

VÝROČNÍ ZPRÁVA

O ČINNOSTI MAGISTRÁTU MĚSTA KARLOVY VARY

ZA ROK

2011



OBSAH:

Editorial	2
Přehled nejdůležitějších změn v roce 2011	3
Charakteristika magistrátu	4
Odbor financí a ekonomiky (OFE)	8
Odbor majetku města (OMM)	11
Odbor úřad územního plánování a stavební úřad (OÚÚP A SÚ)	14
Odbor technický (OT)	18
Odbor dopravy (OD)	24
Odbor obecní živnostenský úřad (ObŽÚ)	26
Odbor sociálních věcí (OSV)	32
Odbor vnitřních věcí (OVV)	37
Odbor informačních technologií (OIT)	47
Odbor životního prostředí (OŽP)	49
Odbor právní (PRÁV)	54
Odbor rozvoje a investic (ORI)	56
Odbor kancelář primátora (OKP)	62
Odbor kancelář tajemníka (OKT)	65
Odbor kultury, školství a tělovýchovy (OKŠT)	68
Odbor vnitřního auditu a kontroly (OVAK)	75
Oddělení památkové péče (OPP)	80

EDITORIAL

Vážení spoluobčané,

dostáváte do rukou výroční zprávu o činnosti Magistrátu města Karlovy Vary. Jejím obsahem je stručné shrnutí činností a úkolů, s nimiž jsme se v roce 2011 setkávali. Na následujících stránkách je zmapována a sumarizována činnost za uplynulý rok.

Textová část, stejně jako grafy a tabulky obsažené ve výroční zprávě, poskytuje reálný obraz práce tří stovek úředníků, kteří zajišťují potřebný odborný servis nejen pro obyvatele Karlových Varů, ale i pro občany dalších více než třiceti okolních obcí v našem regionu.

I v roce 2011, podobně jako v roce předchozím, došlo na magistrátu města k významným organizačním změnám, jejichž cílem bylo především co nejvíce zefektivnit chod úřadu. Zohledňovat ovšem ve své práci musíme neustále rostoucí množství úkolů, které magistrátu města svěřuje stát a přenáší tak své povinnosti na obce a tudíž blíže občanům. Tato myšlenka je ve své podstatě správná, ale její realizace není ze strany státu vždy dostatečně zajištěna. Přesto se zaměstnanci magistrátu města snaží, aby se tato situace co nejméně dotkla komfortu při vyřizování potřebných záležitostí na úřadu.

Navzdory výše popsanému obdržel magistrát města ze státního rozpočtu výrazně menší finanční prostředky na zajištění chodu potřebných agend, a proto byl rok 2011 i rokem úsporných opatření na radnici. Přesto se podařilo udržet standard služeb a úřední hodiny pro veřejnost v dosavadním rozsahu a zaměstnanci se dokázali s náročnou situací vypořádat.

Loňský rok, obdobně jako léta předchozí, přinesl další významné změny v legislativě a jejich odraz se projevil i v každodenní práci úředníků radnice a jejich potřebě trvalého sebevzdělávání. Přesto věřím, že občané, kteří se na magistrát v loňském roce obrátili, odcházeli spokojeni a věřím, že služby na vysoké úrovni budeme poskytovat i po celý rok 2012.



Mgr. Jakub Kaválek
Tajemník Magistrátu města Karlovy Vary

PŘEHLED NEJDŮLEŽITĚJŠÍCH ZMĚN V ROCE 2011

Od ledna 2011 začala třetí vlna zákonné výměny řidičských průkazů. Ta se týkala dokladů vydaných od ledna 2001 do konce dubna 2004. Doklady s touto platností musí řidiči vyměnit do konce roku 2013. Na odboru dopravy je k výměně evidováno cca 8 000 řidičských průkazů.

Dne 31. ledna 2011 byla pro občany poprvé zavedena služba bezplatného právního poradenství PRO BONO, která se stala součástí primátorského dne. Každé poslední pondělí v měsíci mohli lidé využít poradenství v oblastech práva občanského, obchodního, pracovního, trestního a správního. Právní služby v rámci PRO BONO poskytoval Odbor právní Magistrátu města Karlovy Vary.

Od 1. července 2011 byla schválena organizační změna Magistrátu města Karlovy Vary. V rámci nového Organizačního řádu byly zrušeny dva odbory a vznikly dva nové. Změna byla provedena z důvodu sjednocení agend a zajištění efektivnosti úřadu a zachování kvalitních služeb poskytovaných občanům města.

Koncem roku 2011 byla zahájena stavba polyfunkčního domu vedle budovy magistrátu města na Moskevské ulici. Hlučné strojní práce stížily pracovní podmínky zaměstnanců a negativně, především kvůli nepořádku a zvýšené dopravní frekvenci, stavba domu působila také na návštěvníky úřadu.

Statutární město Karlovy Vary se v roce 2011 stalo úspěšným žadatelem o grant z Revolvingového fondu Ministerstva životního prostředí ČR na pořádání Farmařských trhů. První trhy se konaly 8. května. Postupně byly pořádány každý měsíc a staly se velmi oblíbenými.

S ohledem na novou legislativu a chystané spuštění základních registrů začaly vybrané odbory magistrátu města během roku 2011 naplňovat a opravovat data do této celostátní databáze.

CHARAKTERISTIKA MAGISTRÁTU MĚSTA

Magistrát města Karlovy Vary (dále jen magistrát města) tvoří primátor, náměstci primátora, tajemník a zaměstnanci města. Plní úkoly v samostatné a přenesené působnosti.

SAMOSTATNÁ PŮSOBNOST - SAMOSPRÁVA

Magistrát města plní úkoly uložené Radou a Zastupitelstvem Statutárního města Karlovy Vary, primátorem a jeho náměstkou. Organizačně zajišťuje jednání orgánů samosprávy. Metodicky řídí příspěvkové organizace města, zřízené pro plnění veřejně prospěšných cílů.

PŘENESENÁ PŮSOBNOST - STÁTNÍ SPRÁVA

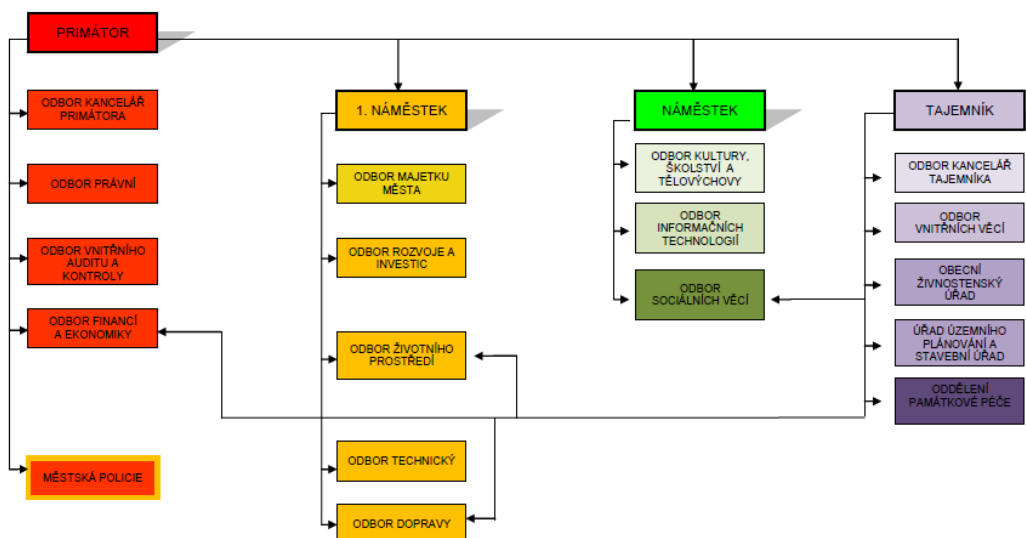
Magistrát města vykonává státní správu svěřenou mu legislativou České republiky. Výkon státní správy je soustředěn do odborů a je koordinován tajemníkem magistrátu města. Ve stanovených případech vykonává přenesenou působnost jako úřad obce s rozšířenou působností či pověřený obecní úřad i pro další obce. Odvolacím orgánem ve věcech přenesené působnosti je Krajský úřad Karlovarského kraje.

ORGANIZAČNÍ USPOŘÁDÁNÍ MAGISTRÁTU MĚSTA

Magistrát města tvoří primátor, náměstci primátora, tajemník a další zaměstnanci Statutárního města Karlovy Vary zařazení do magistrátu města.

Základními organizačními jednotkami jsou odbory, které zřizuje rada města. Jsou výkonnými orgány a organizačními složkami magistrátu. Některé odbory se dále člení na oddělení. Působnost a náplň činnosti odborů a zvláštních organizačních jednotek definuje organizační řád, jehož součástí je i organizační schéma.

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA MAGISTRÁTU MĚSTA KARLOVY VARY



CHARAKTERISTIKA SPRAVOVANÉHO ÚZEMÍ

Magistrát města vykonává **samostatnou působnost** na území samotného Statutárního města Karlovy Vary, a **přenesenou působnost** státní správy v určených případech i na území obcí, pro které je pověřeným obecním úřadem (POÚ) či úřadem obce s rozšířenou působností (ORP).

STATUTÁRNÍ MĚSTO KARLOVY VARY

Karlovy Vary jsou krajským městem Karlovarského kraje, na konci roku 2011 měly celkem cca **53 700** obyvatel, celková výměra jejich 15 katastrálních území činí **59,08 km²**.



SPÁDOVÁ OBLAST POVĚŘENÉHO OBECNÍHO ÚŘADU (POÚ)

Oblast zahrnuje kromě samotného Statutárního města Karlovy Vary území dvaceti okolních obcí a měst: Andělská Hora, Bochov, Božičany, Březová, Dalovice, Děpoltovice, Hory, Jenišov, Kolová, Kyselka, Mírová, Nová Role, Otovice, Pila, Sadov, Stanovice, Stružná, Šemnice, Teplička. Území má výměru **335,77 km²**, žije v něm cca **70 000 obyvatel**.



SPÁDOVÁ OBLAST OBCE S ROZŠÍŘENOU PŮSOBNOSTÍ (ORP)

Oblast zahrnuje území obcí a měst: Andělská Hora, Bečov nad Teplou, Bochov, Božíčany, Březová, Černava, Čichalov, Dalovice, Děpoltovice, Hory, Chodov (okres Karlovy Vary), Chyše, Jenišov, Kolová, Krásné Údolí, Kyselka, Mírová, Nejdek, Nová Role, Nové Hamry, Otovice, Otročín, Pila, Pšov, Sadov, Smolné Pece, Stanovice, Stružná, Šemnice, Štědrá, Teplička, Toužim, Útvina, Valeč, Verušičky, Vrbice, Vysoká Pec, Žlutice a území Vojenského újezdu Hradiště. Spádovou oblast tvoří území 7 měst, 32 obcí a 1 vojenský újezd. Má rozlohu **1 218,91 km²** a žije v ní cca **91 000** obyvatel.



ODBOR FINANČÍ A EKONOMIKY (OFE)

Odbor sestavuje podklady k rozpočtu města, vybírá místní daně a poplatky, vede účetnictví, povoluje loterie a jiné hry s finanční účastí, povoluje veřejné sbírky, spolupracuje na rozpočtech příspěvkových organizací města. Provádí finanční kontrolu.

ODDĚLENÍ ROZPOČTU A FINANČNÍ ANALÝZY

ROZPOČET

Rozpočet města na rok 2011 byl schválen s odhadovanými příjmy **1,066 mld. Kč** a předpokládanými výdaji **1,408 mld. Kč**. Schodek, který vznikl rozdílem příjmů a výdajů, měl být kryt peněžními zůstatky na bankovních účtech města a poskytnutým úvěrem na dofinancování dotačních akcí Regionálního operačního programu (ROP).

V průběhu roku docházelo ke změnám rozpočtu jak na straně příjmů, tak i na straně výdajů. Příjmová strana rozpočtu skončila především díky poklesu daňových příjmů z propadu světové a následně i české ekonomiky v závěru roku 2011 na částce **1,113 mld. Kč.**, výdajová strana vzhledem k některým neuskutečněným akcím byla na částce **1,181 mld. Kč.** Výsledný schodek byl nakonec o více než **270 mil. Kč** nižší než ve schváleném rozpočtu, a proto úvěr na dofinancování akcí ROP nebyl v roce 2011 čerpán.

MAJETKOVÉ ÚČASTI

V roce 2011 došlo ke změnám v portfoliu města. Celková částka majetkových účastí činila k 31. 12. 2011 **1,061 mld. Kč,** největší část z nich tvoří akcie Karlovarské teplárenské a.s. v částce přesahující **880 mil. Kč.**

ČERPÁNÍ ÚVĚRŮ

V lednu roku 2009 začalo město splácet měsíční úroky a jistinu dlouhodobého úvěru poskytnutého na stavbu Výstavního, sportovně kulturního a kongresového centra. V roce 2011 bylo splaceno z jistiny **40 mil. Kč,** úroky činily **8,97 mil. Kč.**

ZHODNOCOVÁNÍ VOLNÝCH PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ

Pro diverzifikaci rizik jsou peněžní prostředky města umístěny u několika různých bankovních ústavů, a to na účtech s nadstandardním úročením. Dílčí zhodnocování části volných zdrojů probíhá termínovanými úločkami u bank jištěnými směnkou. V roce 2011 uzavřelo město Smlouvu o obhospodařování majetku s IKS KB a.s., Raiffeissen bank a.s. a Českou spořitelnou a.s. Částka svěřená jednotlivým peněžním ústavům činí **40 mil. Kč,** celkem **120 mil. Kč.**

V roce 2011 získalo město na úrocích více než **4,77 mil. Kč.**

STÁLÁ AKTIVA

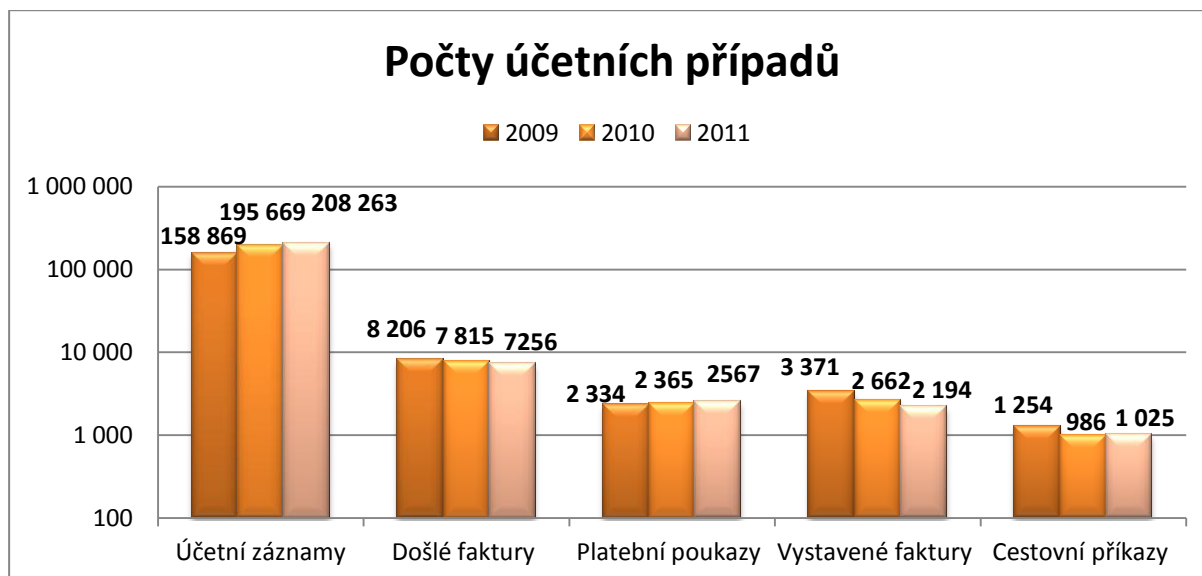
Stálá aktiva celkem v mil. Kč	2009	2010	2011	Rozdíl (2011-2010)	Komentář
	11 218,5	11 521,1	11 945,0	423,9	Budovy, rozestavěnost, cenné papíry

Vybraná stálá aktiva v mil. Kč	2009	2010	2011	Rozdíl (2011-2010)	Komentář
Dlouhodobý nehmotný majetek	84,1	71,1	69,2	-1,9	Software a ost. nehm. majetek
Pozemky	6 044,5	5 973,8	6 131,4	157,6	
Umělecká díla a předměty	1,0	1,0	1,0	0,0	
Budovy a stavby	2 471,7	3 211,3	3 479,7	268,7	
Movité věci a drobný majetek	172,1	257,8	425,9	168,1	
Pořízení dlouhodobého majetku	1 314,2	663,5	381,2	-282,3	Nedokončené investiční akce
Dlouhodobý finanční majetek	1 118,8	1 091,2	1 170,9	-79,7	Majetkové účasti, cenné papíry

Mimo pozemky, o kterých město účtuje, vlastní také pozemky v hodnotě **18,5 mil. Kč**, které jsou ve správě příspěvkových organizací města. Největší část z této sumy má ve správě příspěvková organizace města Lázeňské lesy (**18,24 mil. Kč**).

ODDĚLENÍ ÚČETNICTVÍ

Oddělení zajišťuje účetní evidenci magistrátu města. Rok 2011 přinesl níže uvedené počty účetních případů.



Provedené externí kontroly nezjistily žádné nedostatky v plnění ustanovení zákona o účetnictví a daňových zákonů, jejichž důsledkem by byly sankce ze strany finančního úřadu.

DŮLEŽITÉ ZMĚNY V ČINNOSTI ODDĚLENÍ ÚČETNICTVÍ V ROCE 2011

- Příprava na změnu zákona o DPH, zejména ve vztahu k přenesené daňové povinnosti:
 - zabezpečení přípravy na rozšíření účetní evidence o pomocný analytický přehled,
 - zabezpečení přípravy odepisování dlouhodobého majetku.
- Zavedení aktuálního principu účetnictví.

ODDĚLENÍ MÍSTNÍCH POPLATKŮ

Statutární město Karlovy Vary má na základě platných obecně závazných vyhlášek města zavedeny místní poplatky za povolení k vjezdu do vybraných míst a částí města, ze psů, za lázeňský nebo rekreační pobyt, z ubytovací kapacity, za provozovaný výherní hrací přístroj nebo jiné technické zařízení povolené Ministerstvem financí ČR podle jiného právního předpisu a za užívání veřejného prostranství.

Místní poplatky v tis. Kč	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Za povolení k vjezdu	5 706	6 505	7 370	113,3
Ze psů	1 830	1 784	1 850	103,7
Za lázeňský nebo rekreační pobyt	18 533	20 099	22 150	110,2
Z ubytovací kapacity	3 588	5 321	6 150	115,6
Za provozovaný výherní hrací přístroj	9 841	5 098	8 673	170,1
Za užívání veřejného prostranství	12 519	9 904	12 769	128,9
Celkem	52 017	48 711	58 962	121,0

Magistrát města dále ukládá rozhodnutími ve správním řízení zákonné platební povinnosti: pokuty, náklady řízení, poplatky a odvody.

Sankční platby v tis. Kč	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Ochrana životního prostředí	297	728	332	45,6
Ostatní místní správa	5 467	5 622	5 210	92,7
Městská policie	3 670	3 074	2 909	94,6
Celkem	9 434	9 424	8 451	89,7

ODBOR MAJETKU MĚSTA (OMM)

Odbor tvoří tři oddělení, která vykonávají vlastnická práva k nemovitému a movitému majetku ve vlastnictví Statutárního města Karlovy Vary v oblasti správy domů, bytů a areálů a oblasti správy pozemků včetně jejich prodeje a pronájmu.

ODDĚLENÍ PRODEJE MAJETKU

Oddělení realizuje prodej nemovitostí z majetku Statutárního města Karlovy Vary na základě předložených žádostí fyzických či právnických osob a rozhodnutí orgánů města.

ODDĚLENÍ SPRÁVY POZEMKŮ

Oddělení realizuje pronájmy a výpůjčky pozemků, výkupy, směny, dary nemovitého majetku a prodej pozemků v zahrádkářských osadách na základě předložených žádostí fyzických nebo právnických osob. Zajišťuje převod historického a přidělového majetku města, agendu věcných břemen a agendu přidělování čísel popisných a evidenčních. Oddělení zpracovává smlouvy, finanční předpisy a sleduje jejich plnění.

V roce 2008 nabídlo město vlastníkům garáží v Jabloňové ulici ve Staré Roli možnost darování garáže v této lokalitě s tím, že náklady spojené s likvidací garáže ponese Statutární město Karlovy Vary - dle nájemních smluv uzavřených na pozemky pod předmětnými garážemi vyplývá, že vlastník garáže měl povinnost odstranit stavbu k 31. 12. 2010. K datu 31. 12. 2011 obdržel odbor celkem **350** nabídek na darování uvedených garáží městu, z čehož **193** bylo vyřízeno v roce 2010 a **140** v roce 2011, tj. stavba garáže byla převedena v katastru nemovitostí na Statutární město Karlovy Vary (zbývající nabídky jsou v různých fázích projednávání v orgánech města a budou zpracovány začátkem roku 2012 případně po vyřešení okolností, které znemožňují převod – např. dědické řízení, exekuce).

V červenci 2011 převzalo oddělení od stavebního úřadu agendu přidělování čísel popisných, orientačních a evidenčních. V roce 2011 odbor přidělil **28** čísel popisných a orientačních, **4** evidenční a **1** popisné číslo bylo zrušeno.

ODDĚLENÍ SPRÁVY DOMŮ, BYTŮ A AREÁLŮ

Oddělení vede evidenci domů, bytů, areálů, garáží, opěrných zdí a movitých věcí. Zabezpečuje jejich správu, připravuje smlouvy, finanční předpisy a sleduje jejich plnění. Vede evidenci žadatelů o byty, ubytovny a byty v domech zvláštního určení. Eviduje příkazy k vyklizení. Schvaluje a navrhuje opravy a technické zhodnocení budov. Dává souhlas s podnájmem a převodem nájmu bytu. Spravuje Fond rozvoje bydlení. Pojišťuje majetek Statutárního města Karlovy Vary a zabezpečuje likvidaci vzniklých škod.

ČINNOST ODBORU

Hospodářská činnost odboru v tis. Kč	2010	2011	% (2011/2010)
Oddělení prodeje majetku	224 573	28 971	12,9
Oddělení správy pozemků	12 970	11 336	87,4
Oddělení správy domů bytů a areálů	10 978	10 689	97,4

Počet úkonů	Oddělení prodeje majetku		Oddělení správy pozemků		Oddělení správy domů bytů a areálů	
	2010	2011	2010	2011	2010	2011
Materiály KHMMMLŠBK *	247	154	154	207	29	136
Žádosti	305	159	348	457	379	461
Materiály rada města	309	329	550	326	301	406
Materiály zastupitelstvo města	151	259	252	81	29	107
Uzavřené smlouvy	194	160	935	671	323	401

* Komise pro hospodaření s majetkem města, likvidační, škodní a bytová.

NÁKLADY NA SPRÁVU MAJETKU

Bytové a nebytové objekty, včetně areálů: Město vynaložilo za rok 2011, kromě níže uvedeného, do oprav a údržby objektů a areálů celkem **8,7 mil. Kč**, v roce 2010 byla tato částka ve výši **9,5 mil. Kč**.

Opěrné zdi: Náklady na opravy, údržbu, pasportizaci a projektové dokumentace byly v roce 2011 ve výši **15 mil. Kč**, v roce 2010 činily **12,2 mil. Kč**. Celkem je odborem evidováno **1 581** zdí o celkové délce **62 km**.

Opěrné zdi v mil. Kč	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Opravy	5,9	11,5	13,8	120,0
Údržba, pasportizace a projektová dokumentace	1,3	0,7	1,2	171,4
Celkem	7,2	12,2	15	123,0

V rámci správy opěrných zdí byl v roce 2011 zahájen pasport opěrných a záručních zdí v ostatních katastrálních územích, mimo katastrální území Karlovy Vary, jež jsou v majetku města. Celkem bylo do evidence nově zařazeno **400** opěrných zdí o celkové délce **14,8 km**. V roce 2011 byla realizována rekonstrukce **16** opěrných zdí a jednoho skalního masivu v majetku Statutárního města Karlovy Vary.

Správa mateřských a základních škol: Odbor vynaložil za rok 2011 na údržbu a správu budov mateřských a základních škol celkem **28,8 mil. Kč**.

Správa mateřských a základních škol v mil. Kč	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Opravy a údržba	14,9	12,6	9,5	75,4
Revize a služby	2,1	2,3	2,6	113,0
Investice a technické zhodnocení	7,2	5,7	2,3	40,4
Opatření z energetických auditů	13,7	1,3	14,4	1 107,7
Celkem	37,9	21,9	28,8	131,5

PŘIDĚLOVÁNÍ UBYTOVÁNÍ

V roce 2011 bylo v majetku Statutárního města Karlovy Vary **5** ubytoven.

Ubytovny - počet úkonů	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Žádosti o přidělení ubytovny	98	78	86	110,3
Přidělení ubytovací jednotky	29	23	28	121,7
Výpověď ubytovací smlouvy	10	8	12	150,0
Celkem	137	109	126	115,6

Bytové jednotky	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Žádosti o byt	33	42	40	95,2
Mimořádné přidělení bytu	4	3	14	466,7
Přidělení bytu v Domě s pečovatelskou službou	36	45	54	120,0
Žádosti o přechod nájmu bytu	14	11	10	90,9
Převod družstevního bytu	22	24	28	116,7
Soudní řízení na vyklizení bytu	16	4	10	250,0
Návrh na platební příkaz, výpověď z bytu	24	79	40	50,6
Celkem	149	208	196	94,2

POJIŠTĚNÍ MAJETKU MĚSTA

Oddělení správy domů, bytů a areálů převzalo v roce 2011 do správy movité věci v celkové hodnotě **70 mil. Kč** a vyřadilo movité věci v celkové hodnotě **3,1 mil. Kč**.

V roce 2011 bylo zaplaceno na pojistném **3,7 mil. Kč**. V témže roce bylo registrováno **93** pojistných událostí a bylo poskytnuto **1,7 mil. Kč** pojistného plnění.

ODBOR ÚŘAD ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ A STAVEBNÍ ÚŘAD (OÚÚP A SÚ)

Odbor vykonává státní správu na úseku územního plánování a stavebního řádu a je speciálním stavebním úřadem vodoprávním a dopravním. Zajišťuje státní správu na úseku obecného stavebního úřadu a speciálního stavebního úřadu vodoprávního a dopravního.

Obecný stavební úřad vykonává působnost jako prvoinstanční orgán i mimo území města Karlovy Vary, v dalších správních územích obcí: Andělská Hora, Březová, Dalovice, Hory, Jenišov, Kolová, Mírová, Otovice, Pila, Sadov, Stanovice, Teplička. Stavební úřad zahrnuje oddělení územního řízení a oddělení stavebního řízení, pod které spadají speciální stavební úřady. Dále vede stavební archiv, v němž zajišťuje nahlédnutí do stavební dokumentace oprávněným žadatelům.

ODDĚLENÍ ÚZEMNÍHO ŘÍZENÍ

Oddělení vede veškerá řízení podle stavebního zákona, správního řádu, dále řízení podle zákona o vyvlastnění a přestupkového zákona. Vydává stanoviska, vyjádření, sdělení podle těchto předpisů a provádí další činnosti týkající se staveb.

Mezi další činnosti oddělení patří spolupráce s Katastrálním úřadem Karlovarského kraje (mapové podklady, vlastnická práva, sdělení, šetření) a dotčenými správními orgány a dále se oddělení účastní projednávání územně plánovacích dokumentací nebo jejich změn.

ODDĚLENÍ STAVEBNÍHO ŘÍZENÍ

Oddělení vede veškerá stavební řízení, kolaudační řízení a další správní řízení, která jsou upravena stavebním zákonem, prováděcími předpisy a subsidiárně používaným zákonem - správní řád.

Zajišťuje výkon stavebního dohledu dle příslušných ustanovení stavebního zákona a prováděcích vyhlášek v rozsahu přenesené působnosti výkonu státní správy. Dále vede a rozhoduje v řízeních o přestupcích a jiných správních deliktech a zjišťuje porušení stavebního zákona.

V rámci zákona o základních registrech a v souvislosti s nařízením vlády ze dne 25. května 2011 o stanovení harmonogramu a technického způsobu provedení opatření podle zákona o základních registrech, zajišťuje oddělení základnímu registru RÚIAN (Registr územní identifikace, adres a nemovitostí) editorskou činnost v informačním systému územní identifikace. Stavební úřady jsou podle uvedeného zákona editory údajů o vzniku, změně nebo zániku stavebního objektu, který vyžaduje stavební povolení nebo ohlášení stavebnímu úřadu a dále údaje o vzniku, změně nebo zániku souvisejícího adresního místa.

VODOPRÁVNÍ ÚŘAD

Jako speciální stavební úřad obce s rozšířenou působností vykonává působnost vodoprávního úřadu včetně činnosti na úseku vodovodů a kanalizací, v rozsahu ustanovení zákona o vodách a zákona o vodovodech a kanalizacích.

Je povodňovým orgánem v době mimo povodeň ve svém správním území, zajišťuje povodňové prohlídky toků. Schvaluje manipulační řády vodních děl, havarijní a povodňové plány.

Zajišťuje likvidaci havárií na úseku vodního hospodářství a řídí práce při jejich zneškodňování. Ukládá opatření k odstranění následků nedovoleného vypouštění odpadních vod, nedovoleného nakládání se závadnými látkami nebo havárií a opatření k nápravě u starých ekologických zátěží v případě, že nabyvatel majetku jej získal s vědomím této zátěže.

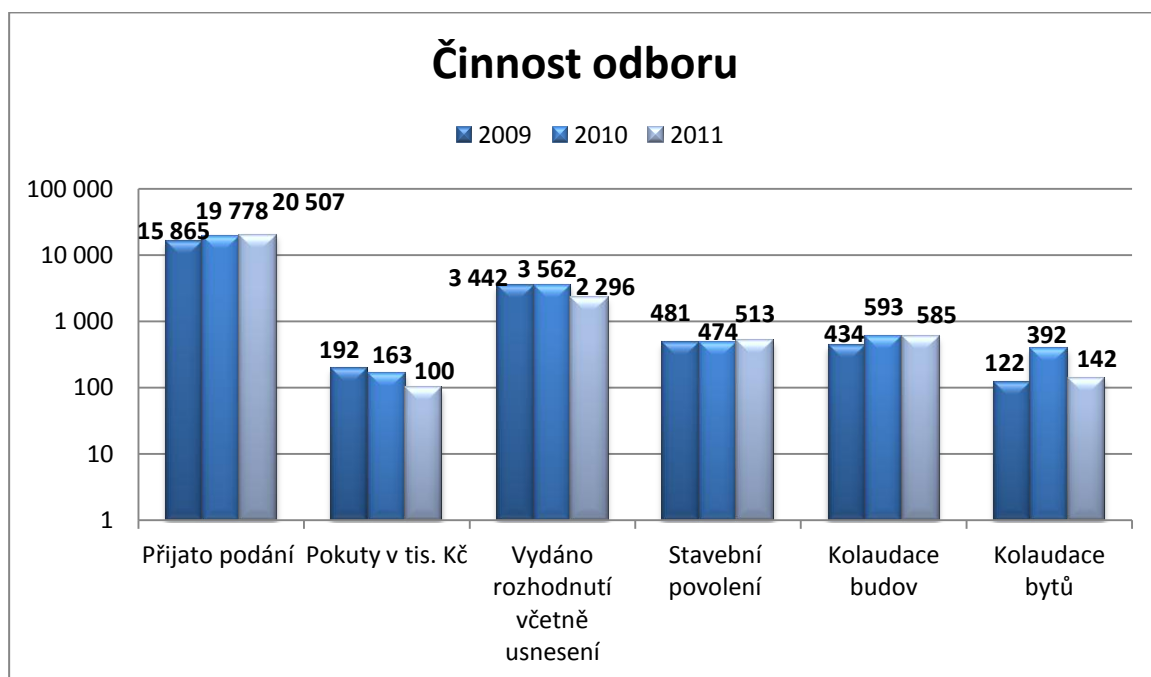
Je vodoprávním úřadem v následujících správních obvodech obcí a měst: Andělská Hora, Bečov nad Teplou, Bochov, Božičany, Březová, Černava, Čichalov, Dalovice, Děpoltovice, Hory, Chodov, Chyše, Jenišov, Karlovy Vary, Kolová, Kyselka, Krásné Údolí, Mírová, Nová Role, Nové Hamry, Nejdek, Otovice, Otročin, Pila, Pšov, Sadov, Stanovice, Stružná, Smolné Pece, Šemnice, Štědrá, Teplička, Toužim, Útvina, Valeč, Verušičky, Vrbice, Vysoká Pec, Žlutice. Ve vyjmenovaných činnostech i pro Vojenský újezd Hradiště.

SPECIÁLNÍ STAVEBNÍ ÚŘAD DOPRAVNÍ

Speciální stavební úřad dopravní se řídí zákonem o pozemních komunikacích a vyhláškou, kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, v součinnosti se stavebním zákonem a správním řádem. Úřad vede řízení o žádostech na stavební povolení, ohlášení staveb, změny staveb, kontrolní prohlídky staveb na žádost (stížnost) i z moci úřední, povolování staveb, vydává kolaudační souhlasy s užíváním stavby, řeší správní přestupky.

Provádí stavební dozor nad dopravními stavbami, jejichž stav by mohl ohrozit bezpečnost osob nebo majetku, povoluje nebo nařizuje odstranění staveb, vydává potvrzení o existenci staveb a řeší správní přestupky.

Působnost speciálního stavebního úřadu dopravního k místním komunikacím, veřejně přístupným účelovým komunikacím a silnicím II. a III. tříd, příslušných do místní působnosti okresu Karlovy Vary (tj. obecných stavebních úřadů Karlovy Vary, Toužim, Žlutice, Nejdek, Nová Role, Bochov, Kyselka + Vojenský újezd Hradiště).



ZHODNOCENÍ ČINNOSTI STAVEBNÍHO ÚŘADU V APLIKACI STAVEBNÍHO ZÁKONA

Současný stavební zákon rozšířil povinnosti stavebního úřadu především v územním řízení, ale zároveň například zkomplikoval vyjadřování účastníků ke stavebnímu řízení. Proto se množí petice, stížnosti, žádosti o obnovu a přezkum řízení. Zákon byl již doplněn o několik novel, které napravují chyby a zmatky resp. nezkoordinovanost oddělení územního a stavebního řízení. Řada stavebníků navíc staví bez stavebního povolení. Pracovníci úřadu tak musí místo jednoho řízení řešit tři, a to řízení o odstranění stavby, řízení o dodatečném povolení a řízení o přestupku s následnou pokutou. Každé z těchto řízení musí obsahovat oznámení o zahájení řízení, ve většině případů výzvu k doplnění podání, ústní jednání, popř. místní šetření a rozhodnutí, v tomto případě se jedná o velký nárůst administrativy.

ÚŘAD ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ

Úřad územního plánování je podle zákona o územním plánování a stavebním řádu pořizovatelem územně plánovacích podkladů (územní studie, územně analytické podklady) a územně plánovací dokumentace (územní plány a regulační plány) ve svém správním obvodu obce s rozšířenou působností.

Správní obvod obce s rozšířenou působností Karlovy Vary leží v Karlovarském kraji. Správní území zahrnuje **39** obcí (6 měst a 33 obcí) a **171** katastrálních území. Celková katastrální rozloha správního území obce s rozšířenou působností Karlovy Vary činí **86 484 ha**.

V roce 2011 úřad projednal, zpracoval a předložil podklady radám a zastupitelstvům měst a obcí k vydání změn platných územně plánovacích dokumentací a pro nové územní plány obcí ve správním území obce s rozšířenou působností Karlovy Vary. V roce 2011 vydal úřad **223** stanovisek a vyjádření k záměrům.

Úřad spolupracuje s Komisí pro tvorbu územního plánu a urbanistiky při radě města a s Výborem strategického rozvoje a územního plánování při zastupitelstvu města.

ZMĚNY PLATNÉHO ÚZEMNÍHO PLÁNU

V roce 2011 společnost CITYPLAN spol. s r.o., Praha, zpracovatel územního plánu, předala pořizovateli dokončené doplňující průzkumy a rozborů. Úřad územního plánování jako pořizovatel této dokumentace ve spolupráci s městem a zpracovatelem územního plánu vypracoval zadání územního plánu. Zadání bylo projednáno ve Výboru strategického rozvoje a územního plánu, s politickými stranami a dále dle podmínek stavebního zákona.

Zadání bylo rozesláno a vyvěšeno na úřední desce města a projednáno s dotčenými orgány a sousedními obcemi. V září roku 2011 Zastupitelstvo Statutárního města Karlovy Vary schválilo zadání nového územního plánu. Zadání bylo předáno zpracovateli, který začal pracovat na konceptu nového územního plánu.

V roce 2011 byla vydána změna Územního plánu Statutárního města Karlovy Vary:

- Dvory (žádost Krajského úřadu Karlovarského kraje)

ÚZEMNĚ PLÁNOVACÍ PODKLADY

Územní studie jsou zveřejněny na webových stránkách magistrátu města www.mmkv.cz a k nahlédnutí jsou k dispozici přímo na odboru.

Pro území Statutárního města Karlovy Vary byla v roce 2011 projednána studie:

- Územní studie Hory – lokalita Pod rybníkem

ÚZEMNĚ ANALYTICKÉ PODKLADY

Odbor zpracovává územně analytické podklady pro obce ve správním obvodu Statutárního města Karlovy Vary.

ZMĚNY PLATNÝCH ÚZEMNÍCH PLÁNŮ OBCÍ A MĚST VE SPRÁVNÍM OBVODU

Postup při změnách územního plánu: Před zpracováním zadání změny územního plánu pořizovatel zpracovává stanovisko k navrhované změně na základě místního šetření a platných limitů v území, změnu doporučuje nebo nedoporučuje, teprve pak zastupitelstvo dotčené obce rozhodne o pořízení změny nebo nového územního plánu. Pokračuje pořizovatel, který zpracuje zadání změny nebo nového územního plánu.

Obec / město	Počet projednávaných změn	Nové územní plány
Andělská Hora	1	
Bečov nad Teplou	2	Zadání
Bochov	2	Zadání
Božičany		Zadání
Březová	1	Pořízení
Černava		Návrh
Dalovice	1	Návrh
Děpoltovice	3	Průzkumy a rozbor
Hory	2	Zadání
Chodov u Bečova		Návrh
Chyšne		ÚP vydán
Jenišov		Zadání
Kolová		Souhlas s pořízením
Krásné Údolí		Zadání
Kyselka	1	
Nejdek		Souhlas s pořízením
Nová Role	2	Souhlas s pořízením
Nové Hamry	4	Zadání
Otovice	1	
Otročín		Zadání
Pila		Souhlas s pořízením
Sadov		Zadání
Smolné Pece		Zadání
Stanovice		Návrh
Stružná		Návrh
Teplička		Zadání
Toužim		Návrh
Útvina		Návrh
Valeč	1	
Verušičky		Zadání
Žlutice		Souhlas s pořízením

ODBOR TECHNICKÝ (OT)

Odbor vykonává vlastnická práva (samosprávu) na úseku dopravy, silničního hospodářství, veřejného osvětlení ve vztahu k místním a účelovým komunikacím Statutárního města Karlovy Vary, dále na úseku odpadového hospodářství a zajištění správy městského útulku.

Odborně a metodicky vede a řídí příspěvkové organizace města:

- Správa lázeňských parků
- Lázeňské lesy
- Správa přírodních léčivých zdrojů a kolonád

SILNIČNÍ HOSPODÁŘSTVÍ

Odbor zajišťuje nejenom fyzickou údržbu na svěřeném majetku, týkající se veškerého silničního hospodářství, ale vede i pasport místních komunikací, veškerých jejich příslušenství a součástí.

Uzavírá smlouvy o zvláštním užívání komunikací, v případě jakýchkoliv stavebních prací, které se provádí v silničním a pomocném pozemku, které pak slouží jako podklad pro vydání rozhodnutí silničním správním úřadem.

Zajišťuje osazování označků u nově vzniklých ulic ve městě, případně obnovu již starších nečitelných nebo poškozených označků.

Na základě a v souladu se zákonem o pozemních komunikacích a ve spolupráci s městskou policií zajišťuje odstranění vraků vozidel z místních komunikací.

Běžné výdaje v tis. Kč	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Opravy výtluků na MK* – během a po zimním období	1 839	2 162	3 813	176,4
Svislé dopravní značení	1 134	1 350	1 256	93
Vodorovné dopravní značení	543	354	382	107,9
Opravy na silničních objektech	270	1 113	407	36,6
Opravy a údržba chodníků	3 048	1 655	2 820	170,4
Opravy a údržba místních komunikací	2 707	1 182	4 947	418,5
Souvislé opravy místních komunikací	4 592	5 356	19 680	367,4
Údržba a obnova autobusových zastávek	261	268	172	64,2
Údržba a oprava dešťové kanalizace	625	1 131	1 069	94,5
Letní úklid MK, chodníků a veřejného prostranství	12 126	10 056	11 176	111,1
Zimní údržba MK, chodníků a veřejného prostranství	12 979	27 153	28 834	106,2
Celkem	40 124	51 780	74 556	144,0

*Místní komunikace.

Zimní i letní údržba místních komunikací v majetku města je prováděna dodavatelsky. V roce 2004 proběhlo výběrové řízení, které vyhrála firma Služby Kattenbeck Karlovy Vary s.r.o., v současné době firma AVE CZ odpadové hospodářství, s.r.o., provozovna Karlovy Vary. Ta na základě uzavřené smlouvy o dílo provádí činnosti vypsované ve smlouvě uzavřené na 10 let, do roku 2014.

V městské části Stará Role, na sídlištích Čankovská a Růžový vrch udržuje v zimním období chodníky a stezky pro pěší příspěvková organizace města Správa lázeňských parků.

REKLAMNÍ ZAŘÍZENÍ NA POZEMCÍCH A ZAŘÍZENÍCH V MAJETKU MĚSTA

Na základě rozhodnutí rady města pronajímá odbor pozemky a vybraná zařízení (mostní zábradlí, pláště domů) pro reklamní činnost a dále pro umístění prodejních stánků.

Výnosy v tis. Kč	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Reklama – pozemky a sloupy VO* - dlouhodobé	2 798	2 594	2 667	102,8
Reklama – zastávky MHD	939	1 061	768	72,4
Reklama – pláště domů	68	65	9	13,8
Reklama – krátkodobá	316	226	155	68,6
Pronájem pozemků pod prodejními stánky	2 487	2 618	2 792	106,6
Celkem	6 608	6 564	6 391	97,4

* Veřejné osvětlení.

VEŘEJNÉ OSVĚTLENÍ

Statutární město Karlovy Vary je vlastníkem veřejného osvětlení, světelně signalizačního zařízení, kolektorů Čankovská I.,II. a I.P. Pavlova. Údržbu, opravy a výstavbu veřejného osvětlení provádí firma Tima s.r.o. a firma Werner Hüttner, se kterými Statutární město Karlovy Vary uzavřelo v roce 2011 smlouvy o dílo, na základě výsledků veřejné zakázky vyhlášené formou otevřeného řízení dle zákona o veřejných zakázkách.

Výdaje v tis. Kč	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Spotřeba elektrické energie	7 960	8 000	8 934	111,7
Opravy a údržba	10 395	7 969	9 499	119,2
Investice	12 864	932	2 128	228,3
Celkem	31 219	16 901	20 561	121,7

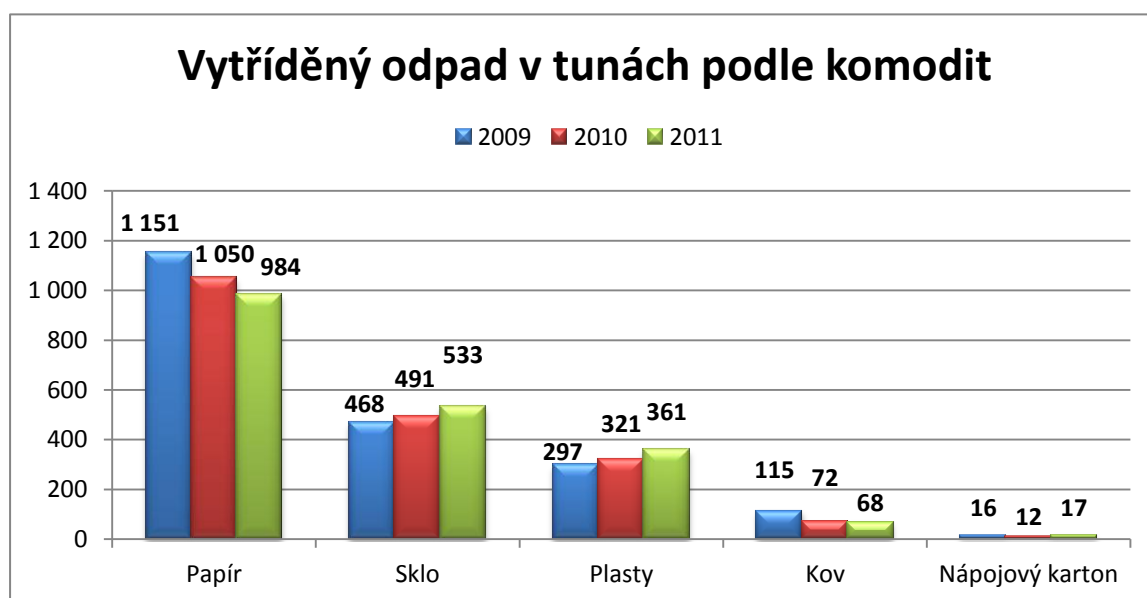
ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ

Na základě uzavřených smluv se svozovými firmami MARIUS PEDERSEN s.r.o. a AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o. je zajištěn svoz komunálního odpadu na celém území Statutárního města Karlovy Vary. Společně se svozovou společností RESUR s.r.o., která zabezpečuje svoz separovaného odpadu. Ve spolupráci se společností ASEKOL, s.r.o. se po městě instalují další komponenty separace určené pro odkládání drobného elektrozařízení. Rovněž byla uzavřena smlouva se společností Koutecký s.r.o. o spolupráci při zajištění sběru odpadního textilu a byl navýšen počet potřebných nádob. Stanoviště vytypovaná na umístění separovaných nádob byla nadále upravována, povrch byl dlážděn ze zámkové dlažby. Staré přístřešky na nádoby na komunální odpad byly postupně likvidovány, z důvodu možnosti vytváření nepovolených černých skládek.

V roce 2011 se Statutární město Karlovy Vary opět zúčastnilo soutěže „Liga odpadů“ v kategorii obcí nad 1 000 obyvatel v Karlovarském kraji a obsadilo 4. místo.

Běžné výdaje – druh (v tis. Kč)	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Komunální odpad – popelnice	25 041	24 449	25 021	102,3
Nebezpečný odpad	2 233	2 310	2 252	97,5
Velkoobjemový odpad	1 944	1 524	458	30,1
Odpad – odpadkové koše	2 572	2 323	2 971	127,9
Černé skládky	2 523	1 645	1 246	75,8
Separovaný odpad	4 246	3 577	3 137	87,7
Celkem	38 600	35 828	35 085	97,9

Počet nádob – jednotlivé komodity v ks	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Papír	213	202	211	104,5
Sklo	208	195	200	102,6
Plasty	216	205	215	104,9
Kov	5	5	6	120,0



Občané Statutárního města Karlovy Vary mohou využívat 2 sběrné dvory:

- Růžový vrch - provozuje RESUR spol. s r.o.
- Rybáře - provozuje MARIUS PEDERSEN spol. s r.o.

Na sběrných dvorech po předložení občanského průkazu se provádí sběr: televizí, monitorů, počítačů, praček, sporáků, vyřazených chladniček, lepidel, barev, kyselin, zářivek, baterií, pneumatik, olejových filtrů, vyřazeného nábytku, léků, starého ošacení.

Pokud je elektrozařízení kompletní, lze bez omezení na sběrném dvoře odevzdat v rámci zpětného odběru: televize, monitory, počítače, pračky, sporáky, vyřazené chladničky, zářivky, vrtačky, mobilní telefony (drobné domácí elektrospotřebiče) a baterie.

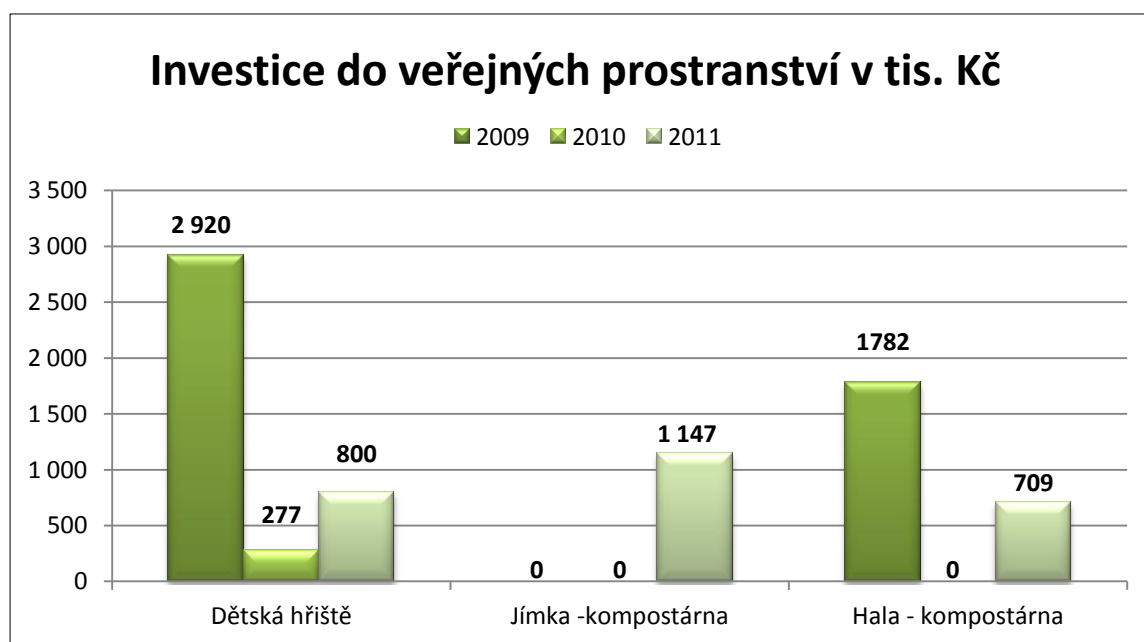
PÉČE O MĚSTSKOU ZELEŇ

Údržbu a obnovu zeleně v Karlových Varech zajišťuje od roku 1992 příspěvková organizace města **Správa lázeňských parků**. Do údržby spadá péče o trávničky, výsadba letničkových a trvalkových záhonů, řez stromů, kácení a obnova výsadbou náhradních vzrostlých stromů a keřů na pozemcích ve vlastnictví města, rozvojová péče o alejové a památné stromy, péče o sídlištní zeleň, údržba a instalace mobilní zeleně.

Ve správě Správy lázeňských parků je asi **125 ha** trávniček, z toho **5 ha** pod automatickou závlahou, **75 ha** intenzivně udržované zeleně v lázeňském a obchodně správním území města včetně parkových stezek a téměř **16 tisíc** stromů.

Správa lázeňských parků zajišťuje též investiční akce města v úseku městské zeleně, jako jsou například rozsáhlé rekonstrukce parků a stezek. Zimní údržbu stezek provádí v parcích a na přilehlých chodnících v celkové délce více jak **70 km** v lázeňské části a na vybraných sídlištních.

Běžné výdaje v tis. Kč	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Dětská hřiště	1 147	-	872	-
Mobiliář – drobná zahradní architektura	720	-	562	-
Výsadby a ošetření zeleně	1 171	-	1 068	-
Revitalizace	-	-	-	-
Stará louka	-	-	391	-
Údržba průtahu	-	-	744	-
Údržba zeleně	20 600	16 550	13 350	80,7
Údržba – meandr řeky Ohře	-	-	800	-
Meandr řeky Ohře – povodňové škody	-	-	976	-
Opravy – opěrné zdi, vodovodní řád	334	-	-	-
Fontány, závlahy, pítka	702	-	806	-
Vodní plochy, rybníčky	650	-	-	-
Provoz a údržba hřbitovů	3 139	2 744	2 680	97,7
Celkem	28 463	19 294	22 249	115,3



PÉČE O LÁZEŇSKÉ LESY

Od roku 1969 spravuje lázeňské lesy pro Statutární město Karlovy Vary zpočátku rozpočtová a později příspěvková organizace města **Lázeňské lesy Karlovy Vary**. V její působnosti se nachází několik desítek kilometrů promenádních cest a stezek, **40** lesních chat a altánů, stovky laviček a dalších zařízení, která slouží návštěvníkům lesů. Kromě toho do její správy patří historicky cenné památky – kříže, obelisky, pamětní desky a kaple. Celkově mají lázeňské lesy rozlohu asi **1 800 ha**. Mezi hlavní funkce lázeňských lesů patří podle zákona o lesích:

- Ochrana pásem zdrojů přírodních léčivých a stolních minerálních vod
- Funkce lesů půdoochranná, vodochranná, klimatická a krajinná (estetická)
- Funkce lázeňská a rekreační

Péče o lesní porosty se v řadě případů podobá péči o parky. Lesy přímo navazují na lázeňské území a vytváří s ním tak jednotlivý estetický prvek. Projekt Lázeňské vycházky komplexně zpracoval tzv. „terénní kúry“. V jeho rámci se podařilo vyznačit **22** lázeňských vycházkových tras ve třech stupních obtížnosti, od nejnižší zelené přes modrou do nejnáročnější červené, v celkové délce **75 km**. V roce 2011 pokračovala oprava a obnova lesních chat, altánů kaplí a památníků.

Projekty připravované v roce 2011:

- Obnova a revitalizace rybníčků u Černého jezera
- Obnova a revitalizace vodní plochy pod Vítkovou horou
- Rekonstrukce kaple Ave Maria
- Rekonstrukce hájenek – Tuhnice, Diana
- Rekonstrukce altánu Jelení skok
- Obora Sv. Linhart
- Příroda spojuje – Sv. Linhart
- Přírodní lanové centrum – Sv. Linhart

Výroba a těžba dřeva v m ³	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Výše nahodilé (kalamitní) těžby	4 907	7 277	4 153	57,1
Výše těžby listnatých dřevin	1 770	2 217	3 340	150,6
Prodej palivového dřeva drobným odběratelům	1 952	2 338	2 300	98,4

PÉČE O LÁZEŇSKÉ PRAMENY

V Karlových Varech vyvěrá termální minerální voda na více než **80** místech. Celkem **19** z těchto zdrojů je státem osvědčeno jako přírodní léčivé zdroje podle zákona o přírodních léčivých zdrojích, nejvýznamnější prameny jsou pro účely pitných kúr přístupné veřejnosti v přetokových vázách ve **4** kolonádách (Vřídelní, Tržní, Mlýnská a Sadová) a ve **3** pramenních pavilonech (pavilon Sadového pramene, pramene Svobody a Horního Zámeckého pramene).

Celkem lze v Karlových Varech nalézt **18** přetokových váz. Péči o přírodní léčivé zdroje zajišťuje příspěvková organizace města **Správa přírodních léčivých zdrojů a kolonád**.

Běžné výdaje v tis. Kč	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Spotřeba materiálu	1 721	1 305	1 846	141,4
Spotřeba energie	2 231	2 203	1 797	81,6
Opravy a údržbové práce	2 856	3 370	656	19,5

Výnosy v tis. Kč	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Prodej vřídelní vody	4 035	4 542	5 003	110,1
Pronájem prostor	4 802	4 514	4 804	106,4
Pokameňování	189	435	394	90,6
Exkurzní činnost	1 159	1 289	1 538	119,3

V roce 2011 byl objem oprav a údržby mnohem nižší než v předcházejících letech v důsledku nižšího rozpočtu organizace. Vyšší spotřeba materiálu je dokladem preference oprav vlastními silami. Podařilo se navýšit meziročně klíčové výnosy Správy přírodních léčivých zdrojů a kolonád jako je prodej vřídelní vody, pronájmy prostor, ale i příjmy z exkurzní činnosti.

I v roce 2011 byl zájem o exkurzní trasy Podzemí Vřídla a Podzemí kostela sv. Máří Magdalény – navštívilo je přes **11 tisíc** návštěvníků. Správa přírodních léčivých zdrojů a kolonád chystá do budoucna další prodloužení exkurzní trasy Podzemí Vřídla do novější části Vřídelní kolonády směrem pod vlastní vyústění Vřídla.

MĚSTSKÝ PSÍ ÚTULEK

Magistrát města otevřel v roce 1993 útulek pro opuštěná zvířata, zejména pro nalezené a zatoulané psy. Útulek nefunguje jako hotel pro psy. Každým rokem projde městským útlukem cca **300** psů, z nichž valná část zatím našla svého nového pána. Útulek neslouží jen pro opuštěná zvířata, mohou zde být izolována i zvířata volně se pohybující.

V roce 2011 byly provedeny opravy a zateplení kotců, počet kotců se rozšířil o **6** nových kotců. Vlastní odchytovou službu zajišťují zvláště vyškolení strážníci Městské policie Karlovy Vary.

Městský útulek	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Počet umístěných psů	286	304	264	86,8
Počet vydaných - odevzdaných psů	288	308	247	80,2

ODBOR DOPRAVY (OD)

Odbor vykonává státní správu ve Statutárním městě Karlovy Vary a ve správním území obce s rozšířenou působností. Na úseku samosprávy odbor vydává parkovací karty na vybrané úseky místních komunikací na území města Karlovy Vary a ubytovací karty pro hotely a ubytovací zařízení disponující vlastními parkovacími místy v lázeňském území.

ODDĚLENÍ SILNIČNÍHO SPRÁVNÍHO A DOPRAVNÍHO ÚŘADU

SILNIČNÍ SPRÁVNÍ ÚŘAD Odbor je silničním správním úřadem ve věcech veřejně přístupných účelových komunikací, místních komunikací, silnic II. a III. třídy. Rozhoduje o jejich uzavírkách, o přepravě nadměrných nákladů, o vyhrazených parkovacích místech nebo o pořádání akcí, které by mohly ohrozit bezpečnost a plynulost provozu. Stanovuje místní a přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích, výjimky z nich a ověření k zastavování vozidel. Vydává parkovací a ubytovací karty.

DOPRAVNÍ ÚŘAD A DRÁŽNÍ SPRÁVNÍ ÚŘAD Odbor je dopravním úřadem pro městskou autobusovou dopravu a taxislužbu a drážním úřadem pro lanové dráhy. Je správním úřadem pro stanice měření emisí a autoškoly. Spravuje registr dopravců, včetně ukládání a výdeje dat.

Počet vyřízených případů	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Správní řízení a závazná stanoviska, sdělení, dožádání	5 203	5 746	3 523	61,3
Výdej parkovacích karet a ubytovacích karet	2 860	2 915	2 954	101,3

KONTROLNÍ ČINNOST ODDĚLENÍ V roce 2011 byla kontrolní činnost zaměřena na dodržování podmínek vydaných povolení ke zvláštnímu užívání komunikací, stanicemi měření emisí a ve věcech drah. Výsledkem bylo odstranění závadného stavu po ústní výzvě, případně na základě písemné výzvy státního odborného dozoru včetně uložení pokut. V dalším byla vedena správní řízení ve věci správních deliktů oznámených Českou kanceláří pojistitelů.

Kontrolní činnost	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Počet provedených kontrol	36	33	52	157,6
Počet řízení o uložení pokuty	473	564	398	70,6
Uložené pokuty v tis. Kč	311	770	1 247	162,0

ODDĚLENÍ PŘESTUPKŮ

Oddělení projednává dopravní přestupky, v porovnání s rokem 2010 jejich počet v roce 2011 stoupl.

Přestupky	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Počet došlých přestupků celkem	3 241	3 907	3 984	102,0
Počet uložených zákazů řízení motorových vozidel	244	442	320	72,4
Uložené pokuty v tis. Kč	6 738,5	10 063	6 983	69,4

ODDĚLENÍ DOPRAVNĚ SPRÁVNÍCH AGEND

Oddělení vede registr silničních vozidel, vydává osvědčení o registraci část I. a II. (technické průkazy vozidel), přiděluje tabulky s registrační značkou, eviduje historická a sportovní vozidla, registruje a odhlašuje motorová a nemotorová vozidla. Vede registr řidičů, vydává a odnímá řidičské průkazy, mezinárodní řidičské průkazy a přiděluje řidičské oprávnění.

Vydává digitální karty k tachografům, průkazy profesní způsobilosti řidiče a zajišťuje přezkušování odborné způsobilosti.

Registr vozidel	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Schválení technické způsobilosti	972	790	646	81,8
Schválení přestavby vozidla	68	45	60	133,3
Registr historických vozidel	91	65	76	116,9
Provedení změn v registru vozidel	26 576	23 940	24 109	100,7
Dočasné vyřazení vozidla z provozu	1 532	1 465	1 328	90,7
Trvalé vyřazení vozidla z provozu	3 145	1 850	1 795	97,0
Trvalý vývoz do zahraničí	189	177	271	153,1
Registrovaná vozidla	83 562	86 658	89 721	103,5

Registr řidičů	2009	2010	2011	% (2010/2009)
Vydáno nových řidičských průkazů	7 391	11 607	4 524	39,0
Poprvé vydaná řidičská oprávnění	2 235	1 520	1 462	96,2
Provedené záznamy v registru řidičů	136 723	172 700	138 860	80,4
Výdej digitálních karet	314	314	444	141,4
Výdej průkazů profesní způsobilosti řidiče	101	120,24	101	120,2
Nově vyzkoušení žadatelé o řidičská oprávnění	2 376	1 527	1 507	98,7
Opakované zkoušky	1 525	1 178	1 408	119,5
Správní řízení - předběžné zadržení řid. průkazů	288	314	271	86,3
Počet řidičů, kteří dosáhli 12 bodů	174	143	166	116,1
Řidiči v zákazu řízení motorových vozidel	558	575	562	97,7
Registrovaní řidiči	67 614	63 153	61 280	97,3

Příjmy do rozpočtu města za odbor v tis. Kč	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Uložené pokuty za odbor celkem	6 664	10 833	7 719	71,3
Správní poplatky celkem	11 779	8 570	10 794	126
Místní poplatek za užívání veřejného prostranství (poz. kom.)	12 236	9 320	12 769	137,1
Příjmy celkem	30 679	28 723	31 282	108,9

ODBOR OBECNÍ ŽIVNOSTENSKÝ ÚŘAD (ObŽÚ)

Odbor vykonává státní správu na území statutárního města a ve správním obvodu obce s rozšířenou působností (ORP) pro živnostenské podnikání a podnikání v zemědělství. Dále provádí kontrolní a dozorovou činnost na úseku ochrany spotřebitele, v oblasti spotřebních daní - lihovin a tabáku, nad protikuřáckým zákonem, v činnosti cestovních kanceláří, cestovních agentur, v přepravě osob železnicí, v civilním letectví a při provozu zastaváren.

Odbor jako „jednotné kontaktní místo“ zajišťuje poradenskou a zprostředkovatelskou činnost podnikatelům pro přeshraniční poskytování služeb ve všech členských státech Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru (Norsko, Island, Lichtenštejnsko) a ve Švýcarsku (dále jen EU). Odbor dále působí jako „centrální registrační místo“ pro podnikatele, kteří podnikají v režimu živnostenského zákona.

Nad rámec povinností stanovených zákony odbor vychází podnikatelům vstříc vydáváním ověřených výpisů z informačního systému z obchodního rejstříku a prováděním vidimace listin a legalizací podpisů u dokumentů předkládaných podnikateli na odboru.

Vzhledem k tomu, že byla v roce 2008 zrušena místní příslušnost obecních živnostenských úřadů, vyřizuje odbor podání živnostenských podnikatelů bez ohledu na adresu jejich trvalého bydliště, místa podnikání nebo sídla.

REGISTRAČNÍ ODDĚLENÍ

Na úseku živnostenského podnikání provádí oddělení v souladu se živnostenským zákonem veškeré činnosti spojené s registrací živnostenských podnikatelů, vydává výpisy ze živnostenského rejstříku a vyřizuje podání týkající se změn údajů vedených v živnostenském rejstříku. Oddělení dále zajišťuje funkci „centrálního registračního místa“ pro podnikatele a provádí poradenství v oblasti živnostenského podnikání.

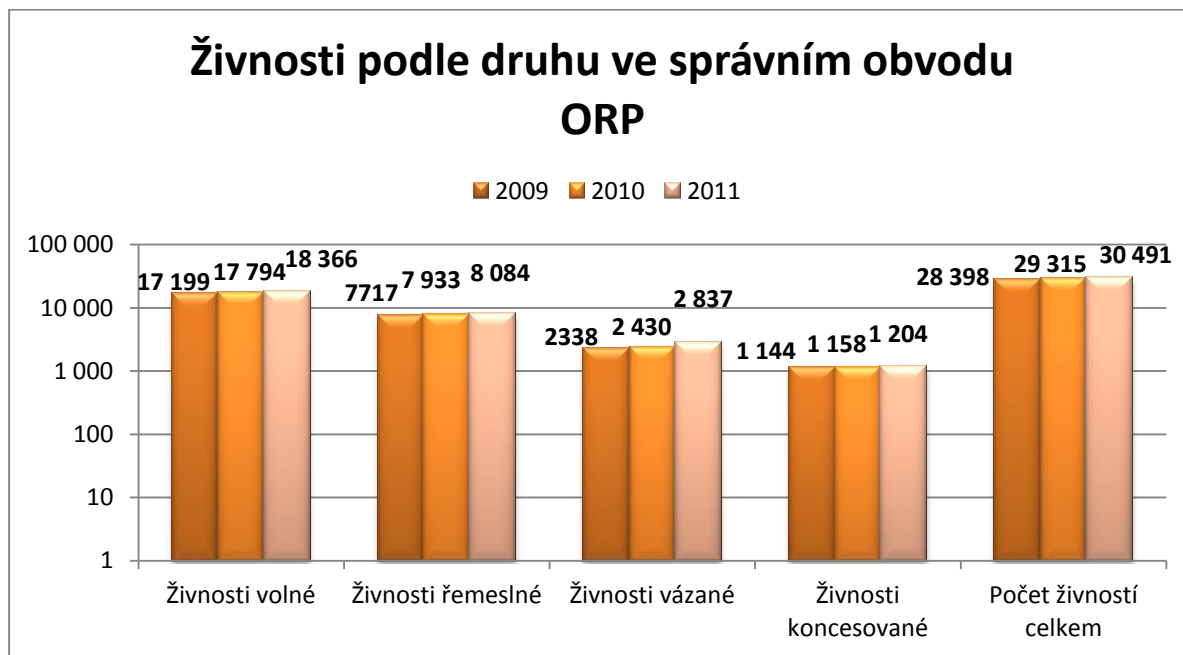
V roce 2011 vzrostl počet podnikatelů ve správním obvodu ORP o **412**, ve srovnání s rokem 2009 o **888**.

Registrovaní podnikatelé ve správním obvodu ORP	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Tuzemské fyzické osoby	17 114	17 313	17 510	101,1
Zahraniční fyzické osoby	1 282	1 301	1 293	99,3
Tuzemské právnické osoby	2 962	3 221	3 445	106,9
Zahraniční právnické osoby	11	10	9	90,0
Počet podnikatelů celkem	21 369	21 845	22 257	101,8

Ve správním obvodu živnostenského úřadu jsou nejpočetněji zastoupeny tyto reglementované živnosti:

Počty nejčtetnějších oborů živností ve správním obvodu ORP	K 31. 12. 2011
Hostinská činnost	2 150
Zednictví	1 091
Silniční motorová doprava	979
Činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence	780
Zámečnictví, nástrojařství	587
Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení	485
Opravy silničních vozidel	453

Na konci roku 2011 skončila jednoroční lhůta, ve které mohli podnikatelé provozující živnost volnou „poskytování nebo zprostředkování spotřebitelského úvěru,“ doložit živnostenskému úřadu doklady stanovené zákonem, na základě kterých vydal odbor nové živnostenské oprávnění. Pro uvedenou živnost bylo vydáno v roce 2011 **336** nových živnostenských oprávnění.



Dokumenty vydané registračním oddělením	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Výpisy ze živnostenského rejstříku	3 839	3 589	2 828	78,7
Přerušování provozování živnosti	2 181	2 764	1 986	71,8
Znovuzahájení provozování živnosti	359	500	557	111,4
Rozhodnutí o zrušení živnosti na vlastní žádost	396	425	366	86,1
Vyrozumění o zápisu změn v živnostenském rejstříku	278	198	180	90,9
Změny údajů o provozovně	1 606	2 075	1 669	80,4
Výpisy ze živnostenského rejstříku na žádost	835	882	1 076	121,9
Upozornění obchodnímu rejstříku na nesoulady údajů	286	95	120	126,3
Ostatní dokumenty (duplikáty, opravy, výzvy apod.)	1 377	1 375	1 978	143,8
Celkem	12 755	13 472	10 760	79,8

Počet vydaných dokumentů se oproti minulým letům snížil. Důvodem je skutečnost, že se již nesledují počty vyžádaných výpisů z Rejstříků trestů. Tento doklad si žádá elektronickou cestou živnostenský úřad na každou tuzemskou fyzickou osobu, která živnost ohlašuje. Jedná se cca o **1500** elektronických žádostí o výpisy z evidence Rejstříku trestů.

Příprava dat pro spuštění systému základních registrů veřejné správy v roce 2012: V návaznosti na povinnost připravit data živnostenského rejstříku pro plnění základního registru - „Registru osob (ROS)“, provádělo oddělení v průběhu celého roku 2011 intenzivní kontroly a opravy údajů vedených v živnostenském rejstříku. Jednalo se zejména o duplicitu identifikačních čísel, duplicitu osob, kódování živností, opravy údajů o úpadku podnikatelů, zápisy nevzniklých živností, neukončené podněty, nepřevezené subjekty. Oddělení dále provádělo na základě avíz zaslaných z registru evidence obyvatel aktualizaci živnostenského rejstříku. Celkem bylo zpracováno **6 453** avíz.

CENTRÁLNÍ REGISTRAČNÍ MÍSTO Odbor působí rovněž jako „centrální registrační místo“ pro podnikatele. Podnikatelé zde mohou podat přihlášky k registraci na finanční úřad, okresní správu sociálního zabezpečení a zdravotní pojišťovny a zároveň oznámit změny údajů, pokud tak činí v souvislosti s plněním oznamovací povinnosti podle živnostenského zákona.

Ze strany podnikatelů je tato možnost velmi vítána a téměř ve všech případech využívána. Z jednoho místa tak mohou splnit podnikatelé své oznamovací povinnosti vůči ostatním orgánům státní správy a šetří čas, který by jinak strávili obíháním výše citovaných institucí. Uvedené služby zprostředkovává odbor v cca v **95 %** elektronicky, v ostatních případech předává informace orgánům státní správy písemnou formou.

Podání podnikatelů na centrálním registračním místě	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Na finanční úřad	3 249	3 719	3 700	99,4
Na okresní správu sociálního zabezpečení	2 667	3 112	3 247	104,3
Na zdravotní pojišťovny	2 735	3 031	3 084	101,7
Celkem	8 651	9 862	10 031	101,7

Na úseku podnikání v zemědělství provádí oddělení veškeré činnosti spojené s registrací zemědělců v souladu se zákonem o zemědělství a vydává „Osvědčení o zápisu do evidence zemědělského podnikatele“. Poskytuje poradenství v oblasti podnikání v zemědělství.

Počet zemědělských podnikatelů ve správním obvodu ORP	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Fyzických osob	155	168	175	104,1
Právnických osob	38	40	39	97,5
Celkem	193	208	214	102,8

JEDNOTNÉ KONTAKTNÍ MÍSTO (JKM) Zákon o volném pohybu služeb umožňuje od roku 2010 českým podnikatelům dočasně a příležitostně poskytovat služby přeshraničně ve všech státech EU a to pouze na základě oprávnění vydaného v ČR. JKM zajišťuje komplexní poradenskou činnost pro podnikatele, kteří hodlají poskytovat přeshraniční služby nebo se usadit v členských státech EU. Každý dotaz podnikatele řeší JKM individuálně. Informuje podnikatele, za jakých podmínek může realizovat jednotlivé zakázky v konkrétním státě EU, u jakých institucí je povinen se přihlásit, o systému zdravotního a sociálního pojištění o odvodu daní atp. Zároveň podnikatelům poskytuje kontakty na příslušné instituce v jednotlivých státech EU a odkazy na webové stránky pro získání dalších užitečných informací. Za účelem poskytnutí aktuálních informací je JKM schopno komunikovat s příslušnými úřady EU a odpovídat na dotazy podnikatelů i v anglickém, popřípadě německém jazyce

Na podmínky přeshraničního podnikání a usazení ve státech EU odpovědělo JKM v roce 2010 písemnou formou **54** dotazů podnikatelů, zatímco v roce 2011 bylo zodpovězeno **167** dotazů, což představuje nárůst o **209 %**. K tomuto nárůstu došlo cílenou propagací JKM v roce 2011 v Karlovarských radničních listech, v Krajských listech, MF Dnes, v Karlovarském deníku, v Chebských radničních listech a v Ostrovském měsíčníku. Písemná informace o možnosti přeshraničního poskytování služeb ve státech EU byla v roce 2011 zaslána se žádostí o zveřejnění všem starostům měst a obcí Karlovarského kraje. Na činnost JKM poskytlo Ministerstvo obchodu a průmyslu ČR v roce 2011 dotaci celkem **582 tis. Kč**.

Dotazy na přeshraniční poskytování služeb dle států EU	2010	2011	% 2011/2010
Německo	40	112	280,0
Česká republika	5	21	420,0
Rakousko	3	16	533,3
Švýcarsko	0	3	-
Velká Británie	2	2	100,0
Ostatní státy (Maďarsko, Slovensko, Španělsko, Nizozemsko, Itálie)	4	5	125,0
EU (informace na podmínky podnikání obecně)	0	8	-
Dotazy celkem	54	167	309,3

Dotazy na přeshraniční poskytování služeb ve státech EU	2010	2011	% 2011/2010
Provádění staveb, jejich změn a odstraňování	0	20	-
Zednictví	8	16	200,0
Velkoobchod a maloobchod / obchodní činnost	4	8	200,0
Poskytování služeb pro rodinu a domácnost /pečovatelské služby	6	7	116,6
Přípravné a dokončovací stavební práce	0	6	-
Zámečnictví a svařování	0	6	-
Vodoinstalatérství, topenářství	2	5	250,0
Pedikúra a manikúra	0	5	-
Ostatní	34	94	276,5
Celkem	54	167	309,3

Dotazy na přeshraniční poskytování služeb v EU dle oblastí	2010	2011	% 2011/2010
Karlovarsko	12	61	508,3
Chebsko	6	29	483,3
Sokolovsko	6	11	183,3
Ašsko	8	9	112,5
Ostatní oblasti Karlovarského kraje a ČR	22	57	259,1
Celkem	54	167	309,3

KONTROLNÍ ODDĚLENÍ

Kontrolní činnost: Oddělení kontroluje, zda podnikatelé při svojí podnikatelské činnosti dodržují ustanovení živnostenského zákona a zvláštních právních předpisů souvisejících se živnostenským podnikáním. Soustavný dozor je zejména věnován cestovním kancelářím a cestovním agenturám, prodejnám s použitým zbožím, zastavárnám, dodržování zákazu kouření a nalévání alkoholu osobám mladším osmnácti let. S ohledem na problematiku objasňování krádeží motorových vozidel je zvláštní pozornost věnována také kontrolám autobazarů, autovrakovišť a autoopraváren.

Oddělení v roce 2011 svoji pozornost mimo jiné zaměřilo na označení zařízení poskytujících ubytovací služby v Karlových Varech. Kontrolováni byli také podnikatelé, kteří mají povinnost při provozování živnosti zajistit konkrétní výkon činností osobami, které splňují zákonem stanovenou kvalifikaci. Jedná se např. o masáže, kosmetiku, manikúru a pedikúru. V závěru roku byly provedeny u vytipovaných prodejců kontroly zábavné pyrotechniky a kontroly zaměřené na prodej vánočních kaprů a stromků.

Kontrola protikuřáckého zákona: Kontrolní činnost byla zaměřena i na tzv. protikuřácký zákon. Bylo provedeno celkem 91 kontrol a ve 4 případech byly zjištěny nedostatky u provozovatelů restauračních zařízení, kteří umožnili kouření tam, kde je zákonem zakázáno. Všem těmto subjektům byly následně uloženy ve správním řízení sankce.

Společné kontroly: Kontrolní činnost je uskutečňována v zájmu ochrany spotřebitelů společně s Českou obchodní inspekcí. Pozornost je v dané oblasti např. věnována kontrolám stánků s občerstvením provozovaným v rámci Mezinárodního filmového festivalu. Společné kontroly jsou dle potřeby prováděny i s jinými dozorovými orgány, např. cizineckou policií, celním úřadem, českou inspekcí životního prostředí, úřadem práce a inspektorátem práce.

Společné kontroly: Kontrolní činnost je uskutečňována v zájmu ochrany spotřebitelů společně s Českou obchodní inspekcí. Pozornost je v dané oblasti např. věnována kontrolám stánků s občerstvením provozovaným v rámci Mezinárodního filmového festivalu. Společné kontroly jsou dle potřeby prováděny i s jinými dozorovými orgány, např. cizineckou policií, celním úřadem, českou inspekcí životního prostředí, úřadem práce a inspektorátem práce.

Přehled o provedených kontrolách podle zaměření	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Zákon o živnostenském podnikání	669	713	740	103,8
Protikuřácký zákon	43	0	91	-
Zákon o spotřebních daních - značení tabákových výrobků	74	53	68	128,3
Zákon o ochraně spotřebitele	305	355	285	124,6
Cestovní kanceláře a agentury	52	93	29	31,2
Cizinci	138	125	143	114,4
Autobazary, autovrakoviště a autoopravny	50	38	14	36,9
Společné kontroly s Českou obchodní inspekcí	39	32	55	171,9

Podněty občanů: V roce 2011 odbor obdržel celkem **80** podnětů na činnost podnikatelů. Ty se týkaly zejména návrhů na prošetření rozsahu provozované podnikatelské činnosti, výhrad ke způsobu jednání se zákazníky a kvalitě provedené sjednané práce. Ve **14** případech bylo prověřováno podezření na tzv. neoprávněné podnikání (tj. provozování živnosti bez živnostenského oprávnění).

Počty podnětů	2009	2010	2011	% (2011/2010)
K provedení kontroly podnikatelů	75	50	80	160,0

Kontrolní oddělení celkem	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Počet kontrolovaných podnikatelů	712	713	740	103,8
Počet blokových pokut za zjištěné porušení zákona	76	63	176	279,4
Počet zjištění předaných k zahájení správního řízení	24	11	26	236,4
Počet podnětů zaslaných jiným orgánům státní správy	109	96	122	127,1
Počet prokázaných neoprávněných podnikání	3	3	6	200,0

ÚSEK SPRÁVNÍCH ČINNOSTÍ

Na úseku správních činností jsou vedena správní, přestupková a bloková řízení s podnikateli v případě zjištěného porušení živnostenského zákona a dalších právních předpisů v návaznosti na funkční náplň odboru.

Správní a blokové řízení: V roce 2011 došlo k nárůstu vedených sančních správních řízení pro porušení zákona o **20**. Naopak bylo zaznamenáno snížení počtu blokových řízení na **8** v důsledku změny legislativy. Novelou živnostenského zákona byly zrušeny některé povinnosti podnikatelů, za které byly v přecházejícím období udělovány sankce především v blokovém řízení. Konkrétně se jednalo např. o zrušení povinnosti oznamování změn osobních údajů (bydliště, příjmení), kdy informace o těchto změnách živnostenský úřad již získává elektronickou cestou z Centrální evidence obyvatel a tyto změny bezprostředně zapisuje do živnostenského rejstříku.

Úsek správních činností	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Počet sankčních správních řízení	125	110	131	119,0
Počet blokových řízení	241	102	8	7,8

Ochrana spotřebitele: Občané velice vítají a kladně hodnotí právní poradenství odboru na úseku ochrany spotřebitele. Jedná se zejména o reklamace nakoupeného zboží a nespokojenost s kvalitou provedených služeb např. rekonstrukce koupelen, osazení plastových oken, v poslední době prodejní prezentační akce.

Činnost na úseku ochrany spotřebitele	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Konzultace a poradenství	68	72	70	97,2

Bezáhonnost: Odbor v rámci své činnosti posuzuje splnění bezúhonnosti podnikatelů a ustanovených odpovědných zástupců, jako jedné ze všeobecných podmínek provozování živnosti. Podmínku bezúhonnosti musí splňovat podnikatel a odpovědný zástupce po celou dobu provozování živnosti, tedy nejen ohlašovatel živnosti či žadatel o koncesi.

Bezáhonnost podnikatelů dle živnostenského zákona	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Posouzení podnikatelé	72	81	75	92,6

REKAPITULACE ZA CELÝ ODBOR

Počet vedených správních řízení	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Zrušení živnosti na vlastní žádost podnikatele	396	425	366	86,1
Změna rozhodnutí o udělení koncese	21	12	15	125,0
Rozhodnutí o tom, že živnostenské oprávnění nevzniklo	11	24	22	91,6
Uložení pokuty za porušení zákona	50	30	65	216,6
Sankční pozastavení provozování živnosti	9	21	15	71,4
Sankční zrušení živnosti	66	58	51	87,9
Počet správních řízení celkem	553	570	534	93,7
Z toho řízení s ustanoveným opatrovníkem	44	35	32	91,4

Pokuty uložené odborem v tis. Kč	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Ve správním řízení – úsek správních činností	211	158	254,5	161,0
V blokovém řízení – kontrolní oddělení	83,7	70,8	182,5	257,8
V blokovém řízení – úsek správních činností	51,5	18,7	5,7	30,5
Uložené pokuty odborem celkem	351,2	252,5	442,7	175,3

V roce 2011 bylo podnikatelům uloženo na pokutách ve správním a blokovém řízení o **190,2 tis. Kč** více než v roce 2010.

Celkový příjem do rozpočtu města za odbor v tis. Kč	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Uložené pokuty za odbor celkem	351,2	252,5	442,7	175,3
Správní poplatky celkem	1 568,4	1 312,7	1 325,9	101,0
Příjmy celkem	1 919,9	1 565,2	1 769,6	113,1

Celkový příjem do rozpočtu města za uložené pokuty a správní poplatky byl v roce 2011 o **204 tis. Kč** vyšší než v roce 2010.

ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ (OSV)

Odbor do konce roku 2011 spravoval dávky sociální péče a dávky hmotné nouze. Dále zajišťuje sociální služby, poskytuje sociálně právní ochranu dětí a je orgánem pomoci v hmotné nouzi. Metodicky vede příspěvkovou organizaci města Městské zařízení sociálních služeb.

Statutární město Karlovy Vary poskytuje každoročně ze svého rozpočtu neinvestiční dotace na podporu a rozvoj sociální péče a zdravotnictví.

Dotace v tis. Kč	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Poskytnuté z rozpočtu města na sociální oblast a zdravotnictví	5 945	4 140	4 690	113,0

ODDĚLENÍ SOCIÁLNĚ - PRÁVNÍ OCHRANY DĚTÍ

SOCIÁLNĚ PRÁVNÍ OCHRANA DĚTÍ (SPOD) Odbor zajišťuje ochranu stanovených práv a oprávněných zájmů dětí.

Sociálně právní činnost	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Zastupování nezletilého u soudního jednání	1 223	1 260	1 226	97,3
Počet evidovaných případů v rámci SPOD	2 941	2 734	2 018	73,8
Účast na úkonech Policie ČR s nezletilými, řízení o přestupcích	495	461	464	100,7
Počet dětí s nařízenou ústavní výchovou	108	90	81	90,0
Počet návštěv v ústavech	452	391	302	77,2
Počet dětí, nad jejichž výchovou byl stanoven dohled/počet návštěv	87/172	71/181	55/222	77,5/122,7
Evidence Syndromu CAN - děti týrané, zneužívané a zanedbávané	36	38	51	134,2
Výkon dohledů nad pěstounskou péčí a poručenstvím (počet dětí/ počet návštěv)	24/120	36/145	108/221	300,0/152,4
Výkon dohledů nad cizí péčí o nezletilé děti (počet dětí/ počet návštěv)	45/197	20/88	45/102	225/116,0
Počet nově svěřených dětí do cizí péče	17	22	30	136,4
Počet přímých zásahů v době pohotovosti	113	126	87	69,1

Odbor zajišťuje pohotovost, tzv. službu dosažitelnosti, kdy ve spolupráci s Policií ČR, Městskou policií v Karlových Varech a zdejším soudem zasahuje po pracovní době v případech ohrožených dětí.

NÁHRADNÍ RODINNÁ PÉČE Osvojení znamená přechod rodičovské zodpovědnosti v plné míře na osvojitele. Naproti tomu pěstouni nabývají rodičovských práv a povinností v omezené míře.

Náhradní rodinná péče	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Děti nově umístěné v náhradní rodině	2	10	12	120,0
Žádosti o pěstounskou péči	2	4	3	75,0
Žádosti o osvojení	5	5	3	60,0

SOCIÁLNÍ PREVENCE V rámci sociálně právní ochrany dětí se odbor zaměřujeme na děti vyžadující zvýšenou pozornost z důvodu kriminality či jiné formy protiprávního jednání dětí a mládeže, zneužívání omamných a psychotropních látek, či závažných výchovných problémů.

Související činnosti	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Účast na úkonech s Policií ČR	118	216	261	120,8
Počet klientů kurátorů pro mládež	298	316	376	117,9
Účast na hlavním líčení soudu s mladistvým pachatelem	95	196	114	58,2
Účast na soudním projednání nezletilého pachatele	62	32	27	84,4
Účast při projednávání přestupků	27	67	75	112,0
Návštěva mladistvých ve věznicích	5	1	1	100,0
Počet dětí s výchovnými problémy	188	264	273	103,4
Spolupráce na dohledu probačního úředníka u nezletilých	15	18	24	133,3
Zařazení pachatele do programu Střediska výchovné péče	13	22	26	118,2

V daném období byl evidován **1** mladistvý pachatel, který byl stíhán před dovršením zletilosti vazebně. Soud pro mládež dále uložil **16** dohledů probačního úředníka, **26** zařazení do programu ve Středisku výchovné péče. Proti mladistvým (15-18 let) bylo vedeno **75** přestupkových řízení.

Zneužívání omamných látek a alkoholu nezletilými	2010				2011			
	Do 15 let		15 – 18 let		Do 15 let		15 - 18 let	
	Chlapci	Dívky	Chlapci	Dívky	Chlapci	Dívky	Chlapci	Dívky
Alkohol	7	1	41	16	6	1	44	14
Pervitin	6	1	22	11	7	0	24	8
Marihuana	12	3	47	21	16	5	56	23
Celkem	25	5	110	48	29	6	124	45

Návrhy podané k soudu ve věci výchovy: Okresnímu soudu v Karlových Varech bylo podáno **16** podnětů pro dohled, **4** návrhy na ústavní výchovu, **14** návrhů předběžného opatření.

Zastupování u soudních řízení: V období roku 2011 kurátoři pro mládež zastupovali při soudních řízeních osoby ve věku do 18 let celkem v **90** případech.

Dohled nad výchovou nezletilé osoby: Odbor na základě rozhodnutí soudu vykonával **55** dohledů.

Realizace ústavní a ochranné výchovy mládeže: Na základě rozhodnutí soudu ve **4** případech.

Činnost v terénu, preventivní a poradenská činnost pro mládež: Kurátoři pro mládež vykonali více jak **550** návštěv v rodinách nezletilých klientů a ve více jak **250** případech své nezletilé klienty zastupovali při jednáních na institucích (včetně soudních jednání). Oddělení se snaží sociálně patologickým jevům u dětí předcházet, provedlo celkem **9** přednášek na základních a středních školách pro více než **300** posluchačů včetně **4** přednášek pro učitele a uspořádalo **1** výchovný tábor pro **16** dětí.

ODDĚLENÍ POMOCI V HMOTNÉ NOUZI

Odbor poskytoval ve spádovém území obce s pověřeným obecním úřadem **3** typy dávek pomoci v hmotné nouzi k zajištění základních životních podmínek.

Dávky v hmotné nouzi	2010		2011		% (2011/2010)	
	Žádostí	tis. Kč	Žádostí	tis. Kč	Žádostí	tis. Kč
Příspěvek na živobytí	576	19 156	594	25 186	103,1	131,5
Doplatek na bydlení	242	6 079	294	7 838	121,5	129,0
Mimořádná okamžitá pomoc	741	1 887	791	2 677	106,7	141,9
Celkem	1 559	27 122	1 679	35 701	107,7	131,6

Péče o sociálně nepřízpůsobivé dospělé: V průběhu roku 2011 bylo sociálním kurátorem evidováno celkem **441** osob, které využily nabízené sociální služby (v roce 2010 - 398 osob). Z uvedeného celkového počtu se jednalo o osoby propuštěné z výkonu trestu odnětí svobody, a to ve **182** případech (v roce 2010 - 284 osob).

Jednorázové peněžní dávky: Sociální kurátor je oprávněn poskytnout sociálně potřebným občanům jednorázovou peněžitou nebo věcnou dávku do výše **1 000 Kč**, která má mít motivační charakter. U občanů propuštěných z vazby či výkonu trestu se při rozhodování o její výši zohledňuje též tzv. úložné z věznic.

Jednorázové peněžní dávky	2009	2010	2011	%(2011/2010)
Počet příjemců	218	155	109	70,3
Vyplacené dávky v tis. Kč	216	146	103	70,5

DÁVKOVÉ ODDĚLENÍ – SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Odbor se kromě poskytování opakovaných a jednorázových dávek zabývá sociální péčí o dospělé občany sociálně nepřízpůsobivé, dále vede pořadníky pro přidělení bytů v domech s pečovatelskou službou, zajišťuje vypravování pohřbů, nákup a distribuci tiskopisů na omamné látky - recepty. Za Statutární město Karlovy Vary vykonává funkci opatrovníka. Magistrát města byl až do 31. 12. 2011 na úseku dávek sociální péče, příspěvku na péči a mimořádných výhod úřadem obce s rozšířenou působností.

DÁVKY SOCIÁLNÍ PÉČE, MIMOŘÁDNÉ VÝHODY A PŘÍSPĚVEK NA PÉČI Oddělení poskytovalo handicapovaným občanům příspěvek na péči, na úpravu bytu, na zvláštní pomůcky, na zakoupení, opravu a zvláštní úpravu motorového vozidla; příspěvek na provoz motorového vozidla, na individuální dopravu, na úhradu za užívání bezbariérového bytu a garáže. Nevidomým občanům přispívalo na krmivo pro vodícího psa.

Vyplacené dávky	2010		2011		% (2011/2010)	
	Osob	tis. Kč	Osob	tis. Kč	Osob	tis. Kč
Jednorázové dávky - příspěvky						
Na provoz motorového vozidla	1 135	4 970,5	1 182	5 134,9	104,1	103,3
Na individuální dopravu	36	217,9	37	235,5	102,8	108,1
Na koupi motorového vozidla	33	2 920	29	2 785	87,9	95,4
Na opravu motorového vozidla	0	0	0	0	-	-
Na úpravu motorového vozidla	0	0	1	26,9	-	-
Na úpravu bytu	6	164,4	3	123,7	50	75,2
Na opatření zvláštní pomůcky	78	5 177,9	162	9 124,2	207,7	176,2
Celkem (jednorázové dávky)	1 288	13 450,7	1 414	17 430,2	109,8	129,6
Opakované dávky - příspěvky						
Na péči	2 114	141 814	2 235	139 216*)	105,7	98,2
Na užívání bezbariérového bytu	9	41,6	10	48	111,1	115,4
Na užívání garáže	8	20,8	9	21,6	112,5	103,8
Nevidomým - krmivo pro psa	4	30,4	4	38,4	100	126,3
Celkem (opakované dávky)	2 135	141 906,8	2 258	139 324	105,8	98,2
Celkem	3 423	155 357,5	3 672	156 754,2	107,3	100,9

* Od 1. 1. 2011 byl snížen příspěvek na péči v I. stupni závislosti z 2.000,- Kč na 800,- Kč. Z tohoto důvodu bylo v roce 2011 vyplaceno při vyšším počtu osob méně finančních prostředků oproti roku 2010.

Vydáno správních rozhodnutí	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Na provoz motorového vozidla	1 225	1 135	1 286	113,3
Na individuální dopravu	46	52	50	96,2
Na zakoupení motorového vozidla	59	53	75	141,5
Na zvláštní úpravu motorového vozidla	2	0	1	-
Na úpravu bytu	18	7	8	114,3
Na opatření zvláštních pomůcek	74	78	175	224,4
Mimořádné výhody	568	631	594	94,1
Na užívání bezbariérového bytu	1	3	1	33,3
Na užívání garáže	1	3	1	33,3
Nevidomým na krmivo pro vodícího psa	1	1	0	-
Na péči	2 388*)	2 301*)	2 452*)	106,6
Celkem	4 383	4 264	4 643	108,9

* Do součtu jsou zahrnuta i vydaná rozhodnutí o přerušování řízení.

MIMOŘÁDNÉ VÝHODY PRO OBČANY SE ZDRAVOTNÍM HANDICAPEM Oddělení poskytovalo mimořádné výhody I., II. nebo III. stupně podle průkazu mimořádných výhod TP, ZTP a ZTP/P. Pro neslyšící řidiče (držitele průkazu ZTP nebo ZTP/P) vydává označení O2, pro ostatní držitele průkazu ZTP a ZTP/P vydával dopravní označení O1, od 10/2011 místo tohoto označení začaly být vydávány parkovací průkazy označující vozidlo přepravující osobu těžce zdravotně postiženou (označení O7).

Vydané průkazy mimořádných výhod	2009	2010	2011	% (2011/2010)
TP – těžké postižení	27	52	19	36,5
ZTP – zvláště těžké postižení	184	222	251	113,1
ZTP/P – zvláště těžké postižení / průvodce	93	117	152	129,9
Označení O1 (202) a označení O7 (74) *)	172	223	276	123,8
Označení O2	2	1	4	400,0

*) Od 10/2011 jsou místo označení O1 vydávány parkovací průkazy označující vozidlo přepravující osobu těžce zdravotně postiženou (označení O7).

Držitelé mimořádných výhod	2009	2010	2011	% (2011/2010)
TP – těžké postižení	838	863	835	96,8
ZTP – zvláště těžké postižení	1 769	1 817	1 776	97,7
ZTP/P – zvláště těžké postižení / průvodce	684	695	709	102,0

DOMY S PEČOVATELSKOU SLUŽBOU Oddělení vede pořadníky na přidělení bytů v 5 domech s pečovatelskou službou

Dům s pečovatelskou službou	Počty přidělených bytů					
	2010		2011		% (2011/2010)	
	Jednotlivci	Dvojice	Jednotlivci	Dvojice	Jednotlivci	Dvojice
Severní 5	2	2	2	6	100,0	300,0
Sedlecká 2	5	1	6	1	120,0	100,0
Závodu Míru 21	0	0	5	0	-	-
Jateční 9	6	0	15	0	250,0	-
Východní 16	8	2	11	1	137,5	50,0

POHŘEBNICTVÍ Oddělení plní povinnost města zajistit pohřbení osob zemřelých na jeho území, které nemají příbuzné. Zároveň hradí i náklady spojené s převozem lidských ostatků a úkony s tím spojené. Město má od státu právo na úhradu účelně vynaložených nákladů, není-li dědiců.

Pohřebnictví	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Počet pohřbů	26	21	22	104,8
Vynaložené náklady v tis. Kč	152,2	156,8	172,7	110,1
Vráceno v dědickém řízení v tis. Kč	13,4	28,5	9,5	33,3

OPATROVNICTVÍ Město je ustanovováno opatrovníkem rozsudkem okresního soudu v případech, kdy občan, který je omezen či zbaven způsobilosti k právním úkonům, nemůže být ustanoven opatrovníkem příbuzný ani jiná osoba. V roce 2008 nastalo 9 případů, v roce 2009 14 případů a v roce 2010 již 20 případů. V roce 2011 odbor vykonával funkci opatrovníka u 26 občanů.

ZDRAVOTNICTVÍ

Místně příslušné obecní úřady obcí s rozšířenou působností na základě objednávek zdravotnických zařízení zajišťují výrobu a distribuci tiskopisů na omamné látky - recepty. Vynaložené prostředky účtují objednateli.

ODBOR VNITŘNÍCH VĚCÍ (OVV)

Odbor vykonává státní správu na úseku všeobecné vnitřní správy. Na úseku samosprávy především zajišťuje technicky a provozně chod magistrátu města.

DŮLEŽITÉ ZMĚNY V ROCE 2011

Na úseku cestovních dokladů se neustále vyvíjí legislativa v návaznosti na právní normy EU. Zápisy dětí do cestovních pasů (dále jen CP) rodiče se počínaje dnem 1. 7. 2011 již neprovádí a dítěti se vydává za účelem překročení hranic vlastní cestovní doklad. Dosud provedené zápisy dětí v CP rodiče budou platné nejpozději do 26. 6. 2012. Tato úprava znamenala zvýšený zájem o zápisy dětí do CP rodiče během 1. pololetí roku 2011. Při vydávání cestovního pasu se strojově čitelnými údaji a s nosičem dat s biometrickými údaji se od věku 12 let dítěte pořizují i otisky prstů.

Na úseku občanských průkazů (OP) se v průběhu roku 2011 důvodně očekávalo odložení zavedení vydávání nových typů dokladů, tzv. elektronických občanských průkazů ode dne 1. 1. 2012. Přestože ze strany státu z finančních důvodů nedošlo k dodání slíbené techniky nezbytné ke zpracování agendy, účinnost příslušného zákona odložena nebyla. Závěr roku 2011 proto patřil přípravám na sloučení pracovišť občanských průkazů a cestovních dokladů a hlavně zajištění finančních prostředků na stavební úpravy a zejména na pořízení nových pracovišť vybavených potřebnou technikou na náklady Statutárního města Karlovy Vary. Nová úprava si vyžádala v prosinci roku 2011 sloučení úseků OP a CD. Úředníci úseku OP, kteří dosud nemohli pracovat v systému CDBP (cestovní doklady s nosičem dat s biometrickými prvky), museli získat po řádném proškolení certifikát, jež je nezbytný pro možnost přístupu do systému, ve kterém se budou 2. 1. 2012 zpracovávat agendy OP i CD.

K bezproblémovému spuštění základních registrů od 1. 7. 2012 provádělo pracoviště evidence obyvatel v průběhu celého roku 2011 intenzivní odstraňování nesouladů údajů v informačním systému evidence obyvatel (byla porovnávána data vedená v dalších informačních systémech veřejné správy – např. v systému zdravotního pojištění, sociálního zabezpečení, adres a nemovitostí). V roce 2011 se odstraňování nesouladů týkalo cca **5 600** osob. Zjištěné správných údajů vyžadovalo písemnou spolupráci s dalšími orgány (např. matričními úřady, ohlašovnými, stavebními úřady apod.), i s dotčenými občany.

ODDĚLENÍ MATRIKY A EVIDENCE OBYVATEL

Na základě organizační změny, která byla provedena s účinností od 1. 7. 2011, byl do oddělení matriky zařazen úsek evidence obyvatel z dosavadního oddělení přestupků, evidence obyvatel, občanských průkazů a cestovních dokladů.

MATRIKA

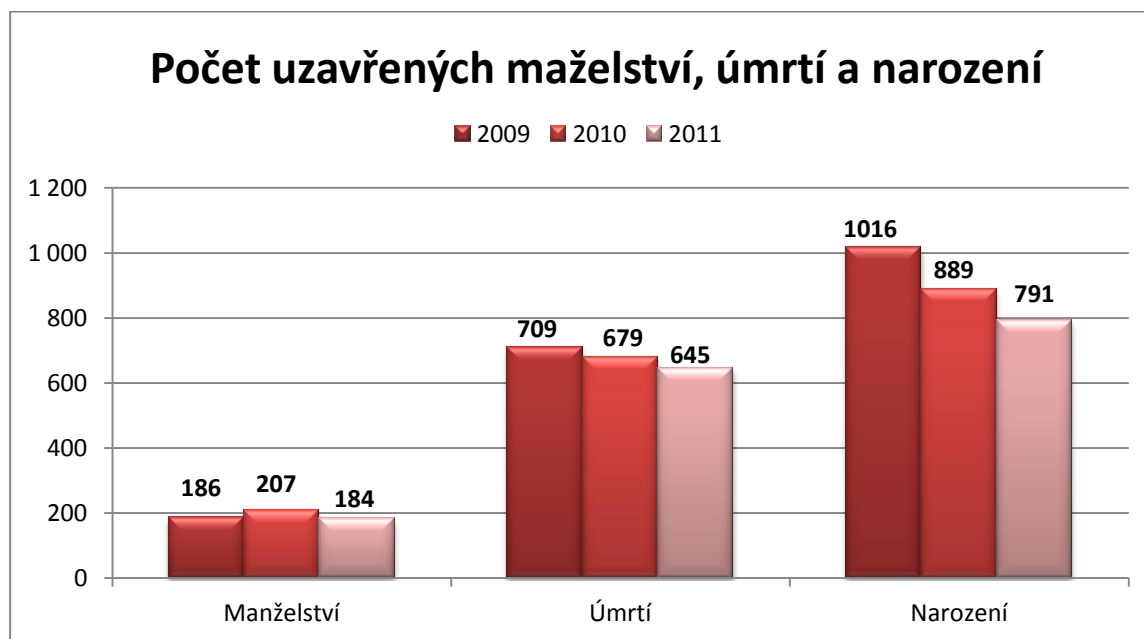
Magistrát města Karlovy Vary je matričním úřadem pro **8** obcí: Andělská Hora, Březová, Dalovice, Hory, Jenišov, Karlovy Vary, Mírová a Otovice. Je také úřadem s rozšířenou působností pro **11** matričních úřadů: Bečov nad Teplou, Bochov, Kyselka, Nejedek, Nová Role, Otročín, Sadov, Stanovice, Toužim, Žlutice a Újezdní úřad vojenského újezdu Hradiště. Jako jediný úřad v Karlovarském kraji je oprávněn přijímat prohlášení osob stejného pohlaví o vstupu do registrovaného partnerství.

V roce 2011 zaznamenala matrika oproti předchozímu roku mírný úbytek počtu narozených dětí, uzavřených manželství, zemřelých osob i uzavřených registrovaných partnerství. Pokles dětí narozených v Karlových Varech je způsoben zejména tím, že v současné době si mohou rodiče vybrat pro narození svého dítěte kterékoli zdravotnické zařízení (nejsou vázáni například trvalým pobytem matky). V některých zdravotnických zařízeních počet porodů roste, zatímco v jiných klesá. Tato skutečnost se následně promítá do počtu zapsaných narození u příslušného matričního úřadu. Počet manželství uzavřených církevní formou poklesl oproti roku 2010 o dvě třetiny. Snížil se i počet sňatků uzavřených s cizincem, resp. cizinkou (přibližně o 55 %). Naopak, přibýlo manželství, která byla uzavřena mimo obřadní síň, popř. mimo termín stanovený Radou Statutárního města Karlovy Vary (cca o 20 %). Největší nárůst byl zaznamenán u složení státoobčanského slibu - státní občanství ČR nabylo 26 osob (o 100 % více než v roce 2010). Výrazně se též zvýšil počet povolených změn jmen a příjmení (nárůst o 72 %).

Matriční úřad povinně zavádí veškeré matriční události a změny osobních údajů do centrálního informačního systému evidence obyvatel.

Výkon matriční agendy	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Narození	1 016	889	791	89,0
Manželství - celkem	186	207	184	88,9
Z toho: uzavřená církevní formou	11	18	6	33,3
uzavřená mimo obřadní síň a termín určený radou města	61	61	73	119,7
uzavřená s cizincem / cizinkou	24	31	14	45,2
Úmrtí	709	679	645	95,0
Registrované partnerství	6	6	4	66,7
Vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství	29	27	16	59,3
Vysvědčení o právní způsobilosti ke vstupu do registrovaného partnerství	0	0	0	-
Osvědčení k uzavření církevního sňatku	14	18	7	38,9
Zápisy matričních událostí nastalých v zahraničí do Zvláštní matriky Brno	66	74	74	100,0
Druhopyisy matričních dokladů pro použití v ČR - celkem	1 412	1 535	1 548	100,9
Z toho: a) rodný list	1 160	1 225	1 222	99,8
b) oddací list	115	114	94	82,5
c) úmrtní list	137	196	232	118,4
d) doklad o registrovaném partnerství	0	0	0	-
Druhopyisy matričních dokladů pro použití v zahraničí – celkem:	218	174	129	74,1
Z toho: a) rodný list	128	130	106	81,5
b) oddací list	67	21	12	57,1
c) úmrtní list	23	23	11	47,8
d) doklad o registrovaném partnerství	0	0	0	-
Potvrzení – celkem:	8	10	5	50,0
Z toho: a) z matriční knihy	0	0	1	-
b) ze sbírky listin	6	9	4	44,4
c) ostatní	2	1	0	-
Nahlížení do matričních knih nebo sbírek listin	8	18	10	55,6
Zapsané rozvody a zrušení registrovaného partnerství	165	376	165	43,9
Změna jména a příjmení ve správním řízení	49	25	43	172,0
Změna příjmení do 30 dnů od právní moci rozsudku o rozvodu manželství	14	12	12	100,0
Prohlášení o volbě druhého jména	4	3	5	166,7
Žádost o užívání ženského příjmení v mužském tvaru	3	3	2	66,7

Výkon matriční agendy	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Legalizace matričních dokladů do ciziny	8	8	6	75,0
Složení státoobčanského slibu	12	13	26	200,0
Identifikace právnických a fyzických osob	3	6	5	83,3
Prominutí dokladů k uzavření manželství	11	14	8	57,1
Osvojení	13	16	14	87,5
Stanovisko k udělení státního občanství ČR	13	37	35	94,6
Počet kontrol provedených u matričních úřadů ve správním obvodu	11	11	11	100,0
Počet provedených zkoušek z ověřování	2	3	1	33,3
Počet provedených zkoušek pro výkon matriční agendy	0	3	2	66,7



EVIDENCE OBYVATEL

Ke dni 31. 12. 2011 bylo evidováno **1 709** občanů s úřední adresou na Magistrátu města, Moskevská 2035/21, Karlovy Vary (tj. o 45 osob méně než v roce 2010). V roce 2011 bylo podáno celkem **312** žádostí o zrušení údaje o trvalém pobytu v Karlových Varech (z toho bylo 257 žádostem vyhověno, 9 žádostem nebylo možno vyhovět, 40 řízení bylo zastaveno, a v 6 případech bude řízení pokračovat v roce 2012). Občan, jehož trvalý pobyt je ve správním řízení úředně zrušen, je povinen požádat o vydání nového občanského průkazu (stávající občanský průkaz pozbývá ze zákona platnosti dnem právní moci rozhodnutí o zrušení údaje o trvalém pobytu).

V roce 2011 požádalo **220** občanů o zavedení doručovací adresy do informačního systému evidence obyvatel (tj. o 85 osob víc, než v roce 2010).

V souladu se zákonem o evidenci obyvatel může osoba požádat o zprostředkování kontaktu. Žádost vyřizuje Ministerstvo vnitra ČR, ale je možné ji podat i na matričním nebo krajském úřadu. V roce 2011 byly přijaty ohlašovou pouze **2** žádosti o zprostředkování kontaktu, což může být dáno poměrně vysokým správním poplatkem, který činí **500 Kč** a hradí se kolkovou známkou.

Počet žádostí o poskytnutí údajů z informačního systému evidence obyvatel se oproti roku 2010 snížil cca o **50 %**. Tento pokles je dán tím, že orgánům veřejné moci je umožněn on-line přístup do informačního systému evidence obyvatel a stále více subjektů tohoto přístupu využívá.

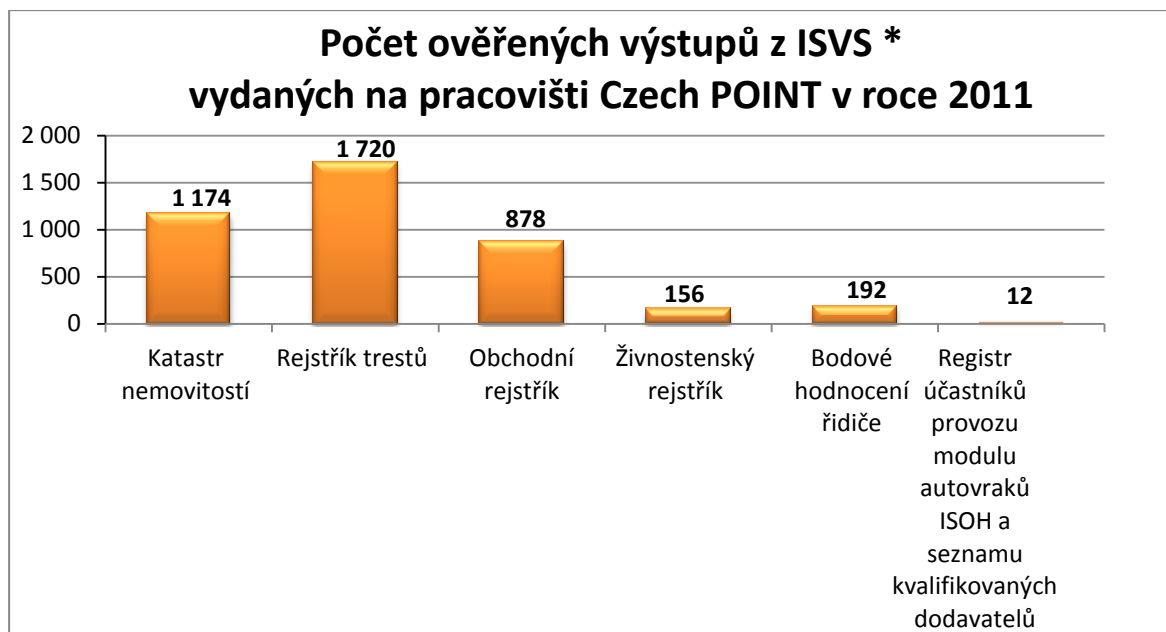
Evidence obyvatel (správní obvod Statutárního města Karlovy Vary)	2010	2011	% (2011/2010)
Zrušení trvalého pobytu (TP) ve správním řízení:			
- počet podaných žádostí o zrušení TP	323	312	96,6
- pravomocná rozhodnutí o zrušení TP	268	257	95,9
- zastavená řízení o zrušení TP	42	40	95,2
- nevyhovění žádosti o zrušení TP	8	9	112,5
- počet žádostí postoupených jiným úřadům pro nepříslušnost	2	0	-
- počet žádostí dosud nerozhodnutých (přesunutých do dalšího roku)	3	6	200,0
Počet žádostí o poskytnutí údajů z informačního systému evidence obyvatel	497	246	49,5
Počet občanů s úřední adresou na magistrátu města k 31.12.	1 754	1 709	97,4
Počet žádostí o zavedení doručovací adresy	135	220	163
Počet žádostí o zprostředkování kontaktu	3	2	66,7
Počet nesouladů odstraněných v informačním systému evidence obyvatel	4 800	5 600	116,7
Správní poplatky vybrané na úseku evidence obyvatel (v Kč)	65 100	73 000	112,1

Evidence obyvatel (správní obvod obce s rozšířenou působností, včetně Statutárního města Karlovy Vary)	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Počet občanů přihlášených k TP ve správním obvodu	5 898	5 187	4 747	91,5
Z toho: občané mladší 15 let	1 057	1 104	1 087	98,5
stěhování v rámci správního obvodu	4 782	4 239	3 701	87,3
stěhování do správního obvodu	1 116	948	1 046	110,3
Počet občanů odhlášených z TP ve správním obvodu	1 945	1 743	1 564	89,7
Počet občanů ze správního obvodu, kteří ukončili TP v ČR	42	31	43	138,7
Narození	879	828	747	90,2
Úmrtí	970	950	940	99,0

CZECH POINT

Pracoviště Czech POINT je kontaktním místem veřejné správy, na kterém mohou klienti, kromě žádostí o vydání ověřených výstupů z informačních systémů veřejné správy (např. výpisu z katastru nemovitostí či Rejstříku trestů), také požádat například o zřízení datové schránky, nebo o provedení autorizované konverze dokumentů z elektronické do listinné podoby a naopak, či podat oznámení o zneplatnění přístupových údajů k datové schránce. Mírný pokles některých úkonů provedených na tomto pracovišti v roce 2011 je dán tím, že služby stejného rozsahu poskytuje také Česká pošta s. p.

Czech POINT	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Celkový počet vydaných ověřených výpisů z ISVS	5 469	5 365	4 132	77,0
Z toho výpis z: Katastru nemovitostí	1 502	1 575	1 174	74,5
Rejstříku trestů	2 641	2 300	1 720	74,8
Obchodního rejstříku	1 011	1 120	878	78,4
Živnostenského rejstříku	117	170	156	91,8
Insolvenčního rejstříku	0	0	0	-
Bodového hodnocení řidiče	191	190	192	101,1
Registru účastníků provozu modulu autovraků ISOH a seznamu kvalifikovaných dodavatelů	7	10	12	120,0
Počet úkonů provedených v souvislosti s provozem datových schránek	154	222	159	71,6
Počet žádostí o provedení autorizované konverze dokumentů	0	193	141	73,1



* Informační systémy veřejné správy.

OVĚŘOVÁNÍ SHODY OPISU NEBO KOPIE S LISTINOU A OVĚŘOVÁNÍ PRAVOSTI PODPISU

Tyto úkony se provádí na pracovišti ověřování v budově Magistrátu města Karlovy Vary, Moskevská 21, každý pracovní den. Ze závažných zdravotních důvodů je možné na základě žádosti provést ověření mimo budovu magistrátu města.

V roce 2011 byl Ministerstvem vnitra ČR rozšířen seznam obecních úřadů, které mohou provádět ověřování o Obecní úřad Krásné Údolí. V současné době tedy oddělení matriky a evidence obyvatel ověřuje pro **30** obcí ve správním obvodu obecního úřadu s rozšířenou působností odbornou způsobilost úředníků k provádění ověřování, vede jejich podpisové vzory a vzory otisků úředních razítek.

V souladu s vyhláškou o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu, ve znění pozdějších předpisů, ve správním obvodu obce s rozšířenou působností ověřují následující úřady: Andělská Hora, Bečov nad Teplou, Bochov, Božičany, Březová, Černava, Čichalov, Dalovice, Hory, Chyšce, Jenišov, Krásné Údolí, Kyselka, Nejdek, Nová Role, Nové Hamry, Otovice, Otročin, Pila, Pšov, Sadov, Stanovice, Stružná, Šemnice, Štědrá, Toužim, Valeč, Verušičky, Vrbice, Žlutice, Magistrát města Karlovy Vary. Mírný pokles úkonů provedených magistrátem města na úseku ověřování v roce 2011 je dán tím, že ověřování listin a podpisů provádí také Česká pošta s. p.

Ověřování listin a podpisů	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Celkový počet pořadových čísel v ověřovacích knihách	27 442	25 331	20 010	79,0

ZTRÁTY A NÁLEZY

Agendu ztrát a nálezů vedou zaměstnankyně informačního pultu v budově Magistrátu města Karlovy Vary, Moskevská 21. Pracoviště eviduje, uchovává, vydává a případně likviduje přijaté nálezy, které nejčastěji odevzdává

Městská policie Karlovy Vary, Policie České republiky, Dopravní podnik Karlovy Vary, a.s., České dráhy a.s., a také veřejnost. V případě, že nalezená věc obsahuje kontakt na majitele, příslušný úředník jej vyzve k převzetí. Na základě výzvy magistrátu města či dotazu majitele se vrátí přibližně polovina odevzdaných věcí.

Lidé nejčastěji ztrácí peněženky, klíče od aut a bytů, cestovní tašky, kabelky a mobilní telefony. Průkazy a jiné doklady či dokumenty, vydané orgány veřejné správy, se předávají orgánu, který je vydal. U nalezeného občanského průkazu je vydávající orgán povinen provést jeho okamžité zneplatnění. Nálezy se uchovávají po dobu 6 měsíců ode dne jejich přijetí. Pokud se v této zákonné lhůtě majitel o věc nepřihlásí, přechází do majetku města, a je s ní dále nakládáno dle ustanovení občanského zákoníku a vnitřní směrnice magistrátu města.

Ztráty a nálezy	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Počet přijatých nálezů	302	301	351	116,6

ÚŘEDNÍ DESKA

V roce 2011 zaznamenal magistrát města pokles počtu dokumentů, které bylo nezbytné dle platných právních předpisů zveřejnit na úřední desce (oproti roku 2010 pokles o 29,04 %). Celkem bylo zveřejněno **1 774** dokumentů v rozsahu od **1** do **35** stran, a to včetně povinně zveřejňovaných dokumentů jiných orgánů veřejné správy, např. finančních úřadů, celních úřadů, exekutorských úřadů a soudů.

Dokumenty zveřejněné na úřední desce	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Počet zveřejněných dokumentů	2 309	2 500	1 774	71,0

ODDĚLENÍ PŘESTUPKŮ, OBČANSKÝCH PRŮKAZŮ A CESTOVNÍCH DOKLADŮ

PŘESTUPKY

Správní obvod na úseku projednávání přestupků proti veřejnému pořádku, proti majetku, proti občanskému soužití je vymezen územím Statutárního města Karlovy Vary a územím vojenského újezdu Hradiště. V tomto správním obvodu projednává magistrát města přestupky proti pořádku ve státní správě ve věcech, které jsou svěřeny obci, přestupky proti veřejnému pořádku, proti občanskému soužití a proti majetku.

Magistrát města je při projednávání přestupků úřadem obce s rozšířenou působností. Pro obce ve své spádové oblasti jako orgán I. stupně projednával zejména přestupky:

- Na úseku všeobecné vnitřní správy
- Na úseku matrik, jména a příjmení
- Proti pořádku ve státní správě a proti pořádku v územní samosprávě
- Křivého vysvětlení
- Vyjmenované ve zvláštním zákoně – např. zákon o občanských průkazech, zákon o cestovních dokladech, zákon o zbraních a střelivu, zákon o sčítání lidu, domů a bytů v roce 2011

Na základě veřejnoprávní smlouvy uzavřené mezi Statutárním městem Karlovy Vary a obcemi Březová, Sadov a Stružná se projednávají přestupky podle zákona o přestupcích, tzn. přestupky proti pořádku ve státní správě ve věcech, které jsou svěřeny obci, přestupky proti veřejnému pořádku, proti občanskému soužití a proti majetku.

Pro potřeby orgánů činných v trestním řízení bylo v roce 2011 vydáno celkem **2 806** zpráv z evidence přestupků.

Statistické údaje zahrnují přestupky řešené v roce 2011 v souhrnu:

- Přestupky podle zákona o zbraních, spáchané nezabezpečením a ztrátou střelné zbraně a zejména neplněním povinností držitele zbrojního průkazu.
- Přestupky proti majetku, zejména drobné krádeže v obchodech a supermarketech, krádeže mobilních telefonů, krádeže pohonných hmot buď újezdem od benzinových čerpadel bez zaplacení či z nádrží vozidel a poškozování cizí věci. Přestupky proti veřejnému pořádku, nejčastěji drobné výtržnictví. Přestupky proti občanskému soužití, kdy se jedná o jednání osob narušujících úmyslně občanské soužití taxativně vyjmenovanými způsoby (urážkou na cti, drobným ublížením na zdraví, vyhrožováním újmou na zdraví, nepravdivým obviněním z přestupku nebo jiným hrubým jednáním) nebo ublížením na zdraví z nedbalosti.
- Přestupky na úseku matrik, jména a příjmení, jichž se dopustí ten, kdo při úředním styku úmyslně neužívá jméno a příjmení uvedené v jeho rodném listu.
- Přestupky proti občanskému soužití spáchané mezi osobami blízkými nebo osobami žijícími ve společné domácnosti – **tzv. domácí násilí**. V roce 2011 došlo k nárůstu oznámených případů. Zatímco v roce 2010 byl počet **78** případů, v roce 2011 již bylo oznámeno případů **95**.
- Přestupky podle zákona o občanských průkazech a zákona o cestovních dokladech, spočívající zejména v neplnění povinnosti chránit osobní doklad před jeho ztrátou nebo odcizením.

Celkový počet přestupků projednaných v roce 2011 vykazuje pokles, který nebyl způsoben poklesem páchaní přestupků, ale situací na úsecích občanských průkazů a cestovních dokladů (dále jen OP a CD). Zde v důsledku nárůstu agendy a personální situace byly pracovní činnosti soustředěny především na zvládnutí agendy OP, CD, tj. zpracovávání žádostí a vydávání dokladů. Vyhledávání přestupků, jejich oznamování a řešení bylo proto zaměřeno hlavně na případy recidivního jednání. Přestupky pokračující nebo trvající budou řešeny v následujícím období. Zatímco v roce 2010 bylo řešeno **600** přestupků na úseku OP a CD, v roce 2011 pouze **452**.

Přestupky	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Počet přestupků celkem	1 679	1 891	1 734	91,7
Počet uložených pokut celkem	849	995	850	85,4
Přestupky řešené v blokovém řízení	663	758	606	79,9
Počet přestupků projednaných podle zvláštních zákonů	610	738	587	79,5
Přestupky proti majetku	123	171	172	100,5
Přestupky proti majetku spáchané mladistvou osobou (věk 15-18 let)	8	32	13	40,6
Finanční vyjádření uložených pokut v Kč	393	455,5	466,2	102,3

CESTOVNÍ DOKLADY

Statisticky, ve výši **50%**, se zcela přesně projevil počet zápisů dětí do cestovního pasu (CP) rodiče a nárůst v počtu vydaných CP občanům do 15 let věku. Na výrazném nárůstu celkového počtu vydaných CP se podílí i skončení platnosti CP, vydaných s platností 5 let v roce zavedení systému CDBP (cestovní doklady s nosičem dat s biometrickými prvky), tj. v roce 2005. Vykázaný vysoký počet ztrát a odcizení CP znamená, že v roce 2011 byla ztráta a odcizení nahlášena či zjištěna, zpravidla při podání žádosti o vydání nového CP.

Cestovní doklady – obec s rozšířenou působností	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Vydané cestovní pasy – celkem	3 745	3 568	4 795	134,4
E-pasy	3 450	3 300	4 462	135,2
Bez strojově čitelných údajů – celkem	293	268	333	124,3
Z toho: občanům do 15 let	86	81	130	160,5
ostatní	207	187	203	108,6
Ztracené a odcizené cestovní pasy – celkem	122	92	379	421,0

Cestovní doklady – obec s rozšířenou působností	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Doplnění údajů – připsání dítěte do pasu rodiče	946	781	391	50,1
Skartace cestovních pasů	3 179	2 170	4 457	205,4
Přestupky na úseku cestovních pasů řešené v blokovém řízení	59	194	178	91,8
Za cestovní pasy vybráno na správních poplatcích tis. Kč	1 932,7	1 800,2	2 231,1	124,0

OBČANSKÉ PRŮKAZY

V průběhu roku 2011 se nadále odstraňovaly nesoulady údajů v informačních systémech evidence obyvatel, občanských průkazů a cestovních dokladů, způsobené chybným přenosem dat z centrálního informačního systému, do kterého prostřednictvím systému Czech POINT provádí zápisy změn od 1. 7. 2010 různí editoři.

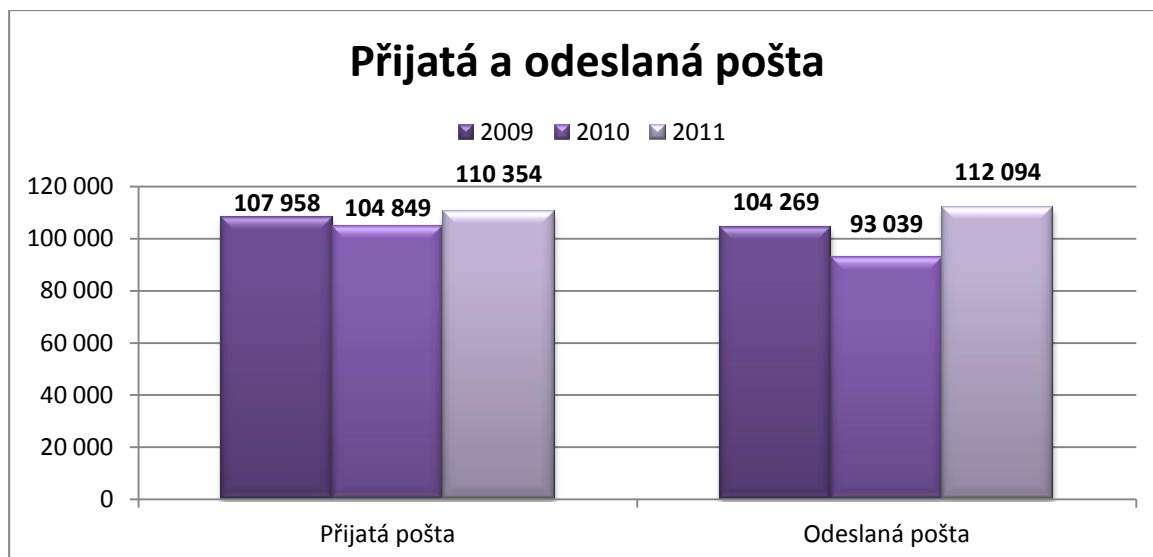
V roce 2011 došlo k výraznému nárůstu počtu vydaných nových občanských průkazů (OP), a to zejména z důvodu uplynutí doby platnosti vyznačené v OP. Nadále trvá zájem občanů opatřit si nový OP bez strojově čitelných údajů (dále jen SČÚ) s platností na jeden měsíc, který se vydává v případech ztrát, odcizení či poškození OP. V roce 2011 se nekonaly žádné volby, tedy z důvodu výkonu volebního práva nebyl vydán žádný OP bez SČÚ.

Občanské průkazy – obec s rozšířenou působností	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Vydané občanské průkazy - celkem	9 875	8 738	10 774	123,3
Občanské průkazy se strojově čitelnými údaji	9 536	8 397	10 510	125,2
Prvních OP	890	755	714	94,6
Uplynutím vyznačené doby	1 221	1 393	2 820	202,4
Ztráta a odcizení	1 705	1 447	1 386	95,8
Poškození	102	141	138	97,9
Změna trvalého pobytu	2 471	2 340	2 481	106
Změna rodinného a osobního stavu	1 405	1 213	1 250	103
Ostatní	1 611	1 449	1 520	104,9
Občanské průkazy bez strojově čitelných údajů - celkem	339	341	264	77,4
Pro výkon volebního práva	11	74	0	-
Ostatní	328	267	264	98,9
Skartováno občanských průkazů	8 190	7 484	9 665	129,1
Za občanské průkazy vybráno na správních poplatcích tis. Kč	193,3	165,4	151,9	91,8

ODDĚLENÍ PODATELEN A SPISOVÉ SLUŽBY

Oddělení zajišťovalo v roce 2011 trvalý dohled a kontrolu nad vedením spisové služby. Vedení elektronické spisové služby je náročné a vyžaduje neustálé proškolení zaměstnanců. Problémy jsou zejména při uzavírání elektronických spisů, přidělování čísel jednacích a také při předávání písemností a spisů v důsledku personálních a organizačních změn. Jakékoliv organizační změny vždy znamenají spisové rozluky a předávání písemností elektronicky i fyzicky. Během roku 2011 bylo provedeno **39** metodických kontrol na úseku spisové služby.

Od 1. 11. 2009 jsou dokumenty, jejichž povaha to umožňuje, přijímány a zasílány prostřednictvím datové schránky. V roce 2011 zaznamenal magistrát města nárůst počtu takto doručených a odeslaných dokumentů. V tomto roce bylo doručeno **24 727** datových zpráv a **34 861** datových zpráv bylo z úřadu odesláno.



Přijatá pošta	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Prostřednictvím České pošty, s.p., osobním podáním	106 277	89 852	85 627	95,3
Prostřednictvím datové schránky	1 681	14 997	24 727	164,9
Celkem přijatá pošta	107 958	104 849	110 354	105,3

Odeslaná pošta	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Prostřednictvím České pošty, s.p.	101 664	73 281	77 233	105,4
Prostřednictvím datové schránky	2 605	19 758	34 861	176,4
Celkem odeslaná pošta	104 269	93 039	112 094	120,5

ODDĚLENÍ HOSPODÁŘSKÉ SPRÁVY

Oddělení zajišťovalo v roce 2011 provoz obou budov magistrátu města, jejich údržbu, vybavení nábytkem, kancelářskými potřebami, stěhování a související úpravy, úklid a malování, opravy zařízení a vybavení budov, revize zařízení, servis služeb pro všechny zaměstnance. Dále zajišťovalo obsluhu telefonní ústředny, stravování, vrátnic, ostrahu obou budov a jejich úklid. Oddělení mělo ve správě **25** služebních automobilů města, objednávalo jejich servisy, opravy, technické kontroly a organizovalo jízdy tří služebních řidičů na základě požadavků zaměstnanců jednotlivých odborů.

Oddělení evidovalo majetek v hodnotě **120,8 mil. Kč** včetně jeho pořizování, vyřazování, likvidace, přemísťování a fyzického označování. Veškerý majetek inventarizovalo. Připravovalo rozpočet odboru, zajišťovalo a sledovalo jeho čerpání včetně rozpočtových opatření. Dále připravovalo nájemní smlouvy a finanční předpisy, sledovalo a kontrolovalo jejich plnění za pronajaté nebytové prostory v budovách magistrátu města, kontrolovalo platnosti uzavřených obchodních smluv na servisy a dodávky

Název majetku – Magistrát města, Moskevská 21	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Dlouhod. hmotný majetek (nad 40 tis.Kč/ks)	85 823 409	85 863 798	85 262 770	99,0
Drobný dlouhod. hmotný maj. (do 40 tis. Kč/ks)	14 246 533	14 640 329	15 439 819	105,0
Operativní majetek (do 1 tis. Kč/ks)	426 993	437 415	426 550	97,0
Majetek celkem	100 496 935	100 941 542	101 129 139	100,2

Název majetku – Magistrát města, U Spořitelny 2	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Dlouhod. hmotný majetek (nad 40 tis.Kč/ks)	10 146 383	10 265 383	10 765 322	101,0
Drobný dlouhod. hmotný majetek (do 40 tis. Kč/ks)	8 054 174	8 087 623	8 157 208	100,1
Operativní majetek (do 1 tis. Kč/ks)	629 614	596 406	729 022	122,0
Majetek celkem	18 830 171	18 949 412	19 651 552	103,0

Autopark magistrátu města	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Počet automobilů autoparku magistrátu města	22	23	25	108,0

ODBOR INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ (OIT)

Odbor pořizuje a instaluje výpočetní a telekomunikační techniku a kopírovací stroje. Zajišťuje jejich servis a uživatelskou podporu. Veškeré implementace serverových technologií si odbor provádí vlastními silami bez pomoci externích firem a díky tomu si dlouhodobě udržuje své běžné výdaje na přijatelné úrovni a nezatěžuje zbytečně rozpočet Statutárního města Karlovy Vary.

IMPLEMENTACE SERVEROVÝCH TECHNOLOGIÍ

Odbor spravuje celkem **40** serverů (fyzických a virtuálních). Došlo k rozšíření diskových (dokoupením polic a HDD) polí MSA 2000 a NAS x1600 pro souborové úložiště uživatelů magistrátu města. Zakoupeno bylo **7** kusů HP BLADE serverů pro virtuální řešení. Byl proveden upgrade virtuální technologie VMware – Vcenter 4.0 na Vcenter 5.0, upgrade verze antivirového programu, upgrade verze zálohovacího program.

PRACOVNÍ STANICE A TERMINÁLY

V roce 2011 se podařilo převést zbytek pracovních stanic na terminálové. To má za následek lepší správu klientů vzdáleným řízením a odpadá problém s lokálním úložištěm dokumentů a jeho záloha.

TISKÁRNY A KOPÍROVACÍ STROJE

Během roku 2011 došlo ke zredukování starých stolních tiskáren. Byly nahrazeny zabezpečeným centrálním tiskem s minimálním nákladem na stránku. Tento krok ušetřil **15%** spotřebních nákladů.

TELEKOMUNIKACE

Odbor zajišťoval servis pro **360** telefonních přístrojů, **420** mobilních telefonů (služební a ZAME), **20** datových modemů a **3** telefonní ústředny. V roce 2011 došlo ke změně mobilního operátora z Vodafone na T-mobile.

APLIKACE INFORMAČNÍHO SYSTÉMU

Odbor zajišťoval servis a uživatelskou podporu aplikací, včetně školení uživatelů:

Obecné: MS Windows 2008 - 2003 server, MS Windows XP, poštovní server, firewall server, MS SQL server 2000, MS SQL server 2005, MS MOM server 2005, MS SharePoint server 2007, MS Office 2007, VMware ESX 4.0, Citrix Presentation server 4.0, antivirové programy pro servery a stanice, Symantec ES, Altiris deployment 6.2, Zoner Media Studio, Homebanking a pokročilé funkce MS Office.

Specifické: Stavební úřad, Přestupky, Vodoprávní evidence, Silniční úřad, Zvláštní užívání komunikací, Evidence autodopravců, Taxi služba, Autoškoly, Stanice STK, Myslivecké a rybářské lístky, Misys, Misys-Web, Účetnictví, Kniha došlých faktur, Kniha odeslaných faktur, Banka, Balancování rozpočtu, Majetek města, Personalistika a mzdy, Docházkový systém, Stravné, Evidence obyvatel, Registr ekonomických subjektů, Vidimace a legalizace, Matrika, Volební agenda, Evidence informačního servisu, Elektronická spisová služba, iPodatelna, OKnouze, eTesty řidičů, Dopravní bodový systém, Sociální agendy: kurátoři - rodiny s dětmi - invalidé, Kryptování, Registr živnostenského podnikání, Evidence zemědělských podnikatelů, Evidence válečných hrobů, Odpadové hospodářství, Agenda kanceláře pojistitelů v dopravě, Ovzduší SQL a Údržba nemovitostí.

GEOGRAFICKÝ INFORMAČNÍ SYSTÉM (GIS)

Odbor provedl servis a podporu **14** pasportům, od roku 2011 je pro Statutární město Karlovy Vary kompletně zpracovaný pasport zimní údržby, který odbor využívá, pro odbor majetku města se do pasportu doplňuje přehled opěrných zdí a další katastrální území. Byla provedena aktualizace územně analytických podkladů v Misysu a na internetu, zapracovány změny do územního plánu města (v Misysu i na internetu). V Misysu lze přijímat pomocí dostupných WMS (Web Map Service – webová mapová služba, umožňující sdílet geografické informace ve formě rastrových dat v prostředí internetu) data úřadů a institucí v ČR (Ústav pro hospodářskou úpravu lesů, Český úřad zeměměřický a katastrální, Výzkumný úřad vodohospodářský ad.) - <http://www.gepro.cz/geodezie-a-projektovani/tipy-a-triky/wms/wms-sluzby-v-cr>, k nim si je možné připojit data města a lze s nimi pracovat. Byly doměřeny některé části digitální technické mapy města v katastrálním území Olšová Vrata, Počerny a Dvory.

eGOVERNMENT (EGON)

Odbor se v roce 2011 odborně významně podílel na realizaci projektů Rozvoj služeb eGovernmentu v obcích a Zajištění přenosu dat a informací v území Statutárního města Karlovy Vary zajišťováním veřejných zakázek a spolupráce s administrátorem projektů. V rámci zřízeného eGON centra byla dále realizována školení prostřednictvím e-learningového prostředí ELEV Institutu pro místní správu Praha a bylo připraveno prezenční školení „Základní registry“. Odbor se významně podílí na implementaci základních registrů do agend Statutárního města Karlovy Vary po odborné a technické stránce.

HELPDESK

V roce 2011 odbor řešil **3 196** požadavků zadaných přes HelpDesk zaměstnanci magistrátu. Jedná se o pokles o **689** požadavků oproti roku 2010. Zásadní důvod poklesu je, odstranění přetrvávajících problémů výměnou nevyhovujících HW řešení. Odbor zorganizoval během roku 2011 několik školení pro uživatele magistrátu města. Zaměstnanci magistrátu města zdokonalili své znalosti aplikací nutných pro výkon jejich agend, především v oblasti spisové služby.

Nejčastěji řešené problémy	Počet případů			
	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Athena - spisová služba	706	564	311	55,1
Tiskárna - problém s fungováním	550	298	223	74,8
Tiskárna - výměna tiskové kazety	329	343	281	82,0
PC, terminál - problém s počítačovou sítí	244	212	270	127,4
Ostatní	366	504	610	121,0
Informační servis - materiály na radu města	122	89	54	60,7
Výpočetní technika – stěhování	133	122	139	114,0
GINIS	202	284	269	94,7
Vita - stavební úřad, přestupky	173	184	54	29,4

ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ (OŽP)

Odbor zajišťuje výkon přenesené státní správy v oblasti ochrany životního prostředí. Obvod pověřeného obecního úřadu je v případě odboru životního prostředí vymezen pro výkon přestupkové agendy územím obcí: Karlovy Vary, Sadov, Březová a územím vojenského újezdu Hradiště. Přestupky dle speciálních zákonů jsou v obvodu obce s rozšířenou působností.

OCHRANA OVZDUŠÍ

Odbor rozhoduje podle zákona o ovzduší o výši poplatků za znečišťování ovzduší a tyto vybírá pro malé a střední stacionární zdroje. Poplatky za malé zdroje jsou příjmem města, poplatky za zdroje střední jsou příjmem Státního fondu životního prostředí. Odbor dále tyto zdroje eviduje na základě plnění ohlašovací povinnosti a kontroluje jejich činnost. Sumarizaci uvedené evidence každoročně zasílá Ministerstvu životního prostředí ČR k dalšímu zpracování.

Odbor jako dotčený orgán státní správy v územním, stavebním a jiném řízení podle stavebního zákona vydal **3** samostatná a **476** ostatních vyjádření k umístění a provozování malých a středních zdrojů znečišťování ovzduší v rámci souhrnných stanovisek odboru životního prostředí.

Ochrana ovzduší	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Střední zdroje znečišťování ovzduší – oznámení	150	138	110	79,7
- z toho zpoplatněno	31	24	25	104,2
- v tis. Kč	344	209	170	81,3
Malé zdroje znečišťování ovzduší – oznámení	54	48	39	81,3
- z toho zpoplatněno	8	5	6	120,0
- v tis. Kč	17	15	16	106,7

ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ

Odbor jako orgán veřejné správy v oblasti odpadového hospodářství podle zákona o odpadech vydal, na základě žádostí právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání, souhlasy k nakládání s nebezpečnými odpady a souhlasy k upuštění od třídění nebo odděleného shromažďování odpadů. Souhlasy byly uděleny rozhodnutím na dobu neurčitou.

Správní řízení	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Souhlas k nakládání s nebezpečnými odpady	70	65	47	72,3
Neudělení souhlasu k nakládání s nebezpečnými odpady	0	0	0	-
Souhlas k upuštění od třídění odpadů	8	6	3	50,0

Dále byly zpracovány údaje o pohybu nebezpečných odpadů za rok 2011 (evidenční listy pro přepravu nebezpečných odpadů po území ČR) a údaje o produkci a nakládání s odpady jednotlivých podnikatelských subjektů za rok 2011 (hlášení) do programu EVI - evidence odpadů. Sumarizace této evidence je každoročně zasílána na Ministerstvo životního prostředí ČR k dalšímu zpracování.

Evidence odpadů	2009		2010		2011		% (2011/2010)	
Hlášení nakládání s odpady (subjekty/odpady)	785	18 672	638	19 069	615	18 985	96,4	99,6
Evidenční listy (ks/odpady)	3 371	4 959	3 315	4 776	3 524	4 824	106,3	101,0

V průběhu roku byla provedena kontrola odpadového hospodářství u jednotlivých podnikatelských subjektů, byly řešeny došlé podněty, přestupky a stížnost ve věci odpadového hospodářství.

Podnikatelské subjekty	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Kontroly	9	4	1	25,0
Podněty	15	5	5	100,0
Přestupky	3	10	3	30,0
Stížnosti	1	0	0	-

Na základě kontrol a zpracování evidence byly podnikatelským subjektům uloženy pokuty za neplnění povinností daných zákonem.

Pokuty	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Celkem rozhodnutí o uložení pokuty	29	3	3	100,0
Celkem vybráno (v tis. Kč)	147	47	7	14,9

Z hlediska nakládání s odpady bylo vydáno celkem **891** vyjádření v územním a stavebním řízení.

MYSLIVOST

Podle zákona o myslivosti odbor v průběhu celého roku kontroloval plnění plánů lovu. Stav chované zvěře v honitbách se posuzoval mimo jiné též při hodnocení trofejí zvěře ulovené v minulém roce. Výstava spojená s obodováním trofejí proběhla v květnu 2011 a odbor ji uspořádal v součinnosti Českomoravskou mysliveckou jednotou. Jako každý rok spolupracovali pracovníci úseku myslivosti s Policií ČR při plánování kontrol lovců a zbraní při společných honech.

Myslivost	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Honitby (uznané/neuznané)	2/0	2/0	1/1	50,0/-
Honební společenství zaregistrované	4	2	1	50,0
Změny hranic honiteb	4	1	2	200,0
Přičlenění honebních pozemků (počet/výměra)	3/2 048	14/2 894	2/501	14,3/17,3
Rozhodnutí o povolení lovu zvěře	22	42	29	69,0
Vyjádření k odlovu	41	36	43	119,4
Vydané lovecké lístky (celkem/z toho cizincům)	47/25	42/18	35/13	83,3/72,2
Zpracované myslivecké plány (počet/ na honitbách)	330/57	330/57	373/59	113,0/103,5
Počet mysliveckých stráží (celkem/nově ustanovené)	185/4	187/3	183/12	400,0
Počet nových mysliveckých hospodářů	7	1	8	800,0
Vydané plomby k označení ulovené zvěře	5 500	5 400	4 400	81,5

STÁTNÍ SPRÁVA LESŮ

Podle zákona o lesích odbor prováděl kromě standardních správních činností zejména kontroly oprávněnosti čerpání dotací na obnovu a výchovu lesních porostů, zalesnění a zajištění holin a dále kontroly na výskyt kůrovce.

Lesy	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Vydaná rozhodnutí (celkem/z toho pokuty)	51/3	54/6	93/10	172,2/166,7
Vydaná závazná stanoviska	96	64	93	145,3
Vyjádření do souhrnných stanovisek odboru	760	810	891	110,0
Vyjádření ke změnám územních plánů	35	42	51	121,4
Počet kontrol obnovy a výchovy lesních porostů, zalesnění	10	15	25	166,7
Počet kontrol výskytu kůrovce	4	8	17	212,5

RYBÁŘSTVÍ

Odbor vystavuje podle zákona o rybářství obyvatelům správního území obce s rozšířenou působností rybářské lístky, nezbytné pro vydání povolenky k lovu ryb. Vydání rybářského lístku podléhá správnímu poplatku. Osoby do patnácti let věku, rybářský hospodář a rybářská stráž mají **50%** slevu. Rybářská stráž je ustanovena na návrh uživatele rybářského revíru. Nejméně jednou za pět let odbor ověřuje kvalifikační požadavky na strážce.

Rybářství	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Počet vydaných rybářských lístků	709	585	447	76,4
Počet rybářských stráží	78	80	80	100,0
Správní poplatek za vydání rybářských lístků (v tis. Kč)	259	230	150	65,2

OCHRANA ZEMĚDĚLSKÉHO PŮDNÍHO FONDU

Odbor podle zákona o ochraně zemědělského půdního fondu v jarních a podzimních měsících roku 2011 kontroloval plnění plánu rekultivací. Jako dotčený orgán státní správy v územním a stavebním řízení podle stavebního zákona vydal **891** vyjádření z hlediska ochrany zemědělského půdního fondu v rámci souhrnných stanovisek odboru životního prostředí.

Ochrana Zemědělského půdního fondu	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Souhlas k odnětí půdy ze Zemědělského půdního fondu	138	121	101	83,5
Souhlas s trasou	16	7	6	85,7
Stanoviska k územně plánovací dokumentaci	38	45	37	82,2
Stanoviska k pozemkovým úpravám	4	8	5	62,5
Rozhodnutí o odvodech	14	20	14	70,0
Příjem do rozpočtu města (v tis. Kč)	176	292	163	55,8

Odvody do rozpočtu města jsou výrazně nižší z důvodu změny zákona. Dne 1. 1. 2011 vstoupila v platnost změna zákona o ochraně zemědělského půdního fondu, podle které obce dostávají do svého rozpočtu pouze **10%** z celkové částky předepsaného odvodu namísto předchozích **40%** výše odvodu, a také proto, že v obvodu Statutárního města Karlovy Vary v roce 2011 neproběhl žádný větší stavební projekt spojený se zemědělským půdním fondem.

ROSTLINOLÉKAŘSKÁ PÉČE

V roce 2011 bylo na území Statutárního města Karlovy Vary evidováno **6** trvalých stanovišť včelstev. Odbor řešil **7** stížností na šíření plevelů ze sousedních pozemků na pozemky stěžovatele dle zákona o rostlinolékařské péči.

OCHRANA PŘÍRODY A KRAJINY

Odbor vydal podle zákona o ochraně přírody a krajiny celkem **891** vyjádření. V roce 2011 provedl **14** šetření ve věci škod způsobených zvláště chráněnými živočichy (ve všech případech se jednalo o kormorána velkého).

Jako každý rok bylo pokračováno v likvidaci invazních druhů rostlin na území města. Náklady v případě bolševníku velkolepého činily **36 tis. Kč**, u křídlatek pak **49 tis. Kč**.

Ochrana přírody a krajiny	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Rozhodnutí ve věci kácení dřevin	193	182	170	93,4
Kontrola náhradní výsadby	95	81	96	118,5
Závazné stanovisko k zásahům do VKP*, krajinný ráz	30	54	37	68,5
Přestupky a protiprávní jednání	5	3	4	133,3
Vyhlášení památných stromů	7	1	0	-

* Významný krajinný prvek.

OCHRANA ZVÍŘAT PROTI TÝRÁNÍ

Odbor podle zákona na ochranu zvířat povoluje pořádání veřejného vystoupení se zvířaty, přijímá podněty a oznámení o týrání zvířat, vede správním řízení o přestupku a správním deliktu. Na návrh Krajské veterinární správy:

- Nařizuje a zajišťuje umístění týraného zvířete do náhradní péče
- Nařizuje chovateli snížit počet hospodářských zvířat
- Nařizuje chovateli pozastavení činnosti

Ochrana zvířat proti týrání	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Přestupky	12	10	50	500,0
Náhradní umístění	1	0	1	-
Opatření ke snížení hospodářských zvířat	0	0	0	-
Pozastavení činnosti	0	0	0	-
Místní šetření se sjednáním nápravy na místě	45	50	30	60,0

PŘESTUPKY

Odbor vykovává státní správu podle zákona o přestupcích jako pověřený obecní úřad ve věcech přestupku proti veřejnému pořádku ve státní správě a územní samosprávě. Jako úřad s rozšířenou působností projednává přestupky v zemědělství, myslivosti, rybářství a na úseku ochrany životního prostředí.

Přestupky	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Počet přestupků celkem	58	58	77	132,8
Počet uložených pokut	36	62	66	106,5
Pokuty za přestupky (v tis. Kč)	80	82	72	87,8

ODSTRAŇOVÁNÍ NELEGÁLNÍCH SKLÁDEK

Odbor projednává odstranění nelegálních skládek z pozemků podnikatelů na území Statutárního města Karlovy Vary.

Nelegální skládky	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Projednáno odstranění	43	10	15	150,0

STÁTNÍ DOTACE

Odbor přijímá a zařizuje podmínky pro přijetí státních dotací:

- **Na činnost lesního hospodáře:** Pokud si vlastník lesa odborného lesního hospodáře nevybere, vykonává tuto činnost hospodář ve státních lesích ČR; činnost hradí stát.
- **Na výsadbu melioračních dřevin:** Dle vyhlášky o pravidlech poskytování podpory na výsadbu minimálního podílu melioračních a zpevňujících dřevin a o poskytování náhrad zvýšených nákladů.
- **Na zpracování lesních hospodářských osnov pro obvod Lázeňské Lesy.**
- **Na ošetřování a údržbu významných krajinných prvků a památných stromů:** O tyto dotace žádá odbor v rámci Programu péče o krajinu.

Přijaté státní dotace (v tis. Kč)	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Činnost lesního hospodáře	365	331	326	98,5
Výsadba melioračních dřevin	254	312	239	76,6
Zpracování lesních osnov	0	11	0	-
Program péče o krajinu	105	139	149	107,2
Dotační tituly celkem	724	793	714	96,6

EKOLOGICKÝ FOND MĚSTA

Vedoucí odboru životního prostředí je správcem Ekologického fondu města, z jehož prostředků jsou mimo jiné podporovány různé druhy ekologické výchovy a vzdělávání především předškolní a školní mládeže. Fond je také zdrojem prostředků pro financování údržby významných krajinných prvků a památných stromů. Z fondu je možno hradit speciální dendrologické posudky i ochranná opatření proti šíření invazních rostlin na území města. Dále speciální projekty týkající se obnovy nebo rekonstrukce městské zeleně, alejí a parků.

ODBOR PRÁVNÍ (PRÁV)

Odbor spolupracuje s odbory magistrátu města v oblasti tvorby smluv a jejich kontroly. Rovněž sepisuje stanoviska a rozbory a parafrázuje smlouvy před jejich podpisem. Poskytuje metodické návody a právní pomoc. Dále zpracovává materiály k projednání v orgánech města.

Odbor dokázal v roce 2011 i za situace, kdy nebyl na odboru úplný počet právníků, zajistit řádné plnění všech základních činností, které na něj byly kladeny vnitřními předpisy a pokyny vedení města.

SOUDNÍ ŘÍZENÍ

Odbor zastupoval město v soudních řízeních či jiných správních řízeních před ostatními orgány státní správy, nebylo-li město zastoupeno externím advokátem, a to nejen nalézacím, ale i v řízení odvolacím a v řízení o mimořádných opravných prostředcích. Odbor spolupracoval na tvorbě právních předpisů města, tj. obecně závazných vyhlášek a nařízeních města.

SMLOUVY, SMLUVNÍ DOKUMENTACE

V roce 2011 odbor provedl na základě žádostí odborů a vedení města **165** smluv, a to zejména smluv nájemních, kupních, směnných a darovacích. Vedle toho odbor parafoval a připomínkoval **214** smluv, a to jak vzorových smluv, tak smluv sepsaných věcně příslušnými odbory. Vzhledem ke změnám v právním řádu a k vývoji společenských vztahů je nutné uzavřené smlouvy průběžně měnit a doplňovat, a to formou dodatků, které připravuje v obecné rovině odbor.

SPOLUPRÁCE S EXEKUTORY

Také v roce 2011 pokračovala při výkonu rozhodnutí úspěšně spolupráce se soudními exekutory. Stále však přetrvává problém s občany, kteří jsou bez příštřeší a prostředků, nelze jim doručovat zásilky a vzhledem ke své sociální situaci nejsou schopni uložené pokuty hradit. I v tomto roce odbor nadále pokračoval ve spolupráci se soudními exekutory, jejichž činnost se v oblasti vymáhání pohledávek pocházejících z činnosti ostatních odborů magistrátu města, ukazuje jako efektivní nejen z pohledu vymožených částek, ale také z pohledu nákladů města, které je třeba vynaložit na vymáhání pohledávek.

SVOBODNÝ PŘÍSTUP K INFORMACÍM

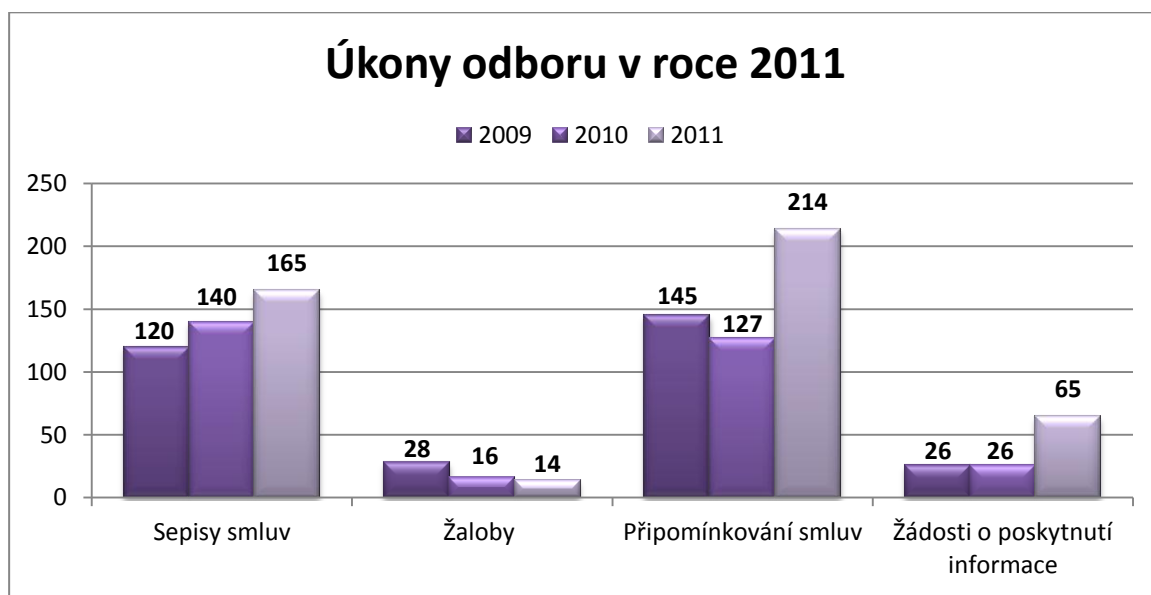
Odbor vede rovněž evidenci poskytnutých informací dle zákona o svobodném přístupu k informacím za celý magistrát města. Problematika vyřizování žádostí o poskytnutí informace je vnitřním předpisem svěřena odborům magistrátu města a samostatnému oddělení, podle jejich funkční příslušnosti. Vedoucí příslušného odboru či samostatného oddělení zajistí zpracování dílčí výroční zprávy vždy do 31. ledna uplynulého kalendářního roku a její zaslání odboru právnímu. Zájem o poskytování informací dle zákona o svobodném přístupu k informacím neustále

stoupá. V roce 2011 bylo podáno na úřad **65** žádostí o poskytnutí informací, řešeny byly **2** stížnosti. V roce 2010 bylo podáno **26** těchto žádostí.

VYMÁHÁNÍ POHLEDÁVEK

Odbor poskytuje právní pomoc v oblasti vymáhání peněžitých pohledávek města a podávání žalob na vyklizení pozemků, odstranění neoprávněných a černých staveb jednotlivým odborům, orgánům města (zastupitelstvu, radě), jednotlivým představitelům samosprávy, ale také ve státní správě. Celkem právní odbor v roce 2011 podal **14** žalob. Na Statutární město Karlovy Vary bylo v roce 2011 podáno **7** žalob, ke kterým musel odbor zaujmout stanovisko.

ÚKONY ODBORU



ODBOR ROZVOJE A INVESTIC (ORI)

Odbor zajišťuje přípravu, koordinaci a kontrolu procesu vlastní investiční výstavby města včetně oprav a rekonstrukcí většího rozsahu stávajícího nemovitého majetku ve fázích projektové a inženýrské přípravy, realizace a vyvedení dokončených staveb do majetku města. Tuto činnost zajišťuje dále v příslušném rozsahu u akcí, kde dochází ke sdružení finančních prostředků dalších investorů a města. Na úseku strategického rozvoje a dotačních programů se činnost odboru přímo váže k využívání dotační politiky Evropské unie, ale i národních programů, jakožto nástrojů podpory rozvoje města a jeho okolí. Dále řeší úkoly v oblasti strategického plánování rozvoje města. Zabývá se koncepcí rozvoje města a jeho funkčních složek ve všech oblastech působnosti samosprávy města.

ZÁSADNÍ MOMENTY

V březnu roku 2011 byla zahájena stavba "Karlovy Vary – Výstavba krytého plaveckého bazénu, lávky a parkoviště". Celkové náklady na realizaci této investice činí cca **290 mil. Kč** včetně DPH. Předpokládané dokončení této investice je plánováno v srpnu 2012. Vymezené staveniště předurčilo půdorysné a dispoziční řešení stavby krytého plaveckého bazénu, která ve tvaru protáhlého obdélníku uzavírá areál KV Arény od jihu.

PROJEKTOVÁ ČINNOST

V oblasti projektové přípravy byly zpracovány zadávací dokumentace pro následné rekonstrukce městských komunikací ve výši **2 mil. Kč** a také projektové dokumentace na rekonstrukci, či opravu ostatního majetku města (např. základní školy, mateřské školy, rybníky, ubytovny, opěrné zdi, atd.) za částku **1,1 mil. Kč**.

V roce 2011 byly zahájeny práce na zpracování projektové dokumentace na rekonstrukci lávky přes Horní nádraží a zároveň byly zahájeny přípravné práce pro zpracování projektové dokumentace na stavbu míčové haly. Na základě výběrového řízení byly zadány ke zpracování projektové dokumentace pro stavby "Rekonstrukce Farské lávky" a "Přístupová komunikace k Meandru Ohře".

Byla dokončena projektová dokumentace na sanaci svahu v ulici Slovenská, sanaci svahu nad komunikací I/6, opravu ulice Horova a rekonstrukci ulice Truhlářská. Za účelem vyřešení parkování byla pořízeny studie na rekonstrukci Husova náměstí. K odstranění havarijního stavu byl zpracován projekt na rekonstrukci elektroinstalace ZŠ Poštovní.

REALIZACE INVESTIC

V roce 2011 došlo k ukončení náročné rekonstrukce ulice Stará louka, přičemž celkové náklady na tuto investici činí cca **113 mil. Kč**. V roce 2011 byla provedena rovněž rekonstrukce ulice Kvapilova a ulice Slovanská v Tašovicích za celkovou částku ve výši cca **10 mil. Kč**. Za částku **1,6 mil. Kč** byly zrekonstruovány chodníky v Sedleci.

Na podzim roku 2011 byla úspěšně dokončena úplná sanace objektu KV Arény po požáru, který byl způsoben v září 2010. Celkové náklady na opravu následků požáru činily cca **12 mil. Kč**.

Největší finanční prostředky byly investovány do rekonstrukcí základních škol, především na celkovou rekonstrukci ZŠ Konečná za účelem zajištění energetických úspor, a to ve výši cca **28 mil. Kč**. Na budovách základní školy byla provedena výměna otvorových výplní (okna, dveře, prosvětlené stěny), došlo k zateplení vnějších povrchů budov,

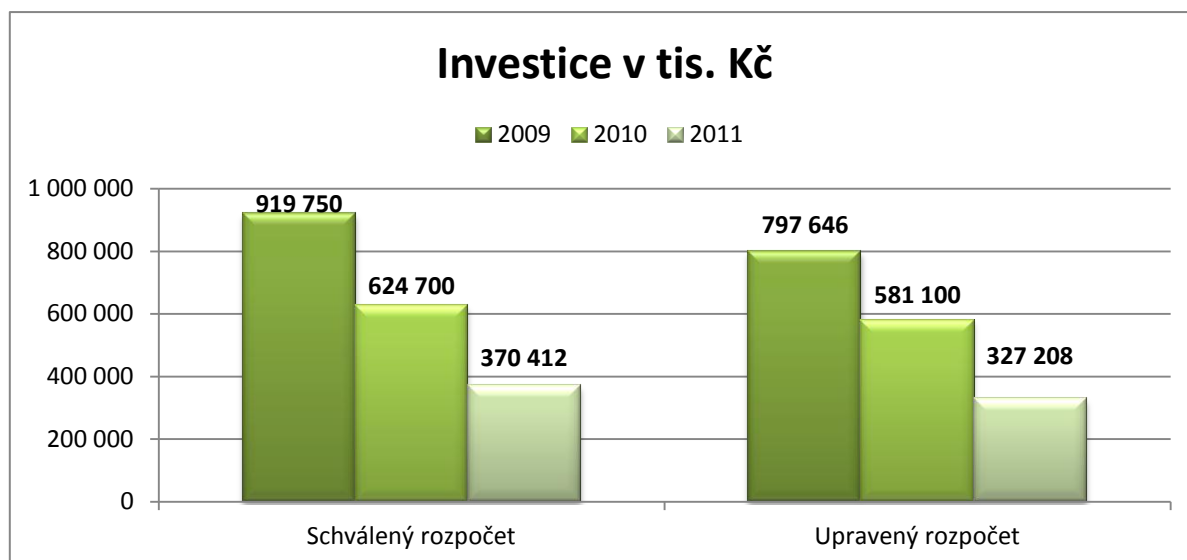
vybraných vnitřních vodorovných konstrukcí (stropy nad suterénem), zateplení střeš a k obnově jejich pláštěů, včetně rekonstrukce soustavy bleskosvodu. Před okna byly instalovány elektricky ovládané venkovní žaluzie.

Přehled dalších investic do základních škol:

- ZŠ Šmeralova – šatny žáků, výměna stoupaček – **2,5 mil. Kč**
- ZŠ Šmeralova – zateplení fasády – **3,5 mil. Kč**
- ZŠ Krušnohorská – výměna oken – **3 mil. Kč**
- ZŠ Krušnohorská a ZŠ Poštovní – oprava plochých střeš - **1,7 mil. Kč**
- ZŠ Poštovní – rekonstrukce sociálního zařízení – **5,7 mil. Kč**
- ZŠ Komenského – rekonstrukce školní kuchyně – **8,2 mil. Kč**
- ZŠ Truhlářská – výměna oken, stavební úpravy – **2,6 mil. Kč**

Nákladem ve výši **10,4 mil. Kč** byla zajištěna stavební zakázka "Karlovy Vary – park v ulici Dvořákova ".

Na základě zadávacího řízení na centrální dodávku elektrické energie pro Statutární město Karlovy Vary na období od 1. 7. 2011 do 31. 12. 2012 dojde k úspoře finančních prostředků ve výši cca **2 mil. Kč**.



ODDĚLENÍ ARCHITEKTURY A URBANISMU

Bylo zahájeno pořizování regulačních podmínek pro výstavbu v historickém jádru města, s využitím postupů územního plánování dle stavebního zákona., t.j. pořízení "Studie základních prostorových regulativů výstavby pro historické jádro Statutárního města Karlovy Vary". Na základě uzavřené smlouvy o dílo byl zpracován Program rozvoje cyklistické dopravy v Karlových Varech.

V květnu 2011 došlo k uspořádání přehlídky realizovaných architektonických projektů v rámci soutěže Grand Prix architektů v Karlových Varech ve Vřídelní kolonádě.

Odbor zajistil pořádání workshopu - Model dopravní sítě města Karlovy Vary (zorganizování platformy - workshopu k prezentaci a odborné diskusi dopravních inženýrů k pořízeným koncepčním materiálům), tj. Modelu dopravní sítě města Karlovy Vary a Koncepci veřejné dopravy města Karlovy Vary.

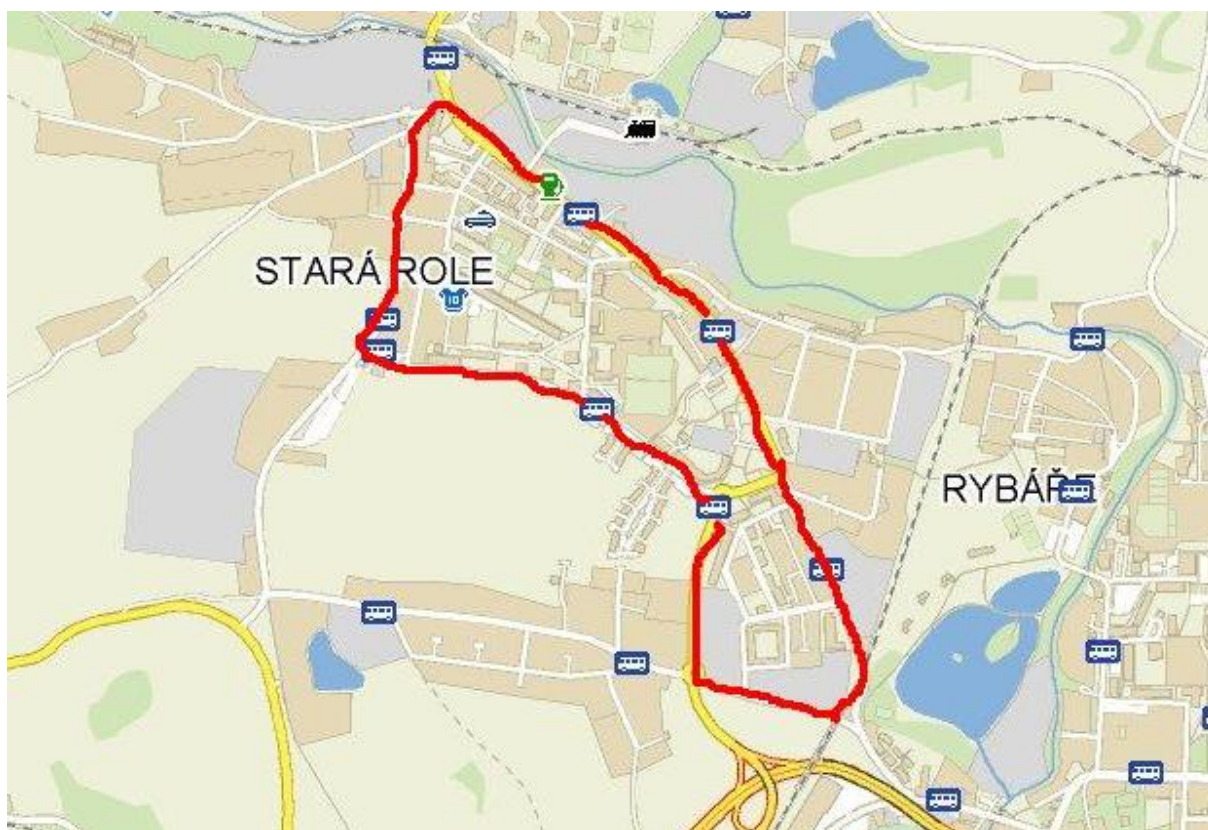
Statutární město Karlovy Vary poskytlo finanční příspěvek Karlovarskému kraji na úhradu alikvotní části nákladů na sympozium "Mezinárodní kulatý stůl odborníků k porovnání architektonických a urbanistických hodnot měst Západočeského lázeňského trojúhelníku" a na úhradu alikvotní části nákladů na propagaci záměru nominace Statutárního města Karlovy Vary a Západočeského lázeňského trojúhelníku na Seznam světového kulturního dědictví UNESCO v oficiálním časopise UNESCO "World Heritage".

Oddělení vydalo v roce 2011 cca **200** stanovisek k záměrům a projektům staveb všech investorů na území Statutárního města Karlovy Vary. Dále zajišťovalo projednání těchto projektů a záměrů na koordináčních poradách dotčených odborů, poskytovalo konzultace k záměrům investorů, a to od drobných např. rodinné domy až po velké záměry s celoměstským dopadem. Oddělení vyhotovilo cca **20** smluv s investory o právu provést stavbu.

ODDĚLENÍ STRATEGICKÉHO ROZVOJE A DOTAČNÍCH PROGRAMŮ

INTEGROVANÝ PLÁN ROZVOJE MĚSTA KARLOVY VARY PRO INTEGROVANÝ OPERAČNÍ PROGRAM (IPRM PRO IOP)

Statutární město Karlovy Vary získalo finanční prostředky ve výši **3,2 mil. EUR** z operačního programu Integrovaný operační program na podporu bydlení. Podmínkou bylo zpracování Integrovaného plánu rozvoje města. Předmětné území je ohraničené na severu a východě ulic Závodu míru (hlavní městskou třídou), dále na jihu ulic Okružní a na západě ulic Svobodovou. Uvedené území tvoří urbanistický střed (těžisko osídlení) této městské části. Do řešené zóny je zahrnuta též jižní část katastrálního území Stará Role, tj. plochy náležející k ulicím Fibichova a Janáčkova.



OBLAST PODPORY 5.2B – REGENERACE BYTOVÝCH DOMŮ V roce 2011 byla vyhlášena již čtvrtá výzva pro podávání žádostí o poskytnutí podpory v IOP. Finanční alokace činila **5,3 mil. Kč**. Žádost o dotaci podalo **8** žadatelů, z nichž uspokojeno bylo **5** žadatelů. V této výzvě byly přerozděleny všechny volné prostředky pro tuto oblast podpory, tj. **5,3 mil. Kč**.

Celková finanční částka, kterou město získalo na výzvy v oblasti 5.2b – Regenerace bytových domů činí **34,2 mil. Kč**.

OBLAST PODPORY 5.2A – REGENERACE VEŘEJNÝCH PROSTRANSTVÍ Do výzvy vyhlášené již v roce 2010 a jejíž alokace činí zhruba **42,2 mil. Kč** byla podána žádost na projekt: Karlovy Vary – park v ulici Dvořákova. Náklady na tuto akci jsou **10,4 mil. Kč**, z čehož dotace činí **8,3 mil. Kč**.

OPERAČNÍ PROGRAM ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

Projekt „Odbahnění lázeňských rybníků Rokosák I, II“

Město obdrželo z Operačního programu Životní prostředí dotaci ve výši **943 tis. Kč** z celkových nákladů na realizaci **1,8 mil. Kč**. Státnímu fondu životního prostředí byla podána žádost o platbu a akce následně proplacena. Koncem roku byly předloženy doklady k závěrečnému vyhodnocení akce.

Projekt „Sanace skalních masivů v Karlových Varech“

Město podalo žádost o dotaci z Operačního programu Životní prostředí na projekty svah a opěrné zdi v ulici Vřídelské – za domem o. č. 47 a na sanaci skalního masivu ve Slovenské ulici, lokalita u Starého mlýna. Celkové náklady obou akcí činí **7,4 mil. Kč**, dotace je výši **6,8 mil. Kč**.

Projekt „Zajištění energetických úspor ZŠ Karlovy Vary, Konečná 25“

V červnu 2011 město podalo první žádost o platbu a obdrželo na zajištění energetických úspor objektu ZŠ Konečná ze Státního fondu životního prostředí **4,7 mil. Kč**. Zbýlá část dotace bude poskytnuta v roce 2012. Celkové náklady akce jsou cca **28 mil. Kč**, uznatelné náklady jsou ve výši **19,7 mil. Kč** a výše přiznané dotace činí **9,5 mil. Kč**.

Zajištění energetických úspor objektu divadla Husovka

Příprava podkladů k žádosti do Operačního programu životní prostředí na objekt divadla Husovky, jehož náklady činí **7,5 mil. Kč**, z čehož by dotace činila **1,7 mil. Kč**.

Zajištění energetických úspor objektů mateřských škol

Vzhledem k tomu, že nelze již čerpat dotace z programu Zelená úsporám, připravovaly se v roce 2011 podklady pro podání žádostí do Operačního programu životní prostředí na MŠ.

Pro 1. Mateřskou školu, Východní 6 činí celkové náklady projektu **7 mil. Kč**, způsobilé výdaje jsou **3 mil. Kč** a dotace je výši **2,6 mil. Kč**.

Pro 2. Mateřskou školu, Mládežnická 6 činí celkové náklady projektu **10,2 mil. Kč**, způsobilé výdaje jsou **3,75 mil. Kč** a dotace je výši **3,4 mil. Kč**.

Omezení prašnosti silnic na území Statutárního města Karlovy Vary

Dne 30. listopadu 2011 byla podána žádost na projekt „Omezení prašnosti silnic ve Statutárním městě Karlovy Vary“. Cílem projektu je pořízení samosběrného čistícího vozu, který bude využíván k údržbě komunikací, zpevněných cest, chodníků apod. V případě získání dotace bude vůz ve správě příspěvkové organizace města Správa lázeňských parků. Náklady na pořízení samosběrného čistícího vozu se pohybují okolo **4 mil. Kč** včetně DPH, v případě akceptace žádosti o dotaci by Statutární město Karlovy Vary získalo podporu ve výši **2,9 mil. Kč**.

PROJEKT „ZDRAVÉ MĚSTO KARLOVY VARY“

Statutární město Karlovy Vary svými aktivitami v roce 2011 naplnilo kategorii „C“ (tzv. STABILIZACE, mírně pokročilá úroveň MA21, předpokládá aktivní zapojení veřejnosti a politické zastřešení procesu MA21) v databázi místních Agend 21, ve které se v současnosti nachází **33** z celkového počtu **181** zapojených municipalit České Republiky, a postoupilo se tak o další pomyslný schod výše na cestě za kvalitní veřejnou správou. Postup v rámci Kritérií MA21 dokládají informace v oficiální evidenci realizátorů MA21 v České republice české informační agentury životního prostředí Cenia.

V roce 2011 byly zrealizovány poslední klíčové aktivity projektu „Program zapojení okrajových částí do řízení města Karlovy Vary“. Na základě diskusí s veřejností se 17. března 2011 v Lidovém domě uskutečnilo I. veřejné fórum k celkovému rozvoji města, Fórum Zdravého města. Na pomoc naplnit záměr města být rozvíjeno a spravováno jako Zdravé město přišlo na stovku občanů Statutárního města Karlovy Vary. Výstupy fóra v podobě „10P“ (nejpalčivější problémy), ověřené závěrečnou anketou, byly zpracovány do konečného znění komunitního Plánu zdraví a kvality života, který je k dispozici na internetových stránkách DataPlánu Národní sítě Zdravých měst ČR. Probíhala setkání zástupců městských částí s vedením města, jejichž účelem bylo najít optimální formu správy městských částí tak, aby zohledňovala specifika každé městské části.

V měsíci dubnu 2011 Statutární město Karlovy Vary již tradičně vyzvalo všechny občany, podnikatelské subjekty, školy a ostatní právnické i fyzické subjekty ke spolupráci na třetím ročníku akce „**Chceme čisté město**“, kdy nabídlo dobrovolníkům možnost zapojit se do úklidu po zimním období a zlikvidovat všechen nepořádek, který na veřejná místa nepatří. Kampaní, která probíhala v termínu 15. - 17. dubna a 22. – 24. dubna 2011, Statutární město Karlovy Vary zároveň podpořilo mezinárodní kampaň „**Clean up the world**“ (Uklidme svět) a současně se připojilo ke globálním oslavám „**Dne země**“, který připadá každoročně na 22. dubna. V rámci 3. ročníku kampaně „Chceme čisté město“ proběhla fotografická soutěž ve třech kategoriích o **10.000 Kč**.

Město Karlovy Vary se již počtvrté zapojilo také do celoevropské kampaně „**Evropský týden mobility**“ (16. – 22. září) a „**Evropský den bez aut**“ (22. září), která byla v roce 2011 zaměřena na téma: "alternativní doprava" s heslem "cestujte chytřeji, žijte lépe" (Travel Smarter, Live Better).

Kampaň **Dny Zdraví** ve Zdravých městech proběhla v říjnovém termínu. Tématickou různorodostí i zapojením odborných partnerů v jednotlivých městech se jednalo o vůbec nejrozsáhlejší akci na podporu zdravého životního stylu v České republice. Hlavním cílem Dnů zdraví je zajímavou formou informovat občany o tom, jak správně pečovat o své zdraví, jak je možné předcházet zdravotním potížím a zároveň jim také nabídnout aktivity, které mohou dlouhodobě přispívat k jejich fyzické i duševní pohodě.

Statutární město Karlovy Vary se stalo úspěšným žadatelem o grant z Revolvingového fondu Ministerstva životního prostředí ČR na nastartování tradice **Farmářských trhů** ve městě. Farmářské trhy byly v Karlových Varech velmi oblíbené a navštěvované lákadlem, jehož součástí byly také krátké programy pro děti, které zábavnou formou posilují jejich vztah k přírodě a ke zvířatům.

PROJEKT „UDRŽITELNÝ ROZVOJ MĚSTSKÉ HROMADNÉ DOPRAVY V MALÝCH A STŘEDNÍCH MĚSTECH PRO DOKONALEJŠÍ BUDOUCNOST“

Statutární město Karlovy Vary podalo v roce 2011 žádost o dotaci do dotačního programu „UDRŽITELNÝ ROZVOJ MĚSTSKÉ HROMADNÉ DOPRAVY V MALÝCH A STŘEDNÍCH MĚSTECH PRO DOKONALEJŠÍ BUDOUCNOST“, který byl veden Evropskou komisí. Statutární město Karlovy Vary bylo zařazeno jako vedoucí město pro skupinu Cycling and Walking. Finanční prostředky z grantu by byly použity na aktivity spojené s pořízením studií, analýz, výzkumů nebo např. na vybudování ukázkového stanoviště pro kola v rámci šetrné ekologické dopravy (elektrokola, hybridní autobusy apod.).

STATISTIKA ODBORU

Odbor zpracoval **140** zpráv pro jednání Rady Statutárního města Karlovy Vary a **7** zpráv pro jednání Zastupitelstva města Karlovy Vary. Celkem bylo uzavřeno **72** smluvních vztahů (smlouvy o dílo, mandátní smlouvy, atd.), vystaveno bylo **175** objednávek a bylo proplaceno **400** daňových dokladů. Odbor zajistil **19** zadávacích řízení na realizaci veřejných zakázek. Za rok 2011 bylo inventarizováno celkem **61** středisek majetku.

ODBOR KANCELÁŘ PRIMÁTORA (OKP)

Odbor poskytuje základní servis pro samosprávu města, jednání rady a zastupitelstva, podílí se na organizaci akcí města, podává informace o činnosti magistrátu města, zajišťuje protokol a spolupráci s partnerskými městy. Vykonává veškerý servis vzhledem k zástupcům médií ze strany magistrátu města a Statutárního města Karlovy Vary a jeho politického vedení. K 1. 7. 2011 zaniklo na odboru tiskové oddělení a vzniklo nové oddělení lázeňství, cestovního ruchu a vnějších vztahů.

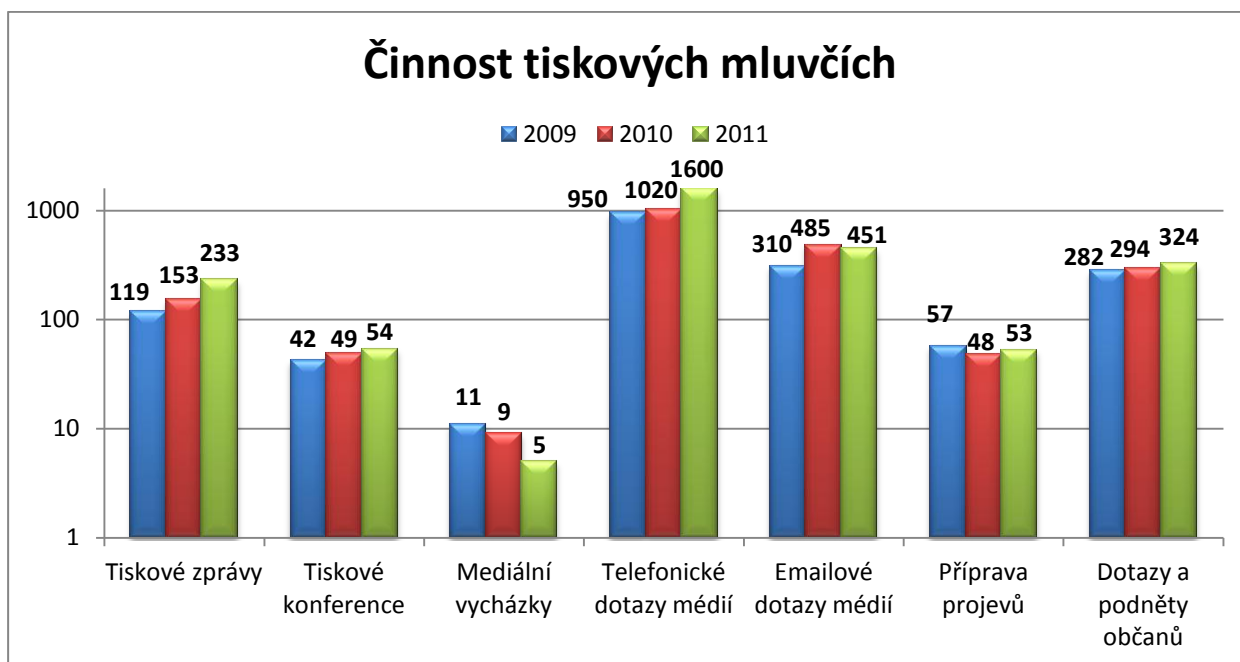
V roce 2011 se odbor organizačně podílel na zajištění těchto významných akcí:

- Zahájení lázeňské sezony
- Pořádání pietních a vzpomínkových akcí
- 46. ročník Mezinárodního filmového festivalu
- Karlovarský týden a Tourfilm

ODDĚLENÍ LÁZEŇSTVÍ, CESTOVNÍHO RUCHU A VNĚJŠÍCH VZTAHŮ

Oddělení v roce 2011 tvořili dva tiskoví mluvčí a pracovníce pro oblast lázeňství a cestovního ruchu.

TISKOVÍ MLUVČÍ Tiskoví mluvčí pravidelně zpracovávali informační výstupy magistrátu města, tiskové zprávy, zveřejňování aktualit a odpovědí z rubriky „Napište nám“ na webových stránkách města. Zorganizovali tiskové konference k jednání rady města a k dalším událostem ve městě, mediální vycházky a kontrolní dny. Tiskoví mluvčí odpovídali na dotazy médií i veřejnosti. V roce 2011 tiskoví mluvčí asistovali, pořizovali zápis a zpracovávali odpovědi z pravidelných „primátorských dnů“ – dnů primátora vyhrazených pro veřejnost. V roce 2011 zajišťovalo oddělení obsahovou náplň Karlovarských radničních listů, informačního měsíčníku města. Oddělení zajišťovalo aktualizaci a správu webových stránek města. Oddělení rovněž spolupracovalo na tvorbě pravidelného televizního pořadu Karlovarský týdeník.



KARLOVARSKÉ RADNIČNÍ LISTY Karlovarské radniční listy začala od dubna roku 2010 vydávat společnost Strategic Consulting, s.r.o., která byla vítězem výběrového řízení. Karlovarské radniční listy vycházely v roce 2011 jako měsíčník v nákladu **25 000** výtisků a byly zdarma distribuovány do všech domácností na území Statutárního města Karlovy Vary. Celkové náklady na tisk, grafické práce a roznášku činily v roce 2011 celkem **1,9 mil. Kč**.

OBLAST LÁZEŇSTVÍ A CESTOVNÍHO RUCHU Odbor podporuje rozvoj hlavního produktu města – lázeňství a cestovního ruchu v návaznosti na kulturní a společenské aktivity ve Statutárním městě Karlovy Vary. Spolupracuje s lázeňskými zařízeními a subjekty lázeňství a cestovního ruchu, kulturními institucemi i občanskými sdruženími ve městě. Dále spolupracuje na významných kulturně-společenských událostech ve Statutárním městě Karlovy Vary, podílí se na organizační přípravě vybraných akcí.

Účastní se projektu „CLARA II – rozvoj společné partnerské spolupráce veřejné správy v česko-bavorském regionu“, jehož cílem je zintenzivnění a další prohlubování vzájemných vztahů a upevnění přeshraničních kooperačních struktur. Za tímto účelem jsou organizována setkání a workshopy na hlavní téma – cestovní ruch a lázeňství.

Odbor ve spolupráci s Infocentrem města Karlovy Vary, o.p.s. zajišťuje prezentaci Statutárního města Karlovy Vary. Šestičlenná správní rada obecně prospěšné společnosti Infocentrum města Karlovy Vary jmenovala k 1. 8. 2011 novou ředitelku společnosti se záměrem přesunout z převážné části agendu z oblasti lázeňství a cestovního ruchu do kompetence o.p.s. Infocentrum města Karlovy Vary, které se stalo hlavním nositelem úkolů v této oblasti.

Radou města byla zřízena Komise lázeňství a cestovního ruchu, která na svých pravidelných měsíčních jednáních řeší otázky a problémy týkající se zejména této sféry, zápisy jsou předkládány radě města a následně vyvěšovány na webových stránkách města. Odbor připravuje podklady pro jednání rady a zastupitelstva města v oblasti lázeňství a cestovního ruchu a materiály související se schvalováním provozních i organizačních záležitostí o.p.s. Infocentrum města Karlovy Vary.

Odbor spravuje dotace, které spadají do dvou oblastí, jednak do oblasti lázeňství a cestovního ruchu a do oblasti mezinárodních vztahů a propagace města. Na základě vydané výzvy pro žadatele o poskytnutí dotace v obou uvedených oblastech na rok 2012 administruje odbor přijaté žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Statutárního města Karlovy Vary na konkrétní projekty, předkládá je k projednání v Komisi lázeňství a cestovního ruchu a do rady a zastupitelstva města.

Odbor zajišťuje nákup i distribuci propagačních materiálů a reklamních předmětů pro potřeby prezentace Statutárního města Karlovy Vary

ODDĚLENÍ ORGANIZAČNÍ

Oddělení během roku 2011 připravilo, archivovalo a vyhledalo veškeré materiály související s činností rady i zastupitelstva města včetně usnesení, zápisů z jednání a kontrol plnění usnesení. Vedlo evidenci členů rady a zastupitelstva města včetně jejich účasti na jednotlivých jednáních. Dále také zajišťovalo centrální evidenci výborů zastupitelstva a komisí rady. V souvislosti s rozvojem informačních technologií oddělení zajišťovalo oddělení velkou část své agendy nejen v listinné podobě, ale rovněž v podobě elektronické, umožňující dálkový přístup. Připravilo volby přisedících Okresního soudu v Karlových Varech a Krajského soudu v Plzni.

Organizační oddělení	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Příprava a realizace jednání rady města	46	41	39	95,1
Příprava a realizace jednání zastupitelstva města	8	7	10	142,9
Zhotovení a distribuce CD na jednání rady	1 380	878	1 482	168,8
Zhotovení a distribuce CD na jednání zastupitelstva	184	251	440	175,3
Příprava a distribuce listinných materiálů na jednání rady města	276	915	17 775	-
Příprava a distribuce listinných materiálů na jednání zastupitelstva	240	135		-
Převod zpráv pro radu a zastupitelstvo do elektronické podoby	2 834	2 808	3 415	121,6
Vyhotovení zápisů z jednání zastupitelstva města – počet stran	901	803	991	123,4
Vyhledávání zápisů a usnesení v archivu	150	320	350	109,4
Zhotovení výpisů z rady a zastupitelstva	300	350	500	142,9

OSTATNÍ ČINNOSTI ODBORU

Mimo uvedená oddělení zahrnuje odbor sekretariáty členů vedení města a tajemníka magistrátu města, řidiče a ekonomku odboru. Sekretariáty organizovaly v roce 2011 práci primátora, jeho náměstků a tajemníka magistrátu, kdy zpracovávaly jejich korespondenci a vedly databázi smluv. Odbor poskytoval veškeré služby v oblasti protokolu. Zajistil přípravu pietních a vzpomínkových aktů. Na další akce v oblasti sportu, kultury, vzdělávání a podobně sepsal proslovy, úvodní slova a podobně. V rámci příprav společenských akcí připravili pracovníci odboru pozvánky, zvací dopisy a další oficiální dokumenty. Kromě toho odbor zajistil agendu spojenou s udělováním čestného občanství a Ceny města Karlovy Vary.

Protokol a vnější vztahy	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Příprava a vypravení dopisů	74	118	223	189,0
Zajištění programu a péče o delegace	34	32	37	115,6
Přípravy smluv	8	44	28	63,6
Zprávy do rady a zastupitelstva města	42	36	65	180,6
Vystavení písemných objednávek na služby	45	104	160	153,9
Příprava a distribuce pozvánek na akce města	3 000	3 600	3 800	105,6

ODBOR KANCELÁŘ TAJEMNÍKA (OKT)

Odbor zajišťuje především personální úkony, tj. zajišťování agendy výběrových řízení včetně souvisejících a navazujících prací, měsíční zpracování platů zaměstnanců zařazených do struktury magistrátu města a městské policie. Zpracovává odměny členům zastupitelstva uvolněným i neuvolněným a odměny členům komisí rady města a výborů zastupitelstva města včetně všech souvisejících operací, pracuje s rozpočtem na platy a odměny zastupitelů, zajišťuje vzdělávací akce pro zaměstnance magistrátu města a spravuje a vydává potvrzení z archivu obsahujícího cca **30 tisíc** osobních spisů.

V roce 2011 proběhly na magistrátu města dvě organizační změny, v rámci kterých došlo ke zrušení:

- Odboru rozvoje a urbanismu
- Odboru školství a tělovýchovy
- Odboru lázeňství, cestovního ruchu a kultury

Zároveň však vznikl odbor kultury, školství a tělovýchovy, oddělení strategického rozvoje a dotačních programů, které bylo stejně jako oddělení architektury a urbanismu zřízeno v rámci odboru rozvoje a investic. Touto organizační změnou došlo ke snížení celkového počtu systemizovaných míst magistrátu města o **12**. K datu 31. 12. 2011 byl systemizovaný stav zaměstnanců zařazených do organizační struktury v celkovém úhrnu **340**. V tomto počtu zaměstnanců jsou ovšem zařazena i místa pracovníků městské knihovny a Divadla Husovka. V souvislosti se změnou systemizace pracovních míst a fluktuací zaměstnanců byla vyhlašována výběrová řízení, v několika případech i opakovaně z důvodu nedostatečného počtu uchazečů s odpovídající kvalifikací.

Druh činnosti	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Personalistika				
Průměrný počet zaměstnanců na magistrátu města	379	352	345	98,0
Počet vyhlášených výběrových řízení	42	31	21	67,7
Počet přihlášených uchazečů	870	1 002	1 888	188,4
Počet přijatých zaměstnanců	48	34	31	91,2
Počet odešlých zaměstnanců	38	45	44	97,8
Platy zaměstnanců				
Celkový počet osob pro výplatu platu či odměny (zaměstnanci magistrátu, členové volebních komisí, atd.)	844	1 245	682	54,8
Vzdělávání zaměstnanců a archiv				
Počet zajištěných vzdělávacích akcí pro zaměstnance	329	292	275	94,2
Počet potvrzení vydaných z archivu	29	34	35	103,0

Na základě dohod uzavřených se školami a magistrátem města probíhala na magistrátu bezplatná praxe studentů středních a vysokých škol. V průběhu praxe vykonávají studenti jednoduché administrativní práce a poskytují součinnost při přípravě voleb.



Další činností odboru je výkon krizového řízení, které zajišťuje civilní ochranu, zpracovává krizový plán, připravuje opatření pro krizové situace, organizačně zajišťuje činnost bezpečnostní rady města a krizového štábu. Krizové řízení zajišťuje výkon pracovní pohotovosti, které se specializuje především na součinnost při operativním řešení krizových situací se složkami integrovaného záchranného systému. Úsek krizového řízení se v případě potřeby stává pracovištěm krizového štábu. Pověřený pracovník obsluhuje speciální krizovou SMS bránu. Odbor spolupracuje s jednotkami sboru dobrovolných hasičů na území města. Krizové řízení poskytovalo obcím ve spádovém území obce s rozšířenou působností metodickou pomoc při zpracování jejich krizové dokumentace. Jako podklad použilo Krizový plán určené obce Karlovy Vary.

DOBROVOLNÍ HASIČI Statutární město Karlovy Vary zřizuje dvě jednotky sboru dobrovolných hasičů. Jednotka Tašovice měla v roce 2011 **15** členů a provedla **50** zásahů. Byla provedena oprava vnějšího opláštění budovy hasičské zbrojnice.

Jednotka Stará Role měla v roce 2011 **14** členů a podílela se na **40** výjezdech k zásahům. Byla provedena oprava vnějšího opláštění budovy hasičské zbrojnice.

BEZPEČNOSTNÍ RADA A KRIZOVÝ ŠTÁB Bezpečnostní rada města Karlovy Vary jednala v roce 2011 dvakrát, krizový štáb cvičil v roce 2011 dvakrát.

AKTUALIZACE PLÁNŮ A DATABÁZÍ V rámci aktualizace plánů a databází byly za poslední roky upřesněny databáze subjektů a objektů kritické infrastruktury, objektů možného napadení, plánu nezbytných dodávek, krizového plánu evidence zdravotnic, evidence věcných prostředků, evidence v systému ARGIS, upřesnění plánů evakuace pod vodními díly a plánů akceschopnosti magistrátu města. Došlo k úpravě plánů vyrozumění a varování. Byla zpracována dokumentace pro „Národní systém reakce na krize“ a dílčí plán činnosti při válečném stavu.

PRÁVO SHROMAŽĎOVACÍ V průběhu roku 2011 bylo za účelem využití práva svobody projevu magistrátu města ohlášeno celkem **12** shromáždění v souladu se zákonem o právu shromážděvacím. Část těchto ohlášení byla neúplná a nesplňovala tak zcela podmínky zákona, nicméně žádné z ohlášených shromáždění nemuselo být magistrátem města zakázáno ani v průběhu konání rozpuštěno. V případě ohlášení shromáždění se dle potřeby nad

jeho posouzením scházela ke koordinační schůzce pracovní skupina, kterou tvoří pracovníci odborů příslušných k posouzení žádosti, příslušníci Policie ČR a městské policie.

Ohlášení shromáždění	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Počet ohlášených shromáždění	19	20	12	105,3
Koordinační schůzky ke shromáždění	8	3	5	37,5

PŘESTUPKY Odbor řešil porušení zákazu vstupu do vojenského prostoru.

Úsek krizového řízení	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Počet přestupků	-	18	17	94,4
Metodická pomoc obcím na území ORP Karlovy Vary	2	38	4	10,5
Vstupní vzdělávání zaměstnanců	4	8	1	12,5
Školení bezpečnosti práce	76	48	24	50,0
Pravidelné porady na Krajském úřadě Karlovarského kraje	5	4	4	100,0
Jednání Bezpečnostní rady	3	2	2	100,0
Odborná příprava zaměstnanců krizového řízení	6	7	6	85,7
Odborná příprava členů krizového štábu a nácvik řešení krizové situace	1	2	2	100,0
Kontrola z odboru krizového řízení Krajského úřadu Karlovarského kraje	1	1	1	100,0
Aktualizace krizového plánu ORP	1	1	1	100,0
Vyjádření ke stavebnímu řízení a prodeji objektů	19	4	3	75,0
Návštěvy a kontroly krytů civilní obrany	12	13	12	92,3
Kontrola požárních hlásičů v budovách magistrátu	4	2	2	100,0
Požární preventivní kontroly	5	4	4	100,0
Jednání a návštěvy jednotek sboru dobrovolných hasičů	48	52	49	94,2
Aktualizace plánů a databází	37	29	32	110,3

ODBOR KULTURY, ŠKOLSTVÍ A TĚLOVÝCHOVY (OKŠT)

Odbor kultury, školství a tělovýchovy vznikl organizační změnou schválenou radou města s účinností od 1. 7. 2011. V plném rozsahu převzal agendu zrušeného odboru školství a tělovýchovy a v oblasti kultury převzal agendu zrušeného odboru lázeňství, cestovního ruchu a kultury. Agenda týkající se lázeňství a cestovního ruchu byla připojena k odboru kanceláře primátora.

Odbor v oblasti kultury rozvíjí a podporuje kulturní a společenské aktivity ve Statutárním městě Karlovy Vary. Spolupracuje s kulturními institucemi i občanskými sdruženími zabývajícími se kulturním děním ve městě. Dále spolupracuje na významných kulturně-spoločenských událostech v Karlových Varech, organizuje nebo se podílí na přípravě vybraných akcí konaných v Karlových Varech, spravuje dotace v oblasti kultury.

Odbor v oblasti školství a tělovýchovy spravuje městem zřízená předškolní zařízení, základní školy a školská zařízení jim sloužící. Stanovuje spádové obvody základních škol, spravuje úhradu neinvestičních nákladů za děti a žáky, kteří navštěvují školská zařízení zřízená Statutárním městem Karlovy Vary a mají trvalý pobyt mimo území města. Zajišťuje projednání a schválení smluv o nájmu nebytových prostor ve školských zařízeních příslušným orgánem města. Spravuje účelové dotace na sport, tělovýchovu a volnočasové aktivity. Odbor dále zajišťuje činnost městské knihovny.

KULTURA

KULTURNÍ AKCE ODBORU V ROCE 2011

Zahájení lázeňské sezony Významnou tradiční akcí roku 2011 bylo Zahájení lázeňské sezóny 2011 spojené se svěcením pramenů, historickým průvodem krále a císaře Karla IV., jarmarkem a doprovodnými akcemi (kulturní program v divadle Husovka, na třídě T. G. Masaryka, ve Dvořákových sadech, u Národního domu, u LH Thermal a u Morového sloupu, slavnostní koncert Karlovarského symfonického orchestru a světoznámého hornisty Radka Baboráka v Městském divadle, koncert Marka Ztraceného, Ready Kirken aj. v Lidovém domě, program Food Cup, dětské odpoledne u LH Thermal s divadelními představeními a soutěžemi pro děti, řada kulturních vystoupení na Mlýnské kolonádě, Galavečer v Grandhotelu Pupp „James Bond Gala Evening“ s koncertem Ladislava Kerndla a další doprovodné akce).

Prodejní výstava květin a zahradní techniky FLORES 2011 V roce 2011 byla podporována významná kulturní a společenská akce konaná pro širokou veřejnost v KV Areně od 12. do 22. 5. 2011 – Prodejní výstava květin a zahradní techniky FLORES 2011. Po celou dobu trvání výstavy probíhal bohatý doprovodný kulturní program (v dopoledních hodinách pro děti – pohádky, dětské atrakce, v odpoledních hodinách vystoupení pro širokou veřejnost – např. Kozatay, mažoretky, Petr Spálený, Dyleň, Dědek Záborský, Rappresent, Pěvecká třída Štěpánky Steinové, TS Respect US, Tajfun, Karlovarka, Roháči, MK Colective, Petr nebo Pavel, Trepka a mnoho dalších).

VII. ročník akce Karlovarské kulturní léto 2011 V rámci VII. ročníku akce Karlovarské kulturní léto byla vyhlášena veřejná obchodní soutěž na pořádání jednotlivých kulturních akcí. Do této soutěže zaslala své nabídky řada subjektů, členové Kulturní komise poté z došlých návrhů vybrali ty nejvhodnější na základě parametrů nabízených akcí (lokalita, hudební styl), tak aby si na své přišly všechny věkové skupiny obyvatel (country koncerty, chrámová hudba, dechová hudba, jazzová hudba, rock, pop, Goodfest, folklórní vystoupení – Dyleň a Maďaři, vystoupení pěveckého sboru Swissair voices, kolonádní koncerty, výstava v Lidovém domě ve Staré Roli apod.) ve všech částech Karlových Varů (lázeňské území – kolonády, Stará Role, Rybáře, Olšová Vrata, Sedlec, Letní kino, areál koupaliště Rolava, třída T.G. Masaryka, Meandr Ohře, Lázně III atd.).

Den otevřených dveří památek města Karlovy Vary 2011 Ve dnech 10. a 11. 9. 2011 byly v rámci Dnů evropského kulturního dědictví zpřístupněny vybrané památky na území Statutárního města Karlovy Vary. Návštěvníci mohli zavítat do čtyř památečných lokalit - Findlaterův altán, kostel sv. Ondřeje a přilehlý Ondřejský hřbitov, Petrova výšina, kostela sv. Urbana spolu s kostelem Povýšení sv. Kříže v Rybářích. Jako bonus byla připravena podvečerní prohlídka Zámeckých lázní s věhlasným Duchem pramenů.

Mezi další významné akce lze zařadit:

- Oživení třídy T. G. Masaryka
- Velikonoční trhy
- Staročeský řemeslný trh
- Prezentační akce českých pivovarů
- Den dětí v KV Areně
- Den seniorů v Letním kině
- Vánoční koncert v KV Areně
- Vánoční trhy

KULTURNÍ AKCE PODPOROVANÉ STATUTÁRNÍM MĚSTEM KARLOVY VARY

- Mezinárodní filmový festival Karlovy Vary, včetně doprovodných akcí
- Mezinárodní pěvecká soutěž Antonína Dvořáka
- Mezinárodní jazzový festival Karlovy Vary
- Mezinárodní folklorní festival Karlovy Vary
- Karlovarský týden a Tourfilm
- Setkání Evropské šlechty
- IV. ročník Karlovarského karnevalu
- Nejkrásnější hudba z českých a světových filmů – koncert KSO s hosty v Letním kině
- 43. ročník Zlaté hokejky
- Kulturní vzdělávání dětí a mládeže
- Golfové turnaje města
- Dostihové závody města
- Jazzové večery v hotelu Imperial

DOTACE STATUTÁRNÍHO MĚSTA KARLOVY VARY NA KULTURNÍ AKTIVITY

Město podpořilo kulturní aktivity organizované více než **50** subjekty finančním příspěvkem v celkové výši **2,5 mil. Kč**, mezi nejvýznamnější akce patří:

- Ples Harmonie
- Karlovarský skřivánek
- Karlovarský hlas 2011
- Karlovarské bioslavnosti Kozodoj
- Promítání ve filmovém klubu
- Filmové umění pro všechny
- Taneční soutěž Time for Street dance
- Mezinárodní hudební festival zdravotně postižených Souznění
- Výstavy – Galerie Na ochozu

- ARTKONTAKT 2011
- Hudebně taneční projekt „Víla Ohře“
- Show Dance Gala 2011
- Křesadlo 2011
- Caminos – cestovatelský festival
- Cyklus koncertů na záchranu kostela sv. Anny
- Adventní koncerty
- Vlny music agency – akce v Lidovém domě ve Staré Roli
- Podpora divadelních souborů: Divadelní studio D 3, Divadlo Dagmar, Klub Paderewski apod.

KULTURNÍ ORGANIZACE MĚSTA

DIVADLO HUSOVKA Divadlo slouží nejen pro divadelní účely, ale i pro školní akademie, koncerty, cestovatelské přednášky a besedy, a při MFF jako promítací sál. Dále jako zkušebna pro neprofesionální divadelní soubory a půjčovna kostýmů a fundusu pro veřejnost. Od 1. 9. 2009 zde byla zahájena činnost Klubu Paderewski, působí zde i Divadelní studio D3 a Karlovarské hudební divadlo Libora Baláka. Uskutečněno bylo celkem **312** pořadů, představení, koncertních vystoupení, zkoušek a filmových produkcí (z toho 90 představení amatérských souborů, 131 představení pro školy a školky, 40 filmových projekcí).

V roce 2011 probíhal zejména v prostorách divadla Husovka program Kulturního vzdělávání dětí a mládeže, představení určená pro školy a školky, která připravilo Karlovarské hudební divadlo Libora Baláka.

KARLOVARSKÉ MĚSTSKÉ DIVADLO, O.P.S. Na konci roku 2008 byla zřízena obecně prospěšná společnost Karlovarské městské divadlo, o.p.s. se zahájením činnosti od 1. 1. 2009. Výše neinvestičního transferu na činnost divadla a na znovuoobnovení karlovarského divadelního spolku pro rok 2011 činila **14,5 mil. Kč**.

KARLOVARSKÝ SYMFONICKÝ ORCHESTR, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE Karlovarskému symfonickému orchestru byl v roce 2011 poskytnut neinvestiční příspěvek ve výši **26,846 mil. Kč**. Od Krajského úřadu Karlovarského kraje obdržela příspěvková organizace dotaci ve výši **510 tis. Kč** na podporu projektu Zkvalitnění a obohacení kulturní nabídky veřejnosti a na akci Dvořákův karlovarský podzim.

HVĚZDÁRNA A RADIOKLUB LÁZEŇSKÉHO MĚSTA KARLOVY VARY, O.P.S. Činnost hvězdárny byla v roce 2011 podpořena neinvestičním příspěvkem ve výši **1,4 mil. Kč**.

PÉČE O PAMÁTKY

Ve sledovaném období byla zrealizována oprava památky, která je ve správě odboru, a to kapličky sv. Vavřince, ze které byla odcizena měděná střecha. Dále byla finančně podpořena oprava kostela sv. Anny v Sedleci, kostela sv. Kateřiny v Olšových Vratech a rekonstrukce fasády domu Mona Lisa na nábřeží Jana Palacha.

V roce 2011 byla vytvořena nová fotodokumentace a evidence památek, které jsou ve správě odboru.

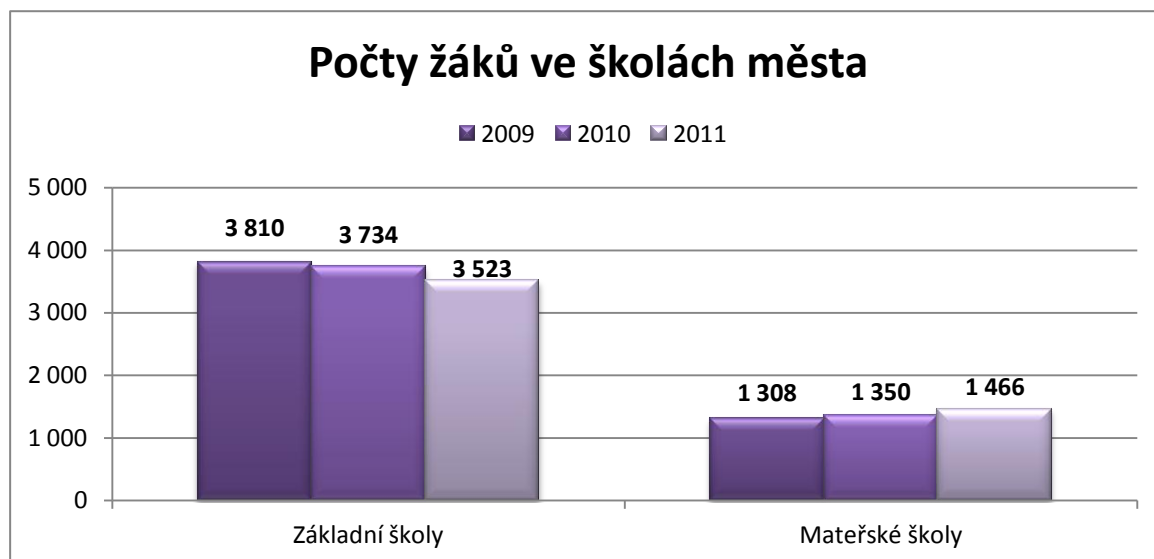
VYDAVATELSKÁ ČINNOST

Odbor připravil novoročenky, pozvánky, plakáty a další propagační tiskoviny spojené s realizovanými kulturními akcemi.

ŠKOLSTVÍ

V roce 2011 čerpaly školské organizace z rozpočtu města provozní výdaje ve výši **52,274 mil. Kč**, z toho **40,613 mil. Kč** základní a **11,661 mil. Kč** mateřské školy. Účelové dotace města činily **2,009 mil. Kč** a účelové dotace Krajského úřadu Karlovarského kraje, státního rozpočtu a Evropské unie dosáhly výše **11,773 mil. Kč**.

Za žáky, kteří navštěvují základní a mateřské školy města a nemají na jeho území trvalý pobyt, obdrželo město do svého rozpočtu v roce 2011 částku **3,380 mil. Kč**. V roce 2011 byly opět uzavřeny Smlouvy o spolupráci obcí, jejichž předmětem je hrazení neinvestičního nákladu za děti, které nemají trvalý pobyt na území města, ale které navštěvují předškolní školská zařízení zřizovaná městem.



STÁTNÍ SPRÁVA VE ŠKOLSTVÍ – OBEC S ROZŠÍŘENOU PŮSOBNOSTÍ

Statutární město Karlovy Vary jako obec s rozšířenou působností vykonávalo v roce 2011 zákonné povinnosti ke **46** školám a školským zařízením.

Druhy školských zařízení	Počet		
	2009	2010	2011
Mateřské školy	15	16	15
Základní školy (včetně spojených s MŠ, ZUŠ či domem dětí a mládeže)	26	25	25
Základní umělecké školy	2	2	2
Základní školy praktické	2	2	2
Základní školy pro žáky se specifickými poruchami učení	1	1	1
Domy dětí a mládeže	1	1	1
Celkem	47	47	46

ZÁŠKOLÁCTVÍ

V průběhu roku 2011 bylo evidováno celkem **97** žáků plnících povinnou školní docházku, kteří se dopustili neomluvené absence. Kurátoři pro mládež provedli preventivní pohovory s nezletilými záškoláky a jejich zákonnými zástupci. Všichni byli řádně poučeni o svých povinnostech i možných sankcích příslušných orgánů v souladu se stávající legislativní úpravou, včetně poučení o případných opatřeních ve výchově.

Evidence přestupků na úseku záškoláctví	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Počet přestupků došlých během roku	93	108	97	89,8
Z toho: postoupeno	20	34	16	47,1
odloženo	7	14	5	35,7
V příkazním řízení bylo vyřízeno	69	64	76	118,8
Z toho: napomenutím	26	38	30	78,9
pokutou	43	26	46	176,9
Uložené pokuty v tis. Kč	45	10,4	31,7	304,8

NEINVESTIČNÍ VÝDAJE ŠKOL

V roce 2011 všechny školy v Karlových Varech hospodařily jako příspěvkové organizace města. Na hlavní činnost kromě nákladů hrazených ze státního rozpočtu (mzdové prostředky pedagogů, nepedagogických pracovníků a ostatní neinvestiční výdaje) jim byl městem poskytnut neinvestiční příspěvek.

Neinvestiční výdaje v tis. Kč	2009	2010	2011	% (2011/2010)
ZŠ jazyků	4 170	3 460	3 395	98,1
ZŠ Truhlářská	4 450	3 850	4 805	124,8
ZŠ a ZUŠ Šmeralova	4 295	3 865	4 241	109,7
ZŠ Konečná	4 755	4 550	4 977	109,4
ZŠ Krušnohorská	6 805	6 410	7 759	121,0
ZŠ Dukelských hrdinů, Moskevská	4 390	4 040	3 350	82,9
ZŠ Poštovní	3 950	3 930	4 120	104,8
ZŠ 1. máje	3 741	3 285	2 775	84,5
ZŠ J. A. Komenského, Kollárova	4 310	3 750	4 591	122,4
ZŠ pro žáky se spec. poruchami učení, Mozartova	590	585	600	102,6
1. MŠ Komenského	6 000	5 310	6 268	118,0
2. MŠ Krušnohorská	6 150	5 000	5 393	107,9
Celkem	53 606	48 035	52 274	108,8

MĚSTSKÁ KNIHOVNA

Celkové náklady na provoz všech **9** poboček činily **2,431 mil. Kč**. Město doplnilo v roce 2011 knižní fond nákladem **472 tis. Kč**.

Ve všech pobočkách byly dovybaveny dětské koutky (samolepky s dětskými motivy na zeď, barevné sedací kostky a pytle, barevné stoly pro malé čtenáře). Na pobočce Stará Role proběhla další obnova regálů v dětském oddělení i v oddělení pro dospělé, byly pořízeny nové stoly pro čtenáře a vyrobena byla i nová věšáková stěna. Další nové

regály byly pořízeny na pobočku Vyhlička a Čankovská. Zakoupeny byly dvě nové kancelářské židle do oddělení čítárna I.P. Pavlova. Na všechny pobočky byly také zakoupeny nové reproduktory k počítačům pro veřejnost.

Činnost městské knihovny (počty případů)	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Výpůjčky	386 168	297 948	305 805	102,6
Noví čtenáři	5 222	4 945	4 684	94,7
Návštěvníci	83 069	70 576	76 691	108,7
Počet návštěv www.mestskaknihovnakv.cz	18 255	35 147	9 514	27,1
Kulturní akce pro veřejnost	100	398*	244	61,3
Vzdělávací akce pro mateřské a základní školy	463	54*	85	157,4

* V roce 2010 došlo ke změně názvosloví a změně v zařazování jednotlivých akcí.

SPORT A TĚLOVÝCHOVA

Z rozpočtu města na rok 2011 byly přiděleny dotace v souladu s platnými Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu Statutárního města Karlovy Vary. Zásady také upravují cíle a formy podpory sportu ve městě. Na podporu tělovýchovy a sportu byla pro rok 2011 schválena částka ve výši **29,833 mil. Kč**. Komise sportovní a tělovýchovy jako poradní orgán Rady města projednala celkem **100** žádostí o dotaci.

Čerpání dotací v tis. Kč	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Systémové	23 900	17 450	18 030	103,3
HC Energie Karlovy Vary s.r.o.	18 000	12 800	13 300	103,9
1. FC Karlovy Vary a.s. (FC Buldoci a.s.)	2 200	1 500	1 330	88,7
TJ KSNP Sedlec - akce Eurosportring	150	100	90	90,0
SK Liapor Karlovy Vary - Doubí	450	300	270	90,0
BK Lokomotiva	2 650	2 000	2 270	113,5
TK Lokomotiva	200	150	130	86,7
AC Start - akce Prázdninové aktivity dětí a mládeže	250	200	180	90,0
Sportovní klub vozičkářů Sharks	0	200	180	90,0
SK Kontakt Karlovy Vary	0	100	90	90,0
Asociace Záchraný kruh - Den záchranářů	0	100	90	90,0
Vyhlášení nejlepšího sportovce roku	150	100	100	100,0
Ostatní	6 550	5 000	6 470	129,4
Masová tělovýchova	5 792	4 689	6 182	131,8
Význačné akce	568	215	276	128,4
Vrcholoví sportovci	190	96	12	12,5
Významné sportovní akce	0	0	5 200	-
ME ve volejbalu	0	0	3 000	-
ME v twirlingu	0	0	500	-
Mezinárodní basketbalový turnaj	0	0	1 000	-
Carlsbad Ski Sprint	0	0	500	-
City Triathlon	0	0	200	-
Investice	0	0	133	-
TJ KSNP Sedlec	0	0	133	-
Celkem čerpáno na sport a tělovýchovu	30 600	22 550	29 833	132,3

VOLNOČASOVÉ AKTIVITY

Z rozpočtu města na rok 2011 byly přiděleny dotace na volnočasové aktivity - tj. zejména na organizaci soutěží pro děti, na koncerty pořádané školou, na výlety, na prázdninové využití mládeže a podobné činnosti.

Dotace přidělené na volnočasové aktivity v tis. Kč	2009	2010	2011	% (2011/2010)
JUNÁK - svaz skautů a skautek	0,0	30	20	66,7
Krasobruslařský klub Karlovy Vary, o.s.	30,0	15	20	133,3
TJ DDM Karlovy Vary - Stará Role	0,0	49	0	-
TJ FC ROMA KARLOVY VARY	5,0	0	0	-
Krušnohorská krajka o.s.	5,0	0	0	-
OK1KVK radioklub lázeňského města Karlovy Vary	5,0	10	10	100,0
Sdružení rodičů přátel při DDM K.Vary	20,0	15	0	-
ZŠ a ZUŠ Šmeralova	70,6	108	40	37,0
Asociace "Záchraný kruh"	25,0	0	0	-
ZUŠ Antonína Dvořáka Karlovy Vary	30,0	0	0	-
Martin Petrisko - MHŽ - ZVS potápěčů	30,0	0	0	-
Nadační fond Gaudeamus	10,0	0	0	-
ZŠ Truhlářská	35,0	0	25	-
TJ Lokomotiva - oddíl kopané	25,0	0	0	-
JUNIOR SPORTS, o.s.	35,0	30	0	-
Tělocvičná jednota SOKOL KV	10,0	0	0	-
Svaz postižených civilizačními chorobami	5,0	0	0	-
Hipocentrum PÁ-JA	30,0	30	0	-
2. MŠ Krušnohorská	10,0	15	15	100,0
Libor Balák - divadelní představení	40,0	0	0	-
FORTE o.p.s.	25,0	0	0	-
Prostor k životu, o.s.	20,0	0	0	-
TJ Slavia K.Vary	10,0	0	0	-
KMT kart o.s.	8,0	0	0	-
Hnutí Skalp	0,0	15	10	66,7
Hockey club Karlovy Vary	0,0	49	0	-
ZŠ 1. máje	0,0	30	0	-
TJ KSNP Sedlec o.s.	0,0	49	0	-
ZŠ Konečná	0,0	10	0	-
Markéta Holubová - výuka anglického jazyka	0,0	25	0	-
TJ Slovan Karlovy Vary - oddíl plavání	0,0	20	0	-
KV SENior	0,0	0	10	-
RAPpresent Karlovy Vary	0,0	0	20	-
Jezdecká sportovní stáj Tandem Karlovy Vary	0,0	0	15	-
Svaz tělesně postižených v České republice, o.s.	0,0	0	20	-
Mateřské centrum Karlovy Vary, o.s.	0,0	0	15	-
Mgr. Richard Mazanec - Top Info	0,0	0	20	-
První české gymnázium v Karlových Varech	0,0	0	20	-
Člověk v tísni, o.p.s.	0,0	0	10	-
Sbor dobrovolných hasičů Stará Role	0,0	0	10	-
Svaz důchodců - Krajská rada Karlovarského kraje	0,0	0	20	-
Celkem	483,6	500	300	60,0

Vyčleněné částky na volnočasové aktivity jsou vždy rozděleny maximálně efektivně. Jedním z důležitých faktorů při rozdělování je, aby pořádaná akce byla zaměřena na rozvoj mládeže. Jestliže je kladen důraz zejména na vybudování kladného vztahu dětí k pohybovým aktivitám, je třeba mít na paměti, že i volnočasové aktivity sehrávají důležitou roli v osobnostním rozvoji každého jedince a napomáhají tak nastolit cestu ke zdravému životnímu stylu.

ODBOR VNITŘNÍHO AUDITU A KONTROLY (OVAK)

Odbor vykonává organizačně oddělené a funkčně nezávislé přezkoumávání a vyhodnocování přiměřenosti a účinnosti řídicí kontroly, včetně prověřování správnosti vybraných operací (dále jen „interní audit“). Odbor dále zajišťuje výkon následné veřejnosprávní kontroly, zaměřené na kontrolu skutečností rozhodných pro vynakládání veřejných výdajů včetně veřejné finanční podpory u kontrolovaných osob, kterými jsou příjemci dotací a příspěvkové organizace v působnosti města.

Úkoly vyplývající ze zákona o finanční kontrole:

- Interní audit
- Veřejnosprávní kontrola
- Petice
- Stížnosti, oznámení a podněty
- Poskytování informací v souladu s platnou legislativou

INTERNÍ AUDIT

Interní audity byly prováděny na základě schváleného ročního plánu interního auditu a v souladu se střednědobým plánem. Plán auditů vycházel z poznatků a objektivního zhodnocení rizik zjištěných v předcházejícím období, jakož i z výsledků následných veřejnosprávních kontrol. Záměrem provedených interních auditů bylo definování a eliminace právních, finančních, provozních a jiných rizik, které se vyskytují nebo se mohou vyskytovat při výkonu činnosti zaměstnanců Magistrátu města Karlovy Vary. Svým zaměřením se jednalo o audity systémů.

V roce 2011 bylo odborem vnitřního auditu a kontroly magistrátu města provedeno celkem **5** interních auditů. Z tohoto počtu byly provedeny **4** plánované audity a **1** interní audit operativně zařazený mimo roční plán. Audity byly zaměřeny na prověření systému poskytování dotací, na oběh účetních dokladů, na účelnost, hospodárnost a efektivnost výdajů z rozpočtu Statutárního města Karlovy Vary, na dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů, na hodnocení přiměřenosti a účinnosti vnitřního kontrolního systému a na prověření postupů prováděných příslušnými odbory magistrátu města v rámci dodržování vnitřních norem a směrnic.

Na základě provedených auditů byly zjištěny dílčí nedostatky:

- Nedůsledné dodržování nastavených oprávnění k nařizování a schvalování finančních operací, především nedostatků při provádění předběžné řídicí kontroly vykonávané v působnosti příkazce operace a správce rozpočtu dle zákona o finanční kontrole ve veřejné správě.
- Nedodržování nastavených postupů a stanovených zásad při poskytování dotací z rozpočtu města.
- Nedostatky v dodržování obecně závazných právních předpisů a vnitřních norem magistrátu města.

Zjištění a doporučení z provedených interních auditů byla vždy projednána s příslušnými vedoucími zaměstnanci auditovaných odborů magistrátu města a na základě doporučení pracovníků interního auditu k odstranění zjištěných nedostatků, uvedených v závěrečných zprávách z vykonaných auditů, byla vedoucími zaměstnanci auditovaných odborů přijata odpovídající opatření k jejich nápravě.

VEŘEJNOSPRÁVNÍ KONTROLA

Veřejnosprávní kontroly byly prováděny na základě ročního plánu kontrolní činnosti a byly realizovány jako následné kontroly na místě. V roce 2011 bylo zahájeno celkem **17** následných veřejnosprávních kontrol, které byly v souladu se zákonem o finanční kontrole ve veřejné správě vykonány u příspěvkových organizací v působnosti města a u příjemců dotací.

Cílem veřejnosprávních kontrol prováděných u příspěvkových organizací města bylo přezkoumání finančních a majetkových operací a rovněž byla prověřována přiměřenost a účinnost vnitřního kontrolního systému. V souladu s ustanovením zákona o finanční kontrole byla u příspěvkových organizací v působnosti města nahrazena funkce útvaru interního auditu výkonem veřejnosprávní kontroly ze strany města.

V rámci provádění veřejnosprávních kontrol bylo ověřováno nakládání s veřejnými prostředky a majetkem, průkaznost účetnictví a inventarizace majetku, tvorba a užití fondů, hospodaření v rámci doplňkové činnosti, věrnost zobrazení stavu a pohybu finančních prostředků a zajištění hospodárného, efektivního a účelného použití veřejných prostředků.

Při veřejnosprávních kontrolách provedených v roce 2011 byla zjištěna obdobná pochybení jako v předchozích letech. Mezi hlavní zjištěné nedostatky v porušování právních předpisů patřilo zejména nedostatečné nastavení vnitřního kontrolního systému, nedůsledné provádění aktualizace vnitřních předpisů a pracovních postupů při nakládání s veřejnými prostředky, nedodržování zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Dále nedodržování zákona o účetnictví a navazujících vyhlášek a zásad a postupů účtování daných Českými účetními standardy a nedodržování zásad při hospodaření s fondem kulturních a sociálních potřeb podle vyhlášky Ministerstva financí ČR o fondu kulturních a sociálních potřeb.

Veškerá zjištění, obsažená v závěrečných protokolech o výsledcích veřejnosprávních kontrol provedených u příspěvkových organizací města, byla ve všech případech projednána se zástupci kontrolovaných osob a zjištěné nedostatky byly v některých případech odstraněny již v průběhu kontroly, v ostatních případech byly podniknuty kroky potřebné k jejich bezodkladné nápravě.

Veřejnosprávní kontrolou bylo u příspěvkových organizací města zkontrolováno u vybraných vzorků operací celkem **21,502 tis. Kč** veřejných příjmů a **39,055 tis. Kč** veřejných výdajů.

Následné veřejnosprávní kontroly na místě prováděné u příjemců dotací byly zaměřeny na kontrolu nakládání s dotacemi, především na kontrolu dodržení účelu přidělených finančních prostředků a na kontrolu závěrečného finančního vyúčtování dotací včetně ověření všech skutečností a dodržení stanovených podmínek, které měly vztah k poskytovaným dotacím.

V souvislosti s provedenou následnou veřejnosprávní kontrolou, jejímž předmětem byla neinvestiční účelová dotace poskytnutá občanskému sdružení z rozpočtu Statutárního města Karlovy Vary, byla u příjemce dotace provedena zjištění, o kterých se lze důvodně domnívat, že došlo k naplnění skutkové podstaty trestného činu, proto byly v roce 2011 učiněny kroky související s podáním trestního oznámení na neznámého pachatele.

Předmětem kontroly u příjemců dotací byly finanční prostředky v souhrnné výši **23,523 tis. Kč**.

VYŘIZOVÁNÍ PETIC A STÍŽNOSTÍ

Postup při vyřizování petic je upraven zákonem o právu petičním. Stížnosti jsou vyřizovány na základě zmocnění zákonem o obcích a na základě ustanovení zákona - správní řád. Na tyto zákony navazují vnitřními předpisy Magistrátu města Karlovy Vary:

- Pravidla pro přijímání a vyřizování petic, stížností, návrhů, připomínek, podnětů a žádostí (dále jen Pravidla), účinná od 1. 9. 2010, která stanovují postup pro přijímání a vyřizování petic, stížností, návrhů, připomínek, podnětů a žádostí adresovaných Magistrátu města Karlovy Vary a ostatním orgánům Statutárního města Karlovy Vary.
- Směrnice č. 22/2008 o vyřizování stížností (dále jen Směrnice), účinná od 1. 5. 2008, která upravuje postup při přijímání a vyřizování stížností, které jsou v působnosti orgánů Statutárního města Karlovy Vary a týkají se nevhodného chování úředních osob nebo nesprávného postupu správního orgánu, neposkytuje-li zvláštní předpis jiný prostředek ochrany. Postupem správního orgánu podle této směrnice se rozumí pouze takový postup, na který se vztahuje správní řád.

PETICE

Za rok 2011 odbor vnitřního auditu a kontroly zaevidoval a vyřídil **9** petic. V **5** případech neměly petice všechny předepsané náležitosti, přesto byly vyřízeny jako by tomu tak bylo. Petice byly vyřizovány v součinnosti s odborem technickým (3), úřadem územního plánování a stavebním úřadem (1), odborem rozvoje a urbanismu (1), odborem investic (3), odborem majetku města (3), odborem dopravy (1), odborem kultury, školství a tělovýchovy (2) a Městskou policií Karlovy Vary (2). **1** petice byla postoupena Krajskému úřadu Karlovarského kraje.

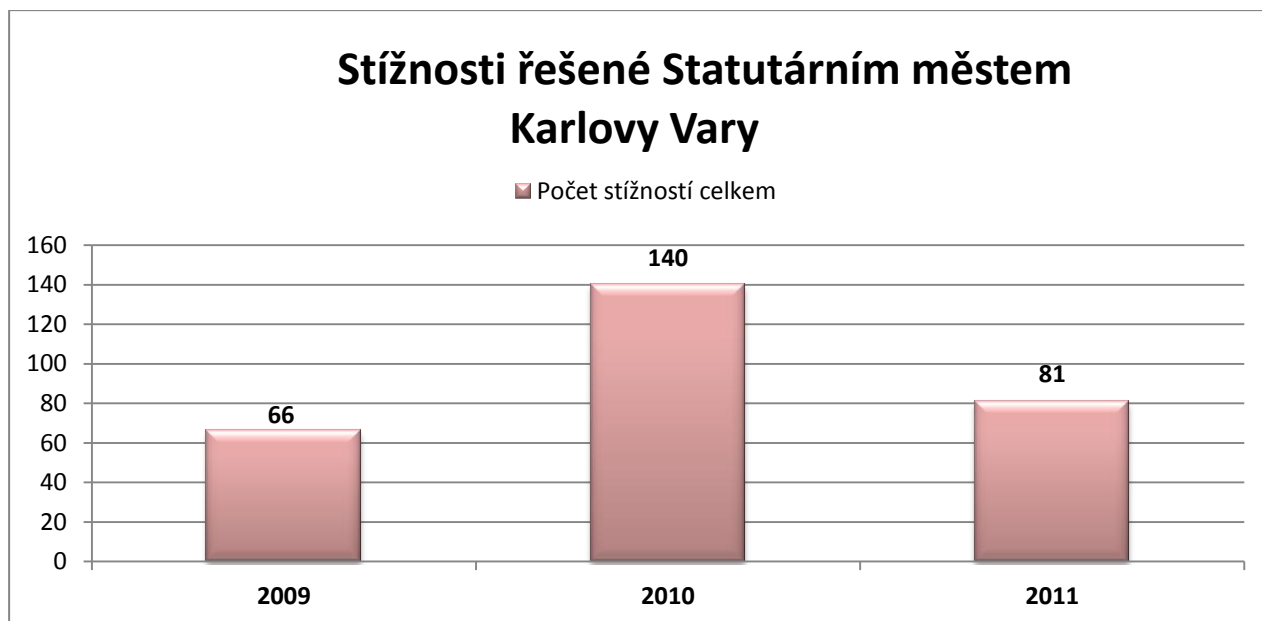
Petice byly podány v záležitostech týkajících se:

- Rozpočtu Statutárního města Karlovy Vary pro rok 2011 (finanční podpora pro hokejový klub HC Energie Karlovy Vary s.r.o.),
- Problematiky bezdomovců na Dolním nádraží v Karlových Varech,
- Rekonstrukce povrchů jižní části ulice Bulharská, Karlovy Vary,
- Chodníku v Olšových Vratech,
- Úklidu prostranství a zařazení do programu obnovy náměstí Budovatelů v Karlových Varech,
- Snížení cen nájemného v bytovnách spravovaných a provozovaných Statutárním městem Karlovy Vary,
- Zajištění bezpečnosti, zdraví a majetku obyvatel Domu s pečovatelskou službou,
- Nesouhlasu s uzavírkou mostu v Šemnici,
- Zrušení multifunkčního minihřiště v areálu TJ KSNP Sedlec.

STÍŽNOSTI

V roce 2011 odbor obdržel **85** podání, nazvaných „Stížnost“. Předmětná podání byla pověřeným pracovníkem prověřena a byla vyřízena buď přímo na odboru vnitřního auditu a kontroly, či předána orgánům Statutárního města Karlovy Vary dle jejich kompetencí, anebo postoupena věcně a místně příslušným úřadům.

Odbor vyřídil samostatně či na základě podkladů ostatních odborů celkem **6** stížností. Z tohoto počtu stížností nesměřovala žádná z nich proti nevhodnému chování úředních osob nebo nesprávnému postupu správního orgánu podle správního řádu.



Odbor shledal:

- 1 stížnost oprávněnou,
- 1 stížnost částečně oprávněnou,
- 4 stížnosti neoprávněné.

Se zbývajícími **79** podáními bylo naloženo takto:

- **40** podání bylo řešeno podle ustanovení Pravidel, a byla postoupena orgánům Statutárního města Karlovy Vary k vyřízení. Odbor současně požádal tyto orgány o vyrozumění o vyřízení stížnosti z důvodu vedení ucelené evidence stížností.
- **3** podání byla pro nepříslušnost odborů magistrátu města postoupena jiným správním orgánům či subjektům (Městský úřad Cheb, Celní úřad Karlovy Vary, Dopravní podnik Karlovy Vary, a.s.).
- **13** stížností se týkalo nevhodného chování úředních osob nebo nesprávného postupu správního orgánu podle správního řádu a bylo postoupeno k vyřízení odborům Magistrátu města Karlovy Vary dle jejich kompetencí.
- **12** podání bylo pro podezření z naplnění skutkové podstaty přestupku předáno odborům magistrátu města kompetentním se jimi zabývat dle organizačního řádu.
- **4** podání byla vyhodnocena jako žádosti, podněty, návrhy či připomínky a byla předána příslušným orgánům města.
- **5** podání bylo založeno, neboť se jednalo o vyrozumění jiných odborů magistrátu města o vyřízení stížností a odbor je obdržel na vědomí.
- **2** stížnosti, které nebyly podány dle Pravidel či Směrnice, ale dle zákona o svobodném přístupu k informacím, byly postoupeny orgánům města kompetentním se jimi zabývat.

Odbor při vyřizování stížností spolupracoval s Městskou policií Karlovy Vary, s níž byla zpracována vyjádření ke **2** stížnostem, **1** stížnost byla městské policii předána k vyřízení a v **1** případě byl dán městské policii podnět k provedení kontroly.

Na základě podkladů, které odboru předali vedoucí jednotlivých odborů a samostatného oddělení magistrátu města, v souladu se Směrnicí bylo zjištěno, že v roce 2011 bylo celkem přijato a vyřízeno **40** stížností dle správního řádu (**38** nedůvodných, **1** částečně důvodná, u **1** pro nepříslušnost postoupena). Oproti roku 2010 vzrostl počet stížností podaných dle správního řádu o **49 %**.

Stížnosti vyřízené v rámci magistrátu města, jejichž přehled v souladu s Pravidly předali vedoucí odborů a samostatného oddělení na odbor, bylo zjištěno, že v roce 2011 bylo celkem zaevidováno (včetně stížností vyřízených odborem vnitřního auditu a kontroly) **59** podání, která byla řešena podle Pravidel (**9** důvodných, **22** částečně důvodných, nebo jejichž důvodnost nelze jednoznačně určit nebo pro nepříslušnost postoupených a **28** nedůvodných) a **80** jiných podání, která byla vyřešena v rámci jednotlivých odborů, které je obdržely (**48** oprávněných, **17** částečně oprávněných, nebo jejichž důvodnost nelze jednoznačně určit, nebo postoupených orgánům a **15** neoprávněných).

PODÁVÁNÍ INFORMACÍ DLE ZÁKONA O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM

V roce 2011 odbor magistrátu města neobdržel žádnou informaci dle zákona o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

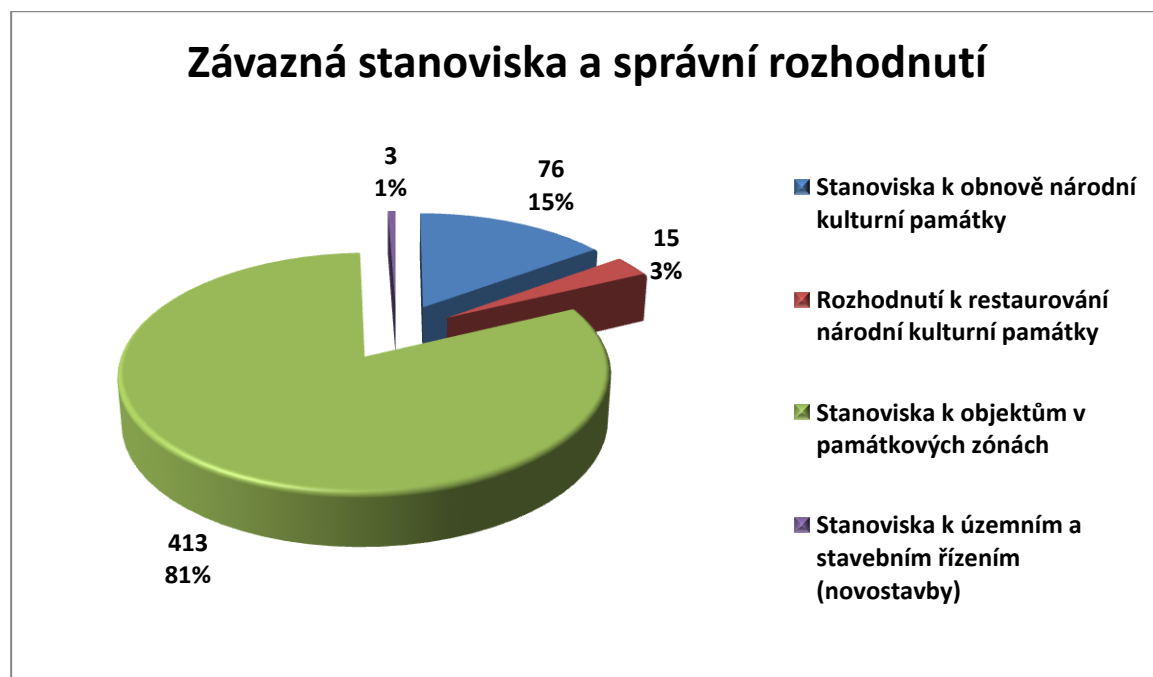
ODDĚLENÍ PAMÁTKOVÉ PÉČE (OPP)

Oddělení zajišťuje činnost na úseku státní správy - památkové péče, podle zákona o státní památkové péči, pro obce ve stanoveném správním obvodu. Tento správní obvod obce s rozšířenou působností Statutárního města Karlovy Vary tvoří spádové území uvedených stavebních úřadů v Karlových Varech, Bochově, Kyselce, Nejdku, Nové Roli, Toužimi a Žluticích a pro Vojenský újezd Hradiště.

Celkem je v tomto správním území **358** objektů a areálů zapsaných v Ústředním seznamu kulturních památek ČR. Objektem s číslem **358** je zajímavá vila Sankt Georg v Havlíčkově ulici v Karlových Varech.

Přehled spravovaných památkových oblastí	Místo	2009	2010	2011
Archeologická rezervace	Tašovice	1	1	1
Městská památková zóna	Bečov, Karlovy Vary, Toužim, Valeč, Žlutice	5	5	5
Vesnická památková zóna	Kojšovice, Kosmová	2	2	2
Ochranné pásmo kulturní památky	Bochov, Dalovice, Kyselka, Nejedek	4	4	4
Krajinná památková zóna	Valeč	1	1	1
Celkem		13	13	13

Oddělení ve smyslu zákona o státní památkové péči vykonává dohled při realizaci obnovy kulturních památek, památkově chráněných objektů a areálů, včetně objektů uvnitř památkově chráněných oblastí (zde i u novostaveb) při jejich přestavbách, rekonstrukcích, opravách, úpravách, změně užívání apod. Kontroluje dodržování podmínek, které byly stanoveny v závazných stanoviscích, nebo rozhodnutích k dané stavbě. Vyjadřuje se i k zamýšleným novostavbám, které jsou umístovány uvnitř chráněných památkových oblastí, jakými jsou památkové zóny a ochranná pásma kulturních památek.



Na území Statutárního města Karlovy Vary spravuje oddělení 126 nemovitých kulturních památek (NKP) v rámci městské památkové zóny i mimo ni.

Nemovité kulturní památky (NKP)	2010	2011	% (2011/2010)
Počet žádostí o prohlášení za NKP	4	1	25,0
Počet žádostí o odprohlášení NKP	2	1	50,0
Celkem prohlášeno	1	1	100,0
Celkem odprohlášeno	0	1	-

Nemovité kulturní památky – SMKV*	2010	2011	% (2011/2010)
Počet žádostí SMKV jakožto vlastníka objektu či pozemku	9	31	344,4
Počet nemovitých kulturních památek v obvodu SMKV	125	126	100,8
Počet nemovitých národních kulturních památek v obvodu SMKV	2	2	100,0

* Statutární město Karlovy Vary.

V roce 2011 byla rozšířena kontrolní a dozorová činnost směřující k dodržování zákona o státní památkové péči ze strany vlastníků Národních kulturních památek. Oddělení zahájilo řadu jednání s vlastníky tzv. nejohroženějších Národních kulturních památek v oblasti své působnosti, jednalo se například o areály ve Štědré, nádraží Českých drah v Bečově nad Teplou, objekty kostelů ve Vojenském újezdu Hradiště apod.

Přehled řešení nejohroženějších Národních kulturních památek	2010	2011	% (2011/2010)
Počet nejohroženějších Národních kulturních památek	26	26	100,0
Počet vyvolaných jednání s vlastníky Národních kulturních památek	20	7	35,0
Počet nařízených neodkladných zabezpečovacích prací	15	-	-
Počet zahájených správních řízení o deliktu	2	3	150,0
Počet správních řízení s odvoláním ke Stavebnímu úřadu Krajského úřadu Karlovarského kraje	2	-	-
Počet správních řízení s odvoláním ke Stavebnímu úřadu Krajského úřadu Karlovarského kraje – uložené pokuty	1	-	-

Oddělení řeší přestupky podle zákona o státní památkové péči.

Přehled přestupků	2009	2010	2011	% (2011/2010)
Projednáno bez uložení opatření	18	11	10	90,9
Přestupky ukončené pokutou	13	4	-	-
Přestupky ukončené napomenutím	2	8	1	12,5
Přestupky zastavené	4	8	8	100,0
Přestupky celkem	19	20	19	95,0
Na pokutách uloženo celkem (tis. Kč)	30	625	0	-

V průběhu roku 2011 řešilo oddělení následující významné záležitosti:

- V roce 2011 administrovalo oddělení dotace prostřednictvím obcí s rozšířenou působností (ORP) Ministerstva kultury ČR. Tyto dotace byly v celkové výši **1,290 milionů Kč** rozděleny mezi **12** subjektů. Ovšem ne všichni žadatelé byli v tomto roce uspokojeni. Státní prostředky byly určeny na opravy a údržbu Národních kulturních památek, které se nacházejí mimo území městské nebo vesnické památkové zóny, popř. ochranného pásma v celé oblasti působnosti ORP Karlovy Vary.

Dotace Ministerstva kultury ČR prostřednictvím ORP	2010	2011	% (2011/2010)
Výše poskytnuté dotace Ministerstva kultury ČR (v mil. Kč)	1,139	1,290	113,3
Počet podaných žádostí	17	20	117,7
Počet kladně vyřízených žádostí	12	12	100,0

- V roce 2011 byl opět sledovaným problémem stav a záchrana památkových objektů v obci Kyselka. Jedná se o bývalé budovy lázeňského areálu a některé objekty bývalé továrny – stáčírny minerálních vod. V průběhu roku bylo zahájeno řízení o správním deliktu. U objektu pavilónu Ottova pramene se podařilo zajistit částečné zabezpečení této památky. U areálu zámku Štědrá oddělení sledovalo vývoj stavu této památky a podpořilo úmysl obce Štědrá zámek převzít.
- Ze strany oddělení byly podpořeny i snahy dalších obecních úřadů při směřování jejich úsilí k péči o kulturní památky na jejich území, např. Toužim, kde oddělení spolupracuje i s občanskými sdruženími a jednotlivci, kteří se do péče o okolní památky zapojují.
- Oddělení pokračovalo i ve své dohledové činnosti a v několika případech nařídil vlastníkům nemovitých kulturních památek provedení nezbytných zabezpečovacích prací, zejména v případě oprav Národního domu v Karlových Varech, dále např. jednáním zabezpečení kostela sv. Bartoloměje v obci Přílezy, kostela sv. Vavřince v Komárově.
- V tomto roce byla m.j. dokončena celková oprava střechy věže kostela Nanebevzetí Panny Marie v obci Kozlov, dále byla zahájena stavba zabezpečovací střechy kostela Nanebevzetí Panny Marie v osadě Svatobor ve V.Ú Hradiště, jednáním proběhla příprava záchrany kostela sv. Michala v osadě Bukovina, rovněž ve V.Ú Hradiště.
- V roce 2011 byla do užívání předána rekonstrukce zámeckého kostela Panny Marie ve Valči, podpořená dotací z tzv. norských fondů.
- Závěrem roku 2011 zpracovalo oddělení přehled závadných objektů v oblasti Městské památkové zóny Karlovy Vary.
- Sledovány a podpořeny byly i opravy drobných památek, např. kašny na náměstí v Chyši, sochy Piety v obci Vladořice, obnova Kalvárie ve Zbraslavi.



Moskevská 21
361 20 Karlovy Vary

☎ +420 353 118 111
posta@mmkv.cz
www.mmkv.cz

Vydáno v květnu 2012

www.mmkv.cz

www.karlovyvary.cz

© MMXII