

NAROZENÍ DÍTĚTE

Základní informace k životní situaci

Vystavení rodného listu pro novorozence, který se narodil v obci:
Andělská Hora, Březová, Dalovice, Hory, Jenišov, Karlovy Vary, Mírová a Otovice

Kdo je oprávněn v této věci jednat

Rodiče dítěte (matka, otec).

Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace

Zápis narození dítěte se do knihy narození provede na základě písemného hlášení poskytovatele zdravotních služeb, v jehož zdravotnickém zařízení byl porod ukončen, o narození dítěte.

Nebyl-li porod ukončen ve zdravotnickém zařízení, oznámí narození:

- 1) lékař, který jako první poskytl při porodu nebo po porodu zdravotní služby, nebo
- 2) jeden z rodičů, popř. jeho zákonný zástupce nebo soudem jmenovaný opatrovník, nebo
- 3) fyzická osoba, která se o narození dítěte dozvěděla /pokud nebylo narození oznámeno podle výše uvedeného bodu 1) nebo 2)/.

Při ústním oznámení je oznamovatel povinen prokázat matričnímu úřadu svoji totožnost. Je-li neslyšící, němý, popřípadě učiní-li oznámení v jiném než českém nebo slovenském jazyce, je nutná přítomnost tlumočnicka.

Oznámení je nutné učinit nejpozději do 3 pracovních dnů od narození dítěte. Matka učiní oznámení nejpozději do 3 pracovních dnů od okamžiku, kdy je schopna oznámení učinit. Fyzická osoba uvedená v odst. 3) učiní oznámení do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o narození dozvěděla.

Rodič/e se musí k vyřízení rodného listu dítěte osobně dostavit na matriční úřad a předložit zákonem stanovené doklady.

Jakým způsobem zahájit řešení životní situace

K vyřízení rodného listu je nutná osobní návštěva rodiče / rodičů dítěte na MATRICE.

Na které instituci životní situaci řešit

Magistrát města Karlovy Vary.

Kde, s kým a kdy životní situaci řešit

Magistrát města Karlovy Vary, Moskevská 2035/21, Karlovy Vary – odbor vnitřních věcí, oddělení matriky a evidence obyvatel – pracoviště: MATRIKA

3. patro, kanceláře č. 306 až 310

telefonní čísla pro případné informace: 353 151 281-283, 353 151 145, 353 151 234

úřední hodiny: pondělí a středa 8.00 – 12.00 a 13.00 – 17.00 hodin
úterý a čtvrtek 8.00 – 12.00 a 13.00 – 14.00 hodin
pátek 8.00 – 12.00 hodin.

Jaké doklady je nutné mít s sebou ¹

A. K zápisu dítěte narozeného za trvání manželství předloží jeden z rodičů:

1. oddací list
2. občanský průkaz nebo cestovní doklad, nebo průkaz povolení k pobytu cizince, byl-li mu vydán
3. souhlasné prohlášení rodičů o jménu / jménech dítěte

¹ Doklad, který je třeba předložit matričnímu úřadu podle zákona o matrikách, se nepředkládá, pokud si skutečnost v něm uvedenou může matriční úřad ověřit z jím vedené matriční knihy, ze základního registru obyvatel, nebo z některého z informačních systémů veřejné správy.

NAROZENÍ DÍTĚTE

4. souhlasné prohlášení rodičů o příjmení dítěte, pokud údaj o příjmení dítěte není patrný z oddacího listu rodičů dítěte,
5. případně další doklady potřebné ke zjištění nebo ověření správnosti údajů zapisovaných do matriky narození.

Upozornění pro rozvedené a ovdovělé matky:

- pokud od právní moci rozsudku o rozvodu manželství nebo od úmrtí manžela neuplynulo více jak 300 dní, je nutné předložit též pravomocný rozsudek o rozvodu manželství / úmrtí list manžela
- domněnka o otcovství svědčí bývalému / zemřelému manželovi, který bude v rodném listu dítěte uveden jako jeho otec.

B. K zápisu dítěte narozeného mimo manželství, jehož otec není znám, předloží matka:

1. prohlášení o jménu / jménech dítěte
2. rodný list
3. pravomocný rozsudek o rozvodu manželství (rozvedená matka)
4. úmrtí list manžela (ovdovělá matka)
5. občanský průkaz nebo cestovní doklad, nebo průkaz povolení k pobytu cizince, byl-li jí vydán
6. případně další doklady potřebné ke zjištění nebo ověření správnosti údajů zapisovaných do matriky narození.

C. K zápisu dítěte narozeného mimo manželství, k němuž bylo určeno otcovství, nebo jehož otcem je muž, který dal souhlas k umělému oplodnění, předloží jeden z rodičů:

1. souhlasné prohlášení rodičů o jménu / jménech dítěte
2. souhlasné prohlášení rodičů o určení otcovství nebo písemný souhlas muže, který dal souhlas k umělému oplodnění, potvrzený poskytovatelem zdravotních služeb, případně pravomocné rozhodnutí soudu o určení otcovství k dítěti
3. rodný list matky a otce dítěte
4. pravomocný rozsudek o rozvodu manželství (rozvedená matka)
5. úmrtí list manžela (ovdovělá matka)
6. občanský průkaz nebo cestovní doklad, nebo průkaz povolení k pobytu cizince, byl-li mu vydán
7. případně další doklady potřebné ke zjištění nebo ověření správnosti údajů zapisovaných do matriky narození.

Při určení otcovství k dítěti souhlasným prohlášením rodičů se s matkou dítěte na matriku dostaví i otec dítěte, který předloží:

1. občanský průkaz nebo cestovní doklad, nebo průkaz povolení k pobytu cizince, byl-li mu vydán
2. rodný list
3. případně další doklady potřebné ke zjištění nebo ověření správnosti údajů zapisovaných do matriky narození.

Pokud od právní moci rozsudku o rozvodu manželství matky dítěte / od úmrtí jejího manžela neuplynulo více jak 300 dní, svědčí domněnka o otcovství bývalému / zemřelému manželovi. V těchto případech není možné učinit souhlasné prohlášení rodičů o určení otcovství (nejprve musí být soudem rozhodnuto o popření otcovství bývalého / zemřelého manžela).

Pokud je rodič neslyšící, němý nebo nemluví nebo nerozumí česky, je nutná pro souhlasné prohlášení rodičů o určení otcovství přítomnost tlumočnicka, kterého zajišťuje jeden z rodičů na vlastní náklady, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak. Bez přítomnosti tlumočnicka nelze souhlasné prohlášení rodičů o určení otcovství v těchto případech učinit.

NAROZENÍ DÍTĚTE

Nezletilý, který není plně svéprávný, nebo zletilá osoba, která není plně svéprávná, může učinit prohlášení o určení otcovství pouze před soudem.

Pokud nemůže matka pro duševní poruchu posoudit význam svého prohlášení, nebo je-li opatření jejího prohlášení spojeno s těžko překonatelnou překážkou, není možné určit otcovství souhlasným prohlášením.

D. K zápisu dítěte narozeného mimo zdravotnické zařízení, jehož matce nebyly ani následně poskytnuty zdravotní služby, předloží jeden z rodičů kromě dokladů uvedených v písm. A, B, a C další doklady potřebné k **prokázání skutečnosti**, že matkou dítěte je žena, která je porodila.

Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici

Jednotný formulář není stanoven. Lze využít formulář Magistrátu města Karlovy Vary "Souhlasné prohlášení o jménu dítěte", který je k dispozici v záložce "Formuláře", nebo který obdrží matka dítěte v porodnici, případně na MATRICE.

Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit

Za vydání prvního rodného listu dítěte se nehradí žádný správní poplatek.

Za vydání druhopisu rodného listu dítěte se hradí správní poplatek ve výši 100 Kč.

Jaké jsou lhůty pro vyřízení

Zápis do matriční knihy narození a vydání rodného listu dítěte je nutné učinit nejpozději do 30 dnů od narození dítěte.

Elektronická služba, kterou lze využít

Žádost o vystavení rodného listu novorozence nelze vyřídit elektronicky.

Podle kterého právního předpisu se postupuje

Zákon č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (§ 14 až § 19).

Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují

Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností

Za správnost popisu odpovídá útvar

Odbor vnitřních věcí - oddělení matriky a evidence obyvatel.

Popis je zpracován podle právního stavu ke dni

01.03.2019

Datum konce platnosti popisu

Při změně právních předpisů na úseku matrik.