

VÝROČNÍ ZPRÁVA

O ČINNOSTI MAGISTRÁTU MĚSTA KARLOVY VARY

ZA ROK

2008



OBSAH:

Editorial	1
Přehled nejdůležitějších změn v roce 2008	2
Charakteristika magistrátu	3
Odbor financí a ekonomiky (OFE)	7
Odbor majetku města (OMM)	10
Odbor úřad územního plánování a stavební úřad (ÚPaSÚ)	13
Odbor technický (OT)	16
Odbor dopravy (OD)	20
Odbor lázeňství, cestovního ruchu a kultury (OLCRK)	22
Odbor obecní živnostenský úřad (ObŽÚ)	26
Odbor zdravotnictví a sociálních věcí (OZSV)	31
Odbor vnitřních věcí (OVV)	36
Odbor informačních technologií (OIT)	42
Odbor životního prostředí (OŽP)	44
Odbor právní (PRÁV)	49
Odbor rozvoje a investic (ORI)	52
Odbor kancelář primátora (OKP)	56
Odbor školství a tělovýchovy (OŠT)	60
Odbor vnitřního auditu a kontroly (OVAK)	63
Oddělení památkové péče (PP)	67
Oddělení personální (PERS)	69

EDITORIAL

Vážení čtenáři,

dostává se vám do rukou výroční zpráva Magistrátu města Karlovy Vary. Shrnuje dění za rok 2008, který byl z pohledu magistrátu v mnohém přelomový. Přinesl celou řadu změn, a to jak ve vedení města, tak také ve struktuře a povinnostech magistrátu.



Každoroční samozřejmostí posledních let jsou časté změny zákonů, nárůst agend přenášených ze státu na obce a s tím související nutnost organizačních změn.

Věřím, že Magistrát města Karlovy Vary bude v průběhu roku 2009 naplňovat své strategické cíle. Vždy se snažíme pečovat o všestranný rozvoj svěřeného území, uspokojovat potřeby občanů a chránit veřejný zájem. I nadále chceme poskytovat služby na vysoké úrovni, v optimálním rozsahu, stále je zdokonalovat a přibližovat občanům města.

Ing. Jiří Vávra
tajemník Magistrátu města Karlovy Vary

PŘEHLED NEJDŮLEŽITĚJŠÍCH ZMĚN V ROCE 2008

Změnou ve vedení města byla volba nového primátora na listopadovém zasedání zastupitelstva města.

Pokračovala restrukturalizace magistrátu, která s sebou přinesla celou řadu navzájem spojených a na sebe navazujících kroků.

Nejdůležitější změnou ve struktuře magistrátu bylo vytvoření odboru majetku města, který sloučil všechny činnosti spojené s evidencí, správou, údržbou a využitím městského nemovitého majetku. Byl připraven vznik nového odboru rozvoje a urbanismu, který soustředí práce na projektech rozvoje města, využívající evropské fondy.

Vzniklo nové oddělení podatelen a spisové služby, které poskytuje nezbytný servis pro celý magistrát a uživatele elektronické spisové služby.

Magistrát spustil nové webové stránky, které obsahují rozsáhlou sekci návodů a formulářů pro životní situace, umožňující občanům i elektronické vyplnění jednotlivých podání. Obnovou prošel také magistrátní intranet – vnitřní informační systém.

Magistrát instaloval nový ekonomický software a systém elektronické evidence docházky zaměstnanců.

Bylo vydáno a aktualizováno na čtyřicet vnitřních předpisů, upravujících fungování magistrátu uvnitř i navenek, včetně organizačního řádu, jednacích řádů, zásad a směrnic.

Novou službou magistrátu se stal Czech POINT, díky kterému mohou občané využívat vybraných služeb státní správy. V roce 2008 zprostředkoval především výpisy z centrálních registrů, jmenovitě z obchodního a živnostenského rejstříku, z katastru nemovitostí a z rejstříku trestů. Do budoucna se bude nabídka služeb Czech POINTu rozšiřovat.

Byly provedeny přípravné práce pro další projekt, který má zrychlit a zjednodušit přístup občanů ke službám veřejné správy, což je e-Government. Magistrát města zastřešuje zavádění e-Governmentu i na území obce s rozšířenou působností, tedy i pro dalších 39 měst a obcí.

Magistrát zpracoval návrh nového Statutu lázeňského místa Karlovy Vary, který by měl po schválení Ministerstvem zdravotnictví ČR nahradit stávající statut z šedesátých let minulého století.

Pro lepší orientaci a vstřícnější přístup k návštěvníkům začal magistrát modernizovat vstupní halu s novým informačním pultem v budově Moskevská 21.

CHARAKTERISTIKA MAGISTRÁTU

Magistrát města Karlovy Vary je ze zákona o obcích výkonným orgánem Města Karlovy Vary. Plní úkoly v samostatné a přenesené působnosti.

SAMOSTATNÁ PŮSOBNOST - SAMOSPRÁVA

Magistrát plní úkoly uložené Radou a Zastupitelstvem města Karlovy Vary, primátorem a jeho náměstký. Organizačně zajišťuje jednání orgánů samosprávy. Metodicky řídí příspěvkové organizace města, zřízené pro plnění veřejně prospěšných cílů.

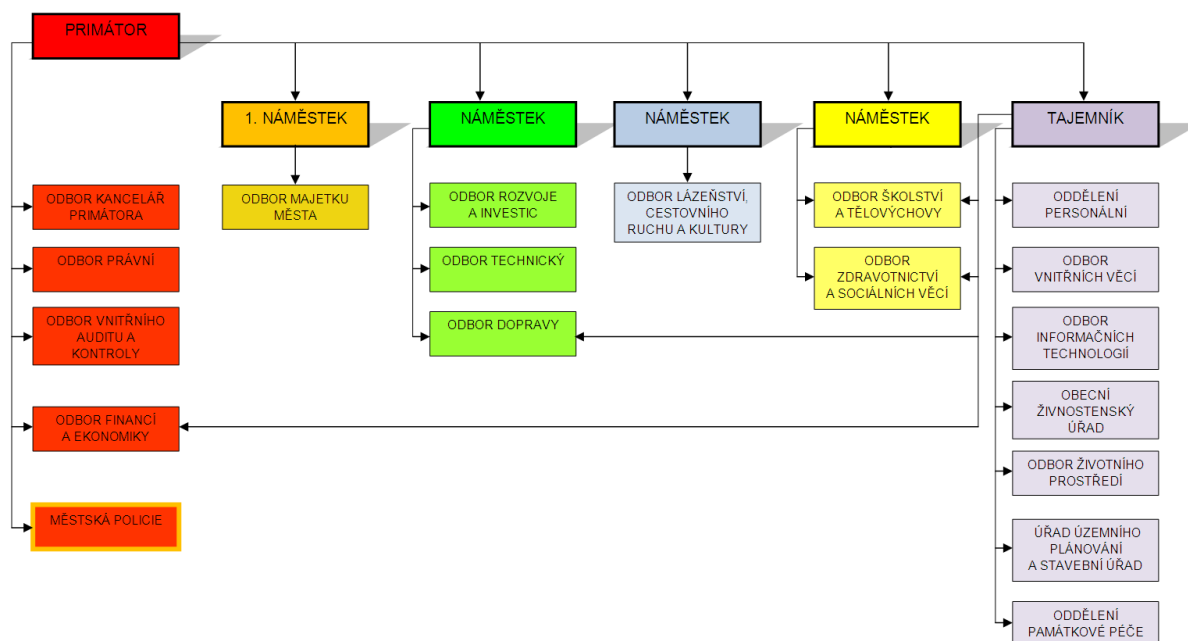
PŘENESENÁ PŮSOBNOST - STÁTNÍ SPRÁVA

Magistrát vykonává státní správu svěřenou mu legislativou České republiky. Výkon státní správy je soustředěn do odborů a je koordinován tajemníkem magistrátu města. Ve stanovených případech vykonává přenesenou působnost jako úřad obce s rozšířenou působností či pověřený obecní úřad i pro další obce. Odvolacím orgánem ve věcech přenesené působnosti je Krajský úřad Karlovarského kraje.

ORGANIZAČNÍ USPOŘÁDÁNÍ MAGISTRÁTU

Magistrát města tvoří primátor, náměstci primátora, tajemník a další zaměstnanci Města Karlovy Vary zařazení do magistrátu města.

Základními organizačními jednotkami jsou odbory, které zřizuje rada města. Jsou výkonnými orgány a organizačními složkami magistrátu. Některé odbory se dále člení na oddělení. Působnost a náplně činnosti odborů a zvláštních organizačních jednotek definuje organizační řád, jehož součástí je i organizační schéma.



CHARAKTERISTIKA SPRAVOVANÉHO ÚZEMÍ

Magistrát města vykonává **samostatnou působnost** na území samotného města Karlovy Vary, a **přenesenou působnost** v určených případech i na území obcí, pro které je pověřeným obecním úřadem (POÚ) či úřadem obce s rozšířenou působností (ORP).

MĚSTO KARLOVY VARY

Karlovy Vary jsou krajským městem Karlovarského kraje, na konci roku 2008 měly celkem **53 902** obyvatel, celková výměra jejich 15 katastrálních území činí **59,08 km²**.



SPÁDOVÁ OBLAST POVĚŘENÉHO OBECNÍHO ÚŘADU (POÚ)

Oblast zahrnuje kromě samotného města Karlovy Vary území dvaceti okolních obcí a měst: Andělská Hora, Bochov, Božičany, Březová, Dalovice, Děpoltovice, Hory, Jenišov, Kolová, Kyselka, Mírová, Nová Role, Otovice, Pila, Sadov, Stanovice, Stružná, Šemnice, Teplička. Území má výměru **335,77 km²**, žije v něm **69 726 obyvatel**.



SPÁDOVÁ OBLAST OBCE S ROZŠÍŘENOU PŮSOBNOSTÍ (ORP)

Oblast zahrnuje území obcí a měst: Andělská Hora, Bečov nad Teplou, Bochov, Božičany, Březová, Černava, Čichalov, Dalovice, Děpoltovice, Hory, Chodov (u Bečova), Chyše, Jenišov, Kolová, Krásné Údolí, Kyselka, Mírová, Nejdek, Nová Role, Nové Hamry, Otovice, Otročin, Pila, Pšov, Sadov, Smolné Pece, Stanovice, Stružná, Šemnice, Štědrá, Teplička, Toužim, Útvina, Valeč, Verušičky, Vrbice, Vysoká Pec, Žlutice a území Vojenského újezdu Hradiště. Spádovou oblast tvoří území 7 měst, 32 obcí a 1 vojenský újezd. Má rozlohu **1 218,91 km²** a žije v ní **91 682** obyvatel.



ODBOR FINANČÍ A EKONOMIKY (OFE)

Odbor sestavuje podklady k rozpočtu města, vybírá místní daně a poplatky, vede účetnictví, povoluje loterie a jiné hry s finanční účastí, povoluje veřejné sbírky, spolupracuje na rozpočtech příspěvkových organizací města. Provádí finanční kontrolu.

ODDĚLENÍ ROZPOČTU A FINANČNÍ ANALÝZY

ROZPOČET

Rozpočet města na rok 2008 byl schválen s odhadovanými příjmy **1,104 mld. Kč** a předpokládanými výdaji **1,577 mld. Kč**. Schodek, který vznikl rozdílem příjmů a výdajů, měl být kryt peněžními zůstatky na bankovních účtech města.

V průběhu roku docházelo ke změnám rozpočtu a ke konci roku byly odhadované příjmy v částce **1,296 mld. Kč** a výdaje **1,641 mld. Kč**, tedy schodek byl nižší než předpokládaný, především díky nárůstu daňových příjmů.

Součástí rozpočtu byl i rozpočtový výhled na roky 2008-2012, který se neustále aktualizuje na základě průběžně zjišťovaných údajů.

KAPITÁLOVÉ ÚČASTI

V roce 2008 se portfolio města neměnilo, byl pouze navýšen základní kapitál společnosti KV Arena, s.r.o., a to peněžním vkladem ve výši **3,5 mil. Kč**. Celková částka kapitálových účastí činí **1,061 mld. Kč**, největší část z nich tvoří akcie Karlovarské teplárenské a.s. v částce přesahující **880 mil. Kč**.

ČERPÁNÍ ÚVĚRŮ

Rozpočet města počítal v roce 2008 s dočerpáním dlouhodobého úvěru poskytnutého na stavbu Výstavního, sportovně kulturního a kongresového centra. Díky dostatečné rezervě finančních prostředků na účtech města bylo možné s bankou dojednat, aby se dočerpání úvěru přesunulo až do prvního pololetí roku 2009. Město Karlovy Vary tak přijalo pouze první část úvěru, v roce 2007 ve výši **50 mil. Kč**, s tím, že splácení jistin a úroků započne až od ledna 2009.

ZHODNOCOVÁNÍ VOLNÝCH PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ

Pro diverzifikaci rizik jsou peněžní prostředky města umístěny u několika různých bankovních ústavů a to na účtech s nadstandardním úročením. Dílčí zhodnocování části volných zdrojů probíhá termínovanými úločkami u bank, jištěnými směnkou. V roce 2008 získalo město na úrocích **22 mil. Kč**.

STÁLÁ AKTIVA

	2007	2008	Rozdíl	Komentář
Stálá aktiva celkem	10 470,4	11 133,5	663,1	Budovy, rozestavěnost, cenné papíry...

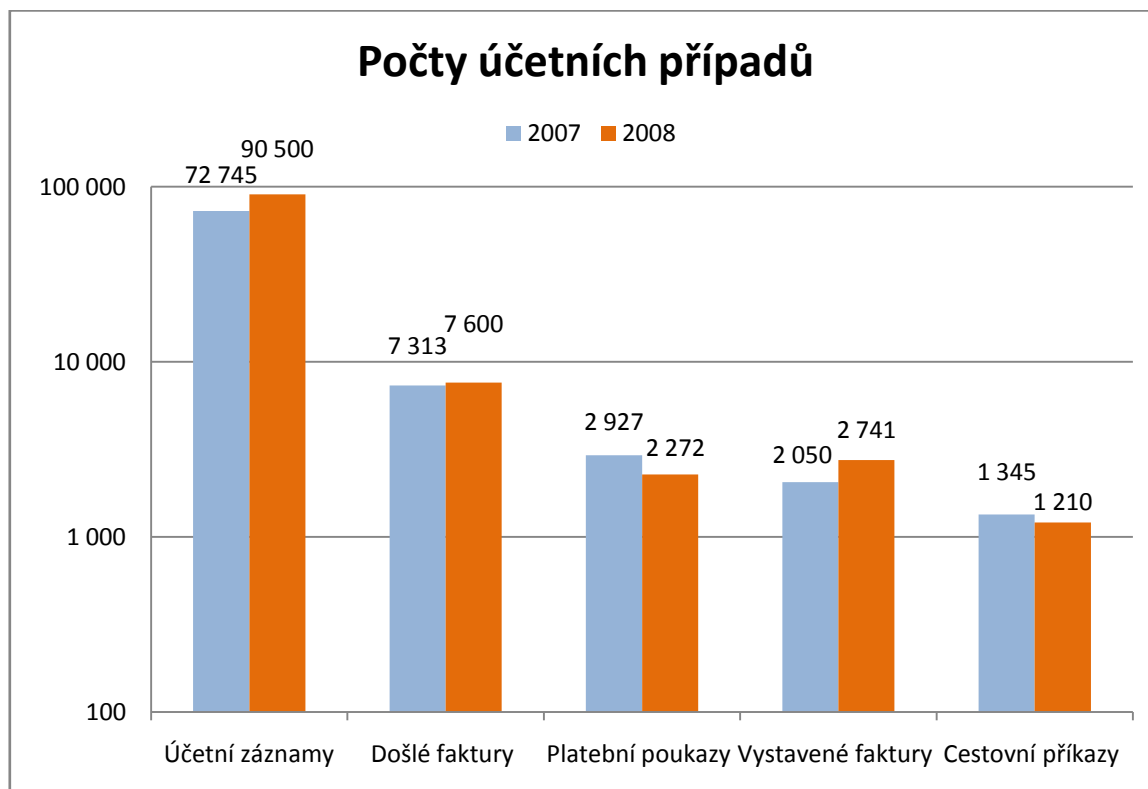
Vybraná stálá aktiva v mil. Kč	2007	2008	Rozdíl	Komentář
Dlouhodobý nehmotný majetek	69,1	77,9	8,8	Nákup softwaru za 7,2 mil. Kč
Pozemky ¹	6 389,3	6 319,6	-69,7	Prodeje pozemků
Umělecká díla a předměty	31,9	1,0	-30,9	Prodej Císařských Lázní včetně vybavení
Budovy a stavby ²	2 265,9	2 434,5	168,6	Dokončené stavby a rekonstrukce
Movité věci a drobný majetek	174,8	171,5	-3,3	Prodej Císařských Lázní
Pořízení dlouhodobého majetku	409,8	749,2	339,4	Rozestavěnost Sokolovská, KV Arena, s.r.o
Dlouhodobý finanční majetek	1 125,6	1 374,4	248,8	Cenné papíry

¹Mimo pozemky, o kterých město účtuje, vlastní také pozemky v hodnotě 18 022 mil. Kč, které jsou ve správě příspěvkových organizací města. Největší část tvoří lázeňské lesy.

²Na změně se podílí především dokončené rekonstrukce komunikací v souvislosti s vybudováním silničního průtahu, rekonstrukce školních budov, opěrných zdí a technické zhodnocení Lázní III. Naopak úbytky způsobil zejména prodej budovy Císařských lázní a prodej budovy bývalé jazykové školy v Libušině ulici.

ODDĚLENÍ ÚČETNICTVÍ

Oddělení zajišťuje účetní evidenci magistrátu města. Rok 2008 přinesl níže uvedené počty účetních případů.



Externí kontroly nezjistily žádné nedostatky v plnění ustanovení zákona o účetnictví a daňových zákonů.

Kladný výsledek vytykáčícího řízení ze strany Finančního úřadu potvrdil správnost postupu uplatňování DPH na vstupu z výstavby Výstavního, sportovně kulturního a kongresového centra ve výši **183 mil Kč**.

ODDĚLENÍ MÍSTNÍCH POPLATKŮ

Město Karlovy Vary má na základě platných obecně závazných vyhlášek města zavedeny místní poplatky za povolení k vjezdu do vybraných míst a částí měst, ze psů, za lázeňský nebo rekreační pobyt, z ubytovací kapacity, za provozovaný výherní hrací přístroj a za užívání veřejného prostranství.

Místní poplatky v tis. Kč	2007	2008	%
Za povolení k vjezdu	5 175	5 780	111,7
Ze psů	1 627	1 995	122,6
Za lázeňský nebo rekreační pobyt	20 684	22 576	109,1
Z ubytovací kapacity	3 609	3 915	108,5
Za provozovaný výherní hrací přístroj	10 030	10 819	107,9
Za užívání veřejného prostranství	12 609	13 419	106,4
Celkem	53 734	58 504	108,9

Magistrát města dále ukládá rozhodnutími ve správním řízení zákonné platební povinnosti: pokuty, náklady řízení, poplatky a odvody.

Sankční platby v tis. Kč	2007	2008	%
Ochrana životního prostředí	168	177	105,4
Ostatní místní správa	4 711	6 699	142,2
Městská policie	3 138	3 610	115,0
Celkem	8 017	10 486	130,7

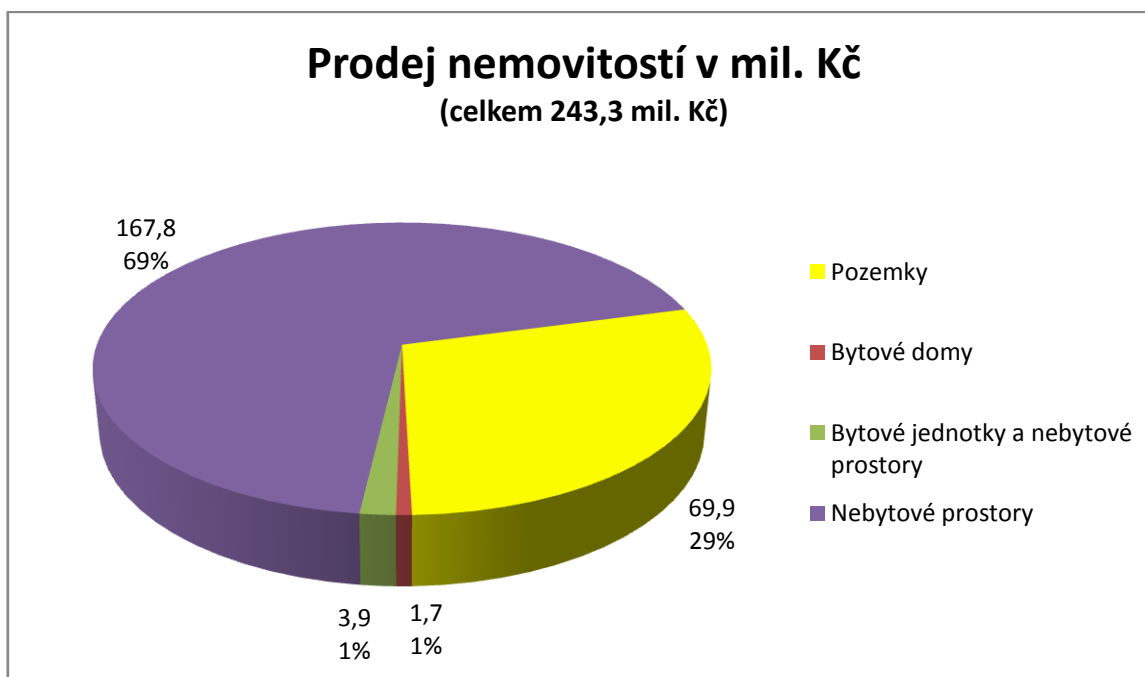
ODBOR MAJETKU MĚSTA (OMM)

Odbor vykonává vlastnická práva k nemovitému a movitému majetku Města Karlovy Vary při správě domů, bytů, areálů a při správě pozemků včetně jejich prodeje a pronájmu. Rada města jej zřídila k 1. květnu 2008. Vznikl reorganizací a přechodem pracovníků z odboru financí a ekonomiky, odboru rozvoje a investic a odboru technického.

Do údajů uváděných ve výroční zprávě jsou pro statistické účely započítávány i údaje z období leden – duben 2008, tedy před vznikem odboru majetku města. Z uvedených důvodů však není uvedeno srovnání s rokem 2007.

ODDĚLENÍ PRODEJE MAJETKU

Oddělení realizuje prodej nemovitostí z majetku Města Karlovy Vary na základě předložených žádostí fyzických či právnických osob a rozhodnutí orgánů města.



V roce 2008 byla schválena nová Pravidla pro prodej pozemků z majetku Města Karlovy Vary, zveřejněná na webových stránkách Magistrátu města Karlovy Vary.

Na základě provedeného auditu proinvestování části kupní ceny odborem vnitřního auditu a kontroly, provádělo oddělení prodeje majetku následné kontroly plnění kupních smluv. Prověřeno bylo **382** nemovitostí, **337** kupujících nedostatky odstranilo v požadovaném termínu.

ODDĚLENÍ SPRÁVY POZEMKŮ

Oddělení realizuje pronájmy a výpůjčky pozemků, výkupy, směny a dary nemovitého majetku na základě předložených žádostí fyzických nebo právnických osob, zajišťuje převod historického a přidělového majetku města a agendu věcných břemen. Zpracovává smlouvy, finanční předpisy a sleduje jejich plnění.

V roce 2008 nabídlo město vlastníkům garáží v Jabloňové ulici ve Staré Roli možnost darování garáže v této lokalitě s tím, že náklady spojené s likvidací garáže ponese Město Karlovy Vary. Podle nájemních smluv uzavřených na pozemky pod předmětnými garážemi vyplývá, že vlastník garáže má povinnost odstranit stavbu k 31. 12. 2010. V roce 2008 došlo **180** nabídek na darování uvedených garáží městu.

Pronájmy	Počet úkonů
Pronájem pozemků – zahrádky, organizace	257
Pronájem pozemků – pod garážemi, podnikatelé	463
Smlouvy o zřízení věcných břemen	212
Celkem	931

Pronájmy	Příjem z pronájmu v tis. Kč
Parkoviště	48
Zahrádky, garáže	1 896
Pronájem pozemků podnikatelům	5 175
Pronájem pozemků organizacím	1 164
Pronájem pozemků	259
Dolní nádraží	5 345
Věcná břemena	1 456
Celkem	15 343

ODDĚLENÍ SPRÁVY DOMŮ, BYTŮ A AREÁLŮ

Oddělení vede evidenci domů, bytů, garáží a movitých věcí. Zabezpečuje jejich správu, připravuje smlouvy, finanční předpisy a sleduje jejich plnění. Vede evidenci žadatelů o byty, ubytovny a byty v domech zvláštního určení. Eviduje příkazy k vyklizení. Schvaluje a navrhuje opravy a technické zhodnocení budov. Dává souhlas s podnájmem a převodem nájmu bytu. Spravuje Fond rozvoje bydlení a energetické koncepce města. Pojišťuje majetek Města Karlovy Vary a zabezpečuje likvidaci vzniklých škod.

NÁKLADY NA SPRÁVU MAJETKU

Bytové domy: Město vynaložilo za rok 2008 na správu svého bytového fondu **11,6 mil. Kč** z vedlejší hospodářské činnosti. Do oprav a údržby domů s pečovatelskou službou vložilo celkem **1,5 mil. Kč**.

Opěrné zdi: Byly provedeny opravy opěrných zdí v celkové výši **4,7 mil. Kč**. Na údržbu, správu opěrných zdí, vypracování projektových dokumentací a pasportizaci opěrných zdí bylo vynaloženo **1,6 mil. Kč**. V rámci správy opěrných zdí v katastrálním území Karlovy Vary bylo v roce 2008 zpracováno **323** pasportů opěrných zdí, které byly následně zaneseny do registru opěrných zdí vedeného odborem. Celková délka evidovaných zdí je **13,5 km** a 50% z nich vykazuje poruchy vyžadující řešení.

Správa mateřských škol: Odbor vynaložil za rok 2008 na údržbu a opravy školských objektů v majetku Města Karlovy Vary celkem **14,2 mil. Kč** z rozpočtu města, z toho na revize a služby **1,1 mil. Kč**, na investice a technické zhodnocení **8,5 mil. Kč** a na opatření z energetických auditů **2,3 mil. Kč**.

PŘIDĚLOVÁNÍ UBYTOVÁNÍ

Ubytovny: V roce 2008 bylo přijato **145** žádostí o přidělení ubytovny, bylo přiděleno **42** ubytovacích jednotek a podáno **30** výpovědí ubytovacích smluv.

Bytové jednotky: V roce 2008 odbor přijal **103** žádostí o přidělení bytu. V mimořádných případech přidělil **17** bytů, **28** bytů přidělil v domě s pečovatelskou službou. Přijal a vyřídil **20** žádostí o přechod nájmu bytu a **2** žádostí o směnu bytu. V roce 2008 vedl **25** soudních řízení a podal **32** návrhů na platební rozkazy, výpovědi a žaloby.

Stížnosti a podněty: Oddělení přijalo a vyřídilo **3** stížnosti na chování ubytovaných v ubytovnách, **4** žádosti o informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, **3** stížnosti dle zákona o obcích; **16** žádostí o splátkový kalendář a **6** žádostí o prominutí penále.

POJIŠTĚNÍ MAJETKU

V roce 2008 bylo zapláceno na pojistném **3 mil. Kč**. Pojistné plnění bylo v celkové výši **2 mil. Kč**.

ODBOR ÚŘAD ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ A STAVEBNÍ ÚŘAD (ÚPaSÚ)

Odbor vykonává státní správu na úseku územního plánování a stavební činnosti a je speciálním stavebním úřadem vodoprávním a dopravním. V roce 2008 dokončil pořizování a zpracování územně analytických podkladů pro celé území obce s rozšířenou působností (ORP), zajistil projednání změn územních plánů pro obce ve správním území ORP a zpracoval zadání pro nový Územní plán města Karlovy Vary.

ODDĚLENÍ ÚŘAD ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ

Oddělení pořizuje územně analytické podklady pro svůj správní obvod obce s rozšířenou působností (ORP) v rozsahu nezbytném pro pořizování územních plánů a regulačních plánů. Na webových stránkách města je pro veřejnost zpřístupněn územní plán města Karlovy Vary (v sekci E-slужby, odkaz Územní plánování).

ZMĚNY ÚZEMNÍHO PLÁNU MĚSTA KARLOVY VARY

Byla vydána změna Územního plánu města Karlovy Vary Křižovatka Chebská – kpt. Jaroše.

Bylo schváleno zadání změn: Stará Role – ulice Truhlářská, Olšová Vrata – ulice K Letišti, polní cesta, Olšová Vrata – rozšíření u hřiště, Tašovice – u Ohře, Rybáře – areál bývalého pivovaru.

Současně s poslední uvedenou změnou je zpracováno a připraveno k projednání **zadání regulačního plánu** na areál bývalého pivovaru – Obytné, obchodní a společenské centrum Rybáře. Zadání regulačního plánu se bude projednávat současně s návrhem změny územního plánu.

ZMĚNY ÚZEMNÍCH PLÁNŮ OBCÍ A MĚST VE SPRÁVNÍM OBVODU

Postup při změnách územního plánu: Úřad územního plánování jako pořizovatel zpracuje nejdříve stanovisko k navrhované změně - doporučení či nedoporučení. Následně zastupitelstvo dotčené obce rozhodne o pořízení změny územního plánu. Pokračuje opět pořizovatel, který zpracuje zadání změny územního plánu. V roce 2008 byly zpracovány následující změny:

Obec	Počet projednávaných změn
Andělská Hora	2
Bečov	1
Bochov	1
Božičany	2
Dalovice	1
Děpoltovice	2
Hory	3
Chyše	návrh nového územního plánu
Jenišov	10
Kyselka	1
Mírová	zadání nového územního plánu
Nová Role	2

Nové Hamry	2
Otovice	1
Otročin	1
Píla	1
Sadov	5
Smolné Pece	2
Stanovice	1
Stružná	zadání nového územního plánu
Teplička	1
Útvina	zadání nového územního plánu
Celkem	43

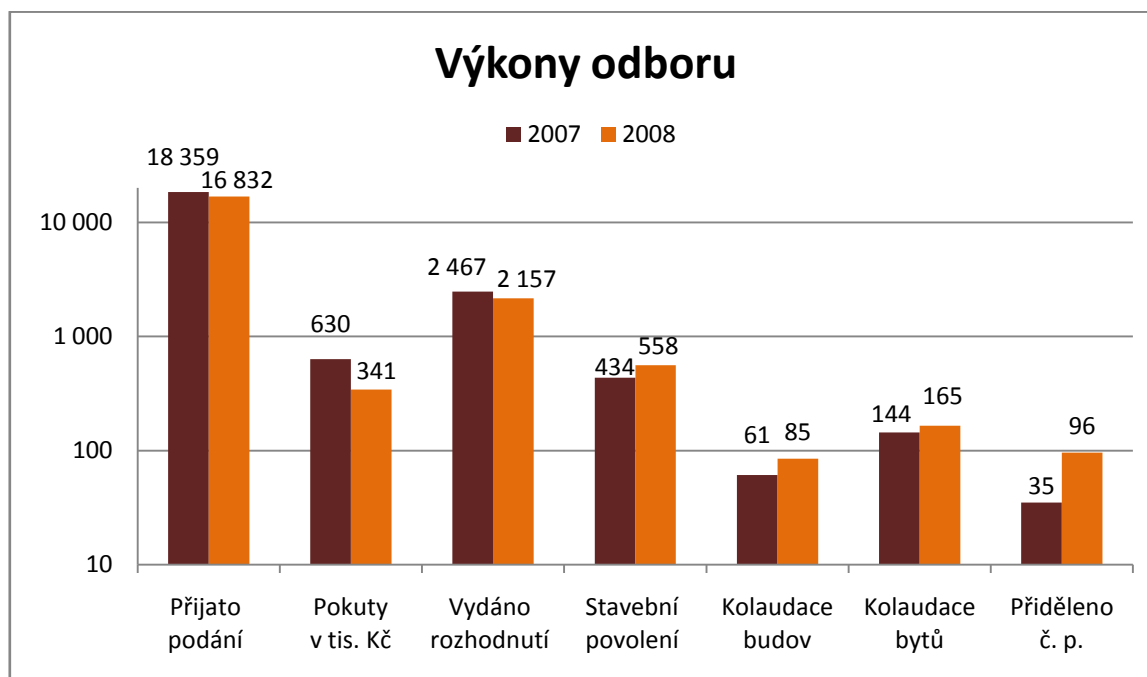
ÚZEMNĚ PLÁNOVACÍ PODKLADY - ÚZEMNÍ STUDIE (DŘÍVE URBANISTICKÉ STUDIE)

Pro území města Karlovy Vary byly zpracovány tyto studie: Drahomířino nábřeží, Stará Role – Lidový dům, Dolní nádraží, Drahovice – parkovací dům, Drahovice – Krokova ulice, Rybáře – Dolní Kamenná, Hálkův vrch, Hůrky – zástavba rodinných domů, Stará Role – Jabloňová, Tašovice – náměstí.

Ve správním obvodu obce s rozšířenou působností byla zpracována studie pro obec Děpoltovice.

STAVEBNÍ ÚŘAD

Stavební úřad Magistrátu města Karlovy Vary rozhoduje jako prvoinstanční orgán i mimo území města Karlovy Vary, v obcích: Mírová, Hory, Jenišov, Otovice, Dalovice, Kolová, Stanovice, Teplička, Andělská Hora, Píla, Sadov a Březová.



Stavební úřad zahrnuje mimo oddělení územního řízení oddělení stavebního řízení i speciální úřady.

Vodoprávní úřad vydává např. povolení k nakládání s vodami, povoluje vodní díla atd., a to na území obce s rozšířenou působností, vyjma území Vojenského újezdu Hradiště.

Speciální stavební úřad dopravní vydává stavební povolení, přijímá ohlášení staveb a řeší přestupky ve věci místních komunikací všech kategorií a silnic II. a III. na území obce s rozšířenou působností. Neplní však funkci silničního správního úřadu, tu vykonává ke svým komunikacím každý místně příslušný městský nebo obecní úřad.

DOPADY NOVÉHO STAVEBNÍHO ZÁKONA

Nový stavební zákon rozšířil povinnosti stavebního úřadu, především v územním řízení. Územnímu posouzení podléhají dle nového zákona všechny stavby, včetně plotů a drobných staveb. Ani ve stavebním řízení povinností nebylo, naopak přibyla povinnost kontrolních prohlídek, zákazů staveb a řešení mnoha přestupků a deliktů. Ty se většinou týkají rodinných domů, například posunutí domu bez předchozího projednání, zahájení stavby před podáním žádosti o stavební povolení či ohlášení atd.

V Karlových Varech a okolí se velmi intenzivně stavělo, což dokazuje nejen počet podání na stavebním úřadu, ale také množství vybraných správních poplatků a zaplacených pokut.

ODBOR TECHNICKÝ (OT)

Odbor provádí silniční hospodářství, letní i zimní údržbu komunikací a správu veřejného osvětlení. Zajišťuje sběr komunálního i tříděného odpadu. Spravuje městský útulek pro opuštěná zvířata.

Odborně a metodicky vede a řídí příspěvkové organizace města:

- Správa lázeňských parků
- Lázeňské lesy Karlovy Vary
- Správa přírodních léčivých zdrojů a kolonád

SILNIČNÍ HOSPODÁŘSTVÍ

Odbor zajišťuje fyzickou údržbu a vede pasport místních komunikací. Uzavírá smlouvy o zvláštním užívání komunikací. Zajišťuje osazení označků ulic ve městě. Ve spolupráci s městskou policií odstraňuje vraky vozidel z místních komunikací.

Výdaje v tis. Kč	2007	2008	%
Jarní opravy výtluků na místních komunikacích	310	458	147,7
Svislé dopravní značení	1 400	1 700	121,4
Vodorovné dopravní značení	574	310	54,0
Opravy na silničních objektech	1 302	1 474	113,2
Opravy a údržba chodníků	3 390	4 003	118,1
Opravy a údržba místních komunikací	2 765	960	34,7
Souvislé opravy místních komunikací	9 066	7 484	82,6
Údržba a obnova autobusových zastávek	260	322	123,8
Údržba a oprava dešťové kanalizace	732	922	126,0
Letní úklid komunikací, chodníků a veřejného prostranství	9 747	10 080	103,4
Zimní údržba komunikací, chodníků a veřejného prostranství	10 015	9 751	97,4
Celkem	39 561	37 464	94,7

Zimní i letní údržbu místních komunikací v majetku města zajišťuje odbor prostřednictvím dodavatelské firmy. Vybrané chodníky a stezky pro pěší v zimním období udržuje příspěvková organizace města Správa lázeňských parků.

PRONÁJEM PLOCH PRO REKLAMU A OBCHOD

Odbor pronajímá využitelné plochy, např. mostní zábradlí, pláště domů či celé pozemky pro reklamní účely, dále pronajímá pozemky pro umístění prodejních stánků.

Výnos v tis. Kč	2007	2008	%
Reklama – pozemky a sloupy veřejného osvětlení	2 390,5	2 487,8	104,0
Reklama – zastávky MHD	815,2	1 197,9	146,9
Reklama – pláště domů	22,7	45,6	200,1
Reklama – krátkodobá	156,8	234,2	149,4
Pronájem pozemků pod prodejními stánky	2 347,0	2 458,3	104,7
Celkem	5 732,2	6 423,8	112,1

VEŘEJNÉ OSVĚTLENÍ

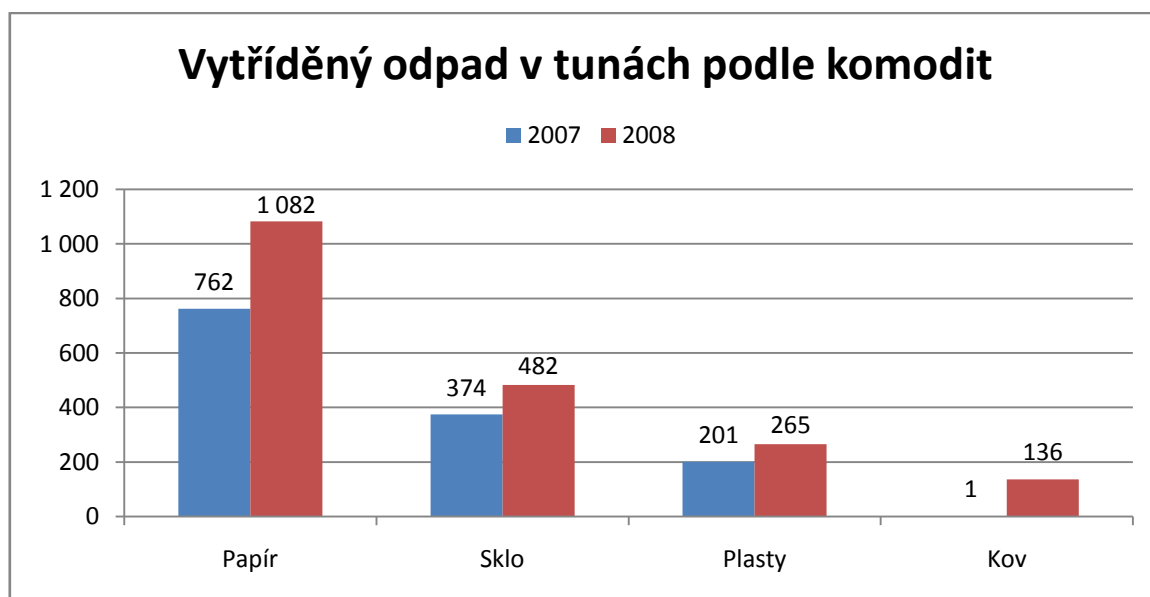
Město Karlovy Vary je vlastníkem veřejného osvětlení a světelně signalizačních zařízení. Odbor zajišťuje jejich údržbu, opravy a novou výstavbu veřejného osvětlení.

Náklady na veřejné osvětlení v tis. Kč	2007	2008	%
Spotřeba elektrické energie	6 845	7 466	109,1
Opravy a údržba	9 526	9 595	100,1
Investice	5 590	6 055	108,3
Celkem	21 961	23 116	105,3

ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ

Odbor prostřednictvím dodavatelské firmy zajišťuje svoz komunálního odpadu na celém území města Karlovy Vary. Každoročně se navyšuje počet míst s nádobami na separaci odpadu. Postupně se likvidují staré přístřešky pro popelnice, kde mohou vznikat černé skládky. V roce 2008 se město Karlovy Vary podruhé zúčastnilo soutěže „Liga odpadů“ v kategorii obcí nad 1 000 obyvatel a v Karlovarském kraji obhájilo 2. místo.

Běžné výdaje v tis. Kč	2007	2008	%
Komunální odpad – popelnice	23 843	27 681	116,1
Nebezpečný odpad	2 395	2 295	95,8
Velkoobjemový odpad	3 203	2 929	91,4
Odpad – odpadkové koše	2 810	2 736	97,4
Černé skládky	1 067	1 608	150,7
Separovaný odpad	2 361	2 287	96,9
Celkem	35 678	39 536	110,8



Občanům Města Karlovy Vary jsou k dispozici 2 sběrné dvory, umístěné na Růžovém vrchu a v Rybářích, kde lze odložit velkoobjemový a nebezpečný odpad.

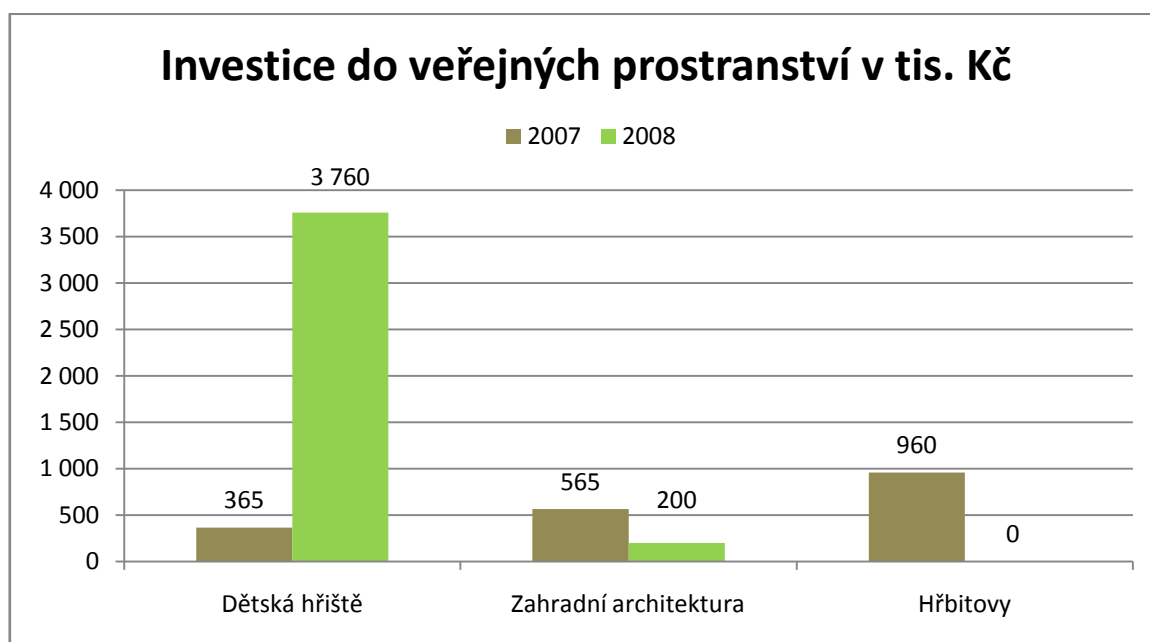
PÉČE O MĚSTSKOU ZELEŇ

Údržbu a obnovu zeleně provádí příspěvková organizace města Správa lázeňských parků. Pečuje o trávniky, květinové porosty, stromy a keře, sídlištní zeleň, aleje a památné stromy. Realizuje investice do parků a stezek, zajišťuje zimní údržbu více jak 50 km pěších cest v parcích a na přilehlých chodnících v lázeňské části a na vybraných sídlištích.

Správa lázeňských parků pečuje o 125 ha trávníků, z toho 5 ha je pod automatickou závlahou, 75 ha intenzivně udržované zeleně v lázeňském a obchodně správním území města včetně parkových stezek a téměř 16 tisíc stromů.

Kromě běžné údržby se v dlouhodobém plánu obnovy revitalizují parky, na jejichž obnovu se podařilo získat ze státních zdrojů a fondů téměř 38 mil. Kč.

Běžné výdaje na údržbu v tis. Kč	2007	2008	%
Dětská hřiště	1 700	730	42,9
Mobiliář – drobná zahradní architektura	2 500	835	33,4
Výsadby a ošetření zeleně	1 130	1 100	97,3
Revitalizace	1 750	740	42,3
Zahradnictví	720	0	-
Údržba zeleně	20 400	20 400	100,0
Provoz a údržba hřbitovů	2 760	3 300	119,6
Celkem	30 960	27 105	87,5



MĚSTSKÝ ÚTULEK PRO OPUŠTĚNÁ ZVÍŘATA

Útulok je v provozu od roku 1993. Každým rokem jím projde cca **300** psů, velké části z nich se podařilo najít nového pána. Do útulku lze umístit i týraná zvířata odebraná majitelům nebo volně pobíhající zvířata, která by mohla být zdrojem nákazy. Odchyt zajišťují zvláště vyškolení strážníci Městské policie Karlovy Vary, o zvířata v útulku pečují smluvní veterináři.

Městský útulek	2007	2008	%
Počet umístěných psů	381	348	91,3
Počet vydaných - odevzdaných psů	369	354	95,9

PÉČE O LÁZEŇSKÉ LESY

Péči zajišťuje příspěvková organizace města Lázeňské lesy Karlovy Vary. Obhospodařuje **1 800** ha lesů, desítky kilometrů cest a stezek, **40** lesních chat a altánů, stovky laviček, kříže, obelisky, pamětní desky a kaple. Projekt Lázeňské vycházky vytyčil **22** lázeňských vycházkových tras ve třech stupních obtížnosti v celkové délce **75 kilometrů**.

Výroba a těžba dřeva v m ³	2007	2008	%
Výše nahodilé (kalamitní) těžby	23 018	15 565	67,6
Výše těžby listnatých dřevin	1 705	1 775	104,1
Prodej palivového dřeva drobným odběratelům	1 841	2 192	119,1

PÉČE O LÁZEŇSKÉ PRAMENY

Péči o přírodní léčivé zdroje, samotnou podstatu karlovarského lázeňství, zajišťuje příspěvková organizace města Správa přírodních léčivých zdrojů a kolonád.

Běžné výdaje v tis. Kč	2007	2008	%
Spotřeba materiálu	1 541	2 616	169,7
Spotřeba energie	2 036	2 528	124,2
Opravy a údržbové práce	999	1 667	166,9

Výnosy v tis. Kč	2007	2008	%
Prodej vřídelní vody	3 711	4 171	112,4
Pronájem prostor	4 770	5 230	109,6
Pokameňování	0	780	-
Exkursní činnost	75	1 595	2 126,7

V roce 2008 byla dokončena investice přesahující **19 mil. Kč** do rekonstrukce Exkursní trasy Podzemního vřídla a promenády u Vřídelní ulice, včetně statického zabezpečení tzv. „Starého suterénu Vřídelní kolonády“. Od slavnostního otevření při zahájení lázeňské sezony 2. května do konce roku 2008 navštívilo tuto trasu více jak **12 tisíc** návštěvníků.

ODBOR DOPRAVY (OD)

Odbor vykonává státní správu ve městě Karlovy Vary a ve správním území obce s rozšířenou působností. Na úseku samosprávy odbor vydává parkovací karty na vybrané úseky místních komunikací na území města Karlovy Vary a ubytovací karty pro hotely a ubytovací zařízení disponující vlastními parkovacími místy v lázeňském území.

ODDĚLENÍ SILNIČNÍHO SPRÁVNÍHO A DOPRAVNÍHO ÚŘADU

SILNIČNÍ SPRÁVNÍ ÚŘAD Odbor dopravy je silničním správním úřadem ve věcech veřejně přístupných účelových komunikací, místních komunikací, silnic II. a III. třídy. Rozhoduje o jejich uzavírkách, o přepravě nadměrných nákladů, o vyhrazených parkovacích místech nebo o pořádání akcí, které by mohly ohrozit bezpečnost a plynulost provozu. Stanovuje místní a přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích, výjimky z nich a ověření k zastavování vozidel. Vydává parkovací a ubytovací karty.

DOPRAVNÍ ÚŘAD A DRÁŽNÍ SPRÁVNÍ ÚŘAD Odbor dopravy je dopravním úřadem pro městskou autobusovou dopravu a taxislužbu a drážním úřadem pro lanové dráhy. Je správním úřadem pro stanice měření emisí a autoškoly. Spravuje registr dopravců, včetně ukládání a výdeje dat.

Počet vyřízených případů	2007	2008	%
Správní řízení	5 326	5 693	106,9
Výdej parkovacích karet a ubytovacích karet	3 300	3 280	99,4

Kontrolní činnost	2007	2008	%
Počet provedených kontrol	30	34	113,4
Počet řízení o uložení pokuty	79	112	141,8
Vybrané pokuty v tis. Kč	239	351	146,9

ODDĚLENÍ PŘESTUPKŮ

Oddělení projednává dopravní přestupky, v roce 2008 jejich počet vzrostl.

Přestupky	2007	2008	%
Počet řešených přestupků celkem	2261	6434	284,6
Počet uložených zákazů řízení motorových vozidel	177	205	115,8
Uložené pokuty v tis. Kč	5 346,2	6 738,5	126,1

ODDĚLENÍ DOPRAVNĚ SPRÁVNÍCH AGEND

Oddělení vede registr silničních vozidel, vydává osvědčení o registraci a technické průkazy vozidel, přiděluje registrační značky, eviduje historická a sportovní vozidla. Vede registr řidičů, vydává řidičské průkazy a oprávnění. Vydává digitální karty k tachografům a zajišťuje přezkušování odborné způsobilosti.

V průběhu roku 2008 došlo k podstatné změně v registru řidičů, oddělení začalo vydávat nové „Průkazy profesní způsobilosti řidiče“ náhradou za „Osvědčení profesní způsobilosti řidiče“.

Registr vozidel	2007	2008	%
Schválení technické způsobilosti	1 801	1 857	103,2
Schválení přestavby vozidla	47	71	151,1
Registr historických vozidel	47	61	129,8
Provedení změn v registru vozidel	27 196	29 175	107,3
Dočasné vyřazení vozidla z provozu	1 123	1 493	133,0
Trvalé vyřazení vozidla z provozu	925	1 602	173,2
Trvalý vývoz do zahraničí	101	80	79,3
Registrovaná vozidla	76 983	79 808	103,7

Registr řidičů	2007	2008	%
Vydáno nových řidičských průkazů	11 097	6 241	56,3
Poprvé vydaná řidičská oprávnění	1 362	1 342	98,6
Provedené záznamy v registru řidičů	178 545	137 358	77,0
Výdej digitálních karet	242	604	249,6
Nově vyzkoušení žadatelé o řidičská oprávnění	2 044	2 698	132,0
Opakované zkoušky	1 049	1 441	137,4
Správní řízení - předběžné zadržení řid. průkazů	168	209	124,5
Počet řidičů, kteří dosáhli 12 bodů	73	151	206,9
Řidiči v zákazu řízení motorových vozidel	541	513	94,8
Registrovaní řidiči	60 502	61 355	101,4

Příjmy do rozpočtu města za odbor v tis. Kč	2007	2008	%
Uložené pokuty za odbor celkem	5 585,2	7 089,5	126,9
Správní poplatky celkem	14 524,0	14 541,0	100,2
Místní poplatek za užívání veřejného prostranství	12 609,0	13 420,0	122,3
Příjmy celkem	32 718,2	35 050,5	107,2

ODBOR LÁZEŇSTVÍ, CESTOVNÍHO RUCHU A KULTURY (OLCRK)

Odbor spolupracuje s kulturními institucemi, občanskými sdruženími, lázeňskými zařízeními a subjekty cestovního ruchu ve městě. Rozvíjí hlavní atribut města Karlovy Vary – lázeňství, pro které je nezbytnou podmínkou kulturní vyžití a prezentace města jako světové destinace. Podílí se na organizaci kulturních a společenských akcí, spravuje dotace na kulturní projekty. Ve spolupráci s kronikářem města pořizuje kroniku města.

KULTURNÍ AKCE POŘÁDANÉ ODBOREM V ROCE 2008

ROK OSLAV VÝROČÍ 650 LET OD ZALOŽENÍ MĚSTA

V roce 2008 oslavilo město Karlovy Vary 650 let od svého založení. Maratón akcí zasvěcených tomuto výročí zahájil **Ples města**, na který navázalo tradiční **Zahájení lázeňské sezóny**, které symbolicky provedl císař a král Karel IV. a pokračoval přes celé **Karlovarské kulturní léto**. Vyvrcholil v září, kdy město podle bohaté dochované dokumentace navázalo na oslavy 500. výročí, které proběhly v roce 1858. V září město uspořádalo pro veřejnost „**Karlovarskou snídani**“ na Tržní kolonádě a pokračovalo v historické tradici uložení schránky s pamětní listinou k oslavám 650. výročí do krypty kostela Sv. Maří Magdaleny. To nejdůležitější ze slavnostního dění během oslav bylo zdokumentováno filmem, který se veřejnosti představí při Zahájení lázeňské sezóny v roce 2009.

DALŠÍ AKCE PRO VEŘEJNOST

Odbor zorganizoval celou řadu dalších kulturně-společenských akcí pro veřejnost. Mezi nejvýznamnější patří:

- **Večer města Karlovy Vary při MFF**
- **Večer města Karlovy Vary při Tourfilmu**
- **Den památek**
- **Den seniorů**
- **Mezinárodní den studentstva**
- **Mikulášská oslava pro děti**
- **Vánoční koncert**

DOTACE MĚSTA KARLOVY VARY NA KULTURNÍ AKTIVITY

Město podpořilo kulturní aktivity organizované více než 50 subjekty a významné celospolečenské projekty v oblasti kultury, cestovního ruchu a lázeňství, a to finančním příspěvkem ve výši **téměř 14 mil. Kč**. Mezi nejvýznamnější patří:

- **Mezinárodní filmový festival Karlovy Vary a jeho doprovodné akce**
- **Karlovarský týden a Tourfilm**
- **Mezinárodní pěvecká soutěž Antonína Dvořáka**
- **Fresh Film Fest**

- Kanoé Mattoni
- Karlovarský karneval
- Caminos – cestovatelský festival
- Zlatá hokejka
- Carlsbad Skisprint
- Mezinárodní jazzový festival Karlovy Vary
- Mezinárodní folklorní festival Karlovy Vary

Z dalších významných akcí uvádíme například:

- Festival Jeden svět
- City Triathlon Karlovy Vary
- Tříkrálová sbírka
- Setkání Evropské šlechty
- Karlovarské Vánoční trhy
- Velikonoční trhy
- Karlovarské bioslavnosti
- Bambiriáda
- Prázdninové aktivity dětí, AC Start
- Velryba Varyba – vědomostní soutěž pro děti o K. Varech
- Triathlon
- Festivaly rockové a folkové hudby
- a další

KULTURNÍ ORGANIZACE MĚSTA

MĚSTSKÁ KNIHOVNA

Celkové náklady na provoz všech 10 poboček činily **7,8 mil. Kč**. Město doplnilo v roce 2008 knižní fond nákladem **1 mil. Kč**.

Pobočky Vyhlídka, Tuhnice, Růžový Vrch, Stará Role, Čankovská a Drahovice byly napojeny na Pult centralizované ochrany Městské policie. Čítárny poboček Čankovská a Drahovice oživil nový nábytek. Do nově zřízené pobočky veřejné knihovny v základní škole Truhlářská investovalo město **3,2 mil. Kč** na zřízení bezbariérového přístupu.

Činnost Městské knihovny	Počet případů
Výpůjčky knih	388 291
Noví čtenáři	5 834
Návštěvníci	65 187
www.mestskaknihovnakv.cz – počet návštěv	10 825
Kulturní akce pro veřejnost	101
Vzdělávací akce pro MŠ, ZŠ	356

DIVADLO HUSOVKA

Divadlo slouží vedle provozování divadelních představení také jako zkušebna pro neprofesionální divadelní soubory, půjčovna kostýmů a fundus pro veřejnost. Sál slouží nejen pro divadelní účely, ale i pro školní akademie, cestovatelské festivaly, přednášky a při MFF jako promítací sál.

Divadlo Husovka	Ukazatel
Celkové náklady na provoz (tis. Kč)	900
Počet odehraných představení	71
Představení pro školy, školky a dospělé	85

KINO ČAS

Kino bylo v roce 2008 provozováno městem, přímé náklady na činnost kina činily **3,6 mil. Kč**. Kino kromě filmových produkcí hostilo i další kulturní akce, celkem jej navštívilo cca **21 000 diváků**.

MĚSTSKÉ DIVADLO V KARLOVÝCH VARECH

Nájemci divadla byla v roce 2008 poskytnuta dotace ve výši **15 mil. Kč**. Na konci roku 2008 byla městem zřízena obecně prospěšná společnost Karlovarské městské divadlo, o.p.s. se zahájením činnosti od 1. 1. 2009.

KARLOVARSKÝ SYMFONICKÝ ORCHESTR

Karlovarskému symfonickému orchestru byla v roce 2008 poskytnuta dotace ve výši **23 mil. Kč**.

Orchestr se podílel na oslavách 650. výročí založení města. Vyvrcholením koncertní sezóny byl jubilejní Dvořákův karlovarský podzim. V roce 2008 orchestr odehrál **150** koncertů, v nichž největší podíl měly večery tří abonentních řad a koncerty kolonádní. Vysokou návštěvnost zajistily mimo jiné pozvánky na koncerty vysílané v regionálních televizích a rádiích.

VYDAVATELSKÁ ČINNOST

Karlovarské radniční listy: Vycházejí jako měsíčník v nákladu **25 000 výtisků** a jsou distribuovány do všech domácností na území města Karlovy Vary. Celkové náklady na tisk, grafické práce a roznášku činily v roce 2008 celkem **1,5 mil. Kč**. Od 1. 1. 2009 převzal redakci Karlovarských radničních listů odbor kancelář primátora.

PÉČE O PAMÁTKY

V roce 2008 odbor provedl opravy a restaurování nemovitých kulturních památek v souladu s ročním dlouhodobým plánem obnovy. Z Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón bylo čerpáno **400 tis. Kč**.

Památkový objekt	Rozsah obnovy	Náklady v tis. Kč
Keglevičův kříž	Celková renovace kříže a statické zajištění	118
Findlaterův chrámek	Celková oprava chrámku	579
Schwarzenbergův obelisk	Renovace a vyčištění, obnova písma	16
Altán Rusalka	Střecha, drobné opravy celého altánu	148
Mlýnská kolonáda	Malování interiéru Zítkova pavilonu	149
Mlýnská kolonáda	Opravy a odstranění vlhkosti	100
Volfova lavice	Renovace lavice a vyhlídky včetně zábradlí	67
Schillerův památník	Obnova a opravy	72
Pokrok a mír, sousoší Čankovská	Obnova a opravy	31
Rodina – sousoší Rybáře	Obnova a opravy	34
Rodina – sousoší St. Role	Obnova a opravy	32
Kostel sv. Anny	Opravy střechy	415
Gryfové plastiky Lázně V	Obnova a doplnění poškozených částí	30
Památkové objekty	Terénní úpravy okolí památkových objektů	45
Celkem		1 885
z toho: neinvestiční dotace Karlovarského kraje		289

THERMAE EUROPAE

Thermae Europae je tříletý multikulturní projekt spolupráce lázeňských míst a institucí z 11 zemí, jehož cílem je zhodnotit a chránit lázeňské kulturní dědictví v Evropě. Byl zahájen 1. října 2006 a bude ukončen 30. září 2009.

V roce 2008 proběhly akce stanovené v programu projektu, mimo jiné odborné sympozium zaměřené na kulturní dědictví lázní Evropy. V květnu 2008 byla zahájena putovní výstava „Kulturní dědictví lázní Evropy“. Výstava se postupně představí ve všech partnerských lázeňských městech projektu: švédském Varbergu, bulharském Velingradu, slovenských Piěšťanech, italských Acqui Terme, britských Bath and North Somerset a francouzských Vichy, Mont Dore, Vittel a Evian.

Expozice zachycuje historii a vývoj lázeňství, zdůrazňuje kulturní pestrost a různý životní styl evropských národů. V rámci projektu město vyhlásilo fotografickou soutěž pro širokou karlovarskou veřejnost a soutěž výtvarně-literární pro žáky karlovarských škol. Vítězné práce procestují spolu s výstavou většinu partnerských měst projektu. Všechny dětské práce pak byly vystaveny v karlovarské Vřídelní kolonádě.

ODBOR OBECNÍ ŽIVNOSTENSKÝ ÚŘAD (ObžÚ)

Odbor vykonává státní správu s působností obce s rozšířenou působností (ORP) na úseku živnostenského podnikání a podnikání v zemědělství. Dále provádí kontrolní a dozorovou činnost na úseku ochrany spotřebitele, spotřebních dání - lihovin a tabáku a v oblasti ochrany před škodami působenými tabákovými výrobky a alkoholem.

Nad rámec povinností stanovených zákony odbor vychází podnikatelům vstříc vydáváním ověřených výpisů z obchodního rejstříku a vidimací listin a legalizací podpisů u předkládaných dokumentů. Na webových stránkách města zveřejňuje podrobné návody a formuláře k jednotlivým podáním.

REGISTRAČNÍ ODDĚLENÍ

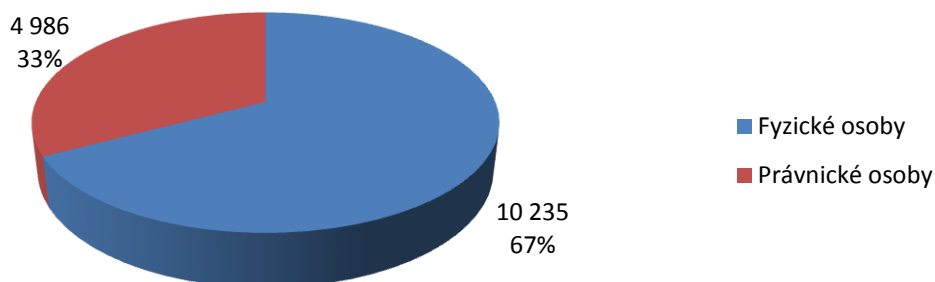
Oddělení provádí veškeré činnosti spojené s registrací živnostenských podnikatelů a vydáváním výpisů ze živnostenského rejstříku. **Významná novela** živnostenského zákona platná od 1. 7. 2008 snížila administrativu pro podnikatele, ale znamenala nárůst práce pro živnostenské úřady:

- Podnikatel již nemusí vyplňovat různé formuláře, pracovníce registračního oddělení s ním elektronicky vyplní „jednotný registrační formulář“, který podnikatel pouze podepíše. Odbor si dále vyžádá jeho výpis z Rejstříku trestů a elektronicky odešle podání k registraci na dotčené úřady a instituce.
- Podnikatelé mohou nově činit svá podání u všech obecních živnostenských úřadů bez ohledu na svou místní příslušnost.
- Živnostenské listy a koncesní listiny jsou nahrazeny jednotným výpisem ze živnostenského rejstříku.
- Nově byla zavedena jedna živnost volná místo dosavadních 125.
- Zrušení praxe u živností řemeslných přineslo nárůst ohlášení o 9%.
- Byla zkrácena lhůta pro vydání výpisu ze živnostenského rejstříku jako dokladu pro podnikání z 15 na 5 dní.
- Podnikatel předkládá méně dokladů, některé vyžadované údaje živnostenský úřad zjišťuje on-line od jiných orgánů státní správy.

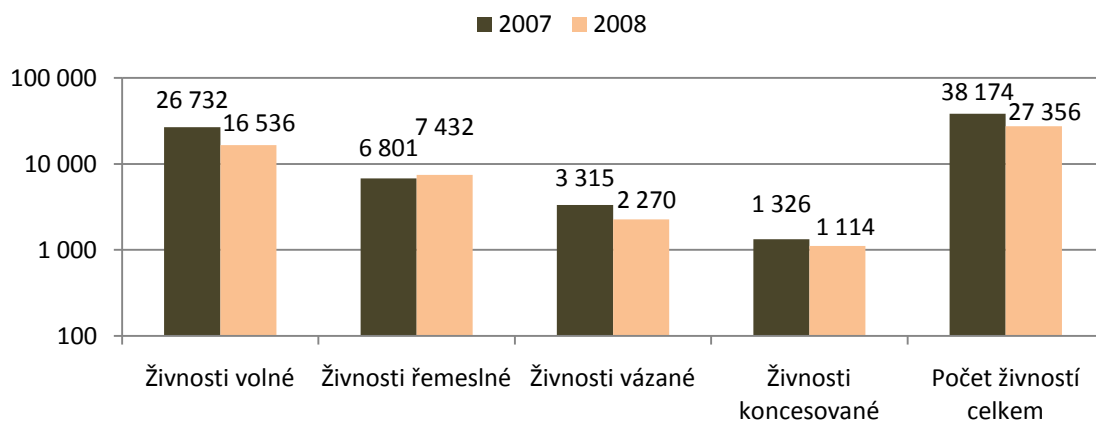
Registrovaní podnikatelé ve správním obvodu ORP	2007	2008	%
Tuzemské fyzické osoby	17 265	16 868	97,7
Zahraniční fyzické osoby	451	1 170	259,4
Tuzemské právnické osoby	2 452	2 708	110,4
Zahraniční právnické osoby	9	11	122,2
Počet podnikatelů celkem	20 177	20 757	102,8

Podnikatelé – cizinci ve správním obvodu ORP	2007	2008	%
Vietnamská socialistická republika	474	601	126,7
Ukrajina	235	279	118,7
Slovensko	108	77	71,2
Rusko	86	96	111,6
Spolková republika Německo	30	34	113,3
Srbsko a Černá hora	15	14	93,3
Republika Kazachstán	11	9	81,8

Podnikatelé na území města Karlovy Vary (celkem 15 221 subjektů)



Živnosti podle druhu ve správním území obce s rozšířenou působností



Dokumenty vydané registračním oddělením	2007	2008	%
Nově vydaná živnostenská oprávnění	2 353	3 275	139,1
Změny živnostenských oprávnění	2 679	2 266	84,5
Přerušování provozování živnosti	2 650	2 658	100,3
Znovuzahájení provozování živnosti	351	331	94,3
Rozhodnutí o zrušení živnosti na vlastní žádost	851	624	73,3
Vyrozumění o provedení zápisu změn v živnostenském rejstříku	812	462	56,8
Změny údajů o provozovně	2 279	1 865	81,8
Potvrzení o splnění podmínek pro zahraniční fyzickou osobu	330	191	57,8
Výpisy ze živnostenského rejstříku na žádost	400	576	144,0
Postoupení spisů podnikatelů z důvodu změny místní příslušnosti	387	165	42,6
Upozornění obchodnímu rejstříku na nesoulady údajů	162	193	119,1
Vyžádání výpisů z Rejstříku trestů elektronickou cestou	1 149	1 545	134,4
Ostatní dokumenty (duplikáty, opravy, výzvy apod.)	220	1 048	476,3
Celkem	14 623	15 199	103,9

Centrální registrační místo: Odbor působí rovněž jako centrální registrační místo pro podnikatele. Zajišťuje zjednodušení komunikace mezi podnikateli a orgány státní správy při zahájení a v průběhu živnostenského podnikání. Podnikatelé zde mohou podat přihlášku k registraci, včetně ohlášení změn na příslušný finanční úřad, na správu sociálního zabezpečení a příslušnou zdravotní pojišťovnu.

Podání přihlášek k registraci na Centrálním registračním místě	2007	2008	%
Na finanční úřad	1 314	1 719	130,8
Na okresní správu sociálního zabezpečení	969	720	74,3
Na zdravotní pojišťovnu	1 199	1 382	115,2
Celkem	3 482	3 821	109,7

Elektronický jednotný registrační formulář: Podnikatel již nemusí sám ručně vyplňovat formulář v listinné podobě na ohlášení živnosti, žádosti o koncesi nebo k ohlášení změn, ale pracovnice živnostenského úřadu vyplní v elektronické podobě údaje sama, ve spolupráci s podnikatelem. Zároveň lze takto pořízená data elektronicky převést na příslušné orgány státní správy.

Rozšířené služby podnikatelům: V zájmu zkvalitnění svých služeb podnikatelům vydává odbor nad rámec svých povinností stanovených zákonem i **ověřené výpisy** z obchodního rejstříku a provádí **vidimaci** listin a **legalizaci** podpisů u předkládaných dokumentů, což podnikatelská veřejnost hodnotí velmi kladně.

V roce 2008 bylo vydáno méně ověřených výpisů z obchodního rejstříku z důvodu otevření Czech POINTu a provedeno méně vidimací listin a legalizací podpisů v důsledku novely živnostenského zákona.

Služby podnikatelům	2007	2008	%
Vydávání ověřených výpisů z obchodního rejstříku	690	338	48,9
Provádění vidimace listin a legalizace podpisů	1 541	759	49,3

Na úseku podnikání v zemědělství vede registrační oddělení evidenci fyzických a právnických osob podnikajících v zemědělství a provádí činnosti spojené s vydáváním „Osvědčení o zápisu do evidence zemědělského podnikatele“.

Počet evidovaných zemědělských podnikatelů ve správním obvodu	2007	2008	%
Samostatně hospodařících rolníků	599	591	98,6
Zemědělských podnikatelů	155	173	111,6
Počet evidovaných zemědělských podnikatelů celkem	754	764	101,3
Počet nově vydaných osvědčení zemědělských podnikatelů	19	18	94,7
Změnová osvědčení a vyřazení zemědělských podnikatelů	24	17	70,8
Počet vydaných dokumentů celkem	43	35	81,3

KONTROLNÍ ODDĚLENÍ

Kontrolní činnost: Oddělení kontroluje, zda podnikatelé při svojí podnikatelské činnosti dodržují ustanovení živnostenského zákona a zvláštních právních předpisů. V roce 2008 vzrostl počet provedených kontrol podnikatelů. Soustavný dozor je zejména věnován prodejnám s použitým zbožím a zastavárnám. S ohledem na stoupající počet krádeží je kontrolována evidence účastníků a předmětů smluvních vztahů včetně ojetých motorových vozidel a autovraků. Odbor v několika případech požádal Policii ČR o prošetření účastníků smluvního vztahu s neplatným občanským průkazem. Společné kontroly probíhají např. s Celním úřadem, Českou inspekcí životního prostředí, Úřadem práce a Českou obchodní inspekcí.

Kontroly nařízené odborem živností Ministerstva průmyslu a obchodu ČR byly zaměřeny především na:

- Provozování cestovních kanceláří a cestovních agentur;
- Podnikání cizinců;
- Úsek ochrany spotřebitele;
- Zákaz prodeje lihovin a tabákových výrobků, značení tabákových výrobků;
- Společné kontroly živnostenského úřadu s Českou obchodní inspekcí.

Počty provedených kontrol podnikatelů	2007	2008	%
Dle zákona o živnostenském podnikání	577	614	106,4
Cestovních kanceláří a agentur	59	49	83,0
Cizinců	124	126	101,6
Dle zákona o ochraně spotřebitele	263	351	133,5
Zákaz prodeje a značení lihovin a tabákových výrobků	38	74	194,7
Společné kontroly s Českou obchodní inspekcí	64	54	84,4
Podněty k provedení kontrol podnikatelů	81	61	75,3

ÚSEK SPRÁVNÍCH ČINNOSTÍ

Na úseku správních činností jsou vedena správní, přestupková a bloková řízení s podnikateli v případě zjištěného porušení živnostenského zákona a dalších právních předpisů.

Správní řízení: Během roku 2008 bylo vedeno celkem **91** správních řízení. Účastníky řízení byla podána 4 odvolání. Odvolací orgán, Krajský úřad Karlovarského kraje, krajský živnostenský úřad, ve všech případech rozhodnutí obecního živnostenského úřadu potvrdil.

Bloková řízení: V průběhu roku 2008 bylo vedeno celkem **203** blokových řízení, což je o 22 % více než v roce 2007, kdy bylo uloženo **166** blokových pokut.

Na úseku ochrany spotřebitele: Občané velice vítají a kladně hodnotí vstřícnost odboru na úseku ochrany spotřebitele, jak při osobním jednání, v e-mailovém poradenství, tak i při telefonických konzultacích. Jedná se zejména o reklamace nakoupeného zboží a nespokojenost s kvalitou provedených služeb např. rekonstrukce koupelen, montáže plastových oken a stavební práce.

Činnosti na úseku ochrany spotřebitele	2007	2008	%
Konzultace a poradenství	110	91	82,7
Správní řízení za porušení zákona o ochraně spotřebitele	0	1	-

Posuzování bezúhonnosti	2007	2008	%
Posouzení bezúhonnosti podnikatele	58	62	106,9

Ve dvou případech zaslal odbor podnět Okresnímu státnímu zastupitelství v Karlových Varech na podezření ze spáchání trestného činu neoprávněného podnikání a v jednom případě na podezření ze spáchání trestného činu padělání a pozměňování veřejné listiny.

REKAPITULACE ZA CELÝ OBECNÍ ŽIVNOSTENSKÝ ÚŘAD

Počet vedených správních řízení ve věci	2007	2008	%
Zrušení živnosti na vlastní žádost podnikatele	851	624	73,3
Změna rozhodnutí o udělení koncese	88	74	84,0
Rozhodnutí o tom, že živnostenské oprávnění nevzniklo	59	237	401,7
Uložení pokuty za porušení zákona	28	30	107,1
Sankční pozastavení provozování živnosti	21	24	114,3
Sankční zrušení živnosti	45	39	86,7
Počet správních řízení celkem	1 092	1 028	93,6
Z toho řízení s ustanoveným opatrovníkem	58	59	101,7

Uložené pokuty v tis. Kč: Nárůst pokut v roce 2008 způsobily především pokuty za neoprávněné podnikání.

Pokuty uložené odborem v tis. Kč	2007	2008	%
Ve správním řízení – kontrolní oddělení	9,0	10,0	111,1
Ve správním řízení – úsek správních činností	130,0	154,0	118,4
V blokovém řízení – kontrolní oddělení	109,0	73,0	66,7
V blokovém řízení – úsek správních činností	61,5	42,7	69,4
Uložené pokuty celkem	309,5	279,7	90,4

Vybrané správní poplatky v tis. Kč: Ke snížení vybraných správních poplatků došlo v důsledku novely zákona o správních poplatcích na úseku živnostenského podnikání od 1. 7. 2008. Správní poplatky poklesly o 442,505 Kč, tj. o 16%. Tento vývoj lze očekávat i v příštích letech.

Správní poplatky vybrané odborem v tis. Kč	2007	2008	%
Na úseku živnostenského podnikání	2 770,2	2 327,7	84,0
Na úseku zemědělských podnikatelů	25,0	22,5	90,0
Za vydání ověřených výpisů z obchodního rejstříku	44,8	39,9	89,1
Za provedení vidimace listin, legalizace podpisů	46,2	27,3	59,0
Správní poplatky celkem	2 886,2	2 417,4	83,7

Celkový příjem do rozpočtu města za odbor v tis. Kč	2007	2008	%
Uložené pokuty za odbor celkem	309,5	279,7	90,4
Správní poplatky celkem	2 886,2	2 417,4	83,7
Příjmy celkem	3 195,7	2 697,1	84,3

ODBOR ZDRAVOTNICTVÍ A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ (OZSV)

Odbor spravuje dávky sociální péče, zajišťuje sociální služby, poskytuje sociálně právní ochranu dětí a je orgánem pomoci v hmotné nouzi. Metodicky vede příspěvkovou organizaci Městské zařízení sociálních služeb.

Město Karlovy Vary poskytuje každoročně ze svého rozpočtu neinvestiční dotace na podporu a rozvoj sociální péče a zdravotnictví.

Dotace v tis. Kč	2007	2008	%
Poskytnuté z rozpočtu města na sociální oblast a zdravotnictví	5 755	4 881	84,8

PÉČE O DÍTĚ

SOCIÁLNĚ PRÁVNÍ OCHRANA DĚTÍ Odbor zajišťuje ochranu stanovených práv a oprávněných zájmů dětí.

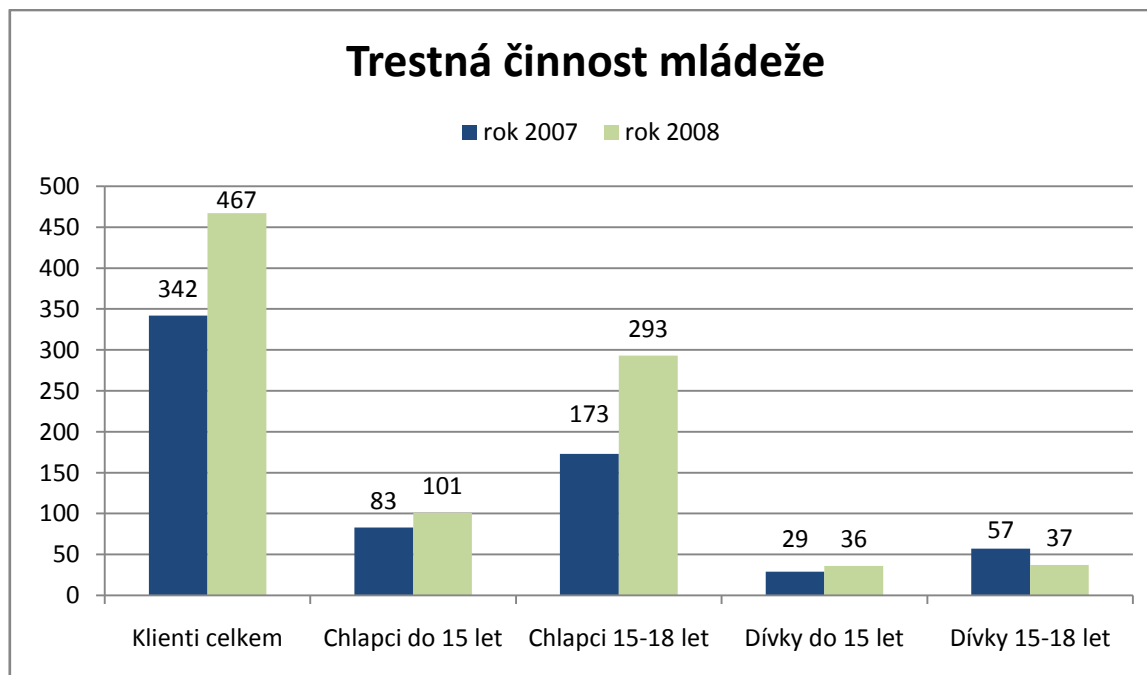
Sociálně právní činnost	2007	2008	%
Zastupování nezletilého u soudního jednání	1578	1563	99,0
Počet zpráv při výkonu kolizního opatrovnictví	1450	1465	101,0
Účast na úkonech Policie ČR s nezletilými	430	444	103,3
Počet dětí s nařízenou ústavní výchovou	47	54	114,9
Počet návštěv v ústavech	215	370	172,1
Vyřízení žádostí soudů a Policie ČR z jiných správních obvodů	260	397	152,7
Paternitní spory	15	14	93,3
Evidence Syndromu CAN - děti týrané, zneužívané a zanedbávané	3	8	266,7
Výkon dohledů nad pěstounskou péčí a poručenstvím	107	115	107,5
Výkon dohledů nad cizí péčí o nezletilé děti	164	171	104,3
Počet nově svěřených dětí do cizí péče	22	40	181,8

Odbor zajišťuje pohotovost, tzv. službu dosažitelnosti. Za rok 2008 bylo vykázáno celkem **98** přímých zásahů (což činí asi 210 hodin) ve spolupráci s Policí ČR, Městskou policií v Karlových Varech a zdejším soudem. Jako u většiny sledovaných ukazatelů je i zde zaznamenán zvyšující se trend.

NÁHRADNÍ RODINNÁ PÉČE Ve srovnání s rokem 2007 nastal pokles počtu dětí v osvojení a naopak nárůst počtu dětí umístěných do pěstounské péče. Osvojení znamená přechod rodičovské zodpovědnosti v plné míře na osvojitele. Naproti tomu pěstouni nabývají rodičovských práv a povinností v omezené míře.

Náhradní rodinná péče	2007	2008	%
Děti nově umístěné v náhradní rodině	6	1	16,7
Žádosti o pěstounskou péči	3	5	166,7
Žádosti o osvojení	6	6	100,0

SOCIÁLNÍ PREVENCE Jde o sociálně právní ochranu dětí vyžadujících zvýšenou pozornost z důvodu kriminality či jiné formy protiprávního jednání dětí a mládeže, zneužívání omamných a psychotropních látek, či závažných výchovných problémů.



Související činnosti	2007	2008	%
Účast na úkonech PČR	210	367	174,8
Zpracování odborné zprávy k osobě pachatele	110	140	127,3
Zpracování aktualizované zprávy pro soud	15	45	300,0
Zpracování zprávy pro účely řízení Probační a mediační službu	14	20	142,8
Účast na hlavním líčení soudu s mladistvým pachatelem	155	180	116,1
Účast na soudním projednání nezletilého pachatele	25	30	120,0
Návštěva mladistvých ve věznicích	4	5	125,0
Spolupráce na dohledu probačního úředníka u nezletilých	13	17	130,8
Zařazení pachatele do programu Střediska výchovné péče	3	5	166,7

V daném období byli evidováni celkem 2 mladiství pachatelé stíhaní před dovršením zletilosti vazebně. Soud pro mládež dále uložil **12** dohledů probačního úředníka, **20** zařazení do programu ve Středisku výchovné péče, a ve 4 případech od uložení opatření upustil. Proti mladistvým (15-18 let) bylo vedeno **25** přestupkových řízení.

Zneužívání omamných látek a alkoholu mládeží V roce 2008 byl kurátory pro mládež zaznamenán téměř trojnásobný nárůst nezletilých osob, které požíly alkoholické nápoje.

Zneužívání omamných látek a alkoholu nezletilými				
	Do 15 let		15 - 18 let	
	Chlapci	Dívky	Chlapci	Dívky
Pervitin	1	0	27	12
Marihuana	22	7	32	15
Celkem	23	7	45	19

Návrhy podané k soudu ve věci výchovy: Okresnímu soudu v Karlových Varech bylo podáno **12** podnětů pro dohled, **18** návrhů na ústavní výchovu, **7** návrhů předběžného opatření a **1** návrh na zrušení ústavní výchovy. Pro občansko-soudní řízení kurátoři na dožádání soudu zpracovali **36** zpráv k rodinným poměrům nezletilých.

Zastupování u soudních řízení: V období roku 2008 kurátoři pro mládež zastupovali při soudních řízeních osoby ve věku do 18 let celkem ve **267** případech.

Dohled nad výchovou nezletilé osoby: Odbor na základě rozhodnutí soudu vykonával **12** dohledů.

Realizace ústavní a ochranné výchovy mládeže: na základě rozhodnutí soudu v **16** případech u dětí do 15 let a **9** případech u mladistvých 15-18 let.

Činnost v terénu, preventivní a poradenská činnost pro mládež: Kurátoři pro mládež vykonali více jak **500** návštěv v rodinách nezletilých klientů a ve více jak **200** případech své nezletilé klienty zastupovali při jednáních na institucích (včetně soudních jednání). Oddělení se snaží sociálně patologickým jevům u dětí předcházet, provedlo celkem **21** přednášek na základních a středních školách pro více než **500** posluchačů včetně **5** přednášek pro učitele.

DÁVKOVÉ ODDĚLENÍ – SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Oddělení se kromě poskytování opakovaných a jednorázových dávek zabývá sociální péčí o dospělé občany sociálně nepřízpůsobivé, dále vede pořadníky pro přidělení bytů v domech s pečovatelskou službou, zajišťuje vypravování pohřbů, nákup a distribuci tiskopisů na omamné látky. Za město Karlovy Vary vykonává funkci opatrovníka. Magistrát města je na úseku dávek sociální péče, příspěvku na péči a mimořádných výhod úřadem obce s rozšířenou působností.

DÁVKY SOCIÁLNÍ PÉČE, MIMOŘÁDNÉ VÝHODY A PŘÍSPĚVEK NA PÉČI Oddělení poskytuje handicapovaným občanům příspěvek na péči, na úpravu bytu, na zvláštní pomůcky, na zakoupení, opravu a zvláštní úpravu motorového vozidla; příspěvek na provoz motorového vozidla, na individuální dopravu, na úhradu za užívání bezbariérového bytu a garáže. Nevidomým občanům přispívá na krmivo pro vodícího psa.

Vyplacené dávky	2007		2008		%	
	Osob	tis. Kč	Osob	tis. Kč	Osob	tis. Kč
Jednorázové dávky - příspěvky						
Na provoz motorového vozidla	1 197	8 147,0	1 254	8 298,4	104,8	107,8
Na individuální dopravu	31	187,2	42	229,3	135,5	122,5
Na koupi motorového vozidla	31	2 890,2	32	2 900,0	103,2	100,3
Na opravu motorového vozidla	-	-	-	-		
Na úpravu motorového vozidla	1	91,8	2	46,5	200	50,6
Na úpravu bytu	11	325,4	10	403,7	90,9	124,0
Na opatření zvláštní pomůcky	66	4 024,7	70	4 736,1	106	117,7
Opakované dávky - příspěvky						
Na péči		69 358,0		119 307,0		172,0
Na užívání bezbariérového bytu	5	24,0	9	36,4	180	151,7
Na užívání garáže	4	9,6	7	13,6	175	141,7
Nevidomým - krmivo pro psa	2	19,0	3	20,8	150	109,5
Celkem		85 076,9		135 991,8		159,8

Vydáno správních rozhodnutí	2007	2008	%
Na provoz motorového vozidla	1 198	1 232	102,8
Na individuální dopravu	42	42	100,0
Na zakoupení motorového vozidla	46	40	86,9
Na zvláštní úpravu motorového vozidla	1	2	200,0
Na úpravu bytu	11	12	109,1
Na opatření zvláštních pomůcek	55	68	123,6
Na užívání bezbariérového bytu	-	4	-
Na užívání garáže	-	3	-
Nevidomým na krmivo pro vodícího psa	-	1	-
Na péči	1 696*)	2 238*)	131,9
Celkem	3 049	3 642	119,4

*) do součtu jsou zahrnuta i vydaná rozhodnutí o přerušení řízení

MIMOŘÁDNÉ VÝHODY PRO OBČANY SE ZDRAVOTNÍM HANDICAPEM Oddělení poskytuje mimořádné výhody I., II. nebo III. stupně podle průkazu mimořádných výhod TP, ZTP a ZTP/P. Pro neslyšící řidiče – držitele průkazu ZTP a ZTP/P vydává dopravní označení O1, O2.

Vydané průkazy mimořádných výhod	2007	2008	%
TP – těžké postižení	48	34	70,8
ZTP – zvláště těžké postižení	167	215	128,7
ZTP/P – zvláště těžké postižení / průvodce	67	86	128,3
Označení O1	234	255	108,9
Označení O2	1	3	300,0

Držitelé mimořádných výhod	2007	2008	%
TP – těžké postižení	782	850	108,7
ZTP – zvláště těžké postižení	1 639	1 780	108,6
ZTP/P – zvláště těžké postižení / průvodce	662	692	104,5

DOMY S PEČOVATELSKOU SLUŽBOU Oddělení vede pořadníky na přidělení bytů v 5 domech s pečovatelskou službou.

Dům s pečovatelskou službou	Počty přidělených bytů					
	2007		2008		%	
	Jednotlivci	Dvojice	Jednotlivci	Dvojice	Jednotlivci	Dvojice
Severní 5	4	1	3	5	75,0	500,0
Sedlecká 2	1	-	6	3	600,0	-
Závodu míru 21	5	-	3	-	60,0	-
Jateční 9	3	-	10	-	333,3	-
Východní 16	7	2	3	2	42,8	100,0

Péče o sociálně nepřizpůsobivé dospělé: V průběhu roku 2008 bylo sociálním kurátorem evidováno celkem 450 osob, které využily nabízené sociální služby (2007 - 405 osob). Z uvedeného celkového počtu se jednalo o propuštění z výkonu trestu odnětí svobody ve 402 případech (2007 - 364 osob).

Jednorázové peněžní dávky: Sociální kurátor je oprávněn poskytnout sociálně potřebným občanům jednorázovou peněžitou nebo věcnou dávku do výše 1 000 Kč, která má mít motivační charakter. U občanů propuštěných z vazby či výkonu trestu se při rozhodování o její výši zohledňuje též tzv. úložné z věznic.

Jednorázové peněžní dávky	2007	2008	%
Počet příjemců	164	122	74,4
Vyplacené dávky v tis. Kč	164	161	98,2

POHŘEBNICTVÍ Oddělení plní povinnost města zajistit pohřbení osob zemřelých na jeho území, které nemají příbuzné. Zároveň hradí i náklady spojené s převozem lidských ostatků a úkony s tím spojené. Město má právo na úhradu účelně vynaložených nákladů, není-li dědiců, vůči státu.

Pohřebnictví	2007	2008	%
Počet pohřbů	18	18	100,0
Vynaložené náklady v tis. Kč	122,5	122,9	100,2
Vráceno v dědickém řízení v tis. Kč	39,6	26,0	65,7

OPATROVNICTVÍ Město je ustanovováno opatrovníkem rozsudkem okresního soudu v případech, kdy občanu, který je omezen či zbaven způsobilosti k právním úkonům, nemůže být ustanoven opatrovníkem příbuzný ani jiná osoba. V roce 2007 nastalo 7 případů, v roce 2008 pak 9 případů.

ZDRAVOTNICTVÍ

Místně příslušné obecní úřady obcí s rozšířenou působností (ORP) na základě objednávek zdravotnických zařízení zajišťují výrobu a distribuci tiskopisů na omamné látky. Vynaložené prostředky účtují objednateli.

MĚSTSKÉ ZAŘÍZENÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Zařízení je příspěvkovou organizací města, zřízenou k poskytování sociálních služeb. V roce 2008 mělo v přímé péči přes 800 klientů, kteří využívali pečovatelských služeb nebo byli klienty Domova pro seniory ve Staré Roli.

POMOC V HMOTNÉ NOUZI

Odbor poskytuje ve spádovém území obce s pověřeným obecním úřadem (POÚ) tři dávky pomoci v hmotné nouzi k zajištění základních životních podmínek.

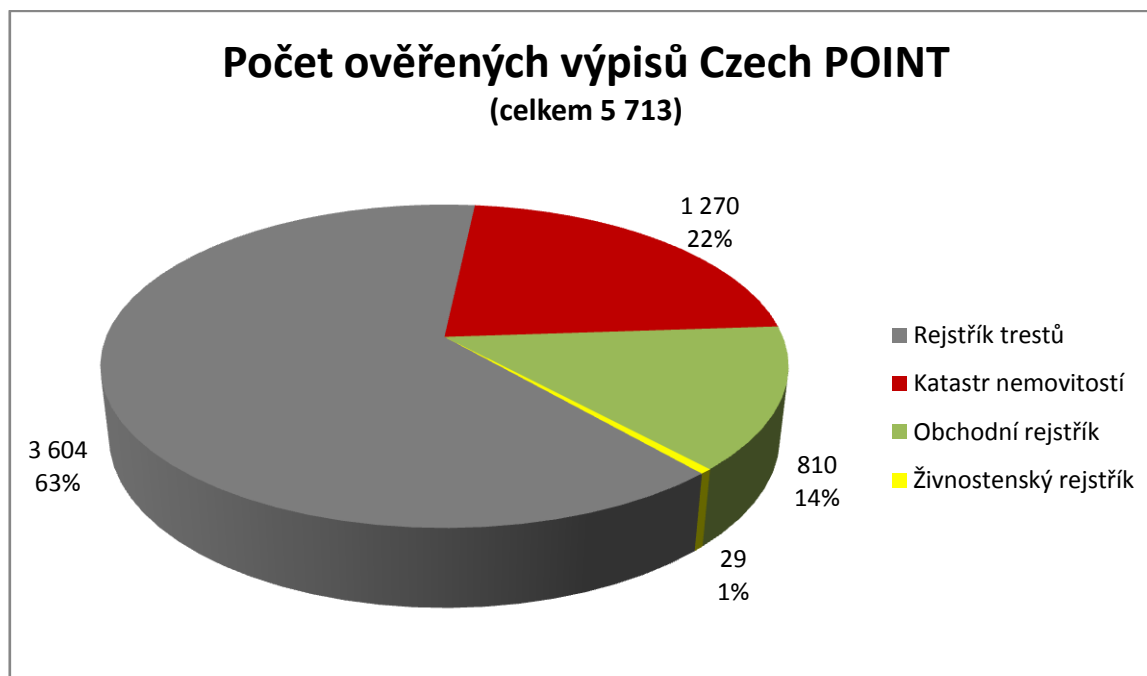
Dávky v hmotné nouzi	2007		2008		%	
	Žádostí	tis. Kč	Žádostí	tis. Kč	Žádostí	tis. Kč
Příspěvek na živobytí	1185	18 489	350	18 542	29,5	100,2
Doplatek na bydlení	630	4 075	198	4 611	31,4	113,1
Mimořádná okamžitá pomoc	211	592	272	858	128,9	144,9
Celkem	2026	23 156	820	24 011	40,5	103,7

ODBOR VNITŘNÍCH VĚCÍ (OVV)

Odbor vykonává státní správu na úseku všeobecné vnitřní správy. Na úseku samosprávy především zajišťuje technicky a provozně chod magistrátu města. Významným úkolem odboru v roce 2008 byla organizace voleb do krajských zastupitelstev na území města a související pomoc pro 20 obcí ve správním obvodu pověřeného obecního úřadu (POÚ).

ODDĚLENÍ MATRIKY

Nejdůležitější změnou v roce 2008 bylo zřízení pracoviště Czech POINT (Český Podací Ověřovací Informační Národní Terminál). Jedná se o jednotné kontaktní místo pro styk se státní správou. Projekt běží od 1. 1. 2008 a poskytoval výpisy z veřejných evidencí Obchodního rejstříku, Živnostenského rejstříku, Katastru nemovitostí a z neveřejné evidence Rejstříku trestů. Veřejnost novou službu hodnotí kladně a často ji využívá.



MATRIKA Magistrát města Karlovy Vary je **matričním úřadem** pro 8 obcí a měst: Andělská Hora, Březová, Dalovice, Hory, Jenišov, Karlovy Vary, Mírová a Otovice, a též **úřadem s rozšířenou působností** pro 11 matričních úřadů: Bečov nad Teplou, Bochov, Kyselka, Nejdek, Nová Role, Otročin, Sadov, Stanovice, Toužim, Žlutice a Újezdní úřad vojenského újezdu Hradiště.

NOVINKY Dle zákona o registrovaném partnerství magistrát nově přijímal prohlášení o vstupu do registrovaného partnerství u osob z celého Karlovarského kraje. Rostl počet dětí narozených mimo manželské svazky (cca 60 %) a související agenda uznávání otcovství. Stále častěji se uzavírají manželství mimo obřadní síň a mimo určené termíny, náklady magistrátu na tyto nadstandardní služby zdaleka nepokryje správní poplatek 1 000,- Kč.

Úkony	2007	2008	%
Narození	1063	1111	104,5
Manželství celkem	275	248	90,2
Z toho: uzavřená církevní formou	13	21	161,5
uzavřená mimo obřadní síň a termín určený radou města	76	74	97,4
uzavřená s cizincem / cizinkou	30	22	73,3
Úmrtí	723	674	93,2
Registrované partnerství	8	13	162,5
Vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství	25	27	108,0
Osvědčení k uzavření církevního sňatku	13	21	161,5
Zápisy matričních událostí nastalých v zahraničí do Zvláštní matriky Brno	72	69	95,8
Druhopisy matričních dokladů pro použití v ČR - celkem	1462	1464	100,1
Z toho: a) rodný list	1205	1198	99,4
b) oddací list	118	107	90,7
c) úmrtní list	139	159	114,4
d) doklad o registrovaném partnerství	0	0	0
Druhopisy matričních dokladů pro použití v zahraničí - celkem	251	301	119,9
Z toho: a) rodný list	163	177	108,6
b) oddací list	28	41	146,4
c) úmrtní list	60	83	138,3
d) doklad o registrovaném partnerství	0	0	0
Potvrzení – celkem:	15	14	93,3
Z toho: a) z matriční knihy	8	2	25,0
b) ze sbírky listin	4	7	175,0
c) ostatní	3	5	166,7
Nahlížení do matričních knih nebo sbírek listin	6	6	100,0
Zapsané rozvody	219	255	116,4
Změna jména a příjmení ve správním řízení	44	32	72,7
Změna příjmení do 30 dnů od rozsudku o rozvodu manželství	19	13	68,4
Prohlášení o volbě druhého jména	8	6	75,0
Žádost o užívání ženského příjmení v mužském tvaru	11	4	36,4
Legalizace matričních dokladů do ciziny	8	5	62,5
Složení státoobčanského slibu	11	14	127,3
Identifikace právnických a fyzických osob	3	0	0
Prominutí dokladů k uzavření manželství	14	17	121,4
Osvojení	19	10	52,6
Stanovisko k udělení státního občanství ČR	15	12	80,0
Počet kontrol provedených u matričních úřadů ve správním obvodu	11	11	100,0
Počet provedených zkoušek z ověřování	2	3	150,0
Počet provedených zkoušek matrikáře	1	1	100,0

OVĚŘOVÁNÍ SHODY OPISU NEBO KOPIE S LISTINOU A OVĚŘOVÁNÍ PRAVOSTI PODPISU Odbor je provádí každý pracovní den, v případě potřeby zajišťuje ověřování i mimo budovu magistrátu. Pro **29** obcí a měst ověřuje odbornou způsobilost jejich úředníků, vede podpisové vzory a vzory otisků úředních razítek (Andělská Hora, Bečov nad Teplou, Bochov, Božičany, Březová, Černava, Čichalov, Dalovice, Hory, Chyš, Jenišov, Kyselka, Nejde, Nová Role, Nové Hamry, Otovice, Otročin, Pila, Pšov, Sadov, Stanovice, Stružná, Šemnice, Štědrá, Toužim, Valeč, Verušičky, Vrbice, Žlutice).

Ověřování listin a podpisů	2007	2008	%
Počet pořadových čísel v ověřovací knize	33 088	33 461	101,2

ZTRÁTY A NÁLEZY Magistrát eviduje, uchovává, vydává a případně likviduje přijaté nálezy, nejčastěji od Městské policie Karlovy Vary, Policie České republiky, Dopravního podniku Karlovy Vary, a.s., Českých drah, a.s. a od veřejnosti. Převažují peněženky, klíče od aut, bytů, cestovní tašky, kabelky a mobilní telefony. Na základě výzvy magistrátu či dotazu majitele se vrátí přibližně polovina odevzdaných věcí. Průkazy a jiné doklady či dokumenty vydané orgány veřejné správy se předávají orgánu, který je vydal. Pokud nalezená věc obsahuje kontakt na majitele, odbor jej vyzve, jinak uchovává nálezy po dobu 6 měsíců, kdy je možné je vyzvednout. Pokud se v zákonné lhůtě majitel nepřihlásí, přecházejí do majetku města a je s nimi dále nakládáno podle vnitřní směrnice a občanského zákoníku.

Ztráty a nálezy	2007	2008	%
Počet přijatých nálezů	364	314	86,3

ÚŘEDNÍ DESKA Legislativní změny roku 2008 zvýšily množství materiálů povinně zveřejňovaných na úřední desce. Kapacita úředních desek a systém elektronické úřední desky se musely změnit, aby vyhovovaly kapacitou, termínově i legislativně. V roce 2008 bylo zveřejněno **1 664** dokumentů v rozsahu od 1 do 32 stran. Magistrát povinně zveřejňuje také dokumenty oprávněných subjektů, např. finančních, celních a exekutorských úřadů, soudů a orgánů činných v trestním řízení.

Materiály zveřejněné na úřední desce	2007	2008	%
Počet zveřejněných dokumentů	1380	1664	120,6

INFORMAČNÍ PULT V roce 2008 byla zahájena přestavba tohoto pracoviště s cílem vytvořit moderní vstupní halu budovy magistrátu komfortně vybavenou pro poskytování informací. Dokončena byla v roce 2009.

ODDĚLENÍ PŘESTUPKŮ, EVIDENCE OBYVATEL, OBČANSKÝCH PRŮKAZŮ A CESTOVNÍCH DOKLADŮ

PŘESTUPKY Správní obvod na úseku projednávání přestupků proti veřejnému pořádku, proti majetku, proti občanskému soužití je vymezen územím města Karlovy Vary a územím Vojenského újezdu Hradiště.

Magistrát města je při projednávání přestupků úřadem obce s rozšířenou působností (ORP). Pro obce ve své spádové oblasti jako orgán I. stupně projednával zejména přestupky na úseku všeobecné vnitřní správy, na úseku matrik, jména a příjmení, proti pořádku ve státní správě a proti pořádku v územní samosprávě, křivé vysvětlení a přestupky vyjmenované ve zvláštním zákoně – např. zákon o občanských průkazech a zákon o cestovních dokladech.

Dle veřejnoprávní smlouvy podle zákona o přestupcích řešil odbor přestupky za obce Březová, Sadov a Stružná, z toho nejvíce (16) za obec Sadov.

Na žádost orgánů činných v trestním řízení bylo v roce 2008 vydáno celkem **2 683** výpisů z evidence přestupků.

Přestupky	2007	2008	%
Počet přestupků celkem	1 877	1 852	98,6
Počet uložených pokut	909	931	102,4
Finanční vyjádření uložených pokut v tis. Kč	457,7	427,4	93,3

EVIDENCE OBYVATEL K 31. 12. 2008 mělo **1 221** občanů města úřední adresu Magistrátu města Karlovy Vary, Moskevská 21. Změna zákona o evidenci obyvatel umožnila na ohlašovně obecních úřadů ve správním řízení zrušit fiktivní či neoprávněný trvalý pobyt občanů. Ve většině případů probíhala řízení velmi konfliktně, se stoupající informovaností veřejnosti tuto možnost využívalo stále více obyvatel, někteří i k řešení majetkových sporů v rodině.

Mnoho práce si vyžádalo odstraňování desítek tisíc nesouladů v centrálním informačním systému evidence obyvatel pro připravované propojení několika registrů veřejné správy v roce 2010. Šetření probíhalo nejen v listinné dokumentaci, ale i osobním jednáním s občany.

Evidence obyvatel – obec s rozšířenou působností	2007	2008	%
Počet osob přihlášených k trvalému pobytu			
Z celkového počtu občanů ČR – počet mladších 15 let	1 090	1 053	96,6
V rámci správního obvodu obce	4 609	4 988	108,2
Ze správního obvodu jiné obce	1 143	1 179	103,1
Narození	872	920	105,5
Celkem	5 752	6 167	107,2
Počet osob odhlášených z trvalého pobytu			
Úmrtí	926	920	99,3
Zrušení trvalého pobytu ve správním řízení – pouze Karlovy Vary	245	301	122,8
Ukončení trvalého pobytu	nezjištěno	66	0
Celkem	1 828	2 162	118,3
Manuální evidence			
Výdej údajů z informačního systému	410	650	158,5
Správní poplatky v tis. Kč celkem	101,7	83,8	82,4

CESTOVNÍ DOKLADY Od 1. 3. 2008 skončila povinnost vydávat dětem do 10 let věku vlastní cestovní doklady. Díky tomu je celkový počet vydaných cestovních pasů cca o 1/3 nižší. Připsání dítěte do cestovního pasu rodiče však vyžaduje stejně náročný pracovní postup jako vydání nového pasu, nezměnila se tedy pracovní náročnost.

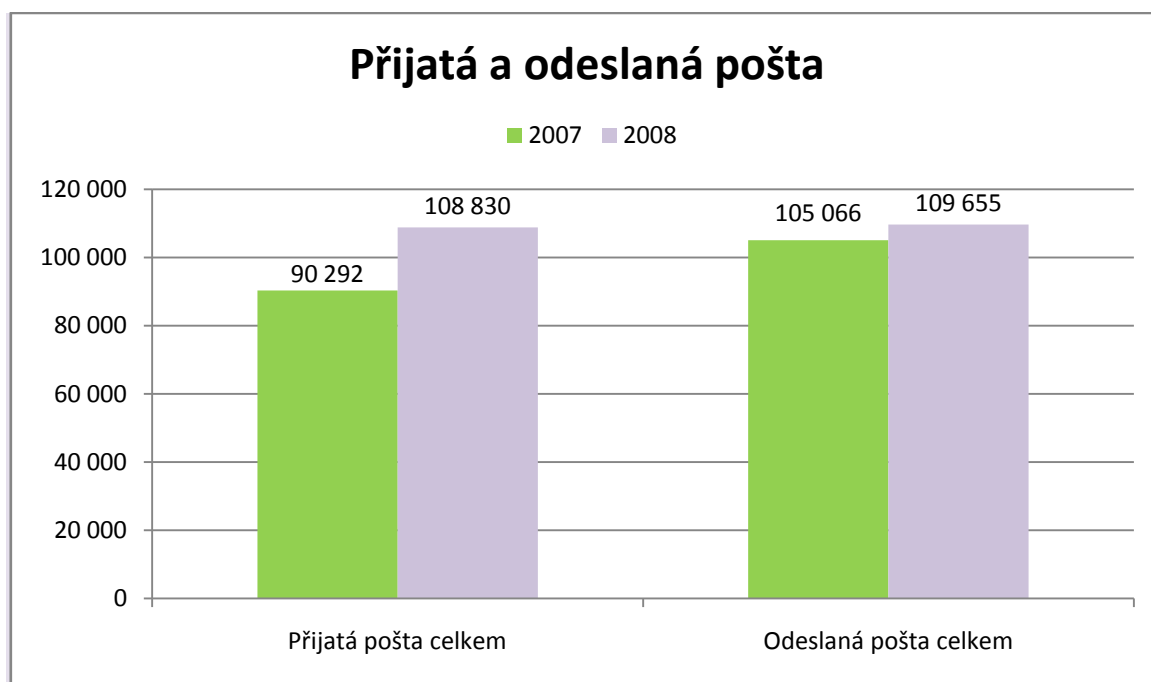
Cestovní doklady – obec s rozšířenou působností		2007	2008	%
Vydané cestovní pasy		6 140	4 193	68,2
E-pasy		5 072	3 712	73,1
Bez strojově čitelných údajů	Z toho občanům do 15 let	674	115	17,1
	Ostatní	0	366	0
	Celkem	1 068	481	45,0
Ztracené cestovní pasy		132	274	207,5
E-pasy		0	5	0
Pasy se strojově čitelnými údaji		0	98	0
Pasy bez strojově čitelných údajů		0	171	0
Odcizené cestovní pasy		19	31	163,0
E-pasy		0	1	0
Pasy se strojově čitelnými údaji		0	24	0
Pasy bez strojově čitelných údajů		0	6	0
Odnětí cestovních pasů – celkem		9	0	0
Doplnění údajů (titulů a vědeckých hodností)		nevykazováno	837	0
Skartace cestovních pasů		4 860	2 880	59,2
Přestupky na úseku cestovních pasů celkem		nevykazováno	21	0
Za cestovní pasy vybráno na správních poplatcích tis. Kč		3 119,0	2 147,6	68,9

OBČANSKÉ PRŮKAZY Enormní nárůst práce přinesla povinná výměna občanských průkazů bez strojově čitelných údajů. Rostl počet občanských průkazů s platností jednoho měsíce vydávaných v případě ztráty, odcizení či poškození. Za každý pracovní den odbor vydá průměrně 60 nových občanských průkazů.

Občanské průkazy – obec s rozšířenou působností		2007	2008	%
Vydané občanské průkazy		13 299	14 955	112,4
Občanské průkazy se strojově čitelnými údaji		13 048	14 625	112,1
První občanské průkazy		1 009	1 092	108,2
Skončení platnosti uplynutím vyznačené doby		2 918	1 880	64,4
Náhrada za ztrátu a odcizení		2 176	2 030	93,3
Náhrada za poškození		nevykazováno	113	0
Změna trvalého pobytu		2 746	3 110	113,2
Změna rodinného a osobního stavu		1 326	1 657	124,9
Ostatní		3 187	4 711	147,8
Občanské průkazy bez strojově čitelných údajů		251	330	131,4
Pro výkon volebního práva		0	14	0
Ostatní		0	316	0
Zrušeno občanských průkazů - celkem		233	916	393,1
Skartováno občanských průkazů		11 477	12 844	111,9
Skončení platnosti občanského průkazu ve správním řízení		128	99	77,3
Za občanské průkazy vybráno na správních poplatcích tis. Kč		193,0	190,0	98,4

ODDĚLENÍ PODATELEN A SPISOVÉ SLUŽBY

Oddělení bylo nově zřízeno po zavedení elektronické spisové služby. Zavedení si vyžádalo masivní proškolení zaměstnanců. Elektronická spisová služba vyžaduje trvalý dohled a kontrolu, nabízí však za to dokonalý přehled o oběhu dokumentů. Pochopitelnou zátěží jsou organizační změny, které znamenají spisové rozluky a předávání písemností elektronicky i fyzicky. Během roku 2008 bylo provedeno **75** metodických kontrol na úseku spisové služby.



ODDĚLENÍ HOSPODÁŘSKÉ SPRÁVY

Oddělení se významně podílelo na zajištění krajských voleb, jeho pracovníci vybavili **50** volebních místností na území města a vydávali volební materiály i pro **20** dalších obcí v územním obvodu. Distribuovali hlasovací lístky voličům, archivovali a skartovali volební materiály, sledovali náklady na volby a jejich vyúčtování vůči státu.

Oddělení zajišťovalo provoz obou budov magistrátu, jejich údržbu, vybavení nábytkem, kancelářskými potřebami, stěhování a související úpravy, úklid a malování, obsluhu telefonní ústředny, stravování, úklid, ostrahu. Jeho pracovníci měli ve správě **21** služební automobil města a vedli evidenci majetku v hodnotě **116,9 mil. Kč** včetně jeho fyzického označování.

ODBOR INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ (OIT)

Odbor pořizuje a instaluje výpočetní a telekomunikační techniku a kopírovací stroje. Zajišťuje jejich servis a uživatelskou podporu. Převážnou část provádí vlastními silami bez pomoci externích firem, a to včetně implementací serverových technologií. Díky tomu dlouhodobě udržuje své běžné výdaje na přijatelné úrovni.

IMPLEMENTACE SERVEROVÝCH TECHNOLOGIÍ

Odbor posílil terminálovou farmu z **6** na **10** serverů. Instaloval nové diskové pole s technologií virtuálních polí a **7** nových serverů provozujících virtuální platformu, na něž přesunul **12** virtuálních serverů. Na virtuální platformě spustil 64-bitovou architekturu s vyšší propustností dat. Vytvořil nový databázový server na 64-bitové architektuře pro elektronickou spisovou službu. Migroval poštovní server do virtuálního prostředí. Rozšířil diskové úložiště pro multimediální soubory, instaloval výkonné gigabitové síťové switche pro nově instalované servery. Zvýšil kapacitu záložního zdroje a instaloval novou výkonnou klimatizační jednotku.

PRACOVNÍ STANICE

V roce 2008 vzrostl počet pracovních stanic na **350**. Většina pracovních stanic byla převedena na terminálové. Odbor osadil i výkonné terminálové stanice umožňující provoz náročných grafických aplikací včetně 3D animací. Instaloval také **15** interních pracovišť pro Czech POINT.

TISKÁRNY A KOPÍROVACÍ STROJE

Odbor spravoval **200** tiskáren a **50** kopírovacích strojů. Instaloval multifunkční tiskárny umožňující síťový tisk a skenování.

TELEKOMUNIKACE

Odbor zajišťoval servis pro **300** telefonních přístrojů, **130** mobilních telefonů, **15** datových modemů a **3** telefonní ústředny. Spojovatelky byly napojeny na docházkový systém, tak aby měly neustálý přehled o přítomnosti zaměstnanců na pracovišti.

INTERNETOVÉ A INTRANETOVÉ STRÁNKY MAGISTRÁTU

Odbor na webových stránkách magistrátu zpřehlednil elektronickou vývěsku, graficky sjednotil návody životních situací a formuláře. Formuláře přepracoval pro elektronické vyplnění. Doplnil kategorie návodů a formulářů pro lepší orientaci občanů. Zprovoznil na webových stránkách přehled hlasování zastupitelstva města.

Spustil novou verzi intranetu magistrátu včetně nové struktury a obsahu. Vytvořil weby jednotlivých odborů pro týmovou spolupráci a další speciální weby, jako web volební či web pro rezervace zasedacích místností. Propojil do intranetu zobrazování nepřítomných zaměstnanců z docházkového systému.

APLIKACE INFORMAČNÍHO SYSTÉMU

Odbor zajišťoval servis a uživatelskou podporu aplikací, včetně školení uživatelů:

Obecné: MS Windows 2003 server, MS Windows XP, poštovní server, firewall server, MS SQL server 2000, MS SQL server 2005, MS MOM server 2005, MS SharePoint server 2007, MS Office 2007, VMware ESX 3.5, Citrix Presentation server 4.0, antivirové programy pro servery a stanice, Symantec backupexec 10.0, Altiris deployment 6.2, Zoner Media Studio, Homebanking a pokročilé funkce MS Office.

Specifické: Stavební úřad, Přestupky, Vodoprávní evidence, Silniční úřad, Zvláštní užívání komunikací, Evidence autodopravců, Taxi služba, Autoškoly, Stanice STK, Myslivecké a rybářské lístky, Misys, Misys-Web, Účetnictví, Kniha došlých faktur, Kniha odeslaných faktur, Banka, Balancování rozpočtu, Majetek města, Personalistika a mzdy, Docházkový systém, Stravné, Evidence obyvatel, Registr ekonomických subjektů, Vidimace a legalizace, Matrika, Volební agenda, Evidence informačního servisu, Elektronická spisová služba, iPodatelna, OKnouze, eTesty řidičů, Dopravní bodový systém, Sociální agendy: kurátoři - rodiny s dětmi - invalidé, Kryptování, Registr živnostenského podnikání, Evidence zemědělských podnikatelů, Evidence válečných hrobů, Odpadové hospodářství, Agenda kanceláře pojistitelů v dopravě, OvzdušíSQL a Údržba nemovitostí.

V rámci implementace nového ekonomického software odbor implementoval moduly: Účetnictví, Knihy odeslaných a došlých faktur, Banky a Balancování rozpočtu. Provedl analýzu a přípravu implementace pro moduly: Daně, Dávky, Pohledávky a Pokladny.

GEOGRAFICKÝ INFORMAČNÍ SYSTÉM (GIS)

Odbor prováděl servis a podporu 9 pasportům. Celé správní území bylo pokryto 220 katastrálními mapami. Implementoval mapy územních plánů všech 38 obcí spadajících do správního území, byly vytvořeny územně analytické podklady. Implementoval mapy kompletního zaměření cyklostezek a všech památek v rámci obce s rozšířenou působností, autobusových zastávek, železničních stanic a map dopravní dostupnosti. Vytvořil druhou etapu digitálního modelu terénu, která zahrnuje Imperiál, kostel Máří Magdaleny a Vřídelní ulici až k Lázním III. Data z GIS zpřístupnil přes webové rozhraní.

HELPDESK

V roce 2008 odbor řešil 4 923 požadavků zadaných přes HelpDesk zaměstnanci magistrátu. Jedná se o nárůst 623 požadavků oproti roku 2007.

Nejčastěji řešené problémy	Počet případů
Athena – spisová služba	730
Tiskárna - problém s fungováním	521
Tiskárna - výměna tiskové kazety	387
PC, Terminál - problém s počítačovou sítí	344
Ostatní	292
Informační servis - materiály RM	143
Výpočetní technika – stěhování	137
Přístupová práva	135
GINIS	116
Vita - stavební úřad	112

ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ (OŽP)

Odbor zajišťuje výkon přenesené státní správy v oblasti ochrany životního prostředí. Obvod pověřeného obecního úřadu (POÚ) je v případě odboru životního prostředí vymezen pro výkon přestupkové agendy územím obcí a měst: Karlovy Vary, Sadov, Březová a územím Vojenského újezdu Hradiště.

OCHRANA OVZDUŠÍ

Odbor rozhoduje podle zákona o ovzduší o výši poplatků pro malé a střední stacionární zdroje znečišťování ovzduší. Eviduje tyto zdroje včetně poplatků v systému **OvzdušíSQL** a sumarizaci této evidence každoročně zasílá Ministerstvu životního prostředí k dalšímu zpracování.

Odbor jako dotčený orgán státní správy v územním, stavebním a jiném řízení podle stavebního zákona vydal **127** vyjádření k umístění a provozování zdrojů znečišťování ovzduší.

Ochrana ovzduší	2007	2008	%
Střední zdroje znečišťování ovzduší – oznámení	150	167	111,3
- z toho zpoplatněno	42	38	90,5
- v tis. Kč	446,9	380,6	85,2
Malé zdroje znečišťování ovzduší – oznámení	87	81	93,1
- z toho zpoplatněno	5	8	160,0
- v tis. Kč	15,4	17,3	112,3

ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ

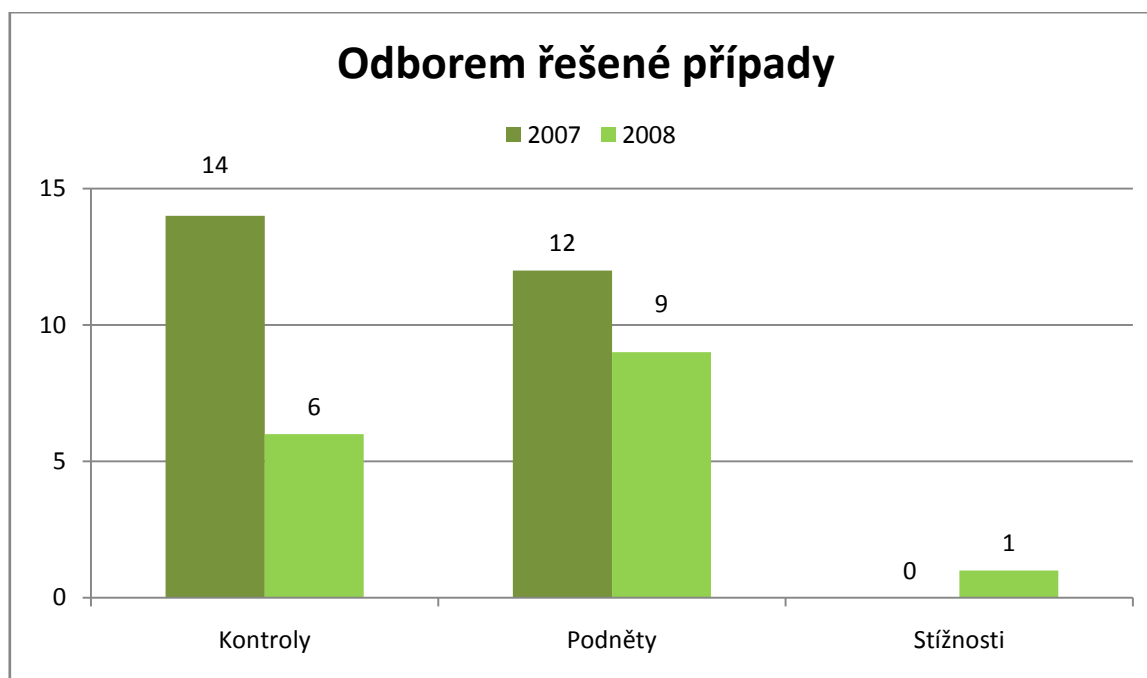
Odbor podle zákona o odpadech vydal, na základě žádostí právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání, **souhlasy k nakládání s nebezpečnými odpady a souhlasy k upuštění od třídění nebo odděleného shromažďování odpadů**. Souhlasy byly uděleny rozhodnutím na dobu neurčitou.

Správní řízení	2007	2008	%
Souhlas k nakládání s nebezpečnými odpady	108	94	87,0
Neudělení souhlasu k nakládání s nebezpečnými odpady	0	1	-
Souhlas k upuštění od třídění odpadů	63	3	4,8

Odbor zpracovával evidenční listy pro přepravu nebezpečných odpadů a údaje o produkci a nakládání s odpady jednotlivých podnikatelských subjektů za rok 2007 do systému EVI - **evidence odpadů**. Sumarizaci této evidence každoročně zasílá Ministerstvu životního prostředí ČR k dalšímu zpracování.

Evidence odpadů	2007		2008		%	
Hlášení nakládání s odpady (subjekty/odpady)	661	16 745	753	19 204	113,9	114,7
Evidenční listy (ks/odpady)	2 975	4 769	3 119	4 655	104,8	97,6

Odbor kontroloval odpadové hospodářství podnikatelských subjektů, byly řešeny došlé podněty a stížnosti.



Na základě kontrol uložil podnikatelským subjektům pokuty za neplnění povinností daných zákonem.

Pokuty	2007	2008	%
Celkem rozhodnutí o uložení pokuty	6	12	200,0
Celkem vybráno v tis. Kč	42	57	135,7

Z hlediska nakládání s odpady bylo vydáno celkem 808 vyjádření v územním a stavebním řízení. K zajištění ochrany životního prostředí a zdraví lidí byla v roce 2008 vynaložena částka **16 665 Kč** na odstranění nebezpečného odpadu z pozemku v katastrálním území Drahovice.

MYSLIVOST

Podle zákona o myslivosti odbor uznal **2** nové honitby a zaregistroval **3** honební společenstva. Vydal **35** rozhodnutí o povolení lovu zvěře a **51** vyjádření k odlovu. Vystavil **42** loveckých lístků, z toho **18** cizincům. Pro **59** honiteb bylo zpracováno **316** mysliveckých plánů. U **7** osob ověřil znalost práv a povinností myslivecké stráže, všech 7 navrhovaných bylo do této funkce ustanoveno. Ve správním území obce s rozšířenou působností je celkem **181** mysliveckých strážů. Ve **4** honitbách byli ustanoveni noví myslivečtí hospodáři. V průběhu celého roku odbor kontroloval plnění plánů lovu. Stav chované zvěře v honitbách se posuzoval mimo jiné též při hodnocení trofejí zvěře ulovené v minulém roce. Výstava trofejí proběhla v dubnu 2008 a odbor ji uspořádal v součinnosti se Střední lesnickou školou ve Žluticích. Odbor poskytoval součinnost Policii ČR při kontrole lovců a zbraní při společných honech.

STÁTNÍ SPRÁVA LESŮ

Podle zákona o lesích odbor vydal **36** různých rozhodnutí (z toho **2** o uložení pokuty) a **96** závazných stanovisek ke stavbám ve vzdálenosti do 50 m od okraje lesa. Dal **808** souhrnných stanovisek odboru a **33** vyjádření ke změnám územních plánů. Bylo zadáno zpracování lesních hospodářských osnov pro vlastníky lesů do výměry 50 ha. Odbor provedl **45** kontrol obnovy, zalesnění a zajištění holin a **6** kontrol výskytu kůrovce. Odbor kontroloval likvidaci kalamity po vichřici Emma. S ohledem na bezpečnost občanů vydal na 3 měsíce zákaz vstupu do porostů zasažených větrnou kalamitou.

RYBÁŘSTVÍ

Odbor vystavuje obyvatelům správního území obce s rozšířenou působností rybářské lístky, nezbytné pro vydání povolenky k lovu ryb. Vydání rybářského lístku podléhá správnímu poplatku. Osoby do patnácti let věku, rybářský hospodář a rybářská stráž mají 50% slevu. Rybářská stráž je ustanovena na návrh uživatele rybářského revíru. Nejméně jednou za pět let odbor ověřuje kvalifikační požadavky na strážě.

Rybářství	2007	2008	%
Počet vydaných rybářských lístků	1098	805	73,3
Počet rybářských stráží	78	78	100,0
Správní poplatek za vydání rybářských lístků v tis. Kč	330	350	106,0

OCHRANA ZEMĚDĚLSKÉHO PŮDNÍHO FONDU

Odbor v jarních a podzimních měsících kontroloval plnění plánu rekultivací. Je dotčeným orgánem státní správy v územním a stavebním řízení podle stavebního zákona a jako takový vydal **808** vyjádření z hlediska ochrany zemědělského půdního fondu v rámci souhrnných stanovisek odboru životního prostředí. Příjem do rozpočtu města za odvody při vynětí půdy ze zemědělského půdního fondu činil **253 000 Kč**.

Ochrana Zemědělského půdního fondu	2007	2008	%
Souhlas k odnětí půdy ze Zemědělského půdního fondu	148	170	114,9
Souhlas s trasou	14	14	100,0
Stanoviska k územně plánovací dokumentaci	12	33	275,0
Stanoviska k pozemkovým úpravám	5	3	60,0
Rozhodnutí o odvodech	14	14	100,0
Odvody v tis. Kč	210,5	983,6	467,3

OCHRANA PŘÍRODY A KRAJINY

Odbor vydal podle zákona o ochraně přírody a krajiny **922** vyjádření a provedl **90** kontrol náhradní výsadby. Provedl postřik k potlačení rozšiřování a likvidaci invazních druhů rostlin: bolševníku velkolepého za 50 000 Kč a křídlatky sachalinské za 58 310 Kč.

Ochrana přírody a krajiny	2007	2008	%
Rozhodnutí ve věci kácení dřevin	158	153	97,5
Kontrola náhradní výsadby	71	90	126,8
Závazné stanovisko k zásahům do VKP, krajinný ráz	41	51	124,4
Přestupky a protiprávní jednání	7	8	114,3

OCHRANA ZVÍŘAT PROTI TÝRÁNÍ

Novela zákona o ochraně zvířat proti týrání přinesla nárůst práce. Magistrát povoluje pořádání veřejného vystoupení se zvířaty, přijímá podněty a oznámení o týrání zvířat, vede správní řízení o přestupku a správním deliktu. Na návrh Krajské veterinární správy:

- Nařizuje a zajišťuje umístění týraného zvířete do náhradní péče;
- Nařizuje chovateli snížit počet hospodářských zvířat;
- Nařizuje chovateli pozastavení činnosti.

Ochrana zvířat proti týrání	2007	2008	%
Přestupky	35	27	77,1
Náhradní umístění	1	1	100,0
Opatření ke snížení hospodářských zvířat	0	0	-
Pozastavení činnosti	0	0	-
Místní šetření se sjednáním nápravy na místě	43	60	139,5

PŘESTUPKY

Odbor vykovává státní správu jako pověřený obecní úřad (POÚ) ve věcech přestupku proti veřejnému pořádku ve státní správě a územní samosprávě. Jako úřad s rozšířenou působností (ORP) projednává přestupky v zemědělství, myslivosti, rybařství a na úseku ochrany životního prostředí.

Přestupky	2007	2008	%
Počet přestupků celkem	105	83	79,0
Počet uložených pokut	78	36	46,2
Pokuty za přestupky v tis. Kč	115,4	80,0	69,3

ODSTRAŇOVÁNÍ NELEGÁLNÍCH SKLÁDEK

Odbor projednává odstranění nelegálních skládek z pozemků podnikatelů na území města Karlovy Vary.

Nelegální skládky	2007	2008	%
Projednáno odstranění	16	21	131,3

STÁTNÍ DOTACE

Odbor přijímá a zařizuje podmínky pro přijetí státních dotací:

- **Na činnost lesního hospodáře:** Pokud si vlastník lesa odborného lesního hospodáře nevybere, vykonává tuto činnost hospodář ve státních lesích ČR; činnost hradí stát.
- **Na výsadbu melioračních dřevin:** Dle vyhlášky o pravidlech poskytování podpory na výsadbu minimálního podílu melioračních a zpevňujících dřevin a o poskytování náhrad zvýšených nákladů.
- **Na zpracování lesních hospodářských osnov.**
- **Na ošetřování a údržbu významných krajinných prvků a památných stromů:** O tyto dotace žádá odbor v rámci Programu péče o krajinu.

Přijaté státní dotace v tis. Kč	2007	2008	%
Činnost lesního hospodáře	274,0	237,0	86,5
Výsadba melioračních dřevin	148,0	229,0	154,7
Zpracování lesních osnov	0	72,0	-
Program péče o krajinu	129,0	131,0	101,6
Dotační tituly celkem	551,0	669,0	121,4

EKOLOGICKÝ FOND MĚSTA

Vedoucí odboru životního prostředí je správcem Ekologického fondu města, z jehož prostředků jsou mimo jiné podporovány různé druhy ekologické výchovy a vzdělávání především předškolní a školní mládeže. Již několik let po sobě fond podporuje tematickou sérii ekologických pohádek Karlovarského divadla dětí, v jejichž rámci jsou děti seznamovány s nutností péče o životní prostředí a principy nakládání s odpady a obaly.

Fond je také zdrojem prostředků pro financování údržby významných krajinných prvků a památných stromů. Z fondu se hradí speciální dendrologické posudky, ale také ochranná opatření proti šíření invazních rostlin na území města.

Koncem roku 2008 odbor zpracovával výroční zprávu o stavu a vývoji životního prostředí ve městě Karlovy Vary.

ODBOR PRÁVNÍ (PRÁV)

Odbor zajišťuje dodržování ústavnosti a zákonnosti činností Magistrátu města Karlovy Vary.

PRÁVNÍ STANOVISKA

Odbor vypracovával právní rozbor, a to jak na žádost vedení města, tak ostatních odborů. Jednoduché porady úředníkům zásadně právní odbor poskytoval telefonicky či ústně. Ve složitějších případech odbor vypracoval písemný rozbor. Telefonických konzultací bylo odhadem poskytnuto téměř **2 500** a písemných rozborů odbor vypracoval **59**.

KONZULTAČNÍ ČINNOST

Odbor zajišťuje konzultační činnost pro ostatní odbory magistrátu města, a to ve formě sepisů smluv, sepisů stanovisek a rozborů, poskytování metodických návodů a pomocí, kontroly smluvních dokumentů a parafy před jejich podpisem. Zpracovává také materiály k projednání v orgánech města.

SEPISY SMLUVNÍ DOKUMENTACE

V roce 2008 provedl odbor na základě žádostí jiných odborů a vedení města **55** sepisů smluv, a to zejména smluv nájemních a kupních. Kromě toho parafoval a připomínkoval **82** smluv, a to jak vzorových smluv jím připravených, tak smluv sepsaných věcně příslušnými odbory. Vzhledem ke změnám v právním řádu a k vývoji společenských vztahů je nutné uzavřené smlouvy průběžně měnit a doplňovat, a to formou dodatků, které připravuje v obecné rovině právní odbor.

Město Karlovy Vary poskytuje velké množství dotací nejrůznějším občanským sdružením, humanitárním organizacím a jiným fyzickým nebo právnickým osobám působícím v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, podpory rodin, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí. Vzhledem k tomu právní odbor připravil pro jednotlivé odbory vzorové smlouvy, které zohledňují jejich specifika. Před uzavřením smluv o poskytnutí dotace právní odbor provádí kontrolu obsahu smlouvy, a to především s ohledem na přijaté usnesení příslušného orgánu města a s ohledem na právní existenci příjemce dotace a v neposlední řadě s ohledem na oprávnění osob příjemce k uzavření předmětné smlouvy.

VYMÁHÁNÍ POHLEDÁVEK ZE SAMOSTATNÉ PŮSOBNOSTI MĚSTA

Odbor zastupuje Město Karlovy Vary před soudy a správními orgány, a to nejen v řízení nalézacím, ale i v řízení odvolacím a v řízení o mimořádných opravných prostředcích. Mezi nejvýznamnější aktivity v tomto směru patřilo vymáhání peněžitých pohledávek města a podávání žalob na vyklizení pozemku, odstranění neoprávněných a černých staveb, které si neoprávněně zabraly, nebo vystavěly různé fyzické a právnické osoby. Celkem odbor v roce 2008 podal **25** žalob.

Odbor zajišťuje vymáhání pohledávek vzniklých v rámci výkonu samostatné působnosti města, mimo pohledávek vzniklých v daňovém režimu a ve správním řízení.

Jedná se zejména o pohledávky vzniklé na základě smluvních vztahů, nároky z titulu náhrady škody, z titulu bezdůvodného obohacení apod. Po předání pohledávky k vymáhání odbor zajišťuje další úkony směřující k vymožení, a to buď prostřednictvím vlastních pracovníků či smluvních externích advokátních kanceláří.

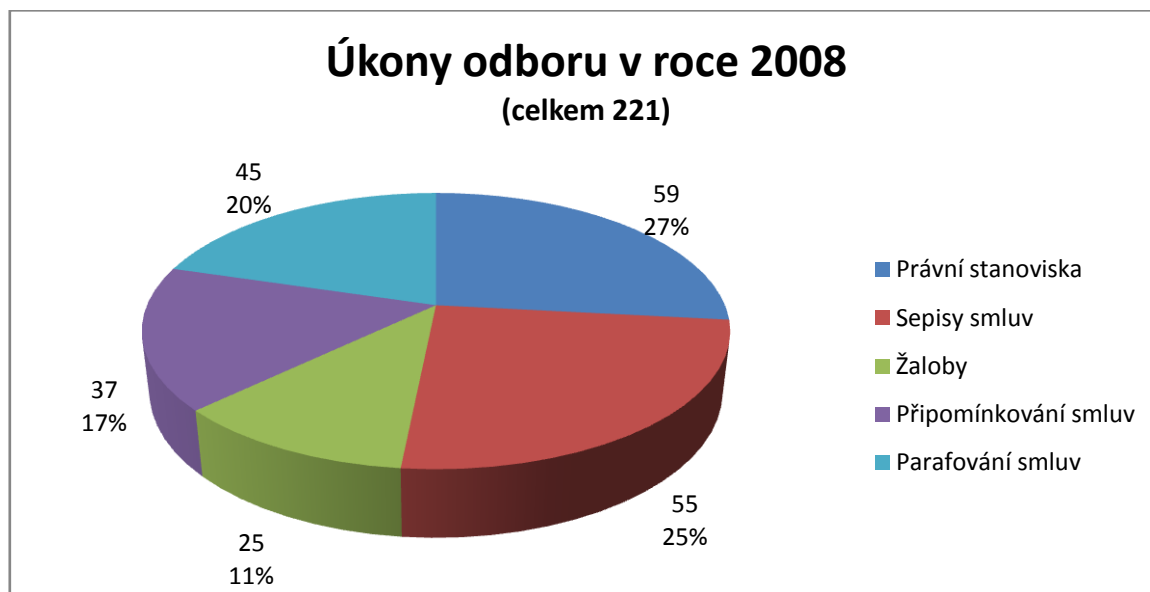
Pravomocným rozhodnutím příslušného soudu o povinnosti dlužníka zaplatit žalovanou částku se končí tzv. nalézací řízení a Městu Karlovy Vary tak vzniká pravomocně přiznaná pohledávka. V rozhodnutí soudu je vždy uvedena lhůta, ve které je dlužník povinen dluh zaplatit. Po uplynutí této lhůty vznikne městu vykonatelná pohledávka.

Odbor dále podává orgánům města stanoviska ve věcech žádostí občanů o prominutí dlužné částky za nájemné v městských bytech a za poplatky spojené s užíváním těchto bytů, ať už jde o jistiny nebo příslušenství. Do okruhu činností odboru patří sledování fakturace nákladů smluvních advokátů, daňových poradců a soudních exekutorů a sledování průběhu všech soudních sporů z účetního hlediska. Dále je nutné každoročně provést inventarizaci všech těchto položek, připravit návrh na odpis nevymahatelných pohledávek a konečně připravit návrh rozpočtu odboru.

Za rok 2008 bylo zpracováno v rámci výkonu právní činnosti právního odboru cca **250** rozsudků, platebních rozkazů, usnesení, exekučních příkazů a příkazů k úhradě nákladů exekuce.

SPOLUPRÁCE S EXEKUTORSKÝM ÚŘADEM

V případě, že není soudně přiznaná pohledávka dobrovolně uhrazena, zajišťuje odbor kroky k jejímu konečnému vymožení, a to prostřednictvím soudního výkonu rozhodnutí, či prostřednictvím soukromého exekutora. Obecně platí, že vedení výkonu rozhodnutí prostřednictvím soukromého exekutora je efektivnější, neboť exekutorský úřad má ze zákona větší pravomoci vedoucí k vymožení pohledávky.



SVOBODNÝ PŘÍSTUP K INFORMACÍM

Problematika vyřizování žádostí o poskytnutí informací, podle zákona 106/1999 Sb., je vnitřním předpisem - organizačním řádem magistrátu města - svěřena odborům a samostatným oddělením magistrátu podle jejich funkční příslušnosti. Každý odbor či samostatné oddělení zpracovává dílčí výroční zprávy do 31. ledna kalendářního roku a zasílá je odboru právnímu.

Z výroční zprávy o poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím vyplývá, že zájem o jejich poskytování v poslední době stoupá. Tento trend je logický s ohledem na vzrůstající informovanost veřejnosti, pokud jde o práva občanů požadovat po orgánech státní správy a samosprávy informace o jejich činnosti. V loňském roce magistrát obdržel celkem **24** žádostí o poskytnutí informací, což je nejvyšší počet od roku 2000, kdy zákon nabyl účinnosti.

Z celkového počtu **24** podaných žádostí byly informace poskytnuty **23** žadatelům, v jednom případě bylo poskytnutí informací odmítnuto. Nejvíce žádostí vyřizoval odbor právní, dále odbor úřad územního plánování a stavební úřad.

ODBOR ROZVOJE A INVESTIC (ORI)

Odbor připravuje a následně realizuje veškeré investiční akce města Karlovy Vary. Zpracovává projektovou dokumentaci pro tyto investice, provádí výběrové řízení a na základě jeho výsledků konkrétní stavby realizuje.

ROZVOJ MĚSTA

INTEGROVANÝ PLÁN ROZVOJE MĚSTA KARLOVY VARY PRO REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM (IPRM pro ROP) Zastupitelstvo města schválilo "Integrovaný plán rozvoje města – IPRM" jako zásadní dokument, na základě kterého je možné žádat o finanční podporu v oblasti podpory 1.1 – Podpora rozvojových pólů regionu v Regionálním operačním programu (ROP).

Regionální rada se zavázala alokovat ve svém rozpočtu ve prospěch města za účelem realizace dílčích projektů finanční částku v celkové výši **420 mil. Kč**. Finanční prostředky budou z alokované finanční částky uvolňovány formou poskytnutí dotací na jednotlivé dílčí projekty. Město Karlovy Vary musí splnit povinnosti vyplývající ze smlouvy týkající se časového a finančního harmonogramu a dále naplnit závazné ukazatele.

V rámci Integrovaného plánu rozvoje města odbor připravil tyto projekty:

1. Krytý bazén včetně parkoviště a lávky;
2. Míčová hala;
3. Areál Rolava;
4. Meandr Ohře a víceúčelové stezky;
5. Centrum zdraví a bezpečí.

Celková částka na realizaci IPRM je **693 mil. Kč**, z toho dotace činí **420 mil. Kč**. Jednotlivé projekty se mohou předkládat na základě výzvy vyhlášené dne 11. listopadu 2008, přičemž výzva pro předkládání dílčích projektů v rámci oblasti podpory 1.1. je kontinuální a potrvá do 31. 12. 2013.

V rámci přípravy a realizace IPRM byli jmenováni členové Řídícího výboru IPRM. Řídící výbor projednává monitorovací zprávy, zajišťuje jejich projednání v orgánech města, posuzuje a schvaluje změny IPRM, dohlíží na realizaci IPRM v souladu s uzavřenou smlouvou mezi městem a Regionální radou soudržnosti Severozápad.

Řídící výbor schválil vytvoření pracovních skupin pro jednotlivé aktivity, které jsou součástí IPRM. V každé pracovní skupině je vždy člen Řídícího výboru, zástupce partnera města, investiční technik odboru investic a manažer pro IPRM.

INTEGROVANÝ PLÁN ROZVOJE MĚSTA KARLOVY VARY PRO INTEGROVANÝ OPERAČNÍ PROGRAM (IPRM pro IOP) Umožňuje čerpat finanční prostředky na revitalizaci veřejných prostranství a regeneraci bytových domů. Celkové plánované náklady na realizaci IPRM alokované v IOP jsou **175 872 500 Kč**, z toho dotace je **108 607 062 Kč**. Projekty budou zaměřeny na revitalizaci veřejných prostranství - předkládá město Karlovy Vary, a na regeneraci bytových domů - předkládají vlastníci jednotlivých domů, mohou obdržet podporu maximálně do 40% uznatelných nákladů projektů.

STRATEGICKÝ PLÁN UDRŽITELNÉHO ROZVOJE MĚSTA (SPURM) Zahrnuje pořízení, veřejné projednání a schválení Strategického plánu udržitelného rozvoje Města Karlovy Vary, včetně sestavení **80** projektových záměrů. Tento dokument byl zpracován na základě analýzy stavu města provedené v roce 2007, v jehož rámci byla sestavena souhrnná SWOT analýza města a současně stanoveny vize města a prioritní osy rozvoje města.

PROJEKTOVÁ ČINNOST

V oblasti projektové přípravy byly zpracovány zadávací dokumentace pro následné rekonstrukce městských komunikací ve výši **4,3 mil. Kč**, a projektové dokumentace na rekonstrukci či opravu ostatního majetku města (např. základní školy, mateřské školy, rybníky, ubytovny, opěrné zdi, atd.) za částku **3,2 mil. Kč**. Zároveň byly zpracovány projekty za účelem čerpání dotací z prostředků EU ve výši **3,1 mil. Kč**.

Nejdůležitější zpracovávané projektové dokumentace v roce 2008:

- Dokumentace pro stavební povolení pro akci "Ulice Stará louka, Tržiště – revitalizace promenádního prostoru";
- Dokumentace pro územní řízení "Ulice Závodu míru – rekonstrukce povrchů";
- Kruhové křižovatky Železniční/Konečná a Stará Kysibelská/Blahoslavova;
- Pokračování rekonstrukce ulice Vítězné, Drahomířina a Mattoniho nábřeží;
- Oprava ulice Chebské;
- Opravy chodníků v ulici Studentská;
- Pokračování výstavby cyklostezek na území města Karlovy Vary podél řeky Ohře;
- Studie opravy ulice U Podjezdu;
- Studie úpravy Vřídelní ulice;
- Projekt opravy komunikací v areálu krematoria na Růžovém vrchu;
- Projekt opravy ulice Kvapilova.

V rámci správy městského majetku odbor zpracoval projektové dokumentace na rekonstrukci školní jídelny Truhlářská a na výměnu oken ZŠ Krušnohorská. Aktualizoval projekt venkovních prostor ZŠ Dukelských hrdinů.

Odbor zpracoval zadávací dokumentaci na gabionovou zeď Na vyhlídce. Vzhledem k tomu, že ubytovna Drahomíra nutně vyžaduje rekonstrukci, odbor zpracoval projekt pro územní rozhodnutí a stavební povolení, který řeší požadavky na požární bezpečnost. Projektovou dokumentací pro stavební povolení také řešil odkanalizování provozního areálu v Březové ve správě příspěvkové organizace města Lázeňské lesy Karlovy Vary.

V roce 2008 odbor pracoval na dokumentaci projektů, které by měly žádat o podporu EU. Jedná se například o studii lanovky na Tři kříže, výstavbu "Ekocentra environmentální výchovy a vzdělání" a projekt „ZŠ Konečná 25 - realizace úspor energie“. V tomto roce bylo pokračováno na projektové dokumentaci pro stavební povolení na celkovou rekonstrukci areálu Rolava a rovněž byl zpracován projekt na odbahnění lázeňského rybníka "Mozartova" a odbahnění lázeňských rybníků "Rokosák I a II".

OBLAST ARCHITEKTURY, URBANISTIKY A ROZVOJE

Odbor v roce 2008 posuzoval významné projekty staveb soukromých investorů včetně vypořádání majetkoprávních vztahů investora a Města Karlovy Vary. Jednalo se například o Hotel Grand Majestic, Bytové domy Tyršova, Bytový dům Prestige, Bytový dům Hálkův vrch, Bytový dům „Greenpoint“ Křížíkova, Silnice K Letišti. Vyjma výše uvedených posuzoval dalších cca **100** staveb. Odbor inicioval projednání změny

diskutované stavby "Garáže Libušina". Provedl z hlediska zájmů města Karlovy Vary oponenturu studií „Dolní nádraží“ a "Vnější a vnitřní oblouk Krokovy ulice".

Odbor dále zajistil pořízení a projednání studií "Výstavba startovacích bytů v lokalitách Stará Role - Rolavská, Javorová, Dvory – Chebská, Potoční, Kpt. Jaroše", "Zábavní centrum Stará vodárna Tuhnice", „Revitalizace Vřídelní ulice“ a studie "Lanovka na Tři kříže".

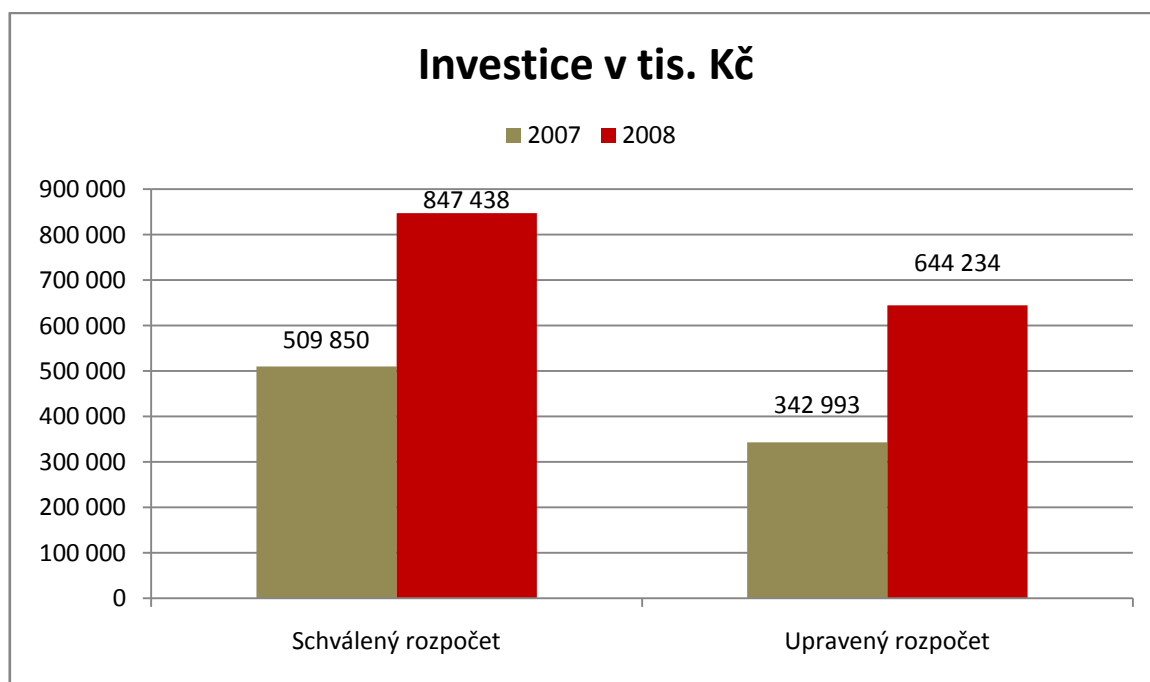
REALIZACE INVESTIC

Největším investičním výdajem města Karlovy Vary v posledních letech je stavba "Výstavní, sportovně kulturní a kongresové centrum Karlovy Vary", zahájená v prosinci roku 2006. Celkové náklady na realizaci této investice činí **1,2 mld. Kč**, přičemž do 31. 12. 2008 bylo již profinancováno cca **720 mil. Kč**. Projekt má dva hlavní objekty se společným technologickým zázemím, víceúčelovou halu s kapacitou cca 5 900 diváků a tréninkovou hokejovou halu se zázemím hokejového oddílu, restaurací a galerií pro cca 100 diváků.

Stav komunikací ve městě zlepšilo dokončení stavby "Průtah I/6" a rekonstrukce mostu v ulici U Trati. Odbor zahájil celkové rekonstrukce ulic Sokolovská, Vítězná, Chebská a Západní s tím, že práce na těchto opravách budou pokračovat v dalším roce. V areálu krematoria provedl I. etapu opravy komunikačních ploch.

Odbor pokračoval v postupné modernizaci školských objektů stavbou „Karlovy Vary, ZŠ Šmeralova 15 - rekonstrukce sociálních zařízení a šaten, vestavba výtahu“, díky níž objekt v současné době splňuje všechny požadavky na bezbariérovost. Realizoval stavbu "Karlovy Vary, ZŠ J. A. Komenského – stavební úpravy pro sociální zařízení". Sociální zařízení zrekonstruoval i v Domově penzionu pro důchodce, Východní 16.

Na území bývalého zahradnictví v Karlových Varech – Tuhnicích v meandru Ohře plánuje město Karlovy Vary přírodní volnočasový park. V roce 2008 odbor připravil území likvidací invazivních bylin: bolševníku, křídlatky a netýkavky. Po jednání se zástupci vodácké veřejnosti bylo vybudováno prozatím jedno místo pro nástup a výstup vodáků, a to na levém břehu řeky Ohře nad jezem u Solivárny, další místa budou následovat.



DOTAČNÍ TITULY

Na realizaci stavby "Výstavní, sportovně kulturní a kongresové centrum Karlovy Vary" získalo město Karlovy Vary v roce 2008 státní dotaci v částce **76,3 mil. Kč**, přičemž celkem obdrželo město z rozpočtu Ministerstva financí ČR státní dotaci ve výši **156,3 mil. Kč**.

Z prostředků Ministerstva kultury ČR byla poskytnuta dotace na Program regenerace městské památkové zóny Karlovy Vary ve výši **400 tis. Kč** na obnovu památkově chráněného objektu "Findlaterův chrámek".

Na zpracování územně analytických podkladů obdrželo město Karlovy Vary z Integrovaného operačního programu dotaci ve výši **598 785 Kč**.

Město Karlovy Vary podalo žádost do Operačního programu životní prostředí na tyto projekty:

- Meandr Ohře – celkové náklady na část etapy **20,8 mil. Kč** (žádost o 16,4 mil. Kč);
- Opěrné zdi – celkové náklady **25 mil. Kč** (žádost o 22,8 mil. Kč);
- Úprava vodoteče – soustava lučních rybníků Doubí – celkové náklady **2,1 mil. Kč** (žádost o 1,5 mil. Kč);
- Realizace úspor energie, ZŠ Konečná – celkové náklady **54,5 mil. Kč** (žádost o 45 mil. Kč);
- Rybníky Rokosák I a II, Mozartova – celkové náklady **3 mil. Kč** (žádost o 2 mil. Kč);
- Revitalizace Sokolského vrchu – celkové náklady **5,8 mil. Kč** (žádost o 4 mil. Kč);
- Opěrné zdi – celkové náklady **25,3 mil. Kč** (žádost o 21 mil. Kč).

STATISTIKA ODBORU

Odbor zpracoval **263** zpráv pro jednání Rady města Karlovy Vary a **48** zpráv pro jednání Zastupitelstva města Karlovy Vary. Uzavíral **136** smluvních vztahů (smlouvy o dílo, mandátní smlouvy, atd.), vystavil **99** objednávek a proplatil celkem **450** daňových dokladů. Odbor zajistil **18** zadávacích řízení na realizaci veřejných zakázek. Za rok 2008 inventarizoval celkem **38** středisek majetku.

ODBOR KANCELÁŘ PRIMÁTORA (OKP)

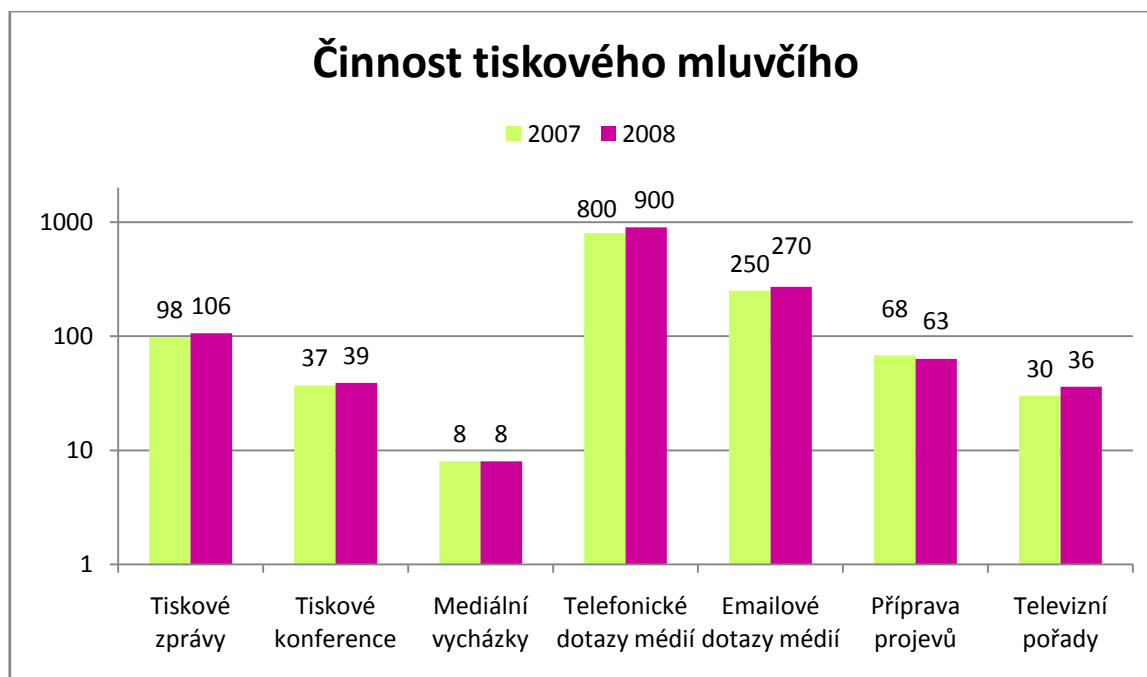
Odbor poskytuje základní servis pro samosprávu města, jednání rady a zastupitelstva, připravuje řešení krizových situací, vyřizuje agendu ohlašování veřejných shromáždění, podílí se na organizaci akcí města, podává informace o činnosti magistrátu, zajišťuje protokol a spolupráci s partnerskými městy.

V roce 2008 se odbor organizačně podílel na zajištění těchto akcí:

- Návštěva prezidenta Chorvatské republiky Stjepana Mesiće.
- Cena Mosty, udělovaná Národní radou osob se zdravotním postižením za projekty vstřícné vůči zdravotně postiženým spoluobčanům. Město Karlovy Vary ji získalo za projekt nízkopodlažních autobusů na linkách městské hromadné dopravy. Karlovy Vary se také staly místem vyhlášení ceny Mosty v roce 2009.
- Oslavy 650. výročí založení města. Odbor se podílel na organizaci doprovodného programu během oslav výročí města.
- EU Road Show, při které místopředseda vlády pro evropské záležitosti Alexandr Vondra představil veřejnosti nadcházející období českého předsednictví EU.
- Kolegium primátorů a Komora statutárních měst. Primátoři čtrnácti statutárních měst jednali v Karlových Varech o elektronickém občanském průkazu, herním zákoně, o měření rychlosti městskými policiemi či o novele zákona o sociálních službách.

ODDĚLENÍ TISKOVÉ A VNĚJŠÍCH VZTAHŮ

Oddělení bylo formálně zřízeno v prosinci 2008. Patří do něj tiskový mluvčí, mediální asistent, redaktor Karlovarských radničních listů a pracovníci vnějších vztahů, kteří mimo jiné pečují o protokol a vztahy s partnerskými městy. Se vznikem tohoto oddělení byl přijat druhý tiskový mluvčí, do té doby vykonával tuto funkci přímo vedoucí odboru. Současné uspořádání umožňuje hladší komunikaci s médii i veřejností včetně zodpovídání dotazů občanů v rubrice „Napište nám“.



PROTOKOL A VNĚJŠÍ VZTAHY

Rok 2008 přinesl **9** zahraničních služebních cest a naopak Karlovy Vary navštívilo **30** zahraničních delegací, včetně skupiny z japonského města Kusatsu. Pracovníci zajistili výstavu o slavných návštěvnících Karlových Varů, včetně zápůjčky historických předmětů a vernisáží v Karlových Varech a Baden-Badenu. Připravili pozvánky na velké množství dalších městských akcí, zajišťovali tlumočnický a překladatelský servis, vyhotovili několik českých i cizojazyčných článků a projevů. Zajišťují agendu spojenou s udělováním čestného občanství a Ceny města Karlovy Vary.

Protokol a vnější vztahy	2007	2008	%
Příprava a vypravení dopisů v cizím jazyce	80	62	77,5
Příprava projevů a přednášek v cizím jazyce	9	21	233,3
Příprava článků do novin v cizím jazyce	8	16	200,0
Zajištění programu a péče o delegace ze zahraničí	31	28	90,3
Příprava zahraničních služebních cest	15	9	60,0
Přípravy smluv	12	16	133,3
Příprava a distribuce pozvánek na akce města	1 500	2 500	166,7

ODDĚLENÍ ORGANIZAČNÍ

Pracovníci tohoto oddělení připravují, archivují a vyhledávají veškeré materiály související s činností rady i zastupitelstva města včetně usnesení, zápisů z jednání a kontrol plnění usnesení. Vedou evidenci členů rady a zastupitelstva města včetně jejich účasti na jednotlivých jednáních. Zajišťují centrální evidenci výborů zastupitelstva a komisí rady. V souvislosti s rozvojem informačních technologií zajišťují pracovníci organizačního oddělení velkou část své agendy nejen v listinné podobě, ale rovněž v podobě elektronické, umožňující dálkový přístup. Připravují volby přísedících Okresního soudu v Karlových Varech a Krajského soudu v Plzni.

Od roku 2008 se po dohodě s Karlovarským krajem jednání zastupitelstva města konají standardně v jednacím sále krajského úřadu, do té doby se místa jednání často střídala. I tak znamená každé jednání stěhování veškerých materiálů, zvukové aparatury a hlasovacího zařízení mimo budovy magistrátu.

Organizační oddělení	2007	2008	%
Příprava a realizace jednání rady města	37	35	94,6
Příprava a realizace jednání zastupitelstva města	9	8	88,9
Zhotovení a distribuce CD na jednání rady	814	1 015	124,7
Zhotovení a distribuce CD na jednání zastupitelstva	198	184	92,9
Příprava a distribuce listinných materiálů na jednání rady města	148	210	141,9
Příprava a distribuce listinných materiálů na jednání zastupitelstva	270	240	88,9
Převod zpráv pro radu a zastupitelstvo do elektronické podoby	2 300	2 350	102,2
Vyhotovení zápisů z jednání zastupitelstva města – počet stran	900	750	83,3
Vyhledávání zápisů a usnesení v archivu	100	130	130,0
Zhotovení výpisů z rady a zastupitelstva	300	250	83,3

ODDĚLENÍ KRIZOVÉHO ŘÍZENÍ

Za krizové řízení zodpovídá ze zákona primátor, oddělení krizového řízení je proto logicky součástí odboru kancelář primátora. Zajišťuje civilní ochranu, zpracovává krizový plán, připravuje opatření pro krizové situace, organizačně zajišťuje činnost bezpečnostní rady města a krizového štábu. Kancelář oddělení se v případě potřeby stává pracovištěm krizového štábu. Pověřený pracovník obsluhuje speciální krizovou SMS bránu. Oddělení spolupracuje s jednotkami sboru dobrovolných hasičů na území města.

Oddělení poskytovalo obcím ve spádovém území obce s rozšířenou působností metodickou pomoc při zpracování jejich krizové dokumentace. Jako podklad použilo Krizový plán určené obce Karlovy Vary.

DOBROVOLNÍ HASIČI Město Karlovy Vary zřizuje dvě jednotky sboru dobrovolných hasičů. **Jednotka Tašovice** měla v roce 2008 **15** členů a provedla **40** zásahů. Město investovalo do rekonstrukce sociálního zařízení hasičské zbrojnice **1,5 mil. Kč**.

Jednotka Stará Role měla v roce 2008 **14** členů a podílela se na **36** výjezdech k zásahům. Získala od profesionálních hasičů vozidlo LIAZ CAS 24. Probíhá rekonstrukce sociálního zařízení a prostor učebny. Obě jednotky získaly v roce 2008 připojení na internet.

BEZPEČNOSTNÍ RADA A KRIZOVÝ ŠTÁB Bezpečnostní rada města Karlovy Vary jednala v roce 2008 dvakrát.

AKTUALIZACE PLÁNŮ A DATABÁZÍ V rámci aktualizace plánů a databází byly upřesněny databáze subjektů a objektů kritické infrastruktury, objektů možného napadení, plánu nezbytných dodávek, krizového plánu evidence zdravotnic, evidence věcných prostředků, evidence v systému ARGIS, upřesnění plánů evakuace pod vodními díly a plánů akceschopnosti magistrátu města. Byly upraveny plány vyzoomění a varování. Byla zpracována dokumentace pro „Národní systém reakce na krize“ a dílčí plán činnosti při válečném stavu.

ÚKRYTY CIVILNÍ OBRANY V roce 2008 odbor spravoval **5** krytů civilní obrany. Častější kontroly podnikal kvůli vloupání do krytu ve Staré Roli. Neznámý pachatel zde způsobil škodu ve výši 70 tis. Kč. Věc byla předána Policii ČR k řešení a škoda uplatněna u pojišťovny.

PROTIPOVODŇOVÁ OPATŘENÍ Oddělení řešilo ve spolupráci s odbornou společností a dotčenými obcemi ochranu území pod vodním dílem Žlutice.

PŘESTUPKY Oddělení řešilo porušení zákazu vstupu do vojenského prostoru.

Oddělení krizového řízení	2007	2008	%
Počet přestupků	3	3	100,0
Metodická pomoc obcím na území ORP Karlovy Vary	17	20	117,6
Školení bezpečnosti práce	10	14	140,0
Pravidelné porady na krajském úřadě	3	4	133,3
Jednání Bezpečnostní rady a krizového štábu	4	2	50,0
Nácvik řešení krizové situace	1	1	100,0
Zpracování ochrany pod vybranými vodními díly	2	1	50,0
Vyjádření ke stavebnímu řízení	25	18	72,0
Kontroly krytů civilní obrany	12	15	125,0
Kontrola požárních hlásičů v budově magistrátu	2	4	200,0
Požární preventivní kontroly	4	4	100,0
Jednání s jednotkami sboru dobrovolných hasičů	24	22	91,7
Aktualizace plánů a databází	10	12	120,0

PRÁVO SHROMAŽĎOVACÍ V průběhu roku 2008 bylo za účelem využití práva svobody projevu magistrátu města ohlášeno celkem **13** shromáždění v souladu se zákonem o právu shromáždovacím. Část těchto ohlášení byla neúplná a nespĺňovala zcela podmínky zákona, nicméně žádné z ohlášených shromáždění nemuselo být magistrátem města zakázáno ani v průběhu konání rozpuštěno. V případě ohlášení shromáždění se dle potřeby nad jeho posouzením schází ke koordinační schůzce pracovní skupina, kterou tvoří pracovníci odborů příslušných k posouzení žádosti, příslušníci Policie ČR a městské policie.

Ohlášení shromáždění	2007	2008	%
Počet ohlášených shromáždění	27	13	48,1
Koordinační schůzky ke shromáždění	15	10	66,7

OSTATNÍ ČINNOSTI ODBORU

Mimo uvedená oddělení zahrnuje odbor sekretariáty uvolněných členů zastupitelstva a tajemníka magistrátu, řidiče a ekonomku odboru.

Sekretariáty organizují práci primátora, jeho náměstků, uvolněných členů zastupitelstva a tajemníka magistrátu, zpracovávají jejich korespondenci, vedou databázi smluv a připravují skartační řízení a archivaci materiálů.

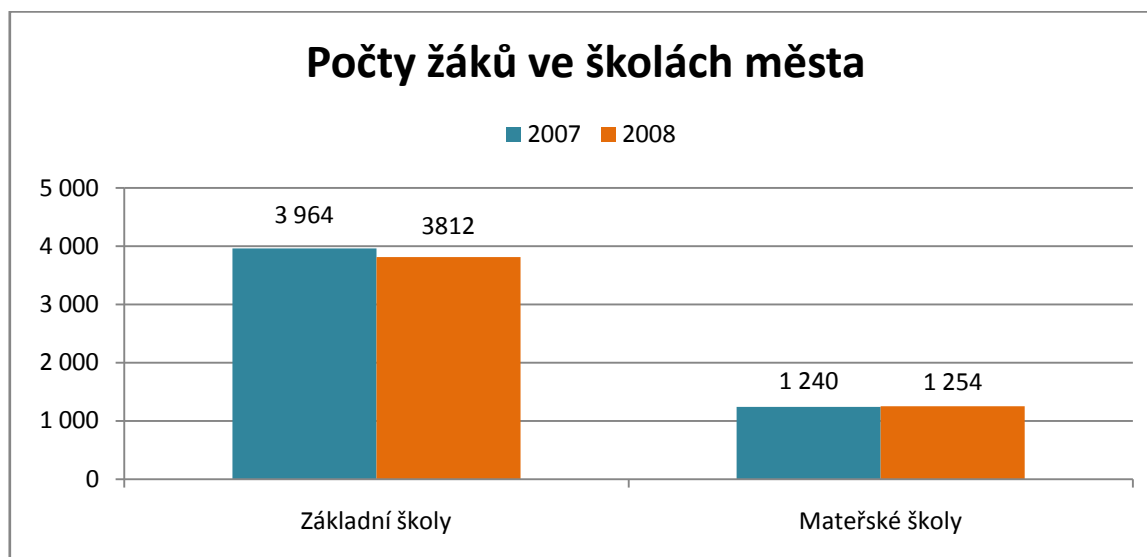
ODBOR ŠKOLSTVÍ A TĚLOVÝCHOVY (OŠT)

Odbor spravuje městem zřízená předškolní zařízení, základní školy a školská zařízení jim sloužící. Stanovuje spádové obvody základních škol, rozhoduje o přijetí dětí do předškolního zařízení, školní jídelny a školní družiny, zajišťuje stravování dětí, spravuje příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů a osvobozuje plátce příspěvků. Sjednává smlouvy o nájmu nebytových prostor ve školských zařízeních a zajišťuje výběr souvisejících plateb. Spravuje účelové dotace na sport, tělovýchovu a volnočasové aktivity.

ŠKOLSTVÍ

V roce 2008 čerpaly školské organizace z rozpočtu města provozní výdaje **52,5 mil. Kč.**, z toho **40,2 mil. Kč** základní a **12,3 mil. Kč** mateřské školy. Účelové dotace města činily **1,1 mil. Kč** a účelové dotace Krajského úřadu Karlovarského kraje a státního rozpočtu z Evropské unie dosáhly výše **513 tis. Kč.**

Za žáky, kteří navštěvují ZŠ a MŠ města Karlovy Vary a nemají na jeho území trvalý pobyt, obdrželo město do svého rozpočtu v roce 2008 částku **3,5 mil. Kč.**



STÁTNÍ SPRÁVA VE ŠKOLSTVÍ – OBEC S ROZŠÍŘENOU PŮSOBNOSTÍ

Město Karlovy Vary jako obec s rozšířenou působností vykonávalo v roce 2008 zákonné povinnosti k **47** školám.

Druhy školských zařízení	Počet
Mateřské školy (MŠ)	15
Základní školy (včetně spojených s MŠ, praktickou školou či domovem dětí a mládeže)	26
Základní umělecké školy	2
Základní školy praktické	2
Základní školy pro žáky se specifickými poruchami učení	1
Domy dětí a mládeže	1
Celkem	47

ZÁŠKOLÁCTVÍ

V průběhu roku 2008 bylo evidováno celkem **111** žáků plnících povinnou školní docházku, kteří se dopustili opakované neomluvené absence. Kurátoři pro mládež provedli preventivní pohovory s nezletilými záškoláky a jejich zákonnými zástupci. Všichni byli řádně poučeni o svých povinnostech i možných sankcích příslušných orgánů v souladu se stávající legislativní úpravou, včetně poučení o případných opatřeních ve výchově.

Evidence přestupků na úseku záškoláctví	2007	2008	%
Počet přestupků došlých během roku	123	111	90,2
Z toho: postoupeno	38	34	89,5
odloženo	21	13	61,9
V příkazním řízení bylo vyřízeno	58	59	102,0
Z toho: napomenutím	34	28	82,4
pokutou	24	31	129,2
Uložené pokuty v tis. Kč	11,8	15,5	131,4

NEINVESTIČNÍ VÝDAJE ŠKOL

V roce 2008 všechny školy v Karlových Varech hospodařily jako příspěvkové organizace města. Na hlavní činnost (kromě nákladů hrazených ze státního rozpočtu – mzdové prostředky pedagogů, nepedagogických pracovníků a ostatní neinvestiční výdaje) jim byl poskytnut městem neinvestiční příspěvek.

Neinvestiční výdaje v tis. Kč	2007	2008	%
ZŠ jazyků	6 100	4 160	68,2
ZŠ Truhlářská	3 993	4 310	107,9
ZŠ a ZUŠ Šmeralova	4 815	4 200	87,2
ZŠ Konečná	5 410	4 430	81,9
ZŠ Krušnohorská	6 760	6 650	98,4
ZŠ Moskevská	4 320	4 350	100,7
ZŠ Poštovní	3 650	3 500	95,9
ZŠ 1. máje	3 840	3 850	100,3
ZŠ J. A. Komenského	4 000	4 150	103,8
ZŠ Mozartova	550	550	100,0
1. MŠ Komenského	5 910	5 950	100,7
2. MŠ Krušnohorská	6 720	6 400	95,2
Celkem	56 068	52 500	93,6

SPORT A TĚLOVÝCHOVA

Z rozpočtu města na rok 2008 byly přiděleny dotace v souladu s platnými Zásadami o poskytování dotací z rozpočtu města Karlovy Vary. Zásady také upravují cíle a formy podpory sportu ve městě. Na podporu tělovýchovy a sportu byla pro rok 2008 schválena částka **28 mil. Kč**. Komise sportu a tělovýchovy jako poradní orgán rady města projednala celkem **135** žádostí o dotaci.

Čerpání dotací v tis. Kč	2007	2008	%
Systémové	22 650	21 600	95,4
HC Energie Karlovy Vary s.r.o.	16 000	15 200	95,0
FC Buldoci a.s.	2 500	2 200	88,0
TJ KSNP Sedlec - akce Eurosportring	150	150	100,0
SK Hubertus - akce Kanoje Mattoni	250	200	80,0
SK Liapor Karlovy Vary - Doubí	500	450	90,0
BK Lokomotiva	3 000	2 950	98,3
TK Lokomotiva	0	200	-
AC Start - akce Prázdninové aktivity dětí a mládeže	250	250	100,0
Vyhlášení nejlepšího sportovce roku	150	150	100,0
Ostatní	6 958	6 227	89,5
masová tělovýchova	6 011	5 482	91,2
význačné akce	637	532	83,5
vrcholoví sportovci	310	213	68,7
Investice	200	0	-
Celkem čerpáno na sport a tělovýchovu	29 958	27 977	93,4

VOLNOČASOVÉ AKTIVITY

Z rozpočtu města na rok 2008 byly přiděleny dotace na volnočasové aktivity - tj. na organizaci soutěží pro děti, na koncerty pořádané školou, na výlety, na prázdninové vyžití mládeže a podobné činnosti.

Dotace přidělená na volnočasové aktivity v tis. Kč	2007	2008	%
JUNÁK - svaz skautů a skautek	0	49,0	-
Česká společnost pro naturální sport, o. s.	0	49,0	-
JUNIOR SPORTS, o. s.	0	45,0	-
Alžbětiny Lázně, a. s.	18,8	20,0	106,4
Krasobruslařský klub Karlovy Vary, o. s.	30,0	39,0	130,0
Hipocentrum PÁ-JA	25,0	45,0	180,0
PO ZŠ Karlovy Vary, Truhlářská	103,0	49,0	47,6
TJ DDM Karlovy Vary - Stará Role	25,0	35,0	140,0
Sportovní organizace FUTSALU Karlovy Vary	45,0	25,0	55,6
PO ZŠ a ZUŠ Karlovy Vary, Šmeralova	72,4	92,2	127,4
Občanské sdružení Aragonit	40,0	0	-
Nadační fond Gaudeamus	0	10,0	-
AC Start	0	20,0	-
Občanské sdružení skautů a skautek LILIE Karlovy Vary	25,0	0	-
Občanské sdružení CITY TRIATHLON Karlovy Vary	49,0	0	-
Tenisový klub TC Gejzírpark Karlovy Vary	45,0	0	-
TJ Thermia Karlovy Vary	29,7	0	-
A.M.bike no limits o. s.	10,0	0	-
Vodní záchranářská služba Karlovy Vary, o. s.	45,0	0	-
Český svaz včelařů o. s., ZO Karlovy Vary	40,0	0	-
Český svaz chovatelů, Okresní organizace Karlovy Vary	10,0	1,8	18,0
Celkem	612,9	480,0	78,3

ODBOR VNITŘNÍHO AUDITU A KONTROLY (OVAK)

Odbor vykonává organizačně oddělené a funkčně nezávislé přezkoumávání a vyhodnocování přiměřenosti a účinnosti řídicí kontroly, včetně prověřování správnosti vybraných operací (dále jen „interní audit“). Odbor dále zajišťuje výkon následné veřejnosprávní kontroly, zaměřené na kontrolu skutečností rozhodných pro vynakládání veřejných výdajů včetně veřejné finanční podpory u kontrolovaných osob, kterými jsou příjemci dotací a příspěvkové organizace v působnosti města. Úkoly odboru lze rozdělit na:

- Úkoly vyplývající ze zákona o finanční kontrole:
 - Veřejnosprávní kontrola
 - Interní audit
- Úkoly na úseku vyřizování petic, stížností, oznámení a podnětů:
 - Petice
 - Stížnosti
- Ostatní činnosti odboru:
 - V rámci své působnosti odbor vnitřního auditu a kontroly mimo jiné poskytuje informace v souladu s platnou legislativou.

VEŘEJNOSPRÁVNÍ KONTROLA

Veřejnosprávní kontroly byly prováděny na podkladě přijatého ročního plánu jako následné kontroly na místě. V roce 2008 bylo ukončeno celkem **11 veřejnosprávních kontrol**, které byly vykonány u příspěvkových organizací města a u příjemců dotací. Celkový objem finančních prostředků, který byl v průběhu veřejnosprávních kontrol zaměřených na činnost příspěvkových organizací města zkontrolován, činil **13,2 mil. Kč** na příjmech a **41,8 mil. Kč** na výdajích. Celkový objem dotací, který byl zkontrolován v rámci veřejnosprávních kontrol u příjemců dotací, činil **13,3 mil. Kč**.

Cílem veřejnosprávních kontrol prováděných u příspěvkových organizací města bylo přezkoumání finančních a majetkových operací, rovněž byla prověřována přiměřenost a účinnost vnitřního kontrolního systému podle zákona o finanční kontrole.

Zjištěné nedostatky z veřejnosprávních kontrol prováděných u příspěvkových organizací města se týkaly zejména nedodržování ustanovení zřizovacích listin, nedodržení interních postupů stanovených vnitřními předpisy organizace, dílčí zjištění se týkala hospodaření s majetkem organizace a provádění inventarizace.

Následné veřejnosprávní kontroly na místě prováděné u příjemců dotací byly zaměřeny na kontrolu nakládání s dotacemi, především na kontrolu dodržení účelu přidělených finančních prostředků a na kontrolu závěrečného finančního vyúčtování dotací včetně ověření všech skutečností, které měly vztah k poskytovaným dotacím.

U příjemců dotací byly zjištěny nedostatky zejména ve způsobu vyúčtování poskytnutých finančních prostředků. Na základě výsledku následné veřejnosprávní kontroly na místě, provedené u jednoho z příjemců dotací, předložila kontrolní skupina vedení města závěr s doporučením postupovat ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a uložila příjemci dotace odvod do rozpočtu města ve výši částky neoprávněně zadržovaných finančních prostředků spolu s povinností zaplatit penále z neoprávněně zadržovaných prostředků. Na základě rozhodnutí Zastupitelstva města Karlovy Vary byl příjemci dotace nařízen odvod neoprávněně

zadržovaných finančních prostředků do rozpočtu města ve výši **890 600 Kč** a schválena úleva z povinnosti zaplatit penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně zadržovaných prostředků ve výši 90 %.

Ke kontrolním zjištěním z provedených veřejnosprávních kontrol v roce 2008 nebyla ze strany kontrolovaných osob podána žádná námitka, tj. zjištění kontrolních pracovníků byla kontrolovanou osobou vždy uznána a akceptována.

INTERNÍ AUDIT

Interní audity jsou prováděny na základě schváleného ročního plánu interního auditu a v souladu se střednědobým plánem. Odbor provedl v roce 2008 celkem **12 interních auditů**, z toho 5 plánovaných a 7 operativně zařazených mimo roční plán. Audity byly zaměřeny na prověření systému poskytování dotací, hospodaření s majetkem města, zadávání veřejných zakázek, oběh účetních dokladů, na dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů, na hodnocení přiměřenosti a účinnosti vnitřního kontrolního systému a na prověření postupů prováděných příslušnými odbory magistrátu města v rámci dodržování vnitřních norem a směrnic. Předmětem jednoho z provedených auditů bylo prověření dílčího finančního vyúčtování projektu realizovaného v rámci využívání finančních prostředků z Evropské unie. Mimo jiné bylo zjištěno:

- **18** porušení zákona o úřednicích územních samosprávních celků;
- **1** porušení zákona o veřejných zakázkách, především zásady transparentnosti;
- v několika případech porušení schvalovacích postupů dle zákona o finanční kontrole;
- **1** podezření ze spáchání trestného činu.

Doporučení pracovníků interního auditu k odstranění zjištěných nedostatků uvedená v závěrečných zprávách z vykonaných auditů byla vedoucími zaměstnanci auditovaných odborů magistrátu města ve všech případech odsouhlasena a byla přijata odpovídající opatření k jejich nápravě.

VYŘIZOVÁNÍ PETIC A STÍŽNOSTÍ

Postup při vyřizování petic a stížností je upraven vnitřními předpisy (normami) Magistrátu města Karlovy Vary:

- **Pravidla** pro přijímání a vyřizování petic, stížností, návrhů, připomínek, podnětů a žádostí, s účinností od 1. 5. 2008
- **Směrnice** č. 22/2008 o vyřizování stížností, s účinností od 2. 6. 2008

Evidence a vyřizování petic a stížností spadá do kompetence odboru od května 2008.

PETICE

Za rok odbor zaevidoval a vyřídil celkem **14 petic**. V 6 případech neměly petice všechny předepsané náležitosti, přesto byly vyřízeny jako by tomu tak bylo. Petice byly vyřizovány v součinnosti s odborem technickým (4), s úřadem územního plánování a stavebním úřadem (5), odborem rozvoje a investic (5), odborem školství a tělovýchovy (1), odborem majetku města (2), odborem dopravy (3) a Městskou policií Karlovy Vary (2).

Petice byly podány v záležitostech týkajících se:

- Zachování objektů, popř. zachování účelu, pro který objekt slouží (**3**);

- Nesouhlasu s výstavbou objektů, komunikací **(4)**;
- Likvidace zahrádkářských osad **(1)**;
- Obnovení linky MHD **(1)**;
- Stavů místních komunikací a provozu na nich **(2)**;
- Zvýšení přítomnosti Policie České republiky **(1)**;
- Činnosti provozovny **(1)**;
- Bezpečnosti a čistoty ve městě **(1)**.

STÍŽNOSTI

V roce 2008 odbor obdržel **1 podnět a 44 stížností**, z toho 3 anonymní a 3 elektronickou poštou:

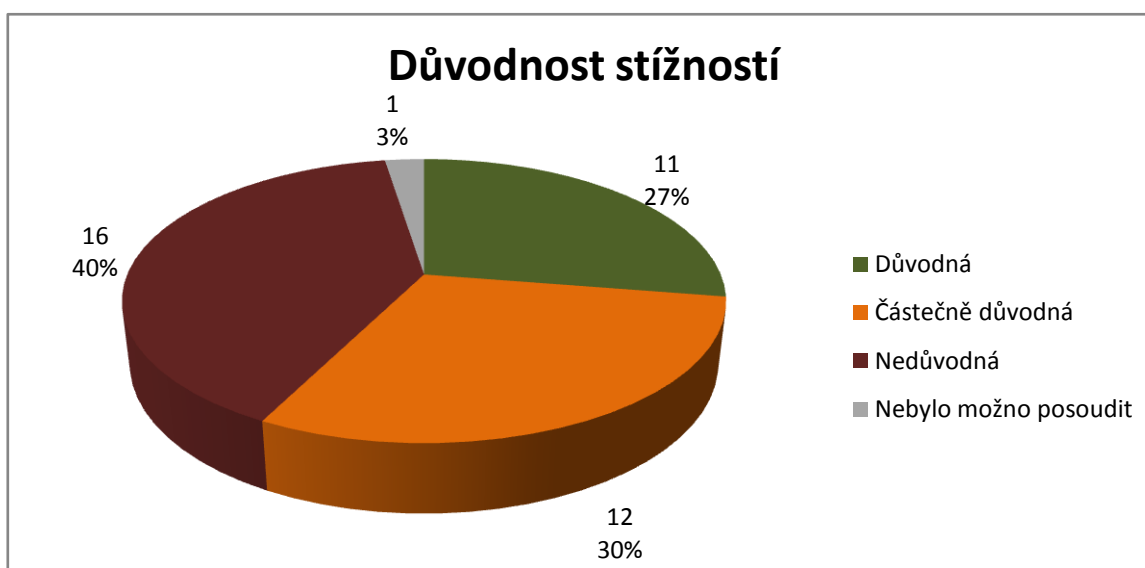
- **22** případů řešil sestavením odpovědi na základě podkladů ostatních odborů;
- **11** stížností postoupil přímo ostatním odborům;
- **4** stížnosti vyřídily jiné odbory magistrátu a předaly k evidenci;
- **2** stížnosti byly vyřešeny v rámci vyřizování petic;
- **2** stížnosti, jejichž řešení nespadlo do kompetencí města, postoupil příslušným orgánům;
- **1** stížnost zároveň obdržel a řešil odbor vnitřního auditu a kontroly a odbor majetku města;
- **1** písemnou odpovědí na stížnost byl pověřen radou města odbor majetku města;
- **1** stěžovatel byl vyzván k doplnění své stížnosti, to však neučinil a odbor stížnost odložil.

Z výše uvedeného počtu **22** stížností, které odbor řešil, nesměřovala žádná z nich proti nevhodnému chování úředních osob nebo nesprávnému postupu správního orgánu podle správního řádu.

Odpověď na **1 podnět**, který se týkal pojmenování veřejného prostranství, byla zveřejněna odborem kanceláře primátora na webových stránkách Magistrátu města Karlovy Vary. V dané záležitosti byl dán podnět odboru lázeňství, cestovního ruchu a kultury k projednání.

Odbor shledal:

- **6** stížností důvodných;
- **6** stížností nedůvodných;
- **9** stížností částečně důvodných;
- **1** případ bylo možné posoudit až na základě opakovaného místního šetření.



Stížnosti směřovaly proti:

- Stavů komunikací **(5)**;
- Důsledkům prováděných opravných nebo stavebních prací **(4)**;
- Nepořádku ve městě **(3)**;
- Komplikacím spojeným s odtahem motorového vozidla **(2)**;
- Dopravnímu řešení ve městě **(2)**;
- Způsobu prodeje majetku **(2)**;
- Provozu zábavních zařízení spojenému s rušením nočního klidu **(1)**;
- Srážkám z platu bývalého zaměstnance magistrátu **(1)**;
- Přestěhování odboru Magistrátu města Karlovy Vary **(1)**;
- Nadměrnému výskytu koček **(1)**.

Na základě přehledů, které obdržel odbor vnitřního auditu a kontroly od jednotlivých odborů Magistrátu města Karlovy Vary, bylo zjištěno následující:

V roce 2008 jednotlivé odbory (kromě OVAK) zpracovaly celkem **15** stížností dle správního řádu, ve **3** případech podle zákona o obcích. Z celkového počtu **18** stížností jich bylo shledáno **5** důvodných, **10** nedůvodných a **3** částečně důvodné.

Počet podnětů, které Magistrát města Karlovy Vary v roce 2008 řešil, činí **435** (k **380** podnětům/dotazům se vyjádřil odbor kanceláře primátora, **55** podnětů prošetřil odbor obecní živnostenský úřad podle ustanovení zákona o živnostenském podnikání).

Městská policie Karlovy Vary přijala v roce 2008 celkem **9** podnětů, **5** stížností na nečinnost a **14** stížností na postup či chování strážníků.

OSTATNÍ ČINNOST ODBORU

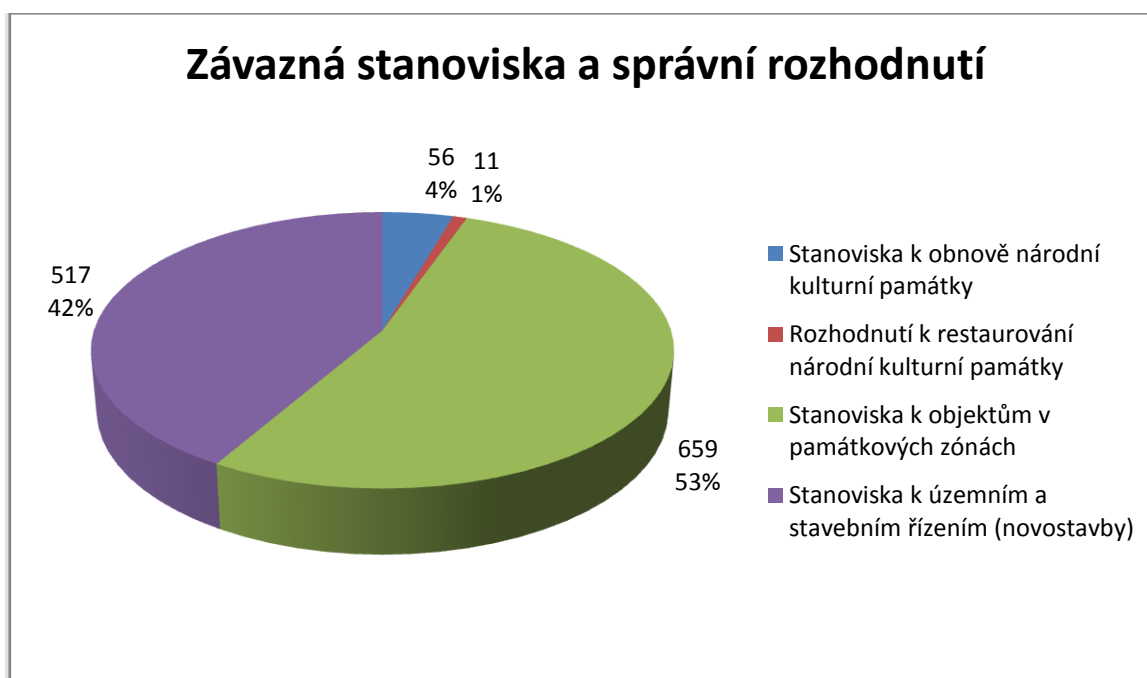
Odbor vykonával v roce 2008 poradenskou a konzultační činnost. Ve **4 případech** provedl na základě podnětu oprávněných osob rozbor projednávaných skutečností.

ODDĚLENÍ PAMÁTKOVÉ PÉČE (PP)

Oddělení zajišťuje činnost podle zákona o státní památkové péči, a to i pro obce ve stanoveném správním obvodu obce s rozšířenou působností. Tento správní obvod tvoří spádové území stavebních úřadů v Bochově, Karlových Varech, Kyselce, Nejdku, Nové Roli, Toužimi a Žluticích a Vojenský újezd Hradiště. V tomto území se nachází **355** objektů a areálů zapsaných v Ústředním seznamu kulturních památek ČR.

Přehled spravovaných památkových oblastí	Místo	Počet
Archeologická rezervace	Tašovice	1
Městská památková zóna	Bečov, Karlovy Vary, Toužim, Valeč, Žlutice	5
Vesnická památková zóna	Kojšovice, Kosmová	2
Ochranné pásmo kulturní památky	Bochov, Dalovice, Kyselka, Nejdeč	4
Krajinná památková zóna	Valeč	1
Celkem		13

Oddělení vykonává dohled při realizaci obnovy kulturních památek, památkově chráněných objektů a areálů při jejich přestavbách, rekonstrukcích, opravách, úpravách, změně užívání apod. Kontroluje dodržování podmínek, které byly stanoveny v závazných stanoviscích, nebo rozhodnutích k dané stavbě. Vyjadřuje se i k zamýšleným novostavbám, které jsou umísťovány uvnitř chráněných památkových oblastí, jakými jsou památkové zóny a ochranná pásma kulturních památek.



V roce 2008 probíhalo několik řízení o prohlášení, ale také o zrušení prohlášení některých objektů za nemovitou kulturní památku.

Na území města Karlovy Vary spravuje oddělení **124** nemovitých kulturních památek v rámci městské památkové zóny i mimo ni. Město podalo **17** žádostí jako vlastník objektu či pozemku.

V roce 2008 oddělení řešilo oddělení mimo jiné následující významné záležitosti:

- V květnu oddělení poprvé použilo **dotace Ministerstva kultury ČR** prostřednictvím obcí s rozšířenou působností. Tyto dotace v celkové výši **1,9 mil. Kč** byly rozděleny mezi **12** objektů. Státní prostředky byly určeny na opravy a údržbu národních kulturních památek, které se nacházejí mimo území městské památkové zóny, vesnické památkové zóny, případně jejich ochranného pásma v celé oblasti působnosti ORP Karlovy Vary.
- Po celý rok 2008 se oddělení zabývalo problematikou kolem znovupohlášení archeologické rezervace v Tašovicích.

ODDĚLENÍ PERSONÁLNÍ (PERS)

Stěžejní činnost personálního oddělení spočívá v personální práci, tj. přijímání a propouštění zaměstnanců včetně souvisejících prací, zajišťování agendy výběrových řízení na úřednické i neúřednické pracovní pozice, měsíčním zpracování platů zaměstnanců zařazených do Magistrátu města Karlovy Vary a Městské policie. Zpracovává odměny členům zastupitelstva uvolněným i neuvolněným a odměny členům komisí rady města a výborů zastupitelstva města včetně všech souvisejících operací, pracuje s rozpočtem na platy a odměny zastupitelů, zajišťuje vzdělávací akce pro zaměstnance MM a spravuje a vydává potvrzení z archivu obsahujícího cca 26 tisíc osobních spisů zrušených organizací.

V roce 2008 proběhlo na magistrátu **19** organizačních změn, došlo k vytvoření **2** nových odborů a navýšení systemizovaného stavu zaměstnanců na základě rozhodnutí Rady města Karlovy Vary o **8** zaměstnanců. K datu 31. 12. 2008 byl systemizovaný stav zaměstnanců magistrátu **368**. Většina z nově vytvořených funkčních míst byla zřízena k zabezpečení nových úkolů daných obcím státem v rámci výkonu státní správy. Další pracovní místa byla zřízena za účelem strategického řízení města v návaznosti na evropské dotace a k vytvoření podmínek pro poskytování nových služeb občanům a zkrácení čekacích lhůt na vyřízení žádostí. V souvislosti se změnou systemizace pracovních míst a fluktuací zaměstnanců byla vyhlašována výběrová řízení, v několika případech i opakovaně z důvodu nedostatečného počtu uchazečů s odpovídající kvalifikací. Fluktuace zaměstnanců v roce 2008 činila **11%**.

Zásadní změny v legislativě, zejména v oblasti zdravotního pojištění nového okruhu zaměstnáváných osob, se projeví při výplatě odměn neuvolněných členů zastupitelstva města, členů komisí a výborů a zejména při volbách do zastupitelstva Karlovarského kraje. V důsledku této legislativní změny se výrazně zvýšil počet zaměstnanců pro výplatu platu zejména v měsíci listopadu, což v důsledku znamenalo významný nárůst činnosti oddělení s dopadem i do roku 2009.

Na základě dohod uzavřených se školami a magistrátem probíhají na magistrátu bezplatné praxe studentů středních a vysokých škol. Ve školním roce 2007/2008 proběhlo **18** odborných praxí a na různých odborech se prostřídalo **61** studentů. V průběhu praxe vykonávají studenti jednoduché administrativní práce a poskytují součinnost při přípravě voleb.

Druh činnosti	2007	2008	%
Personalistika			
Průměrný počet zaměstnanců na MM	352	363	103,0
Počet vyhlášených výběrových řízení	51	96	147,0
Počet přihlášených uchazečů	630	735	115,0
Počet přijatých zaměstnanců	72	69	95,8
Počet odešlých zaměstnanců	40	41	100,3
Platy zaměstnanců			
Celkový počet osob pro výplatu platu či odměny (zaměstnanci magistrátu, členové volebních komisí, atd.)	520	880	141,0
Vzdělávání zaměstnanců a archiv			
Počet zajištěných vzdělávacích akcí pro zaměstnance	210	222	105,4
Počet dnů vzdělávacích akcí zaměstnanců	1 365	1 385	101,5
Počet potvrzení vydaných z archivu	28	29	104,0



Moskevská 21
361 20 Karlovy Vary

☎ +420 353 118 111
posta@mmkv.cz
www.mmkv.cz

Vydáno v dubnu 2009

www.mmkv.cz

www.karlovyvary.cz

© MMIX