011	2012	%(2012/2011)
Fyzických osob	168	175	174	99,4
Právnických osob	40	39	42	107,7
Celkem	208	214	216	100,9

JEDNOTNÉ KONTAKTNÍ MÍSTO (JKM) Zákon o volném pohybu služeb umožňuje od roku 2010 českým podnikatelům dočasně a příležitostně poskytovat služby přeshraničně ve všech státech EU a to pouze na základě oprávnění k podnikání vydaného v ČR. JKM zajišťuje komplexní poradenský servis pro podnikatele, kteří hodlají poskytovat přeshraniční služby nebo se usadit v některém členském státě EU za účelem podnikání. Každý dotaz podnikatele řeší JKM individuálně. Informuje podnikatele, za jakých podmínek může realizovat jednotlivé zakázky v konkrétním státě EU, u jakých institucí je povinen se přihlásit, o systému zdravotního a sociálního pojištění, o odvodu daní atp.

JKM podnikatelům poskytuje zároveň kontakty na příslušné instituce v jednotlivých státech EU a odkazy na webové stránky pro získání dalších užitečných informací. Za účelem poskytnutí aktuálních informací je JKM schopno komunikovat s příslušnými úřady jednotlivých států EU a odpovídat na dotazy podnikatelů i v anglickém jazyce.

Na podmínky přeshraničního poskytování služeb, vysílání pracovníků a usazení ve státech EU odpovědělo JKM v roce 2011 písemnou formou **167** dotazů podnikatelů, zatímco v roce 2012 již bylo zodpovězeno **323** dotazů, což představuje nárůst o **93,4 %**. K tomuto nárůstu došlo cílenou propagací JKM v roce 2012 v tisku - v Karlovarských radničních listech, v Krajských listech, v MF Dnes, v Karlovarském deníku, Sokolovském deníku a Chebském deníku, v týdeníku Listy Ašska, ve Zpravodaji města Kraslic, na všech obecních živnostenských úřadech v Karlovarském kraji a ve vstupní hale obou budov magistrátu města. Písemná informace o možnosti přeshraničního poskytování služeb ve státech EU byla v roce 2012 zaslána se žádostí o zveřejnění všem starostům měst a obcí Karlovarského kraje. Na činnost JKM poskytlo Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR v roce 2012 dotaci celkem **450 tis. Kč**.

Dotazy na přeshraniční poskytování služeb dle států EU	2010	2011	2012	% 2012/2011
Německo	40	112	220	196,4
Česká republika	5	21	32	152,4
Rakousko	3	16	21	131,3
Švýcarsko	0	3	8	266,7
Velká Británie	2	2	8	400,0
Ostatní státy	4	5	26	520,0
EU (informace na podmínky podnikání obecně)	0	8	8	100,0
Celkem	54	167	323	193,4

Dotazy na přeshraniční poskytování služeb ve státech EU	2010	2011	2012	% 2012/2011
Provádění staveb, jejich změn a odstraňování	0	20	11	55,0
Zednictví	8	16	18	112,5
Velkoobchod a maloobchod / obchodní činnost	4	8	6	75,0
Poskytování služeb pro rodinu a domácnost /pečovatelské sl./	6	7	5	71,4
Přípravné a dokončovací stavební práce	0	6	18	300,0
Zámečnictví a svařování	0	6	7	116,7
Vodoinstalatérství, topenářství	2	5	6	120,0
Pedikúra a manikúra	0	5	5	100,0
Ostatní	34	94	247	262,8
Celkem	54	167	323	193,4

Dotazy na přeshraniční poskytování služeb v EU dle oblastí	2010	2011	2012	% 2012/2011
Karlovarsko	12	61	130	213,1
Chebsko	6	29	68	234,5
Sokolovsko	6	11	32	290,9
Ašsko	8	9	9	100,0
Ostatní oblasti Karlovarského kraje a ČR	22	57	84	147,4
Celkem	54	167	323	193,4

ÚSEK SPRÁVNÍCH ČINNOSTÍ

Na úseku správních činností jsou vedena správní, přestupková a bloková řízení s podnikateli v případě zjištěného porušení živnostenského zákona a dalších právních předpisů v návaznosti na funkční náplň odboru.

Správní a blokové řízení: V roce 2012 došlo k nárůstu vedených sankčních správních řízení pro porušení zákona celkem o **48** případů. Důsledkem novely živnostenského zákona vzrostl především počet správních řízení vedených ve věci zrušení živnostenského oprávnění, kdy došlo ke změně (zpřísnění) sankce za neprokázání vlastnického či užívacího práva k objektu nebo prostorám, v nichž mají podnikatelé místo podnikání. Podle předchozí právní úpravy byla za uvedené porušení živnostenského zákona ukládána pokuta. V roce 2012 bylo vedeno celkem **12** správních a přestupkových řízení ve věci neoprávněného podnikání, přičemž v roce 2011 byly sankčně řešeny **4** případy neoprávněného podnikání, v roce 2010 a 2009 pouze **2** případy.

Úsek správních činností	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Počet sankčních správních řízení	110	131	179	136,6
Počet blokových řízení	102	8	6	75,0

Ochrana spotřebitele: Občané velice vítají a kladně hodnotí právní poradenství odboru na úseku ochrany spotřebitele. Jedná se zejména o reklamace nakoupeného zboží a nespokojenost s kvalitou provedených služeb např. rekonstrukce koupelen, osazení plastových oken a v poslední době prodejní prezentační akce.

Činnost na úseku ochrany spotřebitele	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Konzultace a poradenství	72	70	68	97,1

Bezúhonnost: Odbor v rámci své činnosti posuzuje v souladu se živnostenským zákonem splnění bezúhonnosti podnikatelů a ustanovených odpovědných zástupců, jako jedné ze všeobecných podmínek provozování živnosti. Podmínku bezúhonnosti musí splňovat podnikatel a odpovědný zástupce po celou dobu provozování živnosti, tedy nejen ohlašovatel živnosti či žadatel o koncesi.

Bezúhonnost podnikatelů dle živnostenského zákona	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Posouzení podnikatelé	81	75	98	130,7

KONTROLNÍ ODDĚLENÍ

Kontrolní činnost: Oddělení kontroluje, zda podnikatelé při svojí podnikatelské činnosti dodržují ustanovení živnostenského zákona a zvláštních právních předpisů souvisejících se živnostenským podnikáním. Soustavný dozor je zejména věnován cestovním kancelářím a cestovním agenturám, prodejnám s použitým zbožím, zastavárnám, dodržování zákazu kouření a nalévání alkoholu osobám mladším osmnácti let. S ohledem na problematiku objasňování krádeží motorových vozidel je dozorová činnost zaměřena také i na autobazary, autovrakoviště a autoopravny.

Oddělení v roce 2012 svoji pozornost mimo jiné zaměřilo na podnikatele, kteří mají povinnost při provozování živnosti zajistit konkrétní výkon činností osobami, které musí splňovat zákonem stanovenou kvalifikaci. Jedná se např. o masáže, kosmetiku, manikúru a pedikúru. Současně bylo kontrolováno, zda u podnikatelů cizinců je v provozovně v provozní době přítomna osoba splňující podmínku znalosti českého nebo slovenského jazyka. Předmětem kontroly bylo i dodržování omezení provozu zastaváren. V zájmu bezpečnosti spotřebitelů byly v závěru roku provedeny u vytipovaných prodejců kontroly zábavné pyrotechniky a dále kontroly prodeje vánočních kaprů a stromků.

Kontrola protikuřáckého zákona: Kontrolní činnost byla zaměřena i na tzv. protikuřácký zákon. Bylo provedeno celkem **78** kontrol a ve **4** případech byly zjištěny nedostatky u provozovatelů restauračních zařízení, kteří ve svých provozovnách neumístili text zákazu prodeje tabákových výrobků nebo alkoholických nápojů osobám mladším 18 let. Všem těmto subjektům byly následně uloženy ve správním řízení sankce.

Kontroly prodeje alkoholických nápojů: V souvislosti s mimořádnými opatřeními Ministerstva zdravotnictví ČR, která se týkala zákazu nabídky a prodeje stanovených alkoholických nápojů, bylo od září 2012 provedeno celkem **201** kontrol ve vytipovaných obchodech a restauracích zaměřených na dodržování citovaného opatření. Na základě usnesení vlády České republiky č. 735 ze dne 3. října 2012 k realizaci „Plánu nulové tolerance k černému trhu s lihovinami“ byly kontroly prodeje alkoholu prováděny i nadále a byla jim věnována zvýšená pozornost.

Společné kontroly: Kontrolní činnost je uskutečňována v zájmu ochrany spotřebitelů pravidelně s Českou obchodní inspekcí. Pozornost je věnována zejména správnosti účtování cen a rozsahu informací, které zákazníkům poskytují

prodejci či poskytovatelé služeb. Společné kontroly byly dle potřeby prováděny i s jinými dozorovými orgány, např. Policií ČR, městskou policií, celním úřadem, Státní zemědělskou a potravinářskou inspekcí a Českým úřadem pro zkoušení zbraní a střeliva. Spolupráce byla v dané oblasti navázána také s Českou inspekcí životního prostředí, inspektorátem práce a hasičským záchranným sborem.

Přehled o provedených kontrolách podle zaměření	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Zákon o živnostenském podnikání	713	740	659	89,1
Protikuřácký zákon	0	91	78	85,7
Zákon o spotřebních daních - značení tabákových výrobků	53	68	116	170,6
Zákon o ochraně spotřebitele	355	285	323	113,3
Cestovní kanceláře a agentury	93	29	29	100,0
Cizinci	125	143	174	121,7
Autobazary, autovrakoviště a autoopravny	38	14	29	207,2
Mimořádné kontroly alkoholu	0	0	201	-
Společné kontroly s Českou obchodní inspekcí	32	55	68	123,6

Podněty občanů: V roce 2012 odbor obdržel celkem **80** podnětů na činnost podnikatelů. Ty se týkaly zejména návrhů na prošetření rozsahu provozované podnikatelské činnosti, výhrad ke způsobu jednání se zákazníky a kvalitě provedené sjednané práce. V **15** případech bylo prověřováno podezření na tzv. neoprávněné podnikání (tj. provozování živnosti bez živnostenského oprávnění).

Počty podnětů	2010	2011	2012	% (2012/2011)
K provedení kontroly podnikatelů	50	80	80	100,0

Kontrolní oddělení celkem	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Počet kontrolovaných podnikatelů	713	740	659	89,1
Počet blokových pokut za zjištěné porušení zákona	63	176	171	97,2
Počet zjištění předaných k zahájení správního řízení	11	26	25	96,2
Počet podnětů zaslaných jiným orgánům státní správy	96	122	94	77,0
Počet prokázaných neoprávněných podnikání	3	6	10	166,7

REKAPITULACE ZA CELÝ ODBOR

Počet vedených správních řízení	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Zrušení živnosti na vlastní žádost podnikatele	425	366	421	115,0
Rozhodnutí o udělení koncese	-	80	74	92,5
Změna rozhodnutí o udělení koncese	12	15	149	993,3
Rozhodnutí o tom, že živnostenské oprávnění nevzniklo	24	22	22	100,0
Uložení pokuty za porušení zákona	30	65	62	95,4
Sankční pozastavení provozování živnosti	21	15	26	173,3
Sankční zrušení živnosti	58	51	91	178,4
Počet správních řízení celkem	570	614	845	137,6
Z toho řízení s ustanoveným opatrovníkem	35	32	11	34,4

Pokuty uložené odborem v tis. Kč	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Ve správním řízení – úsek správních činností	158	254,5	221,5	87,0
V blokovém řízení – kontrolní oddělení	70,8	182,5	194,5	106,6
V blokovém řízení – úsek správních činností	18,7	5,7	4,2	73,7
Uložené pokuty odborem celkem	252,5	442,7	420,2	94,9

V roce 2012 bylo podnikatelům uloženo na pokutách ve správním a blokovém řízení o **22,5 tis. Kč** méně než v roce 2011.

Celkový příjem do rozpočtu města za odbor v tis. Kč	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Uložené pokuty za odbor celkem	252,5	442,7	420,2	94,9
Správní poplatky celkem	1 312,7	1 325,9	1 173,0	88,5
Příjmy celkem	1 565,2	1 769,6	1 593,2	90,0

Celkový příjem do rozpočtu města za uložené pokuty a správní poplatky byl v roce 2012 o **176,4 tis. Kč** nižší než v roce 2011. Ke snížení částky vybraných správních poplatků došlo z důvodu změny legislativy.

ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ (OSV)

Odbor zajišťuje sociální služby a poskytuje sociálně právní ochranu dětí. Metodicky vede příspěvkovou organizaci **Městské zařízení sociálních služeb**.

Město poskytuje každoročně ze svého rozpočtu neinvestiční dotace na podporu a rozvoj sociální péče a zdravotnictví.

Dotace v tis. Kč	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Poskytnuté z rozpočtu města na sociální oblast a zdravotnictví	4 140	4 690	4 341	92,6

DŮLEŽITÉ ZMĚNY V ROCE 2012

Odbor poskytoval do 31. 12. 2011 prostřednictvím oddělení pomoci v hmotné nouzi 3 typy dávek pomoci v hmotné nouzi k zajištění základních životních podmínek. Od 1. 1. 2012 odbor již nevyplácí dávky pomoci v hmotné nouzi, tyto dávky vyplácí úřad práce.

Sociální kurátor do 31. 12. 2011 byl oprávněn poskytnout sociálně potřebným občanům jednorázovou peněžitou nebo věcnou dávku do výše 1 000 Kč, která má mít motivační charakter. U občanů propuštěných z vazby či výkonu trestu se při rozhodování o její výši zohledňuje též tzv. úložné z věznice. Od 1. 1. 2012 sociální kurátor nevyplácí jednorázové peněžitě dávky, tyto dávky vyplácí úřad práce.

Na základě změny legislativy došlo v rámci odboru sociálních věcí k restrukturalizaci a náhradě oddělení pomoci v hmotné nouzi oddělením sociální pomoci.

ODDĚLENÍ SOCIÁLNĚ PRÁVNÍ OCHRANY DĚTÍ

SOCIÁLNĚ PRÁVNÍ OCHRANA DĚTÍ (SPOD) Odbor zajišťuje ochranu stanovených práv a oprávněných zájmů dětí.

Sociálně právní činnost	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Počet případů, při kterých bylo oddělení SPOD ustanoveno opatrovníkem *	-	-	765	-
Počet evidovaných případů v rámci SPOD	2734	2018	1863	92,3
Počet trestných činů a přestupků nezletilých *	-	-	157	-
Počet dětí s nařízenou ústavní výchovou	90	81	81	100,0
Počet návštěv v ústavech	391	302	354	117,2
Počet dětí, nad jejichž výchovou byl stanoven dohled / počet návštěv	71/181	55/222	64/234	116,4/105,4
Evidence Syndromu CAN - děti týrané, zneužívané a zanedbávané	38	51	34	66,7
Výkon dohledů nad cizí péčí o nezletilé děti (počet dětí / počet návštěv)	20/88	45/102	69/171	153,3/167,7
Počet nově svěřených dětí do cizí péče	22	30	25	83,3
Počet přímých zásahů v době pohotovosti	126	87	98	112,6

* Údaj sledovaný Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR od roku 2012

Odbor zajišťuje pohotovost, tzv. službu dosažitelnosti, kdy ve spolupráci s Policií ČR, Městskou policií Karlovy Vary a zdejším soudem zasahuje po pracovní době v případech ohrožených dětí.

NÁHRADNÍ RODINNÁ PÉČE Osvojení znamená přechod rodičovské zodpovědnosti v plné míře na osvojitele. Naproti tomu pěstouni nabývají rodičovských práv a povinností v omezené míře.

Náhradní rodinná péče	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Děti nově umístěné v náhradní rodině	10	12	25	208,3
Žádosti o pěstounskou péči	4	3	5	166,7
Žádosti o osvojení	5	3	7	233,3

SOCIÁLNÍ PREVENCE V rámci sociálně právní ochrany dětí se odbor zaměřuje na děti vyžadující zvýšenou pozornost z důvodu kriminality či jiné formy protiprávního jednání dětí a mládeže, zneužívání omamných a psychotropních látek, či závažných výchovných problémů.

Související činnosti	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Počet klientů kurátorů pro mládež	316	376	340	90,4
Návštěva mladistvých ve věznicích	1	1	1	100,0
Počet dětí s výchovnými problémy	264	273	193	70,7

V daném období byl evidován **1** mladistvý pachatel, který byl stíhán před dovršením zletilosti vazebně. Soud pro mládež dále uložil **10** dohledů probačního úředníka, **2** mladistvým byla uložena výchovná opatření. Proti mladistvým (15-18 let) bylo vedeno **90** přestupkových řízení.

Návrhy podané k soudu ve věci výchovy: Okresnímu soudu v Karlových Varech bylo podáno **10** podnětů pro dohled, **7** návrhů na ústavní výchovu, **3** návrhy předběžného opatření.

Zastupování u soudních řízení: V období roku 2012 kurátoři pro mládež zastupovali při soudních řízeních osoby ve věku do 18 let celkem v **67** případech.

Dohled nad výchovou nezletilé osoby: Odbor na základě rozhodnutí soudu vykonával **64** dohledů.

Realizace ústavní a ochranné výchovy mládeže: Na základě rozhodnutí soudu nastala ve **4** případech.

Preventivní a poradenská činnost pro mládež: Oddělení se snaží sociálně patologickým jevům u dětí předcházet, a proto provedlo celkem **16** přednášek na základních a středních školách pro více než **650** posluchačů včetně **3** přednášek pro učitele a uspořádalo **1** výchovný tábor pro **20** dětí.

Poznámka: Ve statistickém výkazu o výkonu sociálně-právní ochrany dětí došlo v roce 2012 ke změnám a některé údaje již nejsou požadovány, z toho důvodu došlo i k jejich vypuštění z výroční zprávy.

ODDĚLENÍ SOCIÁLNÍ POMOCI

Oddělení se zabývá především sociální prací s osobami těchto cílových skupin:

- Osoby ohrožené sociálním vyloučením
- Oběti agrese, trestné činnosti a domácího násilí
- Osoby, které ztratily přístřeší nebo se nacházejí v nejistém či neadekvátním bydlení
- Nezaměstnaní a osoby s materiálními problémy (nízké příjmy, zadluženost)
- Imigranti
- Rodiny s dětmi

Sociální práce v oblasti výkonu přenesené působnosti je zaměřená na poskytování podpory a pomoci všem cílovým skupinám. Sociální pracovník je povinen provádět standardizovaný záznam.

Oddělení v roce 2012 zavedlo **247** nových spisů a evidovalo celkem **1 886** intervencí.

Nejčastěji řešená problematika: Ztráta bydlení, neadekvátní bydlení, absence bydlení, nezaměstnanost, pomoc při vyřizování nárokových dávek, pomoc při vyřizování osobních dokladů, zadluženost, hledání vhodného zdravotnického zařízení, vedení rodiny ve spolupráci s oddělením sociálně právní ochrany dětí.

Péče o sociálně nepřízpůsobivé dospělé: V průběhu roku 2012 bylo sociálním kurátorem evidováno celkem **421** osob, které využily nabízené sociální služby (v roce 2011 - **441** osob). Z uvedeného celkového počtu se jednalo o osoby propuštěné z výkonu trestu odnětí svobody, a to ve **214** případech (v roce 2011 - **182** osob).

Sociální kurátor zabezpečuje agendu v rámci obecního úřadu s rozšířenou působností.

ODDĚLENÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Oddělení se zabývá sociální péčí o občany s handicapem, vede pořadníky pro přidělení bytů v domech s pečovatelskou službou, zajišťuje vypravování pohřbů, nákup a distribuci tiskopisů na omamné látky – recepty, vydává parkovací průkazy označující vozidlo přepravující osobu těžce zdravotně postiženou. Za město vykonává funkci opatrovníka.

DOMY S PEČOVATELSKOU SLUŽBOU Oddělení vede pořadníky na přidělení bytů v **5** domech zvláštního určení (domy s pečovatelskou službou).

Dům s pečovatelskou službou	Počty přidělených bytů					
	2011		2012		% (2012/2011)	
	Jednotlivci	Dvojice	Jednotlivci	Dvojice	Jednotlivci	Dvojice
Severní 5	2	6	1	4	50,0	66,7
Sedlecká 2	6	1	10	1	166,7,0	100,0
Závodu míru 21	5	0	1	0	20,0	-
Jateční 9	15	0	8	0	53,3	-
Východní 16	11	1	15	3	136,4	300,0

POHŘEBNICTVÍ Oddělení plní povinnost města zajistit pohřbení osob zemřelých na jeho území, které nemají příbuzné. Zároveň hradí i náklady spojené s převozem lidských ostatků a úkony s tím spojené. Město má právo požadovat na státu úhradu účelně vynaložených nákladů, není-li dědiců.

Pohřebnictví	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Počet pohřbů	21	22	26	118,2
Vynaložené náklady v tis. Kč	156,8	172,7	224,6	130,1
Vráceno v dědickém řízení v tis. Kč	28,5	9,5	25,9	272,6

Ministerstvem pro místní rozvoj ČR byly uhrazeny náklady na pohřbení zemřelých, kde bylo skončeno dědické řízení v posledních **3** letech, ve výši cca **353 tisíc Kč**, z toho za zemřelé v roce 2012 **81,5 tisíc Kč**.

OPATROVNICTVÍ Město je ustanovováno opatrovníkem rozsudkem okresního soudu v případech, kdy občanu, který je omezen či zbaven způsobilosti k právním úkonům, nemůže být ustanoven opatrovníkem příbuzný ani jiná osoba. V roce 2010 nastalo **20** případů, v roce 2011 **26** případů a roce 2012 odbor vykonával funkci opatrovníka u **30** občanů.

ZDRAVOTNICTVÍ

Odbor zajišťuje na základě objednávek zdravotnických zařízení výrobu a distribuci tiskopisů na omamné látky - recepty. Vynaložené prostředky se účtují objednateli.

ODBOR VNITŘNÍCH VĚCÍ (OVV)

Odbor vykonává státní správu na úseku všeobecné vnitřní správy. Na úseku samosprávy především zajišťuje technicky a provozně chod magistrátu města.

ODDĚLENÍ MATRIKY A EVIDENCE OBYVATEL

MATRIKA Město je matričním úřadem pro **8** obcí: Andělská Hora, Březová, Dalovice, Hory, Jenišov, Karlovy Vary, Mírová a Otovice. Je také úřadem s rozšířenou působností pro **11** matričních úřadů: Bečov nad Teplou, Bochov, Kyselka, Nejdek, Nová Role, Otročín, Sadov, Stanovice, Toužim, Žlutice a Újezdní úřad vojenského újezdu Hradiště. Jako jediný úřad v Karlovarském kraji je oprávněn přijímat prohlášení osob stejného pohlaví o vstupu do registrovaného partnerství.

V roce 2012 se narodil stejný počet dětí jako v roce 2011. Počet uzavřených manželství se oproti roku 2011 zvýšil přibližně o **8 %**. Největší nárůst byl zaznamenán u sňatků uzavřených s cizincem, resp. cizinkou (o **150 %**), a u sňatků uzavřených církevní formou (o **100 %**). Počet uzavřených registrovaných partnerství se také zvýšil (o **75 %**). Mírný pokles nastal u úmrtí (cca o **7 %**).

U občanů ČR nastává stále více matričních událostí v zahraničí (počet žádostí o zápisy matričních událostí do zvláštní matriky se zvýšil cca o **25 %**, počet vydaných vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství v zahraničí se zvýšil cca o **19 %**). Také matričních dokladů pro použití v zahraničí bylo vydáno cca o **10 %** více.

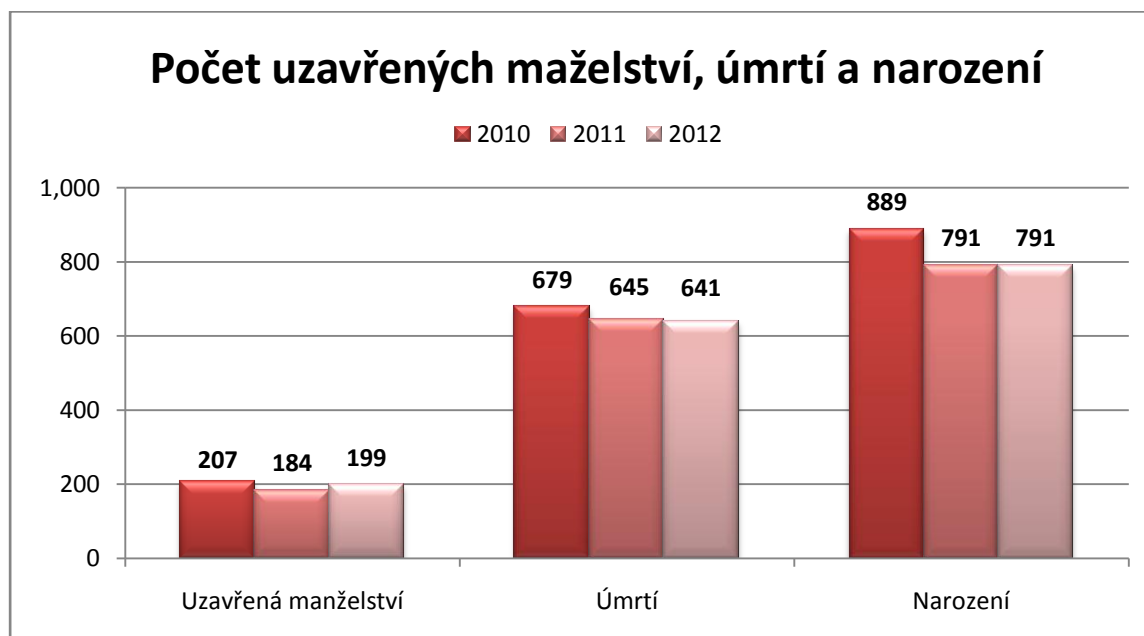
V loňském roce nabylo státní občanství ČR **29** osob (tj. o **3** osoby více než v roce 2011).

Počet žádostí o změnu jména či příjmení ve správním řízení poklesl cca o **16 %**, zatímco se počet žádostí o přijetí předchozího příjmení do jednoho měsíce po právní moci rozsudku o rozvodu manželství zvýšil o **50 %**. Volbu druhého jména provedlo o **20 %** osob méně než v roce 2011. Rovněž počet žádostí žen o užívání příjmení v mužském tvaru se snížil o **50 %**.

Na matrice bylo v roce 2012 vybráno celkem **90 990 Kč** na správních poplatcích (v této výši nejsou zahrnuty správní poplatky hrazené v pokladně magistrátu města).

Výkon matriční agendy	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Narození	889	791	791	100,0
Manželství - celkem	207	184	199	108,2
Z toho: uzavřená církevní formou	18	6	12	200,0
uzavřená mimo obřadní síň a mimo termín určený radou města	61	73	76	104,1
uzavřená cizincem / cizinkou	31	14	35	250,0
Úmrtí	679	645	641	99,4
Registrované partnerství	6	4	7	175,0
Vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství	27	16	19	118,8
Vysvědčení o právní způsobilosti ke vstupu do registrovaného partnerství	0	0	0	-
Osvědčení k uzavření církevního sňatku	18	7	12	171,4
Zápisy matričních událostí nastalých v zahraničí do Zvláštní matriky Brno	74	74	93	125,7
Druhopyisy matričních dokladů pro použití v ČR - celkem	1 535	1 548	1 379	89,1
Z toho: a) rodný list	1 225	1 222	1 153	94,4
b) oddací list	114	94	98	104,3
c) úmrtní list	196	232	124	53,5
d) doklad o registrovaném partnerství	0	0	4	-
Druhopyisy matričních dokladů pro použití v zahraničí – celkem	174	129	142	110,1

Výkon matriční agendy	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Z toho: a) rodný list	130	106	113	106,6
b) oddací list	21	12	19	158,3
c) úmrtní list	23	11	10	90,9
d) doklad o registrovaném partnerství	0	0	0	0
Potvrzení – celkem	10	5	8	160,0
Z toho: a) z matriční knihy	0	1	0	-
b) ze sbírky listin	9	4	3	75,0
c) ostatní	1	0	5	-
Nahlížení do matričních knih nebo sbírek listin	18	10	2	20,0
Zapsané rozvody a zrušení registrovaného partnerství	376	165	193	117,0
Změna jména a příjmení ve správním řízení	25	43	36	83,7
Změna příjmení do 30 dnů od právní moci rozsudku o rozvodu manželství	12	12	18	150,0
Prohlášení o volbě druhého jména	3	5	4	80,0
Žádost o užívání ženského příjmení v mužském tvaru	3	2	1	50,0
Legalizace matričních dokladů do ciziny	8	6	7	116,7
Složení státoobčanského slibu	13	26	29	111,5
Identifikace právnických a fyzických osob	6	5	2	40,0
Prominutí dokladů k uzavření manželství	14	8	32	400,0
Osvojení	16	14	85	607,2
Stanovisko k udělení státního občanství ČR	37	35	11	31,4
Počet kontrol provedených u matričních úřadů ve správním obvodu	11	11	11	100,0
Počet provedených zkoušek z ověřování	3	1	3	300,0
Počet provedených zkoušek pro výkon matriční agendy	3	2	0	-



EVIDENCE OBYVATEL Ke dni 31. 12. 2012 bylo evidováno **2 054** občanů s úřední adresou na Magistrátu města, Moskevská 2035/21, Karlovy Vary (tj. o **345** osob více než v roce 2011). V roce 2012 bylo podáno celkem **364** žádostí

o zrušení údaje o trvalém pobytu v Karlových Varech, což je cca o **17 %** více než v roce 2011. Z toho počtu bylo **278** žádostem vyhověno (pravomocně ukončená), **3** žádostem nebylo možno vyhovět, **46** řízení bylo zastaveno, u **36** žádostí bylo vydáno rozhodnutí, které nabude právní moci až v roce 2013, a v jednom případě bude řízení pokračovat v roce 2013. Občan, jehož trvalý pobyt je ve správním řízení úředně zrušen, je povinen požádat o vydání nového občanského průkazu (stávající občanský průkaz pozbývá ze zákona platnosti dnem právní moci rozhodnutí o zrušení údaje o trvalém pobytu).

V roce 2012 požádalo **64** občanů o zavedení doručovací adresy do informačního systému evidence obyvatel (tj. o **156** osob méně, než v roce 2011).

V souladu se zákonem o evidenci obyvatel může osoba požádat o zprostředkování kontaktu. Žádost vyřizuje Ministerstvo vnitra ČR, ale je možné ji podat i na matričním nebo krajském úřadu. V roce 2012 nebyla přijata ohlašovnou žádná žádost o zprostředkování kontaktu, což může být dáno poměrně vysokým správním poplatkem, který činí **500 Kč** a hradí se kolkovou známkou.

Počet žádostí o poskytnutí údajů z informačního systému evidence obyvatel se oproti roku 2011 zvýšil o **150 %**.

V průběhu celého roku 2012 provádělo pracoviště evidence obyvatel intenzivní odstraňování nesouladů údajů v informačním systému evidence obyvatel. Zjištění správných údajů vyžadovalo písemnou spolupráci s dalšími orgány (např. matričními úřady, ohlašovnými, stavebními úřady apod.), v některých případech i s dotčenými občany.

Evidence obyvatel (správní obvod Statutárního města Karlovy Vary)	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Zrušení TP* ve správním řízení:				
Počet podaných žádostí o zrušení TP*	323	312	364	116,7
- pravomocná rozhodnutí o zrušení TP*	268	257	278	108,2
- zastavená řízení o zrušení TP*	42	40	46	115,0
- nevyhovění žádosti o zrušení TP*	8	9	3	33,3
- počet žádostí postoupených jiným úřadům pro nepříslušnost	2	0	0	-
- počet vydaných rozhodnutí o zrušení TP*, která dosud nenabyla právní moci	0	0	36	-
- počet žádostí dosud nerozhodnutých (přesunutých do dalšího roku)	3	6	1	16,7
Počet žádostí o poskytnutí údajů z informačního systému evidence obyvatel	497	246	615	250,0
Počet občanů s úřední adresou na magistrátu města k 31.12.	1 754	1 709	2 054	120,2
Počet žádostí o zavedení doručovací adresy	135	220	64	29,1
Počet žádostí o zprostředkování kontaktu	3	2	0	-
Správní poplatky vybrané na úseku evidence obyvatel (v Kč)	65 100	73 000	80 750	110,6

* TP trvalý pobyt

Evidence obyvatel (správní obvod obce s rozšířenou působností, včetně Statutárního města Karlovy Vary)	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Počet občanů přihlášených k TP* ve správním obvodu	5 187	4 747	4 332	91,3
Z toho: občané mladší 15 let	1 104	1 087	1 087	100,0
stěhování v rámci správního obvodu	4 239	3 701	3 314	89,5
stěhování do správního obvodu	948	1 046	1 018	97,3
Počet občanů odhlášených z TP* ve správním obvodu	1 743	1 564	1 371	87,7
Počet občanů ze správního obvodu, kteří ukončili TP* v ČR	31	43	62	144,2
Narození	828	747	756	101,2
Úmrtí	950	940	940	100,0

* TP trvalý pobyt

KONTAKTNÍ MÍSTO VEŘEJNÉ SPRÁVY CZECHPOINT A OVĚŘOVÁNÍ LISTIN A PODPISŮ V souvislosti se zavedením základních registrů došlo v průběhu roku 2012 ke sloučení dvou samostatných pracovišť – kontaktního místa veřejné správy CzechPOINT a ověřování listin a podpisů. Na tomto sloučeném pracovišti bylo v roce 2012 vybráno celkem **965 tis. Kč** na správních poplatcích.

Na kontaktním místě veřejné správy CzechPOINT mohou klienti, kromě žádostí o vydání ověřených výstupů z informačních systémů veřejné správy (např. výpisu z katastru nemovitostí či Rejstříku trestů), také požádat například o zřízení datové schránky, nebo o provedení autorizované konverze dokumentů z elektronické do listinné podoby a naopak, či podat oznámení o zneplatnění přístupových údajů k datové schránce. Mírný pokles některých úkonů provedených na tomto pracovišti v roce 2012 je dán tím, že služby stejného rozsahu poskytuje také Česká pošta s. p.

CzechPOINT	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Celkový počet vydaných ověřených výpisů z ISVS *	5 365	4 132	3 075	74,4
Z toho výpis z: Katastru nemovitostí	1 575	1 174	1 046	89,1
Rejstříku trestů	2 300	1 720	1 100	64,0
Obchodního rejstříku	1 120	878	623	71,0
Živnostenského rejstříku	170	156	149	95,5
Insolvenčního rejstříku	0	0	0	-
Bodového hodnocení řidiče	190	192	163	84,9
Registru účastníků provozu modulu autovraků ISOH** a seznamu kvalifikovaných dodavatelů	10	12	7	58,3
Počet úkonů provedených v souvislosti s provozem datových schránek	222	159	123	77,4
Počet žádostí o provedení autorizované konverze dokumentů	193	141	204	144,7

* ISVS Informační systémy veřejné správy, ** ISOH Informační systém odpadového hospodářství



* ISVS Informační systémy veřejné správy

OVĚŘOVÁNÍ SHODY OPISU NEBO KOPIE S LISTINOU A OVĚŘOVÁNÍ PRAVOSTI PODPISU Tyto úkony se provádí na pracovišti ověřování v budově Magistrátu města Karlovy Vary, Moskevská 21, každý pracovní den. Ze závažných zdravotních důvodů je možné na základě žádosti provést ověření i mimo budovu magistrátu města.

V současné době oddělení matriky a evidence obyvatel ověřuje pro **30** obcí ve správním obvodu obecního úřadu s rozšířenou působností odbornou způsobilost úředníků k provádění ověřování, vede jejich podpisové vzory a vzory otisků úředních razítek.

V souladu s vyhláškou o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu, ve znění pozdějších předpisů, ve správním obvodu obce s rozšířenou působností ověřují následující úřady: Andělská Hora, Bečov nad Teplou, Bochoř, Božičany, Březová, Černava, Čichalov, Dalovice, Hory, Chyšce, Jenišov, Krásné Údolí, Kyselka, Nejdek, Nová Role, Nové Hamry, Otovice, Otročin, Pila, Pšov, Sadov, Stanovice, Stružná, Šemnice, Štědrá, Toužim, Valeč, Verušičky, Vrbice, Žlutice, Magistrát města Karlovy Vary.

Mírný pokles úkonů provedených magistrátem města na úseku ověřování v roce 2012 je dán tím, že ověřování listin a podpisů provádí také Česká pošta s. p.

Ověřování listin a podpisů	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Celkový počet pořadových čísel v ověřovacích knihách	25 331	20 010	14 620	73,1

ZTRÁTY A NÁLEZY Agendu ztrát a nálezů vedou zaměstnanci informačního pultu v budově Magistrátu města Karlovy Vary, Moskevská 21. Pracoviště eviduje, uchovává, vydává a případně likviduje přijaté nálezy, které nejčastěji odevzdává Městská policie Karlovy Vary, Policie České republiky, Dopravní podnik Karlovy Vary, a.s., České dráhy a.s., a také veřejnost. V případě, že nalezená věc obsahuje kontakt na majitele, příslušný úředník jej vyzve k převzetí. Na základě výzvy magistrátu města či dotazu majitele se vrátí přibližně polovina odevzdaných věcí.

Lidé nejčastěji ztrácejí peněženky, klíče od aut a bytů, cestovní tašky, kabelky a mobilní telefony. Průkazy a jiné doklady či dokumenty, vydané orgány veřejné správy, se předávají orgánu, který je vydal. U nalezeného občanského průkazu je vydávající orgán povinen provést jeho okamžité zneplatnění. Nálezy se uchovávají po dobu šesti měsíců ode dne jejich přijetí. Pokud se v této zákonné lhůtě majitel o věc nepřihlásí, přechází do majetku města, a je s ní dále nakládáno dle ustanovení občanského zákoníku a vnitřní směrnice magistrátu města.

Ztráty a nálezy	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Počet přijatých nálezů	301	351	444	126,5

ÚŘEDNÍ DESKA V roce 2012 zaznamenal magistrát města mírný pokles počtu dokumentů, které bylo nezbytné dle platných právních předpisů zveřejnit na úřední desce (oproti roku 2011 pokles cca o **14** %). Celkem bylo zveřejněno **1 528** dokumentů v rozsahu od **1** do **35** stran, a to včetně povinně zveřejňovaných dokumentů jiných orgánů veřejné správy, např. finančních úřadů, celních úřadů, exekutorských úřadů a soudů.

Dokumenty zveřejněné na úřední desce	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Počet zveřejněných dokumentů	2 500	1 774	1 528	86,1

ODDĚLENÍ PŘESTUPKŮ, OBČANSKÝCH PRŮKAZŮ A CESTOVNÍCH DOKLADŮ

PŘESTUPKY Správní obvod na úseku projednávání přestupků proti veřejnému pořádku, proti majetku, proti občanskému soužití je vymezen územím Statutárního města Karlovy Vary a územím vojenského újezdu Hradiště. V tomto správním obvodu projednává magistrát města přestupky proti pořádku ve státní správě ve věcech, které jsou svěřeny obci, přestupky proti veřejnému pořádku, proti občanskému soužití a proti majetku.

Magistrát města je při projednávání přestupků úřadem obce s rozšířenou působností. Pro obce ve své spádové oblasti jako orgán I. stupně projednával zejména přestupky:

- Na úseku všeobecné vnitřní správy
- Na úseku matrik, jména a příjmení
- Proti pořádku ve státní správě a proti pořádku v územní samosprávě
- Křivého vysvětlení
- Vyjmenované ve zvláštním zákoně (řádově desítky zákonů) – např. zákon o občanských průkazech, zákon o cestovních dokladech, zákon o zbraních a střelivu. Vymezování přestupků přímo ve zvláštních zákonech přináší pro úředníky zvýšení náročnosti při stanovení správné kvalifikace skutku a určení příslušnosti k jeho projednání.

Na základě veřejnoprávní smlouvy uzavřené mezi městem a obcemi Březová, Sadov a Stružná se projednávají přestupky zákona o přestupcích, tzn. přestupky proti pořádku ve státní správě ve věcech, které jsou svěřeny obci, přestupky proti veřejnému pořádku, proti občanskému soužití a proti majetku.

Pro potřeby orgánů činných v trestním řízení bylo v roce 2012 vydáno celkem **2 788** zpráv z evidence přestupků, tedy téměř shodný počet jako v roce 2011, kdy bylo vydáno **2 806** zpráv.

Statistické údaje zahrnují přestupky řešené v roce 2012 v souhrnu:

- Přestupky proti majetku, zejména drobné krádeže v obchodech a supermarketech, krádeže mobilních telefonů, krádeže pohonných hmot buď újezdem od benzinových čerpadel bez zaplacení či z nádrží vozidel a poškozování cizí věci. Přestupky proti veřejnému pořádku, nejčastěji drobné výtržnictví. Přestupky proti občanskému soužití, kdy se jedná o jednání osob narušujících úmyslně občanské soužití taxativně vyjmenovanými způsoby (urážkou na cti, drobným ublížením na zdraví, vyhrožováním újmou na zdraví, nepravdivým obviněním z přestupku nebo jiným hrubým jednáním) nebo ublížením na zdraví z nedbalosti.
- Přestupky podle zákona o zbraních, spáchané nezabezpečením a ztrátou střelné zbraně a zejména neplněním povinností držitele zbrojního průkazu.
- Přestupky na úseku matrik, jména a příjmení, jichž se dopustí ten, kdo při úředním styku úmyslně neužívá jméno a příjmení uvedené v jeho rodném listu.
- Přestupky proti občanskému soužití spáchané mezi osobami blízkými nebo osobami žijícími ve společné domácnosti, spáchané verbálním či fyzickým napadením – tzv. domácí násilí. Počet oznámených případů v roce 2012 je srovnatelný s předchozím rokem 2011. V roce 2011 bylo oznámeno **95** případů domácího násilí, v roce 2012 bylo takových případů **88**.
- Přestupky podle zákona o občanských průkazech a zákona o cestovních dokladech, spočívající zejména v neplnění povinnosti chránit osobní doklad před jeho ztrátou nebo odcizením.

Celkový počet přestupků projednaných v roce 2012 je srovnatelný s počtem řešených přestupků v roce 2011. Některá oznámení přestupku proti majetku obsahují více skutků (jedno oznámení obsahuje více případů útoku

na majetek – krádeží, jež spáchal jeden pachatel), což se v určité míře statisticky projevilo jako pokles počtu oznámených majetkových přestupků. Na úsecích občanských průkazů a cestovních dokladů (dále jen OP a CD) v důsledku legislativní změny a zavedení nového typu elektronického občanského průkazu (eOP) byly pracovní činnosti soustředěny především na zvládnutí agendy OP, CD, tj. zpracovávání žádostí a vydávání dokladů. Vyhledávání přestupků na úseku OP a CD, jejich oznamování a řešení bylo proto zaměřeno hlavně na případy recidivního jednání.

S účinností od 1. 7. 2012 došlo ke změně přestupkového zákona spočívající zejména v rozšíření výčtu sankcí. Za spáchání vyjmenovaných přestupků, při dodržení taxativně stanovených podmínek, může příslušný správní orgán uložit sankci zákaz pobytu a to na dobu nejdéle 3 měsíce. Porušení zákazu pobytu uloženého podle přestupkového zákona je nově v trestním zákoníku označeno jako trestný čin proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci, jednání je kvalifikováno jako trestný čin maření výkonu úředního rozhodnutí. V roce 2012 nebyla tato sankce uložena.

Přestupky	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Počet přestupků celkem	1 891	1 734	1 674	96,5
Počet uložených pokut celkem	995	850	794	93,4
Přestupky řešené v blokovém řízení	758	606	564	93,1
Počet přestupků projednaných podle zvláštních zákonů	738	587	553	94,2
Přestupky proti majetku	171	172	138	80,2
Přestupky proti majetku spáchané mladistvou osobou (věk 15-18 let)	32	13	13	100,0
Finanční vyjádření uložených pokut v Kč	455,5	466,2	443,6	95,2

CESTOVNÍ DOKLADY Na úseku cestovních dokladů se neustále vyvíjí legislativa v návaznosti na právní normy EU. Zápisy dětí do cestovního pasu (dále jen CP) rodiče bylo možno provádět pouze do 30. 6. 2011 a u všech CP rodičů skončila platnost těchto zápisů dnem 26. 6. 2012. Dětem bez rozdílu věku se vydává za účelem překročení hranic vlastní cestovní doklad. Při vydávání cestovního pasu se strojově čitelnými údaji a s nosičem dat s biometrickými prvky (dále jen e-pas) se od věku 12 let dítěte pořizují i otisky prstů.

Na výrazném nárůstu celkového počtu vydaných CP se podílí právě skutečnost, že všichni občané musí při překročení hranic, a to zejména k cestám mimo státy EU, disponovat vlastním cestovním pasem. Zároveň mírně poklesl počet vydaných CP pro děti mladší 15 let v důsledku skutečnosti, že dětem lze od 1. 1. 2012 vydávat i OP, jež lze použít jako cestovní doklad.

Cestovní doklady – obec s rozšířenou působností	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Vydané cestovní pasy – celkem	3 568	4 795	6 184	129,0
E-pasy	3 300	4 462	5 865	131,4
Bez strojově čitelných údajů – celkem	268	333	319	95,8
Z toho: občanům do 15 let	81	130	119	91,5
ostatní	187	203	200	98,5
Ztracené a odcizené cestovní pasy – celkem	92	379	375	99,0
Skartace cestovních pasů	2 170	4 457	3 458	77,6
Za cestovní pasy vybráno na správních poplatcích tis. Kč	1 800,2	2 231,1	2 264,5	102,0

OBČANSKÉ PRŮKAZY Novela zákona o občanských průkazech zavedla od 1. 1. 2012 výdej elektronických občanských průkazů (dále jen eOP). Jejich zpracovávání je napojeno na dosavadní systém - projekt cestovních

dokladů s biometrickými prvky (projekt CDBP). Pracoviště občanských průkazů a cestovních dokladů bylo sloučeno. Pro zajištění plynulého souběhu obou agend (e-pas/eOP) pro celý správní obvod byl navýšen počet koncových pracovišť dosavadního projektu CDBP. Zastupitelstvem města bylo dne 17. 1. 2012 schváleno navýšení finanční prostředků na pořízení nových pracovišť vybavených potřebnou technikou k zabezpečení bezproblémového fungování agend OP i CD.

Novela zákona o občanských průkazech přinesla zásadní změny, např.:

- Přesunem povinností matričních úřadů na obce III. typu se zvýšil správní obvod magistrátu města z cca **50.000** na téměř **100.000** občanů.
- Pracoviště OP, CD s využitím příslušného softwaru odbavuje žadatele vždy nejméně dvakrát, nejprve je pořizován sběr dat (aktuální údaje v žádosti, fotografie, podpis, u CP snímání otisků prstů), poté při výdeji hotového dokladu se pořizuje podpis převzetí a u eOP zadání bezpečnostního osobního kódu, u e-pasu ztotožnění podle otisků prstů.
- Nově mohou být vydávány eOP dětem do 15 let a také občanům bez trvalého pobytu.
- Za nemohoucími občany úředníci vyjíždějí po celém správním obvodu, který zahrnuje **40** obcí (do místa bydliště, či umístění v ústavech sociální péče, pečovatelských domů, LDN a domovů důchodců apod.) nabírat žádosti, pořizovat fotografie a po té proti podpisu žadatele předávat zhotovené doklady.
- Zavedení bezpečnostního osobního kódu, který je obdobou PINu u platebních karet, jež si volí občan sám, je složen ze 4 až 10 číslic.

V roce 2012 došlo k výraznému nárůstu počtu vydaných prvních OP. Tento nárůst vznikl z důvodu skončení platnosti dosavadních OP, ale zejména vydáváním OP i dětem mladším 15 let, nově od 1. 1. 2012. Platný OP lze použít k překročení hranic v rámci Evropské unie jako vlastní cestovní doklad.

Nadále trvá zájem občanů opatřit si nový OP bez strojově čitelných údajů s platností na jeden měsíc, který se vydává v případech ztrát, odcizení či poškození OP a také pro účely uplatnění volebního práva.

Občanské průkazy – obec s rozšířenou působností	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Vydané občanské průkazy – celkem:	8 738	10 774	11 702	108,6
Občanské průkazy se strojově čitelnými údaji	8 397	10 510	11 366	108,2
První občanský průkaz	755	714	985	138,0
Po uplynutí vyznačené doby platnosti	1 393	2 820	3 899	138,3
Ztráta a odcizení	1 447	1 386	1 456	105,1
Poškození	141	138	216	156,5
Změna trvalého pobytu	2 340	2 481	2 830	114,1
Změna rodinného a osobního stavu	1 213	1 250	1 140	91,2
Ostatní	1 449	1 520	886	58,3
Občanské průkazy bez strojově čitelných údajů - celkem	341	264	336	127,3
Skartováno občanských průkazů	7 484	9 665	10 077	104,3
Za občanské průkazy vybráno na správních poplatcích tis. Kč	165,4	151,9	173,5	114,2

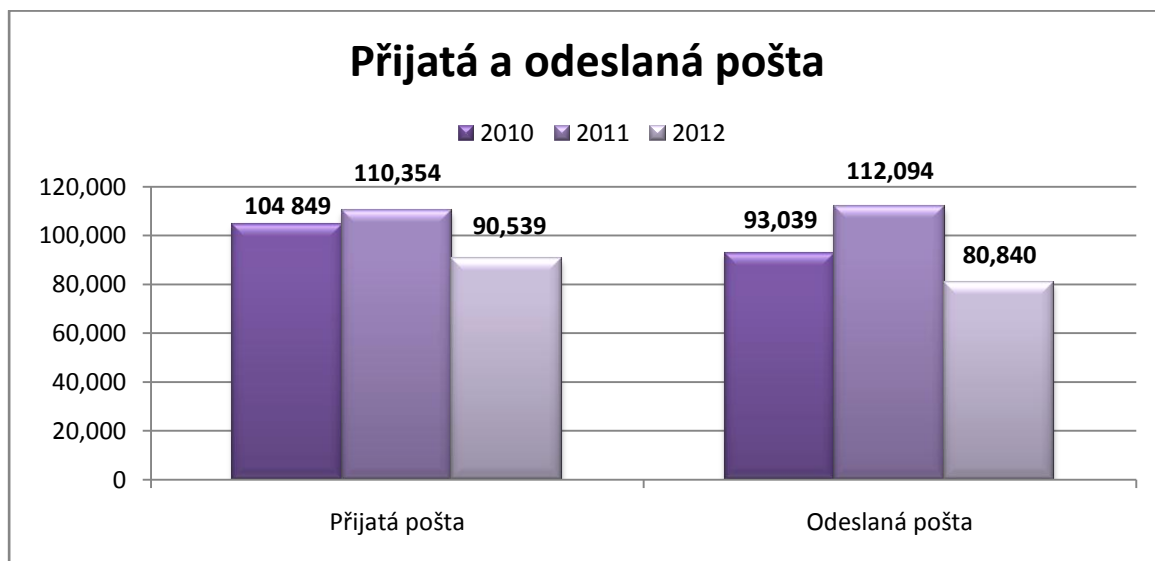
ODDĚLENÍ PODATELEN A SPISOVÉ SLUŽBY

Oddělení zajišťovalo v roce 2012 trvalý dohled a kontrolu nad vedením spisové služby. Vedení elektronické spisové služby je náročné a vyžaduje neustálé proškolení zaměstnanců magistrátu města. Problémy jsou zejména při uzavírání elektronických spisů, přidělování čísel jednacích a také při předávání písemností a spisů v důsledku

personálních a organizačních změn. Jakékoliv organizační změny na magistrátu města vždy znamenají spisové rozluky a předávání písemností elektronicky i fyzicky.

Během roku 2012 bylo provedeno **51** metodických kontrol na úseku spisové služby.

V roce 2012 zaznamenal magistrát města v důsledku delimitace části odboru sociálních věcí na úřad práce pokles doručených i odeslaných dokumentů. Tento pokles se týká i dokumentů zasílaných prostřednictvím datové schránky. V roce 2012 bylo takto doručeno **23 971** datových zpráv a **20 533** datových zpráv bylo z úřadu odesláno.



Přijatá pošta	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Prostřednictvím České pošty, s.p., osobním podáním	89 852	85 627	66 568	77,7
Prostřednictvím datové schránky	14 997	24 727	23 971	96,9
Celkem přijatá pošta	104 849	110 354	90 539	82,0

Odeslaná pošta	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Prostřednictvím České pošty, s.p.	89 852	85 627	59 907	70,0
Prostřednictvím datové schránky	14 997	24 727	20 533	83,0
Celkem odeslaná pošta	104 849	110 354	80 440	77,9

ODDĚLENÍ HOSPODÁŘSKÉ SPRÁVY

Oddělení zajišťovalo v roce 2012 provoz obou budov magistrátu města, jejich údržbu, vybavení nábytkem, kancelářskými potřebami, stěhování a související úpravy, úklid a malování, opravy zařízení a vybavení budov, revize zařízení, servis služeb pro všechny zaměstnance. Dále zajišťovalo obsluhu telefonní ústředny, stravování, vrátnic, ostrahu obou budov a jejich úklid. Oddělení mělo ve správě **27** služebních automobilů města, objednávalo jejich servisy, opravy, technické kontroly a organizovalo jízdy tří služebních řidičů na základě požadavků zaměstnanců jednotlivých odborů.

Oddělení evidovalo majetek v hodnotě **213,4 mil. Kč** včetně jeho pořizování, vyřazování, likvidace, přemísťování a fyzického označování. Dále veškerý majetek inventarizovalo. Přípravovalo rozpočet odboru, zajišťovalo a sledovalo jeho čerpání včetně rozpočtových opatření. Přípravovalo nájemní smlouvy a finanční předpisy, sledovalo a kontrolovalo jejich plnění za pronajaté nebytové prostory v budovách magistrátu města, kontrolovalo i platnosti uzavřených obchodních smluv na servisy a dodávky.

Název majetku – Magistrát města, U Spořitelny 2	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Dlouhodobý hmotný majetek nad 40 tis. Kč/ks	10 265 383	10 765 322	102 725 995*	954,2*
Drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč/ks	8 087 623	8 157 208	8 306 985	101,8
Operativní majetek do 1 tis. Kč/ks	596 406	729 022	766 805	105,2
Majetek celkem	18 949 412	19 651 552	111 799 785	568,9

* K navýšení hodnoty u dlouhodobého hmotného majetku došlo v souvislosti s převodem budovy magistrátu města II. v hodnotě **91,222. 375 Kč** z odboru majetku města na odbor vnitřních věcí.

Název majetku – Magistrát města, Moskevská 21	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Dlouhod. hmotný majetek nad 40 tis. Kč/ks	85 863 798	85 262 770	85 585 882	100,4
Drobný dlouhod. hmotný majetek do 40 tis. Kč/ks	14 640 329	15 439 819	15 600 094	101,0
Operativní majetek do 1 tis. Kč/ks	437 415	426 550	427 840	100,3
Majetek celkem	100 941 542	101 129 139	101 613 816	100,5

ODBOR INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ (OIT)

Odbor pořizuje a instaluje výpočetní techniku, telekomunikační techniku a kopírovací stroje. Zajišťuje jejich servis a uživatelskou podporu. Veškeré implementace serverových technologií odbor provádí vlastními silami bez pomoci externích firem a díky tomu si dlouhodobě udržuje své běžné výdaje na přijatelné úrovni a nezatěžuje zbytečně rozpočet města.

IMPLEMENTACE SERVEROVÝCH TECHNOLOGIÍ

Odbor spravuje celkem **45** serverů (fyzických a virtuálních). Byl pořízen nástroj pro virtualizaci diskových polí pro zajištění vysoké dostupnosti na úrovni diskových subsystémů. Stávající disková pole byla začleněna do virtualizovaných clusterů a zároveň byla dokoupena další pole pro rozšíření stávající kapacity s ohledem na průběžný nárůst aktivních dat a nově ukládání digitalizovaných dat stavebního archívu a pro ukládání dat DMS včetně archivace stávajících dokumentů a elektronické pošty. Pro rychlejší přístup k diskovým subsystémům byl pořízen systém pro kešování clusterů. Byla pořízena nová pásková mechanika pro zálohování dat, byl upgradován stávající zálohovací systém. Byl upgradován server elektronické pošty na verzi Exchange Server 2010.

PRACOVNÍ STANICE A TERMINÁLY

V roce 2012 se podařilo nasadit software pro vzdálenou správu klientů TeamViewer 7. Všechny pevné stanice přešly na nový OS MS Windows 7.

TISKÁRNY A KOPÍROVACÍ STROJE

V roce 2012 se podařilo odstranit potíže s tiskovým serverem, což se promítlo v poklesu požadavků v HelpDesku. Byly započaty práce na novém tiskovém serveru včetně monitorovací softwaru pro zabezpečený tisk. V rámci plánovaných optimalizací tiskového řešení byly pořízeny **2** robustní tiskové stroje, které mají oproti stávajícím tiskárnám náklady o **1/3** nižší.

TELEKOMUNIKACE

Odbor zajišťoval servis pro **360** telefonních přístrojů, **420** mobilních telefonů (služební telefony a telefony v programu „ZAME“, který umožňuje zaměstnancům a jejich rodinným příslušníkům získat výhodný paušál a volání na soukromých mobilních telefonech). Odbor zajišťoval také servis pro **40** datových modemů a **3** telefonní ústředny. V roce 2012 došlo ke změně mobilního operátora z T-mobile na Telefonica O2.

APLIKACE INFORMAČNÍHO SYSTÉMU

Odbor zajišťoval servis a uživatelskou podporu aplikací, včetně školení uživatelů:

Obecné: MS Windows 2008 - 2003 server, MS Windows XP, poštovní server, firewall server, MS SQL server 2005 – 2008 - 2012, MS MOM server 2005, MS SharePoint server 2010, MS Office 2007, VMware ESX 4.0, Citrix Presentation server 4.0, antivirové programy pro servery a stanice, Symantec ES, Altiris deployment 6.2, Zoner Media Studio, Homebanking a pokročilé funkce MS Office.

Specifické: Stavební úřad, Přestupky, Vodoprávní evidence, Silniční úřad, Zvláštní užívání komunikací, Evidence autodopravců, Taxi služba, Autoškoly, Stanice STK, Myslivecké a rybářské lístky, Misys, Misys-Web, Účetnictví, Kniha došlých faktur, Kniha odeslaných faktur, Banka, Balancování rozpočtu, Majetek města, Personalistika a mzdy, Docházkový systém, Stravné, Evidence obyvatel, Registr ekonomických subjektů, Vidimace a legalizace, Matrika, Volební agenda, Evidence informačního servisu, Elektronická spisová služba, iPodatelna, OKnouze, eTesty řidičů,

Dopravní bodový systém, Sociální agendy: kurátoři - rodiny s dětmi - invalidé, Kryptování, Registr živnostenského podnikání, Evidence zemědělských podnikatelů, Evidence válečných hrobů, Odpadové hospodářství, Agenda kanceláře pojistitelů v dopravě, Ovzduší SQL a Údržba nemovitostí.

GEOGRAFICKÝ INFORMAČNÍ SYSTÉM (GIS)

Odbor prováděl servis a podporu **12** pasportům. Všechna data z aplikace MISYSu lze poskytovat pomocí standardu WMS (webová mapová služba). Služba pracující na principu klient-server umožňuje sdílení geografické informace ve formě rastrových map v prostředí Internetu. Ve spolupráci s odborem majetku města byl zprovozněn pasport „opěrných zdí“ včetně veškeré dokumentace (fotky, stav, poloha atd.) Na webu města byl zřízen přístup pomocí aplikace MISYS-WEB. Průběžně se aktualizují digitální mapy v rámci ORP.

eGOVERNMENT (EGON)

Odbor se v roce 2012 odborně významně podílel na dvou projektech k výzvam z Integrovaného operačního programu Ministerstva vnitra ČR:

- 06 – „Vybudování technologického centra pro obce s rozšířenou působností“
- 09 – „Zajištění přenosu dat a informací v území Statutárního města Karlovy Vary“

HELPDESK

V roce 2012 odbor řešil **2 734** požadavků zadaných přes HelpDesk zaměstnanci magistrátu města. Jedná se o pokles o **453** požadavků oproti roku 2011. Zásadním důvodem poklesu je odstranění přetrvávajících problémů výměnou nevyhovujících HW řešení. Odbor zorganizoval během roku 2012 několik školení pro uživatele magistrátu města. Zaměstnanci zdokonalili své znalosti aplikací nutných pro výkon jejich agend, především v oblasti spisové služby a kancelářského balíku MS Office 2007.

Nejčastěji řešené problémy	Počet případů			
	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Athena - spisová služba	564	311	244	78,5
Tiskárna - problém s fungováním	298	223	232	104,0
Tiskárna - výměna tiskové kazety	343	281	275	97,9
PC, terminál - problém s počítačovou sítí	212	270	243	90,0
Ostatní	504	610	570	93,4
Informační servis - materiály na radu města	89	54	45	83,3
Výpočetní technika – stěhování	122	139	139	100,0
GINIS	284	269	345	128,3
Vita - stavební úřad, přestupky	184	54	39	72,2

ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ (OŽP)

Odbor zajišťuje výkon přenesené státní správy v oblasti ochrany životního prostředí. Obvod pověřeného obecního úřadu je v případě odboru vymezen pro výkon přestupkové agendy územím obcí: Karlovy Vary, Sadov, Březová a územím vojenského újezdu Hradiště. Přestupky dle speciálních zákonů jsou řešeny v rámci v obvodu obce s rozšířenou působností.

OCHRANA OVZDUŠÍ

V roce 2012 došlo k zásadní změně legislativy. Od 1. září 2012 platný nový zákon o ochraně ovzduší není „pouhou“ novelizací, je úplně novým zákonem stanovujícím nové principy ochrany ovzduší. Mezi nejdůležitější změny patří kompletní přestavba poplatkové agendy a její přesun do pravomocí krajských úřadů. Dále byla významně posílena úloha obce s rozšířenou působností jako dotčeného orgánu v územním, stavebním a jiném řízení podle stavebního zákona. Nově byla stanovena kontrolní činnost vůči plnění povinností provozovatelů stacionárních zdrojů o menších výkonech umístěných v objektech nesloužících k podnikání.

Odbor jako dotčený orgán státní správy ochrany ovzduší v územním, stavebním a jiném řízení podle stavebního zákona vydal podle starého zákona **3** samostatná a **522** ostatních vyjádření v rámci souhrnných stanovisek odboru životního prostředí. Podle nového zákona bylo vydáno **9** samostatných závazných stanovisek k územnímu a stavebnímu řízení z hlediska ochrany ovzduší.

PROJEKT – MONITORING IMISÍ KARLOVY VARY

Na návrh odboru byl zpracován projekt monitoringu imisí ve městě. Účelem je zajištění informací o znečištění ovzduší v centru Karlových Varů. V této souvislosti je uvažováno pořízení automatické imisní monitorovací stanice do lokality Dvořákových sadů. Aktuální naměřená data budou prostřednictvím bezdrátového spojení stanice se serverem zveřejňována na webových stránkách města. Stanice bude měřit oxidy dusíku a prachové částice. V případě potřeby na základě odborných doporučení bude stanice snímat i meteorologická data.

Město má zájem mít přehled o znečištění ovzduší v centru města pocházejícího zejména z dopravy a malých zdrojů znečištění. Tato data bude užívat jednak pro své potřeby (koncepce, strategie, regulace dopravy při dlouhodobě zhoršených podmínkách apod.) a jednak je on-line poskytne veřejnosti prostřednictvím svých webových stránek.

V rámci projektového záměru již byla zpracována kompletní projektová dokumentace a vydána příslušná povolení (zejména od památkového ústavu a stavebního úřadu). Předfinancování projektu bude zajištěno v rozpočtu města pro rok 2013, dále je počítáno i s náklady na spotřebu energií a údržbu stanice.

Ochrana ovzduší	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Střední zdroje znečišťování ovzduší – oznámení	138	110	99	90,0
- z toho zpoplatněno	24	25	26	104,0
- v tis. Kč	209	170	127	74,7
Malé zdroje znečišťování ovzduší – oznámení	48	39	39	100,0
- z toho zpoplatněno	5	6	27	450,0
- v tis. Kč	15	16	33	206,3
Vydaná závazná stanoviska	-	-	9	-

ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ

Odbor jako orgán veřejné správy v oblasti odpadového hospodářství podle zákona o odpadech vydal, na základě žádostí právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání, souhlasy k nakládání s nebezpečnými odpady a souhlasy k upuštění od třídění nebo odděleného shromažďování odpadů. Souhlasy byly uděleny rozhodnutím na dobu neurčitou.

Správní řízení	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Souhlas k nakládání s nebezpečnými odpady	65	47	50	106,4
Neudělení souhlasu k nakládání s nebezpečnými odpady	0	0	0	-
Souhlas k upuštění od třídění odpadů	6	3	0	-

Dále byly zpracovány údaje o pohybu nebezpečných odpadů za rok 2012 (evidenční listy pro přepravu nebezpečných odpadů po území ČR) a údaje o produkci a nakládání s odpady jednotlivých podnikatelských subjektů za rok 2012 (hlášení) do programu EVI - evidence odpadů. Sumarizace této evidence je každoročně zasílána na Ministerstvo životního prostředí ČR k dalšímu zpracování.

Evidence odpadů	2010		2011		2012		% (2012/2011)	
Hlášení nakládání s odpady (subjekty/odpady)	638	19 069	615	18 985	620	19 894	100,8	104,8
Evidenční listy (ks/odpady)	3 315	4 776	3 524	4 824	3 680	5 121	104,5	106,2

V průběhu roku byla provedena kontrola odpadového hospodářství u jednotlivých podnikatelských subjektů, byly řešeny došlé podněty a přestupky ve věci odpadového hospodářství.

Podnikatelské subjekty	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Kontroly	4	1	7	700
Podněty	5	5	23	460
Přestupky	10	3	3	100
Stížnosti	0	0	0	-

Na základě kontrol a zpracování evidence byly podnikatelským subjektům uloženy pokuty za neplnění povinností daných zákonem.

Pokuty	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Celkem rozhodnutí o uložení pokuty	3	3	10	333,3
Celkem vybráno (v tis. Kč)	47	7	93	1 328,6

Z hlediska nakládání s odpady bylo vydáno celkem **842** vyjádření v územním a stavebním řízení.

MYSLIVOST

Podle zákona o myslivosti odbor v průběhu celého roku kontroloval plnění plánů lovu. Stav chované zvěře v honitbách se posuzoval mimo jiné též při hodnocení trofejí zvěře ulovené v minulém roce. Výstava spojená s obodováním trofejí proběhla v květnu 2012 a odbor ji uspořádal v součinnosti s Českomoravskou mysliveckou jednotou. Jako každý rok spolupracovali pracovníci úseku myslivosti s Policií ČR při plánování kontrol lovců a zbraní při společných honech.

Myslivost	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Honitby (uznané/neuznané)	2/0	1/1	3/0	300,0/-
Honební společenství zaregistrované	2	1	1	100,0
Změny hranic honiteb	1	2	2	100,0
Přičlenění honebních pozemků (počet/výměra)	14/2 894	2/501	1/341	50,0/68,1
Rozhodnutí o povolení lovu zvěře	42	29	40	137,9
Zrušení honiteb (počet/výměra)	0/0	2/3 039	2/2 110	100,0/69,4
Vyjádření k odlovu	36	43	40	93,0
Vydané lovecké lístky (celkem/z toho cizincům)	42/18	35/13	36/21	102,9/161,5
Zpracované myslivecké plány (počet/ na honitbách)	330/57	373/59	370/59	99,2/100,0
Počet mysliveckých stráží (celkem/nově ustanovené)	187/3	183/12	183/10	100,0/83,3
Počet nových mysliveckých hospodářů	1	8	11	137,5
Vydané plomby k označení ulovené zvěře	5 400	4 400	5 400	122,7

STÁTNI SPRÁVA LESŮ

Podle zákona o lesích odbor prováděl kromě standardních správních činností zejména kontroly oprávněnosti čerpání dotací na obnovu a výchovu lesních porostů, zalesnění a zajištění holin a dále kontroly na výskyt kůrovce.

Lesy	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Vydaná rozhodnutí (celkem/z toho pokuty)	54/6	93/10	78/3	83,9/30,0
Vydaná závazná stanoviska	64	93	101	108,6
Vyjádření do souhrnných stanovisek odboru	810	891	842	94,5
Vyjádření ke změnám územních plánů	42	51	47	92,2
Počet kontrol obnovy a výchovy lesních porostů, zalesnění	15	25	52	208,0
Počet kontrol výskytu kůrovce	8	17	36	211,8

RYBÁŘSTVÍ

Odbor vystavuje podle zákona o rybářství obyvatelům správního území obce s rozšířenou působností rybářské lístky, nezbytné pro vydání povolenky k lovu ryb. Vydání rybářského lístku podléhá správnímu poplatku. Osoby do patnácti let věku, rybářský hospodář a rybářská stráž mají **50%** slevu. Rybářská stráž je ustanovena na návrh uživatele rybářského revíru. Nejméně jednou za pět let odbor ověřuje kvalifikační požadavky na strážce. Od 1. září 2012 platí nově vymezená kompetence k věcně příslušnému projednávání přestupků a správních deliktů spáchaných na úseku rybářství pro obec s rozšířenou působností.

Rybářství	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Počet vydaných rybářských lístků	585	447	339	75,8
Počet rybářských stráží	80	80	91	113,8
Správní poplatek za vydání rybářských lístků (v tis. Kč)	230	150	112	74,7

OCHRANA ZEMĚDĚLSKÉHO PŮDNÍHO FONDU

Odbor podle zákona o ochraně zemědělského půdního fondu v jarních a podzimních měsících roku 2012 kontroloval plnění plánů rekultivací. Byly řešeny **2** žádosti o ukončení dočasného odnětí pozemků a zrekultivované pozemky byly navraceny zpět do zemědělského půdního fondu.

Odbor jako dotčený orgán státní správy v územním a stavebním řízení podle stavebního zákona vydal **842** vyjádření z hlediska ochrany zemědělského půdního fondu v rámci souhrnných stanovisek odboru životního prostředí.

Ochrana zemědělského půdního fondu (ZPF)	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Stanoviska k odnětí půdy ze ZPF	121	101	110	108,9
Stanoviska k odnětí půdy pro zalesnění	1	0	4	-
Souhlas s trasou	7	6	11	183,3
Stanoviska k územně plánovací dokumentaci	45	37	47	127,0
Stanoviska k pozemkovým úpravám	8	5	3	60,0
Stanoviska ke změnám kultur	8	10	4	40,0
Stanoviska k uložení sedimentů	0	0	1	-
Rozhodnutí o odvodech	20	14	23	164,3
Příjem do rozpočtu města (v tis. Kč)	292	2	247	12 350,0

ROSTLINOLÉKAŘSKÁ PÉČE

V roce 2012 bylo na území města evidováno **29** trvalých stanovišť včelstev. Odbor řešil **3** podání, týkající se zaplavení pozemků dle zákona o rostlinolékařské péči.

OCHRANA PŘÍRODY A KRAJINY

Odbor vydal podle zákona o ochraně přírody a krajiny celkem **842** vyjádření. V roce 2012 provedl **9** šetření ve věci škod způsobených zvláště chráněnými živočichy (ve všech případech se jednalo o kormorána velkého).

Jako každý rok bylo pokračováno v likvidaci invazních druhů rostlin na území města. Náklady v případě bolševníku velkolepého činily **36 tis. Kč** a u křídlatek **49 tis. Kč**.

Ochrana přírody a krajiny	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Rozhodnutí ve věci kácení dřevin	182	170	166	97,6
Souhlas s kácením dřevin z důvodů výkonu zvláštního oprávnění a důvodů zdravotních	23	16	29	181,3
Závazné stanovisko k zásahům do VKP*/ krajinný ráz	54	37/9	57/7	154,1/77,8
Přestupky a protiprávní jednání	3	4	4	100,0
Vyhlášení památných stromů	1	0	0	-

* Významný krajinný prvek

OCHRANA ZVÍŘAT PROTI TÝRÁNÍ

Odbor přijímá ohlášení veřejného vystoupení se zvířaty a to nejméně 14 dnů před konáním. Dále přijímá podněty a oznámení o týrání zvířat, vede správní řízení o přestupku a správním deliktu. Vydává zákaz chovu zvířat, propadnutí týraného zvířete nebo zabrání týraného zvířete.

Na návrh Krajské veterinární správy vydává rozhodnutí o:

- Zvláštním opatření
- Náhradní péči o týrané zvíře
- Předběžné náhradní péči

Ochrana zvířat proti týrání	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Přestupky	10	50	55	110,0
Náhradní umístění	0	1	0	-
Opatření ke snížení hospodářských zvířat	0	0	0	-
Pozastavení činnosti	0	0	0	-
Místní šetření se sjednáním nápravy na místě	50	30	40	133,3

PŘESTUPKY

Odbor vykovává státní správu podle zákona o přestupcích jako pověřený obecní úřad ve věcech přestupku proti veřejnému pořádku ve státní správě a územní samosprávě. Jako úřad s rozšířenou působností projednává přestupky na úseku zemědělství a myslivosti, geologie a ochrany životního prostředí.

Přestupky	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Počet přestupků celkem	58	77	112	145,5
Počet uložených pokut	62	66	78	118,2
Pokuty za přestupky (v tis. Kč)	82	72	91	126,4

ODSTRAŇOVÁNÍ NELEGÁLNÍCH SKLÁDEK

Odbor projednává odstranění nelegálních skládek z pozemků podnikatelů na území města.

Nelegální skládky	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Projednáno odstranění	10	15	17	113,3

STÁTNÍ DOTACE

Odbor přijímá a zařizuje podmínky pro přijetí státních dotací:

- **Na činnost lesního hospodáře:** Pokud si vlastník lesa odborného lesního hospodáře nevybere, vykonává tuto činnost hospodář ve státních lesích ČR; činnost hradí stát.
- **Na výsadbu melioračních dřevin:** Dle vyhlášky o pravidlech poskytování podpory na výsadbu minimálního podílu melioračních a zpevňujících dřevin a o poskytování náhrad zvýšených nákladů.
- **Na zpracování lesních hospodářských osnov pro obvod Lázeňské lesy Karlovy Vary.**
- **Na ošetřování a údržbu významných krajinných prvků a památných stromů:** O tyto dotace žádá odbor v rámci Programu péče o krajinu.

Přijaté státní dotace (v tis. Kč)	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Činnost lesního hospodáře	331	326	302	92,6
Výsadba melioračních dřevin	312	239	186	77,8
Zpracování lesních osnov	11	0	188	-
Program péče o krajinu	139	149	37	24,8
Dotační tituly celkem	793	714	713	99,9

EKOLOGICKÝ FOND MĚSTA

Vedoucí odboru je správcem Ekologického fondu města, z jehož prostředků byla v roce 2012 mimo jiné financována rekonstrukce Skalníkových sadů v centru města ve výši **386 tisíc Kč**. Fond nadále podporuje i ochranná opatření proti šíření invazních rostlin na území města.

ODBOR PRÁVNÍ (PRÁV)

Odbor spolupracuje s odbory a odděleními magistrátu města v oblasti tvorby smluv a jejich kontroly. Rovněž sepisuje stanoviska a rozборы, dále parafuje smlouvy před jejich podpisem. Poskytuje metodické návody a pomoc. Dále zpracovává materiály k projednání v orgánech města.

SOUDNÍ ŘÍZENÍ

Odbor zastupoval město v soudních řízeních či jiných správních řízeních před ostatními orgány státní správy, nebylo-li město zastoupeno externím advokátem, a to nejen v nalézacím, ale i v řízení odvolacím a v řízení o mimořádných opravných prostředcích. Odbor spolupracoval na tvorbě obecně závazných vyhlášek a nařízeních města.

SMLOUVY, SMLUVNÍ DOKUMENTACE

V roce 2012 odbor provedl na základě žádostí jiných odborů a vedení města **195** sepisů smluv, a to zejména smluv nájemních, kupních, směnných a darovacích. Vedle toho odbor parafoval a připomínkoval **230** smluv, a to jak vzorových smluv, tak smluv sepsaných věcně příslušnými odbory. Vzhledem ke změnám v právním řádu a k vývoji společenských vztahů je nutné uzavřené smlouvy průběžně měnit a doplňovat, a to formou dodatků, které připravuje v obecné rovině rovněž odbor.

SPOLUPRÁCE S EXEKUTORY

Také v roce 2012 pokračovala při výkonu rozhodnutí úspěšně spolupráce se soudními exekutory. Stále však přetrvává problém s občany, kteří jsou bez příštířeší a prostředků, jimž nelze doručovat zásilky a vzhledem ke své sociální situaci nejsou schopni uložené pokuty hradit. I v tomto roce odbor nadále pokračoval ve spolupráci se soudními exekutory, jejichž činnost se v oblasti vymáhání pohledávek pocházejících z činnosti ostatních odborů magistrátu města ukazuje jako efektivní nejen z pohledu vymožených částek, ale také z pohledu nákladů města, které je třeba vynaložit na vymáhání pohledávek.

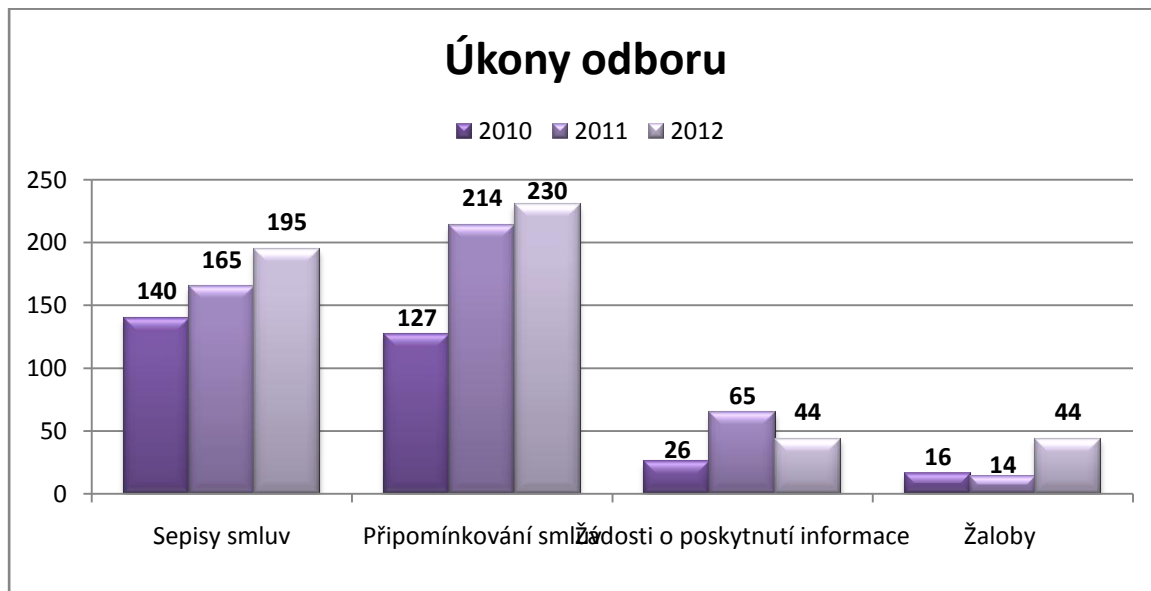
SVOBODNÝ PŘÍSTUP K INFORMACÍM

Odbor vede evidenci informací poskytnutých dle zákona o svobodném přístupu k informacím za celý magistrát města. Problematika vyřizování žádostí o poskytnutí informace je vnitřním předpisem svěřena odborům magistrátu města a samostatným oddělením, podle jejich funkční příslušnosti. Vedoucí příslušného odboru či samostatného oddělení zajistí zpracování dílčí výroční zprávy za odbor či samostatné oddělení vždy do 31. ledna následujícího kalendářního roku a její zaslání odboru právnímu.

V roce 2012 bylo podáno na úřad **44** žádostí o poskytnutí informací, řešena byla **1** stížnost.

VYMÁHÁNÍ POHLEDÁVEK

Odbor poskytuje právní pomoc v oblasti vymáhání peněžitých pohledávek města a podávání žalob na vyklizení pozemků, odstranění neoprávněných a černých staveb jednotlivým odborům, orgánům města (zastupitelstvu, radě), jednotlivým představitelům samosprávy, ale také ve státní správě. Celkem právní odbor v roce 2012 podal **44** žalob. Na město bylo v roce 2012 podáno **6** žalob.



ODBOR ROZVOJE A INVESTIC (ORI)

Odbor zajišťuje přípravu, koordinaci a kontrolu procesu vlastní investiční výstavby města včetně oprav a rekonstrukcí většího rozsahu stávajícího nemovitého majetku ve fázích projektové a inženýrské přípravy, realizace a vyvedení dokončených staveb do majetku města. Tuto činnost zajišťuje dále v příslušném rozsahu u akcí, kde dochází ke sdružení finančních prostředků dalších investorů a města. Oddělení architektury a urbanismu řeší úkoly v oblasti strategického plánování rozvoje města. Zajišťuje koncepci rozvoje města ve všech oblastech působnosti samosprávy města. Zodpovídá za provázání strategických plánů rozvoje města a dalších koncepčních dokumentů, včetně odvětvových, s tvorbou územně plánovací dokumentace. Z pozice samosprávy města spolupracuje s úřadem územního plánování na urbanistické koncepci území města, včetně řešení urbanistických, architektonických a estetických požadavků na využívání a prostorové uspořádání staveb na území města.

ZÁSADNÍ MOMENTY

VÝSTAVBA KRYTÉHO PLAVECKÉHO BAZÉNU, LÁVKY A PARKOVIŠTĚ V září roku 2012 byla úspěšně dokončena stavba "Karlovy Vary – Výstavba krytého plaveckého bazénu, lávky a parkoviště". Konečná částka na realizaci této investice včetně všech souvisejících nákladů činila cca **280 mil. Kč** včetně DPH.

HALA PRO MÍČOVÉ SPORTY Na základě zadávacího řízení byla uzavřena se společností HELIKA, a.s., Praha, smlouva o dílo na zpracování projektové dokumentace na stavbu "Karlovy Vary - Hala pro míčové sporty" s nabídkovou cenou **1.562 mil. Kč** bez DPH, který je připravovaný v rámci Integrovaného operačního plánu města Karlovy Vary v Regionálním operačním programu (dále jen „IPRM– ROP“).

CENTRALIZOVANÝ NÁKUP ZEMNÍHO PLYNU Dne 6. 11. 2012 rada města schválila na základě provedené elektronické aukce uzavření smlouvy o sdružených službách dodávky plynu mezi městem a společností EP ENERGY TRADING, a.s., IČ: 27386643, Praha, jejímž předmětem je realizace veřejné zakázky "Karlovy Vary - centralizovaný nákup zemního plynu" pro období od 1. 1. 2013 do 31. 12. 2015 s těmito koeficienty postupného nákupu:

- Maloodběr – koeficient ve výši 1,06*
- Středoodběr – koeficient ve výši 1,06*

Metoda postupného nákupu zemního plynu je alternativou nákupu ve fixní ceně komodity známé na celý rok dodávky. V tomto režimu nákupu se v rámci veřejné zakázky soutěží koeficient postupného nákupu, což je přiřídka obchodníka k základnímu velkoobchodnímu ročnímu produktu zemního plynu Lipské burzy www.eex.com. Konkrétně se jedná o násobící koeficient* ve výši **1,06**, který definuje, že si dodavatel k ceně velkoobchodního produktu přidává marži a další náklady ve výši **6%**, přičemž běžná marže se u tříletých kontraktů pohybuje od **5** do **9%**, dle charakteru odběrového diagramu zemního plynu.

Na základě veřejné zakázky na centrálního dodavatele plynu pro město (všechna odběrná místa města, příspěvkových organizací, obchodních společností, jejímž jediným společníkem, respektive jediným akcionářem je město, vyjma společnosti KV Arena s.r.o., a obecně prospěšných společností, jejichž jediným zakladatelem je město) by mělo dojít v následujících 3 letech na dodávce zemního plynu k úspoře částky ve výši **6 až 8 mil. Kč** dle objemu celkové spotřeby plynu a vývoje ceny plynu na trhu.

NÁKUP SILOVÉ ELEKTŘINY Za účelem společného nákupu silové elektřiny pro rok 2013 na Komoditní burze PROFIT došlo ke sdružení měst Karlovy Vary, Sokolov, Cheb, Locket a Kraslice. Městu se tak podařilo dosáhnout předpokládané úspory oproti běžné ceníkové ceně ČEZ prodej, s.r.o. ve výši cca **3.595 mil. Kč** vč. DPH a oproti ceně

stávající platné v roce 2012 ve výši cca **2.176 mil. Kč** vč. DPH. Úspory jsou vyčísleny za předpokladu stejné spotřeby, jako v letošním roce.

PROJEKTOVÁ ČINNOST

V oblasti projektové přípravy byly zpracovány, případně zadány k vypracování, projektové dokumentace pro následné rekonstrukce městských komunikací ve výši **3 mil. Kč** a také projektové dokumentace na rekonstrukci, či opravu ostatního majetku města (např. základní školy, mateřské školy, rybníky, ubytovny, opěrné zdi, atd.) za částku **1,8 mil. Kč**.

V roce 2012 byly zahájeny práce na zpracování projektových dokumentací na rekonstrukci ulic Moravská, Hynaisova, Americká, Rumunská, Fr. Halase, Cihelní, Sokolská, Prašná, Vítězná, K Letišti a také na úpravu prostoru před Horním nádražím.

Byly zpracovány projektové dokumentace na úpravu školního nádvoří ZŠ Dukelských hrdinů, výstavbu školního hřiště ZŠ Poštovní, půdní vestavby ZŠ a ZUŠ Šmeralova, rekonstrukci střechy, půdní vestavby a školního hřiště ZŠ Šmeralova 15 a na zateplení budovy ZŠ Truhlářská.

V rámci IPRM Karlovy Vary – IOP (Integrovaný operační program) byly dokončeny projektové dokumentace na revitalizace vnitrobloků ve Staré Roli, a to:

1. část: Závodu míru – vnitroblok: předmětem plnění je rekonstrukce prostoru vnitrobloku, který je připojen kolmo na ulici Závodu míru, silnice II/220 a nachází se v zastavěném území bytových domů Závodu míru č. p. 682 – 689.

2. část: Karlovarský park: předmětem plnění je rekonstrukce parku, spočívající ve vybudování herních prvků (lanová sestava, fitness a dětské hřiště), výstavbě tří násypů, které budou sloužit jako odclonění od stávající komunikace Závodu Míru a zároveň mohou v zimě sloužit pro sáňkování, a dále ve vybudování komunikací pro pěší, které budou spojoval nově vybudované zpevněné plochy herních prvků.

3. část: Truhlářská – vnitroblok: předmětem plnění je rekonstrukce prostoru vnitrobloku mezi ulicí Truhlářskou a školním hřištěm.

REALIZACE INVESTIC

V roce 2012 došlo k dokončení komplikované rekonstrukce ulic Drahomířino a Mattoniho nábřeží v délce cca **700 m**, přičemž celkové náklady na tuto investici činí cca **45 mil. Kč**.

Rekonstrukce spočívala v odtěžení stávající konstrukce vozovky v tloušťce cca **110 cm** s výměnou aktivní zóny cca **50 cm** a s nově navrženou konstrukcí vozovky v tloušťce **57 cm**. V rámci nově zbudované komunikace byly vybudovány chodníky, provedeny úpravy parkovacích stání a provedena nova gabionová zeď. Původní šířka komunikace byla zmenšena na **6,5 m**. Součástí stavby byla rovněž výstavba nového veřejného osvětlení, vybudování dešťové kanalizace a provedení sadových úprav.

V roce 2012 byla provedena ve spolupráci s Krajským úřadem Karlovarského kraje výstavba okružní křižovatky Závodu míru - Vančurova, přičemž podíl města na této stavbě byl ve výši **3,4 mil. Kč** včetně DPH.

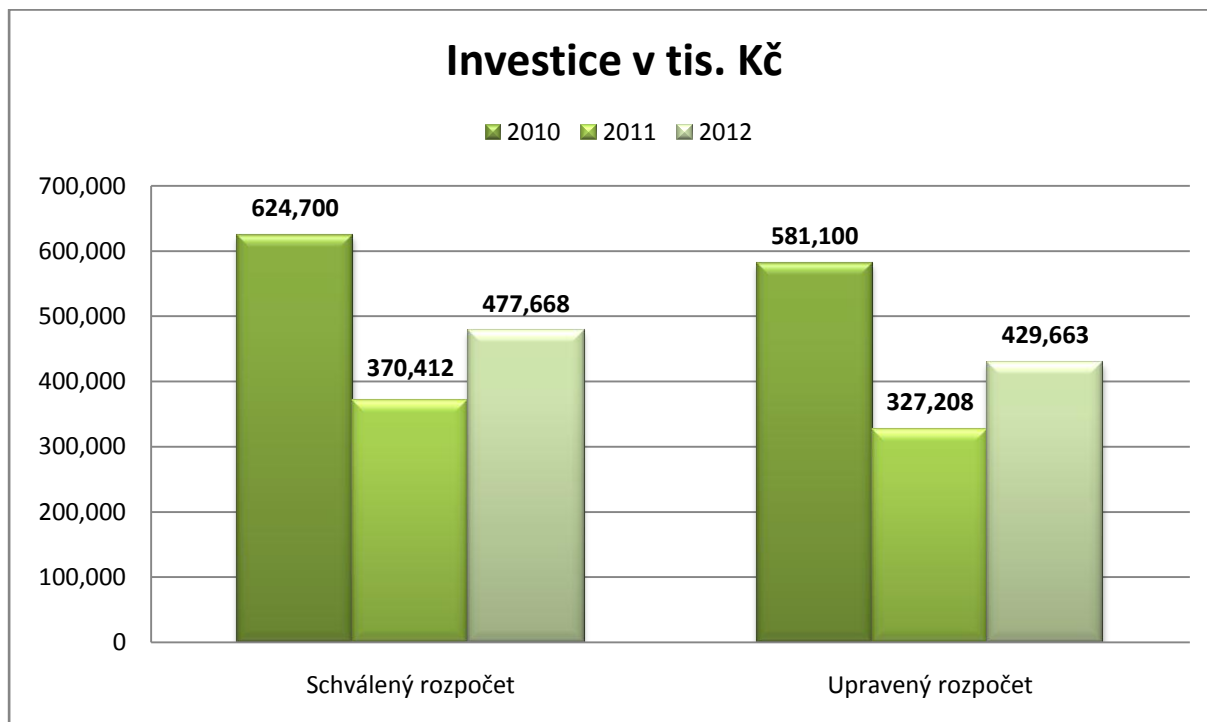
Nákladem ve výši cca **2 mil. Kč** včetně DPH byly vystavěny nové, nebo opraveny stávající chodníky v ulici Závodní, v Olšových Vratech a v Tašovicích.

V roce 2012 byla dokončena cyklostezka Rybáře – Stará Role.

Finanční prostředky byly opět investovány do rekonstrukcí základních škol, například na celkovou rekonstrukci elektrických rozvodů v budovách ZŠ Poštovní, a to ve výši cca **5,8 mil. Kč**.

Přehled investic do základních škol:

- ZŠ Mozartova – zateplení, výměna oken – **1,4 mil. Kč**
- ZŠ Krušnohorská – výměna oken – **3,5 mil. Kč**
- ZŠ Truhlářská – výměna oken, stavební úpravy – **3,9 mil. Kč**



ODDĚLENÍ ARCHITEKTURY A URBANISMU

V roce 2012 vydalo oddělení architektury a urbanismu **350** stanovisek pro územní a stavební řízení ke stavbám všech investorů na území města a k dalším operacím v území (Pozemkový fond ap.). Dále oddělení zajišťovalo projednání těchto projektů a záměrů a poskytovalo odborné konzultace k dalším záměrům investorů, a to od drobných staveb (např. rodinné domy) až po velké záměry s celoměstským dopadem.

Došlo k vyhotovení podkladů pro rozvojové investiční záměry města: parkovací dům Husovo nám., dopravní naváděcí a informační systém města, informační a orientační systém pro pěší, možnosti zástavby plochy ve Varšavské ulici, zastávka ČD u KV Arény, garážovací dům Pod Jelením skokem, revitalizace vnitrobloku Karlovarská ve Staré Roli, revitalizaci parku za Lidovým domem a vodovod a kanalizace Doubí K Přehradě.

Oddělení zajistilo vypracování kompletních investičních záměrů na Dům pro seniory Drahovice - přístavba DPS a na Dům pro seniory Stará Role. Z koncepcí vypracovaných odborem se jednalo např. o restaurační předzahrádky, pravidla pro jejich umístování a uspořádání.

Oddělení zajistilo realizaci veřejné zakázky na pořízení „Studie základních prostorových regulativů výstavby pro historické jádro města Karlovy Vary, včetně terasových zahrad“ a provedlo kompletní přípravu vyhlášení soutěže o návrh „Urbanistické a dopravní koncepce centra města Karlovy Vary“, včetně projednání s Českou komorou architektů a zajištění veškerých organizačních náležitostí.

Byl vypracován komplexní podkladový materiál pro prodeje pozemků pod výměňikovými stanicemi (20 lokalit) a pro výběr lokalit za účelem umístění stavby Domova pro seniory (30 lokalit). Dále došlo k uzavření smluv o právu provést stavbu a smluv o zahrnutí pozemků města do územních rozhodnutí cizích investorů. Např. se jednalo o smlouvu k územnímu řízení k akci „Dekontaminace Dolního nádraží Karlovy Vary“.

V roce 2012 bylo dokončeno pořizování a projednání generelu cyklistické dopravy a dopravně inženýrského posouzení ulice Vítězné, zároveň bylo zadáno vypracování generelu bezbariérových tras a plánu ochrany Městské památkové zóny Karlovy Vary.

V roce 2012 zajistil odbor odborné pracovní setkání (workshop) věnované tématu Koncepce silniční dopravní sítě pro koncept nového územního plánu města a uspořádal workshop s názvem: „Revitalizace Dolního nádraží Karlovy Vary, rozsáhlý developerský projekt a jeho dopady na město a jeho dopravní síť.“

STATISTIKA ODBORU

Odbor zpracoval **147** zpráv pro jednání rady města a **10** zpráv pro jednání zastupitelstva města. Celkem bylo uzavřeno **94** smluvních vztahů (smlouvy o dílo, mandátní smlouvy, atd.), vystaveno **217** objednávek a bylo proplaceno **450** daňových dokladů.

Odbor zajistil **22** zadávacích řízení na realizaci veřejných zakázek. Za rok 2012 bylo inventarizováno celkem **50** středisek majetku.

ODBOR KANCELÁŘ PRIMÁTORA (OKP)

Odbor poskytuje základní servis pro samosprávu města, jednání rady a zastupitelstva, podílí se na organizaci akcí města, podává informace o činnosti magistrátu města, zajišťuje protokol a spolupráci s partnerskými městy. Vykonává veškerý servis zástupcům medií.

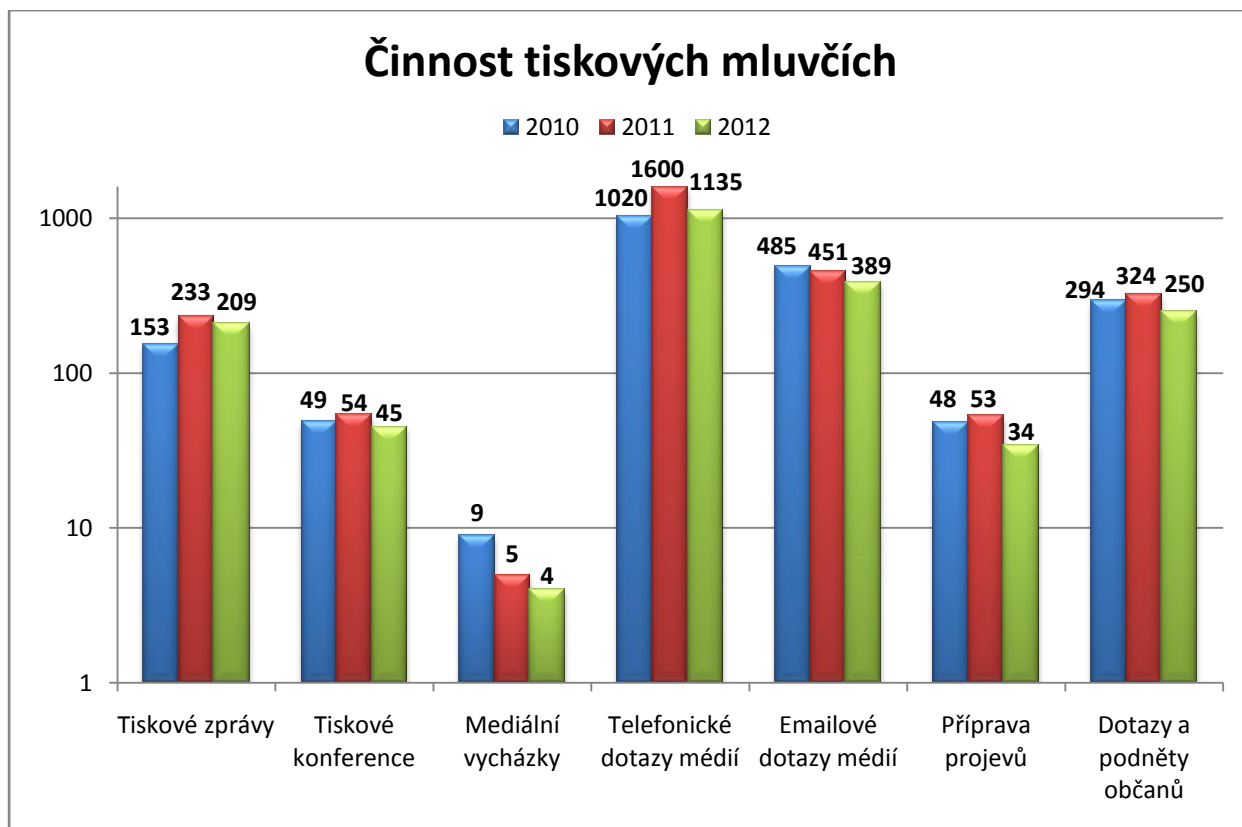
V roce 2012 se odbor organizačně podílel na zajištění těchto významných akcí:

- Zahájení lázeňské sezóny
- Pořádání pietních a vzpomínkových akcí
- 47. ročník Mezinárodního filmového festivalu
- 45. ročník festivalu Tourfilm
- Přijetí velvyslanců a delegací Indonésie, Turecka, Číny, Německa, Japonska, Velikonočního ostrova, Lotyšska, Kuvajtu, Arménie, Izraelského města Eilat, německých měst Wunsiedelu a Bad Mergentheimu, čínských měst Ťi-nanu a Šanghaje

ODDĚLENÍ LÁZEŇSTVÍ, CESTOVNÍHO RUCHU A VNĚJŠÍCH VZTAHŮ

Oddělení v roce 2012 tvořili dva tiskoví mluvčí a pracovnice pro oblast lázeňství a cestovního ruchu.

TISKOVÍ MLUVČÍ Tiskoví mluvčí pravidelně zpracovávali informační výstupy magistrátu města, tiskové zprávy, zveřejňování aktualit a odpovědi z rubriky „Napište nám“ na webových stránkách města. Organizovali tiskové konference, mediální vycházky a kontrolní dny. Tiskoví mluvčí odpovídali na dotazy médií i veřejnosti. V roce 2012 asistovali, pořizovali zápis a zpracovávali odpovědi z pravidelných „primátorských dnů“ – dnů primátora vyhrazených pro veřejnost. V roce 2012 zajišťovalo oddělení obsahovou náplň Karlovarských radničních listů, informačního měsíčníku města a podílelo se na aktualizaci a správě webových stránek města. Oddělení rovněž průběžně spolupracovalo na tvorbě pravidelného televizního pořadu „Karlovarský týdeník“.



KARLOVARSKÉ RADNIČNÍ LISTY Karlovarské radniční listy vydává na základě výběrového řízení již druhé období, od dubna roku 2012, opět společnost Strategic Consulting, s.r.o. Karlovarské radniční listy vycházely v roce 2012 jako měsíčník v nákladu **26 000** výtisků a byly zdarma distribuovány do všech domácností na území města. Celkové náklady na tisk, grafické práce a roznášku činily v roce 2012 celkem **1,4 mil. Kč**.

OBLAST LÁZEŇSTVÍ A CESTOVNÍHO RUCHU Odbor podporuje rozvoj hlavního produktu města – lázeňství a cestovního ruchu v návaznosti na kulturní a společenské aktivity ve městě. Spolupracuje s lázeňskými zařízeními a subjekty lázeňství a cestovního ruchu, kulturními institucemi i občanskými sdruženími ve městě. Dále spolupracuje na významných kulturně-společenských událostech ve městě, podílí se na organizační přípravě vybraných akcí.

Odbor ve spolupráci s Infocentrem města Karlovy Vary, o.p.s. zajišťuje prezentaci města.

Radou města byla zřízena Komise lázeňství a cestovního ruchu, která na svých pravidelných měsíčních jednáních řeší otázky a problémy týkající se zejména této sféry, zápisy jsou předkládány radě města a následně vyvěšovány na webových stránkách města. Odbor připravuje podklady pro jednání rady a zastupitelstva města v oblasti lázeňství a cestovního ruchu a materiály související se schvalováním provozních i organizačních záležitostí Infocentra města Karlovy Vary, o.p.s.

Odbor spravuje dotace, které spadají do dvou oblastí, jednak do oblasti lázeňství a cestovního ruchu a do oblasti mezinárodních vztahů a propagace města. Na základě vydané výzvy pro žadatele o poskytnutí dotace v obou uvedených oblastech na rok 2012 administruje odbor přijaté žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu města na konkrétní projekty, předkládá je k projednání v Komisi lázeňství a cestovního ruchu a do rady a zastupitelstva města.

Odbor zajišťuje nákup i distribuci propagačních materiálů a reklamních předmětů pro potřeby prezentace města.

ODDĚLENÍ ORGANIZAČNÍ

Oddělení během roku 2012 připravilo, archivovalo a vyhledalo veškeré materiály související s činností rady i zastupitelstva města včetně usnesení, zápisů z jednání a kontrol plnění usnesení. Vedlo evidenci členů rady a zastupitelstva města včetně jejich účasti na jednotlivých jednáních. Dále také zajišťovalo centrální evidenci výborů zastupitelstva a komisí rady. V souvislosti s rozvojem informačních technologií oddělení zajišťovalo oddělení velkou část své agendy nejen v listinné podobě, ale rovněž v podobě elektronické, umožňující dálkový přístup. Připravilo volby přísedících Okresního soudu v Karlových Varech a Krajského soudu v Plzni.

Organizační oddělení	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Příprava a realizace jednání rady města	41	39	34	87,2
Příprava a realizace jednání zastupitelstva města	7	10	7	70,0
Zhotovení a distribuce CD na jednání rady	878	1 482	1 224	82,6
Zhotovení a distribuce CD na jednání zastupitelstva	251	440	301	68,4
Příprava a distribuce listinných materiálů na jednání rady města	915	17 775	18 816	105,9
Příprava a distribuce listinných materiálů na jednání zastupitelstva	135			
Převod zpráv pro radu a zastupitelstvo do elektronické podoby	2 808	3 415	3 136	91,8
Vyhotovení zápisů z jednání zastupitelstva města – počet stran	803	991	854	86,2
Vyhledávání zápisů a usnesení v archivu	320	350	370	105,7
Zhotovení výpisů z rady a zastupitelstva	350	500	500	100,0

OSTATNÍ ČINNOSTI ODBORU

Mimo uvedená oddělení zahrnuje odbor sekretariáty členů vedení města a tajemníka magistrátu města, řidiče a ekonomku odboru. Sekretariáty organizovaly v roce 2012 práci primátora, jeho náměstků a tajemníka magistrátu, kdy zpracovávaly jejich korespondenci a vedly databázi smluv. Odbor poskytoval veškeré služby v oblasti protokolu. Zajistil přípravu pietních a vzpomínkových aktů. Na další akce v oblasti sportu, kultury, vzdělávání a podobně sepsal proslovy, úvodní slova a podobně. V rámci příprav společenských akcí připravili pracovníci odboru pozvánky, zvací dopisy a další oficiální dokumenty. Kromě toho odbor zajistil agendu spojenou s udělováním čestného občanství a Ceny města Karlovy Vary.

Protokol a vnější vztahy	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Příprava a vypravení dopisů	118	223	268	120,2
Zajištění programu a péče o delegace	32	37	35	94,6
Přípravy smluv	44	28	26	92,9
Zprávy do rady a zastupitelstva města	36	65	90	138,5
Vystavení písemných objednávek na služby	104	160	180	112,5
Příprava a distribuce pozvánek na akce města	3 600	3 800	3 800	100,0

ODBOR KANCELÁŘ TAJEMNÍKA (OKT)

Odbor zajišťuje především personální úkony, tj. zajišťování agendy výběrových řízení včetně souvisejících a navazujících prací, měsíční zpracování platů zaměstnanců zařazených do struktury magistrátu města a městské policie. Zpracovává odměny členům zastupitelstva uvolněným i neuvolněným a odměny členům komisí rady města a výborů zastupitelstva města včetně všech souvisejících operací, pracuje s rozpočtem na platy a odměny zastupitelů, zajišťuje vzdělávací akce pro zaměstnance magistrátu města a spravuje a vydává potvrzení z archivu obsahujícího cca **30 tisíc** osobních spisů.

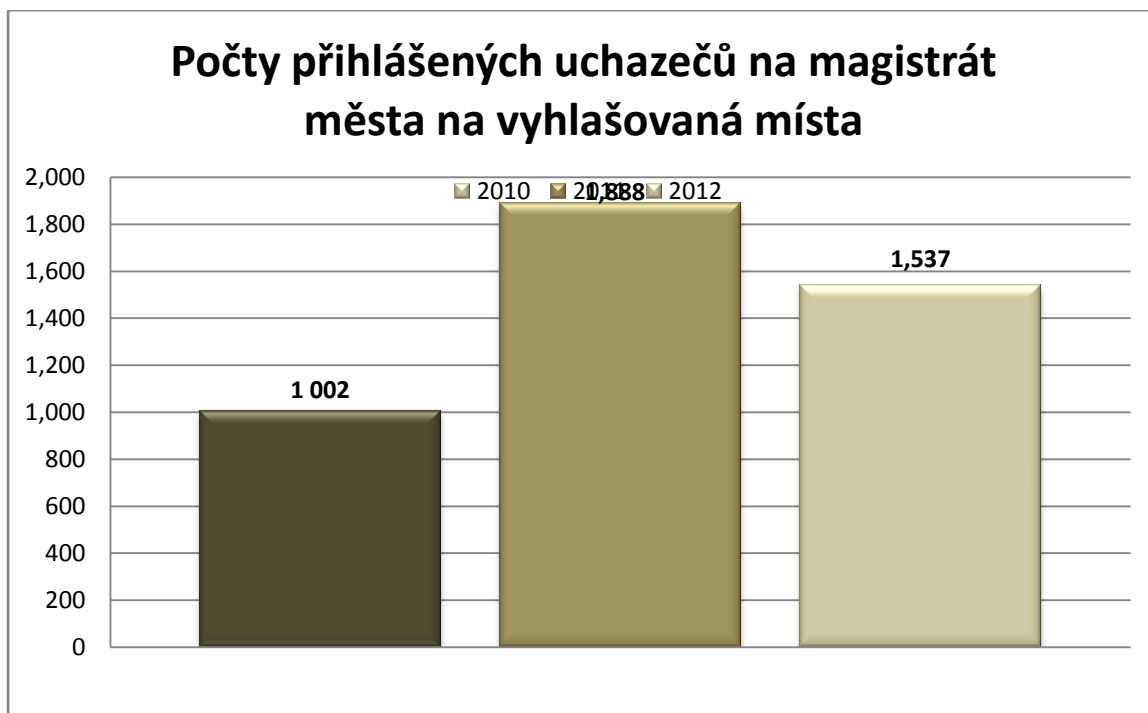
V roce 2012 proběhlo na magistrátu města **6** organizačních změn, v rámci kterých došlo především ke zřízení:

- Odboru strategií a dotací

Organizační změny rovněž zahrnovaly i zřízení pozice koordinátorů veřejné služby, kteří byli vybíráni ve spolupráci s Úřadem práce ČR. K 31. 12. 2012 byl systemizovaný stav zaměstnanců zařazených do organizační struktury v celkovém úhrnu **339**. V tomto počtu zaměstnanců jsou zařazena i místa pracovníků městské knihovny a divadla Husovka. V souvislosti se změnou systemizace pracovních míst a fluktuací zaměstnanců magistrátu města byla vyhlášována výběrová řízení, v několika případech i opakovaně, z důvodu nedostatečného počtu uchazečů s odpovídající kvalifikací.

Druh činnosti	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Personalistika				
Průměrný počet zaměstnanců na magistrátu města	352	345	334	96,8
Počet vyhlášených výběrových řízení	31	21	15	71,4
Počet přihlášených uchazečů	1 002	1 888	1 537	81,4
Počet přijatých zaměstnanců	34	31	39	125,8
Počet odešlých zaměstnanců	45	44	23	52,3
Platy zaměstnanců				
Celkový počet osob pro výplatu platu či odměny (zaměstnanci magistrátu, členové volebních komisí, atd.)	1 245	682	989	145,0
Vzdělávání zaměstnanců a archiv				
Počet zajištěných vzdělávacích akcí pro zaměstnance	292	275	251	91,3
Počet potvrzení vydaných z archivu	34	35	28	80,0

Na základě dohod uzavřených se školami a magistrátem města probíhala na magistrátu bezplatná praxe studentů středních a vysokých škol. V průběhu praxe vykonávají studenti jednoduché administrativní práce a poskytují součinnost např. při přípravě voleb.



KRIZOVÉ ŘÍZENÍ Další činností odboru je výkon krizového řízení, které zajišťuje civilní ochranu, podílí se na zpracování krizového plánu obce s rozšířenou působností společně s Hasičským záchranným sborem Karlovarského kraje, připravuje opatření pro krizové situace, organizačně zajišťuje činnost bezpečnostní rady města a krizového štábu. Krizové řízení zajišťuje výkon pracovní pohotovosti, které se specializuje především na součinnost při operativním řešení krizových situací se složkami integrovaného záchranného systému. Úsek krizového řízení se v případě potřeby stává pracovištěm krizového štábu. Pověřený pracovník obsluhuje speciální krizovou SMS bránu. Odbor spolupracuje s jednotkami sboru dobrovolných hasičů na území města. Krizové řízení poskytuje obcím ve spádovém území obce s rozšířenou působností metodickou pomoc při zpracování jejich krizové dokumentace.

DOBROVOLNÍ HASIČI Město zřizuje dvě jednotky sboru dobrovolných hasičů.

Jednotka Tašovice měla v roce 2012 **18** členů a provedla **63** zásahů.

Jednotka Stará Role měla v roce 2012 **15** členů a podílela se na **51** výjezdech k zásahům.

BEZPEČNOSTNÍ RADA A KRIZOVÝ ŠTÁB Bezpečnostní rada města Karlovy Vary jednala v roce 2012 **dvakrát**, krizový štáb cvičil v roce 2012 rovněž **dvakrát**.

AKTUALIZACE PLÁNŮ A DATABÁZÍ V rámci aktualizace plánů a databází byly za poslední roky upřesněny databáze subjektů a objektů kritické infrastruktury, objektů možného napadení, plánu nezbytných dodávek, krizového plánu evidence zdravotnic, evidence věcných prostředků, evidence v systému ARGIS, upřesnění plánů evakuace pod vodními díly a plánů akceschopnosti magistrátu města. Došlo k úpravě plánů vyrozumění a varování. Byla upřesněna dokumentace „Národního systému reakce na krize“ a dokumentace „Nezbytná opatření a úkoly k obraně státu“ vyplývající z dílčího plánu obrany Krajského úřadu Karlovarského kraje pro území ORP Karlovy Vary.

PRÁVO SHROMAŽĎOVACÍ V průběhu roku 2012 bylo za účelem využití práva svobody projevu magistrátu města ohlášeno celkem **29** shromáždění v souladu se zákonem o právu shromáždovacím. Část těchto ohlášení byla neúplná a nesplňovala tak zcela podmínky zákona, nicméně žádné z ohlášených shromáždění nemuselo být magistrátem města zakázáno ani v průběhu konání rozpuštěno. V případě ohlášení shromáždění se dle potřeby

nad jeho posouzením scházela ke koordinační schůzce pracovní skupina, kterou tvoří pracovníci odborů příslušných k posouzení žádosti, příslušníci Policie ČR a městské policie.

Ohlášení shromáždění	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Počet ohlášených shromáždění	20	12	29	241,7
Koordinační schůzky ke shromáždění	3	5	5	100,0

PŘESTUPKY Odbor řešil porušení zákazu vstupu do vojenského prostoru.

Úsek krizového řízení	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Počet přestupků	18	17	13	76,5
Metodická pomoc obcím na území ORP Karlovy Vary	38	4	0	-
Vstupní vzdělávání zaměstnanců	8	1	2	200,0
Školení bezpečnosti práce	48	24	10	41,7
Pravidelné porady na Krajském úřadě Karlovarského kraje	4	4	4	100,0
Jednání Bezpečnostní rady	2	2	2	100,0
Odborná příprava zaměstnanců krizového řízení	7	6	6	100,0
Odborná příprava členů krizového štábu a nácvik řešení krizové situace	2	2	2	100,0
Vyjádření ke stavebnímu řízení a prodeji objektů	4	3	2	66,7
Návštěvy a kontroly krytů civilní obrany	13	12	6	50,0
Požární preventivní kontroly	4	4	8	200,0
Jednání a návštěvy jednotek sboru dobrovolných hasičů	52	49	52	106,1
Aktualizace plánů a databází	29	32	23	71,9

ODBOR KULTURY, ŠKOLSTVÍ A TĚLOVÝCHOVY (OKŠT)

Odbor v oblasti kultury rozvíjí a podporuje kulturní a společenské aktivity ve městě. Spolupracuje s kulturními institucemi i občanskými sdruženími zabývajícími se kulturním děním ve městě. Dále spolupracuje na významných kulturně-společenských událostech v Karlových Varech, organizuje nebo se podílí na přípravě vybraných akcí konaných v Karlových Varech, administruje dotace v oblasti kultury, spravuje drobné movité a nemovité památky v majetku města.

Odbor v oblasti školství a tělovýchovy spravuje městem zřízená předškolní zařízení, základní školy a školská zařízení jim sloužící. Stanovuje spádové obvody základních škol, spravuje úhradu neinvestičních nákladů za děti a žáky, kteří navštěvují školská zařízení zřízená městem a mají trvalý pobyt mimo území města. Zajišťuje projednání a schválení smluv o nájmu nebytových prostor ve školských zařízeních příslušným orgánem města. Spravuje účelové dotace na sport, tělovýchovu a volnočasové aktivity. Odbor dále zajišťuje činnost městské knihovny.

KULTURA

KULTURNÍ AKCE ODBORU V ROCE 2012

Zahájení lázeňské sezony Významnou a tradiční akcí roku 2012 bylo Zahájení lázeňské sezony 2012 spojené se svěcením pramenů, historickým průvodem krále a císaře Karla IV., jarmarkem a doprovodnými akcemi (slavnostní koncert Karlovarského symfonického orchestru v Městském divadle, koncert Anny K. v Lidovém domě, kulturní program v divadle Husovka, na třídě T.G.M., ve Dvořákových sadech, u Národního domu, u Morového sloupu, u kavárny Elefant a u LH Thermal, program Food Cup, dětské odpoledne u LH Thermal s divadelními představeními a soutěžemi pro děti, řada kulturních vystoupení na Mlýnské kolonádě, Galavečer v Grandhotelu Pupp a další doprovodné akce).

VIII. ročník akce Karlovarské kulturní léto 2012 V rámci VIII. ročníku akce Karlovarské kulturní léto byla vyhlášena veřejná obchodní soutěž na pořádání jednotlivých kulturních akcí. Do této soutěže zaslala své nabídky řada subjektů, členové Kulturní komise poté z došlých návrhů vybrali ty nejvhodnější na základě parametrů nabízených akcí (lokalita, hudební styl) tak, aby si na své přišly všechny věkové skupiny obyvatel (country koncerty, chrámová hudba, dechová hudba, jazzová hudba, rock, pop, Goodfest, folklórní vystoupení – Dyleň, kolonádní koncerty apod.) ve všech částech Karlových Varů (lázeňské území – kolonády, Stará Role, Rybáře, Olšová Vrata, Sedlec, Letní kino, areál koupaliště Rolava, třída T.G.M., Meandr Ohře, Lázně III atd.).

Den otevřených dveří památek města Karlovy Vary 2012 Ve dnech 15. a 16. 9. 2012 byly v rámci Dnů evropského kulturního dědictví zpřístupněny vybrané památky na území města. Návštěvníci mohli zavítat do čtyř památek lokalit – Šibeniční vrch s altánem Bellevue, Galerie umění Karlovy Vary, hotel Imperial, lanová dráha a rozhledna Diana.

Mezi další významné akce lze zařadit:

- Oživení třídy TGM
- Velikonoční trhy
- Prezentační akce českých pivovarů
- Staročeský řemeslný trh
- Den dětí v KV Areně

- Den seniorů v Karlovarském městském divadle
- Den studentů v Lidovém domě
- Příjezd sv. Martina na bílém koni
- Koncert zpěváka Seala v KV Areně
- Vánoční koncert v KV Areně
- Vánoční trhy

KULTURNÍ AKCE PODPOROVANÉ STATUTÁRNÍM MĚSTEM KARLOVY VARY

- Mezinárodní filmový festival Karlovy Vary, včetně doprovodných akcí
- Mezinárodní pěvecká soutěž Antonína Dvořáka
- Mezinárodní jazzový festival Karlovy Vary
- Mezinárodní folklorní festival Karlovy Vary
- Karlovarský týden a Tourfilm
- Setkání Evropské šlechty
- V. ročník Karlovarského karnevalu
- Projekt Nosferatu – Symfonie (za) šera
- 44. ročník Zlaté hokejky
- Kulturní vzdělávání dětí a mládeže
- Golfové turnaje města
- Dostihové závody města
- Jazzové večery v hotelu Imperial

DOTACE STATUTÁRNÍHO MĚSTA KARLOVY VARY NA KULTURNÍ AKTIVITY

Město podpořilo kulturní aktivity organizované více než **60** subjekty finančním příspěvkem v celkové výši **2,6 mil. Kč**, mezi nejvýznamnější akce patří:

- Ples Harmonie
- Karlovarský skřivánek
- Karlovarský hlas 2012
- Promítání ve filmovém klubu
- Filmové umění pro všechny
- Taneční soutěž Time for Street dance
- Mezinárodní hudební festival zdravotně postižených Souznění
- Výstavy – Galerie Na ochozu
- ARTKONTAKT 2012
- Muzikál Mistr Jazzu
- Odhalení desek na pomníku Ludwiga van Beethovena
- Křesadlo
- Caminos – cestovatelský festival
- Cyklus koncertů na záchranu kostela sv. Anny v Sedleci
- Adventní koncerty
- Vladimír Suchan – akce v Lidovém domě ve Staré Roli
- Podpora divadelních souborů: Divadelní studio D 3, Divadlo Dagmar, Klub Paderewski apod.

KULTURNÍ ORGANIZACE MĚSTA

DIVADLO HUSOVKA Divadlo slouží nejen pro divadelní účely, ale i pro školní akademie, koncerty, cestovatelské přednášky a besedy, a v průběhu MFF jako promítací sál. Dále jako zkušebna pro neprofesionální divadelní soubory a půjčovna kostýmů a fundusu pro veřejnost. Působí zde Klub Paderewski, Divadelní studio D3 a Karlovarské hudební divadlo Libora Baláka. Uskutečněno bylo celkem **257** pořadů, představení, koncertních vystoupení, zkoušek a filmových produkcí (z toho **43** představení amatérských souborů, **107** představení pro školy a školky, **36** filmových projekcí).

V roce 2012 probíhal program Kulturního vzdělávání dětí a mládeže. Tato představení určená pro školy a školky připravilo Karlovarské hudební divadlo Libora Baláka.

KARLOVARSKÉ MĚSTSKÉ DIVADLO, O.P.S. Na konci roku 2008 byla zřízena obecně prospěšná společnost Karlovarské městské divadlo, o.p.s. se zahájením činnosti od 1. 1. 2009. Výše neinvestičního transferu na činnost divadla a včetně karlovarského divadelního spolku pro rok 2012 činila **15,2 mil. Kč**.

KARLOVARSKÝ SYMFONICKÝ ORCHESTR, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE MĚSTA Karlovarskému symfonickému orchestru byl v roce 2012 poskytnut neinvestiční příspěvek ve výši **25,601 mil. Kč**. Od Krajského úřadu Karlovarského kraje obdržela organizace dotaci ve výši **510 tis. Kč** na podporu projektu „Zkvalitnění a obohacení kulturní nabídky veřejnosti“ a na akci „Dvořákův karlovarský podzim“. Od Ministerstva kultury ČR obdržela organizace příspěvek v celkové výši **580 tis. Kč**, a to v rámci programu státní podpory profesionálních symfonických orchestrů a na podporu realizace projektu „Nosferatu – symfonie (za) šera“.

HVĚZDÁRNA A RADIOKLUB LÁZEŇSKÉHO MĚSTA KARLOVY VARY, O.P.S. Činnost hvězdárny byla v roce 2012 podpořena neinvestičním příspěvkem ve výši **1,8 mil. Kč**.

PÉČE O PAMÁTKY

Ve sledovaném období byla zahájena revitalizace – oprava konstrukcí a odvodnění Tržní kolonády. Za použití tradiční tesařské technologie došlo k obnově spodní části altánu na Jelením skoku. Ve spolupráci s příspěvkovou organizací města Správa lázeňských parků byla provedena rekonstrukce fontány akademického sochaře Vlastimila Květenského ve Staré Roli. Došlo k opravě zříceniny sv. Linharta v lázeňských lesích, drobné opravy dřevěných prvků byly provedeny na tzv. Českém sedátku. Po úspěšném jednání s karlovarským sochařem Janem Kotkem došlo k doplnění celého jména, data narození a úmrtí na podstavec sochy T. G. Masaryka. Stejně jako v předchozích letech byla finančně podpořena oprava kostela sv. Anny v Sedleci.

VYDAVATELSKÁ ČINNOST

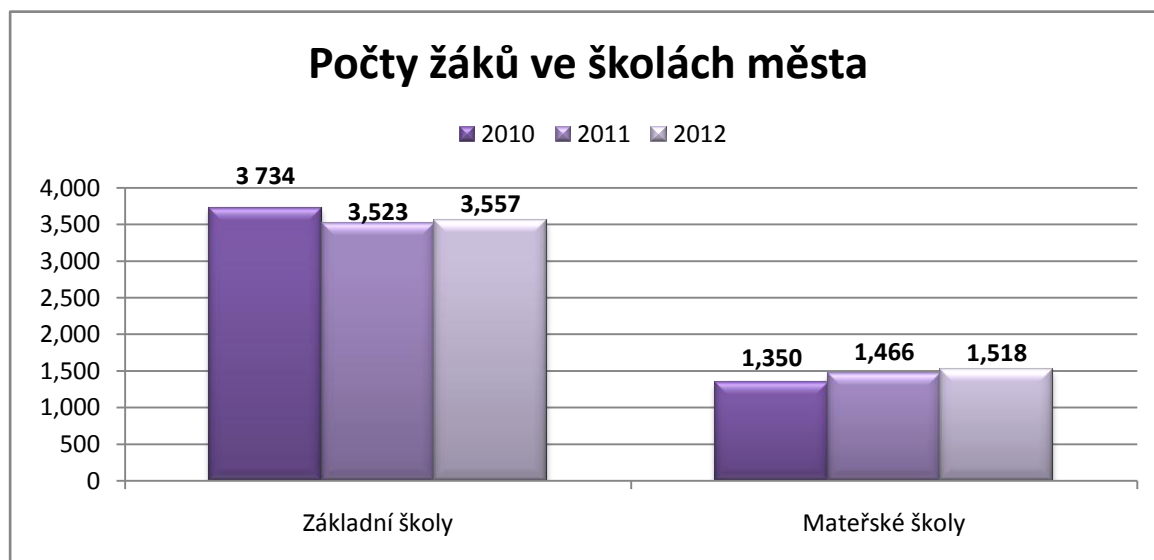
Odbor připravil novoročenky, pozvánky, plakáty a další propagační tiskoviny spojené s realizovanými kulturními akcemi.

ŠKOLSTVÍ

V roce 2012 čerpaly školské organizace z rozpočtu města provozní výdaje ve výši **54,63 mil. Kč**, z toho **40,5 mil. Kč** základní a **14,13 mil. Kč** mateřské školy. Další finanční podporu školám činily účelové dotace města ve výši **422 tis. Kč**, účelové dotace Krajského úřadu Karlovarského kraje, státního rozpočtu a Evropské unie dosáhly celkové výše **9,941 mil. Kč**.

V roce 2012 byl z rozpočtu města podpořen nově vzniklý školský subjekt – Waldorfská základní škola Wlaštovka Karlovy Vary, o.p.s. Společnost obdržela příspěvek formou účelové neinvestiční dotace ve výši **343 tis. Kč**.

Za žáky, kteří navštěvují základní a mateřské školy města a nemají na jeho území trvalý pobyt, obdrželo město do svého rozpočtu v roce 2012 částku **4,336 mil. Kč**. V roce 2012 byly opět uzavřeny Smlouvy o spolupráci obcí, jejichž předmětem je hrazení neinvestičního nákladu za děti, které nemají trvalý pobyt na území města, ale které navštěvují předškolní školská zařízení zřizovaná městem.



STÁTNI SPRÁVA VE ŠKOLSTVÍ – OBEC S ROZŠÍŘENOU PŮSOBNOSTÍ

Město jako obec s rozšířenou působností vykonávalo v roce 2012 zákonné povinnosti k **46** školám a školským zařízením.

Druhy školských zařízení	Počet		
	2010	2011	2012
Mateřské školy	16	15	15
Základní školy (včetně spojených s MŠ, ZUŠ či domem dětí a mládeže)	25	25	25
Základní umělecké školy	2	2	2
Základní školy praktické	2	2	2
Základní školy pro žáky se specifickými poruchami učení	1	1	1
Domy dětí a mládeže	1	1	1
Celkem	47	46	46

ZÁŠKOLÁCTVÍ

V průběhu roku 2012 bylo evidováno celkem **87** žáků plnících povinnou školní docházku, kteří se dopustili neomluvené absence. Kurátoři pro mládež provedli preventivní pohovory s nezletilými záškoláky a jejich zákonnými zástupci. Všichni byli řádně poučeni o svých povinnostech i možných sankcích příslušných orgánů v souladu se stávající legislativní úpravou, včetně poučení o případných opatřeních ve výchově.

Evidence přestupků na úseku záškoláctví	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Počet přestupků došlých během roku	108	97	87	89,7
Z toho: postoupeno	34	16	16	100,0
odloženo	14	5	4	80,0
V příkazním řízení bylo vyřízeno	64	76	49	64,5
Z toho: napomenutím	38	30	11	36,7
pokutou	26	46	38	82,6
Uložené pokuty v tis. Kč	10,4	31,7	35,5	112,0

NEINVESTIČNÍ VÝDAJE ŠKOL

V roce 2012 všechny školy v Karlových Varech hospodařily jako příspěvkové organizace města. Na hlavní činnost kromě nákladů hrazených ze státního rozpočtu (mzdové prostředky pedagogů, nepedagogických pracovníků a ostatní neinvestiční výdaje) jim byl městem poskytnut neinvestiční příspěvek.

Neinvestiční výdaje v tis. Kč	2010	2011	2012	% (2012/2011)
ZŠ jazyků	3 460	3 395	3 440	101,3
ZŠ Truhlářská	3 850	4 805	4 200	87,4
ZŠ a ZUŠ Šmeralova	3 865	4 241	3 960	93,4
ZŠ Konečná	4 550	4 977	5 350	107,5
ZŠ Krušnohorská	6 410	7 759	6 790	87,5
ZŠ Dukelských hrdinů, Moskevská	4 040	3 350	4 210	125,7
ZŠ Poštovní	3 930	4 120	4 280	103,9
ZŠ 1. Máje	3 285	2 775	2 755	99,3
ZŠ J. A. Komenského, Kollárova	3 750	4 591	4 865	106,0
ZŠ pro žáky se spec. poruchami učení, Mozartova	585	600	650	108,3
1. MŠ Komenského	5 310	6 268	6 690	106,7
2. MŠ Krušnohorská	5 000	5 393	7 440	138,0
Celkem	48 035	52 274	54 630	104,5

MĚSTSKÁ KNIHOVNA

Celkové náklady na provoz všech 9 poboček činily **2,137 mil. Kč**. Město doplnilo v roce 2012 knižní fond nákladem **447 tis. Kč**.

Některé pobočky byly vybaveny novými elektrospotřebiči, do všech knihoven byly zakoupeny nové přenosné telefonní aparáty. Na pobočce Stará Role proběhla další obnova regálů v dětském oddělení i v oddělení pro dospělé, byly zakoupeny nové dětské židličky a sedací pytle. Drobná výměna nábytku byla provedena na pobočce Vyhlička.

Činnost městské knihovny (počty případů)	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Výpůjčky	297 948	305 805	278 767	91,2
Noví čtenáři	4 945	4 684	4 434	94,7
Návštěvníci	70 576	76 691	72 907	95,1
Počet návštěv www.mestskaknihovnakv.cz	35 147	9 514	6 004	63,1
Kulturní akce pro veřejnost	398	244	379*	155,3
Vzdělávací akce pro mateřské a základní školy	54	85	25*	29,4

* V roce 2012 došlo ke změně názvosloví a změně v zařazování jednotlivých akcí

SPORT A TĚLOVÝCHOVA

Z rozpočtu města na rok 2012 byly přiděleny dotace v souladu s platnými Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu města. Zásady také upravují cíle a formy podpory sportu ve městě. Na podporu tělovýchovy a sportu byla pro rok 2012 schválena částka ve výši **39,147 mil. Kč**. Komise sportovní a tělovýchovy jako poradní orgán rady města projednala celkem **127** žádostí o dotaci.

V průběhu roku 2012 byly nově rozdělovány také prostředky, které město obdrželo v souvislosti se změnou zákona o loteriích a jiných podobných hrách. Z výtěžku loterií a sázek byla navýšena dotace společnosti HC Energie Karlovy Vary s.r.o. a podpořen nově vzniklý sportovní klub SC Start Karlovy Vary.

Čerpání dotací v tis. Kč	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Systémové	17 450	18 030	18 655	103,5
HC Energie Karlovy Vary s.r.o.	12 800	13 300	13 300	100,0
1. FC Karlovy Vary a.s.	1 500	1 330	1 330	100,0
TJ KSNP Sedlec - provoz a akce Eurosportring	100	90	215	238,9
SK Liapor Karlovy Vary – Doubí	300	270	410	151,9
BK Lokomotiva	2 000	2 270	2 440	107,5
TK Lokomotiva	150	130	210	161,5
AC Start - akce Prázdninové aktivity dětí a mládeže	200	180	0	-
Sportovní klub vozíčkářů Sharks	200	180	330	183,3
SK Kontakt Karlovy Vary	100	90	230	255,6
Asociace Záchraný kruh - Den záchranářů	100	90	90	100,0
Vyhlášení nejlepšího sportovce roku	100	100	100	100,0
Ostatní	5 000	6 470	6 592	101,9
Masová tělovýchova	4 689	6 182	6 249	101,1
Význačné akce	215	276	343	124,3
Vrcholoví sportovci	96	12	0	-
Rozdělení výtěžku z loterijních a sázkových her	0	0	11 650	-
HC Energie Karlovy Vary s.r.o.	0	0	11 500	-
SC Start Karlovy Vary	0	0	150	-
Významné sportovní akce	0	5 200	2 250	43,3
ME ve volejbalu	0	3 000	0	-
ME v twirlingu	0	500	0	-
Mezinárodní basketbalový turnaj	0	1 000	1 000	100,0
Carlsbad Ski Sprint	0	500	400	80,0
City Triathlon	0	200	200	100,0
INBA World Championship (naturální kulturistika)	0	0	300	-
Finále Evropské ligy ve volejbalu žen	0	0	350	-
Investice	0	133	0	-
TJ KSNP Sedlec	0	133	0	-
Celkem čerpáno na sport a tělovýchovu	22 550	29 833	39 147	132,2

VOLNOČASOVÉ AKTIVITY

Z rozpočtu města na rok 2012 byly přiděleny dotace na volnočasové aktivity - tj. na organizaci soutěží pro děti, na koncerty pořádané školou, na výlety, na prázdninové vyžití mládeže a podobné činnosti.

Dotace přidělené na volnočasové aktivity v tis. Kč	2010	2011	2012	% (2012/2011)
JUNÁK - svaz skautů a skautek	30	20	10,0	50,0
Krasobruslařský klub Karlovy Vary, o.s.	15	20	0	-
TJ DDM Karlovy Vary - Stará Role	49	0	0	-
OK1KVK radioklub lázeňského města Karlovy Vary	10	10	3,0	30,0
Sdružení rodičů přátel při DDM Karlovy Vary	15	0	0	-
ZŠ a ZUŠ Šmeralova	108	40	20,0	50,0
ZŠ Truhlářská	0	25	50,0	200,0
JUNIOR SPORTS, o.s.	30	0	0	-
Hipocentrum PÁ-JA	30	0	0	-
2. MŠ Krušnohorská	15	15	10,0	66,7
Hnutí Skalp	15	10	0	-
Hockey club Karlovy Vary	49	0	0	-
ZŠ 1. Máje	30	0	0	-
TJ KSNP Sedlec o.s.	49	0	0	-
ZŠ Konečná	10	0	20,0	-
Markéta Holubová - výuka anglického jazyka	25	0	0	-
TJ Slovan Karlovy Vary	20	0	30,0	-
KV SENior	0	10	1,5	15,0
RAPpresent Karlovy Vary	0	20	0	-
Jezdecká sportovní stáj Tandem Karlovy Vary	0	15	0	-
Svaz tělesně postižených v České republice, o.s.	0	20	0	-
Mateřské centrum Karlovy Vary, o.s.	0	15	10,0	66,7
Mgr. Richard Mazanec - Top Info	0	20	10,0	50,0
První české gymnázium v Karlových Varech	0	20	0	-
Člověk v tísni, o.p.s.	0	10	5,0	50,0
Sbor dobrovolných hasičů Stará Role	0	10	8,5	85,0
Svaz důchodců - Krajská rada Karlovarského kraje	0	20	0	-
Evropský parlament mládeže v České republice	0	0	10,0	-
Mensa International – Mensa České republiky	0	0	3,0	-
Občanské sdružení KDSO	0	0	6,0	-
Občanské sdružení Krušnohorská krajka	0	0	3,0	-
Občanské sdružení skautů a skautek Lilie	0	0	10,0	-
SČF - Klub filatelistů 03-14	0	0	3,0	-
Společnost pro trvale udržitelný život	0	0	20,0	-
ZŠ pro žáky se spec. poruchami učení, Mozartova	0	0	5,0	-
ZŠ J. A. Komenského, Kollárova	0	0	10,0	-
ZŠ Poštovní	0	0	20,0	-
Svaz záchranných brigád kynologů České republiky	0	0	15,0	-
KOS Manětínský o.s.	0	0	5,0	-
Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých	0	0	7,0	-
Kolegium karlovarských lázeňských lékařů - KKLL	0	0	5,0	-
Celkem	500	300	300	100,0

Vyčleněné částky na volnočasové aktivity jsou vždy rozděleny maximálně efektivně. Důležitým faktorem při rozdělování je, aby pořádaná akce byla zaměřena na rozvoj mládeže. Jestliže je kladen důraz zejména na vybudování kladného vztahu dětí k pohybovým aktivitám, je třeba mít na paměti, že i volnočasové aktivity sehrávají důležitou roli v osobnostním rozvoji každého jedince a napomáhají tak nastolit cestu ke zdravému životnímu stylu.

ODBOR VNITŘNÍHO AUDITU A KONTROLY (OVAK)

Odbor zajišťuje výkon interního auditu v souladu se zákonem o finanční kontrole ve veřejné správě. Vedle výkonu interního auditu zajišťuje odbor i výkon následné veřejnosprávní kontroly. V období I. – III. čtvrtletí 2012 zajišťoval odbor vyřizování stížností, návrhů, oznámení a podnětů občanů adresovaných magistrátu města a ostatním orgánům města. Od 1. 10. 2012 vyřizuje odbor tato podání v rozsahu své působnosti, nadále je odborem vedena a zpracovávána centrální evidence petic a stížností.

INTERNÍ AUDIT

Interní audity byly v roce 2012 prováděny na základě schváleného ročního plánu interního auditu a v souladu se střednědobým plánem. Plán auditů vycházel z poznatků a objektivního zhodnocení rizik zjištěných v předcházejícím období, jakož i z výsledků následných veřejnosprávních kontrol. Záměrem provedených interních auditů bylo definování a eliminace právních, finančních, provozních a jiných rizik, které se vyskytují nebo se mohou vyskytovat při výkonu činnosti zaměstnanců jednotlivých odborů magistrátu města. Svým zaměřením se jednalo o audity systémů.

V roce 2012 byly odborem provedeny 4 interní audity. Audity byly zaměřeny na dodržování zásad pro zadávání veřejných zakázek, na prověření náležitostí vystavovaných platebních poukazů a s tím související oprávnění, povinnosti a odpovědnost osob při oběhu účetních dokladů, na dodržování postupu při vymáhání peněžitých pohledávek, následně na účelnost, hospodárnost a efektivnost výdajů z rozpočtu města, na dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů, na hodnocení přiměřenosti a účinnosti vnitřního kontrolního systému a na prověření postupů prováděných příslušnými odbory magistrátu města v rámci dodržování vnitřních norem a směrnic.

Na základě provedených auditů bylo mimo jiné zjištěno:

- Ze strany zadavatele prověřovaných veřejných zakázek nebyly důsledně dodržovány postupy pro zadávání veřejných zakázek stanovené ve vnitřním předpisu magistrátu města v souladu se zákonem o veřejných zakázkách.
- V několika případech byly u pověřených zaměstnanců porušeny jejich povinnosti vztahující se k nastavenému systému oběhu účetních dokladů a k dodržování schvalovacích postupů řídicí kontroly vykonávané dle zákona o finanční kontrole.
- Docházelo k nedodržování nastavených postupů při vymáhání peněžitých pohledávek města daných vnitřním předpisem.

Nedostatky, které by měly významný vliv na řádnou správu a řízení hospodaření s veřejnými prostředky, nebyly detekovány.

Zjištění a doporučení z provedených interních auditů byla vždy projednána s příslušnými vedoucími zaměstnanci auditovaných odborů. Na základě doporučení pracovníků interního auditu k odstranění zjištěných nedostatků, byla vedoucími auditovaných odborů přijata odpovídající opatření k jejich nápravě.

VEŘJNOSPRÁVNÍ KONTROLA

V rámci veřejnosprávních kontrol byly prováděny jak předběžné a průběžné veřejnosprávní kontroly, na kterých se podíleli zaměstnanci věcně příslušných odborů, tak následné veřejnosprávní kontroly, které zajišťoval odbor.

Následné veřejnosprávní kontroly byly prováděny v souladu s ročním plánem kontrolní činnosti a byly realizovány jako kontroly na místě, a to na základě písemného pověření primátora města. V roce 2012 bylo zahájeno celkem **14** následných veřejnosprávních kontrol, které byly v souladu se zákonem o finanční kontrole vykonány u příspěvkových organizací města a u příjemců dotací.

V roce 2012 nebyly uskutečněny dvě veřejnosprávní kontroly zařazené do plánu kontrolní činnosti na rok 2012, a to s ohledem na mimořádný úkol uložený radou města, kdy tento orgán na svém jednání dne 9. 5. 2012 schválil smlouvu o kontrolní činnosti uzavřenou mezi KV CITY CENTRUM, s.r.o., jako objednavatelem a městem, jako vykonavatelem kontroly. Na provádění této mimořádné kontroly se podíleli zaměstnanci odboru. Dvě neprovedené veřejnosprávní kontroly plánované na IV. čtvrtletí 2012 byly zařazený do plánu veřejnosprávních kontrol na I. čtvrtletí 2013.

Cílem veřejnosprávních kontrol prováděných u příspěvkových organizací města bylo přezkoumání finančních a majetkových operací a rovněž byla prověřována přiměřenost a účinnost vnitřního kontrolního systému. V souladu s ustanovením zákona o finanční kontrole byla u příspěvkových organizací města nahrazena funkce útvaru interního auditu výkonem veřejnosprávní kontroly ze strany města.

V rámci provádění veřejnosprávních kontrol bylo ověřováno nakládání s veřejnými prostředky a majetkem, průkaznost účetnictví a inventarizace majetku, tvorba a užití fondů, hospodaření v rámci doplňkové činnosti, dodržování zákoníku práce, věrnost zobrazení stavu a pohybu finančních prostředků a zajištění hospodárného, efektivního a účelného použití veřejných prostředků.

Při veřejnosprávních kontrolách provedených v roce 2012 byla zjištěna tato pochybení:

- Dílčí nedostatky v nastavení vnitřního kontrolního systému, nedůsledné provádění aktualizace vnitřních předpisů a pracovních postupů při nakládání s veřejnými prostředky dle zákona o finanční kontrole ve veřejné správě
- Porušení rozpočtové kázně dle ustanovení zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů týkajícího se tvorby peněžních fondů
- Nedodržení zásad a postupů účtování daných českými účetními standardy dle zákona o účetnictví
- Nedodržování zásad při hospodaření s fondem kulturních a sociálních potřeb podle vyhlášky Ministerstva financí ČR o fondu kulturních a sociálních potřeb
- Porušování zákoníku práce

Zjištění týkající se porušení rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, které byly zaznamenány u jedné z kontrolovaných příspěvkových organizací města ve **3** případech, byla následně projednána kompetentními orgány města. Navrhovaný odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu zřizovatele byl v souladu se zákonem a na základě písemné žádosti ředitele příspěvkové organizace města v plné výši prominut.

Veškerá zjištění, obsažená v závěrečných protokolech o výsledcích veřejnosprávních kontrol provedených u příspěvkových organizací města, byla ve všech případech projednána se zástupci kontrolovaných osob a zjištěné nedostatky byly v některých případech odstraněny již v průběhu kontroly, v ostatních případech byly podniknuty kroky potřebné k jejich bezodkladné nápravě.

Ke kontrolním zjištěním z provedených veřejnosprávních kontrol u příspěvkových organizací města v roce 2012 nebyla ze strany kontrolovaných osob podána žádná námitka, to znamená že, zjištění kontrolních pracovníků byla kontrolovanou osobou vždy uznána a akceptována.

Veřejnosprávní kontrolou bylo u příspěvkových organizací města zkontrolováno u vybraných vzorků operací celkem **18,915 tis. Kč** veřejných příjmů a **53,252 tis. Kč** veřejných výdajů.

Následné veřejnosprávní kontroly na místě prováděné u příjemců dotací byly zaměřeny na kontrolu nakládání s dotacemi, především na kontrolu dodržení účelu přidělených finančních prostředků a na kontrolu závěrečného finančního vyúčtování dotací včetně ověření všech skutečností a dodržení stanovených podmínek, které měly vztah k poskytovaným dotacím.

V souvislosti se zjištěními z provedené následné veřejnosprávní kontroly, jejímž předmětem bylo prověření neinvestičních účelových dotací poskytnutých obecně prospěšné společnosti z rozpočtu města, byly pracovníkům kontrolní skupiny doručeny v zákonem stanovené lhůtě písemné námitky kontrolované osoby proti protokolu. Vzhledem k tomu, že těmto námitkám nebylo vyhověno, byly námitky včetně protokolu a spisového materiálu k rozhodnutí postoupeny v souladu se zákonem o státní kontrole vedoucímu kontrolního orgánu. Vedoucí kontrolního orgánu v řízení o námitkách kontrolované osoby těmto vzneseným námitkám uplatněným proti protokolu v plném rozsahu vyhověl.

Předmětem kontroly u příjemců dotací byly finanční prostředky v souhrnné výši **38,258 tis. Kč**.

VYŘIZOVÁNÍ PETIC A STÍŽNOSTÍ

Orgány města se při vyřizování petic a stížností v roce 2012 řídily zákonem o obcích, zákonem o právu petičním, správním řádem a dále vnitřními předpisy magistrátu města:

- Pravidla pro přijímání a vyřizování petic, stížností, návrhů, připomínek, podnětů a žádostí (dále jen Pravidla) účinná od 1. 9. 2010 do 30. 9. 2012
- Směrnice č. 11/2012 pro přijímání a vyřizování petic, stížností, návrhů, připomínek, podnětů a žádostí (dále jen Směrnice č. 11/2012) účinná od 1. 10. 2012
- Směrnice č. 22/2008 o vyřizování stížností účinná od 1. 5. 2008 (dále jen Směrnice č. 22/2008)

PETICE

V roce 2012 odbor zaevidoval **5** petic. Petice byly vyřizovány v součinnosti s úřadem územního plánování a stavebním úřadem, odborem majetku města, odborem sociálních věcí a odborem financí a ekonomiky.

Petice byly podány v záležitostech týkajících se:

- Přejmenování ulice Moskevská na ulici Prezidenta Václava Havla
- Zvýšení místního poplatku ze psů na **1.500 Kč**
- Umístění K-centra do objektu Západní 63 v Karlových Varech
- Podpory seniorů v Karlových Varech a rozšíření počtu lůžek v domově důchodců
- Změny územního plánu města, katastrálního území Drahovice

STÍŽNOSTI

V roce 2012 odbor obdržel **32** podání nazvaných jako stížnost, návrh, připomínka či podnět. Předmětná podání byla hodnocena dle svého obsahu a byla vyřízena buď přímo na odboru, předána jiným orgánům města dle jejich kompetencí nebo postoupena věcně a místně příslušným úřadům či organizacím.

Odbor vyřídil samostatně či na základě podkladů jiných odborů magistrátu města celkem **7** stížností. Z tohoto počtu stížností nesměřovala žádná z nich proti nevhodnému chování úředních osob nebo nesprávnému postupu správního orgánu podle správního řádu.

Odbor shledal:

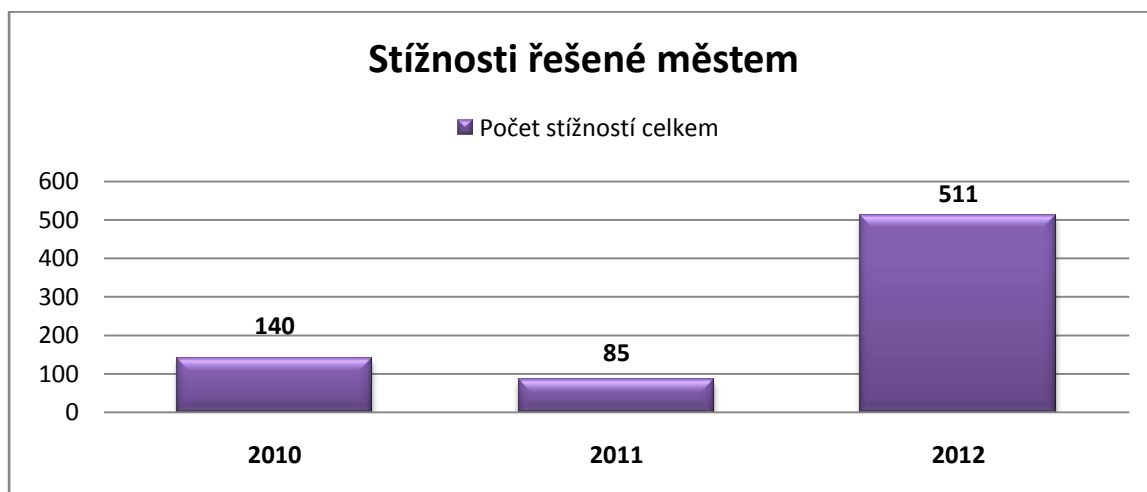
- **1** stížnost oprávněnou
- **2** stížnosti částečně oprávněné
- **4** stížnosti neoprávněné

Se zbývajícími **25** podáními bylo naloženo takto:

- **16** podání bylo postoupeno orgánům města k vyřízení.
- **3** podání byla pro nepříslušnost města postoupena jiným správním orgánům či organizacím (Městský úřad Ostrov, Krajský úřad Karlovarského kraje, Střední odborná škola stavební Karlovy Vary).
- **6** podání bylo pro podezření z naplnění skutkové podstaty přestupku předáno orgánům města kompetentním se jimi zabývat dle organizačního řádu.

Na základě podkladů, které odboru předali vedoucí jednotlivých odborů a samostatných oddělení magistrátu města, v souladu se Směrnicí č. 22/2008, bylo zjištěno, že v roce 2012 bylo celkem přijato a vyřízeno **121** stížností dle správního řádu (**80** městská policie, **41** magistrát města; z toho byly shledány **3** stížnosti důvodné, **108** nedůvodných a **10** částečně důvodných nebo jejich důvodnost nešla určit). Oproti roku 2011 nedošlo k zásadním změnám počtu podaných stížností. Jejich počet, ať již podaných dle správního řádu nebo dle zákona o obcích, poklesl o **1 %**.

Stížnosti vyřízené v rámci magistrátu města, jejichž přehled v souladu s Pravidly předali vedoucí odborů a samostatných oddělení na odbor, bylo zjištěno, že v roce 2012 bylo celkem zaevidováno a vyřízeno **390** podání, která byla řešena podle Pravidel / Směrnice č. 11/2012 (**9** důvodných, **361** částečně důvodných, nebo jejichž důvodnost nelze jednoznačně určit a **20** nedůvodných) a **89** jiných podání, jež byla vyřešena v rámci jednotlivých odborů, které je obdržely (**26** oprávněných, **32** částečně oprávněných, nebo jejichž důvodnost nelze jednoznačně určit a **31** neoprávněných).



ODBOR STRATEGIÍ A DOTACÍ (OSD)

Odbor strategií a dotací byl zřízen dne 24. 1. 2012. Vznikl částečně vyčleněním z odboru rozvoje a investic (zrušením oddělení strategického rozvoje a dotačních programů).

Odbor vytváří nástroje pro dlouhodobý systematický rozvoj města, zpracovává či zajišťuje zpracování a projednání plánovacích strategických a koncepčních dokumentů, přispívá k realizaci urbánního rozvoje prostřednictvím přípravy a tvorby strategických rozvojových dokumentů města. Komplexně vede agendu spojenou s tematikou dotací, včetně předkládání žádostí o dotace, a zároveň vede jejich evidenci. Současně zpracovává, zadává a koordinuje projektové žádosti pro získání dotací a grantových podpor, průběžně doplňuje a aktualizuje zásobník projektových záměrů města. Zároveň aktivně vyhledává možnosti evropských i národních zdrojů financování, sleduje vývoj a změny vztahující se k dotačním programům.

V rámci své kompetence odbor spolupracuje na vytváření urbánní politiky, včetně období EU 2014+. Zastupuje město při regionálních a národních vyjednáváních v oblasti urbánní politiky, zejména s ohledem na problematiku spojenou s realizací programového období 2007-2013 a s přípravou na programové období 2014-2020.

Odbor se věnuje komunitnímu rozvoji prostřednictvím Projektu Zdravé město a místní Agendy 21 (PZM a MA 21). Realizuje komunitní rozvoj dle plánů a metodik Národní sítě Zdravých měst, jíž je město členem.

INTEGROVANÉ PLÁNY ROZVOJE MĚSTA

Integrovaný plán rozvoje města je základním koordinačním rámcem navazujícím na celkovou vizi a strategii rozvoje města za účelem identifikace a řešení problémů rozvojových oblastí v návaznosti na využití podpory ze strukturálních fondů v programovacím období 2007 – 2013. V podmínkách České republiky lze v programovém období 2007 - 2013 integrované plány rozvoje měst uplatnit ve dvou operačních programech: v Integrovaném operačním programu (IPRM IOP) a v Regionálním operačním programu (IPRM ROP).

INTEGROVANÝ PLÁN ROZVOJE MĚSTA KARLOVY VARY V INTEGROVANÉM OPERAČNÍM PROGRAMU (IPRM IOP)

Integrovaný operační program (IOP) je jedním z tematických operačních programů, který je zaměřený na řešení společných regionálních problémů v oblastech infrastruktury pro veřejnou správu, veřejné služby a územní rozvoj. Dotace z oblasti podpory 5.2 (Zlepšení prostředí v problémových sídlištích) lze čerpat pouze prostřednictvím integrovaných plánů rozvoje měst (nelze tedy žádat o dotace na tzv. individuální projekty). Město získalo v roce 2009 finanční prostředky ve výši **3,2 mil. EUR** z Integrovaného operačního programu, které postupně do roku 2015 rozdělují na jednotlivé projekty.

OBLAST PODPORY 5.2A – REGENERACE VEŘEJNÝCH PROSTRANSTVÍ

Do výzvy vyhlášené již v roce 2009 s alokací **45 mil. Kč** jsou připravovány a postupně realizovány investiční projekty města. V roce 2012 byl úspěšně realizován a proplacen ze strany Ministerstva pro místní rozvoj ČR projekt „Karlovy Vary, park v ulici Dvořákova“. Ve stejném roce byla také podána žádost o dotaci na projekt „Karlovy Vary, revitalizace vnitrobloku Truhlářská ulice“ a byly zahájeny práce na přípravě žádostí o dotace na projekty „Karlovy Vary, vnitroblok Závodu míru“ a „Karlovy Vary, park v ulici Karlovarská“.

OBLAST PODPORY 5.2B – REGENERACE BYTOVÝCH DOMŮ

V oblasti podpory 5.2b jsou žadateli vlastníci bytových domů lokalizovaných ve výše uvedené zóně. V roce 2012 byla městem vyhlášena již pátá výzva pro podávání žádostí o poskytnutí podpory v IOP. Finanční alokace výzvy činila **11,9 mil. Kč**. Žádost o dotaci podalo **8** žadatelů, z nichž městem bylo doporučeno **6** žádostí. V této výzvě byly rozděleny prostředky ve výši **7,5 mil. Kč**.

INTEGROVANÝ PLÁN ROZVOJE MĚSTA KARLOVY VARY V REGIONÁLNÍ OPERAČNÍM PROGRAMU SEVEROZÁPAD (IPRM ROP)

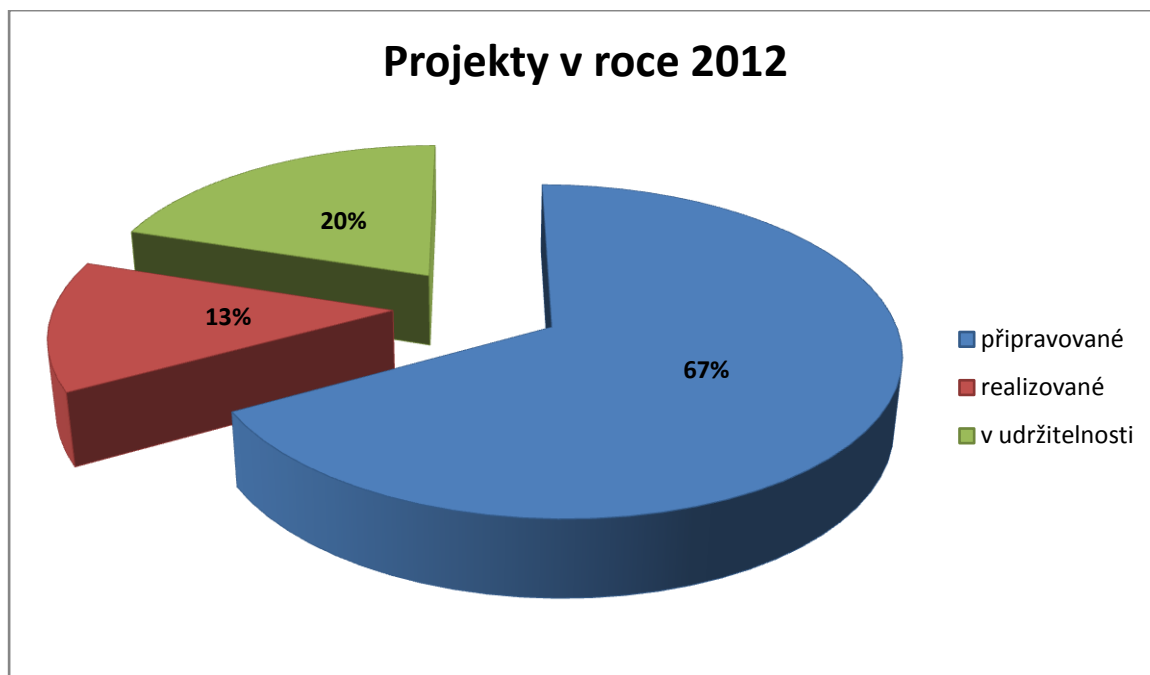
Regionální operační program NUTS II Severozápad představuje hlavní programový dokument určující priority regionu pro čerpání strukturálních fondů v programovém období 2007 – 2013 pro region soudržnosti Severozápad, tvořený Karlovarským a Ústeckým krajem. Městu byl v roce 2008 schválen IPRM ve výši **520 mil. Kč** z ROP Severozápad, které postupně do roku 2015 investuje do jednotlivých projektů.

Do Integrovaného plánu rozvoje města v Regionálním operačním programu NUTS II Severozápad je zařazeno **5** investičních projektů: Volnočasový areál Rolava, Meandr Ohře v Karlových Varech a Víceúčelová stezka Rybáře – Stará Role, Výstavba krytého plaveckého bazénu, lávky a parkoviště, Centrum zdraví a bezpečí, Hala pro míčové sporty.

V roce 2012 pokračoval projekt „Karlovy Vary – Výstavba krytého plaveckého bazénu, lávky a parkoviště“ a pokračovaly intenzivní přípravy projektů Centrum zdraví a bezpečí a Hala pro míčové sporty.

PROJEKTY

Odbor se v roce 2012 podílel na podání žádostí o dotaci za více než **45 mil. Kč**. Byly schváleny dotace za cca **7 mil. Kč**. Z porovnání těchto dvou částek se však nedá odvozovat úspěšnost podaných žádostí o dotaci, jelikož o úspěchu či neúspěchu většiny z těch, které byly podány v roce 2012, bude rozhodnuto až v průběhu roku 2013.



PŘIPRAVOVANÉ PROJEKTY

- Centrum zdraví a bezpečí
- Hala pro míčové sporty
- Karlovy Vary, vnitroblok Truhlářské ulice
- Sanace skalních masivů v Karlových Varech
- Karlovy Vary, tůně pro obojživelníky
- Efektivní řízení města Karlovy Vary
- Strategické plánování Karlovy Vary
- Karlovy Vary, sanace skalních masivů v k. ú. Bohatice
- Karlovy Vary, rekonstrukce schodiště u kostela Sv. Urbana
- Zajištění energetických úspor objektu Husovo náměstí 2
- Monitoring imisí Karlovy Vary
- Revitalizace hřbitova v Drahovicích – Karlovy Vary
- Cyklostezka podél Ohře, od Kauflandu po Interspar
- Územní plán Karlovy Vary
- Omezení prašnosti silnic ve Statutárním městě Karlovy Vary
- Karlovarská dendrologická stezka – sadové úpravy
- Revitalizace dětského hřiště ve Šmeralově ulici
- Dvě školy v Evropě II
- Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón
- Projekty vedoucí k zajištění energetických úspor objektů mateřských škol

REALIZOVANÉ PROJEKTY

- Výstavba krytého plaveckého bazénu, lávky a parkoviště
- I. fáze Management Planu pro zápis Západočeského lázeňského trojúhelníku na Seznam světového kulturního a přírodního dědictví UNESCO
- Státní integrační program 2012 – projekt na podporu zajištění bydlení azylantů na území ČR
- I. etapa Obnova nátěrů Tržní kolonáda Karlovy Vary

PROJEKTY V UDRŽITELNOSTI

- Karlovy Vary, park v ulici Dvořákova
- Zajištění energetických úspor ZŠ Karlovy Vary, Konečná 25
- Karlovy Vary, odbahnění lázeňských rybníků Rokosák I, II
- Sokolský vrch – revitalizace lučních porostů
- Volnočasový areál Rolava
- Meandr Ohře v Karlových Varech a Víceúčelová stezka Rybáře – Stará Role

STRATEGICKÝ PLÁN UDRŽITELNÉHO ROZVOJE MĚSTA

Odbor spolupracuje s Výborem strategického rozvoje a územního plánování, výborem zastupitelstva města. Byla provedena evaluace plnění stávajícího Strategického plánu udržitelného rozvoje města Karlovy Vary, ze které vyplynulo, že je třeba jej zaktualizovat a některé části podstatně přepracovat (například aktualizovat údaje v socioekonomické analýze města, reagovat na zaměření priorit Evropské unie po roce 2014 a zejména zpracovat podrobnou a závaznou část popisující práci se strategickým plánem).

Byla zahájena příprava aktualizace strategického plánu, zejména byly zpracovány podklady na vyhlášení výběrového řízení na odborného dodavatele, který bude aktualizaci strategického plánu provádět. „Nový“ strategický plán by měl být dle předběžného harmonogramu dokončen v roce 2014.

PŘÍPRAVA NA NOVÉ PROGRAMOVÉ OBDOBÍ EU 2014-2020

Odbor se věnuje přípravám na nové programové období Evropské unie 2014 – 2020. Tato činnost spočívá především v záměru aktualizovat Strategický plán udržitelného rozvoje města (SPURM) v oblasti jeho zaměření na nové priority Evropské unie (v této souvislosti z důvodu zajištění přístupu k dotacím z budoucích operačních programů) a dále v aktivní spolupráci se Svazem měst a obcí v přípravě podmínek čerpání evropských fondů v novém programovém období.

PROJEKT „ZDRAVÉ MĚSTO A MÍSTNÍ AGENDA 21“

Město je od roku 2007 členem asociace Národní síť zdravých měst ČR (NSZM).

Město přijalo „Deklaraci projektu Karlovy Vary – Zdravé město“, základní dokument pro aktivity města v mezinárodním „Projektu Zdravé město“ a mezinárodním programu „místní Agenda 21“ (PZM a MA21). Město v rámci této agendy spolupracuje s řadou subjektů v rámci pracovní skupiny PZM a MA21.

FÓRUM ZDRAVÉHO MĚSTA KARLOVY VARY A VEŘEJNÁ PROJEDNÁNÍ V září 2012 proběhlo v Lidovém domě ve Staré Roli druhé veřejné projednání rozvoje města. Akce se zúčastnili zástupci Národní sítě Zdravých měst, vedení města, ale především široká veřejnost. Vedle diskuze na předem daná témata měli občané možnost doplnit a navrhnout další problematické oblasti, které ještě součástí návrhu Plánu zdraví a kvality života nebyly.

Výstupy Fóra Zdravého města v podobě „10P“ a všech dalších navržených problémů byly ověřeny závěrečnou anketou „10 problémů našeho města“.

V roce 2012 proběhla série diskusních fór s obyvateli Staré Role a Počeren, Bohatic, Drahovic a Olšových Vrat. V rámci diskusních fór měli občané možnost prodiskutovat své názory přímo s přítomnými zástupci města Karlovy Vary a městských společností.

KAMPANĚ

Město se zapojilo do kampaně „Evropský týden mobility“ (16. - 22. září) a „Evropský den bez aut“ (22. září), zaměřené na téma „Pohyb správným směrem“. V rámci této kampaně proběhly například akce: Hýbeme se správným směrem, Zelenou stezkou na Kozodoj, sportovní klání na Rolavě nebo bruslení veřejnosti na uzavřené části Drahoměřina a Mattoniho nábřeží.

Město se zapojilo také do kampaně „Dny zdraví“ (14. – 17. října), v rámci které proběhly akce pro všechny věkové kategorie, například: Ekohry pro MŠ a ZŠ, Zdravé mlsání pro MŠ, Regionální potravina pro SŠ, „Den pro zdraví nejen pro diabetiky“.

OSTATNÍ ČINNOSTI ODBORU

WEBOVÉ STRÁNKY WWW.KVPROJEKTY.EU Odbor v roce 2012 převzal správu webových stránek www.kvprojekty.eu a www.kvprojekty.cz, které slouží k prezentaci rozvojových projektů města dotovaných z evropských či národních zdrojů.

SPOLUPRÁCE S VÝZNAMNÝMI SUBJEKTY Město spolupracuje s dalšími organizacemi v oblasti kohezní politiky (Svaz měst a obcí ČR, Krajský úřad Karlovarského kraje, Regionální rada Severozápad apod.) na řešení metodických záležitostí a na přípravě nového programového období.

V roce 2012 proběhla setkání primátora města se starosty obcí ve spádové oblasti ORP s tématem přípravy ČR na nové programové období EU a nového strategického plánu rozvoje.

Odbor také komunikoval se zahraničím. Jednalo se např. o partnerství v zamýšleném projektu e-Urb (podpora elektromobility), kde byl žadatelem německý Rostock. Na konci roku dostalo město informaci od hlavního partnera (žadatele), že projekt nebyl podpořen. Město bylo mj. osloveno francouzským městem Saint Amand s žádostí o návštěvu Karlových Varů. Odbor připravil prezentaci o rozvojových záměrech města. Probíhala také komunikace s potenciálními zahraničními partnery do případných přeshraničních projektů v rámci Cíle 3 (Sasko, Bavorsko).

Situace Regionálního operačního programu Severozápad

Zásadním problémem je pozastavení Regionálního operačního programu Severozápad (ROP SZ). Vzhledem k problémům v ROP SZ nejsou vyhlášovány výzvy k předkládání žádostí o dotace, nejsou propláceny zasmluvněné projekty apod. Vzhledem k tomu, že závaznost Dohody o IPRM je nejasná, nechal odbor zpracovat právní analýzu Dohody, která nastiňuje možnosti pro město v případě, že se ROP SZ neobnoví a nebudou poskytnuty zbývající prostředky předalokované Dohodou.

Odbor inicioval společný postup měst v regionu Severozápad vůči Regionální radě regionu soudržnosti Severozápad, resp. vůči Karlovarskému a Ústeckému kraji. Dne 13. listopadu 2012 zorganizoval odbor společné jednání měst, jehož výstupem byla Deklarace primátorů statutárních měst a starostů měst regionu soudržnosti Severozápad (10 měst), která vyzývá obě krajská zastupitelstva bezodkladně řešit kritickou situaci ROP SZ.

Benchmarking na podporu rozvoje a efektivního řízení zdrojů měst

Odbor se zapojil do celostátního projektu Ministerstva pro místní rozvoj ČR s názvem Benchmarking na podporu rozvoje a efektivního řízení zdrojů měst. Smyslem projektu bylo zmapovat situaci v problémových oblastech řízení rozvoje měst. Výstupem projektu byla doporučení ve strategickém plánování a při řízení IPRM a projektů, zejména pro nové programové období.

ODDĚLENÍ PAMÁTKOVÉ PÉČE (OPP)

Oddělení zajišťuje činnost na úseku státní správy - památkové péče, podle zákona o státní památkové péči, pro obce ve stanoveném správním obvodu. Tento správní obvod ORP tvoří spádové území uvedených stavebních úřadů v Karlových Varech, Bochově, Kyselce, Nejdku, Nové Roli, Toužimi a Žluticích a pro Vojenský újezd Hradiště.

Celkem je v tomto správním území **360** objektů a areálů zapsaných v Ústředním seznamu kulturních památek ČR. Přibyly domy čp. 12 v obci Komárov a čp. 33 ve Valči.

Přehled spravovaných památkových oblastí	Místo	2010	2011	2012
Archeologická rezervace	Tašovice	1	1	1
Městská památková zóna	Bečov, Karlovy Vary, Toužim, Valeč, Žlutice	5	5	5
Vesnická památková zóna	Kojšovice, Kosmová	2	2	2
Ochranné pásmo kulturní památky	Bochov, Dalovice, Kyselka, Nejdk	4	4	4
Krajinná památková zóna	Valeč	1	1	1
Celkem		13	13	13

Oddělení ve smyslu zákona o státní památkové péči vykonává dohled při realizaci obnovy kulturních památek, památkově chráněných objektů a areálů, včetně objektů uvnitř památkově chráněných oblastí (zde i u novostaveb) při jejich přestavbách, rekonstrukcích, opravách, úpravách, změně užívání apod. Kontroluje dodržování podmínek, které byly stanoveny v závazných stanoviscích, nebo rozhodnutích k dané stavbě. Vyjadřuje se i k zamýšleným novostavbám, které jsou umísťovány uvnitř chráněných památkových oblastí, jakými jsou památkové zóny a ochranná pásma kulturních památek.



Na území města spravuje oddělení 126 nemovitých kulturních památek (NKP) v rámci městské památkové zóny i mimo ni.

Nemovitě kulturní památky (NKP)	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Počet žádostí o prohlášení za NKP	4	1	3	300,0
Počet žádostí o odprohlášení NKP	2	1	0	-
Celkem prohlášeno	1	1	2	200,0
Celkem odprohlášeno	0	1	0	-

Zrušení památkové ochrany, které proběhlo na části objektu Císařské Lázně, se neobjeví v celkovém výčtu počtu kulturních památek, neboť hlavní budova památkou nadále zůstává. Oddělení podalo proti zrušení památkové ochrany protest ministru kultury.

Nemovitě kulturní památky – SMKV*	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Počet žádostí SMKV jako vlastníka objektu či pozemku	9	31	38	122,6
Počet nemovitých kulturních památek v obvodu SMKV	125	126	126	100,0
Počet nemovitých NKP v obvodu SMKV	2	2	2	100,0

* Statutární město Karlovy Vary

V roce 2012 byla rozšířena kontrolní a dozorová činnost směřující k dodržování zákona o státní památkové péči ze strany vlastníků Národní kulturní památky. Oddělení zahájilo řadu jednání s vlastníky tzv. nejohroženějších Národních kulturních památek v oblasti své působnosti, jednalo se například o areály ve Štědré, nádraží ČD v Bečově nad Teplou, objekty kostelů ve Vojenském újezdu Hradiště apod.

Přehled řešení nejohroženějších Národních kulturních památek	2011	2012	% (2012/2011)
Počet nejohroženějších Národních kulturních památek	26	26	100,0
Počet vyvolaných jednání s vlastníky Národních kulturních památek	7	8	114,3
Počet nařízených neodkladných zabezpečovacích prací	0	3	-
Počet zahájených správních řízení o deliktu	3	4	133,3
Počet správních řízení s odvoláním ke Stavebnímu úřadu Krajského úřadu Karlovarského kraje	0	1	-

Oddělení památkové péče řeší přestupky podle zákona o státní památkové péči.

Přehled přestupků	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Projednáno bez uložení opatření	11	10	2	20,0
Přestupky ukončené pokutou	4	0	1	-
Přestupky ukončené napomenutím	8	1	2	200,0
Přestupky zastavené	8	8	1	12,5
Přestupky celkem	20	19	6	31,6
Na pokutách uloženo celkem (tis. Kč)	625	0	50	-

V průběhu roku 2012 řešilo oddělení mimo jiné následující významné záležitosti:

- V roce 2012 administrovalo dotace prostřednictvím obcí s rozšířenou působností Ministerstva kultury ČR. Tyto dotace byly v celkové výši **1,290 mil. Kč** rozděleny mezi **11** subjektů. Ne všichni žadatelé byli v tomto roce uspokojeni. Státní prostředky byly určeny na opravy a údržbu Národních kulturních památek, které se nacházejí mimo území městské nebo vesnické památkové zóny, popř. ochranného pásma v celé oblasti působnosti ORP Karlovy Vary.

Dotace Ministerstva kultury ČR prostřednictvím ORP	2010	2011	2012	% (2012/2011)
Výše poskytnuté dotace MK ČR* (v mil. Kč)	1,139	1,290	1,290	100,0
Počet podaných žádostí	17	20	14	70,0
Počet kladně vyřízených žádostí	12	12	11	91,7

*Ministerstvo kultury ČR

- V roce 2012 byl opět sledovaným problémem stav a záchrana památkových objektů v obci Kyselka. Jedná se o bývalé budovy lázeňského areálu a některé objekty bývalé továrny – stáčírny minerálních vod. U objektu pavilónu Ottova pramene se podařilo zajistit částečné zabezpečení této památky formou obnovy střešní konstrukce na dvou částech stavby, včetně kopule. Byla zahájena oprava střechy a zříceného zdiva na objektu hotelu Praha (Kronpinz Rudolf). Ke konci roku byly v Kyselce zahájeny práce na opravě vily Stallburg a přípravné práce pro opravu budovy tzv. Löschnerova pramene-Švýcarského domu.
- U areálu zámku Štědrá oddělení sledovalo obnovu střechy, kdy byla vyměněna krytina, opraveny části krovu, věžička, atiky a staticky zajištěn otvor po zříceném balkónu.
- Ze strany oddělení byly podpořeny i snahy dalších obecních úřadů při směřování jejich úsilí k péči o kulturní památky na jejich území, např. Toužim a Bochov. V této oblasti spolupracuje oddělení i s občanskými sdruženími a jednotlivci, kteří se do péče o okolní památky zapojují.
- Oddělení pokračovalo i ve své dohledové činnosti a v několika případech nařídilo vlastníkům nemovitých kulturních památek provedení nezbytných zabezpečovacích prací, zejména v případě oprav Národního domu v Karlových Varech, dále např. jednáním zabezpečení kostela sv. Bartoloměje v obci Přílezy, na kterém byly v tomto roce zahájeny obnovovací práce.
- V roce 2012 byla mimo jiné dokončena celková výstavba zabezpečovací střechy kostela Nanebevzetí Panny Marie v osadě Svatobor ve VÚ Hradiště a byla definitivně obnovena střecha kostela sv. Michala v osadě Bukovina, rovněž ve VÚ Hradiště.
- Pokračovala i oprava zámku Javorná, kde byla obnovena střecha na východní části zámku.
- V roce 2012 byla zahájena oprava bývalé prádelny v areálu zámku ve Valči.
- Během roku 2012 bylo do provozu uvedeno nároží Becherplatz v oblasti městské památkové zóny Karlovy Vary.
- V tomto roce byly započaty opravy na objektu Národní dům v Karlových Varech, vnitřní zajišťovací práce, obnova střechy apod., dále např. dílčí oprava Tržní kolonády.
- Sledovány a podpořeny byly i opravy drobných památek v oblasti působnosti ORP Karlovy Vary, např. altánek u Jeleního skoku v Karlových Varech, sochy sv. Jana Nepomuckého v Brložci, pokračuje restaurování varhan v obci Žlutice apod.
- V oblasti technických památek byla započata oprava točny v železniční stanici Bečov nad Teplou.

Karlovy VARY°

Moskevská 21
361 20 Karlovy Vary

☎ +420 353 118 111
posta@mmkv.cz
www.mmkv.cz

Vydáno v květnu 2013

www.mmkv.cz

www.karlovyvary.cz

© MMXIII