

**INFORMACE PRO OBČANY**  
**S ÚŘEDNÍ ADRESOU KARLOVY VARY, MOSKEVSKÁ 2035/21,**  
**K DORUČOVÁNÍ LISTOVNÍCH ZÁSILEK**

Magistrát města Karlovy Vary **nepřebírá od doručovatelů listovní zásilky pro občany**, kterým byl zrušen údaj o místě trvalého pobytu a mají úřední adresu Karlovy Vary, Moskevská 2035/21. Tato adresa slouží pouze jako evidenční údaj a nelze ji pokládat za adresu pro doručování korespondence. V budově magistrátu města nikdo z občanů s úřední adresou fyzicky nebydlí, ani zde nemá svou domovní schránku, proto jim není možno žádnou korespondenci doručit.

Je v zájmu každého občana, aby učinil taková opatření, aby mu písemnosti byly doručeny tam, kde se fakticky zdržuje.

**Občané s úřední adresou mají následující možnosti:**

1. zajistit si na poště zdarma „odnos“, tj. vyzvedávání si zásilky přímo na poště,
2. zajistit si na poště za poplatek „dosílku“, tj. přeposílání písemnosti na adresu, kde se zdržují,
3. zřídit si na poště za poplatek P.O.BOX,
4. zřídit si zdarma datovou schránku,
5. nahlásit soudu či správnímu orgánu adresu pro doručování pro konkrétní řízení,
6. nahlásit na ohlašovně podle místa trvalého pobytu doručovací adresu, která je zanesena v informačním systému evidence obyvatel a kterou povinně využívají všechny soudy i správní orgány.

Pokud občan s úřední adresou Karlovy Vary, Moskevská 2035/21, nevyužije výše uvedené možnosti, bude postup magistrátu města při doručování listovních zásilek následující:

1. **Obyčejné zásilky** nejsou doručovány na adresu Karlovy Vary, Moskevská 2035/21.
2. **U zásilek doručovaných do vlastních rukou** adresáta zanechá doručovatel v budově Magistrátu města Karlovy Vary „výzvu“, aby si občan písemnost vyzvedl v úložní době v místě, kde je písemnost uložena (např. u poskytovatele poštovních služeb, u soudu, u exekutora, u správního orgánu) **a poučení** o právních následcích nevyzvednutí.

Magistrát města Karlovy Vary poskytuje v rámci dobré správy občanům s úřední adresou možnost zjistit si na informačním pultu v budově Magistrátu města Karlovy Vary, Moskevská 2035/21 – v přízemí, zda jim zde nebyla zanechána Českou poštou s.p. výzva k vyzvednutí listovní zásilky. Po prokázání totožnosti bude výzva občanovi předána.

Úřední hodiny informačního pultu:

- pondělí a středa: 8.00 – 12.00 a 13.00 - 17.00 hodin
- úterý a čtvrtek 8.00 – 12.00 a 13.00 - 15.30 hodin
- pátek 8.00 – 12.00 a 13.00 - 14.00 hodin.

**Nevyzvedne-li si adresát uloženou písemnost ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byla připravena u doručovatele k vyzvednutí, považuje se písemnost posledním dnem této lhůty za doručenu, i když se adresát o uložení nedozvěděl. Po uplynutí lhůty doručovatel písemnost vrátí odesílateli.**