|  |
| --- |
| Název životní situace |
| **PŘEVOD DRUŽSTEVNÍHO BYTU „ U VYSÍLAČE „** |
| Základní informace k životní situaci |
| Jedná se o převod členských práv a povinností k družstevním bytům vystavěných v lokalitě „ U Vysílače „ ve Staré Roli.  |
| Kdo je oprávněn v této věci jednat |
| Odbor majetku města, oddělení ekonomické. |
| Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace |
| Žadatel o převod bytu podá do podatelny písemnou žádost o převod bytu na odbor majetku města. Souhlas s převodem schvaluje Rada města Karlovy Vary na doporučení Bytového družstva. O rozhodnutí rady města jsou odstupující nájemníci (družstevníci) a nabyvatele informováni písemnou cestou.  |
| Jakým způsobem zahájit řešení životní situace |
| Podáním žádosti včetně doložených dokladů. |
| Na které instituci životní situaci řešit |
| Magistrát města Karlovy Vary – odbor majetku města. |
| Kde, s kým a kdy životní situaci řešit |
| Magistrát města Karlovy Vary, Moskevská 2035/21 – odbor majetku města – oddělení ekonomické, 2. patro - kancelář č. 206, úřední dny pondělí a středa od 8:00 - 12:00h. a od 13:00 - 17:00h. Telefonní číslo pro případné informace: 353 151 374. |
| Jaké doklady je nutné mít s sebou |
| Souhlas Bytového družstva č. 1. nebo č. 2 s převodem bytu, potvrzení účtárny Bytového družstva o splátkách úvěru, evidenční list, na kterém správce nemovitosti potvrdí, že uvedený byt je bez dluhu, smlouvu nebo dohodu o převodu členských práv a povinností mezi odstupujícícm nájemníkem ( družstevníkem ) a nabyvatelem s ověřenými podpisy. |
| Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici |
| Žádosti o převod bytu je k dispozici na v informačním centru v přízemí budovy Magistrátu města Karlovy Vary, nebo na internetových stránkách www.mmkv.cz. |
| Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit |
| Poplatky nejsou stanoveny. |
| Jaké jsou lhůty pro vyřízení |
| Žádosti jsou vyřízeny individuálně, podle složitosti případu. |
| Elektronická služba, kterou lze využít |
| Tuto situaci nelze řešit zasláním žádosti el. poštou. |
| Podle kterého právního předpisu se postupuje |
| Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, Stanovy Bytového družstva č. 1. nebo č. 2. |
| Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují |
| Žádné - jedná se o samosprávu. |
| Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností |
| Žádné. |
| Za správnost popisu odpovídá útvar |
| Odbor majetku města - oddělení ekonomické. |
| Popis je zpracován podle právního stavu ke dni |
| 1.2.2014 |
| Popis byl naposledy aktualizován |
| 1.2.2014 |
| Datum konce platnosti popisu |
| Konec platnosti popisu není stanoven. |