

NAHLÍŽENÍ DO SBÍREK LISTIN A DRUHOPISŮ MATRIČNÍCH KNIH VEDENÝCH DO 31.12.1958

Základní informace k životní situaci

Oprávněná osoba může za přítomnosti matrikáře nahlédnout do sbírky listin nebo do zápisu v druhopisu matriční knihy vedené do 31. 12. 1958 (dále jen „druhopis matriční knihy“).

Kdo je oprávněn v této věci jednat

NAROZENÍ, MANŽELSTVÍ, ÚMRTÍ - matriční úřad povolí nahlédnout do sbírky listin nebo do zápisu v druhopisu matriční knihy:

- a) fyzické osobě, které se zápis týká, nebo členům její rodiny (manžel, rodiče, děti, prarodiče, vnuci a pravnucci), jejím sourozencům, nebo zmocněncům těchto osob ¹
- b) pro úřední potřebu státních orgánů nebo výkon přenesené působnosti orgánů územních samosprávných celků (obcí, krajů)
- c) statutárním orgánům církví nebo duchovním jimi zmocněným, jde-li o matriční knihy vedené těmito církvemi do 31. prosince 1949
- d) fyzické osobě, která prokáže, že je to nezbytné pro uplatnění jejích práv před orgány státu nebo před orgány územních samosprávných celků (obcí, krajů).

Upozornění:

- V případě osvojení mohou do sbírky listin nebo do zápisu v druhopisu matriční knihy nahlédnout pouze osvojitelé a po dovršení 12 let i osvojenec, pokud nebylo soudem rozhodnuto o utajení osvojení. Pokud bylo soudem rozhodnuto o osvojení, může osvojenec nahlédnout do sbírky listin nebo zápisu v druhopisu matriční knihy až po nabytí svéprávnosti.
- Do sbírky listin vedené k zápisu narození dítěte, jehož matka požádala o utajení své osoby v souvislosti s porodem, může nahlédnout pouze matka dítěte a po dovršení 12 let i dítě.

REGISTROVANÉ PARTNERSTVÍ - matriční úřad povolí nahlédnout do sbírky listin:

- a) fyzické osobě, které se zápis týká, nebo jejímu zmocněnci ¹
- b) pro úřední potřebu státních orgánů nebo výkon přenesené působnosti orgánů územních samosprávných celků (obcí, krajů)
- c) fyzické osobě, která prokáže, že je to nezbytné pro uplatnění jejích práv před orgány státu nebo před orgány územních samosprávných celků (obcí, krajů).

Kopii sbírky listin nebo doslovný výpis z druhopisu matriční knihy lze vydat pouze pro úřední potřebu státních orgánů nebo výkon přenesené působnosti orgánů územních samosprávných celků (**nelze je vydat na žádost fyzické osoby**).

Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace

Oprávněná osoba podá ústní žádost o nahlédnutí do sbírky listin nebo do zápisu v druhopisu matriční knihy. V případě, že žadatelem není fyzická osoba, které se zápis týká, musí:

- prokázat, že je členem rodiny (matričními doklady), nebo sourozencem, nebo
- prokázat, že je to nezbytné k uplatnění jejích práv před orgány státu nebo územních samosprávných celků (obcí a krajů), nebo
- předložit plnou moc s úředně ověřeným podpisem oprávněné osoby, pokud o nahlédnutí žádá zmocněnec.

¹ Požádá-li fyzická osoba o nahlédnutí do sbírky listin nebo do zápisu v druhopisu matriční knihy prostřednictvím zmocněnce, musí být její podpis na plné moci úředně ověřen.

NAHLÍŽENÍ DO SBÍREK LISTIN A DRUHOPISŮ MATRIČNÍCH KNIH VEDENÝCH DO 31.12.1958

Jakým způsobem zahájit řešení životní situace

Oprávněná osoba podá ústní žádost o nahlédnutí do sbírky listin nebo do zápisu v druhopisu matriční knihy.

Na které instituci životní situaci řešit

Magistrát města Karlovy Vary.

Kde, s kým a kdy životní situaci řešit

Magistrát města Karlovy Vary, Moskevská 2035/21, Karlovy Vary – odbor vnitřních věcí, oddělení matriky a evidence obyvatel – pracoviště: MATRIKA

3. patro, kanceláře č. 306 až 310

telefonní čísla pro případné informace: 353 151 281-3, 353 151 145, 353 151 234

úřední hodiny: pondělí a středa 8.00 – 12.00 a 13.00 – 17.00 hodin

úterý a čtvrtek 8.00 – 12.00 a 13.00 – 14.00 hodin

pátek 8.00 – 12.00 hodin

v případě, že:

- k narození, uzavření manželství nebo úmrtí došlo v obci: Andělská Hora, Březová, Dalovice, Hory, Jenišov, Karlovy Vary, Mírová a Otovice
- registrované partnerství bylo uzavřeno na území Karlovarského kraje před Magistrátem města Karlovy Vary.

Jaké doklady je nutné mít s sebou

- průkaz totožnosti žadatele
- veřejné listiny, kterými žadatel prokáže, že se zápis týká jeho nebo členů jeho rodiny, případně jeho sourozenců, nebo
- listiny, kterými prokáže, že nahlédnutí do matriční knihy je nezbytné z důvodu uplatnění svých práv před orgány státu nebo územních samosprávných celků (obcí a krajů), nebo
- plnou moc s úředně ověřeným podpisem oprávněné osoby, vyřizuje-li žádost zmocněnec.

Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici

Jednotný formulář není stanoven. Lze využít formulář Magistrátu města Karlovy Vary, který je k dispozici v záložce "Formuláře" nebo na MATRICE.

Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit

Za nahlédnutí do jednoho matričního zápisu se hradí poplatek ve výši 20,- Kč (v hotovosti na matrice). Od poplatku jsou osvobozeny církve, jde-li o matriky vedené těmito církvemi do 31. 12. 1949.

Jaké jsou lhůty pro vyřízení

Žadatel se umožní nahlédnout do sbírky listin nebo do zápisu v druhopisu matriční knihy ihned při podání žádosti. V případě, že jsou podklady již uloženy v archivu, umožní se nahlédnutí nejdéle do 30 dnů od podání žádosti (po vzájemné dohodě s žadatelem).

Elektronická služba, kterou lze využít

Pro vyřízení žádosti o nahlédnutí do matriční knihy nelze využít elektronickou službu.

Podle kterého právního předpisu se postupuje

- Zákon č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů - § 8a
- Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (položka 2).

NAHLÍŽENÍ DO SBÍREK LISTIN A DRUHOPISŮ MATRIČNÍCH KNIH VEDENÝCH DO 31.12.1958

Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují

Pokud matriční úřad Karlovy Vary žadateli o nahlédnutí do sbírky listin nebo do zápisu v druhopisu matriční knihy nevyhoví v plném rozsahu, vydá o tom rozhodnutí. Účastník řízení se může proti rozhodnutí odvolat do 15 dnů ode dne jeho oznámení ke Krajskému úřadu Karlovarského kraje. Odvolání se podává u Magistrátu města Karlovy Vary.

Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností

Za správnost popisu odpovídá útvar

Odbor vnitřních věcí - oddělení matriky a evidence obyvatel.

Popis je zpracován podle právního stavu ke dni

01.03.2019

Datum konce platnosti popisu

Při změně právních předpisů na úseku matrik.