

Magistrát města Karlovy Vary  
odbor vnitřních věcí  
Moskevská 2035/21  
361 20 Karlovy Vary

## Žádost o nahlédnutí do matriční knihy registrovaného partnerství

### (1) Žadatel

Jméno(a), příjmení žadatele	
Datum narození	
Adresa trvalého pobytu	
Číslo elektronicky čitelného identifikačního dokladu (např. občanského průkazu, cestovního pasu)	

### (2) Údaje o matričním zápisu, na který má být nahlédnuto:

Jméno, příjmení, popř. rodné příjmení osoby, jíž se zápis týká	
Datum vstupu do partnerství	
Nahlédnutí do	<input type="checkbox"/> matriční knihy <input type="checkbox"/> sbírky listin

### (3) Žadatel je (vybere se odpovídající):

- a)  fyzickou osobou, které se zápis týká nebo  její zmocněnec
- b)  fyzickou osobou, která prokázala, že je to nezbytné pro uplatnění jejích práv před orgány státu nebo před orgány územních samosprávných celků.

V ..... dne .....

.....  
podpis žadatele

### Upozornění:

Požádá-li osoba o vydání nahlédnutí do matričního zápisu prostřednictvím zmocněnce, musí být její podpis na plné moci úředně ověřen.

**(4) Záznam matrikářky**

Doklad totožnosti předložený žadatelem (druh, číslo, datum a místo vydání)	
Správní poplatek uhrazený žadatelem (číslo dokladu, datum úhrady, výše správního poplatku) 50 Kč za nahlédnutí na jeden konkrétní matriční zápis:	
Datum přijetí žádosti, podpis matrikářky	

**(5) Záznam o nahlédnutí do matriční knihy:**

Žadatel nahlédl do matriční knihy dne: .....

.....  
*podpis*