

ВЫДАЧА ЗАВЕРЕННЫХ ВЫПИСК ИЗ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ ОБЩЕСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Основная информация, касающаяся данной жизненной ситуации

Контактные места общественного управления CzechPOINT в настоящее время оказывают нижеприведенные услуги:

1) Выдают выписки из общественных учетов:

- Торговый реестр
- Предпринимательский реестр
- Реестр неплатежеспособности
- Кадастр недвижимости
- Список квалифицированных поставщиков из Информационной системы общественных заказов.

2) Выдают выписки из необщественных учетов:

- Реестр судимости
- Балльная оценка лица из Центрального реестра водителей

3) Авторизуют контактные лица, которые требуют права доступа к МА ISOH (Модуль Автохлам Информационная Система Отходного Хозяйства) в целях подачи информации или ее контроля.

Кто имеет право выступать по этому делу

Выдачи заверенной выписки:

- **из общественного учета** может требовать любое физическое и юридические лицо (не проверяется личность заявителя)
- **из необщественного учета** может требовать лицо, которой соответствующая выписка касается, в целях установления личности (например, посредством действующего общегражданского паспорта или загранпаспорта). Если кто-нибудь требует выдачи выписки в виде представителя, он обязан предоставить также и нотариально заверенное поручение для этого действия (доверенность) и позволить установить свою личность (образец доверенности находится в части „Формы“).

Примечание: после совершения действия доверенность заявителю не возвращается.

Выдачи доступа к МА ISOH может требовать лично эксплуатационник оборудования для сбора автохлама или доверенное лицо на основе нотариально заверенной доверенности, после предоставления:

- идентификации эксплуатационника – это значит выписки из Торгового реестра (*можно оформить при подаче заявления на авторизацию непосредственно в офисе Czech POINT*)
- идентификации заявителя – это значит действующего общегражданского паспорта
- доверенности для приобретения права доступа к МА ISOH, которую оформляет уставный орган эксплуатационника в случае если не требует права доступа к МА ISOH лично. Доверенность должна содержать нотариально заверенную подпись и

должна иметь предписанную форму (образец доверенности находится в части „Формы“).

Какие условия и порядок решения жизненной ситуации

Выписки из общественных учетов (Торговый реестр, Предпринимательский реестр, Реестр неплатежеспособности, Кадастр недвижимости, Список квалифицированных поставщиков из ИС общественных заказов):

Заявитель обязан лишь сообщить о релевантных критериях для поиска своего требования:

- по Торговому реестру регистрационный номер субъекта /ИČ/
- по Предпринимательскому реестру регистрационный номер /ИČ/ предпринимателя/физического лица
- по Реестру неплатежеспособности регистрационный номер /ИČ/ субъекта или имя, фамилию и дату рождения лица или его личный код
- по Кадастру недвижимости название кадастровой территории и номер листа собственности, или номер участка, или порядковый номер
- по Списку квалифицированных поставщиков регистрационный номер /ИČ/ субъекта.

Выписки из необщественных учетов:

- **Реестр судимости:** Для выдачи заверенной выписки непосредственно в офисе Czech POINT надо подписать письменное заявление и позволить установить личность заявителя, которого выписка касается (посредством действующего общегражданского паспорта или загранпаспорта).
- **Балльная оценка водителя:** Для выдачи заверенной выписки надо позволить установить личность заявителя, которого выписка касается (посредством действующего общегражданского паспорта или загранпаспорта).

Если кто-нибудь требует выдачи выписки **в виде представителя**, он обязан предоставить также и нотариально заверенное поручение для этого действия (доверенность) и позволить установить свою личность (посредством действующего общегражданского паспорта или загранпаспорта). Образец доверенности находится в части „Формы“.

Примечание: после совершения действия доверенность заявителю не возвращается.

Авторизация контактного лица, которое требует права доступа к МА ISOH:

Для выдачи доступа к МА ISOH необходимо предоставить:

- идентификацию эксплуатационника – это значит выписку из Торгового реестра (можно оформить при подаче заявления на авторизацию непосредственно в офисе Czech POINT)
- идентификацию заявителя – это значит действующий общегражданский паспорт
- доверенность для приобретения права доступа к МА ISOH. Доверенность от имени заявителя оформляет уставный орган эксплуатационника в случае если не требуется права доступа к МА ISOH лично. Доверенность должна содержать нотариально заверенную подпись и должна иметь предписанную форму (образец доверенности находится в части „Формы“).

Каким способом начать решать жизненную ситуацию

- Устным заявлением на выдачу заверенной выписки из информационных систем общественного управления – из Торгового, Предпринимательского реестра, Реестра

неплатежеспособности, Кадастра недвижимости, Списка квалифицированных поставщиков из ИС общественных заказов, Реестра судимости, балльной оценки водителя.

- Устным заявлением на авторизацию контактного лица, которое требует права доступа к МА ISON (Модуль Автохлам Информационная Система Отходного Хозяйства) в целях подачи информации или ее контроля.

Где, с кем и когда решить жизненную ситуацию

Магистрат города Карловы Вары, Московска 2035/21, г. Карловы Вары – отдел внутренних дел, отдел ЗАГС и учета жителей – офис CZECH POINT
вестибюль главного здания направо – офис № 17a
№ телефона: 353 151 276, 353 151 287.

Служебные часы:

Понедельник и среда: 8.00 - 12.00 ч и 13.00 - 17.00 ч

Вторник и четверг: 8.00 - 12.00 ч и 13.00 - 15.30 ч

Пятница: 8.00 - 12.00 ч и 13.00 - 15.00 ч

Какие документы надо иметь с собой

В случае заявления на выдачу выписки из Реестра судимости и из Балльной оценки водителя заявитель обязан позволить установить свою личность (посредством действующего общегражданского паспорта или загранпаспорта). Представитель обязан позволить установить свою личность и предоставить нотариально заверенное поручение для этого действия (доверенность – ее форма имеется в части „Формы“).

В случае выдачи выписек из общественных учетов заявитель не предоставляет никакие документы.

В случае заявления на авторизацию контактного лица, которое требует права доступа к МА ISON (Модуль Автохлам Информационная Система Отходного Хозяйства) в целях подачи информации или ее контроля необходимо предоставить:

- идентификацию эксплуатационника – это значит выписку из Торгового реестра (*можно оформить при подаче заявления на авторизацию непосредственно в офисе Czech POINT*)
- идентификацию заявителя – это значит действующий общегражданский паспорт
- доверенность для приобретения права доступа к МА ISON. Доверенность от имени заявителя оформляет уставный орган эксплуатационника в случае если не требуется право доступа к МА ISON лично. Доверенность должна содержать нотариально заверенную подпись и должна иметь предписанную форму (образец доверенности находится в части „Формы“).

Какие необходимы формы и где они находятся

В случае выдачи:

- выписок из общественных учетов и балльной оценки водителя заявитель подает устное заявление
- выписки из Реестра судимости заявитель подпишет непосредственно в офисе Czech POINT письменное заявление (форма автоматически генерируется из системы)
- доступа к МА ISON заявитель подает устное заявление.

Если выдачи выписки из Реестра судимости или балльной оценки водителя или авторизации контактного лица для доступа к МА ISON требует доверенное лицо, необходимо предоставить нотариально заверенную доверенность. Отдельные доверенности находятся в части „Формы“.

Какие имеются пошлины и каким образом они оплачиваются

- Выписка из Торгового, Предпринимательского реестра, Реестра неплатежеспособности, Кадастра недвижимости, Списка квалифицированных поставщиков, балльной оценки водителя, авторизация контактного лица для доступа к MA ISON:
100 ч.к. за первую страницу и 50 ч.к. за каждую даже начавшуюся страницу.
- Выписка из Реестра судимости: **100 ч.к. за всю выписку.**

Административные пошлины оплачиваются наличными непосредственно в офисе Czech POINT и заявитель получит квитанцию.

Какие имеются сроки на рассмотрение

Заверенную выписку из информационной системы общественного управления или право доступа к MA ISON заявитель получит непосредственно после подачи заявления. Лишь в случае дальнейшей проверки данных (при так называемой ручной обработке) сроки продлеваются (30 минут и больше).

Электронная служба, которой можно пользоваться

Заявление на выдачу выписки из информационной системы общественного управления нельзя отправить посредством электронной службы.

Согласно какой правовой норме поступается

- Закон № 365/2000 СЗ, об информационных системах общественного управления и об изменении некоторых других законов, в редакции позднее изданных правовых норм (§ 9, § 9a, § 9b)
- Закон № 634/2004 СЗ, об административных сборах, в редакции позднее изданных правовых норм (позиция 3, позиция 10) .

За правильность описания несет ответственность

Отдел внутренних дел – отдел ЗАГСа и учета жителей.

Описание составлено согласно правовому состоянию на

9.5.2016г.