

ĐƠN ĐỀ NGHỊ VIỆC GHI LẠI SỰ THAY ĐỔI CÁC DỮ LIỆU TRONG HỆ THỐNG ĐĂNG KÝ XE

Đó là về tất cả các công việc, là những công việc có tác động đến những thay đổi các dữ liệu trong hệ thống đăng ký xe và trong các chứng từ của xe (thay đổi màu, thay đổi nơi thường trú v...v.....)

Đơn đề nghị về việc ghi lại những thay đổi do chủ sở hữu xe, người sử dụng với sự đồng ý của chủ sở hữu, người cầm cố đồ vật, hoặc là những người khác mà có liên quan đến việc ghi chép trong hệ thống đăng ký xe.

Đơn đề nghị về việc ghi lại những thay đổi các dữ liệu đã được ghi vào hệ thống đăng ký xe tham gia giao thông đường bộ là người được ấn định có nghĩa vụ nộp đơn trong vòng 10 ngày từ khi xuất hiện những thực tế, là những thực tế nền tảng thay đổi các dữ liệu đã được ghi chép. Đơn đề nghị phải là dạng văn bản. Người đề nghị sẽ điền vào mẫu in sẵn phù hợp.

Những chứng từ cần thiết phải mang theo gồm :

1. Đơn đề nghị về việc ghi lại những thay đổi các dữ liệu đã được điền và đã ký,
2. Bản chính giấy tờ tùy thân (thẻ căn cước, hộ chiếu)
3. Thẻ kỹ thuật xe,
4. Chứng chỉ về việc đăng ký xe,
5. Chứng từ về việc thay đổi những dữ liệu đã được ghi chép.

Để ghi lại những thay đổi trong chứng từ xe người đề nghị sẽ phải chi trả theo mục 26g Hiến pháp số 634/2004 về các lệ phí hành chính là 50,- Kč cho mỗi sự thay đổi.

Để có nhiều thông tin hơn Quý vị hãy đến với địa chỉ sau:

Tòa thị chính thành phố-Magistrát města Karlovy Vary
phòng giao thông-bộ phận văn thư hành chính giao thông- oddělení dopravně správních agend
U Spořitelny 2

T toàn bộ vấn đề này lệ thuộc vào luật pháp Séc. Chúng tôi đề nghị Quý vị trong khuôn khổ thúc đẩy nhanh hơn tiến độ đàm phán trong ủy ban hãy đi cùng người phiên dịch, hoặc là người biết tiếng Séc tốt. Ngôn ngữ đàm phán tại các công sở trong C.H. Séc bao giờ cũng là tiếng Séc.